



TRIPUTRA AGRO PERSADA



# Nurturing Success Amidst Challenges

LAPORAN TAHUNAN 2023 ANNUAL REPORT

# Sanggahan dan Batasan Tanggung Jawab

## Disclaimer and Limit of Responsibility



Laporan Tahunan ini memuat pernyataan kondisi keuangan, hasil operasi, proyeksi, rencana, strategi, kebijakan, serta tujuan Perseroan, yang digolongkan sebagai pernyataan ke depan dalam pelaksanaan perundang-undangan yang berlaku, kecuali hal-hal yang bersifat historis. Pernyataan-pernyataan tersebut memiliki prospek risiko, ketidakpastian, serta dapat mengakibatkan perkembangan aktual secara material berbeda dari yang dilaporkan.

Pernyataan-pernyataan prospektif dalam Laporan Tahunan ini dibuat berdasarkan berbagai asumsi mengenai kondisi terkini dan kondisi mendatang Perseroan serta lingkungan bisnis di mana Perseroan menjalankan kegiatan usaha. Perseroan tidak menjamin bahwa dokumen-dokumen yang telah dipastikan keabsahannya akan membawa hasil tertentu sesuai harapan.

Laporan Tahunan ini memuat kata “TAPG” dan “Perseroan” yang didefinisikan sebagai PT Triputra Agro Persada Tbk. Sedangkan untuk penulisan angka-angka pada seluruh tabel dan grafik menggunakan notasi bahasa Indonesia, kecuali dinyatakan lain.

This Annual Report contains financial conditions, operational results, projections, plans, strategies, policies, as well as the Company’s objectives, which are classified as forward statements in the implementation of the applicable laws, excluding historical matters. Such forward-looking statements are subject to known and unknown risks (prospective), uncertainties, and other factors that may cause actual results to differ materially from expected results.

Prospective statements in this annual report are prepared based on several assumptions concerning current and future circumstances of the Company, and the business environment where the Company operates. The Company has no obligation to guarantee that all the valid documents presented will bring specific results as expected.

This Annual Report contains the word “TAPG” and “the Company”, which refers to PT Triputra Agro Persada Tbk. Unless otherwise stated, numerical notations in all tables and graphs are in Indonesian.





# Nurturing Success Amidst Challenges



Dalam menghadapi ketidakpastian dan tantangan yang dinamis sepanjang tahun 2023, PT Triputra Agro Persada Tbk (Perseroan) memfokuskan upaya dan mengoptimalkan produktivitas, meningkatkan kapabilitas infrastruktur, dan melaksanakan praktik agronomi terbaik dengan didukung teknologi yang mutakhir. Kami berbangga bahwa pada tahun ini, TAP berhasil meresmikan *Kernel Crushing Plant* (KCP) perdana dan Pembangkit Listrik Tenaga Biogas (PLTBg) berbasis limbah cair sawit di Kalimantan Tengah. Upaya ini menegaskan komitmen TAP dalam mendukung percepatan pengembangan energi baru terbarukan dengan melakukan pengelolaan bisnis yang ramah lingkungan, sehat, dan bertanggung jawab. Dengan menyediakan produk yang berkualitas dan jasa yang totalitas, TAP terus melangkah dengan pasti menuju pertumbuhan kinerja yang berkelanjutan.

Facing uncertainties and dynamic challenges throughout 2023, PT Triputra Agro Persada Tbk (the Company) focused its efforts and optimizing productivity, enhancing infrastructure capabilities, and implementing the best agronomic practices supported by state-of-the-art technology. We are proud that this year, TAP successfully inaugurated its first *Kernel Crushing Plant* (KCP) and a *Palm Oil Mill Effluent* (POME)-based *Biogas Power Plant* (PLTBg) in Central Kalimantan. These efforts affirm TAP's commitment in supporting the acceleration of renewable energy development by conducting environmentally friendly, healthy, and responsible business management. TAP continues to move confidently towards sustainable performance growth by providing quality products and comprehensive services.

# Akronim

## Abbreviations

No.	Akronim Abbreviation	Makna Meaning
1	<b>AAPA</b>	PT Anugerah Agung Prima Abadi
2	<b>ABM</b>	PT Alam Belantara Makmur
3	<b>ATS</b>	PT Alam Teduh Sentosa
4	<b>APINDO</b>	Asosiasi Pengusaha Indonesia The Employers' Association of Indonesia
5	<b>APR</b>	PT Agro Persada Raya
6	<b>BBB</b>	PT Brahma Binabakti
7	<b>BBP</b>	PT Bintang Buana Pertiwi
8	<b>BEI IDX</b>	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange
9	<b>BSM</b>	PT Belantara Sejahtera Mandiri
10	<b>CPO</b>	<i>Crude Palm Oil</i>
11	<b>DLJ</b>	PT Dwiwira Lestari Jaya
12	<b>DMPA</b>	Desa Mandiri Peduli Api
13	<b>EBL</b>	PT Etam Bersama Lestari
14	<b>FLTI</b>	PT First Lamandau Timber International
15	<b>GAS</b>	PT General Aura Semari
16	<b>GBSM</b>	PT Gawi Bahandep Sawit Mekar
17	<b>HJA</b>	PT Hanamas Jaya Abadi
18	<b>HPM</b>	PT Hamparan Perkasa Mandiri
19	<b>HPS</b>	PT Hijau Persada Sejahtera
20	<b>ISPO</b>	<i>Indonesian Sustainability Palm Oil</i>
21	<b>KAM</b>	PT Kutim Agro Mandiri
22	<b>KCP</b>	<i>Kernel Crushing Plant</i>
23	<b>KSD</b>	PT Kedap Sayaq Dua
24	<b>KTPA</b>	Kelompok Tani Peduli Api

No.	Akronim Abbreviation	Makna Meaning
25	<b>MIK</b>	PT Mega Ika Khansa
26	<b>MSL</b>	PT Muaratoyu Subur Lestari
27	<b>NDPE</b>	<i>No Deforestation, No Peat, and No Exploitation</i>
28	<b>NPN</b>	PT Natura Pasific Nusantara
29	<b>OJK</b>	Otoritas Jasa Keuangan Financial Services Authority
30	<b>PAN</b>	PT Persada Agro Nusantara
31	<b>PLTBg</b>	Pembangkit Listrik Tenaga Biogas
32	<b>PK</b>	<i>Palm Kernel</i>
33	<b>PKO</b>	<i>Palm Kernel Oil</i>
34	<b>POME</b>	<i>Palm Oil Mill Effluent</i>
35	<b>PMB</b>	PT Persada Membangun Bangsa
36	<b>PROPER</b>	Program Penilaian Peringkat Kinerja Perusahaan dalam Pengelolaan Lingkungan Public Disclosure Program for Environmental Compliance
37	<b>PTA</b>	PT Pradana Telen Agromas
38	<b>RSPO</b>	<i>Roundtable on Sustainable Palm Oil</i>
39	<b>SAWA</b>	PT Subur Abadi Wana Agung
40	<b>SAK</b>	PT Sejahtera Anugerah Kapuas
41	<b>SKM</b>	PT Sukses Karya Mandiri
42	<b>TAN</b>	PT Trieika Agro Nusantara
43	<b>TAPG</b>	PT Triputra Agro Persada Tbk
44	<b>TAPAS</b>	PT TAP Applied Agri Services
45	<b>USTP</b>	PT Union Sampoerna Triputra Persada
46	<b>YWA</b>	PT Yudha Wahana Abadi



# Daftar Isi

## Table of Contents

Sanggahan dan Batasan  
Tanggung Jawab  
Disclaimer and Limit of  
Responsibility

Akronim  
Abbreviations

Daftar Isi  
Table of Contents



## Kinerja 2023

### 2023 Performance

Ikhtisar Keuangan  
Financial Highlights

Ikhtisar Kinerja Operasional  
Operational Performance  
Highlights

Ikhtisar Saham  
Shares Highlights

Aksi Korporasi  
Corporate Action

Penghentian Sementara  
Perdagangan Saham dan/atau  
Penghapusan Pencatatan Saham  
Temporary Suspension of Trading  
and/or Delisting of Shares

Informasi Obligasi/Sukuk/Obligasi  
Konversi  
Bonds/Sukuk/Convertible Bonds  
Information

Peristiwa Penting 2023  
2023 Key Events

Penghargaan  
Awards

Sertifikasi  
Certifications

ii



## Laporan Manajemen

### Management Report

2

3

Laporan Dewan Komisaris  
Board of Commissioners' Report

28

Laporan Direksi  
Board of Director's Report

32

Pernyataan Dewan Komisaris  
Tentang Tanggung Jawab Atas  
Laporan Tahunan 2023 PT  
Triputra Agro Persada Tbk  
Statement of the Board of  
Commissioners Regarding the  
Responsibilities to the 2023  
Annual Report of PT Triputra Agro  
Persada Tbk

38

Pernyataan Direksi Tentang  
Tanggung Jawab Atas Laporan  
Tahunan 2023 PT Triputra Agro  
Persada Tbk  
Statement of the Board of  
Directors Regarding the  
Responsibilities to the 2023  
Annual Report of PT Triputra Agro  
Persada Tbk

39



## Profil Perusahaan

### Company Profile

Identitas Perusahaan  
Company Identity

42

Tentang Perseroan  
About the Company

43

Tonggak Sejarah  
Milestones

44

Visi dan Misi  
Vision and Mission

46

DNA Triputra  
Triputra DNA

47

Bidang Usaha  
Line of Business

49

Jenis Produk  
Types of Products

50

Wilayah Operasional  
Operational Area

52

Struktur Organisasi  
Organization Structure

54

Keanggotaan dalam Organisasi  
Membership in Organizations

56

Komposisi Dewan Komisaris dan  
Direksi  
Composition of the Board of  
Commissioners and the Board of  
Directors

57

Profil Dewan Komisaris  
Board of Commissioners' Profile

58

Profil Direksi  
Board of Directors Profile

68

Komposisi Kepemilikan Saham  
Share Ownership Composition

74

Struktur Grup Perseroan  
Company Group Structure

76

Daftar Entitas Anak, Perusahaan Asosiasi, dan Perusahaan Ventura Bersama  
List of Subsidiaries, Associates, and Joint Ventures

Kronologi Pencatatan Saham  
Share Listing Chronology

Kronologi Pencatatan Efek Lainnya  
Other Securities Listing Chronology

Akuntan Publik  
Public Accounting Firm

Informasi Lembaga/Profesi Penunjang Pasar Modal  
Information on Institutions/ Professions Supporting Capital Market

Situs Web Resmi Perseroan  
The Company's Official Website

SUMBER DAYA MANUSIA (SDM)  
Human Capital (HC)

Mengoptimalkan Kualitas Tenaga Kerja  
Optimizing Workforce Quality

Komposisi SDM  
HC Composition

Strategi Pengelolaan SDM  
HC Management Strategy

Perjalanan Menuju Keunggulan Operasional Melalui SDM dan Proses Digital  
A Journey to Operational Excellence Through People and Digital Process

Pengembangan Kompetensi  
Competency Development



## 04 Analisis dan Pembahasan Manajemen Management Discussion and Analysis

Tinjauan Ekonomi  
Economy Overview

Tinjauan Operasi Per Segmen Usaha  
Operational Review by Business Segments

Tinjauan Keuangan  
Financial Review

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian  
Consolidated Statement of Financial Position

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian  
Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

Laporan Arus Kas Konsolidasian  
Consolidated Statement of Cash Flows

Kemampuan Membayar Utang  
Solvency

Tingkat Kolektabilitas Piutang  
Collectability Level

Struktur Modal dan Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal  
Capital Structure and Management Policy on Capital Structure

Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal  
Material Bonds for Capital Goods Investment

Realisasi Investasi Barang Modal pada Tahun Buku Terakhir  
Realization of Capital Goods Investment in the Last Financial Year

Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi atau Restrukturisasi Utang/Modal

Material Information on Investment, Expansion, Divestment, Business Merger, Acquisition, or Debt/Capital Restructuring

Target dan Realisasi Tahun 2023, Proyeksi Tahun 2024  
Target and Realization in 2023, Projections in 2024

Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan  
Subsequent Events after the Accountant's Date

Prospek Usaha  
Business Outlook

Aspek Pemasaran  
Marketing Aspect

Kebijakan Dividen  
Dividend Policy

Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum  
Use of Proceeds from Initial Public Offering

Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan dan/atau Transaksi dengan Pihak Afiliasi  
Material Transaction Information Regarding Conflict of Interests and/or Transactions with Affiliated Parties

Perubahan Peraturan Perundang-Undangan pada Tahun Buku yang Berpengaruh Signifikan terhadap Perseroan  
Changes of Laws in Fiscal Year with Significant Impact on the Company

Perubahan Kebijakan Akuntansi yang Diterapkan Perseroan pada Tahun Buku  
Changes of Accounting Principles Implemented by the Company in Fiscal Year



## 05 Tata Kelola Perusahaan Corporate Governance

Prinsip GCG GCG Principles	115	Manajemen Mutu Quality Management	176
Aspek Kebijakan Tata Kelola Corporate Governance Policy	117	Kasus dan Perkara Hukum Legal Cases	177
Struktur Tata Kelola Corporate Governance Structure	118	Informasi Mengenai Sanksi Administratif dan Finansial Information on Administrative and Financial Sanctions	177
Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) General Meeting of Shareholders (GMS)	119	Kode Etik Perusahaan Code of Conduct	178
Dewan Komisaris Board of Commissioners	133	Kompensasi Jangka Panjang Long-Term Compensation	179
Direksi Board of Directors	138	Kebijakan Kepemilikan Saham Perusahaan oleh Dewan Komisaris dan/atau Direksi Company Share Ownership Policy by the Board of Commissioners and/or the Board of Directors	179
Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Nomination and Remuneration Policy of the Board of Commissioners and the Board of Directors	144	Keterbukaan Informasi Information Disclosure	180
Komite Audit Audit Committee	146	Sistem Pelaporan Pelanggaran Whistleblowing System	180
Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination And Remuneration Committee	151	Kebijakan Antikorupsi Anti-Corruption Policy	182
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	157	Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka Principles of Public Company's Governance	183
Unit Audit Internal Internal Audit Unit	160		
Sistem Pengendalian Internal Internal Control System	164		
Sistem Manajemen Risiko Risk Management System	165		
Profil Risiko Risk Profile	167		



## 06 Lampiran Appendix

Kriteria Penyampaian Laporan Tahunan Berdasarkan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor 16/ SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik Annual Report Publication Criteria Based on Circular Letter of the Financial Services Authority of the Republic of Indonesia Number 16/ SEOJK.04/2021 on the Form and Content of the Annual Report of Issuers or Public Company	191
Laporan Keuangan Audited financial Statement	211





TRIPUTRA AGRO PERSADA

01

# Kinerja 2023

2023 Performance

---



# Ikhtisar Keuangan

## Financial Highlights

(dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Stated in millions of Rupiah, unless stated otherwise)

Keterangan	2023	2022	2021	Descriptions
<b>Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian</b>				
Consolidated Statement of Financial Position				
Total Aset	13.867.387	14.526.124	12.446.326	Total Assets
Total Liabilities	2.527.847	4.113.380	4.650.315	Total Liabilities
Total Ekuitas	11.339.540	10.412.277	7.796.011	Total Equity
<b>Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian</b>				
Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income				
Penjualan	8.325.887	9.345.641	6.278.123	Revenues
Laba Bruto	2.217.297	3.715.864	1.615.789	Gross Profit
Laba Tahun Berjalan	1.661.258	3.088.745	1.198.747	Profit for the Year
Laba Tahun berjalan yang diatribusikan kepada:				Profit for the Year attributable to:
- Pemilik entitas induk	1.608.217	2.981.120	1.159.036	- Owners of the parent company
- Kepentingan nonpengendali	53.041	107.625	39.711	- Non-controlling interest
Laba Komprehensif Tahun Berjalan	1.681.176	3.113.047	1.224.749	Comprehensive Income for the Year
Laba komprehensif yang diatribusikan kepada:				Comprehensive Income for the Year attributable to:
- Pemilik entitas induk	1.627.077	3.004.371	1.183.889	- Owners of the parent
- Kepentingan nonpengendali	54.099	108.676	40.860	- Non-controlling interests
Laba (Rugi) per Saham	81	150	59	Earnings (Loss) per Share
<b>Rasio-Rasio Keuangan (%)</b>				
Financial Ratios (%)				
Total Liabilitas/Total Ekuitas	22,3	39,5	59,6	Total Liabilities/Total Equity
Total Liabilitas/Total Aset	18,2	28,3	37,4	Total Liabilities/Total Assets
Aset Lancar/ Liabilitas Jangka Pendek	124,9	175,7	154,2	Current Assets/Current Liabilities
Laba Bruto/Penjualan	26,6	39,8	25,7	Gross Profit/Sales
Laba (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan/ Penjualan	23,3	39,5	22,6	Profit (Loss) Before Income Tax/Sales
Laba (Rugi) Periode Berjalan/Penjualan	20,0	33,1	19,1	Profit (Loss) for the Year/Sales
Laba Bruto/Total Aset	16,0	25,6	13,0	Gross Profit/Total Assets
Laba (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan/ Total Aset	14,0	25,4	11,4	Profit (Loss) Before Income Tax/ Total Assets
Laba (Rugi) Periode Berjalan/ Total Aset	12,0	21,3	9,6	Profit (Loss) for the Year/Total Assets
Laba Bruto/Total Ekuitas	19,6	35,7	20,7	Gross Profit/Total Equity
Laba (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan/ Total Ekuitas	17,1	35,4	18,2	Profit (Loss) Before Income Tax/ Total Equity
Laba (Rugi) Periode Berjalan/ Total Ekuitas	14,7	29,7	15,4	Profit (Loss) for the Year/ Total Equity

\* Laporan Keuangan konsolidasi tahun 2021 telah direklasifikasi untuk menyesuaikan dengan penyajian akun dalam laporan keuangan konsolidasi tahun 2022

\* The 2021 Consolidated Financial Statements have been reclassified to adjust with the accounts presented in the 2022 Consolidated Financial Statements



# Ikhtisar Kinerja Operasional

## Operational Performance Highlights

Aspek Aspect	2023	2022	2021
Total Lahan Tertanam Perkebunan Kelapa Sawit Inti (ribuan hektar)* Total Planted Area of Nucleus Oil Palm Plantations (thousand hectares)*	136,4	138,4	137,7
Total Lahan Tertanam Perkebunan Kelapa Sawit Plasma (ribuan hektar)* Total Planted Area of Plasma Oil Palm Plantations (thousand hectares)*	24,1	23,0	22,4
<b>Total Lahan Tertanam Perkebunan Kelapa Sawit (ribuan hektar)*</b> Total Planted Area of Oil Palm Plantations (thousand hectares)*	<b>160,5</b>	<b>161,4</b>	<b>160,1</b>
<b>Total Lahan Tertanam Perkebunan Karet (ribuan hektar)</b> Total Planted Area of Rubber Plantations (thousand hectares)	<b>1,3</b>	<b>1,3</b>	<b>1,4</b>
Total TBS Dihasilkan Perkebunan Kelapa Sawit Inti (ribuan ton)* Total FFB Harvested from Nucleus Oil Palm Plantations (thousand tons)*	3.050	3.200	2.640
Total TBS Dihasilkan Perkebunan Kelapa Sawit Plasma (ribuan ton)* Total FFB Harvested from Plasma Oil Palm Plantations (thousand tons)*	348	354	303
<b>Total TBS Dihasilkan Perkebunan Kelapa Sawit (ribuan ton)*</b> Total FFB Harvested from Oil Palm Plantations (thousand tons)*	<b>3.399</b>	<b>3.554</b>	<b>2.943</b>
Total TBS Olah (ribuan ton)* Total Processed FFB (thousand tons)	4.203	4.416	3.687
Produksi CPO (ribuan ton)* CPO Production (thousand tons)	978	999	850
Produksi PK (ribuan ton)* PK Production (thousand tons)	208	210	174
Produksi Karet (ribuan ton) Rubber Production (thousand tons)	1,3	1,1	0,9
Yield TBS Rata-rata (ton per hektar)* Average FFB Yield (tons per hectare)*	23,6	24,5	20,3
Rendemen CPO (%)* Oil Extraction Rate of CPO (%)*	23,3	22,6	23,0
Rendemen PK (%)* Oil Extraction Rate of PK (%)*	4,9	4,8	4,7
Produksi PKO (ribuan ton) PKO Production (thousand tons)	6,5	-	-

\*termasuk perusahaan asosiasi

\*including associates

## Ikhtisar Saham

### Shares Highlights

Saham Perseroan dicatatkan di BEI dengan kode saham "TAPG". Berikut adalah ikhtisar saham Perseroan selama 2 (dua) tahun buku terakhir:

The Company's shares are listed at IDX with the ticker code "TAPG". Below are the Company's share highlights for 2 (two) last financial years:

Triwulan Quarter	Tertinggi Highest (Rp)	Terendah Lowest (Rp)	Penutup Closing (Rp)	Volume Transaksi Transaction Volume	Jumlah Saham Beredar Outstanding Shares	Kapitalisasi Pasar Market Capitalization (Rp)
<b>2023</b>						
I	675	605	625	520.591.100	19.852.540.000	12.407.837.500.000
II	650	510	550	541.562.400	19.852.540.000	10.918.897.000.000
III	620	540	575	754.831.500	19.852.540.000	11.415.210.500.000
IV	570	525	545	383.691.700	19.852.540.000	10.819.634.300.000
<b>2022</b>						
I	915	580	635	3.179.890.200	19.852.540.000	12.606.362.900.000
II	730	605	655	2.393.012.700	19.852.540.000	13.003.413.700.000
III	760	585	640	1.636.034.400	19.852.540.000	12.705.625.600.000
IV	720	635	680	841.879.000	19.852.540.000	13.506.675.589.000

### PERGERAKAN HARGA SAHAM TAPG TAPG SHARE PRICE MOVEMENT





## Aksi Korporasi

### Corporate Action

Sepanjang 2023, tidak ada aksi korporasi yang material.

In 2023, there are no corporate actions with material information occurred.

## Penghentian Sementara Perdagangan Saham dan/atau Penghapusan Pencatatan Saham

### Temporary Suspension of Trading and/or Delisting of Shares

Sepanjang 2023, tidak terdapat penghentian sementara atas perdagangan saham Perseroan, serta tidak terdapat penghapusan atas pencatatan saham Perseroan.

Throughout the financial year of 2023, there was no temporary suspension of the Company's share trading and no delisting of the Company's shares.

## Informasi Obligasi/Sukuk/Obligasi Konversi

### Bonds/Sukuk/Convertible Bonds Information

Selama tahun buku 2023, Perseroan tidak menerbitkan obligasi/sukuk/obligasi konversi sehingga tidak terdapat informasi mengenai jumlah obligasi/sukuk/obligasi konversi yang beredar, tingkat bunga/imbalan, tanggal jatuh tempo dan peringkat obligasi/sukuk.

Throughout the financial year of 2023, the Company did not issue any bonds/sukuk/convertible bonds so there was no information on the number of outstanding bonds/sukuk/convertible bonds, the interest/yield level, maturity date, and bonds/sukuk ratings.



## Peristiwa Penting 2023

### 2023 Key Events



**28 Agustus 2023**  
August 28, 2023

#### Pembentukan *Subholding*

The Subholding Establishment

Perseroan membentuk *subholding* ATS yang bertujuan untuk merestorasi ekosistem. ATS mengakuisisi ABM, SAK dan BSM.

The Company established ATS, a subholding, which aims to restore the ecosystem. ATS acquired ABM, SAK and BSM.

**22 November 2023**  
November 22, 2023

#### Peresmian KCP

The Inauguration of KCP

Perseroan melakukan peresmian KCP di SKM, Sukamara, Kalimantan Tengah. Pabrik ini memiliki kapasitas 300 ton per hari, dan merupakan KCP pertama yang dimiliki Perseroan, serta yang pertama di Sukamara, Kalimantan Tengah.

The Company inaugurated the KCP plant in SKM, Sukamara, Central Kalimantan. This plant has capacity 300-ton-per-day capacity, and is the first KCP plant owned by the Company and the first in Sukamara, Central Kalimantan.



**22 November 2023**  
November 22, 2023

#### Peresmian PLTBg

The Inauguration of PLTBg



Perseroan meresmikan PLTBg berbasis limbah cair sawit atau POME di SKM, Sukamara, Kalimantan Tengah. PLTBg berkapasitas 2 MW ini akan memasok kebutuhan listrik KCP dan infrastruktur lainnya di SKM. Memanfaatkan POME yang lebih ramah lingkungan, PLTBg SKM menjadi wujud dukungan Perseroan dalam mendukung percepatan pengembangan energi baru terbarukan dengan mengurangi penggunaan energi fosil.

The Company inaugurated a POME-based PLTBg in SKM, Sukamara, Central Kalimantan. This 2 MW PLTBg will supply electricity needs for KCP and other infrastructures in SKM. Utilizing environmentally friendly POME, the SKM PLTBg represents the Company's support in accelerating renewable energy development by reducing the use of fossil fuels.

# Penghargaan

## Awards



**31**  
Mei 2023  
May 31, 2023

### Bisnis Indonesia Award

Perseroan dianugerahi penghargaan Bisnis Indonesia Award 2023 kategori Perkebunan dan Tanaman Pangan. Penghargaan ini didapatkan Perseroan setelah melalui penilaian secara kuantitatif terhadap kinerja operasional dan keuangan pada 2022, serta secara kualitatif oleh panel dewan juri yang ahli di bidangnya.

### Bisnis Indonesia Award

The Company was awarded the Bisnis Indonesia Award 2023 in the Plantation and Food Crops category after a quantitative assessment of its operational and financial performance in 2022 and a qualitative assessment by an expert panel of judges in the fields.

**27**  
Juni 2023  
June 27, 2023



### Transparansi dan Penurunan Emisi Korporasi 2023

Perseroan dianugerahi penghargaan Transparansi dan Penurunan Emisi Korporasi 2023 kategori Silver dari B Universe, Bumi Global Karbon Foundation (BGKF), dan Investor Daily. Penghargaan ini merupakan aktualisasi nyata dari New Journey of TAPG Sustainability yang merangkum sejumlah strategi Perseroan dalam mengurangi emisi. Seperti peningkatan serapan karbon dengan melindungi kawasan konservasi, menerapkan NDPE, *offset* sisa karbon, hingga secara progresif mengurangi intensitas konsumsi air.

### 2023 Transparency and Corporate Emission Reduction Award

The Company received the 2023 Transparency and Corporate Emission Reduction Award, Silver category, from B Universe, Bumi Global Karbon Foundation (BGKF), and Investor Daily. This award is a tangible actualization of the New Journey of TAPG Sustainability, encapsulating several Company strategies for reducing emissions, such as increasing carbon absorption by protecting conservation areas, implementing NDPE, offsetting residual carbon, and progressively decreasing water consumption intensity.



**30**  
**Agustus**  
**2023**  
 Agustus 30,  
 2023



**TrenAsia ESG Award 2023**  
 Perseroan dianugerahi penghargaan “Winner of TrenAsia’s ESG Award 2023 for the Agribusiness Category for Action” dalam ajang TrenAsia ESG Award 2023 dengan predikat Action atas komitmennya dalam aspek-aspek ESG terutama terkait kepatuhan yang baik terhadap regulasi.

**TrenAsia ESG Award 2023**  
 The Company was awarded the “Winner of TrenAsia’s ESG Award 2023 for the Agribusiness Category for Action” at the TrenAsia ESG Award 2023, receiving the Action title for its commitment to ESG aspects, especially for good compliance with regulations.



**4–7 September 2023**  
 September 4–7, 2023

**International Quality and Productivity Convention (IQPC) 2023**  
 “Insan TAPGreen” pejuang *improvement* secara konsisten terus meraih prestasi pada ajang internasional. 3 (tiga) tim dari TAPG menerima Apresiasi Kemenangan Konvensi International dengan predikat “Excellent Award” dalam ajang International Quality & Productivity Convention (IQPC) di Kuala Lumpur, Malaysia.

**International Quality and Productivity Convention (IQPC) 2023**  
 “Insan TAPGreen”, warriors of improvement, consistently achieved accolades at international forums. Three (3) teams from TAPG received the “Excellent Award” at the International Quality & Productivity Convention (IQPC) in Kuala Lumpur, Malaysia.



**20 September 2023**  
 September 20, 2023

**Penghargaan dari Gubernur Kalimantan Timur**  
 Ketiga entitas anak Perseroan, yaitu MSL, EBL, dan KSD mendapat penghargaan dari Gubernur Provinsi Kalimantan Timur atas partisipasi dan peran aktifnya dalam menjaga konsesi perusahaan dan sekitarnya bebas dari api, sekaligus kontribusi perusahaan kepada desa-desa sekitar yang tergabung dalam Kelompok Tani Peduli Api (KTPA).

**Award from the Governor of East Kalimantan**  
 Three subsidiary entities of the Company, namely MSL, EBL, and KSD, received awards from the Governor of East Kalimantan Province for their active participation and role in keeping the company's concessions and surrounding areas free from fire, as well as the company's contribution to the surrounding villages that are part of the Fire Care Farmer Groups (KTPA).





**30 Oktober–2 November 2023**  
October 30–November 2, 2023

**International Convention on Quality Control Circles (ICQCC) 2023**

Konsisten melakukan *improvement*, “Insan TAPGreen” berhasil menoreh prestasi di International Convention on Quality Control Circles (ICQCC) 2023 yang diadakan di Beijing, Cina. Pada ajang internasional tersebut, 2 (dua) tim dari berhasil meraih dua Gold Award, dan berhasil mengalahkan sejumlah perwakilan dari negara-negara lain.

**International Convention on Quality Control Circles (ICQCC) 2023**

Consistently striving for improvement, “Insan TAPGreen” achieved accolades at ICQCC 2023, held in Beijing, China. At this international event, two (2) teams won two Gold Awards, outperforming representatives from other countries.



**1 November 2023**  
November 1, 2023

**Penghargaan WP PBB P5L**

MSL dan DLJ menerima penghargaan atas pembayaran SPPT PBB 2022 dari Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Pajak Kalimantan Timur dan Utara. Penghargaan ini merupakan apresiasi kepada MSL dan DLJ atas kontribusi dan kepatuhannya terhadap aspek perpajakan. Penghargaan ini juga menunjukkan dedikasi dan kontribusi Perseroan terhadap pembangunan daerah melalui kepatuhan pembayaran pajak.

**WP PBB P5L Award**

MSL and DLJ received awards for the Notification of Tax Due for Land and Building Tax payment in 2022 from the Regional Office of the Directorate General of Taxes, East and North Kalimantan. This award is an appreciation for MSL's and DLJ's contribution and compliance with tax aspects. It also demonstrates the Company's dedication and contribution to regional development through tax payment compliance.

**21**  
**November**  
**2023**  
November 21,  
2023

**Forbes Best Under Billion**

Perseroan berhasil masuk dalam daftar Best under Billion 2023 dari Forbes Asia yang memuat 200 perusahaan terbaik di wilayah Asia Pasifik versi Forbes. Aspek tata kelola perusahaan yang baik, keuangan yang akuntabel, serta kepatuhan terhadap *legal* dan peraturan yang berlaku adalah kriteria Best under Billion. Pencapaian kinerja ini merupakan hasil dari kerja keras seluruh “Insan TAPGreen” serta dukungan dan kepercayaan dari para pemangku kepentingan.

**Forbes Best Under Billion**

The Company was listed in Forbes Asia's Best Under Billion 2023, featuring 200 top companies in the Asia Pacific region according to Forbes. Good corporate governance, accountable finance, and compliance with legal and applicable regulations are the criteria for Best Under Billion. This performance achievement results from the hard work of all “Insan TAPGreen” and the support and trust of stakeholders.





**29**  
**November 2023**  
 November 29, 2023

**ESG Disclosure Transparency Award 2023**  
 Investortrust dan BGKF menganugerahkan penghargaan ESG Disclosure Award 2023 dengan predikat Commitment CC kepada Perseroan. Penghargaan dinilai berdasarkan 33 faktor ESG seperti pasar modal terkemuka, studi peraturan, perjanjian internasional, serta standar dan pedoman pelaporan yang juga telah melalui proses *assurance* oleh pihak ketiga independen.

**ESG Disclosure Transparency Award 2023**  
 Investortrust and BGKF awarded the ESG Disclosure Award 2023 with the Commitment CC predicate to the Company. The award was assessed based on 33 ESG factors, such as leading capital markets, regulatory studies, international agreements, and reporting standards and guidelines, which also underwent an assurance process by an independent third party.



**30**  
**November 2023**  
 November 30, 2023

**Konvensi Nasional TKMPN XXVII**  
 Pejuang *Improvement* TAPG berhasil menunjukkan prestasinya pada ajang Konvensi Nasional Temu Karya Mutu dan Produktivitas Nasional (TKMPN) XXVII di Yogyakarta dengan meraih penghargaan 7 Platinum, 1 Gold, dan 1 Best Presentation. Penghargaan ini merupakan bentuk nyata konsistensi *improvement* yang dilakukan para Insan TAPGreen.

**TKMPN XXVII National Convention**  
 TAPG's Improvement Warriors demonstrated their achievements at the National Quality and Productivity Workshop Convention (TKMPN) XXVII in Yogyakarta, receiving 7 Platinum, 1 Gold, and 1 Best Presentation awards. This award is a tangible form of the consistent improvements made by Insan TAPGreen.





**12**  
**Desember**  
**2023**  
December 12,  
2023

**Penghargaan Mitra Bhakti Husada Gerakan Pekerja Perempuan Sehat Produktif (GP2SP) dari Kementerian Kesehatan**

YWA berhasil meraih Penghargaan Mitra Bhakti Husada Gerakan Pekerja Perempuan Sehat Produktif P2SP dari Kementerian Kesehatan berkat perannya dalam memberikan perlindungan, keselamatan, dan kesehatan kepada pekerjanya, terutama pekerja perempuan. YWA merupakan satu-satunya perusahaan perkebunan di Kalimantan Timur yang menerima penghargaan tersebut.

**Mitra Bhakti Husada Award from the Ministry of Health for the Healthy Productive Female Workers Movement (P2SP)**

YWA won the Mitra Bhakti Husada Award from the Ministry of Health for the Healthy Productive Female Workers Movement (P2SP) for providing protection, safety, and health to its workers, especially female workers. YWA is the only plantation company in East Kalimantan to receive this award.

## Sertifikasi

Certifications

### ISPO



Perusahaan  
Company  
**DLJ\***

Tanggal Sertifikasi  
Certification Date  
**5 Desember 2018**  
December 5, 2018

Lembaga Sertifikasi  
Certifier  
**MISB**

Berlaku Hingga  
Valid Until  
**4 Desember 2023**  
December 4, 2023



Perusahaan  
Company  
**SAWA\***

Tanggal Sertifikasi  
Certification Date  
**5 Desember 2018**  
December 5, 2018

Lembaga Sertifikasi  
Certifier  
**MISB**

Berlaku Hingga  
Valid Until  
**4 Desember 2023**  
December 4, 2023



Perusahaan  
Company  
**SKM**

Tanggal Sertifikasi  
Certification Date  
**22 Maret 2019**  
March 22, 2019

Lembaga Sertifikasi  
Certifier  
**MHI**

Berlaku Hingga  
Valid Until  
**21 Maret 2024**  
March 21, 2024



Perusahaan  
Company  
**AAPA**

Tanggal Sertifikasi  
Certification Date  
**22 Maret 2019**  
March 22, 2019

Lembaga Sertifikasi  
Certifier  
**SUCOFINDO**

Berlaku Hingga  
Valid Until  
**21 Maret 2024**  
March 21, 2024



Perusahaan  
Company  
**NPN**

Lembaga Sertifikasi  
Certifier  
**MSIB**

Tanggal Sertifikasi  
Certification Date  
**22 Agustus 2019**  
August 22, 2019

Berlaku Hingga  
Valid Until  
**21 Agustus 2024**  
August 21, 2024



Perusahaan  
Company  
**TAN**

Lembaga Sertifikasi  
Certifier  
**MHI**

Tanggal Sertifikasi  
Certification Date  
**30 Juli 2020**  
July 30, 2020

Berlaku Hingga  
Valid Until  
**29 Juli 2025**  
July 29, 2025



Perusahaan  
Company  
**HPM**

Lembaga Sertifikasi  
Certifier  
**MSIB**

Tanggal Sertifikasi  
Certification Date  
**31 Agustus 2020**  
August 31, 2020

Berlaku Hingga  
Valid Until  
**30 Agustus 2025**  
August 30, 2025



Perusahaan  
Company  
**KSD**

Lembaga Sertifikasi  
Certifier  
**MSIB**

Tanggal Sertifikasi  
Certification Date  
**29 Agustus 2022**  
August 29, 2022

Berlaku Hingga  
Valid Until  
**28 Agustus 2027**  
August 28, 2027

\*SAWA & DLJ telah diresertifikasi pada 6 Februari 2024 dan 15 Februari 2024.  
\*SAWA & DLJ have been certified on February 6, 2024 and February 15, 2024.



## ISPO (Resertifikasi | Recertification)



Perusahaan  
Company  
**GBSM**

Lembaga Sertifikasi  
Certifier  
**INTERTEK**

Tanggal Sertifikasi  
Certification Date  
**22 Agustus 2019**  
August 22, 2019

Berlaku Hingga  
Valid Until  
**21 Agustus 2024**  
August 21, 2024



Perusahaan  
Company  
**BBB**

Lembaga Sertifikasi  
Certifier  
**MAL**

Tanggal Sertifikasi  
Certification Date  
**26 Mei 2020**  
May 26, 2020

Berlaku Hingga  
Valid Until  
**25 Mei 2025**  
May 25, 2025



Perusahaan  
Company  
**FLTI**

Lembaga Sertifikasi  
Certifier  
**MAL**

Tanggal Sertifikasi  
Certification Date  
**14 Januari 2021**  
January 14, 2021

Berlaku Hingga  
Valid Until  
**13 Januari 2026**  
January 13, 2026



Perusahaan  
Company  
**EBL**

Lembaga Sertifikasi  
Certifier  
**MAL**

Tanggal Sertifikasi  
Certification Date  
**19 Juli 2021**  
July 19, 2021

Berlaku Hingga  
Valid Until  
**18 Juli 2026**  
July 18, 2026



Perusahaan  
Company

**MSL**

Tanggal Sertifikasi  
Certification Date

**30 Agustus 2021**  
August 30, 2021

Lembaga Sertifikasi  
Certifier

**INTERTEK**

Berlaku Hingga  
Valid Until

**29 Agustus 2026**  
August 29, 2026



Perusahaan  
Company

**YWA**

Tanggal Sertifikasi  
Certification Date

**23 Februari 2022**  
February 23, 2022

Lembaga Sertifikasi  
Certifier

**SUCOFINDO**

Berlaku Hingga  
Valid Until

**22 Februari 2027**  
February 22, 2027

## RSPO (Resertifikasi | Recertification)



Perusahaan  
Company

**GBSM**

Tanggal Sertifikasi  
Certification Date

**28 November 2019**  
November 28, 2019

Lembaga Sertifikasi  
Certifier

**MAL**

Berlaku Hingga  
Valid Until

**27 November 2024**  
November 27, 2024



Perusahaan  
Company

**BBS**

Tanggal Sertifikasi  
Certification Date

**24 September 2021**  
September 24, 2021

Lembaga Sertifikasi  
Certifier

**MAL**

Berlaku Hingga  
Valid Until

**23 September 2026**  
September 23, 2026

## PEROLEHAN PROPER | PROPER ACCOMPLISHMENT

### PROPER Daerah | Regional PROPER



**Nama Perusahaan**  
Company Name

**EBL**

**Peringkat**  
Level

**Hijau | Green**

**Masa Berlaku**  
Validity Period

**2022 – 2023**



**Nama Perusahaan**  
Company Name

**MSL**

**Peringkat**  
Level

**Hijau | Green**

**Masa Berlaku**  
Validity Period

**2022 – 2023**



**Nama Perusahaan**  
Company Name

**YWA**

**Peringkat**  
Level

**Hijau | Green**

**Masa Berlaku**  
Validity Period

**2022 – 2023**



**Nama Perusahaan**  
Company Name

**HPM**

**Peringkat**  
Level

**Biru | Blue**

**Masa Berlaku**  
Validity Period

**2022 – 2023**



**Nama Perusahaan**  
Company Name

**DLJ**

**Peringkat**  
Level

**Biru | Blue**

**Masa Berlaku**  
Validity Period

**2022 – 2023**



**Nama Perusahaan**  
Company Name

**NPN**

**Peringkat**  
Level

**Biru | Blue**

**Masa Berlaku**  
Validity Period

**2022 – 2023**



**Nama Perusahaan**  
Company Name

**AAPA**

**Peringkat**  
Level

**Biru | Blue**

**Masa Berlaku**  
Validity Period

**2022 – 2023**

**PROPER Nasional | National PROPER**



**Nama Perusahaan**  
Company Name

**BBB**

**Peringkat**  
Level

**Biru | Blue**

**Masa Berlaku**  
Validity Period

**2022 – 2023**



**Nama Perusahaan**  
Company Name

**FLTI**

**Peringkat**  
Level

**Biru | Blue**

**Masa Berlaku**  
Validity Period

**2022 – 2023**



**Nama Perusahaan**  
Company Name

**GBSM**

**Peringkat**  
Level

**Biru | Blue**

**Masa Berlaku**  
Validity Period

**2022 – 2023**



Nama Perusahaan  
Company Name

**SKM**

Peringkat  
Level

**Biru | Blue**

Masa Berlaku  
Validity Period

**2022 – 2023**



Nama Perusahaan  
Company Name

**YWA**

Peringkat  
Level

**Biru | Blue**

Masa Berlaku  
Validity Period

**2022 – 2023**



Nama Perusahaan  
Company Name

**AAPA**

Peringkat  
Level

**Biru | Blue**

Masa Berlaku  
Validity Period

**2022 – 2023**



Nama Perusahaan  
Company Name

**DLJ**

Peringkat  
Level

**Biru | Blue**

Masa Berlaku  
Validity Period

**2022 – 2023**



Nama Perusahaan  
Company Name

**EBL**

Peringkat  
Level

**Biru | Blue**

Masa Berlaku  
Validity Period

**2022 – 2023**





**Nama Perusahaan**  
Company Name

**MSL**

**Peringkat**  
Level

**Biru | Blue**

**Masa Berlaku**  
Validity Period

**2022 – 2023**



**Nama Perusahaan**  
Company Name

**HPM**

**Peringkat**  
Level

**Biru | Blue**

**Masa Berlaku**  
Validity Period

**2022 – 2023**



TRIPUTRA AGRO PERSADA

# 02

## Laporan Manajemen

Management Report

---





# Laporan Dewan Komisaris

## Board of Commissioners' Report

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan Kami yang Terhormat,

Selama tahun 2023, Indonesia berhasil membuktikan kapabilitasnya dalam mempertahankan kinerja yang kuat di tengah situasi ekonomi yang fluktuatif. Pascapandemi, tingkat pertumbuhan nasional tercatat menurun dari 5,30% pada tahun 2022 menjadi 5,05%. Capaian ini patut diapresiasi mengingat tahun 2023 masih dipenuhi dengan berbagai gejolak baik dalam skala makro dan mikro.

Industri kelapa sawit juga tidak luput dari sejumlah tantangan yang mengintai, beberapa di antaranya adalah pelemahan harga komoditas, kenaikan biaya produksi, serta perubahan iklim.

Untuk menyokong industri kelapa sawit pemerintah mengambil beberapa kebijakan diantaranya pada tahun 2023 telah menjalankan program B35 yang diharapkan dapat meningkatkan nilai tambah hilir sawit sebesar Rp16,76 triliun, dan mengurangi emisi gas rumah kaca sebesar 34,9 juta ton CO<sub>2</sub>.

### Penilaian Terhadap Kinerja Direksi

Kemampuan Direksi dalam memimpin dan mengelola Perseroan telah terefleksikan pada kinerja yang dihasilkan Perseroan. Di tengah pasang surutnya dinamika usaha, kami menilai bahwa Direksi telah mengerahkan upaya yang optimal dalam menjaga stabilitas dan kelangsungan usaha Perseroan, dengan merumuskan strategi dan kebijakan yang penuh pertimbangan.

Dengan tetap berakar pada DNA Triputra, Direksi memastikan bahwa Perseroan senantiasa menjalankan bisnisnya ke arah dan tujuan yang tepat. Direksi juga berhasil membangun iklim dan budaya kerja yang konstruktif di lingkungan kerja Perseroan, sehingga seluruh Insan TAPGreen dapat bekerja dengan optimal dan memberikan kontribusi terbaiknya bagi Perseroan.

Selama tahun 2023, kami terus mendampingi Direksi dalam mengambil berbagai keputusan strategis. Kami berkoordinasi dan berkomunikasi secara aktif baik melalui media formal seperti rapat, ataupun dalam suasana informal seperti diskusi terbuka dan acara-acara perusahaan.

Dear Our Respected Shareholders and Stakeholders,

Throughout 2023, Indonesia proved its capabilities by maintaining strong performance amid fluctuating economic conditions. Entering the post-pandemic era, national economic growth decreased from 5.30% in 2022 to 5.05% in 2023. Considering the severity of macro and micro challenges in 2023, this achievement must be appreciated.

Furthermore, the palm oil industry also faced numerous challenges, including softening commodity prices, rising production costs, and climate change.

To support the palm oil industry, the government has implemented several policies, including in 2023 running the B35 program, which is expected to increase the downstream value-added of palm oil by Rp16.76 trillion, and reduce greenhouse gas emissions by 34.9 million tons of CO<sub>2</sub>.

### Assessing the Board of Directors' Performance

The Board of Directors' ability to lead and manage the Company is reflected in the Company's performance. According to our assessment, the Board of Directors implemented optimal efforts to maintain the Company's business stability and continuity amid the ups and downs of business dynamics by formulating effective strategies and policies.

By embedding Triputra DNA, the Board of Directors ensures that the Company always operates its business in the right direction and with the right goals. The Board of Directors also developed a constructive work climate and culture in the Company's work environment, intending to ensure Insan TAPGreen can work optimally and contribute to the Company.

Throughout 2023, we accompanied the Board of Directors in making strategic decisions. We actively coordinated and communicated in formal settings, namely meetings, and informal settings, namely open discussion and corporate events.





Arif Rachmat



Presiden Komisaris | President Commissioner

PT Triputra Agro Persada Tbk

**Perseroan telah mulai mengoperasikan 1 (satu) pabrik *Kernel Crushing Plant (KCP)* yang terfasilitasi dengan Pembangkit Listrik Tenaga Biogas (PLTBg) di Kalimantan Tengah. Penambahan 1 (satu) KCP ini diharapkan mampu mempercepat pertumbuhan Perseroan dengan tetap memperhatikan aspek-aspek pertumbuhan berkelanjutan.**

The Company has started to operate 1 (one) Kernel Crushing Plant (KCP), which a Biogas Power Plant in Central Kalimantan facilitates. Adding 1 (one) KCP is expected to accelerate the Company's growth while still put attention the critical aspects of sustainable growth.

Kami juga menilai bahwa Direksi telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik. Sepanjang tahun 2023, Direksi telah melakukan praktik agronomi sesuai pedoman yang berlaku, meningkatkan efektivitas kerja, menjalankan tata kelola perusahaan dengan baik dan melanjutkan *roadmap* keberlanjutan yang telah disepakati bersama. Direksi juga memastikan KCP yang telah diresmikan pada tahun ini dapat beroperasi dengan lancar.

According to our assessment, the Board of Directors carried out its duties and responsibilities optimally. Throughout 2023, the Board of Directors carried out agronomic practices following the applicable procedure, improved work effectiveness, implementing good corporate governance and developed the mutually agreed sustainability roadmap. The Board of Directors ensured the commissioning of the KCP to be operated optimally this year.



Pada 2023, tanaman memasuki *seasonal cyclical* setelah lonjakan produksi yang tinggi pada tahun 2022, hal ini menyebabkan produksi TBS sebesar 3,05 juta ton, menurun sekitar 5% dibandingkan tahun 2022. Kondisi ini juga menjadi salah satu faktor selain adanya pergerakan harga komoditas global yang menyebabkan penurunan pendapatan sebesar 11% yang dialami Perseroan pada 2023.

### Pengawasan Terhadap Kinerja Perseroan

Dengan umur tanaman yang prima, jumlah produksi TBS dan CPO sedikit turun dibandingkan tahun 2022 yaitu masing-masing sebesar 3,05 juta ton dan 978 ribu ton. Berbagai kebijakan dan keputusan strategi dilakukan untuk memitigasi risiko, agar dapat melindungi Perseroan dari risiko-risiko yang berpotensi menimbulkan kerugian.

Perseroan telah mulai mengoperasikan 1 (satu) KCP yang terfasilitasi dengan PLTBg di Kalimantan Tengah. Penambahan 1 (satu) KCP ini diharapkan mampu mempercepat pertumbuhan Perseroan dengan berkelanjutan.

Secara keseluruhan, kami menilai bahwa Perseroan berhasil menorehkan kinerja yang positif dan progresif, serta relatif kuat jika dibandingkan dengan perusahaan sejenis. Komitmen Perseroan untuk menjalankan bisnis yang berdaya, mandiri, dan kuat senantiasa tercermin melalui pencapaian-pencapaian yang berhasil diraih Perseroan dari waktu ke waktu.

### Pandangan Terhadap Prospek Usaha

Kami menghimbau Direksi untuk tetap bersikap waspada dan siaga dalam menghadapi dinamika dunia usaha. Dengan persaingan bisnis yang semakin kompetitif dan situasi ekonomi yang fluktuatif, Perseroan wajib terus beradaptasi dan bertransformasi. Kami juga meyakini bahwa Perseroan memiliki masa depan yang cerah. Untuk itu, Perseroan harus mengoptimalkan potensi-potensi yang dimilikinya serta memanfaatkan peluang pasar yang terbuka lebar.

Perseroan tentunya membidik pencapaian yang lebih tinggi dari saat ini. Untuk itu, Direksi telah merumuskan sejumlah rencana yang bertujuan untuk akselerasi kinerjanya di tahun-tahun mendatang. Kami mendukung Perseroan untuk melanjutkan finalisasi studi kelayakan terkait rencana pengembangan ke arah hilirisasi, manajemen limbah, serta industri *agri-tech*.

In 2023, due to a seasonal plantation cycle after a surge in production in 2022, this phenomenon cause FFB production in 2023 amounted to 3.05 million ton, lower by 5% compared in 2022. In addition to fluctuating global commodity prices, this condition caused a decrease in the Company's revenue by 11% in 2023.

### Supervising the Company's Performance

In the prime period of the oil palm, FFB and CPO production was slightly lower compared with 2022, as amounted 3.05 million tons and 978 thousand tons, respectively. Various policies and strategic decisions are implemented to mitigate any risks that can potentially cause losses.

The Company has started to operate 1 (one) KCP, which a Biogas Power Plant in Central Kalimantan facilitates. Adding 1 (one) KCP is expected to accelerate the Company's growth in a sustainable manner.

According to our assessment, in general, the Company achieved positive and progressive performance and maintained its role as a leading company compared to similar companies. The Company's commitment to carrying out an empowered, independent, and strong business is manifested in the Company's achievements over the years.

### Views on the Business Outlook

We continue to remind the Board of Directors to remain aware and attentive in facing the dynamics of the business world. With an increasingly competitive market and fluctuating economic conditions, the Company must continue to adapt and transform. We believe that the Company has a good prospect. Therefore, the Company must augment its potential and seize market opportunities.

The Company indeed aims for greater achievements. In order to do so, the Board of Directors formulates strategic plans to accelerate its performance in the coming years. We support the efforts to continue the feasibility studies related to the downstream development plans, waste management, and the *agri-tech* industry.



### Pandangan atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Sebagai bagian dari rangkaian tugas Dewan Komisaris, Perseroan terus melakukan pengawasan secara mendalam atas penerapan tata kelola Perseroan yang baik, terutama atas kinerja komite-komite yang berada di bawahnya, yakni Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi. Kegiatan pengawasan yang berkesinambungan ini juga merupakan pelaksanaan *Plan, Do, Check, Act* (PDCA) yang menjadi prinsip Perseroan.

Selama tahun 2023, kami ikut memastikan Perseroan terus melaksanakan sistem pengendalian internal dan manajemen risiko secara efektif dan efisien, agar Perseroan mampu menghasilkan kinerja yang baik. Perseroan senantiasa mengevaluasi kinerja seluruh organ tata kelola dan melakukan perbaikan yang diperlukan atas hal-hal yang perlu disempurnakan.

### Apresiasi

Perjalanan TAPG yang masih sangat panjang tentunya membutuhkan kerja sama yang kuat dan dedikasi yang tinggi dari seluruh pemangku kepentingan agar dapat terus bertumbuh secara berkelanjutan. Untuk itu, kami sungguh mengapresiasi Direksi yang telah memimpin Perseroan secara strategis dan sinergis sehingga setiap unit usaha dapat berkontribusi dengan optimal. Kami juga mengucapkan terima kasih kepada seluruh Insan TAPGreen atas upayanya dalam mendukung kemajuan Perseroan di segala situasi. Besar harapan kami, kolaborasi yang harmonis ini terus berlanjut di tahun-tahun mendatang sehingga mampu mendorong terciptanya hasil usaha yang bermanfaat dan kontributif bagi semua orang.

### Views on the Corporate Governance Implementation

As part of the duties of the Board of Commissioners, the Company oversees the implementation of good corporate governance, including the performance of the assigned committees, namely the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee. This continuous monitoring activity is part of implementing the Company's *Plan, Do, Check, Act* (PDCA) principle.

We oversaw the effectiveness and efficiency of the internal control and risk management system in 2023 so that the Company could achieve good performance. The Company continually evaluates the performance of its corporate governance organs and makes necessary improvements to things that must be improved.

### Appreciation

The long journey of TAPG to grow sustainably requires intense cooperation and high dedication from all stakeholders. Therefore, we truly appreciate the Board of Directors who manages the Company strategically and synergistically so that each business unit can contribute optimally. We thanks to all Insan TAPGreen for supporting the Company's growth in all conditions. We sincerely wish that this synergistic collaboration will continue in the future to provide benefits and contributions to everyone.

Jakarta, 31 Maret 2024 | Jakarta, March 31, 2024

Atas Nama Dewan Komisaris  
On Behalf of the Board of Commissioners

Arif Rachmat

Presiden Komisaris PT Triputra Agro Persada Tbk  
President Commissioner of PT Triputra Agro Persada Tbk

# Laporan Direksi

## Board of Director's Report

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan Kami yang Terhormat,

Puji dan syukur kepada Tuhan yang Maha Kuasa, karena atas seizin-Nya, bahwa Perseroan dapat mengukir performa yang baik sepanjang tahun 2023. Dalam kesempatan ini, perkenankan kami untuk menyampaikan inisiatif, strategi, dan kinerja Perseroan dalam aspek operasional dan finansial.

### Tinjauan Kondisi Perekonomian

Kami bersyukur bahwa Indonesia telah resmi meninggalkan masa pandemi dan tetap berupaya mempertahankan kinerjanya serta melawan vulnerabilitas situasi ekonomi global. Secara umum, perlambatan ekonomi global masih disebabkan oleh adanya tekanan inflasi sebagai akibat dari berbagai kebijakan dalam melawan pandemi COVID-19 sebelumnya serta gejolak geopolitik yang menjaga harga komoditas energi tetap tinggi.

Kami mengapresiasi Indonesia yang mampu menjaga pertumbuhan ekonominya sepanjang tahun 2023. Melansir Badan Pusat Statistik (BPS), pertumbuhan ekonomi Indonesia mampu mencapai 5,05% (c-to-c). Pertumbuhan ini utamanya didukung oleh tumbuhnya industri pengolahan, Perdagangan, transportasi dan pergudangan serta informasi dan komunikasi. Hal ini sejalan dengan meningkatnya mobilitas masyarakat, aktivitas produksi yang masih kuat, pulihnya sektor pariwisata dan peningkatan realisasi investasi.

Per 1 Agustus 2023, pemerintah telah resmi memberlakukan program pencampuran Biodiesel 35 (B35) pada Bahan Bakar Minyak (BBM) diesel/solar dengan alokasi mencapai 13,15 juta kiloliter (KL). Program B35 merupakan campuran bahan bakar nabati (BBN) yang berbasis minyak kelapa sawit, yaitu *Fatty Acid Methyl Esters* (FAME). Program ini bertujuan untuk mengurangi ketergantungan akan impor minyak dunia, mengurangi dampak fluktuasi harga minyak dunia, meningkatkan permintaan domestik sawit yang memberikan dampak positif bagi 4,2 juta petani sawit dan 16,2 juta pekerja di sektor sawit, serta meningkatkan pemanfaatan energi terbarukan dan mengurangi emisi gas rumah kaca sebesar 34,9 juta ton CO<sub>2</sub>.

Atas hal tersebut, Perseroan turut andil secara konsisten melakukan inisiatif keberlanjutan untuk mendorong pemberdayaan ekonomi masyarakat melalui petani plasma dan program DMPA bagi masyarakat disekitar konsensi. DMPA ini juga berperan untuk mengurangi risiko kebakaran lahan di desa-desa sekitar.

Dear Our Respected Shareholders and Stakeholders,

Praise and gratitude to God Almighty because the Company has performed well in 2023 with His permission. On this occasion, please allow us to convey the Company's initiatives, strategies, and performance within operational and financial aspects.

### Economic Overview

We are grateful that Indonesia has officially left the pandemic behind and continues to strive to maintain its performance and fight the vulnerability of the current global economic situation. The global economic slowdown is caused by inflationary pressures due to various policies fighting the COVID-19 pandemic and geopolitical turmoil, which has kept energy commodity prices high.

We appreciate Indonesia for being able to maintain its economic growth throughout 2023. According to the Central Agency of Statistics (BPS), Indonesia's economic growth reached 5.05% (c-to-c). Expanding the processing industry, trade, transportation, warehousing, and information and communications mainly supports this increase. This is in line with increasing community mobility, vigorous production activity, the recovery of the tourism sector, and increased investment realization.

As of August 1, 2023, the government has officially implemented a Biodiesel 35 (B35) blending program to diesel/diesel fuel oil (BBM) with an allocation of up to 13.15 million kiloliters (KL). The B35 program is a mixture of biofuels (BBN) based on palm oil, namely *Fatty Acid Methyl Esters* (FAME). This program aims to reduce dependence on world oil imports, decrease the impact of fluctuations in world oil prices, increase domestic demand for palm oil, which has a positive impact on 4.2 million palm oil farmers and 16.2 million workers in the palm oil sector, as well as increasing the use of renewable energy and reducing Greenhouse gas emissions amounted to 34.9 million tons of CO<sub>2</sub>.

Due to this, the Company consistently accomplishes sustainability initiatives to encourage community economic empowerment through plasma farmers and the DMPA program for communities around the concession. This DMPA also plays a role in reducing the risk of land fires in surrounding villages.

**Tjandra Karya Hermanto** ✓

Presiden Direktur | President Director

PT Triputra Agro Persada Tbk

**Pada tahun 2023, Perseroan terus berfokus meningkatkan produktivitas dengan mengoptimalkan kemampuan infrastruktur yang dimiliki. Perseroan telah melakukan pengerasan dan perawatan jalan untuk mendukung mobilisasi dan transportasi produksi, membangun embung-embung air dan sodetan sebagai langkah mitigasi dari perubahan iklim (El Nino atau La Nina).**

In 2023, the Company will continue to focus on increasing productivity by optimizing its infrastructure capabilities. The Company has carried out road hardening and maintenance to support the mobilization and transportation of production and build water reservoirs and waterways as mitigation measures for climate change (El Nino or La Nina).

#### Kebijakan dan Strategi Perseroan

Direksi senantiasa terlibat secara utuh dan menyeluruh dalam merumuskan strategi dan kebijakan Perseroan. Selama tahun 2023, Direksi terus mengarahkan Perseroan untuk tetap berfokus meningkatkan produktivitas kinerja berbasis *operational excellence* agar seluruh individu dapat bekerja dengan efektif, menerapkan efisiensi biaya secara bijaksana, terus beradaptasi dengan tangkas dalam menghadapi perubahan situasi dengan memanfaatkan kemajuan ilmu dan teknologi, serta menerapkan tata kelola perusahaan yang baik agar Perseroan dapat selalu tumbuh secara progresif dan berkelanjutan di tengah ketidakpastian kondisi perekonomian global.

#### Company Policy and Strategy

The Board of Directors is always fully and comprehensively involved in formulating the Company's strategies and policies. Throughout 2023, the Board of Directors persists in directing the Company to remain focused on increasing operational excellence-based performance productivity so that all individuals can work effectively, implement cost efficiency wisely, continue to adapt dexterously in the face of changing situations by utilizing advances in science and technology and implementing good corporate governance so that the Company can always grow progressively and sustainably amidst uncertain global economic conditions.



Dalam menunaikan tugas, wewenang, dan tanggungjawabnya, Direksi senantiasa berpegang teguh pada nilai-nilai Perseroan yaitu DNA Triputra. Berakar pada nilai-nilai ini, Direksi berkomitmen untuk mengambil keputusan secara tepat, cermat, dan hati-hati dengan mengutamakan kepentingan Perseroan. Untuk memastikan seluruh strategi terlaksana sesuai target yang ditetapkan, Direksi menerapkan pendekatan PDCA dalam setiap penerapan strateginya, yaitu menentukan tujuan dan sasaran serta rencana kerja (*Plan*), melakukan rencana yang ditetapkan (*Do*), pemeriksaan terhadap eksekusi (*Check*), dan tindak lanjut aktivitas (*Act*). Direksi terus memastikan pendekatan siklus PDCA tersebut berjalan dengan optimal di setiap lini usaha.

Secara garis besar, Perseroan menetapkan 4 (empat) strategi bisnis utama selama tahun 2023, yaitu:

1. Pelaksanaan praktik agronomi yang baik dan optimalisasi pemupukan dengan dukungan ilmu dan teknologi agar dapat meningkatkan produktivitas;
2. Peningkatan kemampuan infrastruktur dalam menghadapi tantangan perubahan iklim;
3. Pengoperasian KCP dengan dukungan Biogas Plant yang bertujuan untuk meningkatkan nilai tambah melalui proses yang terintegrasi, berkesinambungan dan berkelanjutan;
4. Pelaksanaan *roadmap* keberlanjutan yaitu strategi-strategi Perseroan guna mendukung tercapainya komitmen sertifikasi RSPO untuk seluruh *mill* entitas anak Perseroan di tahun 2026.

### Kinerja Perseroan di Tahun 2023

Pada 2023, produksi TBS dan CPO Perseroan termasuk perusahaan asosiasi tercatat sebesar 3,05 juta ton TBS dan 978 ribu ton CPO, menurun 5% untuk TBS dan 2% untuk CPO dibandingkan tahun 2022, penurunan ini dikarenakan perubahan kondisi iklim yang membuat curah hujan menjadi lebih rendah dan kecenderungan lebih kering. Di sisi lain, harga komoditas terutama harga CPO cenderung melemah bila dibandingkan dengan harga tahun lalu seiring dengan pergerakan harga komoditas global. Walaupun demikian, harga tetap berada di level yang cukup tinggi dibandingkan rata-rata 5 (lima) tahun hal ini dikarenakan masih terjadinya disrupsi produksi minyak nabati global dan permintaan yang masih bertumbuh.

Dengan bermodalkan umur tanaman yang prima, praktik agronomi yang baik termasuk optimalisasi aplikasi pemupukan dan perawatan, peningkatan kemampuan infrastruktur, kemampuan mitigasi El Nino yang tepat disertai pemanfaatan ilmu dan teknologi, Perseroan mampu mempertahankan kinerjanya dengan baik. Perseroan juga terus memastikan bahwa *Early Warning System* (EWS) terlaksana secara disiplin terhadap pemetaan *hotspot*, patroli api, pelatihan dari Manggala Agni untuk memperkuat Tim dalam mencegah dan mengantisipasi resiko kebakaran hutan dan lahan (karhutla) serta membangun embung-embung air guna memitigasi dampak kekeringan yang berpotensi timbul.

In carrying out its duties, authority, and responsibilities, the Board of Directors always adheres to the Company's values, namely the Triputra DNA. Rooted in these values, the Board of Directors is committed to making decisions appropriately, carefully and prudently by prioritizing the interests of the Company. To ensure that all strategies are implemented according to the targets set, the Board of Directors applies the PDCA approach in each implementation of its strategy, namely determining goals and objectives as well as work plans (*Plan*), carrying out established plans (*Do*), inspect on execution (*Check*), and follow-up activity (*Act*). The Board of Directors ensures that the PDCA cycle approach runs optimally in each business line.

In general, the Company has determined 4 (four) main business strategies for 2023:

1. To implement good agronomic practices and fertilization optimization with the support of science and technology to increase productivity;
2. To increase infrastructure capacity to face the challenges of climate change;
3. To operate of the KCP with the support of the Biogas Plant aims to increase added value through an integrated, continuous, and ongoing process;
4. To implement the sustainability roadmap, namely the Company's strategies to support achieving the RSPO certification commitment for all mills of the Company's subsidiaries by 2026.

### Company Performance in 2023

In 2023, the Company's FFB and CPO production, including associated companies, was recorded at 3.05 million tons of FFB and 978 thousand tons of CPO, a decrease of 5% for FFB and 2% for CPO compared with 2022; this decrease was due to changes in climate conditions which resulted in lower rainfall and a decreased drier tendency. On the other hand, commodity prices, especially CPO prices, tend to weaken compared to last year's prices in line with movements in global commodity prices. However, prices remain at a reasonably high level compared with the 5 (five) year average due to ongoing disruptions in global vegetable oil production and growing demand.

By capitalizing on prime plant age and good agronomic practices, including optimizing fertilizer application and maintenance, improving infrastructure capabilities, and appropriate El Nino mitigation capabilities accompanied by utilizing science and technology, the Company can maintain its good performance. The Company also continues to ensure that the Early Warning System (EWS) is implemented in a disciplined manner with hotspot mapping, fire patrols, and training from Manggala Agni to strengthen the Team in preventing and anticipating the risk of land and forest fires (karhutla) as well as building water reservoirs to mitigate the impact of drought that could potentially arise.



Pada 2023, Perseroan telah resmi mengoperasikan 1 (satu) KCP yang didukung dengan PLTBg di bawah naungan SKM, entitas anak Perseroan, di Kalimantan Tengah. Melalui kehadiran KCP ini, Perseroan optimis meningkatkan pendapatan di tahun-tahun mendatang.

Dalam segi finansial, Perseroan berhasil mencatatkan laba tahun 2023 sebesar Rp1,66 triliun, hasil yang baik ditengah melemahnya harga komoditas CPO & PK dan kenaikan biaya produksi khususnya harga pupuk bila dibandingkan dengan tahun sebelumnya.

### Tetap Mengoptimalkan Kinerja di Tengah Tantangan

Sebagai perusahaan yang terus bertumbuh dan berkelanjutan, Perseroan selalu dihadapi pada berbagai tantangan, antara lain volatilitas harga komoditas termasuk harga CPO dan PK, perubahan iklim yang berdampak kepada produksi dan kenaikan biaya produksi terutama biaya pupuk yang berkaitan dengan kenaikan harga energi global.

Namun, di tengah tantangan-tantangan tersebut dan perubahan kondisi iklim, Perseroan tetap berfokus mengoptimalkan kinerja operasional dengan:

1. Optimalisasi pemupukan yang didukung dengan penggunaan teknologi dan mekanisasi;
2. Pembuatan Infrastruktur pendukung kelancaran operasional yaitu pembuatan embung air sebagai mitigasi perubahan iklim, sodetan, dan penerapan kategori jalan yang baru sehingga prioritas pembuatan dan perawatan jalan sesuai dengan target;
3. Peremajaan unit transportasi pengangkutan TBS dengan *improvement* mekanisasi *Bin System* secara bertahap di seluruh entitas anak Perseroan;
4. Mengoptimalkan penggunaan teknologi dalam kegiatan operasional Perseroan dan terus berinovasi agar teknologi tersebut dapat selalu *update* dan mengikuti kebutuhan dari Perseroan.

Sedangkan dalam segi finansial, Perseroan telah melakukan langkah-langkah berikut ini untuk menjaga stabilitas kinerja finansialnya:

1. Melakukan *interest rate swap* untuk periode Januari hingga Mei 2023;
2. Melakukan *Loan Prepayment* sebesar US\$25 juta pada Agustus 2023;
3. Mendapatkan fasilitas *standby loan* dalam bentuk *Working Capital Loan* (Rp) dengan suku bunga yang lebih rendah untuk mendukung operasional Perseroan;
4. Konversi pinjaman Perseroan dari USD ke Rp dengan suku bunga yang lebih rendah dan memitigasi risiko fluktuasi kurs;
5. Melakukan tambahan pembayaran pada akhir tahun 2023 sebesar Rp218 miliar.

In 2023, the Company will officially operate 1 (one) KCP supported by a Biogas Plant under the auspices of SKM, a subsidiary of the Company, in Central Kalimantan. Through the presence of this KCP, the Company is optimistic about increasing revenue in the coming years.

From a financial perspective, the Company managed to record a profit of Rp1.66 trillion in 2023, a good result amidst weakening CPO & PK commodity prices and increasing production costs, especially fertilizer prices, compared to the previous year.

### Optimizing Performance Amidst Challenges

As a growing sustainable company, the Company is constantly faced with various challenges, such as volatility in commodity prices, including CPO and PK prices. Climate change impacts production and increases production costs, especially fertilizer costs related to rising global energy prices.

However, amidst these challenges and changing climate conditions, the Company remains focused on optimizing operational performance by:

1. Optimizing fertilization supported by the use of technology and mechanization;
2. Creating infrastructure to support smooth operations, namely the creation of water reservoirs to mitigate climate change, waterways, and the implementation of new road categories so that the road construction and maintenance priorities align with targets;
3. Rejuvenating FFB transportation units with gradual improvements in Bin System mechanization throughout all the Company's subsidiaries;
4. Optimizing the use of technology in the Company's operational activities while continuously innovating to ensure that it is constantly updated to meet and follow the Company's needs.

Meanwhile, from a financial perspective, the Company has taken the following steps to maintain the stability of its financial performance:

1. Carried out an interest rate swap from January to May 2023;
2. Made a Loan Prepayment of US\$25 million in August 2023;
3. Obtained standby loan facilities as Working Capital Loans (IDR) with lower interest rates to support the Company's operations;
4. Converted the Company's loans from USD to IDR with lower interest rates and mitigating the risk of exchange rate fluctuations;
5. Made additional payments at the end of 2023 amounting to Rp218 billion.

### Perbandingan Target dan Hasil Kinerja

Pada tahun 2023, Perseroan terus berfokus meningkatkan produktivitas dengan mengoptimalkan kemampuan infrastruktur yang dimiliki. Perseroan telah melakukan pengerasan dan perawatan jalan untuk mendukung mobilisasi dan transportasi produksi, membangun embung-embung air dan sodetan sebagai langkah mitigasi dari perubahan iklim (El Nino atau La Nina).

Secara operasional, produksi TBS Perseroan (termasuk perusahaan asosiasi) pada tahun 2023 tercatat sebesar 3,05 juta ton, tercapai 96% dari target yang ditentukan. Hal ini merupakan hasil yang baik mengingat berbagai tantangan yang dihadapi selama tahun 2023 baik faktor biologis *post recovery effect* dan faktor perubahan iklim.

Secara finansial, Perseroan mencatat laba tahun 2023 sebesar Rp1,66 triliun, menurun 46% dibandingkan tahun 2022 yang terutama disebabkan penurunan harga CPO dan PK serta kenaikan biaya produksi khususnya biaya pemupukan yang disebabkan kenaikan harga energi global.

### Prospek Usaha

Pada tahun 2024, kami memprediksi dampak dari iklim akan memengaruhi produksi CPO nasional. Harga *crude oil* sebagai *bottom price* dari komoditas juga diperkirakan masih akan relatif tinggi sehubungan dengan kondisi geopolitik global yang belum kondusif. Beberapa faktor tersebut diperkirakan dapat menjaga harga *vegetable oil* termasuk CPO tetap tinggi di tahun 2024.

Kendati demikian, Perseroan masih optimis bahwa kebutuhan CPO & PK akan tetap terjaga khususnya pada negara konsumen utama. Menurut GAPKI, harga minyak sawit mentah (CPO) pada tahun 2024 kemungkinan akan naik setidaknya 11% secara rerata dibandingkan tahun 2023 karena pola cuaca El Nino diperkirakan akan mengurangi produksi di negara produsen utama Indonesia.

Ke depannya, rencana dan strategi Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Melakukan studi kelayakan untuk pengembangan ke arah hilirisasi;
2. Studi kelayakan untuk pengembangan bisnis di bidang manajemen limbah, alternatif perkebunan penghasil minyak nabati lainnya, dan industri terkait agribisnis lainnya;
3. Peremajaan tanaman sawit dengan varietas unggul yang memiliki produktivitas tinggi.

### Comparison Between Target and Performance

In 2023, the Company will continue to focus on increasing productivity by optimizing its infrastructure capabilities. The Company has carried out road hardening and maintenance to support the mobilization and transportation of production and build water reservoirs and waterways as mitigation measures for climate change (El Nino or La Nina).

Operationally, the Company's FFB production (including associated companies) in 2023 was recorded at 3.05 million tons, achieving 96% of the specified target. This is a good result considering the various challenges faced during 2023, both post-recovery effects and biological and climate change factors.

Financially, the Company recorded a profit in 2023 of Rp1.66 trillion, a decrease of 46% compared with 2022, which was mainly due to a decline in CPO and PK prices, as well as an increase in production costs, especially fertilizer costs, due to the rise in global energy prices.

### Business Outlook

In 2024, we predict the impact of climate will affect national CPO production. The price of crude oil, as the bottom price of commodities, is also predicted to remain relatively high due to conducive global geopolitical conditions. Several factors are expected to keep the cost of vegetable oil, including CPO, high in 2024.

However, the Company is still optimistic that the need for CPO & PK will remain perpetuated, especially in the central consumer countries. According to GAPKI, the price of crude palm oil (CPO) in 2024 is likely to increase by at least 11% compared to 2023 because the El Nino weather pattern is expected to reduce production in Indonesia, the leading producing country.

As we advance, the Company's plans and strategies are as follows:

1. Carrying out feasibility studies for downstream development;
2. Feasibility studies for business development in waste management, alternative vegetable oil producing plantations, and other agribusiness related industries;
3. Rejuvenation of oil palm plants with superior varieties that have high productivity.



### Memperkuat Pelaksanaan Tata Kelola Terintegrasi

Perseroan terus meningkatkan kualitas penerapan tata kelola berbasis GCG selama tahun 2023. Secara berkala, Perseroan melakukan pemuktahiran sistem dan prosedur serta aturan operasional perusahaan yang melibatkan seluruh organ perusahaan terkait. Selain itu, untuk menjaga bahwa pengendalian kegiatan operasional berjalan dengan efektif, Perseroan mewajibkan pelaksanaan PDCA di setiap lini organisasi dengan melibatkan semua pemangku kepentingan. Seluruh organ tata kelola juga proaktif saling berkoordinasi dan bersinergi melakukan perbaikan dan pengembangan di rantai bisnis Perseroan.

Kami berkomitmen untuk terus memperkuat budaya kerja berdasarkan DNA Triputra yaitu *Integrity & Ethics*, *Excellence*, *Compassion*, dan *Humility*, standar kerja dan operasional Perseroan agar menghasilkan individu-individu yang berkarakter unggul.

### Apresiasi

Berbekal dukungan dan kepercayaan dari seluruh pemangku kepentingan, Perseroan mampu mengatasi tantangan-tantangan yang terjadi selama tahun 2023 dan menghasilkan kinerja yang baik. Secara khusus, kami mengucapkan terima kasih kepada Dewan Komisaris yang senantiasa mengawal kinerja Perseroan serta seluruh organ tata kelola yang telah bekerja dengan baik sesuai peran dan tanggung jawabnya. Kepada seluruh Insan TAPGreen yang kami hormati, kami mengucapkan terima kasih untuk kinerja, dedikasi, waktu, dan tenaga yang dicurahkan demi memajukan Perseroan. Semoga kita dapat bersatu padu mendukung pertumbuhan Perseroan di masa mendatang.

### Strengthening the Implementation of an Integrated Governance

The Company continues to improve the GCG-based governance quality throughout 2023. The Company periodically updates its systems, procedures, and operational rules involving all relevant company bodies. Moreover, to ensure that control of operational activities runs effectively, the Company requires the implementation of PDCA in every line of the organization by involving all stakeholders. All governance organs are also proactive in coordinating with each other and synergizing to carry out improvements and developments in the Company's business chain.

We are committed to strengthening our work culture based on Triputra DNA, Integrity & Ethics, Excellence, Compassion, and Humility, as well as the Company's work and operational standards to produce individuals with excellent character.

### Appreciation

Encircled by support and trust from all stakeholders, the Company managed to withstand all challenges in 2023 and generated an excellent performance. Specifically, we thank the Board of Commissioners, who constantly guides the Company's performance and all governance bodies performing well according to their roles and responsibilities. To all of our respected Insan TAPGreen, we thank you for your performance, dedication, time, and energy, which you have given to drive the Company's growth. May we unite to support the Company's growth in the coming years.

Jakarta, 31 Maret 2024 | Jakarta, March 31, 2024

Atas Nama Direksi  
On Behalf of the Board of Directors

Tjandra Karya Hermanto

Presiden Direktur PT Triputra Agro Persada Tbk  
President Director of PT Triputra Agro Persada Tbk



# Pernyataan Dewan Komisaris Tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan 2023 PT Triputra Agro Persada Tbk

Statement of the Board of Commissioners Regarding the Responsibilities to the  
2023 Annual Report of PT Triputra Agro Persada Tbk

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Triputra Agro Persada Tbk (TAPG) Tahun 2023 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, 2024

We, the undersigned, hereby state that all information contained in the Annual Report of PT Triputra Agro Persada Tbk (TAPG) for the Year 2023, is complete and are fully responsible for its validity.

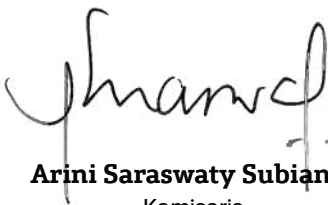
This statement is made truthfully.

Jakarta, 2024

## DEWAN KOMISARIS | BOARD OF COMMISSIONERS



**Arif Rachmat**  
Presiden Komisaris  
President Commissioner



**Arini Saraswaty Subianto**  
Komisaris  
Commissioner



**Toddy Mizaabianto Sugoto**  
Komisaris  
Commissioner



**Danny Rachmat**  
Komisaris  
Commissioner



**Drs. Aridono Sukmanto**  
Komisaris Independen  
Independent Commissioner



**Ir. Maruli Gultom**  
Komisaris Independen  
Independent Commissioner



**Stanley Setia Atmadja**  
Komisaris Independen  
Independent Commissioner

# Pernyataan Direksi Tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan 2023 PT Triputra Agro Persada Tbk

Statement of the Board of Directors Regarding the Responsibilities to the  
2023 Annual Report of PT Triputra Agro Persada Tbk

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Triputra Agro Persada Tbk (TAPG) Tahun 2023 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan.

We, the undersigned, hereby state that all information contained in the Annual Report of PT Triputra Agro Persada Tbk (TAPG) for the Year 2023, is complete and are fully responsible for its validity.

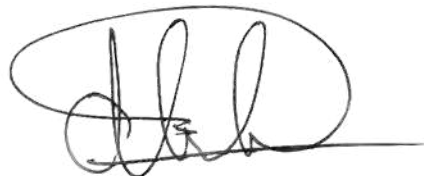
Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement is made truthfully.

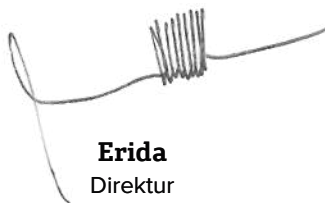
Jakarta, 2024

Jakarta, 2024

## DIREKSI | BOARD OF DIRECTORS



**Tjandra Karya Hermanto**  
Presiden Direktur  
President Director



**Erida**  
Direktur  
Director



**Sutedjo Halim**  
Direktur  
Director



**Budiarto Abadi**  
Direktur  
Director



**George Oetomo**  
Direktur  
Director



TRIPUTRA AGRO PERSADA

# 03

## Profil Perusahaan

Company Profile

---







## Identitas Perusahaan

Company Identity



TRIPUTRA AGRO PERSADA

### Modal Dasar

Authorized Capital

**Rp5.000.000.000.000**  
(lima triliun Rupiah)

Rp5,000,000,000,000 (five trillion Rupiah)

### Nama Perusahaan

Company Name

**PT Triputra Agro Persada Tbk**

### Modal Ditempatkan per 31 Desember 2023

Issued Capital as of December 31, 2023

**Rp1.985.254.000.000**  
(satu triliun sembilan ratus delapan  
puluh lima miliar, dua ratus lima puluh  
empat juta Rupiah)

Rp1,985,254,000,000  
(one trillion nine hundred eighty five billion,  
two hundred and fifty-four million Rupiah)

### Perubahan Nama Perusahaan

Change of Company Name

**Perseroan melakukan perubahan  
nama dari PT Alam Permata Indah  
menjadi PT Triputra Agro Persada  
pada 6 Mei 2005.**

The Company changed its name from  
PT Alam Permata Indah to  
PT Triputra Agro Persada on May 6, 2005.

### Kode Saham

Ticker Code

**TAPG**

### Alamat Perseroan

Company Address

**PT Triputra Agro Persada Tbk**

**Gedung The East Lantai 23  
Jl. DR. Ide Anak Agung Gde Agung Kav. E.3.2 No. 1  
Kelurahan Kuningan Timur, Kecamatan Setiabudi  
Jakarta Selatan 12950, Indonesia**

☎ (+62 21) 5794 4737

☎ (+62-21) 5794 4745

✉ tap.corsec@tap-agri.com

🌐 www.tap-agri.com





# Tentang Perseroan

## About the Company

Perseroan didirikan pada 24 Januari 2005, berdasarkan Akta Pendirian Nomor 4 tanggal 24 Januari 2005 dengan nama PT Alam Permata Indah. Perseroan kemudian melakukan perubahan nama pada tahun yang sama menjadi PT Triputra Agro Persada berdasarkan Akta Nomor 97 tanggal 31 Maret 2005. Perubahan nama ini dilakukan untuk mencerminkan bidang usaha yang dijalankan oleh Perseroan, yakni agribisnis, terutama dalam bidang perkebunan kelapa sawit dan karet.

Perseroan merupakan sebuah grup perusahaan perkebunan yang beroperasi di bidang usaha perkebunan kelapa sawit dan industri pengolahan kelapa sawit melalui perusahaan anak dan perusahaan asosiasi serta perkebunan karet dan pengolahan karet melalui perusahaan anak.

Perseroan resmi melantai di BEI pada 12 April 2021 dengan melepas 866.200.000 sahamnya ke publik dengan kode saham TAPG. Hingga saat ini, Perseroan terus menunjukkan kinerja yang konsisten, sebagaimana tercermin melalui pertumbuhan usaha yang positif. Perseroan terus berkomitmen untuk mengoptimalkan produktivitas serta kualitas yang memenuhi standar.

Pada 2023, Perseroan memiliki wilayah operasi di 23 lokasi perkebunan kelapa sawit dan 1 (satu) perkebunan karet. Perseroan telah memiliki 18 pabrik kelapa sawit yang tersebar di beberapa provinsi di Indonesia yaitu Jambi, Kalimantan Tengah, dan Kalimantan Timur, 1 (satu) pabrik *Ribbed Smoked Sheet* (RSS) di Jambi, dan 1 (satu) KCP yang terfasilitasi dengan PLTBg *Biogas Plant* di Kalimantan Tengah.

The Company was established on January 24, 2005, according to the Deed of Establishment Number 4 dated January 24, 2005, under the name of PT Alam Permata Indah. In the same year, the Company changed its name to PT Triputra Agro Persada according to Deed Number 97 dated March 31, 2005. The change of name reflected the Company's line of business, namely agribusiness, mainly in palm and rubber plantations.

The Company is a group of companies operating in the oil palm plantations and palm oil processing industry through subsidiaries and associates, as well as rubber plantations and rubber processing through subsidiaries.

The Company was officially listed on the IDX on April 12, 2021 and released a total of 866,200,000 shares to the public with the ticker code TAPG. The Company shows consistent performance over time, as reflected through positive business growth. The Company is committed to optimizing productivity and quality that meets standard requirement.

In 2023, the Company operates in 23 palm oil plantation locations and 1 (one) rubber plantation. The Company had 18 palm oil mills spread across several provinces in Indonesia, namely Jambi, Central Kalimantan, and East Kalimantan, 1 (one) Ribbed Smoked Sheet (RSS) factory in Jambi, and 1 (one) KCP facilitated with a Biogas Power Plant in Central Kalimantan.



## Tonggak Sejarah

### Milestones



Perseroan awalnya berdiri dengan nama PT Alam Permata Indah pada 24 Januari 2005 dan kemudian berubah nama menjadi PT Triputra Agro Persada. Di tahun ini, Perseroan mengakuisisi perkebunan kelapa sawit di Jambi, yaitu BBB, PT Kedap Sayaaq Dua di Provinsi Kalimantan Timur, dan PT Gawi Bahandep Sawit Mekar di Provinsi Kalimantan Tengah.

TAPG was originally established on January 24, 2005, as PT Alam Permata Indah. Not long afterward, the Company changed its name to PT Triputra Agro Persada. In the same year, the Company acquired palm oil plantations in Jambi, namely BBB, PT Kedap Sayaaq Dua at East Kalimantan Province, and PT Gawi Bahandep Sawit Mekar at Central Kalimantan Province.



Mengakuisisi MIK dan Perseroan juga bekerja sama (*joint venture*) dengan PT Union Sampoerna untuk mendirikan USTP.

Acquired MIK and the Company also partnered with PT Union Sampoerna (*joint venture*) to establish USTP.



Memulai kegiatan operasi pabrik kelapa sawit melalui NPN dan SKM.

Commenced its business operation of palm oil mill through NPN and SKM.



Mendivestasikan sisa perkebunan kelapa sawit di Kalimantan Barat.

Divested the rest of oil palm plantations in West Kalimantan.



Mendivestasikan sebagian besar perkebunan kelapa sawit di Kalimantan Barat dan memulai kegiatan operasi pabrik kelapa sawit melalui HPM.

Divested most of its oil palm plantations in West Kalimantan and commenced its business operation of palm oil mill through HPM.



Memulai kegiatan operasi pabrik kelapa sawit melalui AAPA.

Commenced its business operation of palm oil mill through AAPA.



Melantai di BEI pada 12 April 2021 dan memulai kegiatan operasi pabrik kelapa sawit kedua GBSM pada 5 Desember 2021.

Listed at IDX on April 12, 2021 and commenced the operation of second palm oil mill of GBSM on December 5, 2021.



PKS KSD mulai beroperasi pada Mei 2022 dan meluncurkan kembali kebijakan keberlanjutan baru pada 21 Juli 2022. Pada 30 Juni 2022, FLTI dan HJA menandatangani Akta Penggabungan dan tanggal efektif penggabungan yaitu tanggal 1 Juli 2022.

Palm Oil Mill KSD started operating in May 2022 and the publication of new sustainability policy on July 21, 2022. On June 30, 2022, FLTI and HJA signed the Deed of Merger. The merger has been effective since July 1, 2022.



Mengakuisisi FLTI, HJA, SKM, EBL, DLJ, YWA, dan AAPA.

Acquired FLTI, HJA, SKM, EBL, DLJ, YWA, and AAPA.



Mengakuisisi HPM dan SAWA.

Acquired HPM and SAWA.



Mengakuisisi NPN dan memulai kegiatan operasi pabrik kelapa sawit Perseroan melalui GBSM.

Acquired NPN and started to operate the Company's palm oil mill through GBSM.



Mengakuisisi KAM, PTA, dan GAS, serta memulai kegiatan operasi pabrik kelapa sawit melalui DLJ.

Acquired KAM, PTA, and GAS, also commenced its business operation of palm oil mill through DLJ.



Memulai kegiatan operasi pabrik kelapa sawit melalui MSL dan YWA.

Commenced its business operation of palm oil mill through MSL and YWA.



Memulai kegiatan operasi pabrik kelapa sawit melalui FLTI.

Commenced its business operation of palm oil mill through FLTI.



- Pada tanggal 28 Agustus 2023, Perseroan membentuk *sub holding* PT ATS untuk restorasi ekosistem dengan mengakuisisi ABM, SAK dan BSM.
- SKM meresmikan KCP dan PLTBg berbasis limbah cair sawit (POME) pada 23 November 2023 yang memberikan dampak positif pada pembangunan di wilayah Sukamara, Kalimantan Tengah. Momen ini menandakan komitmen Perseroan sebagai perusahaan hijau yang terus berkontribusi pada kesejahteraan lingkungan, sosial, dan ekonomi.
- On August 28, 2023, the Company established PT ATS, a subholding, to restore the ecosystem by acquiring ABM, SAK and BSM.
- SKM inaugurated the KCP and POME-based PLTBg on November 23, 2023, which positively impacted development in the Sukamara area, Central Kalimantan. This moment signifies the Company's commitment as a green company that continues to contribute to environmental, social, and economic welfare.



## Visi dan Misi

Vision and Mission

### VISI VISION

#### Membangun Perkebunan Terbaik Bagi Dunia

Excellent Plantation for the World

Perseroan berkomitmen untuk membangun perkebunan secara berkelanjutan. Dengan produktivitas kerja yang optimal, pengelolaan yang efektif dan efisien, serta dukungan dana dari pemegang saham dan perbankan, Perseroan mampu menghasilkan kinerja optimal dan menuai hasil perkebunan berkualitas terbaik dengan kapasitas yang maksimal.

The Company is committed to developing plantations based on sustainability platforms. With optimum productivity, efficient and effective management, and fund support from shareholders and banking institutions, the Company can generate optimum performance and harvest high-quality crops at maximum capacity.



### MISI MISSION

#### Mengembangkan Perkebunan Ramah Lingkungan yang Mampu Memperbaiki Taraf Hidup Orang Banyak

Green Plantation for Better Quality of Life

Untuk mencapai visinya, Perseroan teguh berkomitmen untuk meraih kinerja yang unggul dalam seluruh lini usaha. Keunggulan kinerja yang berkelanjutan akan memungkinkan Perseroan untuk berkembang menjadi perusahaan kelas dunia yang mampu memimpin pasar. Dengan mengusung konsep perkebunan ramah lingkungan, Perseroan dapat terus memberikan kontribusi yang signifikan bagi perekonomian nasional dan global serta terhadap aspek lingkungan dan sosial.

To realize its vision, the Company is firmly committed to carrying out excellent performance in all business lines. Excellence sustainable performance allows the Company to develop into a world-class company that is capable of leading the market. By carrying out the concept of environmentally friendly plantations, the Company is capable of making a significant contribution to the national and global economy as well as environmental and social aspects.



# DNA Triputra

## Triputra DNA

### Keseragaman dalam Keberagaman

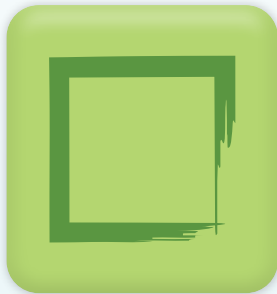
Saat menjalani keseharian, baik secara profesional maupun secara personal, “Insan TAPGreen” senantiasa berpegang pada DNA Triputra untuk mewujudkan alasan di balik pembentukan Perseroan, yaitu **“Ada Karena Indonesia, Oleh Indonesia, dan Untuk Indonesia.”**

Di dalam tubuh “Insan TAPG” yang memiliki banyak keberagaman, DNA Triputra berperan sebagai pemersatu. Dengan demikian, apa pun jabatannya, di mana pun perusahaannya, dan sampai kapan pun, Insan TAPG akan memiliki keseragaman nilai.

### Uniformity in Diversity

In living day-to-day life, both professionally and personally, all “Insan TAPGreen” continually uphold Triputra DNA to embody the purpose of the Company’s establishment, which is **‘We Exist Because of Indonesia, by Indonesia, and for Indonesia’.**

Within the “Insan TAPG” whose employees are immensely diverse, Triputra DNA plays an important role as the unifier. Hence, no matter whatever the title, wherever the company is, and until whenever, “Insan TAPG” will have uniformity of values.



### INTEGRITAS DAN ETIKA

#### INTEGRITY AND ETHICS

Bentuk persegi melambangkan ketegasan dan keteguhan tanpa kompromi; warna hijau bermakna hidup dan tumbuh. Secara utuh, bentuk persegi berwarna hijau bermakna menumbuhkan harapan agar nilai ini terus hidup dan tumbuh lestari dalam kehidupan Perseroan.

Nilai integritas dan etika diwujudkan dalam tindakan nyata, yaitu menjalani hidup dengan transparan dan jujur, melakukan apa yang diucapkan, fokus pada masalah dan solusi, melakukan hal yang benar dan seharusnya, serta bertindak berdasarkan fakta dan data.

Square shape symbolizes firmness and determination; green colour means alive and growing. As a whole, a green square means to nurture hopes so that these values are alive and growing sustainably within TAPG.

Integrity and ethics values are embodied in real actions, including to live a life in a transparent and honest way, to walk the talk, to focus on problem and solution, to do the right thing and do what should be done, also to take action based on facts and data.



### KEUNGGULAN

#### EXCELLENCE

Bentuk bintang melambangkan pencapaian yang luar biasa, tinggi dan membanggakan, warna emas bermakna jaya dan agung. Secara utuh bentuk bintang berwarna emas bermakna dorongan yang tak kenal lelah untuk selalu berupaya mencapai prestasi yang hebat dan membanggakan.

Nilai keunggulan diwujudkan dalam tindakan nyata, yaitu menghasilkan karya lebih baik daripada yang diharapkan dalam situasi apa pun, pantang menyerah dan bertindak untuk menang; dan, eksekusi yang disiplin, serta menunjukkan perbaikan berkesinambungan dan mengembangkan inovasi.

Star shape symbolizes utmost and encouraging achievement, golden colour means glorious and great. As a whole, a golden star means continuous drive to continually attain excellent and respected achievement.

Excellence value is embodied in real actions, including to perform beyond expectations in any situation, to not give up and act to win; and also, to carry out discipline execution, to show continuous improvement, and to develop innovations.



### KEMANUSIAAN COMPASSION

Bentuk hati melambangkan ketulusan dan kesungguhan hati; warna merah bermakna hangat dan hidup. Secara utuh bentuk hati berwarna merah bermakna harapan untuk menjadi landasan bertindak bagi insan Perseroan dalam menghidupkan dan menerapkan nilai kemanusiaan dalam keseharian.

Nilai kemanusiaan diwujudkan dalam tindakan nyata, yaitu menempatkan kemanusiaan dan tujuan yang lebih mulia di atas kepentingan pribadi, menunjukkan kepedulian terhadap sesama dan lingkungan, serta membangun generasi penerus yang lebih hebat.

Heart shape symbolizes sincerity and genuineness; red colour means warm and alive. As a whole, a red heart means a hope that becomes the foundation to act for the entire TAPG's employees in reviving and demonstrating compassion values in everyday life.

Humanity value is embodied in real actions, including to put humanity and a greater purpose above personal interest, to show compassion towards others and the environment, and to develop a greater next generation.



### KERENDAHAN HATI HUMILITY

Bentuk lingkaran melambangkan kondisi yang sempurna, utuh, dan tuntas; warna hitam bermakna karakter yang solid dan kokoh. Secara utuh bentuk lingkaran berwarna hitam bermakna insan Perseroan didorong untuk terus-menerus berusaha mengalahkan ego hingga tuntas.

Nilai kerendahan hati diwujudkan dalam tindakan nyata, yaitu senantiasa menunjukkan kerendahan hati, membuka diri untuk terus memperbaiki diri, mengalahkan ego diri untuk kepentingan lebih besar dan berpikiran terbuka, serta bersyukur atas apa yang dimiliki dan tulus menghargai sesama.

Circle shape symbolizes perfection, wholeness, and completion, black colour means solid and firm character. As a whole, a black circle means TAPG employees are encouraged to continuously conquer their egos completely.

Humility value is embodied in real actions, including to continually show modesty, to open oneself for self-improvement, to conquer ego for the greater good, to be open-minded, to be thankful for what they have, and to respect others sincerely.





# Bidang Usaha

## Line of Business

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan No. 89 tanggal 24 Mei 2022, Perseroan beroperasi dengan bidang usaha utama yaitu aktivitas perusahaan *holding*, aktivitas konsultasi manajemen lainnya, perdagangan besar buah yang mengandung minyak, perdagangan besar minyak dan lemak nabati, perdagangan besar mesin, peralatan dan perlengkapan pertanian, perdagangan besar pupuk dan produk agrokimia.

Bidang usaha utama tersebut dapat melakukan kegiatan usaha penunjang yaitu pemanfaatan kayu hasil restorasi ekosistem pada hutan alam, jasa rehabilitasi dan restorasi kehutanan sosial, perdagangan besar hasil kehutanan dan perburuan, serta aktivitas kawasan alam lainnya. Per 31 Desember 2023, Perseroan masih menjalankan seluruh aktivitas usaha tersebut.

According to the Company's Deed of Meeting Resolution Number 89 dated May 24, 2022, the Company's main business fields consist of holding company activities, other management consulting activities, wholesale trade of fruit containing oil, wholesale trade of vegetable oils and fats, wholesale trade of agricultural machinery, equipment, and supplies, and wholesale trade of fertilizers and agrochemicals products.

These main business fields are permitted to carry out supporting business activities, namely the utilization of timber resulting from the restoration of forest ecosystems, social forestry rehabilitation, and restoration services, wholesale trade of forestry and hunting products, and other outdoor nature activities. As of December 31, 2023, the Company still carried out the above-mentioned business activities.



## Jenis Produk

Types of Products

Produk Perseroan dihasilkan dari 2 (dua) lini usaha, yaitu:

The Company's products are generated from 2 (two) line of business, namely:

### Perkebunan Kelapa Sawit

Palm Oil Plantation



#### 1 Minyak Kelapa Sawit Crude Palm Oil

Minyak sawit mentah atau yang biasa disebut *Crude Palm Oil* (CPO) adalah jenis minyak nabati yang diperoleh dari hasil ekstraksi daging buah kelapa sawit (*Elaeis guineensis*). CPO bisa digunakan sebagai bahan baku pembuatan berbagai produk, mulai dari minyak goreng, sabun, *hand sanitizer*, kosmetik, hingga bahan bakar biodiesel.

Crude Palm Oil (CPO) is vegetable-based oil extracted from the flesh of palm fruit (*Elaeis guineensis*). CPO is used as raw material to produce a wide range of products, from cooking oil, soap, hand sanitizer, cosmetics, and biodiesel.



#### 2 Inti Sawit Palm Kernel

Inti sawit atau yang biasa disebut *Palm Kernel* (PK) adalah bagian biji dari kelapa sawit yang terdiri atas endosperma (cangkang pelindung inti) dan embrio (inti). Inti sawit bisa diproses menjadi minyak inti sawit yang merupakan jenis minyak nabati berkualitas tinggi.

Palm Kernel (PK) is the hard seed of palm fruit consisting of the shell and the core. Palm kernel can be processed into palm kernel oil, which is a high-quality vegetable-based oil.



#### 3 Minyak Inti Sawit Palm Kernel Oil

Minyak inti sawit atau *palm kernel oil* (PKO) dihasilkan dari ekstraksi inti sawit atau palm kernel melalui *Kernel Crushing Plant* (KCP).

Palm Kernel Oil (PKO) is extracted from a palm kernel and processed at a Kernel Crushing Plant (KCP).



## Perkebunan Karet

### Rubber Plantation



## 1 Slab

### Slab

Slab merupakan bahan olah karet dari lateks yang sudah digumpalkan dengan asam semut atau zat penggumpal lain.

A slab is made of natural rubber latex coagulated with formic acid or other coagulants.



## 2 Karet Lembaran Asap Bergaris

### Ribbed Smoked Sheet

Karet lembaran asap bergaris atau yang biasa disebut *Ribbed Smoked Sheet* (RSS) adalah salah satu jenis produk olahan yang terbuat dari getah tanaman karet. RSS diproduksi dari getah karet berbentuk cairan yang telah melalui proses penyaringan, pengenceran, pembekuan, penggilingan, serta pengasapan dengan menggunakan teknik mekanis dan kimiawi.

Ribbed Smoked Sheet (RSS) is one of many products processed from latex sap. RSS is produced from the sap fluid which is filtered, liquified, coagulated, milled, and smoked using mechanical and chemical methods.

# Wilayah Operasional

Operational Area



## Total Lahan Tertanam Inti dan Plasma Perkebunan Kelapa Sawit dan Karet

Total Planted Area of Nucleus and Scheme Smallholders of Oil Palm and Rubber Plantations

**2023**  
161,8 Ha

**2022**  
162,7 Ha

**2021**  
161,6 ha



\* Dalam ribuan hektar  
Termasuk perusahaan asosiasi

\* in thousand hectares  
Including associated companies



## PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK




The East Building Lantai 23  
Jl. DR. Ide Anak Agung Gde Agung Kav E.3.2 No 1  
Kelurahan Kuningan Timur, Kecamatan Setiabudi,  
Jakarta Selatan 12950 Indonesia

☎ (+62 21) 5794 4737

📠 (+62-21) 5794 4745

✉ tap.corsec@tap-agri.com



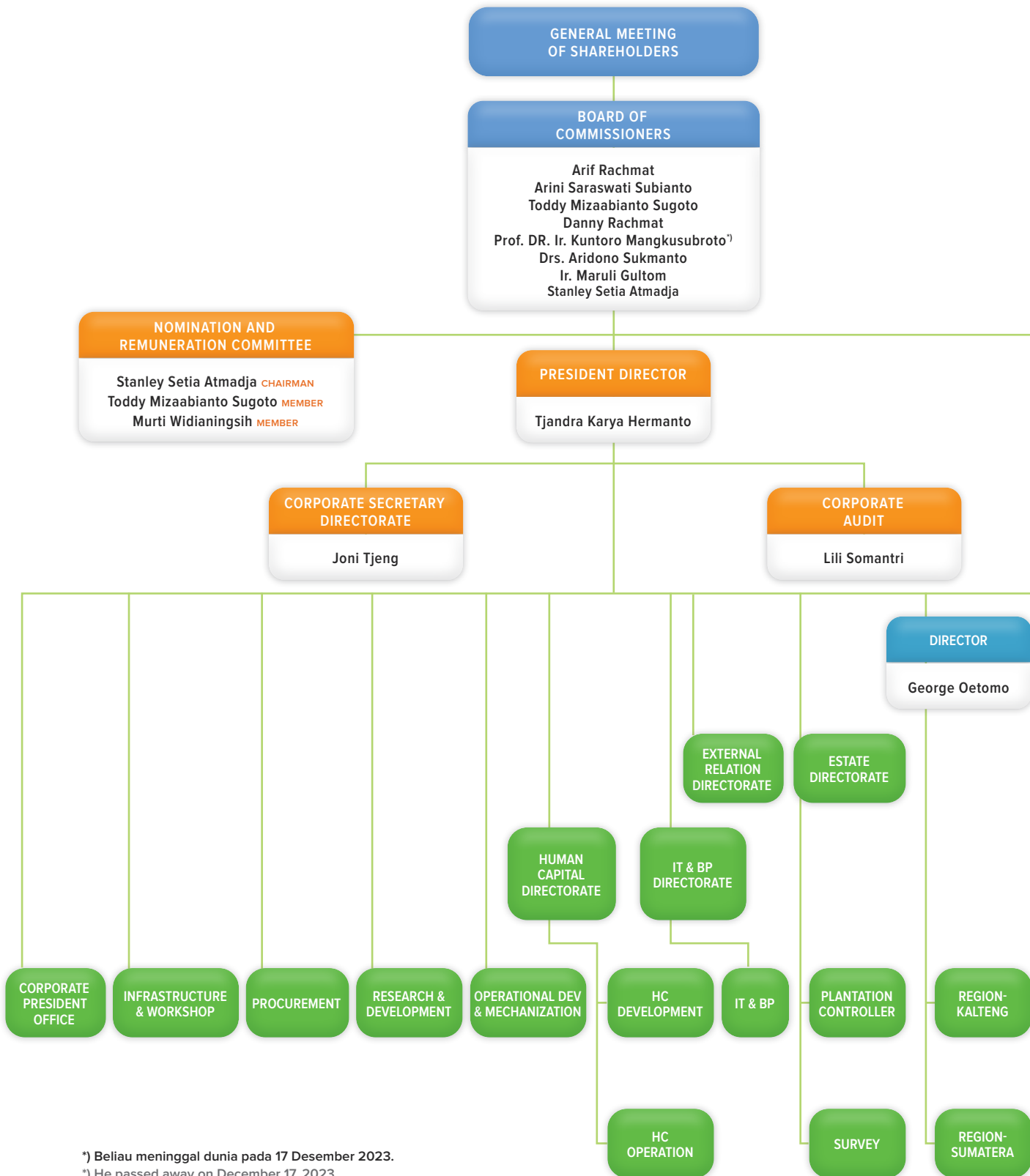
JAMBI	CENTRAL KALIMANTAN	EAST KALIMANTAN
 1 Oil Palm Plantation	 10 Oil Palm Plantations	 12 Oil Palm Plantations
 1 Palm Oil Mill	 9 Palm Oil Mills	 8 Palm Oil Mills
 1 Rubber Plantation		
 1 Smoked Rubber Processor	 1 KCP + 1 Biogas Plant	
		JAKARTA
		 Head Office

Termasuk perusahaan asosiasi | Including associated companies



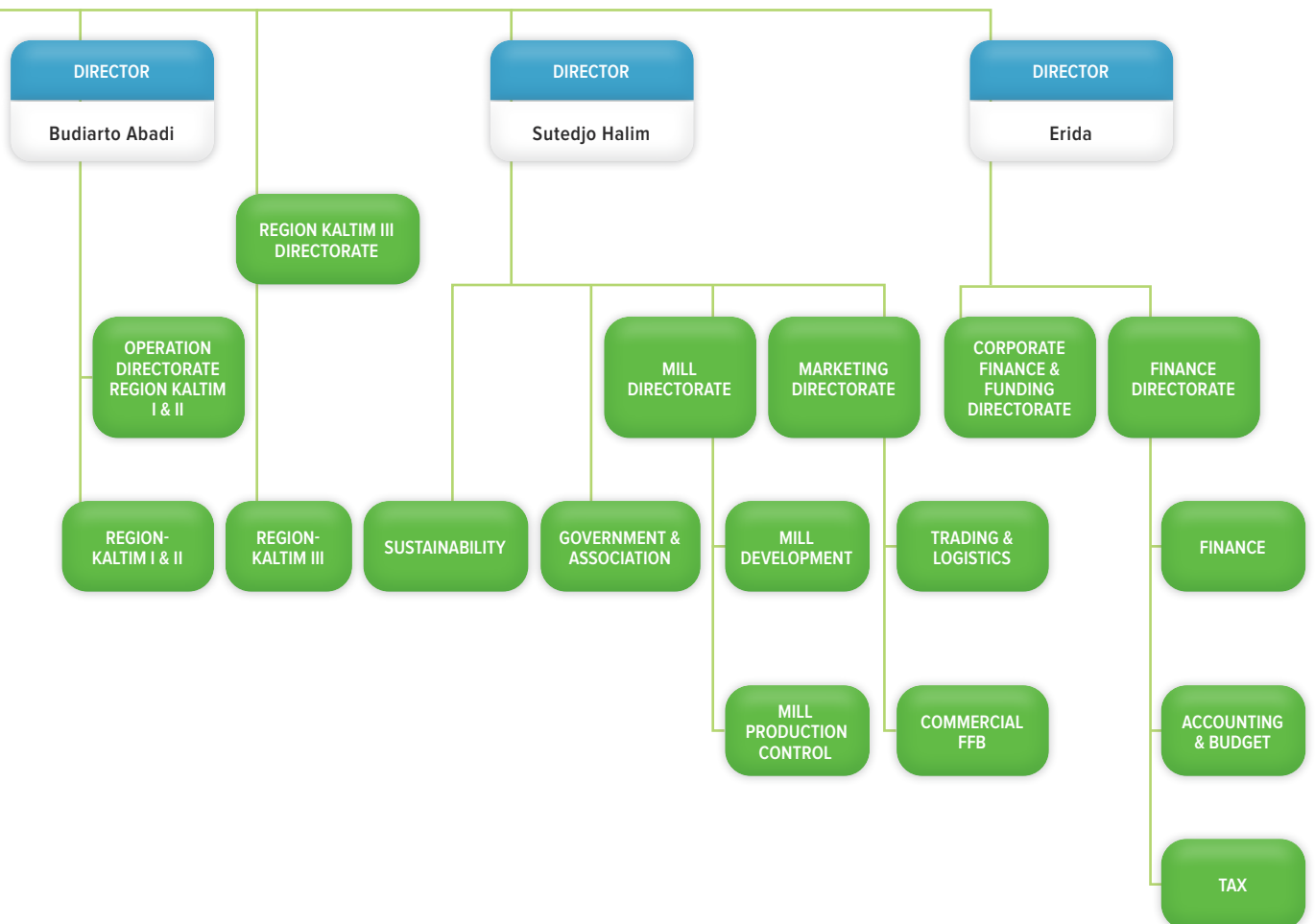
## Struktur Organisasi

Organization Structure



\*) Beliau meninggal dunia pada 17 Desember 2023.

\*) He passed away on December 17, 2023.



## Keanggotaan dalam Organisasi

Membership in Organizations

Nama Organisasi Organization Name	Keanggotaan Perseroan di Organisasi Company's Membership in Organization	Jabatan Individu Perseroan di Organisasi Position of the Company's Individual in the Organization		
		Nama Name	Jabatan di Perseroan Position in the Company	Jabatan di Organisasi Position in the Organization
Partnership for Indonesia's Sustainable Agriculture (PISAgro)	Anggota Member	Arif Rachmat	Presiden Komisaris President Commissioner	Anggota Dewan Board Member
Gabungan Pengusaha Kelapa Sawit Indonesia (GAPKI) Indonesian Palm Oil Association (GAPKI)	Anggota Member	Arif Rachmat	Presiden Komisaris President Commissioner	Dewan Pembina Board of Advisory
		Toddy Mizaabianto Sugoto	Komisaris Commissioner	Dewan Pembina Board of Advisory
Kamar Dagang dan Industri Indonesia (KADIN) Indonesian Chamber of Commerce and Industry (KADIN)	Anggota Member	Arif Rachmat	Presiden Komisaris President Commissioner	Wakil Ketua Umum Bidang Pertanian Vice Chairman on Agriculture
		Toddy Mizaabianto Sugoto	Komisaris Commissioner	Ketua Komite Tetap Pengendalian Daerah Aliran Sungai & Hutan Lindung Chairman of the Standing Committee for Watershed Control & Preserved Forests
		Sutedjo Halim	Direktur Director	Ketua Komite Tetap Sarana & Teknologi Pertanian Chairman of the Standing Committee on Agricultural Facilities & Technology
Asosiasi Pengusaha Indonesia (APINDO) The Indonesian Employers Association (APINDO)	Anggota Member	Arif Rachmat	Presiden Komisaris President Commissioner	Ketua Bidang Pertanian & Kehutanan Head of Agriculture & Forestry Sector.
		Sutedjo Halim	Direktur Director	Komite Perkebunan Plantation Committee
Indonesian Business Council (IBC)	Anggota Member	Arif Rachmat	Presiden Komisaris President Commissioner	Board of Trustee

# Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi

## Composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Pada 17 Desember 2023, salah satu Komisaris Perseroan yaitu Prof. DR. Kuntoro Mangkusubroto telah wafat. Kami turut berduka cita atas kepergian beliau dan selamanya berterima kasih atas seluruh dedikasi dan kontribusi yang diberikan oleh almarhum selama menjabat sebagai Komisaris Perseroan. Peristiwa ini menandakan adanya perubahan dalam komposisi Dewan Komisaris. Tidak terdapat perubahan pada komposisi Dewan Komisaris setelah 17 Desember 2023 hingga Laporan Tahunan ini diterbitkan.

Selama tahun buku 2023 dan hingga Laporan Tahunan ini diterbitkan, tidak terdapat perubahan pada komposisi Direksi.

On December 17, 2023, one of the Company's Commissioner, Prof. DR. Kuntoro Mangkusubroto, passed away. His passing profoundly saddens us, and we are forever grateful for his dedication and contribution upon his service as the Commissioner of the Company. This event marked a change in the Board of Commissioner's composition. No other change occurred in the Board of Commissioners' composition after December 17, 2023, until this Annual Report is published.

No change in the Board of Directors occurred during the 2023 fiscal year and until this Annual Report is published.

### 1 Januari – 17 Desember 2023

January 1 – December 17, 2023

#### Dewan Komisaris | Board of Commissioners

Presiden Komisaris	Arif Rachmat	President Commissioner
Komisaris	Arini Saraswaty Subianto	Commissioner
Komisaris	Toddy Mizaabianto Sugoto	Commissioner
Komisaris	Danny Rachmat	Commissioner
Komisaris	Prof. DR. Kuntoro Mangkusubroto*	Commissioner
Komisaris Independen	Drs. Aridono Sukmanto	Independent Commissioner
Komisaris Independen	Ir. Maruli Gultom	Independent Commissioner
Komisaris Independen	Stanley Setia Atmadja	Independent Commissioner

#### Direksi | Board of Directors

Presiden Direktur	Tjandra Karya Hermanto	President Director
Direktur	Erida	Director
Direktur	Sutedjo Halim	Director
Direktur	Budiarto Abadi	Director
Direktur	George Oetomo	Director

\*) Beliau meninggal dunia pada 17 Desember 2023.

\*) He passed away on December 17, 2023.

### 17 Desember 2023 – tanggal publikasi Laporan Tahunan

December 17, 2023 – publication date of the Annual Report

#### Dewan Komisaris | Board of Commissioners

Presiden Komisaris	Arif Rachmat	President Commissioner
Komisaris	Arini Saraswaty Subianto	Commissioner
Komisaris	Toddy Mizaabianto Sugoto	Commissioner
Komisaris	Danny Rachmat	Commissioner
Komisaris Independen	Drs. Aridono Sukmanto	Independent Commissioner
Komisaris Independen	Ir. Maruli Gultom	Independent Commissioner
Komisaris Independen	Stanley Setia Atmadja	Independent Commissioner

#### Direksi | Board of Directors

Presiden Direktur	Tjandra Karya Hermanto	President Director
Direktur	Erida	Director
Direktur	Sutedjo Halim	Director
Direktur	Budiarto Abadi	Director
Direktur	George Oetomo	Director



# Profil Dewan Komisaris

Board of Commisioners' Profile



**Drs. Aridono Sukmanto**  
Komisaris Independen  
Independent Commissioner



**Arif Rachmat**  
Presiden Komisaris  
President Commissioner



**Toddy Mizaabianto Sugoto**  
Komisaris  
Commissioner



**Prof. Dr. Kuntoro Mangkusubroto\***  
Komisaris  
Commissioner

\*) Beliau meninggal dunia pada 17 Desember 2023.  
\*) He passed away on December 17, 2023.



**Arini Saraswaty  
Subianto**

**Komisaris**  
Commissioner



**Stanley Setia  
Atmadja**

**Komisaris Independen**  
Independent Commissioner



**Ir. Maruli Gultom**

**Komisaris Independen**  
Independent Commissioner



**Danny Rachmat**

**Komisaris**  
Commissioner





## Arif Rachmat

### Presiden Komisaris President Commissioner

Warga Negara Indonesia,  
berusia 48 tahun.  
Indonesian, 48 years old.

### Rangkap Jabatan

Hingga 31 Desember 2023, beliau memiliki rangkap jabatan sebagai berikut:

- Komisaris PT Surya Esa Perkasa Tbk
- Presiden Komisaris PT Autopedia Sukses Lestari Tbk
- Komisaris PT Sumber Energi Pangan
- Komisaris PT Gema Wahana Jaya
- Komisaris PT Triple A Jaya
- Komisaris PT Tridaya Hita Sentosa
- Komisaris PT Adi Bumi Jaya
- Komisaris PT Kirana Megatara Tbk
- Komisaris PT Dharma Satya Nusantara Tbk
- Komisaris PT Tri Persada Raya
- Presiden Direktur PT Triputra Persada Rachmat
- Direktur PT Triputra Permata Rachmat
- Direktur PT Triputra Investindo Arya
- Direktur PT Triputra Permata Nusantara
- Direktur PT Dharma Inti Anugerah
- Direktur PT Trikirana Investindo Prima

### Hubungan Afiliasi

Beliau memiliki hubungan kekeluargaan dengan Bapak Danny Rahmat selaku Komisaris serta Ny. T.P. Rahmat L.R. Imanto selaku Pihak Pengendali. Selain hubungan afiliasi ini, beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi dan pemegang saham utama.

### Riwayat Pendidikan

Beliau memperoleh gelar *Bachelor of Science* dan *Master of Engineering in Operations Research and Industrial Engineering* dari Cornell University, New York, Amerika Serikat pada 1997 dan 1998 secara berturut-turut.

### Riwayat Jabatan

Beliau diangkat sebagai Presiden Komisaris Perseroan berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Nomor 33 tanggal 7 Desember 2020 yang dibuat di hadapan Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Selatan.

Beliau merupakan *co-founder* TAPG. Sebelum mengelola TAPG, beliau pernah bekerja di General Electric Company di Amerika Serikat dan meraih *Six Sigma Black Belt* dan *Operation Management Leadership Award* dari perusahaan tersebut.

### Educational Background

He holds a Bachelor of Science and Master of Engineering degree in Operations Research and Industrial Engineering from Cornell University, New York, United States of America in 1997 and 1998 respectively.

### Career Background

He was appointed as the Company's President Commissioner based on the Deed of the Shareholders' Resolution Number 33 dated December 7, 2020, made before Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notary at South Jakarta.

He is the *co-founder* of TAPG. Prior to leading TAPG, he worked for General Electric Company in the United States of America and earned the company's *Six Sigma Black Belt* and *Operation Management Leadership Award*.

### Concurrent Positions

As of December 31, 2023, he also serves the following positions:

- Commissioner of PT Surya Esa Perkasa Tbk
- President Commissioner of PT Autopedia Sukses Lestari Tbk
- Commissioner of PT Sumber Energi Pangan
- Commissioner of PT Gema Wahana Jaya
- Commissioner of PT Triple A Jaya
- Commissioner of PT Tridaya Hita Sentosa
- Commissioner of PT Adi Bumi Jaya
- Commissioner of PT Kirana Megatara Tbk
- Commissioner of PT Dharma Satya Nusantara Tbk
- Commissioner of PT Tri Persada Raya
- President Director of PT Triputra Persada Rachmat
- Director of PT Triputra Permata Rachmat
- Director of PT Triputra Investindo Arya
- Director of PT Triputra Permata Nusantara
- Director of PT Dharma Inti Anugerah
- Director of PT Trikirana Investindo Prima

### Affiliations

He has a familial relationship with Mr. Danny Rahmat as Commissioner and Mrs. T.P. Rahmat L.R. Imanto as Controlling Party. Aside from these affiliations, he is not affiliated with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, and main shareholders.



## Arini Saraswaty Subianto

### Komisaris Commissioner

Warga Negara Indonesia,  
berusia 53 tahun.  
Indonesian, 53 years old.

### Riwayat Pendidikan

Beliau memperoleh gelar *Bachelor of Fine Arts* dari Parsons School of Design, New York pada 1994 dan *Master of Business Administration* dari Fordham University, New York, United States of America pada 1998.

### Riwayat Jabatan

Beliau diangkat sebagai Komisaris Perseroan berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Nomor 33 tanggal 7 Desember 2020 yang dibuat di hadapan Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Selatan.

Beliau memulai karir di PT Adaro Energy Tbk sebagai Komisaris (2017-sekarang), PT Dharma Satya Nusantara sebagai Komisaris (2017-sekarang), PT Persada Capital Investama sebagai Komisaris (2003-2012), sebagai Direktur (2012-2014), sebagai Wakil Presiden Direktur (2014-2017), sebagai Presiden Direktur (2017-sekarang), PT Tri Nur Cakrawala sebagai Direktur (2000-2017), sebagai Presiden Direktur (2017-sekarang), PT Panaksara sebagai Direktur (1999-sekarang), PT Nuansa Nirmana Artistika sebagai Direktur (1998-2012), sebagai Komisaris (2012-sekarang), PT Pandu Alam Persada sebagai Direktur (1997-2017), sebagai Presiden Direktur (2017-sekarang) dan PT Triputra Agro Persada sebagai Komisaris (2017-2020).

### Educational Background

She acquired the Bachelor of Fine Arts from Parsons School of Design, New York in 1994 and Master of Business Administration from Fordham University, New York, United States of America in 1998.

### Career Background

She was appointed as the Company's Commissioner based on Deed of the Shareholders' Resolution Number 33 dated December 7, 2020, made before Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notary at South Jakarta.

She started her career at PT Adaro Energy Tbk as Commissioner (2017-present), PT Dharma Satya Nusantara as Commissioner (2017-present), PT Persada Capital Investama as Commissioner (2003-2012), as Director (2012-2014), as Vice President Director (2014-2017), as President Director (2017-present), PT Tri Nur Cakrawala as Director (2000-2017), as President Director (2017-present), PT Panaksara as Director (1999-present), PT Nuansa Nirmana Artistika as Director (1998-2012), as Commissioner (2012-present), PT Pandu Alam Persada as Director (1997-2017), as President Director (2017-present) and PT Triputra Agro Persada as Commissioner (2017-2020).

### Rangkap Jabatan

Hingga 31 Desember 2023, beliau memiliki rangkap jabatan sebagai berikut:

- Komisaris PT Adaro Energy Tbk
- Komisaris PT Dharma Satya Nusantara Tbk
- Komisaris PT Nuansa Nirmana Artistika
- Presiden Direktur PT Persada Capital Investama
- Presiden Direktur PT Tri Nur Cakrawala
- Presiden Direktur PT Pandu Alam Persada
- Direktur PT Panaksara

### Hubungan Afiliasi

Beliau memiliki hubungan kekeluargaan dengan Bapak Toddy Mizaabianto Sugoto selaku Komisaris serta Ny. Meity Subianto selaku Pihak Pengendali. Selain hubungan afiliasi ini, beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi dan pemegang saham utama.

### Concurrent Positions

As of December 31, 2023, she also serves the following positions:

- Commissioner of PT Adaro Energy Tbk
- Commissioner of PT Dharma Satya Nusantara Tbk
- Commissioner of PT Nuansa Nirmana Artistika
- President Director of PT Persada Capital Investama
- President Director of PT Tri Nur Cakrawala
- President Director of PT Pandu Alam Persada
- Director of PT Panaksara

### Affiliations

She has a familial relationship with Mr. Toddy Mizaabianto Sugoto as Commissioner and Mrs. Meity Subianto as Controlling Party. Aside from these affiliations, she is not affiliated with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors and main shareholders.





## Toddy Mizaabianto Sugoto

### Komisaris Commissioner

Warga Negara Indonesia, berusia 47 tahun.

Indonesian, 47 years old.

### Rangkap Jabatan

Hingga 31 Desember 2023, beliau memiliki rangkap jabatan sebagai berikut:

- Komisaris Utama PT Kirana Megatara Tbk
- Komisaris PT Kedai Pangan Sejahtera
- Komisaris PT Pandu Alam Persada
- Komisaris PT Tri Nur Cakrawala
- Komisaris PT Dharma Satya Nusantara Tbk
- Komisaris PT Sumber Energi Pangan
- Direktur PT Persada Capital Investama
- Direktur PT Multi Persada Nusantara

### Hubungan Afiliasi

Beliau memiliki hubungan kekeluargaan dengan Ibu Arini Saraswaty Subianto selaku Komisaris serta Ny. Meity Subianto selaku Pihak Pengendali. Selain hubungan afiliasi ini, beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi dan pemegang saham utama.

### Riwayat Pendidikan

Beliau mendapatkan gelar *Bachelor of Science in Mechanical Engineering* dari Worcester Polytechnic Institute, Amerika Serikat pada 1999.

### Riwayat Jabatan

Beliau diangkat sebagai Komisaris Perseroan berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Nomor 33 tanggal 7 Desember 2020 yang dibuat di hadapan Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Selatan.

Menjabat di PT Triputra Agro Persada Tbk sebagai Direktur (2005-2008) dan Komisaris (2008-2020). Kariernya dimulai di United Technology Corporation-Pratt and Whitney Eden Nort Haven sebagai karyawan (1997). Kemudian, berturut-turut beliau bekerja di Solectron Massachusetts Corporation (2002) dan PT Bank Niaga Tbk sebagai Foreign Exchange Dealer (2002-2004), kemudian menjadi Treasury Marketing Dealer (2004). Beliau pernah berkarya di JP Morgan Chase sebagai Foreign Exchange Dealer (2004-2005).

### Educational Background

He obtained his Bachelor of Science degree in Mechanical Engineering from Worcester Polytechnic Institute, United States of America in 1999.

### Career Background

He was appointed as the Company's Commissioner based on Deed of the Shareholders' Resolution Number 33 dated December 7, 2020 made before Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notary at South Jakarta.

Worked at PT Triputra Agro Persada Tbk as Director (2005-2008) and Commissioner (2008-2020). His career began at United Technology Corporation-Pratt and Whitney Eden Nort Haven as an employee (1997). Later on, he consecutively worked at Solectron Massachusetts Corporation (2002) and PT Bank Niaga Tbk as Foreign Exchange Dealer (2002-2004), then as Treasury Marketing Dealer (2004). He once worked at JP Morgan Chase as Foreign Exchange Dealer (2004-2005).

### Concurrent Positions

As of December 31, 2023, he also serves the following positions:

- President Commissioner of PT Kirana Megatara Tbk
- Commissioner of PT Kedai Pangan Sejahtera
- Commissioner of PT Pandu Alam Persada
- Commissioner of PT Tri Nur Cakrawala
- Commissioner of PT Dharma Satya Nusantara Tbk
- Commissioner of PT Sumber Energi Pangan
- Director of PT Persada Capital Investama
- Director PT Multi Persada Nusantara

### Affiliations

He has a familial relationship with Mrs. Arini Saraswaty Subianto as Commissioner and Ny. Meity Subianto as Controlling Party. Aside from these affiliations, he is not affiliated with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors and main shareholders.



## Danny Rachmat

### Komisaris Commissioner

Warga Negara Indonesia,  
berusia 55 tahun.  
Indonesian, 55 years old.

### Riwayat Pendidikan

Beliau mendapatkan gelar *Master of Business Administration* di Universitas New York, Amerika Serikat pada 1991.

### Riwayat Jabatan

Beliau diangkat sebagai Komisaris Perseroan berdasarkan berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Nomor 33 tanggal 7 Desember 2020 yang dibuat di hadapan Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Selatan.

Beliau pernah berkarier di PT Bina Busana Internusa sebagai Direktur (2003-2005) dan Komisaris Utama (2005-2020) serta di PT Daya Anugrah Mandiri sebagai Komisaris (2003-2005). Sebelumnya, beliau sempat berkarier di PT Garmino Bina Utama sebagai Komisaris Utama (2010-2017), PT Daya Adicipta Persada sebagai Komisaris Utama (2010-2016), dan PT Daya Adicipta Medika sebagai Komisaris Utama (2011-2013). Beliau menjabat sebagai Komisaris Perseroan pada 2010-2020 sebelum diangkat kembali.

### Educational Background

He earned Master of Business Administration degree at New York University, United States of America in 1991.

### Career Background

He was appointed as the Company's Commissioner based on Deed of the Shareholders' Resolution Number 33 dated December 7, 2020 made before Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notary at South Jakarta.

He served as the Director (2003-2005) and the President Commissioner (2005-2020) of PT Bina Busana Internusa, and as the Commissioner (2003-2005) of PT Daya Anugrah Mandiri. Previously, he served as the President Commissioner (2010-2017) of PT Garmino Bina Utama, the President Commissioner (2010-2016) of PT Daya Adicipta Persada, and as the President Commissioner (2011-2013) of PT Daya Adicipta Medika. He served as Commissioner of the Company from 2010 to 2020 before being reappointed.

### Rangkap Jabatan

Hingga 31 Desember 2023, beliau memiliki rangkap jabatan sebagai berikut:

- Direktur Utama PT Bina Busana Internusa
- Direktur Utama PT Daya Adicipta Medika
- Komisaris Utama PT Daya Anugrah Mandiri
- Komisaris Utama PT Daya Adicipta Mustika
- Komisaris Utama PT Daya Adicipta Wisesa
- Komisaris Utama PT Daya Adicipta Motora
- Komisaris Utama PT Bina Investama Garmino
- Komisaris PT Apparel One Indonesia

### Hubungan Afiliasi

Beliau memiliki hubungan kekeluargaan dengan Bapak Arif Rahmat selaku Presiden Komisaris. Selain hubungan afiliasi ini, beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi dan pemegang saham utama.

### Concurrent Positions

As of December 31, 2023, he also serves the following positions:

- President Director of PT Bina Busana Internusa
- President Director of PT Daya Adicipta Medika
- President Commissioner of PT Daya Anugrah Mandiri
- President Commissioner of PT Daya Adicipta Mustika
- President Commissioner of PT Daya Adicipta Wisesa
- President Commissioner of PT Daya Adicipta Motora
- President Commissioner of PT Bina Investama Garmino
- Commissioner of PT Apparel One Indonesia

### Affiliations

He has a familial relationship with Mr. Arif Rahmat as President Commissioner. Aside from these affiliations, he is not affiliated with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors and main shareholders.

## Prof. Dr. Kuntoro Mangkusubroto\*

### Komisaris Commissioner

Warga Negara Indonesia,  
berusia 76 tahun.  
Indonesian, 76 years old.



### Riwayat Pendidikan

Beliau meraih gelar Sarjana Teknik Industri dari Institut Teknologi Bandung pada 1972 serta gelar Magister Teknik Industri dan Magister Teknik Sipil dari Universitas Stanford, Amerika Serikat pada 1976 dan 1977. Beliau kemudian mendapatkan gelar Doktor Ilmu Teknik Bidang Ilmu Keputusan dari Institut Teknologi Bandung pada 1982, gelar Doktor Honoris Causa dari Universitas Northeastern, Amerika Serikat pada 2012, serta gelar Profesor atau Guru Besar Ilmu Keputusan dari Sekolah Bisnis dan Manajemen, Institut Teknologi Bandung pada 2012.

### Educational Background

He obtained a Bachelor's degree in Industrial Engineering from the Bandung Institute of Technology in 1972, a Master's degree in Industrial Engineering and a Master's degree in Civil Engineering from Stanford University, the United States in 1976 and 1977 respectively. He kept pursuing higher education by obtaining a doctorate degree in Decision Science from Bandung Institute of Technology. Furthermore, he was awarded an Honorary Doctorate from Northeastern University, the United States of America in 2012 and a title of Professor of Decision Making and Strategic Negotiation from the School of Business and Management, Bandung Institute of Technology in 2012.

### Riwayat Jabatan

Beliau diangkat sebagai Komisaris Perseroan berdasarkan berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Nomor 33 tanggal 7 Desember 2020 yang dibuat di hadapan Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Selatan.

Beliau sebelumnya berkarier di PT Bukit Asam sebagai Direktur Utama (1988-1989), PT Timah sebagai Direktur Utama (1989-1994), Kementerian Pertambangan dan Energi sebagai Direktur Jenderal Pertambangan Umum (1993-1997), kemudian menjadi Menteri Pertambangan dan Energi (1998-1999). Setelah itu, beliau berkarya di PT PLN sebagai Direktur Utama (1999-2001), PT Unilever Indonesia Tbk sebagai Komisaris (2004-2006), PT Holcim Indonesia Tbk sebagai Komisaris (2015-2018) dan PT Jakarta Proptertindo sebagai Komisaris (2016-2019).

### Rangkap Jabatan

Hingga 31 Desember 2023, beliau memiliki rangkap jabatan sebagai berikut:

- Komisaris PT Samudera Indonesia Tbk
- Komisaris Moya Holdings Asia Limited, Singapura

### Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi dan pemegang saham utama.

### Career Background

He was appointed as the Company's Commissioner based on Deed of the Shareholders' Resolution Number 33 dated December 7, 2020 made before Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notary at South Jakarta.

He previously worked at PT Bukit Asam as President Director (1988-1989), PT Timah as President Director (1989-1994), Directorate General of Mineral and Coal as Director General of General Mining (1993-1997), then served as Minister of Mines and Energy (1998-1999). After that, he served as President Director of PT PLN (1999-2001), PT Unilever Indonesia Tbk as Commissioner (2004-2006), PT Holcim Indonesia Tbk as Commissioner (2015-2018) and PT Jakarta Proptertindo as Commissioner (2016-2019).

### Concurrent Positions

As of December 31, 2023, he also serves the following positions:

- Commissioner of PT Samudera Indonesia Tbk
- Commissioner of Moya Holdings Asia Limited, Singapore

### Affiliations

He is not affiliated with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors and main shareholders.

\* ) Beliau meninggal dunia pada tanggal 17 Desember 2023, sehingga berdasarkan Anggaran Dasar masa jabatannya berakhir. Perseroan berencana untuk meminta persetujuan Pemegang Saham untuk menegaskan kembali susunan Dewan Komisaris Perseroan pada RUPS Tahunan Tahun Buku 2023.

\* ) He passed away on December 17, 2023; therefore, his tenure ended according to the Article of Association. The Company plans to request the Shareholders' approval to redetermine the composition of the Company's Board of Commissioners in the Annual GMS for the 2023 fiscal year.



## Drs. Aridono Sukmanto

### Komisaris Independen Independent Commissioner

Warga Negara Indonesia, berusia  
62 tahun.

Indonesian, 62 years old.

Beliau memulai karier di Kepolisian Daerah sebagai Kapolres Tapanuli Tengah, Sumatra Utara (2000), selanjutnya beliau adalah Kapolres Serang, Banten (2004), Direktur Reserse, Banten (2005), Kapoltabes Denpasar, Bali (2006), Direktur Reserse, Daerah Istimewa Yogyakarta (2007), dan Direktur Reserse, Jawa Barat (2008). Pernah menjadi Kapolda Sulawesi Tengah (2013) lalu berkarya di Kepolisian Republik Indonesia sebagai Direktur Tindak Pidana Umum Bareskrim (2011). Setelah menjadi Staf Ahli Kapolri Bidang Manajemen (2014), beliau menjadi Wakabareskrim (2016), lalu Kabareskrim (2016), dan Wakapolri (2018). Beliau pernah menjadi PLT Kapolri (2019).

### Rangkap Jabatan

Hingga 31 Desember 2023, beliau memiliki rangkap jabatan sebagai berikut:

- Komisaris Independen PT Astra Agro Lestari Tbk
- Komisaris Independen PT Astra Sedaya Finance

### Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi dan pemegang saham utama.

### Riwayat Pendidikan

Beliau menempuh Pendidikan Umum di Sekolah Tinggi Ilmu Hukum, Indonesia pada 1999, Pendidikan Kepolisian di Angkatan Bersenjata Republik Indonesia pada 1985, Perguruan Tinggi Ilmu Kepolisian pada 1995, Sekolah Staf dan Pimpinan Menengah pada 1999, Sekolah Staf dan Pimpinan Tinggi pada 2010, Pendidikan Kejuruan di Perwira Dasar Reserse pada 1988, Perwira Senior Reserse pada 2002 dan Assessment Calon Direktur Komisi Pemberantas Korupsi (KPK) pada 2011.

### Riwayat Jabatan

Beliau diangkat sebagai Komisaris Independen Perseroan berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Nomor 33 tanggal 7 Desember 2020 yang dibuat di hadapan Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Selatan.

### Educational Background

He graduated from the General Education Department of the Law Academy of Indonesia in 1999, Police Science in the Armed Forces of the Republic of Indonesia in 1985, the Indonesian Police Science College in 1995, Staff and Middle Management College in 1999, and Staff and Top Management College in 2010. He also received Vocational Education in Basic Investigation Officer in 1988. He served as Senior Investigation Officer in 2002. In 2011, he underwent an assessment as a candidate for the Director of the Corruption Eradication Commission.

### Career Background

He was appointed as the Company's Commissioner based on the Deed of the Shareholders' Resolution Number 33 dated December 7, 2020, made before Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notary at South Jakarta.

He started his career at the regional level as Police Chief of Central Tapanuli, North Sumatra (2000), the Police Chief of Serang, Banten (2004), the Director of Investigation, Banten (2005), the Police Chief of Denpasar, Bali (2006), the Director of Investigation, Special Region of Yogyakarta (2007), and the Director of Investigation, West Java (2008). Previously, he served as the Police Chief of Central Sulawesi (2013). Later, he was assigned to the Indonesian National Police as the Director of General Crimes of the Criminal Investigation Agency (2011), the Management Expert Staff (2014), the Deputy Chief of the Criminal Investigation Agency (2016), the Chief of Criminal Investigation Agency (2016), and the Deputy Chief of the Indonesian National Police (2018). He once served as the Acting Chief of the Indonesian National Police (2019).

### Concurrent Positions

As of December 31, 2023, he also serves the following position:

- Independent Commissioner of PT Astra Agro Lestari Tbk
- Independent Commissioner of PT Astra Sedaya Finance

### Affiliations

He is not affiliated with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors and main shareholders.





## Ir. Maruli Gultom

### Komisaris Independen Independent Commissioner

Warga Negara Indonesia,  
berusia 76 tahun.  
Indonesian, 76 years old.

PT Arai Rubber Seal sebagai Wakil Direktur Utama (1994-1999), PT Astra Otoparts Tbk sebagai Direktur (1997-1999), sebagai Komisaris (2007-2009), PT Astra Agro Lestari Tbk sebagai Presiden Direktur (2000-2007) lalu sebagai Wakil Presiden Komisaris (2007-2008). Pernah berkiprah di PT Astra International Tbk sebagai Direktur (2005-2008), PT Astra Graphia Tbk sebagai Presiden Komisaris (2006-2008), PT Perkebunan Nusantara V sebagai Komisaris Utama (2008-2012), PT Eterindo Wahanatama Tbk sebagai Komisaris (2009-2018), PT Bumitama Gunajaya Agro sebagai Komisaris (2013-2015), dan Rektor Universitas Kristen Indonesia (2008-2012).

### Rangkap Jabatan

Hingga 31 Desember 2023, beliau memiliki rangkap jabatan sebagai berikut:

- Komisaris Utama PT Provident Investasi Bersama Tbk
- Komisaris PT Union Sampoerna Triputra Persada
- Komisaris PT Gaya Motor
- Komisaris Independen PT Mitra Investindo Tbk

### Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi dan pemegang saham utama.

### Riwayat Pendidikan

Beliau meraih gelar Sarjana Teknik Mesin dari Universitas Kristen Indonesia, Jakarta pada 1970.

### Riwayat Jabatan

Beliau diangkat pertama kali sebagai Komisaris Independen Perseroan berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham No. 33 tanggal 7 Desember 2020 yang dibuat di hadapan Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Selatan.

Beliau memulai karier di PT Astra International Inc. (1970), kemudian PT Honda Federal sebagai Factory General Manager (1983-1988), selanjutnya beliau bekerja di PT Logam Sari Bearindo sebagai Operation Director (1988-1991), PT Federal Nusametal sebagai Managing Director (1991-1997), PT Non Ferindo Utama sebagai Direktur Utama (1993-1997), PT Non Ferindo Utama Al. Alloy sebagai Direktur Utama (1994-1999),

### Educational Background

He obtained the Bachelor of Mechanical Engineering from Christian University of Indonesia in 1970.

### Career Background

He was initially appointed as the Company's Independent Commissioner based on Deed of the Shareholders' Resolution Number 33 dated December 7, 2020 made before Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notary at South Jakarta.

He started his career at PT Astra International Inc. (1970), then PT Honda Federal as Factory General Manager (1983-1988), then he worked at PT Logam Sari Bearindo as Operation Director (1988-1991), PT Federal Nusametal as Managing Director (1991-1997), PT Non Ferindo Utama as President Director (1993-1997), PT Non Ferindo Utama Al. Alloy as President Director (1994-1999), PT Arai Rubber Seal as Vice President

Director (1994-1999), PT Astra Otoparts Tbk as Director (1997-1999), as Commissioner (2007-2009), PT Astra Agro Lestari Tbk as President Director (2000-2007) then as Vice President Commissioner (2007-2008). He once served as PT Astra International Tbk as Director (2005-2008), PT Astra Graphia Tbk as President Commissioner (2006-2008), PT Perkebunan Nusantara V as President Commissioner (2008-2012), PT Eterindo Wahanatama Tbk as Commissioner (2009-2018), PT Bumitama Gunajaya Agro as Commissioner (2013-2015), and Rector of Universitas Kristen Indonesia (2008-2012).

### Concurrent Positions

As of December 31, 2023, he also serves the following positions:

- President Commissioner of PT Provident Investasi Bersama Tbk
- Commissioner of PT Union Sampoerna Triputra Persada
- Commissioner of PT Gaya Motor
- Independent Commissioner of PT Mitra Investindo Tbk

### Affiliations

He is not affiliated with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors and main shareholders.



## Stanley Setia Atmadja

**Komisaris Independen**  
Independent Commissioner

Warga Negara Indonesia,  
berusia 67 tahun.  
Indonesian, 67 years old.

### Rangkap Jabatan

Hingga 31 Desember 2023, beliau memiliki rangkap jabatan sebagai berikut:

- Chairman Executive Officer Asco Automotive & Ascomaxx
- Chairman (developer of Capital Place) St Regis Hotel, PT Rajawali Greenland Utama

### Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi dan pemegang saham utama.

### Riwayat Pendidikan

Beliau merupakan lulusan Ekonomi Manajemen dari Universitas Trisakti pada 1982 dan meraih gelar *Master of Business Administration* di Universitas La Verne, California pada 1984.

### Riwayat Jabatan

Beliau diangkat sebagai Komisaris Independen Perseroan berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Nomor 33 tanggal 7 Desember 2020 yang dibuat di hadapan Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Selatan.

Sebelum bergabung dengan TAPG, beliau pernah berkarya di bidang keuangan, otomotif dan perhotelan. Beliau memulai karier di Adira Group sebagai Chief Executive Officer (1991-2012).

### Educational Background

He graduated with a Bachelor of Economics in Management from Trisakti University in 1982 and obtained a Master of Business Administration degree at La Verne University, California, United States of America in 1984.

### Career Background

He was appointed as the Company's Commissioner based on the Deed of the Shareholders' Resolution Number 33 dated December 7, 2020, made before Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notary at South Jakarta.

Prior joining TAPG, he worked in finance, automotive and hospitality industry. He started his career at Adira Group as Chief Executive Officer (1991-2012).

### Concurrent Positions

As of December 31, 2023, he also serves these following positions:

- Chairman Executive Officer of Asco Automotive & Ascomaxx
- Chairman (developer of Capital Place) of St Regis Hotel, PT Rajawali Greenland Utama

### Affiliations

He is not affiliated with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors and main shareholders.

# Profil Direksi

Board of Directors Profile



✓  
**Budiarto  
Abadi**

Direktur  
Director

✓  
**Tjandra Karya  
Hermanto**

Presiden Direktur  
President Director

✓  
**Erida**

Direktur  
Director

✓  
**Sutedjo  
Halim**

Direktur  
Director

✓  
**George  
Oetomo**

Direktur  
Director





## Tjandra Karya Hermanto

**Presiden Direktur**  
President Director

Warga Negara Indonesia,  
berusia 52 tahun.  
Indonesian, 52 years old.

### Riwayat Pendidikan

Beliau meraih gelar Sarjana Teknik Mesin dari Institut Teknologi Indonesia, Banten pada 1996.

### Riwayat Jabatan

Beliau diangkat sebagai Presiden Direktur Perseroan berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Nomor 33 tanggal 7 Desember 2020 yang dibuat di hadapan Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Selatan.

Beliau lama berkarier di PT Tri Dharma Wisesa, perusahaan yang memproduksi suku cadang kendaraan (1997-2011). Beliau juga pernah dipercaya sebagai Section Head of Quality Control, Assistant Manager of Quality Assurance, Production Manager 2 Wheels, Production Manager 4 Wheels dan sebagai General Manager of Plant. Dalam TAPG, beliau juga pernah menduduki posisi-posisi strategis, termasuk Deputy Chief Operating Officer Region Area Kalimantan Tengah (2011-2012), Chief Executive Officer Region Area Kalimantan Tengah (2012-2013), Chief Executive Officer Region Area Kalimantan Tengah dan Sumatra (2013-2016) dan Managing Director Upstream (2016-2018), Direktur Utama (2018-2020), dan PT Triputra Agro Persada Tbk sebagai Presiden Direktur (2020-sekarang).

### Educational Background

He obtained a Bachelor's Degree in Mechanical Engineering from the Indonesian Institute of Technology in 1996.

### Career Background

He was appointed as the Company's President Director based on the Deed of the Shareholders' Resolution Number 33 dated December 7, 2020, made before Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notary at South Jakarta.

He had a long career at PT Tri Dharma Wisesa, a company producing automotive spare parts (1997-2011). He was appointed as Section Head of Quality Control, Assistant Manager of Quality Assurance, Production Manager of 2 Wheels, Production Manager of 4 Wheels, and General Manager of Plant. At TAPG, he occupied various strategic positions, including the Deputy Regional Chief Operating Officer of the Central Kalimantan Area (2011-2012), the Regional Chief Executive Officer of the Central Kalimantan (2012-2013), Chief Executive Officer Region Area Central Kalimantan and Sumatra Region (2013-2016), and the Managing Director of Upstream (2016-2018), President Director (2018-2020) and PT Triputra Agro Persada Tbk as President Director (2020-present).

### Rangkap Jabatan

Per 31 Desember 2023, beliau tidak memiliki rangkap jabatan selain jabatannya sebagai Presiden Direktur Perseroan.

### Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris dan pemegang saham utama.

### Concurrent Positions

He does not serve any concurrent positions other than his position as the Company's President Director as of December 31, 2023.

### Affiliations

He is not affiliated with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners and main shareholders.





## Erida

### Direktur Director

Warga Negara Indonesia,  
berusia 57 tahun.  
Indonesian, 57 years old.

### Riwayat Pendidikan

Beliau meraih gelar Sarjana Ekonomi bidang Akuntansi dari Universitas Trisakti, Jakarta pada 1990.

### Riwayat Jabatan

Beliau diangkat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Nomor 33 tanggal 7 Desember 2020 yang dibuat di hadapan Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Selatan.

Sebelumnya, beliau meniti karier di sejumlah perusahaan yaitu PT Inti Salim Corporation sebagai Internal Auditor (1989-1991), PT Sarana Perdana Engineering sebagai *Group Financial Controller* (1991-1995), PT Jaya Real Property Tbk sebagai *Finance Division Head* (1995-2000) dan *Marketing Division Head* (2000-2001), serta PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk sebagai Direktur Keuangan (2001-2005), sebagai Direktur Operasional (2006-2011), PT Triputra Investindo Arya sebagai Direktur Keuangan (2011-sekarang), PT Triputra Agro Persada sebagai Direktur Keuangan (2012-sekarang), dan PT Triputra Agro Persada Tbk sebagai Direktur (2020-sekarang).

### Educational Background

She has the Bachelor's Degree of Economy in Accounting from Trisakti University in 1990.

### Career Background

She was appointed as the Company's Director based on Deed of the Shareholders' Resolution Number 33 dated December 7, 2020, made before Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notary at South Jakarta.

Previously, she worked in several companies such as PT Inti Salim Corporation as Internal Auditor (1989-1991), PT Sarana Perdana Engineering as Group Financial Controller (1991-1995), PT Jaya Real Property Tbk as Finance Division Head (1995-2000) and Marketing Division Head (2000-2001), as well as PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk as Finance Director (2001-2005), as Operational Director (2006-2011), as Operational Director (2006-2011), PT Triputra Investindo Arya as Finance Director (2011-present), PT Triputra Agro Persada as Finance Director (2012-present), and PT Triputra Agro Persada Tbk as Director (2020-present).

### Rangkap Jabatan

Hingga 31 Desember 2023, beliau memiliki rangkap jabatan sebagai berikut:

- Direktur PT Trikirana Investindo Prima
- Direktur PT Adi Bumi Jaya
- Direktur Keuangan PT Triputra Investindo Arya
- Presiden Komisaris PT Adi Sarana Armada Tbk
- Komisaris PT Puninar Sarana Raya
- Komisaris PT Puninar Jaya
- Komisaris PT Daya Adicipta Motora
- Komisaris PT Trisada Komoditas Indonesia
- Komisaris PT Sumber Energi Pangan
- Komisaris Utama PT Triputra Energi Megatara
- Komisaris PT Triputra Visi Energi
- Presiden Direktur PT Triputra Persada Megatara
- Direktur Utama PT Tri Persada Daya
- Komisaris Utama PT Tiga Daya Digital Indonesia
- Komisaris Utama PT Kedai Pangan Sejahtera

### Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris dan pemegang saham utama.

### Concurrent Positions

As of December 31, 2023, she also serves these following positions:

- Director of PT Trikirana Investindo Prima
- Director of PT Adi Bumi Jaya
- Finance Director of PT Triputra Investindo Arya
- President Commissioner of PT Adi Sarana Armada Tbk
- Commissioner of PT Puninar Sarana Raya
- Commissioner of PT Puninar Jaya
- Commissioner of PT Daya Adicipta Motora
- Commissioner of PT Trisada Komoditas Indonesia
- Commissioner of PT Sumber Energi Pangan
- President Commissioner of PT Triputra Energi Megatara
- Commissioner of PT Triputra Visi Energi
- President Director of PT Triputra Persada Megatara
- President Director of PT Tri Persada Daya
- President Commissioner of PT Tiga Daya Digital Indonesia
- President Commissioner of PT Kedai Pangan Sejahtera

### Affiliations

She is not affiliated with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners and main shareholders.



## Sutedjo Halim

### Direktur Director

Warga Negara Indonesia,  
berusia 60 tahun.  
Indonesian, 60 years old.

### Rangkap Jabatan

Per 31 Desember 2023, beliau tidak memiliki rangkap jabatan selain jabatannya sebagai Direktur Perseroan.

### Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris dan pemegang saham utama.

### Riwayat Pendidikan

Beliau meraih gelar Diploma *Engineering* dari Technische Hochschule Aache, Jerman pada 1994.

### Riwayat Jabatan

Beliau diangkat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Nomor 33 tanggal 7 Desember 2020 yang dibuat di hadapan Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Selatan.

Beliau menyempatkan diri untuk menimba pengalaman di negeri asing dengan bekerja di Schokolade-fabrik sebagai *QA Control and Laboratory* (1993-1994) dan di Max Planck Institute sebagai Staf Peneliti bagian *Kunststoff Recycling Zentrum* Berlin, Jerman (1994-1995). Kembali ke Indonesia, ia memangku jabatan sebagai Direktur PT Astra – PT Taiyo Nugraha – PT Dharma Polimetal (1995-2014), PT Triputra Agro Persada sebagai *Managing Director Downstream and Marketing* (2015-2020) dan PT Triputra Agro Persada Tbk sebagai Direktur (2020-sekarang).

### Educational Background

He obtained his degree in Engineering Diploma from Technische Hochschule Aachen, Germany in 1994.

### Career Background

He was appointed as the Company's Director based on the Deed of the Shareholders' Resolution Number 33 dated December 7, 2020, made before Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notary at South Jakarta.

He spent several years gaining experience abroad by working as the QA Control and Laboratory at Schokolade-fabrik (1993-1994), and the Research Staff of *Kunststoff Recycling Zentrum* Berlin at Max Planck Institute in Germany (1994-1995). After his return to Indonesia, he served as the Director of PT Astra – PT Taiyo Nugraha – PT Dharma Polimetal (1995-2014), PT Triputra Agro Persada as the Managing Director of Downstream and Marketing (2015-2020), and PT Triputra Agro Persada Tbk as Director (2020-present).

### Concurrent Positions

He does not serve any concurrent positions other than his position as the Company's Director as of December 31, 2023.

### Affiliations

He is not affiliated with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners and main shareholders.



## Budiarto Abadi

### Direktur Director

Warga Negara Indonesia,  
berusia 55 tahun.  
Indonesian, 55 years old.

### Riwayat Pendidikan

Beliau meraih gelar Sarjana Teknik Mesin dari Universitas Tarumanagara pada 1993 dan gelar Magister Manajemen dari Universitas Padjadjaran pada 2003.

### Riwayat Jabatan

Beliau diangkat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Nomor 33 tanggal 7 Desember 2020 yang dibuat di hadapan Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Selatan.

Sebelumnya, beliau menduduki posisi puncak di beberapa perusahaan, yakni Indomobil Group sebagai *General Manager* (1994-2005), PT Adira Dinamika Multi Finance sebagai Kepala Divisi Pengembangan Pemasaran dan Kepala Wilayah Jabotabekser (2005-2006), PT Sarana Raharja Makmur sebagai Direktur (2006-2007) dan PT Adira Sarana Armada sebagai Direktur (2006-2007), PT Triputra Agro Persada sebagai *Deputy Chief Operating Officer* (2007-2011) dan *Chief Executive Officer Region Area Sumatera* (2011-2012), *Chief Executive Officer Region Area Kalimantan Timur* (2012-sekarang) dan PT Triputra Agro Persada Tbk sebagai Direktur (2020-sekarang).

### Educational Background

He obtained a Bachelor's Degree in Mechanical Engineering from Tarumanagara University in 1993 and Magister of Management from Padjadjaran University in 2003.

### Career Background

He was appointed as the Company's Director based on the Deed of the Shareholders' Resolution Number 33 dated December 7, 2020, made before Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notary at South Jakarta.

Previously, he chaired several top positions in some companies, known as Indomobil Group as a General Manager (1994-2005), PT Adira Dinamika Multi Finance as the Head of Development Division Marketing and Head of Jabotabekser Region (2005-2006), PT Sarana Raharja Makmur as Director (2006-2007) and PT Adira Sarana Armada as Director (2006-2007), PT Triputra Agro Persada as Deputy Chief Operating Officer (2007-2011) and Chief Executive Officer of Sumatera Region (2011-2012), Chief Executive Officer of East Kalimantan Region Area (2012-present) and PT Triputra Agro Persada Tbk as Director (2020-present).

### Rangkap Jabatan

Per 31 Desember 2023, beliau tidak memiliki rangkap jabatan selain jabatannya sebagai Direktur Perseroan.

### Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris dan pemegang saham utama.

### Concurrent Positions

He does not serve any concurrent positions other than his position as the Company's Director as of December 31, 2023.

### Affiliations

He is not affiliated with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners and main shareholders.



## George Oetomo

### Direktur Director

Warga Negara Indonesia,  
berusia 50 tahun.  
Indonesian, 50 years old.

### Riwayat Pendidikan

Beliau meraih gelar *Bachelor of Engineering* dari Rensselaer Polytechnic Institute, Troy, New York, Amerika Serikat pada 1994 dan *Master of Business Administration in Finance and Management Information System* dari Rensselaer Polytechnic Institute, Amerika Serikat pada 1996.

### Riwayat Jabatan

Beliau diangkat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Nomor 33 tanggal 7 Desember 2020 yang dibuat di hadapan Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Selatan.

Sebelumnya, beliau pernah beliau berkarier di berbagai perusahaan, antara lain PT BDNI Securities sebagai *Manager Business Development* dan SOP (1996-1998) dan PT Asia Pulp & Paper Co. Ltd. Sebagai *Senior Manager Management Development* (1998-2000), PT Supra Indofinanz Pacific sebagai Direktur Operasional

### Educational Background

He graduated with Bachelor of Engineering degree from Rensselaer Polytechnic Institute, Troy, New York, United States of America in 1994 and Master of Business Administration in Finance and Management Information System from Rensselaer Polytechnic Institute, United States of America in 1996.

### Career Background

He was appointed as the Company's Director based on Deed of the Shareholders' Resolution Number 33 dated on December 7, 2020 made before Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notary at South Jakarta.

Previously, he worked in several companies such as PT BDNI Securities as the Manager Business Development dan SOP (1996-1998) and PT Asia Pulp & Paper Co. Ltd. as Senior Manager Management Development (1998-2000), PT Supra Indofinanz Pacific as Operational Director (2000-2003) and PT

(2000-2003) dan PT Parasahabat Group sebagai Direktur Operasional (2003-2007), PT Triputra Agro Persada sebagai *Business Development Division Head* (2007-2010), *Deputy Chief Operating Officer* (2010-2012), Chief Executive Officer Region Area Kalimantan Barat (2012-2017), Director in Charge Plasma & CSR (2014-sekarang), Chief Executive Officer Region Area Kalimantan Tengah dan Sumatra (2017-sekarang) dan PT Triputra Agro Persada Tbk sebagai Direktur (2020-sekarang).

Pengalamannya di bidang perkebunan kelapa sawit dimulai ketika bekerja sebagai Business Development Division Head TAPG (2007-2010). Perjalanan kariernya terus menanjak dan dipercaya menduduki berbagai posisi strategis, termasuk Deputy Chief Operating Officer (2010-2012) dan Chief Executive Officer Region Area Kalimantan Barat (2012-2017).

### Rangkap Jabatan

Per 31 Desember 2023, beliau tidak memiliki rangkap jabatan selain jabatannya sebagai Direktur Perseroan.

### Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris dan pemegang saham utama.

Parasahabat Group as Operational Director (2003-2007), PT Triputra Agro Persada as Business Development Division Head (2007-2010), Deputy Chief Operating Officer (2010-2012), Chief Executive Officer of West Kalimantan Region Area (2012-2017), Director in Charge of Plasma & CSR (2014-present), Chief Executive Officer of Central Kalimantan and Sumatra Region dan Sumatera (2017-present) and PT Triputra Agro Persada Tbk as Director (2020-present).

His experience in the oil palm plantation industry began when he served as the Business Development Division Head of TAPG (2007-2010). His career journey has continuously improved. He has occupied various strategic positions, namely as the Deputy Chief Operating Officer (2010-2012) and Chief Executive Officer for the West Kalimantan Region (2012-2017).

### Concurrent Positions

He does not serve any concurrent positions other than his position as the Company's Director as of December 31, 2023.

### Affiliations

He is not affiliated with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners and main shareholders.



# Komposisi Kepemilikan Saham

## Share Ownership Composition

### Komposisi Pemegang Saham

Berikut merupakan komposisi pemegang saham Perseroan per 1 Januari 2023 dan 31 Desember 2023:

### Composition of Shareholders

Below is the composition of the Company's shareholders as of January 1, 2023 and December 31, 2023:

Uraian Description	Per 1 Januari 2023 As of January 1, 2023		Per 31 Desember 2023 As of December 31, 2023		
	Jumlah Saham Number of Shares	Kepemilikan Ownership (%)	Jumlah Saham Number of Shares	Kepemilikan Ownership (%)	
<b>Pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham</b> Shareholders with 5% (five percent) share ownership or more					
1	PT Persada Capital Investama	4.614.300.000	23,243	4.614.300.000	23,243
2	PT Triputra Investindo Arya	4.551.425.500	22,926	4.551.425.500	22,926
3	The NT TST CO S/A Salween Investment Pte Ltd	2.957.360.000	14,897	2.957.360.000	14,897
4	PT Daya Adicipta Mustika	2.782.340.000	14,015	2.782.340.000	14,015
5	Gochean Holdings Incorporated	2.163.980.000	10,900	2.163.980.000	10,900
<b>Pemegang saham yang masing-masing memiliki kurang dari 5% (lima persen) saham</b> Shareholders with 5% (five percent) share ownership or less					
6	Masyarakat Public	2.783.134.500	14,019	2.783.134.500	14,019
<b>Total</b>		<b>19.852.540.000</b>	<b>100%</b>	<b>19.852.540.000</b>	<b>100%</b>

### KEPEMILIKAN SAHAM BERDASARKAN KELOMPOK PEMEGANG SAHAM

#### Share Ownership by Group of Shareholders

No.	Kelompok Pemegang Saham Group of Shareholders	Per 1 Januari 2023 As of January 1, 2023			Per 31 Desember 2023 As of December 31, 2023				
		Jumlah Pemegang Saham Total Shares	Persentase Pemegang Saham Shares Percentage (%)	Jumlah Efek Total Shares	Persentase Pemegang Saham Shares Percentage (%)	Jumlah Pemegang Saham Total Shares	Persentase Pemegang Saham Shares Percentage (%)	Jumlah Efek Total Shares	Persentase Pemegang Saham Shares Percentage (%)
<b>Lokal   Local</b>									
1	Individu Individual	11.184	97,49	1.010.353.200	5,09	11.228	99,71	1.191.251.100	6,00
2	Institusi Institutions	173	1,51	13.288.295.666	66,93	116	1,45	13.190.375.590	66,44
<b>Sub Total</b>		<b>11.357</b>	<b>99,00</b>	<b>14.298.648.866</b>	<b>72,02</b>	<b>11.394</b>	<b>99,16</b>	<b>14.381.626.690</b>	<b>72,44</b>
<b>Asing   Foreign</b>									
1	Individu Individual	7	0,06	449.600	0,00	7	0,06	1.168.500	0,01
2	Institusi Institutions	108	0,94	5.553.441.534	27,97	90	0,78	5.469.744.810	27,55
<b>Sub Total</b>		<b>115</b>	<b>1,00</b>	<b>5.553.891.134</b>	<b>27,98</b>	<b>97</b>	<b>0,84</b>	<b>5.470.913.310</b>	<b>27,56</b>
<b>Total</b>		<b>11.472</b>	<b>100,00</b>	<b>19.852.540.000</b>	<b>100,00</b>	<b>11.491</b>	<b>100,00</b>	<b>19.852.540.000</b>	<b>100,00</b>

**KEPEMILIKAN SAHAM OLEH DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI**  
Share Ownership by the Board of Commissioners and the Board of Directors

No.	Nama Pemegang Saham Name of Shareholders	Jabatan Position	Per 1 Januari 2023 As of January 1, 2023		Per 31 Desember 2023 As of December 31, 2023	
			Jumlah Saham Total Shares	Persentase Saham Shares Percentage (%)	Jumlah Saham Total Shares	Persentase Saham Shares Percentage (%)
1	Arif Rachmat	Presiden Komisaris President Commissioner	404.900	0,00	8.439.700	0,04
2	Tjandra Karya Hermanto	Presiden Direktur President Director	36.125.300	0,18	48.106.700	0,24
3	Budiarto Abadi	Direktur Director	32.266.200	0,16	33.378.100	0,17
4	George Oetomo	Direktur Director	48.298.200	0,24	53.604.900	0,27

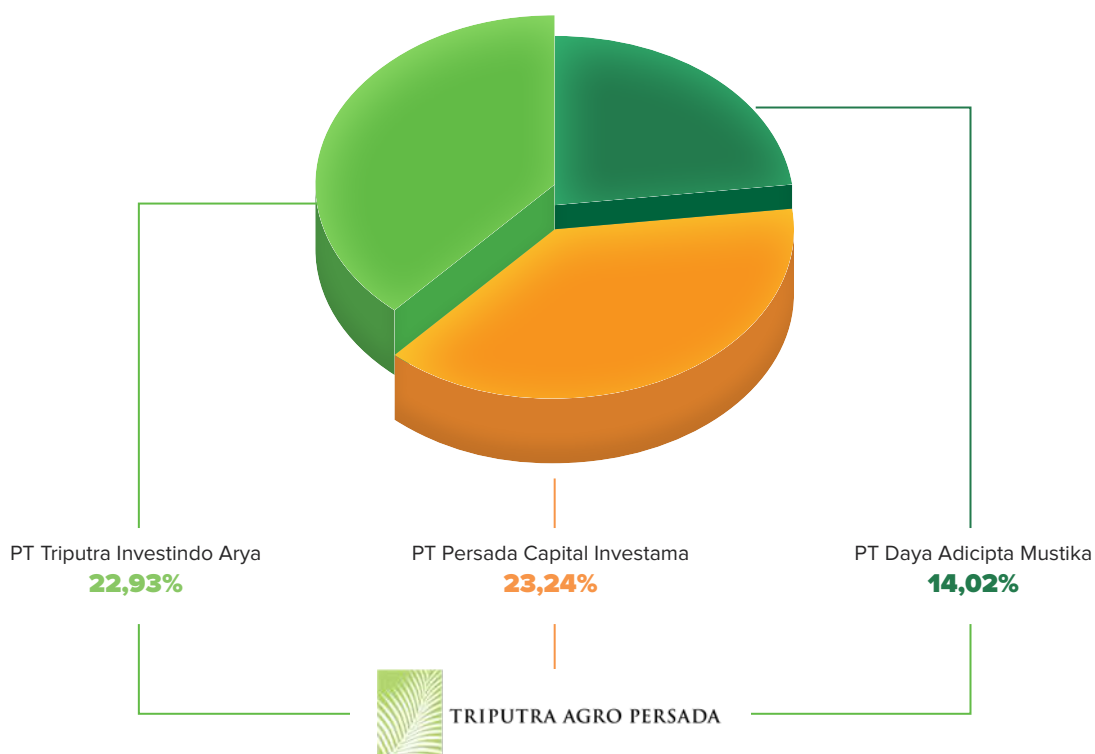
**Kepemilikan Saham Tidak Langsung oleh Dewan Komisaris dan Direksi**

Per 31 Desember 2023, tidak terdapat anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang memiliki saham secara tidak langsung di Perseroan.

**Indirect Share Ownership by the Board of Commissioners and Board of Directors**

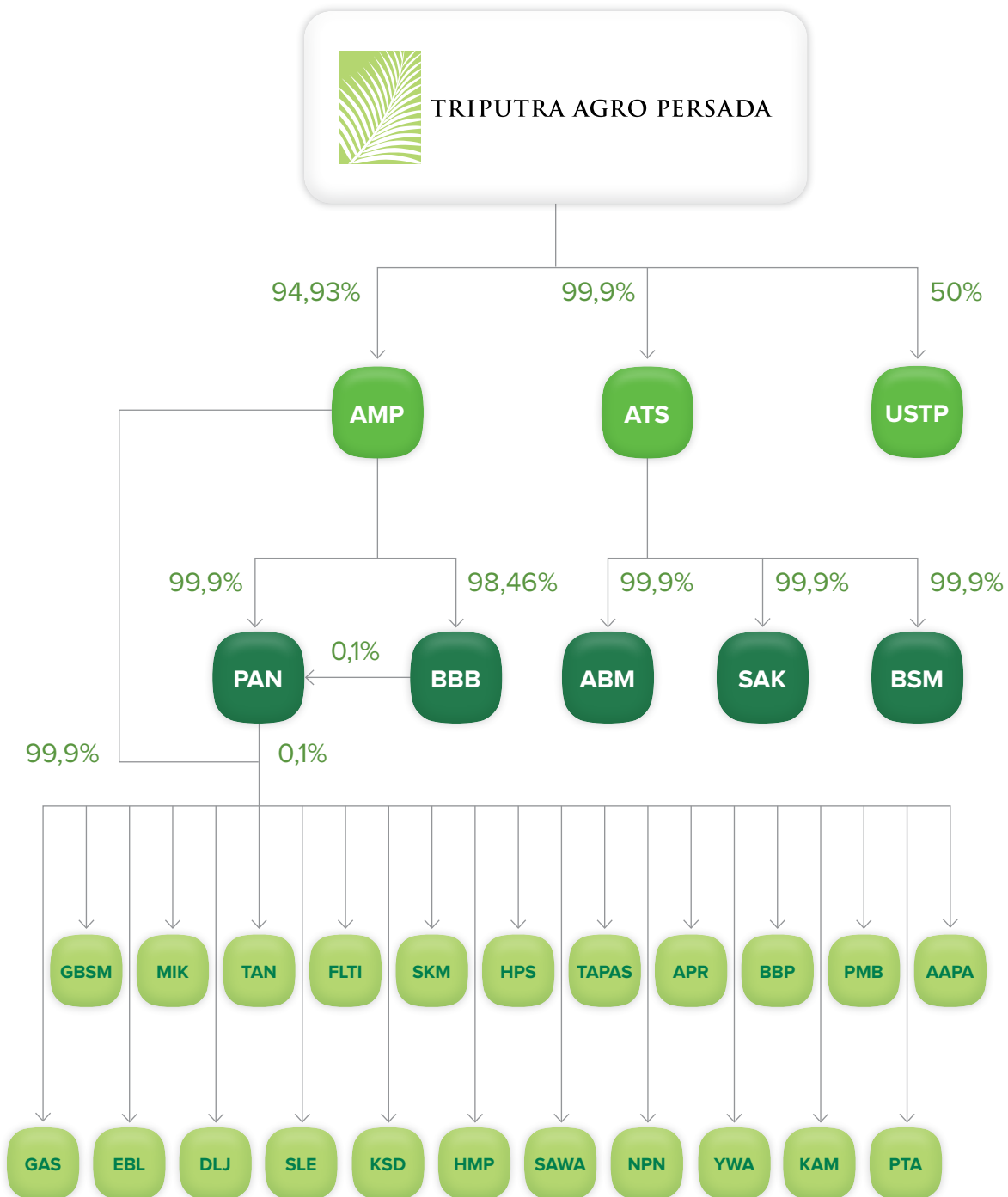
As of December 31, 2023, no members of the Board of Commissioners and Board of Directors have indirect share ownership in the Company

**INFORMASI MENGENAI PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN PENGENDALI**  
Information of Main and Controlling Shareholders



## Struktur Grup Perseroan

Company Group Structure



# Daftar Entitas Anak, Perusahaan Asosiasi, dan Perusahaan Ventura Bersama

List of Subsidiaries, Associates, and Joint Ventures

No.	Nama Entitas Anak Name of Subsidiaries	Kepemilikan Saham oleh Perseroan Share Ownership by the Company (%)	Bidang Usaha Line of Business	Total Aset per 31 Desember 2023 (juta Rp) Total Assets as of December 31, 2023 (million Rp)	Status dan Tahun Operasional Operational Status and Year	Lokasi Location
<b>Perusahaan Anak Penyertaan Langsung</b> Subsidiary with Direct Ownership						
1	AMP	94,93	Perusahaan induk Holding company	7.911.541	Beroperasi sejak 2005 Operating since 2005	Jakarta Jakarta
2	ATS	99,90	Restorasi ekosistem Ecosystem restoration	12.842	Belum beroperasi Not yet operating	Kalimantan Tengah Central Kalimantan
<b>Entitas Anak Tidak Langsung Melalui ATS</b> Indirect Subsidiaries Through ATS						
1	ABM	99,90	Restorasi ekosistem Ecosystem restoration	1.631	Belum beroperasi Not yet operating	Jakarta Selatan South Jakarta
2	SAK	99,90	Restorasi ekosistem Ecosystem restoration	505	Belum beroperasi Not yet operating	Jambi
3	BSM	99,90	Restorasi ekosistem Ecosystem restoration	7.910	Belum beroperasi Not yet operating	Kalimantan Tengah Central Kalimantan
<b>Entitas Anak Tidak Langsung Melalui AMP</b> Indirect Subsidiaries Through AMP						
1	PAN	99,90	Perusahaan induk Holding company	6.216	Beroperasi sejak 2014 Operating since 2014	Jakarta Selatan South Jakarta
2	TAPAS	99,90	Jasa TI IT Services	146.551	Beroperasi sejak 2019 Operating since 2019	Jakarta Selatan South Jakarta
3	BBB	98,46	Perkebunan dan pabrik kelapa sawit serta karet Oil palm and rubber plantation and mill	720.172	Beroperasi sejak 1995 Operating since 1995	Jambi



No.	Nama Entitas Anak Name of Subsidiaries	Kepemilikan Saham oleh Perseroan Share Ownership by the Company (%)	Bidang Usaha Line of Business	Total Aset per 31 Desember 2023 (juta Rp) Total Assets as of December 31, 2023 (million Rp)	Status dan Tahun Operasional Operational Status and Year	Lokasi Location
4	GBSM	99,90	Perkebunan dan pabrik kelapa sawit Oil palm plantation and mill	1.531.950	Beroperasi sejak 2005 Operating since 2005	Kalimantan Tengah Central Kalimantan
5	MIK	99,90	Perkebunan kelapa sawit Palm oil plantation	202.848	Beroperasi sejak 2007 Operating since 2007	Kalimantan Tengah Central Kalimantan
6	TAN	99,90	Perkebunan kelapa sawit Palm oil plantation	246.641	Beroperasi sejak 2008 Operating since 2008	Kalimantan Tengah Central Kalimantan
7	SKM	99,90	Perkebunan dan pabrik kelapa sawit Oil palm plantation and mill	635.422	Beroperasi sejak 2005 Operating since 2005	Kalimantan Tengah Central Kalimantan
8	FLTI	99,90	Perkebunan dan pabrik kelapa sawit Oil palm plantation and mill	809.971	Beroperasi sejak 2004 Operating since 2004	Kalimantan Tengah Central Kalimantan
9	HPS	99,90	Jasa dan konsultasi Services and consultation	5.872	Beroperasi sejak 2015 Operating since 2015	Kalimantan Tengah Central Kalimantan
10	EBL	99,90	Perkebunan dan pabrik kelapa sawit Oil palm plantation and mill	772.721	Beroperasi sejak 2000 Operating since 2000	Kalimantan Timur East Kalimantan
11	DLJ	99,90	Perkebunan dan pabrik kelapa sawit Oil palm plantation and mill	1.482.239	Beroperasi sejak 2000 Operating since 2000	Kalimantan Timur East Kalimantan
12	KSD	99,99	Perkebunan dan pabrik kelapa sawit Oil palm plantation and mill	353.279	Beroperasi sejak 2005 Operating since 2005	Kalimantan Timur East Kalimantan
13	MSL	99,90	Perkebunan dan pabrik kelapa sawit Oil palm plantation and mill	920.406	Beroperasi sejak 2005 Operating since 2005	Kalimantan Timur East Kalimantan
14	HPM	99,90	Perkebunan dan pabrik kelapa sawit Oil palm plantation and mill	620.308	Beroperasi sejak 2006 Operating since 2006	Kalimantan Timur East Kalimantan



No.	Nama Entitas Anak Name of Subsidiaries	Kepemilikan Saham oleh Perseroan Share Ownership by the Company (%)	Bidang Usaha Line of Business	Total Aset per 31 Desember 2023 (juta Rp) Total Assets as of December 31, 2023 (million Rp)	Status dan Tahun Operasional Operational Status and Year	Lokasi Location
15	SAWA	99,90	Perkebunan kelapa sawit Oil palm plantation	578.793	Beroperasi sejak 2006 Operating since 2006	Kalimantan Timur East Kalimantan
16	KAM	99,90	Perkebunan kelapa sawit Oil palm plantation	122.346	Beroperasi sejak 2011 Operating since 2011	Kalimantan Timur East Kalimantan
17	PTA	99,90	Perkebunan kelapa sawit Oil palm plantation	123.640	Beroperasi sejak 2011 Operating since 2011	Kalimantan Timur East Kalimantan
18	NPN	99,90	Perkebunan dan pabrik kelapa sawit Oil palm plantation and mill	595.555	Beroperasi sejak 2006 Operating since 2006	Kalimantan Timur East Kalimantan
19	YWA	99,90	Perkebunan dan pabrik kelapa sawit Oil palm plantation and mill	803.784	Beroperasi sejak 2005 Operating since 2005	Kalimantan Timur East Kalimantan
20	AAPA	99,90	Perkebunan dan pabrik kelapa sawit Oil palm plantation and mill	685.215	Beroperasi sejak 2007 Operating since 2007	Kalimantan Timur East Kalimantan
21	GAS	99,90	Perkebunan kelapa sawit Oil palm plantation	33.465	Beroperasi sejak 2013 Operating since 2013	Kalimantan Timur East Kalimantan
22	BBP	99,90	Pertambangan Mining	187	Tidak beroperasi Not operating	Kalimantan Timur East Kalimantan
23	PMB	99,90	Pertambangan Mining	10.016	Beroperasi sejak 2021 Operating since 2021	Kalimantan Timur East Kalimantan
24	APR	99,90	Perdagangan umum dan jasa General trading and services	203	Tidak beroperasi Not operating	Jakarta Selatan South Jakarta

## Kronologi Pencatatan Saham

### Share Listing Chronology

Tanggal Date	Kronologi Chronology	Jumlah Saham Total Shares	Nilai Nominal Par Value	Harga Penawaran Offering Price
12 April 2021 April 12, 2021	Pencatatan Saham Perdana Initial Public Offering	866.200.000	Rp100	Rp200
12 April 2021 April 12, 2021	Program <i>Employee Stock Allocation</i> (ESA) ESA Program	4.897.000	N/A	N/A

## Kronologi Pencatatan Efek Lainnya

### Other Securities Listing Chronology

Selama tahun buku 2023, Perseroan tidak menerbitkan efek lainnya di bursa saham manapun.

Throughout the financial year of 2023, the Company did not issue other securities in any stock exchange.

# Akuntan Publik

## Public Accounting Firm

Berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 16 Mei 2023, Perseroan menyetujui penunjukan kembali atas Kantor Akuntan Publik (KAP) Purwantono, Sungkoro & Surja untuk melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2023. Periode penugasan KAP adalah sejak tanggal penunjukan hingga tanggal penerbitan Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2023.

Penunjukan KAP dan Akuntan untuk penanganan Laporan Keuangan Perseroan telah sesuai dengan ketentuan OJK dan BEI serta ketentuan terkait lainnya yang berlaku. Sebelum penunjukan, rekomendasi mengenai KAP telah diperoleh dari Komite Audit dan disetujui oleh Dewan Komisaris.

KAP tidak menyediakan jasa lain kepada Perseroan selain jasa audit Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2023. Untuk jasa ini, Perseroan mengeluarkan biaya sebesar Rp3,35 miliar.

According to the Annual General Meeting of Shareholders Resolution dated May 16, 2023, the Company has reappointed Public Accounting Firm Purwantono, Sungkoro & Surja to audit the Company's Financial Statements for the 2023 fiscal year. The assignment period for the Public Accounting Firm was after the date of appointment to the date of issuance of the Company's Financial Statements for the 2023 fiscal year.

The appointment of the Public Accounting Firm and the Accountant to handle the Company's Financial Statements was under the regulations of the Financial Services Authority and IDX as well as other applicable regulations. Before the appointment, recommendations regarding Public Accounting Firms were obtained from the Audit Committee and approved by the Board of Commissioners.

The Public Accounting Firm did not provide other services to the Company other than auditing the Company's Financial Statements for the 2023 fiscal year. For this service, the Company incurred a fee of Rp3.35 billion.

### Kantor Akuntan Publik | Public Accounting Firm

#### **Purwantono, Sungkoro & Surja**

Gedung Bursa Efek Indonesia  
Tower 2, Lantai 7  
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53  
Jakarta 12190, Indonesia



## Informasi Lembaga/Profesi Penunjang Pasar Modal

Information on Institutions/Professions Supporting Capital Market

Lembaga/Profesi Institution/ Profession	Nama Lembaga Institution Name	Alamat Address	Periode Penunjukan Period of Appointment	Jasa yang Diberikan Provided Service
Notaris & PPAT Notary	Notaris Jimmy Tanal, S.H., M.Kn.	Gedung The "H" Tower Lt.20 Suite A & G Jl. H.R. Rasuna Said Kav. C-20, Kuningan, Jakarta Selatan 12940	Tahun buku 2023 2023 financial year	Jasa kenotariatan dan selaku pejabat pembuat akta tanah Notarial services
Biro Administrasi Efek Securities Administration Bureau	PT Raya Saham Registra	Gedung Plaza Sentral Lt. 2 Jl. Jend Sudirman Kav 47-48 Jakarta 12930	Tahun buku 2023 2023 financial year	Jasa administrasi kepemilikan saham perusahaan Administration service of company share ownership
Konsultan Hukum Law Firm	Assegaf Hamzah & Partners	Capital Place, Level 36 & 37 Jl. Jendral Gatot Subroto, Kav. 18 Jakarta 12710, Indonesia	Tahun buku 2023 2023 financial year	Jasa konsultasi di bidang hukum Consultation service of legal matters

## Situs Web Resmi Perseroan

The Company's Official Website

Dalam rangka mematuhi Peraturan OJK No. 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik, Perseroan telah memiliki situs *web* resmi yang berfungsi untuk mempublikasikan informasi akurat dan akuntabel terkait Perseroan. Disediakan dalam bilingual, situs *web* ini dapat diakses publik secara *real-time* melalui [www.tap-agri.com](http://www.tap-agri.com).

Situs *web* ini memuat beragam informasi mengenai profil Perseroan, aktivitas dan perkembangan kinerja Perseroan, kinerja operasional, komitmen keberlanjutan dan publikasi informasi korporasi terkini.

In compliance with Financial Services Authority Regulation No.8/POJK.04/2015 regarding Websites of Issuers or Public Companies, the Company develops an official website that provides accurate and accountable information related to the Company. This multi-lingual website can be accessed by the public through [www.tap-agri.com](http://www.tap-agri.com).

The website contains various information regarding the Company's profile, activities, and developments of the Company's performance, operational performance, and sustainability commitment as well as the publication of the latest corporate information.

# SUMBER DAYA MANUSIA (SDM)

## HUMAN CAPITAL (HC)



## Mengoptimalkan Kualitas Tenaga Kerja

Optimizing Workforce Quality

Manusia merupakan aspek dan faktor yang paling dinamis dalam sebuah bisnis. Inovasi, kreativitas, transformasi, adaptasi hanya bisa dilakukan oleh manusia. Oleh sebab itu, kualitas dan karakter tenaga kerja menjadi faktor penentu kemajuan sebuah perusahaan.

Memahami hal ini, Perseroan terus berfokus meningkatkan efektivitas pengelolaan SDM dengan lebih baik. Dengan sistem yang telah terbentuk dan terus dikembangkan, Perseroan berharap mampu mendapatkan tenaga kerja terbaik di bidangnya dan mempertahankan karyawan yang berkualitas, agar bersama-sama dapat meraih tujuan.

Humans are the most dynamic aspect and factor in a business. Innovation, creativity, transformation, and adaptation can only be done by humans. Therefore, the quality and character of the workforce become a determining factor in a company's progress.

Understanding this, the Company continues to focus on improving HC management effectiveness. With an established and continuously developed system, the Company hopes to acquire the best workforce in its field and retain quality employees to achieve goals together.

## Komposisi SDM

### HC Composition

Pada 2023, jumlah karyawan Perseroan meningkat sebesar 14%, dari 18.795 karyawan pada 2022 menjadi 21.154 karyawan. Berdasarkan data karyawan pada 2023, sebanyak 14.295 orang merupakan karyawan tetap dan 7.095 orang merupakan karyawan kontrak. Karyawan pria tercatat sebanyak 15.639 orang dan karyawan wanita sebanyak 5.751 orang.

Perseroan mengklasifikasikan komposisi karyawan permanen selama 2 (dua) tahun buku terakhir berdasarkan level jabatan, tingkat pendidikan, tingkat usia, wilayah operasi, dan jenis kelamin sebagai berikut:

In 2023, the Company's total employees increased by 14%, from 18,795 employees in 2022 to 21,154 employees. Based on the employees' data in 2023, 14,295 people are permanent employees and 7,095 people are contract employees. Meanwhile, 15,639 people are male employees and 5,751 people are female employees.

The Company classified its employees for the last 2 (two) fiscal years based on position level, education level, age, operational area, and gender as follows:

#### Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Ketenagakerjaan

Employee Composition by Employment Status

Status Ketenagakerjaan   Employment Status	2023	2022
Tetap   Permanent	14.295	12.036
Kontrak   Contract	7.095	6.759
<b>Total</b>	<b>21.390</b>	<b>18.795</b>

\* Data tidak termasuk perusahaan asosiasi.

\* Data is excluded from associated companies.

#### Komposisi Karyawan Berdasarkan Level Jabatan

Employee Composition by Position

Level Jabatan   Position Level	2023	2022
Direktur   Director	8	12
General Manager	28	24
Manager	234	219
Supervisor	612	504
Staf lainnya   Other staff	13.413	11.277
<b>Total</b>	<b>14.295</b>	<b>12.036</b>

\* Data tidak termasuk perusahaan asosiasi. Jumlah karyawan dihitung terhadap total karyawan tetap saja.

\* Data is excluded from associated companies. Total employees are counted based on total permanent employees.

#### Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan

Employee Composition by Education

Tingkat Pendidikan   Education	2023	2022
S2   Master's Degree	23	22
S1   Bachelor's Degree	733	588
Diploma   Associate's Degree	175	146
SD/SMP/SMA/Sederajat Elementary/Junior High/High School/Equivalent	13.364	11.280
<b>Total</b>	<b>14.295</b>	<b>12.036</b>

\* Data tidak termasuk perusahaan asosiasi. Jumlah karyawan dihitung terhadap total karyawan tetap saja.

\* Data is excluded from associated companies. Total employees are counted based on total permanent employees.

### Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Usia

Employee Composition by Age

Usia   Age	2023	2022
18-25 tahun   years old	2.253	1.330
26-45 tahun   years old	10.156	8.918
46-55 tahun   years old	1.883	1.778
>55 tahun   years old	3	10
<b>Total</b>	<b>14.295</b>	<b>12.036</b>

\* Data tidak termasuk perusahaan asosiasi. Jumlah karyawan dihitung terhadap total karyawan tetap saja.

\* Data is excluded from associated companies. Total employees are counted based on total permanent employees.

### Komposisi Karyawan Berdasarkan Wilayah Operasi

Employee Composition by Operational Area

Wilayah Operasi   Operational Area	2023	2022
Jakarta	240	206
Jambi	1.654	1.600
Kalimantan Tengah   Central Kalimantan	4.084	3.567
Kalimantan Timur   East Kalimantan	8.317	6.663
<b>Total</b>	<b>14.295</b>	<b>12.036</b>

\* Data tidak termasuk perusahaan asosiasi. Jumlah karyawan dihitung terhadap total karyawan tetap saja.

\* Data is excluded from associated companies. Total employees are counted based on total permanent employees.

### Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin

Employee Composition by Gender

Jenis Kelamin   Gender	2023	2022
Pria   Male	15.639	13.675
Wanita   Female	5.751	5.120
<b>Total</b>	<b>21.390</b>	<b>18.795</b>

\* Data tidak termasuk perusahaan asosiasi.

\* Data is excluded from associated companies.



## Strategi Pengelolaan SDM

### HC Management Strategy

Perseroan berkomitmen untuk terus mengembangkan karyawan yang berkarakter dan berkompetensi dalam menjalankan tugasnya. Melalui kesempatan dan lapangan kerja yang memadai, Perseroan menciptakan sebuah sistem pengelolaan SDM yang terintegrasi, terstruktur, dan terkoordinasi, termasuk di antaranya:

1. Melakukan rekrutmen yang transparan, profesional, dan objektif.
2. Melakukan penilaian kinerja yang objektif dan profesional melalui *Performance Management System* dari mulai *Individual Performance Plan (IPP)*, *Individual Performance Monitoring (IPM)*, dan *Individual Performance Appraisal (IPA)*.
3. Memberikan kesempatan yang setara bagi setiap karyawan untuk berkembang dan meraih jenjang karir yang lebih tinggi.
4. Memperlakukan setiap karyawan dengan setara tanpa membedakan suku, ras, agama, gender, dan kelas sosial tertentu.

Perseroan berkomitmen untuk tidak mempekerjakan tenaga kerja paksa dan tenaga kerja di bawah umur. Untuk hal ini, Perseroan memberlakukan *Standing Instruction* No. SI/CEO/IV/2019/003 perihal komitmen Perseroan untuk mematuhi ketentuan dalam Undang-Undang dan peraturan lain yang berlaku terkait tenaga kerja anak.

Saat ini, Pengelolaan SDM Perseroan tersentralisasi di bawah wewenang Direktorat Human Capital (HC). Divisi HC menggunakan teknologi aplikasi sistem informasi berbasis digital yaitu *Human Capital Information System (HCIS)*. Penggunaan HCIS bertujuan untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas kerja, serta mengurangi penggunaan dokumen fisik atau manual (*hardcopy*). HCIS dapat diakses kapanpun dan dimanapun melalui perangkat *mobile* seperti laptop, tablet, *smartphone*, dan lain-lain) dengan menggunakan koneksi internet.

Kegiatan-kegiatan yang dilakukan *Human Capital* meliputi rancangan organisasi, perekrutan karyawan, pengembangan karyawan, evaluasi kinerja karyawan, kompensasi dan benefit karyawan, internalisasi budaya perusahaan (DNA Triputra), pengelolaan administrasi karyawan serta menjaga hubungan kerja perusahaan dengan karyawan.

The Company is committed to continually building characterful and competent employees to perform their duties. Through adequate opportunities and employment, the Company creates an integrated, structured, and coordinated HC management system, including:

1. Conducting transparent, professional, and objective recruitment.
2. Performing objective and professional performance appraisals through Performance Management System, starting from Individual Performance Plan (IPP), Individual Performance Monitoring (IPM), and Individual Performance Appraisal (IPA).
3. Providing equal opportunities for every employee to grow and reach higher career levels.
4. Treating each employee equally without discriminating based on ethnicity, race, religion, gender, and particular social classes.

The Company is committed to not employing forced labor and underage labor. For this, the Company enforces Standing Instruction No. SI/CEO/IV/2019/003 regarding the Company's commitment to comply with provisions in the Law and other applicable regulations related to child labor.

Currently, the Company's HR management is centralized under the authority of the Directorate of Human Capital (HC). The HC division uses HCIS, a digital-based information system technology. HCIS aims to improve work efficiency and effectiveness and reduce using physical or manual documents (*hardcopy*). Using an internet connection, HCIS can be accessed anytime and anywhere through mobile devices such as laptops, tablets, smartphones, etc.

Activities conducted by Human Capital include organizational design, employee recruitment, employee development, employee performance evaluation, employee compensation and benefits, internalization of company culture (Triputra DNA), employee administration management, and maintaining the company's working relationship with employees.



## Perjalanan Menuju Keunggulan Operasional Melalui SDM dan Proses Digital

A Journey to Operational Excellence Through People and Digital Process

Dinamika industri sawit yang melaju pesat mendorong Perseroan untuk konsisten beradaptasi dan bertumbuh secara berkelanjutan. Perseroan menyusun rencana strategis perusahaan berbekal optimalisasi dan pengembangan sumber daya bersinergi dengan teknologi terkini. Ini dilakukan sebagai bentuk komitmen berkelanjutan perusahaan dalam mencapai visinya sebagai **Excellent Plantation for the World**.

Perseroan percaya sinergi antara keunggulan SDM dan implementasi teknologi memegang peran penting dalam mewujudkan visi perseroan. Karena itu, perseroan telah membangun interkoneksi digital pada operasi bisnisnya yang memungkinkan keterhubungan seluruh lini bisnis, dan analisis data hampir *real-time* yang memudahkan perseroan mengambil keputusan dengan cepat dan tepat. Perseroan menginformasikan bahwa seluruh area operasinya yang mencakup Sumatera hingga Kalimantan telah terhubung secara digital.

The rapidly accelerating dynamics of the palm oil industry encourage the Company to consistently adapt and grow sustainably. The Company develops a strategic business plan based on optimizing and developing resources through the integration of the latest technology. This action is being taken as part of the Company's continuous commitment to achieving its vision as an **Excellent Plantation for the World**.

The Company believes that the synergy between excellence in human resources and technology implementation plays an important role in realizing the Company's vision. Because of this, the Company has incorporated digital interconnection into its business operations, which enables connectivity of all business lines and almost real-time data analysis, making it easier for the Company to make quick and precise decisions. The Company confirms that all of its operational areas, which cover Sumatra to Kalimantan, have been connected digitally.

Implementasi teknologi digital telah terbukti membantu Perseroan dalam merancang proyek pertanian presisi. Perseroan telah memanfaatkan penginderaan digital jarak jauh seperti satelit dengan sensor guna meningkatkan analisis pengambilan data. Penginderaan jarak jauh dikombinasikan dengan data sensor darat yang kemudian didukung oleh kecerdasan buatan (AI) untuk memastikan analisis yang komprehensif melalui skema pertanian presisi.

Skema ini turut ditingkatkan Perseroan dengan berinvestasi terhadap teknologi-teknologi terkini. Misalnya data transaksi, foto udara, GPS *tracking*, foto TPH, data timbang, dan lain-lain yang dikumpulkan hampir *real-time* dan diproses dalam gudang data terpusat.

Digitalisasi proses memberi manfaat bagi Perseroan untuk mendapatkan data dan analisis yang akurat dengan fokus pada peningkatan hasil, minimalisasi kerugian, dan pengendalian biaya. Sekaligus membuat Perseroan lebih cekatan mengidentifikasi masalah serta menyusun strategi mitigasi dengan lebih cepat.

Tidak hanya mendukung operasional bisnis, teknologi juga menguatkan komitmen TAPG melakoni praktik-praktik berkelanjutan. Perseroan telah menempatkan teknologi sebagai salah satu tulang punggung dalam aksi-aksi konservasi, mitigasi bencana, hingga pemberdayaan kepada masyarakat sekitar.

Interkoneksi dibangun turut menjadi nilai tambah bagi Perseroan dalam menarik minat SDM-SDM unggul di seluruh Indonesia untuk bergabung menjadi Insan TAPGreen, terutama para generasi milenial dengan kefasihan teknologi. Interkoneksi yang dibangun membuat para calon Insan TAPGreen tak perlu khawatir meski bekerja di perkebunan yang relatif berada jauh dari perkotaan.

Teknologi telah menjadi aspek strategis bagi TAPG, sekaligus mencerminkan dedikasi perseroan terhadap keunggulan, keberlanjutan, dan kontribusi positif terhadap ekonomi dunia dan lingkungan sosial.

Digital technology has revolutionized the Company's approach to precision agriculture projects. The Company harnesses the power of remote digital sensing, such as satellites with sensors, to enhance data collection and analysis. This data is then combined with ground sensor data and supported by artificial intelligence (AI), ensuring comprehensive analysis through precision farming schemes.

The Company is also improving this scheme by investing in the latest technologies. For example, transaction data, aerial photos, GPS tracking, TPH (results collection point) photos, and weighing data, among other things, are collected in almost real-time and processed in a centralized data warehouse.

The digitization process provides benefits for the Company in obtaining accurate data and analysis with maximal results, as well as minimizing losses and controlling costs. This also makes the Company more agile in identifying problems and developing mitigation strategies more quickly.

Technology not only aids in business operations but also strengthens TAPG's commitment to implementing sustainable practices. Technology has helped the Company as one of the backbones of its efforts to support conservation actions, disaster mitigation, and empowerment of local communities.

The Company establishes interconnection as an added value in attracting excellent individuals from all over Indonesia to join as Insan TAPGreen, particularly the technologically proficient millennial generation. The interconnection establishment ensures prospective Insan TAPGreen don't have to worry about working on plantations relatively far from urban areas.

Technology has become a strategic aspect for TAPG, reflecting the Company's dedication to excellence, sustainability, and positive contributions to the world economy and social environment.

# Pengembangan Kompetensi

## Competency Development

Sepanjang 2023, Perseroan telah mendukung dan memfasilitasi 14.624 karyawan untuk berpartisipasi dalam berbagai program pengembangan kompetensi baik secara internal dan eksternal. Dengan pelatihan-pelatihan ini, karyawan diharapkan mampu mengeksplorasi dan mengembangkan keahliannya sehingga menghasilkan kinerja terbaiknya serta semakin mampu beradaptasi dengan kondisi industri.

Throughout 2023, the Company supported and facilitated 14,624 employees to participate in various competency development programs, both internally and externally. With these training, employees are expected to be able to explore and develop their skills, perform their best, and become more adaptive to industry conditions.

Berikut adalah pelatihan yang diikuti karyawan pada 2023:

The following are training attended by employees in 2023:

Jenis Pelatihan Training Type	Tujuan Pelatihan Training Purpose	Jumlah Peserta Total Participants
TAP One Orientasi Karyawan Baru (Orientation New Employee)	Program induksi bagi karyawan baru untuk meningkatkan pemahaman terhadap organisasi perusahaan & internalisasi Triputra DNA. Induction program for new employees to enhance understanding of the company organization & internalization of Triputra DNA.	34
Program <i>Management Trainee</i> Management Trainee Program	Program yang didesain untuk mempersiapkan kandidat <i>fresh graduate</i> (maksimal pengalaman 1 tahun) yang akan menjadi calon karyawan level staf/staf di TAPG agar mampu mengemban jabatan yang akan dipegangnya. A program designed to prepare fresh graduate candidates (maximum one year of experience) who will become staff-level employees at TAPG to be able to undertake the positions they will hold.	180
Program Triputra Leadership Triputra Leadership Program	Program yang didesain untuk <i>leaders</i> agar mampu berprestasi sesuai dengan tugas dan tanggung jawab yang diembannya saat ini, khususnya kompetensi <i>leadership</i> dan manajerial. A program designed for leaders to perform according to their current duties and responsibilities, especially leadership and managerial competencies.	34
Program <i>Training Dojo</i> Dojo Training Program	Program pelatihan bagi pemanen baru dan permanen eksisting agar dapat melakukan proses panen sesuai dengan standar baik dari segi kualitas, kuantitas, dan keselamatan kerja. Training programs for new and existing harvesters to conduct the harvesting process according to quality, quantity, and work safety standards.	9.737
Program Training Swadaya Independent Training Program	Program pelatihan yang diselenggarakan secara swadaya di kebun untuk meningkatkan kualitas SDM di kebun yang dipantau oleh tim <i>Training Center</i> (TC). Training programs are self-organized at the plantation to improve HR quality at plantations, monitored by the Training Center (TC).	3.891
Program Training Sertifikasi <i>Mandatory</i> Mandatory Certification Training Program	Pelatihan ini yang sifatnya wajib ( <i>mandatory</i> ) untuk diikuti oleh pekerja sesuai dengan persyaratan yang berlaku. This training is mandatory for workers to attend according to applicable requirements.	204
Program <i>Training Operator dan Helper Mekanik</i> Mechanical Operator and Helper Training Program	Program pelatihan bagi fresh graduate (maksimal pengalaman 1 tahun) khusus di bidang workshop dan operator yang akan menjadi calon karyawan di TAPG. A program designed to prepare fresh graduate candidates (maximum one year of experience) particularly in workshop and operator field who will become employees at TAPG.	208
<i>In House and Public Training</i>	Pelatihan yang dilakukan baik SITE atau HO yang dilakukan oleh pihak ketiga. Trainings are conducted either at SITE or HO through third parties.	336





TRIPUTRA AGRO PERSADA

# 04

## **Analisis dan Pembahasan Manajemen**

Management Discussion and Analysis

---







# Tinjauan Ekonomi

## Economy Overview

Di tengah terpaan tantangan ekonomi global, pertumbuhan ekonomi Indonesia mampu mencapai 5,05% pada 2023. Pertumbuhan ini ditopang oleh komponen pengeluaran konsumsi rumah tangga yang tumbuh sebesar 4,82% (yoy) serta Pembentukan Modal Tetap Bruto (PMTB) yang mencapai 4,40% (yoy). Dari sisi lapangan usaha, sektor transportasi dan pergudangan tumbuh signifikan sebesar 13,96% (yoy). Pada sisi pengeluaran, pertumbuhan tertinggi dialami oleh konsumsi lembaga non-profit rumah tangga (LNPRRT) sebesar 9,83% (yoy).

Pertumbuhan ekonomi nasional pada 2023 mampu melampaui beberapa negara mitra seperti Malaysia (3,77%) dan Korea Selatan (1,36%), serta lebih tinggi dari pertumbuhan ekonomi negara G20 seperti Amerika Serikat (2,5%), Perancis (0,9%) maupun Jerman yang mengalami kontraksi (-0,3%).

Dari sektor kelapa sawit, Gabungan Pengusaha Kelapa Sawit Indonesia (GAPKI) mencatat adanya peningkatan konsumsi minyak sawit domestik sebesar 25,4 juta ton pada 2023 atau naik 9,08% dari 23,28 juta ton pada 2022. Konsumsi biodiesel mendominasi dengan penyerapan 11,6 juta ton. Di sisi lain, peningkatan konsumsi biodiesel juga memengaruhi kinerja ekspor yang kemungkinan berkurang sebesar 4,13% atau sekitar 29 juta ton.

Amid global economic challenges, Indonesia's economy grew 5.05% in 2023. This growth was bolstered by household consumption expenditure, which grew by 4.82% (yoy), and Gross Fixed Capital Formation (PMTB), which reached 4.40% (yoy). From a business perspective, the transportation and warehousing sector grew significantly by 13.96% (yoy). On the expenditure side, the highest growth was experienced by household non-profit institutions (LNPRRT) consumption at 9.83% (yoy).

National economic growth in 2023 exceeded several peer countries like Malaysia (3.77%) and South Korea (1.36%) and was higher than the economic growth of G20 countries such as the United States (2.5%), France (0.9%), or Germany which experienced a contraction (-0.3%).

From the palm oil sector, the Indonesian Palm Oil Association (IPOA) recorded an increase in domestic palm oil consumption of 25.4 million tons in 2023, up 9.08% from 23.28 million tons in 2022. Biodiesel consumption dominated, with an uptake of 11.6 million tons. On the other hand, the increase in biodiesel consumption also affected export performance, which is likely to decrease by 4.13% or about 29 million tons.



# Tinjauan Operasi Per Segmen Usaha

## Operational Review by Business Segments

Segmen usaha Perseroan dikelola dan dikelompokkan menjadi segmen usaha Minyak Kelapa Sawit (*Crude Palm Oil/CPO*), Inti Kelapa Sawit (*Palm Kernel/PK*), Minyak Inti Sawit (*Palm Kernel Oil/PKO*), serta segmen usaha karet. Pengelompokan ini digunakan sebagai dasar pelaporan informasi segmen usaha pada laporan keuangan.

### Segmen Usaha Minyak Kelapa Sawit, Inti Kelapa Sawit, dan Minyak Inti Sawit

Segmen usaha CPO dan PK merupakan segmen usaha utama Perseroan yang memengaruhi sebagian besar kegiatan operasional Perseroan secara keseluruhan. Hingga akhir 2023, Perseroan melalui anak perusahaan dan perusahaan asosiasi telah memiliki 18 pabrik pengolahan kelapa sawit dengan total kapasitas 995 ton per jam yang terletak di Jambi, Kalimantan Tengah, dan Kalimantan Timur. Disamping itu pada tahun 2023 telah beroperasi *Kernel Crushing Plant* (KCP) yang terfasilitasi dengan Pembangkit Listrik Tenaga Biogas (PLTBg) di Kalimantan Tengah yang menghasilkan Minyak Inti Sawit atau *palm kernel oil* (PKO).

Produksi TBS pada 2023 dari perkebunan inti telah mencapai lebih dari 3.050 ribu ton, mengalami penurunan sebesar 5% dari produksi tertinggi tahun sebelumnya yaitu 3.200 ribu ton. Produksi TBS per wilayah dari perkebunan inti milik Perseroan pada 2021-2023 dapat dilihat pada tabel berikut ini:

dalam ribu ton/in thousand tons

Produksi TBS per Wilayah FFB Production per Region			
	2023	2022	2021
Sumatra	52	60	68
Kalimantan Tengah Central Kalimantan	1.918	2.059	1.723
Kalimantan Timur East Kalimantan	1.080	1.081	849
<b>Total</b>	<b>3.050</b>	<b>3.200</b>	<b>2.640</b>

Catatan: termasuk perusahaan asosiasi  
Note: including associate companies

The Company's business is managed and categorized into Crude Palm Oil (CPO), Palm Kernel (PK), Palm Kernel Oil (PKO), and rubber segments. This categorization is used as a basis for the reportable information segment on financial statements.

### Crude Palm Oil, Palm Kernel, and Palm Kernel Oil Business Segments

The CPO and PK business segments are the main businesses of the Company that affect most of the Company's operating activities as a whole. As of 2023, the Company's subsidiaries and associates have 18 palm oil mills with a total capacity of 995 tons per hour, located at Jambi, Central Kalimantan, and East Kalimantan. Furthermore, in 2023, a Kernel Crushing Plant (KCP) was facilitated by a Biogas Power Plant (PLTBg) operated in Central Kalimantan, producing Palm Kernel Oil (PKO).

The FFB production in 2023 from the nucleus plantations reached more than 3.050 thousand tons, a significant increase from 3,200 thousand tons compared to last year. The FFB production for each region from the Company's nucleus plantations in 2021-2023 can be seen in the following table:



Jumlah hektar berdasarkan profil umur tanaman kelapa sawit dari perkebunan inti dapat dilihat pada tabel berikut ini:

The total area in hectares based on the oil palm tree age profile from nucleus plantations can be seen in the following table:

<b>Profil Umur Tanaman Kelapa Sawit Tahun 2023</b> Palm Tree Age Profile In 2023	<b>Jumlah (Hanya Inti)</b> Total (Nucleus only)	<b>Jumlah (Inti dan Plasma)</b> Total (Nucleus and Plasma)
0-3 tahun   years	7.164	10.263
4-6 tahun   years	3.880	6.590
7-20 tahun   years	118.186	132.063
>20 tahun   years	7.155	11.628
<b>Total</b>	<b>136.385</b>	<b>160.544</b>

Catatan: termasuk perusahaan asosiasi  
Note: including associate companies

<b>Perkebunan Inti per Wilayah Tahun 2023</b> Nucleus Plantations per Region in 2023	<b>Sudah Menghasilkan</b> Mature		<b>Belum Menghasilkan</b> Immature	
	<b>Jumlah (ha)</b> Total	<b>%</b>	<b>Jumlah (ha)</b> Total	<b>%</b>
Sumatra	2.123	2	3.392	47
Kalimantan Tengah Central Kalimantan	77.619	60	3.639	51
Kalimantan Timur East Kalimantan	49.479	38	133	2
<b>Total</b>	<b>129.221</b>	<b>100</b>	<b>7.164</b>	<b>100</b>

Catatan: termasuk perusahaan asosiasi  
Note: including associate companies

Guna memenuhi kapasitas produksi dari pabrik pengolahan kelapa sawit, Perseroan melalui anak perusahaan dan perusahaan asosiasi membeli TBS dari perkebunan plasma, pihak afiliasi, maupun pihak ketiga. Jumlah TBS yang diolah Perseroan (termasuk perusahaan asosiasi) pada 2021-2023 dapat dilihat pada tabel berikut ini:

To meet the production capacity of palm oil mills, the Company, through its subsidiaries and associates, purchased FFB from its plasma plantations, affiliations, and third parties. The total FFB processed by the Company in 2021-2023 can be seen in the following table:

dalam ribu ton/in thousand tons

<b>Jumlah TBS yang Diolah</b> Total Processed FFB	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Inti   Nucleus	3.058	3.199	2.619
Plasma	325	325	277
Pihak Ketiga   Third Party	820	892	791
<b>Total</b>	<b>4.203</b>	<b>4.416</b>	<b>3.687</b>

Catatan: termasuk perusahaan asosiasi  
Note: including associate companies



Jumlah TBS yang diolah Perseroan berasal dari TBS inti, plasma, dan pihak ketiga. Jumlah produksi CPO, PK, dan PKO Perseroan pada 2022–2023 dapat dilihat pada tabel berikut ini:

The Company's total processed FFB, sourced from the nucleus, plasma, and third party's FFB. The Company's total production of CPO, PK, and PKO in 2022–2023 can be seen in the following table:

dalam ribu ton/in thousand tons

Produksi Production	2023	2022
CPO	978	999
PK	208	210
PKO	6	-

Catatan: termasuk perusahaan asosiasi  
Note: including associate companies

### Segmen Usaha Karet

Segmen usaha karet merupakan bagian kecil dari kegiatan usaha Perseroan, dengan kontribusi penjualan kurang dari 1% atas total penjualan Perseroan per akhir 2023.

### Rubber Business Segment

The rubber business segment plays a small part in the Company's overall business, with sales contributions of less than 1% of the Company's total revenues as of 2023.

dalam ribu ton/in thousand tons

Profitabilitas Profitability	2023	2022	Fluktuasi (%) Fluctuation
<b>Segmen Usaha Perkebunan Kelapa Sawit</b> Oil Palm Plantation Business Segment			
Pendapatan Revenues	8.302.592	9.319.451	-11
• CPO	7.524.895	8.135.121	-8
• PK	698.723	1.163.623	-40
• PKO	69.204	-	
• TBS I FFB	-	20.707	
Laba usaha segmen Segment operating profit	1.327.887	2.910.416	-54
<b>Segmen Usaha Perkebunan Karet</b> Rubber Plantation Business Segment			
Pendapatan Revenues	23.295	26.190	-11
• Slab	19.784	19.544	1
• RSS	3.511	6.646	-47
Laba usaha segmen Segment operating profit	(5.341)	(2.393)	-123

## Tinjauan Keuangan

### Financial Review

Tinjauan keuangan di bawah ini dilakukan terhadap laporan posisi keuangan, laporan laba (rugi) serta laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia, yang telah diaudit oleh Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja dengan pendapat wajar tanpa pengecualian.

The financial review below elaborates on the consolidated statements of financial position, profit (loss), and cash flows for the year ended on December 31, 2023, and 2022, following Indonesian Financial Accounting Standards, audited by Purwantono, Sungkoro & Surja Public Accounting Firm with an unqualified opinion.

## Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian

### Consolidated Statement of Financial Position

dalam Rp miliar/in billion Rp

Aspek Aspect	2023	2022	Fluktuasi (%) Fluctuation
Aset Lancar Current Assets	2.445.565	3.679.197	-34
Aset Tidak Lancar Non-Current Assets	11.421.822	10.846.927	5
Total Aset Total Assets	13.867.387	14.526.124	-5
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities	1.958.582	2.093.814	-6
Liabilitas Jangka Panjang Non-Current Liabilities	569.265	2.019.566	-72
Total Liabilitas Total Liabilities	2.527.847	4.113.380	-39
Total Ekuitas Total Equity	11.339.540	10.412.744	9

#### Aset Lancar

Per 31 Desember 2023, aset lancar Perseroan tercatat sebesar Rp2.446 miliar, menurun sebesar 34% dari Rp3.679 miliar pada 2022. Penurunan ini disebabkan sebagian besar untuk pelunasan utang bank dan utang pajak.

#### Aset Tidak Lancar

Per 31 Desember 2023, aset tidak lancar Perseroan tercatat sebesar Rp11.422 miliar, meningkat sebesar 5% dari Rp10.847 miliar pada 2022. Peningkatan ini disebabkan sebagian besar oleh peningkatan investasi dalam ventura bersama dan aset tetap.

#### Current Assets

As of December 31, 2023, the Company's current assets were recorded at Rp2,446 billion, a decrease of 34% from Rp3,679 billion in 2022. This decrease was mostly due to repayment of bank debt and tax debt.

#### Non-Current Assets

As of December 31, 2023, the Company's non-current assets were recorded at Rp11,421 billion, an increase of 5% from Rp10,847 billion in 2022. This increase is mostly due to an increase in investments in joint ventures and fixed assets.



### Total Aset

Secara akumulatif, total aset Perseroan menurun sebesar 5% dari Rp13.867 miliar pada 2022 menjadi Rp14.526 miliar pada 2023. Penurunan ini disebabkan oleh penurunan aset lancar perseroan.

### Liabilitas Jangka Pendek

Per 31 Desember 2023, liabilitas jangka pendek Perseroan terbukukan sebesar Rp1.959 miliar, menurun sebesar 6% dari Rp2.094 miliar pada 2022. Penurunan ini disebabkan sebagian besar oleh penurunan utang pajak dan utang usaha kepada pihak ketiga.

### Liabilitas Jangka Panjang

Per 31 Desember 2023, liabilitas jangka panjang Perseroan terbukukan sebesar Rp569 miliar, menurun sebesar 72% dari Rp2.020 miliar pada 2022. Penurunan ini disebabkan oleh kebijakan Perseroan dalam percepatan pembayaran utang bank jangka panjang.

### Total Liabilitas

Total liabilitas Perseroan pada 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp2.528 miliar, menurun sebesar 39% dari Rp4.113 miliar pada 2022. Penurunan ini disebabkan sebagian besar oleh penurunan liabilitas jangka panjang seiring kebijakan perseroan dalam pelunasan utang bank jangka panjang.

### Total Ekuitas

Perseroan memiliki total ekuitas sebesar Rp11.339 miliar, meningkat sebesar 9% dari Rp10.413 miliar pada 2022. Peningkatan ini disebabkan oleh peningkatan laba ditahan.

### Total Assets

The Company's total assets decreased by 5% from Rp13,867 billion in 2022 to Rp14,526 billion in 2023 due to the decrease in its current assets.

### Current Liabilities

As of December 31, 2023, the Company's short-term liabilities were recorded at Rp1,959 billion, a decrease of 6% from Rp2,094 billion in 2022. This was caused by a decrease in tax and third-party debts.

### Non-Current Liabilities

As of December 31, 2023, the Company's long-term liabilities were recorded at Rp569 million, a reduction of 72% from Rp2,020 billion in 2022 due to the Company's policy to accelerate the repayment of long-term bank debts.

### Total Liabilities

The total liabilities of the Company on December 31, 2023, were Rp2,528 billion, a decrease of 39% from Rp4,113 billion in 2022, mainly caused by a reduction in long-term liabilities following the Company's repayment of long-term bank debt.

### Total Equity

The Company had a total equity of Rp11,339 billion, an increase of 9% from Rp10,413 billion in 2022, caused by increased retained earnings.



# Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian

Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

dalam Rp miliar/in billion Rp

Aspek Aspect	2023	2022	Fluktuasi (%) Fluctuation
Penjualan Sales	8.325.887	9.345.641	-11
Beban Pokok Penjualan Cost of Sales	(6.108.590)	(5.629.777)	9
Laba Bruto Gross Profit	2.217.297	3.715.864	-40
Laba Usaha Operating Profit	1.372.731	3.031.586	-55
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year	1.661.258	3.088.745	-46
Laba Komprehensif Tahun Berjalan Comprehensive Income for the Year	1.681.176	3.113.047	-46
Laba per Saham (Rp penuh) Basic Earnings per Share (full Rp)	81	150	-46

## Penjualan

Penjualan Perseroan berasal dari penjualan hasil perkebunan kelapa sawit dan turunannya, serta perkebunan karet. Pada 2023, penjualan Perseroan mengalami penurunan sebesar 11% dikarenakan penyesuaian harga seluruh komoditas. Rincian kenaikan harga komoditas adalah sebagai berikut:

- Harga jual rata-rata CPO turun sebesar 9% menjadi sebesar Rp11.115 per kg (2022: Rp12.211 per kg);
- Harga jual rata-rata PK turun sebesar 34% menjadi sebesar Rp5.392 per kg (2022: Rp8.209 per kg);
- Harga jual rata-rata *slab* turun sebesar 9% menjadi sebesar Rp19.103 per kg (2022: Rp20.969 per kg); dan
- Harga jual rata-rata RSS turun sebesar 7% menjadi sebesar Rp22.287 per kg (2022: Rp24.037 per kg).

Penyesuaian juga terjadi pada jumlah kuantitas seluruh produk, dengan rincian sebagai berikut:

- Penjualan kuantitas CPO naik menjadi sebanyak 677 ribu ton pada 2023 (2022: 666 ribu ton);
- Penjualan kuantitas PK turun menjadi sebanyak 130 ribu ton pada 2023 (2022: 142 ribu ton);
- Penjualan kuantitas PKO sebanyak 6,3 ribu ton pada 2023;
- Penjualan kuantitas *slab* naik menjadi sebanyak 1 ribu ton pada 2023 (2022: 0,93 ribu ton); dan
- Penjualan kuantitas RSS turun menjadi sebanyak 0,16 ribu ton pada 2023 (2022: 0,28 ribu ton).

## Sales

The Company's sales came from the sale of palm oil plantations, derivatives, and rubber plantations. In 2023, the Company's sales decreased by 11% due to adjusting all commodity prices. The commodity price increase was as follows:

- The average selling price of CPO was decreased by 9% to Rp11,115 per kg (2022: Rp12,211 per kg);
- The average selling price of PK was decreased by 34% to Rp5,392 per kg (2022: Rp8,209 per kg);
- The average selling price of the slab was decreased by 9% to Rp19,103 per kg (2022: Rp20,969 per kg); and
- The average selling price of RSS was decreased by 7% to Rp22,287 per kg (2022: Rp24,037 per kg).

Adjustments also occurred in the quantity of all products, with following details:

- Sales of CPO quantity increased to 677 thousand tons in 2023 (2022: 666 thousand tons);
- Sales of PK quantity decreased to 130 thousand tons in 2023 (2022: 142 thousand tons);
- Sales of PKO quantity amounted to 6.3 thousand tons in 2023;
- Sales of slab quantity increased to 1 thousand tons in 2023 (2022: 0.93 thousand tons);
- Sales of RSS quantity decreased to 0,16 thousand tons in 2023 (2022: 0.28 thousand tons).



### Beban Pokok Penjualan

Beban pokok penjualan Perseroan berasal dari beban pokok penjualan sawit, karet dan turunannya. Seiring dengan penurunan laba Perseroan, beban pokok penjualan pada 2023 turut menjadi salah satu penyebab utama peningkatan sebesar 9% dari Rp5.630 miliar pada 2022 menjadi Rp6.109 miliar. Hal ini dikarenakan sebagian besar oleh peningkatan harga pupuk seiring meningkatnya harga energi global.

### Laba Bruto

Perseroan membukukan laba bruto sebesar Rp2.217 miliar pada 2023, menurun dari tahun 2022 yaitu Rp3.716 miliar, utamanya dikarenakan oleh penyesuaian harga komoditas global dan produksi yang mengalami koreksi natural seiring iklim yang lebih kering.

### Laba Usaha

Laba usaha Perseroan mengalami penurunan sebesar 55% dari Rp3.032 miliar pada 2022 menjadi Rp1.373 miliar pada 2023. Hal ini didorong oleh penurunan penjualan dan peningkatan biaya operasional dari perseroan.

### Laba Tahun Berjalan

Laba tahun berjalan Perseroan mengalami penurunan sebesar 46% dari sebesar Rp3.089 miliar pada 2022 menjadi Rp1.661 miliar pada 2023 yang disebabkan oleh koreksi natural pada produksi dan penyesuaian harga secara global.

### Laba Komprehensif Tahun Berjalan

Pada 2023, Perseroan membukukan laba komprehensif tahun berjalan sebesar Rp1.681 miliar, menurun sebesar 46% dari Rp3.113 miliar pada 2022. Penurunan ini disebabkan oleh peningkatan biaya pokok secara global dan penyesuaian harga komoditas serta penurunan produksi akibat iklim.

### Cost of Sales

The Company's cost of goods sold came from the cost of palm oil, rubber and their derivatives. Along with the decrease in the Company's profit, the cost of goods sold in 2023 became one of the leading causes of an increase of 9% from Rp5,630 billion in 2022 to Rp6,109 billion. This mainly was due to increased fertilizer prices following the rising global energy prices.

### Gross Profit

The Company recorded a gross profit of Rp2,217 billion in 2023, down from Rp3,716 billion in 2022, mainly due to the adjustment of global commodity prices and natural production corrections in a drier climate.

### Operating Profit

The Company's operating profit decreased by 55% from Rp3,032 billion in 2022 to Rp1,373 billion in 2023. This is driven by a decrease in sales and increasing operational costs for the company.

### Profit for the Year

The Company's profit for the year decreased by 46% from Rp3,089 billion in 2022 to Rp1,661 billion in 2023, caused by natural corrections in production and global price adjustments.

### Comprehensive Income for the Year

In 2023, the Company recorded a comprehensive profit for the year of Rp1,681 billion, a decrease of 46% from Rp3,113 billion in 2022. This decrease was caused by a global increase in the cost of goods and commodity price adjustments and a reduction in production due to climate.

# Laporan Arus Kas Konsolidasian

## Consolidated Statement of Cash Flows

dalam Rp juta/in million Rp

Aspek Aspect	2023	2022	Fluktuasi (%) Fluctuation
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Cash Flows from Operating Activities	1.569.363	3.175.480	-51
Arus Kas dari Aktivitas Investasi Cash Flows from Investing Activities	(441.818)	(662.802)	-33
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan Cash Flows from Financing Activities	(2.049.701)	(1.883.703)	9
Kenaikan (Penurunan) Neto Kas dan Setara Kas Net Increase (Decrease) in Cash and Cash Equivalents	(922.156)	628.975	-247

### Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Pada 2023, jumlah perolehan kas dari aktivitas operasi menurun sebesar 51% dari Rp3.175 miliar menjadi Rp1.569 miliar karena penurunan penerimaan kas dari pelanggan Perseroan.

### Arus Kas dari Aktivitas Investasi

Pada 2023, jumlah pengeluaran kas dari aktivitas investasi menurun sebesar 33% dari Rp663 miliar menjadi Rp442 miliar karena adanya peningkatan penerimaan pendapatan dividen dari ventura bersama.

### Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Pada 2023, jumlah pengeluaran kas dari aktivitas pendanaan meningkat sebesar 9% dari Rp1.884 miliar menjadi Rp2.050 miliar karena Perseroan meningkatkan pembayaran utang bank dan pembayaran dividen.

### Cash Flows from Operating Activities

In 2023, cash receipts from operating activities decreased by 51% from Rp3,175 billion to Rp1,569 billion due to reduced cash receipts from the Company's customers.

### Cash Flows from Investing Activities

In 2023, cash outflows from investment activities decreased by 33% from Rp663 billion to Rp442 billion due to an increase in dividend income received from joint ventures.

### Cash Flows from Financing Activities

In 2023, cash outflows from financing activities increased by 9% from Rp1,884 billion to Rp2,050 billion because the Company increases bank debt and dividend payments.



# Kemampuan Membayar Utang

## Solvency

Kemampuan Perseroan dalam membayar kewajibannya dapat diukur melalui rasio-rasio keuangan di bawah ini:

The Company's ability to fulfill its liabilities is measured through the following financial ratios:

Keterangan Description	2023	2022
Total Utang Neto Grup terhadap Ekuitas Group Group Total Net Debt to Group Equity	0,010	0,036
Total Utang Neto terhadap EBITDA Total Net Debt to EBITDA	0,043	0,082

Kemampuan Perseroan dalam membayar kewajibannya, baik kewajiban jangka pendek maupun kewajiban jangka panjang, dapat dilihat dari rasio-rasio, antara lain rasio liabilitas berbunga bersih terhadap ekuitas dan liabilitas berbunga bersih terhadap EBITDA. Metode ini memberikan gambaran atas kemampuan dalam membiayai kegiatan operasionalnya maupun pengembangan usaha.

The Company's liquidity and solvency are calculated based on several ratios, including net interest-bearing debt to equity and net interest-bearing debt to EBITDA. This method provides a comprehensive overview of the ability to finance operating activities and business development.

Pada 2023, rasio liabilitas berbunga bersih terhadap ekuitas Perseroan sebesar 0,010 kali, turun dibandingkan tahun 2022 sebesar 0,036 kali, yang menunjukkan membaiknya kecukupan ekuitas Perseroan dalam membayar pinjaman. Rasio liabilitas berbunga bersih terhadap EBITDA juga turun dari 0,082 kali pada 2022 menjadi 0,043 kali pada 2023, yang menunjukkan membaiknya jangka waktu pelunasan pembayaran kewajiban utang Perseroan akibat dari peningkatan pendapatan.

In 2023, the Company's debt-to-equity ratio was 0.010 times, decreasing from 0.036 times in 2022, indicating an improvement in the adequacy of the Company's equity in repaying the loans. Meanwhile, the net debt-to-EBITDA ratio decreased from 0.082 times in 2022 to 0.043 times in 2023, indicating an improvement in the repayment period of the Company's debt due to the increase in revenue.



## Tingkat Kolektabilitas Piutang

### Collectability Level

Rasio Ratio	2023	2022
Belum Jatuh Tempo / Not Due	100%	97%
0-30 hari   days	-	3%
31-60 hari   days	-	-
61-90 hari   days	-	-

Keterangan Description	2023	2022
Rata-rata Piutang (Rp miliar) Average of Account Receivables (billion Rp)	103	91
Perputaran Piutang (kali) Account Receivables Turnover (times)	81	103
Rata-Rata Perputaran Piutang (hari) Average of Account Receivables Turnover (days)	5	4

Rata-rata periode kolektabilitas piutang merupakan rata-rata jumlah piutang usaha dibagi dengan penjualan dikali 365 hari. Periode kolektabilitas piutang rata-rata Perseroan selama tahun 2023 adalah 5 (lima) hari, naik dari 4 (empat) hari di tahun 2022.

The average collection period is the number of accounts receivable divided by sales multiplied by 365 days. Furthermore, the Company's average collection period in 2023 was 5 (five) days, higher than 4 (four) days in 2022.



# Struktur Modal dan Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal

## Capital Structure and Management Policy on Capital Structure

Dalam menentukan struktur modal yang optimal, Perseroan melibatkan perhitungan tingkat risiko, tingkat pengembalian, penelaahan setiap kebijakan terkait permodalan dan senantiasa memaksimalkan manfaat bagi seluruh pemegang saham serta para pemangku kepentingan lainnya. Kebijakan ini bertujuan untuk mencapai struktur modal yang sehat dan keseimbangan antara risiko dan pengembalian sehingga dapat memaksimalkan nilai Perseroan dan mampu memberikan pengembalian yang optimal bagi pemegang saham. Berikut adalah struktur modal Perseroan selama 2 (dua) tahun terakhir:

In determining the optimal capital structure, the Company calculates the risk levels and rate of return. It reviews all capital-related policies and maximizes benefits for shareholders and stakeholders sustainably. This policy aims to achieve a sound capital structure and balance risk and return to maximize the Company's value and provide optimal returns for shareholders. The Company's capital structure during the last 2 (two) years was as follows:

Keterangan Description	2023		2022	
	Jumlah (Rp juta) Amount (million Rp)	%	Jumlah (Rp juta) Amount (million Rp)	%
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	2.527.847	18,23	4.113.380	28,32
Jumlah Ekuitas Total Equity	11.339.540	81,77	10.412.744	71,68
<b>Total</b>	<b>13.867.387</b>	<b>100,00</b>	<b>14.526.124</b>	<b>100,00</b>

## Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal

### Material Bonds for Capital Goods Investment

Belanja modal Perseroan dan Perusahaan anak digunakan untuk penambahan aset tetap. Perseroan menjalin perjanjian kerja sama dengan PT Mitra Perkasa Prima Jaya, PT Elmoz Geo Solusi, PT Sentral Sawit Mulia dan PT Metsa, pihak ketiga, untuk membangun proyek Biogas dan *Kernel Crushing Plant* dengan total proyek sebesar Rp66.102 juta yang terhitung sejak bulan Agustus 2021 dan direncanakan akan selesai pada bulan Maret 2023. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2022, jumlah yang direalisasi dari nilai perjanjian kerja tersebut adalah sebesar Rp25.416 juta. Pada 31 Desember 2023, perjanjian kerja ini telah selesai.

The capital expenditure of the Company and its Subsidiaries is used to increase fixed assets. The Company has signed a partnership agreement with PT Mitra Perkasa Prima Jaya, PT Elmoz Geo Solusi, PT Sentral Sawit Mulia and PT Metsa, third parties, to build a Biogas and KCP project amounting to Rp66,102 million starting from August 2021 and expected to be completed in March 2023. As of December 31, 2022, the amount realized from the value of the work agreement is Rp25,416 million. On December 31, 2023, these work agreements were completed.

## Realisasi Investasi Barang Modal pada Tahun Buku Terakhir

Realization of Capital Goods Investment in the Last Financial Year

Pada tahun 2023, Perseroan telah merealisasikan investasi barang modal sebesar Rp802 miliar yang sebagian besar digunakan untuk pembangunan infrastruktur, perumahan, mekanisasi, proyek KCP dan PLTBg.

In 2023, the Company has made investment of capital goods amounted to Rp802 billion, mostly for infrastructure construction, mechanization, as well as KCP and Biogas Plant projects

## Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/ Peleburan Usaha, Akuisisi atau Restrukturisasi Utang/Modal

Material Information on Investment, Expansion, Divestment, Business Merger, Acquisition, or Debt/Capital Restructuring

Perseroan membentuk *subholding* ATS yang bertujuan untuk merestorasi ekosistem dengan mengakuisisi ABM, SAK dan BSM.

The company formed ATS sub-holding for ecosystem restoration by acquiring ABM, SAK and BSM.

Pada tahun 2023, telah diterima surat dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia tentang berakhirnya status badan hukum masing-masing untuk BSL, PSP, PUM, APK, APS, BMP, HAAP, MBP, MPS, PAM, PPA dan PSA.

In 2023, letters were received from the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia concerning the end of the entity legal status for BSL, PSP, PUM, APK, APS, BMP, HAAP, MBP, MPS, PAM, PPA and PSA.



# Target dan Realisasi Tahun 2023, Proyeksi Tahun 2024

Target and Realization in 2023, Projections in 2024

Perseroan menargetkan produksi CPO tahun 2023 sebesar 1.038 ribu ton dan realiasi CPO sebesar 978 ribu ton yaitu sebesar 94% dari target. Hal ini disebabkan karena tanaman memasuki masa pemulihan khususnya di semester 1 2023 setelah sebelumnya mengalami lonjakan produksi yang tinggi pada tahun 2022. Pendapatan TAPG sebesar Rp8,3 triliun, lebih kecil sebesar 2% dari target Perseroan hal ini disebabkan karena adanya penurunan harga jual rata-rata produk Perseroan seiring penurunan harga komoditas global. Pada struktur modal, untuk total aset, liabilitas dan ekuitas Perseroan per 31 Desember 2023 masing masing sebesar Rp13,9 triliun, Rp2,5 triliun dan Rp11,4 triliun. Total aset Perseroan turun sebesar 5%, hal ini dikarenakan penurunan aset lancar efek pelunasan utang bank dan utang pajak Perseroan, sedangkan total ekuitas mengalami kenaikan sebesar 9% dari tahun 2022 karena Perseroan membukukan laba bersih di tahun 2023.

The Company aimed to produce CPO by 1,038 thousand tons in 2023 and was actualized at 978 thousand tons, 94% of the target. This performance was affected by the recovering plants, especially in the 1st semester of 2023, after experiencing a high production spike in 2022. TAPG's revenue was Rp8.3 trillion, down by 2% from the Company's target, due to a decrease in the average selling price of the Company's products along with the decline in global commodity prices. In terms of capital structure, the Company's total assets, liabilities, and equity as of December 31, 2023, amounted to Rp13.9 trillion, Rp2.5 trillion, and Rp11.4 trillion, respectively. The Company's total assets decreased by 5% due to a decrease in current assets as an impact of the Company's bank debt and tax debt repayments, while total equity increased by 9% from 2022 because the Company recorded a net profit in 2023.

## Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan

Subsequent Events after the Accountant's Date

Tidak terdapat informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan.

There were no subsequent events that occurred after the accounting report date.



## Prospek Usaha

### Business Outlook

Saat ini, Indonesia merupakan negara yang mendominasi hingga 85% pangsa pasar minyak sawit dunia. Untuk itu, pemerintah Indonesia terus berupaya menjaga daya saing industri kelapa sawit Indonesia dengan memperkuat produksi minyak sawit berkelanjutan. Dengan kondisi ekonomi global yang masih diliputi ketidakpastian dan diproyeksi melamban di tahun 2024, Indonesia perlu mengambil langkah yang strategis untuk tetap menjaga kinerja industri sawit yang merupakan salah satu industri strategis nasional. Lembaga Oil World (November 2023) memprakirakan pertumbuhan produksi minyak nabati global melambat 4,2 juta ton pada 2024 yang akan dipengaruhi perubahan iklim global.

Prospek industri sawit nasional diperkirakan akan lebih cerah pada akhir 2024, karena produksi minyak nabati global diperkirakan belum akan meningkat signifikan pada tahun 2024 yang secara langsung akan menjaga harga CPO berada pada level yang relatif tinggi. Produksi CPO dan PKO diharapkan tumbuh 5%, hingga mencapai 56 juta ton. Konsumsi minyak sawit juga diharapkan naik tinggi 9% dan mencapai 25 juta ton, yang didukung oleh peningkatan konsumsi pangan, industri, dan peningkatan konsumsi energi nasional melalui program B35 seiring peningkatan jumlah penduduk. Program B35 yang diperkirakan akan berjalan dengan baik sejak awal tahun diharapkan dapat berkontribusi lebih baik dibandingkan 2022. Faktor-faktor di atas diharapkan mampu menggerakkan peningkatan konsumsi melalui pangan, industri, dan energi dalam negeri.

Walaupun harga komoditas tidak meroket seperti tahun sebelumnya, namun industri sawit nasional masih memiliki potensi yang sangat besar untuk menunjukkan performa positif. Estimasi terjadinya fenomena iklim yang netral di tahun 2024 tidak akan mempengaruhi produksi secara signifikan, yang diharapkan dapat menjaga harga minyak sawit di pasar global tetap pada level yang relatif tinggi.

Currently, Indonesia dominates up to 85% of the world's palm oil market share. Therefore, the Indonesian government continues to strive to maintain the competitiveness of the Indonesian palm oil industry by strengthening sustainable palm oil production. With the global economy still shrouded in uncertainty and projected to slow in 2024, Indonesia needs to take strategic steps to maintain the performance of the palm oil industry, which is one of the nation's strategic industries. The Oil World Institute (November 2023) estimates that global vegetable oil production growth will slow by 4.2 million tons in 2024, influenced by global climate change.

The national palm oil industry prospects are expected to brighten by the end of 2024, as global vegetable oil production is not likely to increase significantly in 2024, which will directly keep CPO prices at a relatively high level. CPO and PKO production are expected to grow by 5%, reaching 56 million tons. Palm oil consumption is also expected to rise by 9% and reach 25 million tons, supported by increased consumption of food, industry, and rising national energy consumption through the B35 program as the population grows. The B35 program, expected to perform well from the beginning of the year, is hoped to contribute better than in 2022. The above factors are expected to increase consumption through food, industry, and domestic energy.

Although commodity prices have not skyrocketed like in previous years, the national palm oil industry still has immense potential to show a positive performance. The expected occurrence of the neutral climate in 2024 will not affect supply significant, which will then cause palm oil prices in the global market remains at a relatively high level.



# Aspek Pemasaran

## Marketing Aspect

### Strategi Pemasaran

Hasil produksi dari pabrik kelapa sawit Perseroan terutama dijual kepada perusahaan penyulingan minyak sawit dan pabrik pengolahan (*crusher*) PK. Pada 2023, Perseroan juga telah menambah jenis produk output melalui pengembangan produk PK menjadi PKO. Pemasaran seluruh komoditas yang dihasilkan oleh Perseroan dilaksanakan dengan cara penjualan langsung tanpa pihak ketiga dan melakukan negosiasi ketentuan pengiriman pada tiap penjualan. Harga CPO, PK, dan PKO Perseroan mengacu kepada hasil lelang KPBN Dumai ditambah biaya pengiriman kepada konsumen.

Perseroan menerima uang muka penjualan ketika menandatangani kontrak, dan menerima hasil sesuai persentase penyelesaian kontrak. Wilayah pemasaran Perseroan yaitu di Balikpapan, Tarjun, Gresik, Lampung, Batam, Bontang, Bitung, dan Dumai dengan segmen pasar beberapa produsen pengolahan CPO dan PK utama di Indonesia.

### Pangsa Pasar

Pangsa pasar CPO Perseroan masih sangat rendah dibandingkan total produksi nasional. Berdasarkan data BPS, produksi CPO pada tahun 2022 mencapai 46,8 juta ton, sedangkan produksi CPO Perseroan tahun 2023 mencapai 978 ribu ton atau berada di sekitar 2,1% dari pangsa pasar nasional. Sementara produksi PKO nasional tahun 2022 berdasarkan GAPKI sebesar 4,5 juta ton, sementara produksi PKO Perseroan tahun 2023 mencapai 6 ribu ton atau di bawah 0,1% dari pasar nasional.

### Perbandingan Target dan Realisasi

Perseroan sebelumnya menargetkan produksi CPO tahun 2023 sebesar 1.038 ribu ton. Realisasi produksi CPO Perseroan 2023 hanya mencapai 94%, turun sekitar 2% dibandingkan tahun 2022. Salah satu faktor penyebab penurunan ini adalah siklus dan iklim yang lebih kering dari perkiraan Perseroan, khususnya pada kebun TAPG yang berada di area Kalimantan Tengah. Hal tersebut memengaruhi pencapaian laba bersih Perseroan yaitu 87% dibandingkan target yang ditetapkan.

### Proyeksi Kinerja 2024

Pada tahun 2024, Perseroan memperkirakan rata-rata iklim akan menuju pada iklim yang netral hal tersebut cenderung membaik dibandingkan kondisi El Nino yang terjadi pada semester 2 2023. Selain faktor iklim, saat ini umur tanaman masih berada di usia prima serta penerapan continuous improvement masih akan mendukung pertumbuhan produksi pada 2024 yang lebih baik dibandingkan tahun sebelumnya.

### Marketing Strategies

The production from the Company's palm oil mills is generally sold to refinery plants and PK crushing plants. In 2023, the Company has broadened its output products by developing PK products to PKO. The marketing strategy for the commodities produced by the Company is carried out through direct sales without third parties and by negotiating the delivery terms for each transaction. The price of the Company's CPO, PK, and PKO refers to calculating the result of the KPBN Dumai auction and the clients' shipping costs.

The Company receives an advance payment when signing the contract and gets the proceeds according to the percentage of contract completion. The Company's marketing area are Balikpapan, Tarjun, Gresik, Lampung, Batam, Bontang, Bitung, and Dumai with a market segment of major CPO and PK processing producers in Indonesia.

### Market Segment

The Company's CPO market share still needs to grow compared to national production. According to BPS data, CPO production in 2022 reached 46.8 million tons, while the Company's CPO production in 2023 reached 978 thousand tons or around 2.1% of the national market share. Meanwhile, national PKO production in 2022, according to GAPKI, was 4.5 million tons, while the Company's PKO production in 2023 reached 6 thousand tons or below 0.1% of the national market.

### Comparison Between Targets and Realizations

The Company previously targeted CPO production in 2023 to be 1,038 thousand tons. The Company's CPO production realization in 2023 only reached 94%, down by about 2% compared to 2022. One of the factors causing this decrease is the cycle and drier climate than the Company anticipated, especially in TAPG plantations in the Central Kalimantan area. This affected the Company's net profit achievement by 87% compared to the set target.

### Performance Projection in 2024

In 2024, the Company forecasts that the average climate will move towards a neutral environment. This will improve compared to the El Nino conditions in the second semester of 2023. Apart from climate factors, the plants are still at their prime age, and continuous improvement will still support production growth in 2024, which is better than the previous year.

Dari sisi pendapatan dan profitabilitas, Perseroan memperkirakan terjadi peningkatan laba di tahun 2024 yang disebabkan oleh 2 (dua) faktor utama di luar peningkatan produksi. Faktor pertama adalah harga CPO yang diperkirakan masih akan berada pada level yang cukup tinggi melihat pergerakan harga komoditas global dan pasokan dari minyak nabati global yang diperkirakan belum akan membaik di 2024. Hal ini juga mempertimbangkan analisis sejumlah pakar yang memprediksi harga CPO pada tahun 2024 masih tetap tinggi. Faktor kedua terkait biaya produksi yang diperkirakan akan menurun signifikan oleh karena harga pupuk yang mulai turun dan menuju rentang harga yang normal. Berdasarkan faktor-faktor tersebut, Perseroan memperkirakan masih akan terjadi peningkatan penjualan sebesar *single digit* dan kenaikan signifikan dari laba setelah pajak hingga *double digit* dibandingkan tahun 2023.

In terms of revenue and profitability, the Company estimates that there will be an increase in profits in 2024 due to 2 (two) main factors outside of increased production. The first factor is the price of CPO, which is predicted to remain at a reasonably high level considering the movement of global commodity prices and the global supply of vegetable oils, which is not expected to improve in 2024. This also considers the analysis of several experts who predict that the price of CPO in 2024 remain high. The second factor is related to production costs, which are expected to decrease significantly because fertilizer prices are starting to fall and are moving toward normal price ranges. Based on these factors, the Company estimates that there will still be a single-digit increase in sales and a significant increase in profit after tax of up to double digits compared to 2023.

## Kebijakan Dividen

### Dividend Policy

Berdasarkan Undang-undang Perseroan Terbatas (UUPT) dan Anggaran Dasar Perseroan, setelah dikurangi untuk penyisihan cadangan wajib, seluruh laba bersih Perseroan dapat dibagikan kepada pemegang saham sebagai dividen, kecuali ditentukan lain dalam RUPS. Perseroan hanya dapat membagikan dividen, jika mempunyai saldo laba yang positif.

In compliance with the Limited Liabilities Law and the Company's Articles of Association, after deducting the mandatory reserves, the Company's entire net profit can be distributed to shareholders as dividends unless otherwise specified in the GMS. The Company may only distribute dividends if it has positive earnings.

Perseroan berencana untuk membagikan dividen kas sebanyak-banyaknya sampai dengan 30% dari laba tahun berjalan, setelah menyisihkan untuk cadangan wajib mulai tahun buku 2021. Besarnya pembagian dividen akan tergantung pada hasil kegiatan usaha dan arus kas Perseroan, prospek usaha, kebutuhan modal kerja, serta belanja modal dan rencana investasi Perseroan di masa yang akan datang.

The Company plans to distribute cash dividends by 30% of the profit for the year at most after allocating the mandatory reserves starting for the fiscal year 2021. The number of dividends paid will be adjusted following the results of the Company's business activities and cash flow, business prospects, working capital needs, and the Company's capital expenditures and investment plans.

Tanggal Pembayaran Dividen Dividend Payout Date	Tahun Buku Financial Year	Jumlah Dividen Kas per Saham Total Cash Dividend per Share	Jumlah Dividen yang Dibagikan Amount of Dividend Payout	Persentase Jumlah Dividen Dibagikan terhadap Laba Bersih Percentage of Total Dividend to Net Income
16 Juni 2023 June 16, 2023	2022	Rp38	Rp754.397 juta Rp754,397 million	25,30%
24 Juni 2022 June 24, 2022	2021	Rp25	Rp496.314 juta Rp496,314 million	42,82%



## Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

### Use of Proceeds from Initial Public Offering

Perseroan telah melaporkan bahwa dana yang diperoleh dari penawaran umum, setelah dikurangi biaya-biaya yang berhubungan dengan penawaran umum telah direalisasikan seluruhnya untuk:

1. Sekitar 84,16% telah digunakan untuk melakukan peningkatan penyertaan modal pada perusahaan anak, yaitu AMP; dan
2. Sisanya sebesar 15,84% telah digunakan Perseroan sebagai modal kerja berupa pembelian pupuk.

The Company has reported that the proceeds from the public offering, after deducting the costs associated with the public offering, had been fully realized for:

1. Approximately 84.16% were used to increase equity participation in subsidiary companies, AMP; and
2. The Company used the remaining 15.84% as its capital to purchase fertilizers.

## Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan dan/ atau Transaksi dengan Pihak Afiliasi

### Material Transaction Information Regarding Conflict of Interests and/or Transactions with Affiliated Parties

Sepanjang 2023, Perseroan tidak memiliki transaksi material yang mengandung benturan kepentingan dan transaksi dengan pihak afiliasi.

In 2023, the Company did not conduct material transactions containing conflicts of interest and transactions with affiliated parties.

## Perubahan Peraturan Perundang-Undangan pada Tahun Buku yang Berpengaruh Signifikan terhadap Perseroan

### Changes of Laws in Fiscal Year with Significant Impact on the Company

Sepanjang 2023, tidak terdapat perubahan peraturan perundang-undangan pada 2023 yang berpengaruh signifikan terhadap Perseroan.

In 2023, there were no changes in laws that significantly impacted the Company.



# Perubahan Kebijakan Akuntansi yang Diterapkan Perseroan pada Tahun Buku

Changes of Accounting Principles Implemented by the Company in Fiscal Year

Perseroan telah menerapkan sejumlah amandemen dan penyesuaian standar akuntansi yang relevan dengan pelaporan keuangan konsolidasian dan efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023 sebagai berikut:

**1. Amandemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan tentang Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang.**

Amandemen ini menentukan persyaratan untuk mengklasifikasikan suatu liabilitas sebagai jangka pendek atau jangka panjang dan menjelaskan:

- hal yang dimaksud sebagai hak untuk menangguhkan pelunasan.
- hak untuk menangguhkan pelunasan harus ada pada akhir periode pelaporan.
- klasifikasi tersebut tidak dipengaruhi oleh kemungkinan entitas akan menggunakan haknya untuk menangguhkan liabilitas.
- hanya jika derivatif melekat pada liabilitas konversi tersebut adalah suatu instrumen ekuitas, maka syarat dan ketentuan dari suatu liabilitas konversi tidak akan berdampak pada klasifikasinya.

Amandemen ini tidak memiliki dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Perseroan.

**2. Amandemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan tentang Pengungkapan Kebijakan Akuntansi**

Amandemen ini memberikan panduan dan contoh untuk membantu entitas menerapkan pertimbangan materialitas dalam pengungkapan kebijakan akuntansi. Amandemen tersebut bertujuan untuk membantu entitas menyediakan pengungkapan kebijakan akuntansi yang lebih berguna dengan mengganti persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'signifikan' entitas dengan persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'material' entitas dan menambahkan panduan tentang bagaimana entitas menerapkan konsep materialitas dalam membuat keputusan tentang pengungkapan kebijakan akuntansi.

Amandemen tersebut berdampak pada pengungkapan kebijakan akuntansi Perseroan, namun tidak berdampak pada pengukuran, pengakuan atau penyajian item apa pun dalam laporan keuangan konsolidasian Perseroan.

The Company has applied a number of amendments and improvements to accounting standards that are relevant to its consolidated financial reporting and effective for periods beginning on or after January 1, 2023 as follows:

**1. Amendments to PSAK 1: Presentation of Financial Statements Classification of Liabilities as Current or Non-current.**

The amendments specify the requirements for classifying liabilities as current or non-current and clarify:

- what is meant by a right to defer settlement.
- the right to defer must exist at the end of the reporting period.
- classification is not affected by the likelihood that an entity will exercise its deferral right.
- only if an embedded derivative in a convertible liability is an equity instrument would the terms and conditions of a liability will not impact its classification.

The amendments had no impact on the Company's consolidated financial statements.

**2. Amendments to PSAK 1: Presentation of Financial Statements - Disclosure of accounting policies.**

The amendments provide guidance and examples to help entities apply materiality judgements to accounting policy disclosures. The amendment aims to help entities provide accounting policy disclosures that are more useful by replacing the requirement for entities to disclose their 'significant' accounting policies with a requirement to disclose their 'material' accounting policies and adding guidance on how entities apply the concept of materiality in making decisions about accounting policy disclosures.

The amendments have had an impact on the Company's disclosures of accounting policies, but not on the measurement, recognition or presentation of any items in the Company's consolidated financial statements.



**3. Amandemen PSAK 16: Aset Tetap - Hasil sebelum Penggunaan yang Diintensikan.**

Amandemen ini tidak memperbolehkan entitas untuk mengurangi suatu hasil penjualan item yang diproduksi saat membawa aset tersebut ke lokasi dan kondisi yang diperlukan supaya aset dapat beroperasi sesuai dengan intensi manajemen dari biaya perolehan suatu aset tetap. Sebaliknya, entitas mengakui hasil dari penjualan item-item tersebut, dan biaya untuk memproduksi item-item tersebut, dalam laba rugi.

Perseroan menerapkan amandemen tersebut secara retrospektif hanya untuk etik tetap yang dibuat supaya etik siap digunakan pada atau setelah awal periode penyajian paling awal etika entitas pertama kali menerapkan amandemen tersebut.

Amandemen ini tidak berdampak pada laporan keuangan konsolidasian Perseroan karena tidak ada penjualan atas item-item yang dihasilkan aset tetap yang menjadi tersedia untuk digunakan pada atau setelah awal periode sajian paling awal.

**4. Amandemen PSAK 25: Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi dan Kesalahan terkait Definisi Estimasi Akuntansi.**

Amandemen PSAK 25 memperjelas perbedaan antara perubahan estimasi akuntansi, perubahan kebijakan akuntansi dan koreksi kesalahan. Amandemen juga mengklarifikasi bagaimana entitas menggunakan teknik pengukuran dan input untuk mengembangkan estimasi akuntansi.

Amandemen ini tidak memiliki dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Perseroan.

**5. Amandemen PSAK 46: Pajak Penghasilan tentang Pajak Tangguhan Terkait Aset dan Liabilitas Yang Timbul Dari Transaksi Tunggal.**

Amandemen PSAK 46 Pajak Penghasilan mempersempit ruang lingkup pengecualian pengakuan awal, sehingga tidak lagi berlaku pada transaksi yang menimbulkan perbedaan temporer dapat dikurangkan dalam jumlah yang sama dan perbedaan temporer kena pajak dan seperti sewa dan liabilitas dekomisioning.

Amandemen ini tidak mempunyai dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Perseroan.

**3. Amendments to PSAK 16: Fixed Assets - Proceeds before Intended Use.**

The amendments prohibit entities from deducting from the cost of an item of fixed assets, any proceeds from selling items produced while bringing that asset to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management. Instead, an entity recognizes the proceeds from selling such items, and the costs of producing those items, in the profit or loss.

The Company applies the amendments retrospectively only to items of fixed assets made available for use on or after the beginning of the earliest period presented when the entity first applies the amendment.

These amendments had no impact on the consolidated financial statements of the Company as there were no sales of such items produced by fixed assets made available for use on or after the beginning of the earliest period presented.

**4. Amendments to PSAK 25: Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors - Definition of Accounting Estimates.**

The amendments to PSAK 25 clarify the distinction between changes in accounting estimates, changes in accounting policies and the correction of errors. They also clarify how entities use measurement techniques and inputs to develop accounting estimates.

The amendments had no impact on the Company's consolidated financial statements.

**5. Amendments to PSAK 46: Income Taxes - Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction.**

The amendments to PSAK 46 Income Taxes narrow the scope of the initial recognition exception, so that it no longer applies to transactions that give rise to equal taxable and deductible temporary differences such as leases and decommissioning liabilities.

The amendments had no impact on the Company's consolidated financial statements.



TRIPUTRA AGRO PERSADA

05

# Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance

---









Penerapan praktik tata kelola TAPG yang terus berkembang dari waktu ke waktu membuktikan keseriusan dan konsistensi Perseroan untuk terus bertumbuh menjadi perusahaan yang lebih baik. Melebihi tanggung jawab atas dasar kepatuhan, Perseroan memiliki dorongan kesadaran dan etika untuk menjalankan bisnis yang profesional dan berintegritas, serta menjaga keseimbangan fondasi bisnis itu sendiri.

Dengan menginkorporasikan DNA Triputra, aspek Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (LST) dan prinsip-prinsip tata kelola yang bertanggung jawab, Perseroan berkomitmen untuk memberikan nilai dan manfaat yang maksimal bagi seluruh pemangku kepentingannya. Untuk itu, Perseroan terus memperkuat pelaksanaan tata kelola yang berintegritas serta memastikan seluruh organ tata kelola berfungsi dengan baik dan menghasilkan kinerja yang optimal.

Gradual improvements in implementing TAPG's Good Corporate Governance (GCG) prove TAPG's commitment and consistency to growing into a leading company. Beyond responsibility based on compliance, the Company professionally runs a business with integrity based on ethical awareness and conduct and maintains a balanced business foundation.

By incorporating Triputra DNA, Environmental, Social, and Governance (ESG) aspects, and Good Corporate Governance (GCG) principles, the Company is committed to providing values and benefits for its stakeholders. Therefore, the Company strengthens the implementation of GCG principles with integrity and ensures that all governance organs perform well and produce an optimal performance.



# Prinsip GCG

## GCG Principles

Prinsip GCG GCG Principles	Penjelasan Description	Upaya Penerapan Implementation
Transparansi Transparency	<p>Perseroan menyediakan informasi yang akurat dan relevan kepada semua pemangku kepentingan yang mencakup kepemilikan Perseroan, pengelolaan Perseroan, kinerja keuangan dan kondisi keuangan. Di samping itu, Perseroan juga melakukan audit secara independen.</p> <p>The Company provides accurate and relevant information to all stakeholders, consisting of the Company's ownership, management, financial performance, and financial conditions. Furthermore, the Company has to audit its performance independently.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Mematuhi semua peraturan yang terkait dengan kegiatan usaha Perseroan, termasuk Anggaran Dasar Perseroan dan POJK.</li> <li>Mengangkat akuntan publik untuk melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan.</li> <li>Menyusun Laporan Tahunan yang dapat ditelaah dan diputuskan oleh pemegang saham.</li> <li>Menjamin keterbukaan informasi terkait Perseroan yang dapat diakses oleh publik.</li> <li>Membangun sistem pelaporan yang baik jika terjadi dugaan penyimpangan.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>Complying with all regulations concerning the Company, including the Article of Association and the OJK Regulation.</li> <li>Appointing a public accountant to audit the Company.</li> <li>Preparing the Annual Report to be reviewed by shareholders.</li> <li>Ensuring the information disclosure regarding the Company that the public can access.</li> <li>Developing a well-developed whistleblowing system in cases of allegations of wrongdoing.</li> </ol>
Akuntabilitas Accountability	<p>Setiap fungsi Perseroan memiliki kewajiban dan wewenang yang jelas dan terstruktur, sehingga pemegang saham, Direksi dan Dewan Komisaris dapat menjalankan tugasnya masing-masing demi tercapainya tujuan Perseroan. Dengan prinsip akuntabilitas, Perseroan dapat mengukur kinerja perusahaan.</p> <p>Each function of the Company has clear and structured responsibilities and authorities so that all shareholders, the Board of Directors, and the Board of Commissioners can carry out their respective duties to achieve the Company's objectives. With the principle of accountability, the Company can measure the Company's performance.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Menyusun rencana kerja tahunan untuk disampaikan kepada Dewan Komisaris.</li> <li>Mengambil keputusan yang bisa dipertanggungjawabkan.</li> <li>Membuat laporan keuangan yang dapat dipercaya.</li> <li>Memberi kejelasan hak dan kewajiban bagi seluruh fungsi dalam Perseroan.</li> <li>Menjalankan pengelolaan Perseroan dengan itikad baik dan penuh tanggung jawab.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>Creating an annual work plan to be submitted to the Board of Commissioners.</li> <li>Making responsible decisions.</li> <li>Preparing trustworthy financial statements.</li> <li>Providing clear rights and obligations to the entire functions within the Company.</li> <li>Managing the Company with good faith and full responsibility.</li> </ol>

Prinsip GCG GCG Principles	Penjelasan Description	Upaya Penerapan Implementation
Tanggung Jawab Responsibility	<p>Dalam menjalankan kegiatan bisnis, Perseroan wajib mematuhi peraturan, undang-undang dan kebijakan pemerintah yang terkait. Hal ini penting dilakukan untuk menciptakan dan menjaga kesinambungan usaha dalam jangka panjang.</p> <p>The Company must comply with relevant regulations, laws, and government policies in business activities. Compliance with regulations plays a crucial role in creating and maintaining business continuity in the long term.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membangun sistem pengawasan internal dengan membentuk Unit Audit Internal.</li> <li>2. Memastikan keselamatan kerja dengan menetapkan program kerja yang jelas dan terstruktur.</li> <li>3. Mendukung kesehatan karyawan baik di kantor pusat maupun di <i>site</i>. Pelayanan kesehatan di kantor pusat disediakan Pos P3K dengan seorang dokter Perseroan dan peralatan medis serta obat-obatan sesuai kebutuhan, sedangkan untuk pelayanan kesehatan di <i>site</i> dengan mendirikan klinik. Keduanya dilakukan dengan penerapan protokol kesehatan yang ketat selama pandemi.</li> <li>4. Memiliki komitmen dalam menjalankan tanggung jawab sosial dan lingkungan.</li> <li>5. Mengevaluasi kinerja keuangan Perseroan.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Develop an internal monitoring system by establishing an Internal Audit Unit.</li> <li>2. Ensuring work safety by developing a clear and structured work program.</li> <li>3. Supporting the employee's health both at headquarters and on-site. Health services at the head office are provided by P3K Post with a company doctor and medical equipment, including medicines as needed, while health services are on-site by setting up a clinic. Both are implemented with strict health protocols amid the pandemic.</li> <li>4. Committing to carrying out corporate social and environmental responsibilities,</li> <li>5. Evaluating the Company's financial performance.</li> </ol>
Kemandirian Independence	<p>Perseroan menjalankan usaha secara profesional dan mandiri tanpa adanya benturan kepentingan, serta bebas dari tekanan dari pihak luar yang tidak sejalan dengan undang-undang berlaku dan prinsip korporasi yang sehat. Dengan demikian, Perseroan mampu berfokus pada upaya pencapaian tujuan Perseroan, bukan demi kepentingan pihak atau golongan tertentu.</p> <p>The Company manages its business professionally and independently without any conflict of interest. It is free of any pressures from parties not by the applicable laws and sound corporate principles. Therefore, the Company can focus on efforts to achieve the Company's objectives rather than on the interests of particular parties or groups.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Anggota Direksi dan Dewan Komisaris memiliki pendapat independen dalam proses pengambilan keputusan.</li> <li>2. Mengambil keputusan secara objektif tanpa dipengaruhi pihak eksternal.</li> <li>3. Menghargai fungsi dan kewenangan masing-masing organ Perseroan.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Each member of the Board of Directors and the Board of Commissioners is entitled to express independent opinions in the decision-making process.</li> <li>2. Making objective decisions without any interference from other parties.</li> <li>3. Respecting the functions and authorities of each organ of the Company.</li> </ol>
Kesetaraan dan Kewajaran Equality and Fairness	<p>Perseroan menerapkan perlakuan yang adil dan setara kepada seluruh pemangku kepentingan dan pemegang saham. Demi terciptanya perlindungan hak para pemangku kepentingan dan pemegang saham, Perseroan harus mematuhi peraturan yang berlaku.</p> <p>The Company implements fair and equal treatment to all stakeholders and shareholders. To protect stakeholders' rights, the Company must comply with applicable regulations.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memastikan kesejahteraan karyawan dan memenuhi hak yang sesuai dengan fungsi masing-masing, termasuk hak untuk pekerja perempuan.</li> <li>2. Memberi kesempatan kepada pemangku kepentingan untuk menyampaikan pendapat.</li> <li>3. Memberi kesempatan berkarier yang sama kepada semua karyawan di seluruh level jabatan.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ensuring employees' welfare and fulfilling their rights by their functions, including the women workers' rights.</li> <li>2. Providing opportunities for all stakeholders to express their opinions</li> <li>3. Providing equal career opportunities to all employees.</li> </ol>



# Aspek Kebijakan Tata Kelola

## Corporate Governance Policy

Perseroan telah membuat beberapa kebijakan tata kelola Perseroan untuk mendukung tata kelola perusahaan yang baik yang terus diperbaharui, Perseroan untuk mengikuti peraturan perundang-undangan yang berlaku. Kebijakan tata kelola Perseroan tersebut sebagai berikut:

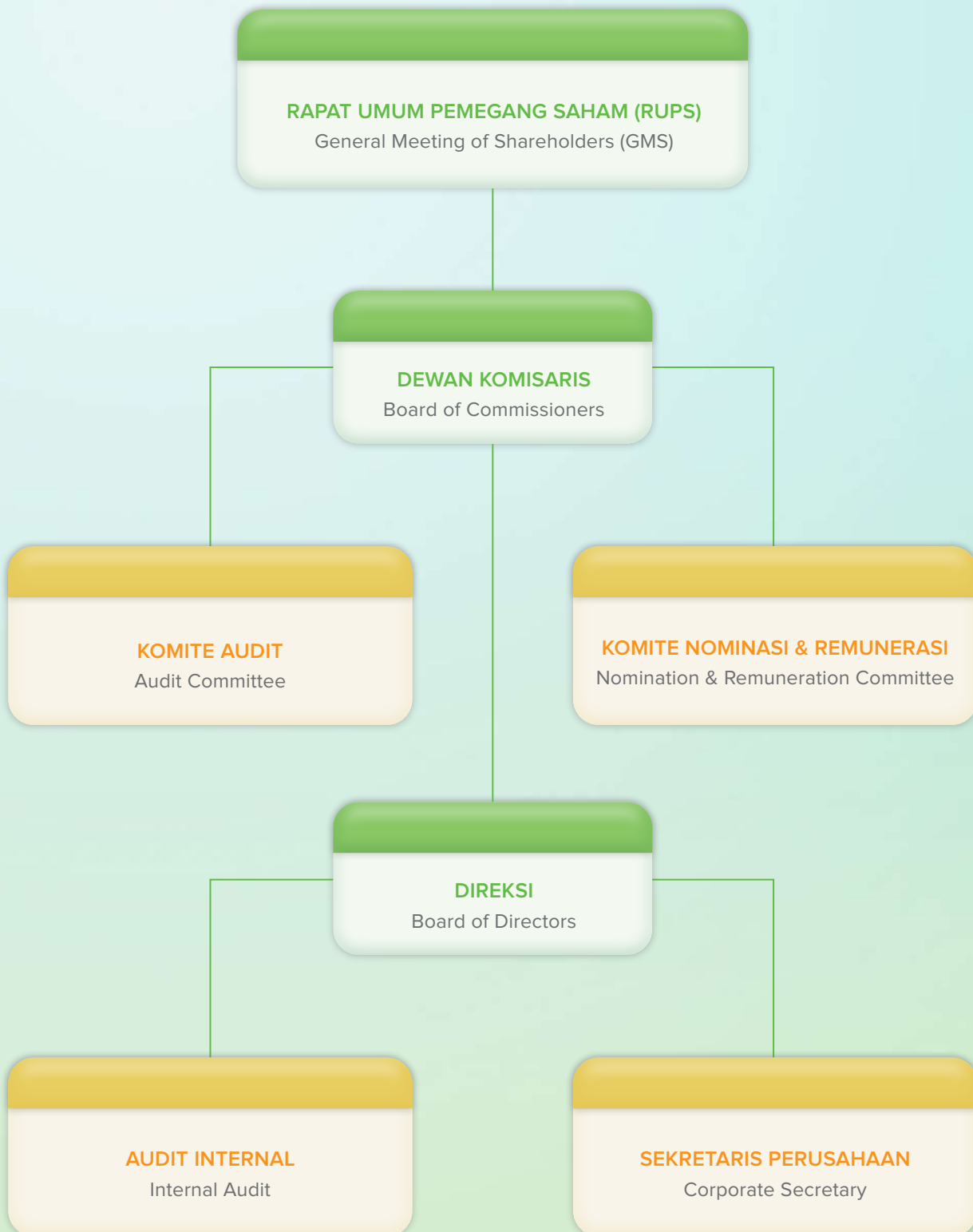
The Company set a number of corporate governance policies to support the updated version of GCG principles in compliance with the applicable laws and regulations. The Company's governance policies are as follows:

No.	Kebijakan Policy	Diterbitkan pada Published on	Diperbaharui pada Updated on
1	Piagam Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary Charter	11 Desember 2020 December 11, 2020	-
2	Piagam Unit Audit Internal Internal Audit Charter	11 Desember 2020 December 11, 2020	-
3	Piagam Komite Audit Audit Committee Charter	11 Desember 2020 December 11, 2020	-
4	Pedoman Kerja Direksi dan Dewan Komisaris Board Manual	28 Juli 2021 July 28, 2021	-
5	Pedoman Kode Etik Code of Conduct	22 Februari 2013 February 22, 2013	10 Oktober 2022 October 10, 2022
6	Sistem Manajemen Risiko Risk Management System	11 Desember 2020 December 11, 2020	-
7	Pedoman Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Guidelines	11 Desember 2020 December 11, 2020	-
8	Kebijakan komunikasi dengan Investor dan Pemegang Saham Communication policy with Investors and Shareholders	11 Desember 2020 December 11, 2020	-
9	Kebijakan seleksi vendor dan pemasok Procurement policy on vendor and suppliers	10 April 2013 April 10, 2013	1 Januari 2019 January 1, 2019
10	Kebijakan pemenuhan hak-hak kreditur The fulfillment of creditor rights policy	11 Desember 2020 December 11, 2020	-
11	Kebijakan antikorupsi Anti-Corruption Policy	11 Oktober 2021 October 11, 2021	10 Oktober 2022 October 10, 2022
12	Kebijakan Pengaduan Pelanggaran Whistleblowing System	11 Oktober 2021 October 11, 2021	10 Oktober 2022 October 10, 2022



# Struktur Tata Kelola

Corporate Governance Structure





# Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

General Meeting of Shareholders (GMS)

Mengacu pada Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 (UUPT) Pasal 1 ayat (4), RUPS merupakan Organ Perseroan yang mempunyai wewenang yang tidak diberikan kepada Direksi atau Dewan Komisaris dalam batas yang ditentukan dalam UUPT dan/atau Anggaran Dasar Perseroan. RUPS merupakan sarana bagi pemegang saham sebagai pengambilan keputusan tertinggi untuk memutuskan kebijakan penting yang tidak bertentangan dengan kepentingan Perseroan. Secara praktikal, RUPS merupakan wadah bagi pemegang saham dalam memperoleh haknya sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Sesuai UUPT dan Anggaran Dasar Perseroan, terdapat 2 (dua) jenis RUPS, yaitu RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa. RUPS Tahunan wajib diadakan dalam jangka waktu paling lambat 6 (enam) bulan setelah tahun buku berakhir dan RUPS Luar Biasa dapat diadakan setiap waktu berdasarkan kebutuhan dan kepentingan Perseroan.

## RUPS Tahunan Tahun Buku 2022

Selama 2023, Perseroan mengadakan 1 (satu) kali RUPS Tahunan yang dilangsungkan pada 16 Mei 2023 bertempat di Manhattan Hotel Jakarta, Grand Capitol Ballroom, Lantai 5, Jl. Prof. Dr. Satrio Kav 19-24, Karet Kuningan, Jakarta 12940, Indonesia.

Berita acara RUPS Tahunan telah dicatat dan disahkan di hadapan Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Selatan. Perhitungan suara yang dilakukan dalam RUPS Tahunan dikelola oleh PT Raya Saham Registra selaku Biro Administrasi Efek Perseroan dengan total hak suara sebanyak 18.394.990.985 saham atau mewakili 92,65% dari seluruh saham yang dikeluarkan dan disetor penuh oleh Perseroan. RUPS Tahunan Tahun Buku 2022 telah menggunakan e-Proxy melalui sistem eASY oleh KSEI.

Anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang menghadiri RUPS Tahunan 2023 baik fisik dan daring adalah sebagai berikut:

### Dewan Komisaris

Presiden Komisaris : Arif Rachmat  
Komisaris : Toddy Mizaabianto Sugoto  
Komisaris : Arini Saraswaty Subianto  
Komisaris : Danny Rachmat  
Komisaris Independen : Ir. Maruli Gultom  
Komisaris Independen : Drs. Aridono Sukmanto

Referring to Article 1 paragraph (4) of the Limited Liability Company Law, the General Meeting of Shareholders (GMS) is a corporate governance organ that has the authority not given to the Board of Commissioners and the Board of Directors, in compliance with the applicable laws and regulations and/or the Company's Articles of Association. GMS is the main forum for shareholders as the highest decision maker to make important policies related to the Company's interests. In terms of practicality, the GMS is a forum for shareholders to exercise their rights under the applicable laws and regulations.

As stipulated in the Limited Liability Company Law and the Company's Articles of Association, there are 2 (two) types of GMS, namely the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) and the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS). The AGMS must be held no later than 6 (six) months after the end of the fiscal year, and the EGMS may be held at any time by the Company's needs.

## Annual GMS for Fiscal Year 2022

Throughout 2023, the Company held 1 (one) Annual GMS on May 16, 2023, at The Manhattan Hotel Jakarta, Grand Capitol Ballroom, 5th Floor, Jl. Prof. Dr. Satrio Kav 19-24, Karet Kuningan, Jakarta 12940, Indonesia.

The minutes of the Annual GMS had been recorded and ratified before Notary Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notary at South Jakarta. The vote counting at the Annual GMS was managed by PT Raya Saham Registra as the Company's Securities Administration Bureau, with 18,394,990,985 voting shares, representing 92.65% of the Company's issued and paid-up shares. The Annual GMS for the 2022 Fiscal Year used e-Proxy through the eASY system by KSEI.

The Board of Commissioners' and the Board of Directors' members who attend the 2023 Annual GMS both physically or virtually are as follows:

### Board of Commissioners

President Commissioner : Arif Rachmat  
Commissioner : Toddy Mizaabianto Sugoto  
Commissioner : Arini Saraswaty Subianto  
Commissioner : Danny Rachmat  
Independent Commissioner : Ir. Maruli Gultom  
Independent Commissioner : Drs. Aridono Sukmanto

**Direksi**

Presiden Direktur : Tjandra Karya Hermanto  
 Direktur : Erida  
 Direktur : Sutedjo Halim  
 Direktur : Budiarto Abadi  
 Direktur : George Utomo

**Board of Directors**

President Director : Tjandra Karya Hermanto  
 Director : Erida  
 Director : Sutedjo Halim  
 Director : Budiarto Abadi  
 Director : George Utomo

**REALISASI RUPS TAHUN 2023 UNTUK TAHUN BUKU 2022**

Realization of 2023 Annual GMS for 2022 Financial Year

<b>Mata Acara</b> Agenda	<b>Keputusan</b> Resolution	<b>Realisasi</b> Realization
<p>Persetujuan dan Pengesahan atas Laporan Tahunan Direksi Perseroan, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan dan Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku 2022.</p> <p>Approval and Ratification of the Annual Report of the Board of Directors of the Company, the Report on the Supervisory Duties of the Board of Commissioners of the Company and of the Company's Financial Statements for the Fiscal Year 2022.</p>	<p>Menyetujui Laporan Tahunan Direksi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, termasuk mengesahkan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan;</p> <p>Approving the Annual Report from the Company's Board of Directors for the fiscal year ended on December 31, 2022, which includes approving the Report of the Duty of Supervision from the Company's Board of Commissioners;</p>	Terealisasi Implemented
	<p>Mengesahkan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro &amp; Surja No. 00112/2.1032/AU.1/01/0704-2/1/II/2023 tanggal 24 Februari 2023 dengan pendapat "<b>wajar, tanpa modifikasian</b>" sebagaimana dinyatakan dalam laporannya; dan</p> <p>Ratifying the Company's Consolidated Financial Report for fiscal year 31 December 2022 that has been audited by the Public Accountant Office of Purwantono, Sungkoro &amp; Surja No. 00112/2.1032/AU.1/01/0704-2/1/II/2023 dated February 24<sup>th</sup>, 2023, with an opinion "<b>present fairly, without modification</b>" as stated in its report; and</p>	Terealisasi Implemented
	<p>Menyetujui untuk memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>volledig acquit et de charge</i>) kepada segenap Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan yang menjabat di Tahun Buku 2022 atas tindakan kepengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2022, sejauh tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan Tahun Buku 2022.</p> <p>Agreeing to grant full release and discharge (<i>volledig acquit et de charge</i>) to all of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners in the fiscal year 2022 on their management and supervision which has been conducted in the fiscal year 2022, as long as such action is reflected in Company's Annual Report and Consolidated Financial Report for the fiscal year 2022.</p>	Terealisasi Implemented
<p>Jumlah Suara   Total Votes</p> <p>Setuju   In Favor: 99,60689681%</p> <p>Abstain: 0,39170063%</p> <p>Tidak Setuju   Disfavor: 0,00140256%</p>		





Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
<p>Penetapan Remunerasi bagi Anggota Direksi dan Dewan Komisaris Tahun Buku 2023.</p> <p>Determination of Remuneration for Members of the Board of Directors and the Board of Commissioners for the Fiscal Year 2023.</p>	<p>Menyetujui untuk menetapkan besarnya remunerasi serta fasilitas lainnya bagi seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2023 sebesar Rp21.927.407.708,- (dua puluh satu miliar sembilan ratus dua puluh tujuh juta empat ratus tujuh ribu tujuh ratus delapan Rupiah).</p> <p>Approving the remuneration as well as other facilities for all members of the Company's Board of Commissioner for the fiscal year 2023 in the amount of Rp21.927.407.708,- (twenty-one billion nine hundred twenty-seven million four hundred seven thousand seven hundred and eight Rupiah).</p> <hr/> <p>Menyetujui untuk memberikan kewenangan sepenuhnya kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besarnya remunerasi serta fasilitas lainnya bagi setiap anggota Direksi Perseroan untuk Tahun Buku 2023 dalam suatu Keputusan Dewan Komisaris secara tersendiri dengan memperhatikan saran/pendapat yang diberikan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.</p> <p>Approving giving full authority to the Company's Board of Commissioners to stipulate the amount of the remuneration as well as other facilities to every member of the Board of Directors for fiscal year 2023 in an independent Resolution of the Board of Commissioners having considered the opinion/advise provided by the Committee of Nomination and Remuneration of the Company.</p>	<p>Terealisasi Implemented</p> <hr/> <p>Terealisasi Implemented</p>
<p><b>Jumlah Suara   Total Votes</b>  Setuju   In Favor: 99,85151338%  Abstain: 0,14707863%  Tidak Setuju   Disfavor: 0,00140799%</p>		
<p>Penetapan Kantor Akuntan Publik untuk Melaksanakan Audit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2023.</p> <p>Appointment of a Public Accounting Firm to Audit the Company's Financial Statements for the Fiscal Year 2023.</p>	<p>Menyetujui untuk memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik yang terdaftar di OJK dan memiliki pengalaman dalam audit perkebunan dan berafiliasi dengan kantor akuntan publik internasional untuk melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2023.</p> <p>Approving giving full authority to the Board of Commissioners to appoint a Public Accountant Office listed in OJK, has experience in plantation audit, and is affiliated with the international public accountant office to conduct an audit on the Company's Financial Report for fiscal year 2023.</p> <hr/> <p>Menyetujui untuk memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besarnya honorarium profesional yang wajar sehubungan dengan penunjukan Kantor Akuntan Publik tersebut.</p> <p>Approving to give full authority to the Company's Board of Commissioners to stipulate the reasonable professional fee concerning the appointment of the relevant Public Accountant Office.</p>	<p>Terealisasi Implemented</p> <hr/> <p>Terealisasi Implemented</p>
<p><b>Jumlah Suara   Total Votes</b>  Setuju   In Favor: 99,00475152%  Abstain: 0,14420284%  Tidak Setuju   Disfavor: 0,85104564%</p>		



Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
<p>Perubahan Pasal 24 ayat 6 Anggaran Dasar Perseroan untuk disesuaikan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 14/POJK.04/2022 tentang Penyampaian Laporan Keuangan Berkala Emiten atau Perusahaan Publik.</p> <p>Approval of amendments to Article 24 paragraph 6 of the Article of Association of Company to comply with the Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 14/POJK.04.2022.</p>	<p>Sehubungan dengan POJK No. 14/POJK.04/2022 tentang Penyampaian Laporan Keuangan Berkala Emiten atau Perusahaan Publik dalam Bab IV diatur mengenai Media dan Bahasa Pengumuman Laporan Keuangan Perusahaan Publik sebagai berikut:</p> <p>Pasal 20 ayat (1) dan ayat (3)</p> <p>(1) Emiten atau Perusahaan Publik yang efeknya tercatat pada Bursa Efek wajib mengumumkan Laporan Keuangan Berkala melalui situs web Bursa Efek.</p> <p>(3) Emiten atau Perusahaan Publik wajib menyediakan Laporan Keuangan Berkala di situs web Emiten atau Perusahaan Publik sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai situs web Emiten atau Perusahaan Publik.</p> <p>Oleh karena itu Perseroan perlu melakukan penyesuaian Pasal 24 ayat 6 Anggaran Dasar Perseroan yang masih tertulis sebagai berikut:</p> <p>(6) Perseroan wajib mengumumkan Neraca dan Laporan Laba/Rugi dalam 1 (satu) surat kabar berbahasa Indonesia dan berperedaran nasional menurut tata cara dan ketentuan sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan serta peraturan yang berlaku di bidang Pasar Modal di Indonesia.</p> <p>Berdasarkan Pasal 19 Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan Pasal 16 Anggaran Dasar Perseroan, perubahan Anggaran Dasar Perseroan telah memperoleh persetujuan dari Para Pemegang Saham sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Menyetujui untuk mengubah Pasal 24 ayat 6 Anggaran Dasar Perseroan menjadi sebagai berikut: <b>RENCANA KERJA, TAHUN BUKU DAN LAPORAN TAHUNAN</b> <b>Pasal 24</b> (6) Perseroan wajib mengumumkan Neraca dan Laporan Laba/Rugi dalam media yang mengacu pada tata cara dan ketentuan sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan serta peraturan yang berlaku di bidang Pasar Modal di Indonesia.</li> <li>Menyetujui untuk memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan perubahan tersebut, termasuk namun tidak terbatas untuk menandatangani dokumen-dokumen/ surat-surat, menyatakan dan atau menuangkan keputusan Rapat dalam suatu akta notaris serta selanjutnya melakukan segala tindakan yang dianggap perlu dengan tidak ada satupun yang dikecualikan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.</li> </ol>	<p>Terealisasi Implemented</p>

Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
	<p>Following the POJK No. 14/POJK.04/2022 concerning the Submission of Periodic Financial Reports of Issuers or Public Companies in Chapter IV, it is regulated regarding the Media and Language of Announcement of Public Company Financial Statements as follows:</p> <p>Article 20, paragraphs (1) and (3)</p> <p>(1) Issuers or Public Companies whose securities are listed on the Stock Exchange must publish Periodic Financial Reports through the Stock Exchange website.</p> <p>(3) Issuers or Public Companies are required to provide Periodic Financial Reports on the website of the Issuer or Public Company as stipulated in the Financial Services Authority Regulation regarding the website of Issuers or Public Companies.</p> <p>Therefore, the Company needs to make adjustments to Article 24, paragraph 6 of the Company's Articles of Association, which is still written as follows:</p> <p>(6) The Company must announce the Balance Sheet and Profit/Loss Report in 1 (one) Indonesian newspaper with national circulation according to the procedures and conditions stipulated in the laws, regulations, and regulations applicable in Indonesia's Capital Market sector.</p> <p>Based on Article 19 of Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies and Article 16 of the Company's Articles of Association, the amendments to the Company's Articles of Association have obtained approval from the Shareholders as follows:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Agree to amend Article 2 of the Company's Articles of Association to be as follows: <b>WORK PLAN, FINANCIAL YEAR, AND ANNUAL REPORT</b> <b>Article 24</b> (6) The Company must announce the Balance Sheet and Profit/Loss Report in the media following the procedures and terms governed by the laws and regulations and applicable Capital Market regulations in Indonesia.</li> <li>2. Approved granting power of attorney to the Board of Directors of the Company with substitution rights to take all necessary actions in connection with the changes, including but not limited to signing documents/letters, stating and or writing down the Meeting's resolutions in a notarial deed and subsequently carrying out all actions deemed necessary, with none being excluded under the applicable laws and regulations.</li> </ol>	
<p><b>Jumlah Suara   Total Votes</b></p> <p>Setuju   In Favor: 99,85151882%</p> <p>Abstain: 0,14707863%</p> <p>Tidak Setuju   Disfavor: 0,00140256%</p>		

## REALISASI RUPS TAHUN 2022 UNTUK TAHUN BUKU 2021

Realization of 2022 GMS for 2021 Financial Year

Keputusan Resolution	Realisasi Realization
<p>Menyetujui Laporan Tahunan Direksi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, termasuk mengesahkan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan;</p> <p>Approving the Annual Report from the Company's Board of Directors for the fiscal year ended on December 31, 2021, which includes approving the Report of the Duty of Supervision from the Company's Board of Commissioners;</p>	Terealisasi Implemented
<p>Mengesahkan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro &amp; Surja No. 00293/2.1032/AU.1/01/0704-1/1/III/2022 tanggal 22 Maret 2022 dengan pendapat <b>"wajar, dalam semua hal yang material"</b> sebagaimana dinyatakan dalam laporannya; dan</p> <p>Ratifying the Company's Consolidated Financial Report for fiscal year 31 December 2021 that has been audited by the Public Accountant Office of Purwantono, Sungkoro &amp; Surja No. 00293/2.1032/AU.1/01/0704-1/1/III/2022 dated March 22, 2022 with an opinion "present fairly, in all material respects" as stated in its report; and</p>	Terealisasi Implemented
<p>Menyetujui untuk memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>volledig acquit et de charge</i>) kepada segenap Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan yang menjabat di Tahun Buku 2021 atas tindakan kepengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2021, sejauh tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan Tahun Buku 2021.</p> <p>Giving full release and discharge (<i>volledig acquit et de charge</i>) of all responsibilities to all of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners in the fiscal year 2021 on their management and supervision which has been conducted in the fiscal year 2021, as long as such action is reflected in Company's Annual Report and Consolidated Financial Report for the fiscal year 2021.</p>	Terealisasi Implemented
<p>Menyetujui penggunaan laba bersih Perseroan untuk Tahun Buku 2021 yang diatribusikan ke pemilik entitas sebesar Rp1.198.747.103.889,- (satu triliun seratus sembilan puluh delapan miliar tujuh ratus empat puluh tujuh juta seratus tiga ribu delapan ratus delapan puluh sembilan Rupiah) digunakan untuk:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Menetapkan pembagian dividen sebesar Rp496.313.500.000,- (empat ratus sembilan puluh enam miliar tiga ratus tiga puluh lima juta lima ratus ribu Rupiah) yang akan dibagikan kepada para pemegang saham Perseroan sebagai dividen tunai untuk sejumlah 19.852.540.000 (sembilan belas miliar delapan ratus lima puluh dua juta lima ratus empat puluh ribu) saham yang telah dikeluarkan oleh Perseroan dengan nilai masing-masing saham akan memperoleh sebesar Rp25,- (dua puluh lima Rupiah) dan untuk tata cara pembayarannya mengikuti peraturan yang berlaku;</li> <li>Menetapkan laba ditahan Perseroan sebesar Rp702.433.603.889,- (tujuh ratus dua miliar empat ratus tiga puluh tiga juta enam ratus tiga puluh delapan ratus delapan puluh sembilan Rupiah) sebagai tambahan modal kerja Perseroan;</li> <li>Memberikan kuasa dan kewenangan kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan pembagian dividen tunai sebagaimana tersebut pada poin 1 di atas dan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan pembagian dividen tunai tersebut, dengan ketentuan pembayaran dividen tersebut dilakukan dengan memperhatikan peraturan perpajakan yang berlaku.</li> </ol> <p>Approving the use of the Company's net profit for the 2021 Fiscal Year attributable to owners of the entity in the amount of Rp1,198,747,103,889, - (one trillion one hundred ninety-eight billion seven hundred forty-seven million one hundred three thousand eight hundred eighty-nine Rupiah) to be used for:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Determine the distribution of dividends for Rp496,313,500,000 (four hundred ninety-six billion three hundred thirteen million five hundred thousand Rupiah) which will be distributed to the shareholders of the Company as cash dividends in the amount of 19,852,540,000 (nineteen billion eight hundred fifty-two million five hundred forty thousand) shares that the Company has issued with the value of each share will be obtained in the amount of Rp25,- (twenty-five Rupiah) and the payment procedure shall follow the applicable regulations;</li> <li>Determine the Company's retained earnings of Rp702,433,603,889,- (seven hundred two billion four hundred thirty-three million six hundred three thousand eight hundred and eighty-nine Rupiah) as an additional working capital of the Company;</li> <li>Granting power and authority to the Board of Directors of the Company to carry out the distribution of cash dividends as referred to in point 1 above and to take all necessary actions in connection with the distribution of cash dividends, provided that the payment of cash dividends is carried out with due observance of the applicable tax regulations.</li> </ol>	Terealisasi Implemented



# RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN TAHUN BUKU 2022 PT TRIPUTRA AGRO PERSADA Tbk

**MANHATTAN HOTEL JAKARTA**  
Selasa, 16 Mei 2023



<b>Keputusan</b> Resolution	<b>Realisasi</b> Realization
<p>Menyetujui untuk menetapkan besarnya remunerasi serta fasilitas lainnya bagi seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk Tahun Buku 2022 sebesar Rp21.460.961.576,- (dua puluh satu miliar empat ratus enam puluh juta sembilan ratus enam puluh satu ribu lima ratus tujuh puluh enam Rupiah).</p> <p>Approving the remuneration as well as other facilities for all members of the Company's Board of Commissioner for the fiscal year 2022 in the amount of Rp21.460.961.576,- (twenty-one billion four hundred sixty million nine hundred sixty-one thousand five hundred and seventy six Rupiah).</p>	Terealisasi Implemented
<p>Menyetujui untuk memberikan kewenangan sepenuhnya kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besarnya remunerasi serta fasilitas lainnya bagi setiap anggota Direksi Perseroan untuk Tahun Buku 2022 dalam suatu Keputusan Dewan Komisaris secara tersendiri dengan memperhatikan saran/ pendapat yang diberikan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.</p> <p>Approving giving full authority to the Company's Board of Commissioners to stipulate the amount of the remuneration as well as other facilities to every member of the Board of Directors for fiscal year 2022 in an independent Resolution of the Board of Commissioners having considered the opinion/advise provided by the Committee of Nomination and Remuneration of the Company.</p>	Terealisasi Implemented
<p>Menyetujui untuk memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan memiliki pengalaman dalam audit perkebunan dan berafiliasi dengan Kantor Akuntan Publik International untuk melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku 2022.</p> <p>Approving giving full authority to the Board of Commissioners to appoint a Public Accountant Office that is listed in OJK has experience in plantation audit and affiliated with the International Public Accountant Office to conduct an audit on the Company's Financial Report for fiscal year 2022;</p>	Terealisasi Implemented
<p>Menyetujui untuk memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besarnya honorarium profesional yang wajar sehubungan dengan penunjukan Kantor Akuntan Publik tersebut.</p> <p>Approving giving full authority to the Company's Board of Commissioners to stipulate the amount of reasonable professional fee in relation to the appointment of the relevant Public Accountant Office.</p>	Terealisasi Implemented



Keputusan Resolution	Realisasi Realization
<p>Melaporkan kembali bahwa dana hasil penawaran umum saham perdana sejumlah Rp173.240.000.000,- (seratus tujuh puluh tiga miliar dua ratus empat puluh juta Rupiah) setelah dikurangi dengan biaya emisi sebesar Rp12.822.495.185,- (dua belas miliar delapan ratus dua puluh dua juta empat ratus sembilan puluh lima ribu seratus delapan puluh lima Rupiah) menjadi sebesar Rp160.417.504.815,- (seratus enam puluh miliar empat ratus tujuh belas juta lima ratus empat ribu delapan ratus lima belas Rupiah) telah digunakan seluruhnya oleh Perseroan sesuai dengan rencana penggunaan dana hasil penawaran umum yang tercantum di dalam prospektus penawaran umum.</p> <p>Sebagian dana yang diperoleh dari penawaran umum telah digunakan untuk:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Melakukan peningkatan penyertaan modal Perseroan di anak perusahaan, yakni PT Agro Multi Persada (PT AMP) sebesar Rp135.000.000.000,- (seratus tiga puluh lima miliar Rupiah) yang telah dilakukan berdasarkan Akta No. 07 tanggal 17 Juni 2021, yang dibuat di hadapan Indriana, S.H., M.Kn., Notaris di Kota Tangerang Selatan, yang telah diberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sebagaimana ternyata dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar dengan No. AHU-AH.01.03-0391042 tanggal 22 Juni 2021 yang telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan pada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia di bawah No. AHU-0109817.AH.01.11.TAHUN 2021 tanggal 22 Juni 2021. Lebih lanjut, dana yang diperoleh tersebut telah disalurkan oleh PT AMP kepada perusahaan anak yaitu PT Sukses Karya Mandiri (PT SKM) melalui peningkatan modal pada PT SKM yang telah dipergunakan untuk belanja modal dan modal kerja PT SKM sehubungan dengan pembangunan pabrik kelapa sawit yang berlokasi di Provinsi Kalimantan Tengah, berdasarkan Akta No. 14 tanggal 30 Juni 2021, yang dibuat di hadapan Indriana, S.H., M.Kn., Notaris di Kota Tangerang Selatan, yang telah diberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sebagaimana ternyata dalam Surat Keputusan dengan No. AHU-0038574.AH.01.02.TAHUN 2021 tanggal 7 Juli 2021 dan Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar dengan No. AHU-AH.01.03-0424071 tanggal 7 Juli 2021 yang keduanya telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan pada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia di bawah No. AHU-0119520.AH.01.11.TAHUN 2021 tanggal 7 Juli 2021;</li><li>• Sebesar Rp25.417.504.815,- (dua puluh lima miliar empat ratus tujuh belas juta lima ratus empat ribu delapan ratus lima belas Rupiah) telah digunakan Perseroan sebagai modal kerja Perseroan berupa pembelian pupuk.</li></ul> <p>Selanjutnya, perolehan dana hasil penawaran saham perdana tersebut telah kami sampaikan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) sebagai pemenuhan Peraturan OJK No. 30/POJK.04/2015 tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum yang kami sampaikan dalam 2 (dua) periode pelaporan yaitu:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Periode per 30 Juni 2021 melalui surat No. 095/TAP/S-CORSEC-HO/VII/2021 tanggal 5 Juli 2021, yang telah dikoreksi beberapa kali dan terakhir dikoreksi dengan surat No. 099/TAP/S-CORSEC-HO/VII/2021 tanggal 14 Juli 2021; serta</li><li>2. Periode per 31 Desember 2021 melalui surat No. 003/TAP/S-CORSEC-HO/I/2022 tanggal 7 Januari 2022, yang telah dikoreksi dengan surat No. 006/TAP/S-CORSEC-HO/I/2022 tanggal 26 Januari 2022.</li></ol>	Terealisasi Implemented

Keputusan Resolution	Realisasi Realization
<p>Reporting back on the proceeds from the initial public offering of Rp173,240,000,000,- (one hundred seventy-three billion two hundred and forty million Rupiah) after deducting the issuance costs of Rp12,822,495,185,- (twelve billion eight hundred twenty-two million four hundred ninety-five thousand one hundred and eighty-five Rupiah) to Rp160,417,504,815,- (one hundred sixty billion four hundred seventeen million five hundred four thousand eight hundred and fifteen Rupiah) has been used entirely by the Company following the planned use of the proceeds from the public offering as stated in the prospectus of the public offering.</p> <p>Some of the proceeds from the public offering have been used for:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Increase the Company's equity participation in its subsidiary, namely PT Agro Multi Persada (PT AMP), in the amount of Rp135,000,000,000 (one hundred and thirty-five billion Rupiah), which has been carried out based on Deed No. 07 dated June 17, 2021, drawn up before Indriana, S.H., M.Kn., Notary in South Tangerang City, which has been notified to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia as stated in the Letter of Acceptance of Notification of Amendment to the Articles of Association with No. AHU-AH.01.03-0391042 dated June 22, 2021, registered in the Company Register at the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia under No. AHU-0109817.AH.01.11.TAHUN 2021 dated June 22, 2021. Furthermore, the funds obtained have been distributed by PT AMP to a subsidiary company, namely PT Sukses Karya Mandiri (PT SKM), through an increase in capital in PT SKM, which has been used for the spending of working capital and the working capital of PT SKM in connection with the construction of a palm oil mill located in Central Kalimantan Province, based on Deed No. 14 dated 30 June 2021, drawn up before Indriana, S.H., M.Kn., Notary in South Tangerang City, which has been notified to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia as stated in the Decree No. AHU-0038574.AH.01.02.TAHUN 2021 dated 7 July 2021 and Letter of Acceptance of Notification of Amendment to the Articles of Association with No. AHU-AH.01.03-0424071 dated July 7, 2021, both of which have been registered in the Company Register at the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia under No. AHU-0119520.AH.01.11.YEAR 2021 dated 7 July 2021;</li> <li>• The amount of Rp25,417,504,815,- (twenty-five billion four hundred seventeen million five hundred four thousand eight hundred and fifteen Rupiah) has been used by the Company as the Company's working capital in the form of purchasing fertilizer.</li> </ul> <p>Furthermore, we have submitted the proceeds from the initial public offering to the Financial Services Authority (OJK) as a fulfillment of OJK Regulation No. 30/POJK.04/2015 concerning the Report on the Realization of the Use of Proceeds from the Public Offering, which we submitted in 2 (two) reporting periods, namely:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Period as of June 30, 2021, through letter No. 095/TAP/S-CORSEC-HO/VII/2021 dated July 5, 2021, which has been corrected several times and most recently by letter No. 099/TAP/S-CORSEC-HO/VII/2021 July 14, 2021; as well as</li> <li>2. Period as of December 31, 2021, through letter No. 003/TAP/S-CORSEC-HO/II/2022 dated January 7, 2022, which has been corrected by letter No. 006/TAP/S-CORSEC-HO/II/2022 dated January 26, 2022.</li> </ol>	



Keputusan Resolution	Realisasi Realization
<p>Dengan telah diberlakukannya Peraturan Badan Pusat Statistik No. 2 Tahun 2020 tentang KBLI Tahun 2020 tanggal 15 September 2020 dan dengan peresmian perubahan sistem <i>Online Single Submission</i> (OSS) dari sistem OSS.11 menjadi sistem OSS 4.0 Pelayanan Perizinan Berusaha melalui sistem OSS Berbasis Risiko, maka Perseroan mengusulkan kepada Rapat untuk:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyetujui Perseroan melakukan penyesuaian dengan KBLI Tahun 2020 dan melakukan penambahan kegiatan usaha Perseroan dalam Pasal 3 Anggaran Dasar tentang Maksud dan Tujuan serta Kegiatan Usaha Perseroan menjadi sebagai berikut: <b>MAKSUD DAN TUJUAN SERTA KEGIATAN USAHA</b> <b>Pasal 3</b></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Maksud dan tujuan Perseroan ialah menjalankan usaha dalam bidang antara lain sebagai berikut:             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Aktivitas Perusahaan Holding (KBLI No. 64200).</li> <li>b. Aktivitas Konsultasi Manajemen Lainnya (KBLI No. 70209).</li> <li>c. Perdagangan Besar Buah Yang Mengandung Minyak (KBLI No. 46202).</li> <li>d. Perdagangan Besar Minyak dan Lemak Nabati (KBLI No. 46315).</li> <li>e. Perdagangan Besar Mesin, Peralatan dan Perlengkapan Pertanian (KBLI No. 46530).</li> <li>f. Perdagangan Besar Pupuk dan Produk Agrokimia (KBLI No. 46652).</li> <li>g. Pemanfaatan Kayu Hasil Restorasi Ekosistem Pada Hutan Alam (KBLI No. 02122).</li> <li>h. Jasa Rehabilitasi dan REstorasi Kehutanan Sosial (KBLI No. 02403).</li> <li>i. Perdagangan Besar Hasil Kehutanan dan Perburuan (KBLI No. 46207).</li> <li>j. Aktivitas Kawasan Alam Lainnya (KBLI No. 91039).</li> </ol> </li> <li>2.) Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut diatas Perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha utama sebagai berikut:             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Aktivitas Perusahaan Holding Kegiatan dari perusahaan <i>holding</i> (<i>holding companies</i>), yaitu perusahaan yang menguasai aset dari sekelompok perusahaan <i>subsidiary</i> dan kegiatan utamanya adalah kepemilikan kelompok tersebut. "Holding Companies" tidak terlibat dalam kegiatan usaha perusahaan subsidiarinya. Kegiatannya mencakup jasa yang diberikan penasihat (<i>counsellors</i>) dan perunding (<i>negotiators</i>) dalam merancang merger dan akuisisi perusahaan.</li> <li>b. Aktivitas Konsultasi Manajemen Lainnya Mencakup ketentuan bantuan nasihat, bimbingan dan operasional usaha dan permasalahan organisasi dan manajemen lainnya, seperti perencanaan strategi dan organisasi; keputusan berkaitan dengan keuangan; tujuan dan kebijakan pemasaran; perencanaan, praktik dan kebijakan sumber daya manusia; perencanaan penjadwalan dan pengontrolan produksi. Penyediaan jasa usaha ini dapat mencakup bantuan nasihat, bimbingan dan operasional berbagai fungsi manajemen, konsultasi manajemen oleh <i>agronomist</i> dan <i>agricultural economics</i> pada bidang pertanian dan sejenisnya, rancangan dari metode dan prosedur akuntansi, program akuntansi biaya, prosedur pengawasan anggaran belanja, pemberian nasihat dan bantuan untuk usaha dan pelayanan masyarakat dalam perencanaan, pengorganisasian, efisiensi dan pengawasan, informasi manajemen dan lain-lain. Termasuk jasa pelayanan studi investasi infrastruktur.</li> <li>c. Perdagangan Besar Buah Yang Mengandung Minyak Usaha perdagangan besar hasil pertanian tanaman buah yang mengandung minyak, seperti kelapa dan kelapa sawit. Termasuk perdagangan besar bibit buah yang mengandung minyak.</li> <li>d. Perdagangan Besar Minyak dan Lemak Nabati Usaha perdagangan besar minyak dan lemak nabati, termasuk margarin serta produk berbahan dasar lemak nabati seperti <i>non-dairy cream</i>, dan produk sejenis lainnya.</li> <li>e. Perdagangan Besar Mesin, Peralatan dan Perlengkapan Pertanian Usaha perdagangan besar mesin, peralatan dan perlengkapan pertanian, seperti bajak, penyebar pupuk, penanam biji, alat panen, alat penebah, mesin pemerah susu, mesin beternak unggas dan mesin beternak lebah dan traktor yang digunakan dalam pertanian dan kehutanan. Termasuk mesin pemotong rumput.</li> <li>f. Perdagangan Besar Pupuk dan Produk Agrokimia Usaha perdagangan besar pupuk dan produk agrokimia atau kimia pertanian.</li> </ol> </li> </ol>	<p>Terealisasi Implemented</p>



Keputusan Resolution	Realisasi Realization
<p>3.) Untuk mencapai kegiatan usaha utama tersebut diatas Perseroan dapat melakukan <b>kegiatan usaha penunjang</b> sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Pemanfaatan Kayu Hasil Restorasi Ekosistem Pada Hutan Alam Usaha untuk membangun kawasan dalam hutan alam yang memiliki ekosistem penting sehingga dapat dipertahankan fungsi dan keterwakilannya melalui kegiatan pemeliharaan, perlindungan dan pemulihan ekosistem hutan termasuk penanaman, pengayaan, penjarangan, penangkaran satwa, pelepasliaran flora dan fauna untuk mengembalikan unsur hayati (flora dan fauna) dan unsur non-hayati (tanah, iklim, dan topografi) pada suatu kawasan kepada jenis yang asli, sehingga tercapai keseimbangan ekosistemnya, serta usaha pemanfaatan kayu hasil restorasi ekosistem yang sudah tercapai keseimbangan ekosistemnya.</li> <li>Jasa Rehabilitasi dan Restorasi Kehutanan Sosial Usaha dalam rangka rehabilitasi lahan dan kehutanan sosial baik di dalam maupun kawasan hutan.</li> <li>Perdagangan Besar Hasil Kehutanan dan Perburuan Usaha perdagangan besar hasil perusahaan kehutanan, pengambilan hasil hutan dan perburuan, seperti bambu, kayu cendana, getah damar dan sejenisnya. Termasuk perdagangan besar bibit tanaman kehutanan.</li> <li>Aktivitas Kawasan Alam Lainnya Kegiatan kawasan alam lainnya seperti konservasi alam, dan cagar alam, yang belum tercakup pada kelompok 91031 s.d. 91038.</li> </ol> <p>2. Menyetujui untuk memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan perubahan tersebut, termasuk namun tidak terbatas untuk menandatangani dokumen-dokumen/surat-surat, menyatakan dan atau menuangkan keputusan Rapat dalam suatu akta notaris serta selanjutnya melakukan segala tindakan yang dianggap perlu dengan tidak ada satupun yang dikecualikan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.</p>	
<p>With the enactment of Central Statistics Agency Regulation No. 2 of 2020 concerning KBLI Year 2020 dated September 15, 2020, and with the inauguration of the change of the Online Single Submission (OSS) system from the OSS.11 system to the OSS 4.0 system of Business Licensing Services through the Risk-Based OSS system, the Company propose to the Meeting to:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Approved the Company to make adjustments to the KBLI Year 2020 and to add the Company's business activities in Article 3 of the Articles of Association concerning the Purpose and Objectives and the Company's Business Activities to be as follows: <b>PURPOSE AND OBJECTIVES AND BUSINESS ACTIVITIES</b> <b>Article 3</b> 1) The purpose and objective of the Company is to conduct business in the following fields: <ol style="list-style-type: none"> <li>Activities of Holding Companies (KBLI No. 64200).</li> <li>Other Management Consulting Activities (KBLI No. 70209).</li> <li>Wholesale Trade of Fruits Containing Oil (KBLI No. 46202).</li> <li>Wholesale Trade of Vegetable Oils and Fats (KBLI No. 46315)</li> <li>Wholesale Trade of Agricultural Machinery, Equipment, and Supplies (KBLI No. 46530).</li> <li>Wholesale Trade of Fertilizers and Agrochemical Products (KBLI No. 46652).</li> <li>Utilization of Timber from Ecosystem Restoration in Natural Forests (KBLI No. 02122).</li> <li>Rehabilitation Services and Social Forestry Restoration Services (KBLI No. 02403).</li> <li>Large Trade of Forestry and Hunting Products (KBLI No. 46207).</li> <li>Other Natural Area Activities (KBLI No. 91039).</li> </ol> </li> <li>To achieve the aims and objectives above, the Company may carry out the following main business activities: <ol style="list-style-type: none"> <li>Holding Company Activities Activities of holding companies, namely companies that control the assets of a group of subsidiary companies, and the main activity is the ownership of that group. "Holding Companies" are not involved in the business activities of their subsidiary companies. Its activities include services provided by advisers (counselors) and negotiators (negotiators) in designing mergers and acquisitions of companies.</li> <li>Other Management Consulting Activities Includes provision of advisory assistance, guidance, business operations, and other organizational and management issues, such as strategic and organizational planning; decisions related to finance; marketing objectives and policies; human resource planning, practices and policies; and scheduling planning and production control. The provision of these business services may include advice, guidance, and operational assistance for various management functions, management consulting for agronomists and agricultural economists in agriculture and the like, design of accounting methods and procedures, cost accounting programs, budget oversight procedures, providing advice and assistance for business and community services in planning, organizing, efficiency, and control, information management and others. Including infrastructure investment study services.</li> </ol> </li> </ol>	



Keputusan Resolution	Realisasi Realization
<ul style="list-style-type: none"> <li>c. Wholesale of Fruits Containing Oil Large trading business of agricultural fruit crops containing oil, such as coconut and oil palm. Including the wholesale trade in fruit seeds that contain oil.</li> <li>d. Wholesale of Vegetable Oils and Fats Large trading business of vegetable oils and fats, including margarine and products made from vegetable fats such as non-dairy cream, and other similar products.</li> <li>e. Wholesale of Agricultural Machinery, Equipment and Supplies Wholesale business of agricultural machinery, equipment, and supplies, such as plows, fertilizer spreaders, seed growers, harvesting tools, threshers, milking machines, poultry and beekeeping machines, and tractors used in agriculture and forestry. Includes lawn mower.</li> <li>f. Wholesale Trade of Fertilizers and Agrochemical Products Wholesale business of fertilizers and agrochemical or agricultural chemical products.</li> </ul> <p>3) To achieve the main business activities mentioned above, the Company may carry out supporting business activities as follows:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Utilization of Wood from Ecosystem Restoration in Natural Forests Efforts to develop areas in natural forests that have important ecosystems so that their functions and representation can be maintained through maintenance, protection, and restoration of forest ecosystems including planting, enrichment, thinning, captive breeding of animals, releasing flora and fauna to restore biological elements (flora and fauna) and non-biological elements (soil, climate, and topography) in an area to the original species, so that the balance of the ecosystem is achieved, as well as efforts to utilize wood resulting from ecosystem restoration whose ecosystem balance has been achieved.</li> <li>b. Rehabilitation Services and Social Forestry Restoration Services Efforts in land rehabilitation and social forestry both within and in the forest areas.</li> <li>c. Large Trade of Forestry and Hunting Products Large trading business of forestry concessions, forest product extraction, and hunting, such as bamboo, sandalwood, resin, etc. Including the wholesale trade of forest plant seeds.</li> <li>d. Other Natural Area Activities Other natural area activities, such as nature conservation and nature reserves, are not yet covered by the 91031 until group 91038.</li> </ul> <p>2. Approving granting power of attorney to the Board of Directors of the Company with substitution rights to take all the necessary actions in connection with the changes, including but not limited to signing documents/letters, declaring and or writing down the Meeting's decision in a notarial deed and subsequently carrying out all actions deemed necessary with none being excluded under the applicable laws and regulations.</p>	

Keputusan Resolution	Realisasi Realization
<p>Perseroan saat ini telah menjadi perusahaan terbuka, di mana saham-saham Perseroan telah diperjualbelikan di Bursa Efek Indonesia dengan memenuhi ketentuan pasar modal yang berlaku dan untuk memenuhi ketentuan Pasal 9 Peraturan Presiden No. 10 Tahun 2021 tentang Bidang Usaha Penanaman Modal ("Perpres No. 10/2021") dimana bidang usaha yang terbuka dengan persyaratan sebagaimana diatur dalam Pasal 3 Perpres No. 10/2021 tidak berlaku terhadap kegiatan penanaman modal yang dilakukan secara tidak langsung atau portofolio yang transaksinya dilakukan melalui pasar modal dalam negeri, maka Perseroan merasa perlu melakukan perubahan jenis Perseroan dari sebelumnya Penanaman Modal Asing (PMA) menjadi Penanaman Modal Dalam Negeri (PMDN) Non Fasilitas/Swasta Nasional dan demikian mengubah ketentuan Pasal 2 Anggaran Dasar Perseroan.</p> <p>Berdasarkan Pasal 19 Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan Pasal 16 Anggaran Dasar Perseroan, perubahan Anggaran Dasar Perseroan telah memperoleh persetujuan dari Para Pemegang Saham sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyetujui untuk mengubah jenis Perseroan dari sebelumnya Penanaman Modal Asing (PMA) menjadi Penanaman Modal Dalam Negeri (PMDN) Non Fasilitas/Swasta Nasional.</li> <li>2. Menyetujui untuk mengubah Pasal 2 Anggaran Dasar Perseroan menjadi sebagai berikut: <b>JANGKA WAKTU BERDIRINYA PERSEROAN</b> <b>Pasal 2</b> Perseroan didirikan untuk jangka waktu tidak terbatas.</li> <li>3. Sehubungan dengan adanya perubahan jenis Perseroan tersebut diatas, untuk selanjutnya menyetujui untuk mengubah atau mengganti susunan nama pemegang saham Perseroan menjadi seluruhnya Masyarakat.</li> <li>4. Menyetujui untuk memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan perubahan tersebut, termasuk namun tidak terbatas untuk menandatangani dokumen-dokumen/surat-surat, menyatakan dan atau menuangkan keputusan Rapat dalam suatu akta notaris serta selanjutnya melakukan segala tindakan yang dianggap perlu dengan tidak ada satupun yang dikecualikan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.</li> </ol>	<p>Terealisasi Implemented</p>
<p>The Company has now become a public company, where the Company's shares have been traded on the Indonesia Stock Exchange by complying with the applicable capital market regulations and to comply with the provisions of Article 9 of Presidential Regulation No. 10 of 2021 concerning the Investment Business Sector ("Perpres No. 10/2021") where the business fields are open with the requirements as regulated in Article 3 of Presidential Regulation No. 10/2021 does not apply to investment activities carried out indirectly or portfolios whose transactions are carried out through the domestic capital market, therefore the Company feels the need to change the type of Company from previously Foreign Investment (PMA) to Non-Domestic Investment (PMDN). National/Private Facilities and thus amend the provisions of Article 2 of the Company's Articles of Association.</p> <p>Based on Article 19 of Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies and Article 16 of the Company's Articles of Association, the amendments to the Company's Articles of Association have obtained approval from the Shareholders as follows:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Approving to change the type of Company from previously Foreign Investment (PMA) to Domestic Non-Facility/National Private Investment (PMDN).</li> <li>2. Agree to amend Article 2 of the Company's Articles of Association to be as follows: <b>TIME OF ESTABLISHMENT OF THE COMPANY</b> <b>Article 2</b> The company is established for an indefinite period.</li> <li>3. In connection with the change in the type of the Company mentioned above, hereinafter agreed to change or change the composition of the name of the shareholders of the Company to become entirely the Community.</li> <li>4. Approving granting power of attorney to the Board of Directors of the Company with substitution rights to take all necessary actions in connection with the changes, including but not limited to signing documents/letters, stating and or writing down the Meeting's resolutions in a notarial deed and subsequently carrying out all actions deemed necessary with none being excluded under the applicable laws and regulations.</li> </ol>	



# Dewan Komisaris

## Board of Commissioners

Dewan Komisaris merupakan organ tata kelola Perseroan yang bertugas melakukan pengawasan secara umum dan/atau khusus sesuai dengan Anggaran Dasar serta memberi nasihat kepada Direksi. Dewan Komisaris berwenang untuk memberi pandangan dan rekomendasi kepada Direksi guna memastikan pengelolaan Perseroan berjalan sesuai maksud dan tujuan usaha, dan tidak dimaksudkan untuk kepentingan pihak atau golongan tertentu. Dewan Komisaris paling kurang terdiri dari 2 (dua) orang anggota Dewan Komisaris dan jumlah Komisaris Independen wajib paling kurang 30% (tiga puluh persen) dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris.

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan, anggota Dewan Komisaris diangkat oleh RUPS untuk jangka waktu terhitung sejak tanggal RUPS yang menetapkannya hingga ditutupnya RUPS Tahunan kelima setelah tanggal pengangkatannya. RUPS mempunyai hak untuk memberhentikan anggota Dewan Komisaris sewaktu-waktu sebelum masa jabatannya berakhir.

### Piagam Dewan Komisaris

Dalam menjalankan perannya, Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit yang diketuai oleh Komisaris Independen sesuai dengan peraturan dan ketentuan BEI. Berdasarkan POJK No. 33/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 dan SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021 tanggal 29 Juni 2021, Dewan Komisaris memiliki Piagam Dewan Komisaris yang merupakan dokumen yang mengatur hal-hal terkait dengan pelaksanaan tanggung jawab Dewan Komisaris. Perseroan telah membuat dan mengesahkan Piagam Dewan Komisaris pada 28 Juli 2021 dan telah mempublikasikannya di halaman *website* Perseroan.

### Tugas, Wewenang dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Tugas, wewenang, dan tanggung jawab Dewan Komisaris, selain yang diatur dalam Landasan Hukum dan Piagam ini sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan keputusan RUPS adalah sebagai berikut:

1. Mengawasi kebijaksanaan dan memberikan nasehat kepada Direksi dalam mengurus Perseroan sesuai dengan rencana kerja Direksi.
2. Membentuk setidaknya komite-komite berikut ini:
  - a. Komite Audit untuk mengawasi kebijakan Direksi dalam menjalankan kegiatan usaha Perseroan sesuai dengan kerja Direksi;

The Board of Commissioners is the Company's governance organ. It is responsible for carrying out an overall and/or specific oversight following the Articles of Association and providing recommendations to the Board of Directors. The Board of Commissioners has the authority to provide opinions and recommendations to the Board of Directors to ensure that the Company's management is running well under the Company's purpose and objectives, and is not intended for the interests of certain parties or groups. The members of the Board of Commissioners shall be at least 2 (two) people with the composition of Independent Commissioners at least 30% of the total members of the Board of Commissioners.

Under the Company's Articles of Association, the members of the Board of Commissioners are appointed by the GMS for a certain term of office. Their term of office starts immediately after the GMS and ends on the closing of the fifth AGMS after the date of their appointment. The GMS has the right to dismiss members of the Board of Commissioners before their term of office ends.

### The Board of Commissioners' Charter

In carrying out their duties, the Board of Commissioners is assisted by an Audit Committee chaired by an Independent Commissioner following the IDX regulations and provisions. As stipulated in the OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 and OJK Circular Letter No. 16/SEOJK.04/2021, the Board of Commissioners issued a Board of Commissioners Charter to guide the members of the Board of Commissioners in carrying out their duties and responsibilities. The Company issued and ratified the Board of Commissioners Charter on July 28, 2021, and published it on the Company's website page.

### Duties, Authorities, and Responsibilities of the Board of Commissioners

In addition to the provisions stipulated in the Legal Basis and Charter following the Company's Articles of Association and the resolutions of the GMS, the duties, authority, and responsibilities of the Board of Commissioners are as follows:

1. To monitor the Board of Directors' conduct and provide advice to the Board of Directors regarding the Company's management following the work plan of the Board of Directors.
2. To form committees of at least the following:
  - a. Audit Committee, to oversee the Board of Directors' policies regarding the Company's business operations in line with the Board of Directors' performance; and



- b. Komite Nominasi dan Remunerasi untuk membantu Dewan Komisaris untuk menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi terkait dengan Direksi dan Dewan Komisaris.
3. Meneliti dan menelaah pencapaian kegiatan usaha Perseroan sesuai dengan laporan Direksi dalam Laporan Tahunan Perseroan.
4. Mematuhi Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan, serta wajib melaksanakan prinsip-prinsip profesionalisme, efisiensi, transparansi, kemandirian, akuntabilitas, pertanggungjawaban, serta kewajaran.

### Rapat Dewan Komisaris

Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat paling kurang 1 (satu) kali dalam 2 (dua) bulan atau setiap waktu, apabila dipandang perlu oleh seorang atau lebih anggota Dewan Komisaris, atas permintaan tertulis dari seorang atau lebih anggota Dewan Komisaris atau atas permintaan tertulis dari 1 (satu) orang atau lebih pemegang saham yang secara bersama-sama mewakili 1/10 (satu per sepuluh) atau lebih dari jumlah seluruh saham dengan hak suara.

Berikut adalah tingkat kehadiran Dewan Komisaris dalam rapat internal Dewan Komisaris:

- b. The Nomination and Remuneration Committee, to assist the Board of Commissioners in carrying out the nomination and remuneration functions related to the Board of Directors and the Board of Commissioners.
3. To analyze and review the Company's business achievements following the Board of Directors' report in the Company's annual report.
4. To comply with the Articles of Association and applicable laws and regulations while implementing the principles of professionalism, efficiency, transparency, independence, accountability, responsibility, and fairness.

### Meetings of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners shall convene regular meetings at least once every 2 (two) months, except if deemed necessary by one or more members of the Board of Commissioners through written requests by one or more members of the Board of Commissioners or upon the written requests by one or more shareholders who collectively represent 1/10 (one by ten) or more from total shareholders with votes.

Below is the attendance level of the Board of Commissioners in their internal meeting:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Level
Arif Rachmat	Presiden Komisaris President Commissioner	6	6	100%
Arini Saraswaty Subianto	Komisaris Commissioner	6	5	83%
Toddy Mizaabianto Sugoto	Komisaris Commissioner	6	6	100%
Danny Rachmat	Komisaris Commissioner	6	2	33%
Prof. Dr. Kuntoro Mangkusubroto	Komisaris Commissioner	6	1	17%
Drs. Aridono Sukmanto	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	6	100%
Ir. Maruli Gultom	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	6	100%
Stanley Setia Atmadja	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	6	100%

### Kebijakan Pelatihan Dewan Komisaris

Saat ini, Perseroan belum menetapkan kebijakan khusus untuk mengatur pelatihan bagi Dewan Komisaris. Namun, Perseroan menyediakan akses dan kesempatan bagi seluruh anggota Dewan Komisaris untuk melakukan pengembangan kompetensi atau membagikan wawasan kepada publik melalui berbagai media, antara lain forum diskusi, seminar, webinar dan lainnya.

### Training Policy of the Board of Commissioners

The Company has no specific policies to regulate training for the Board of Commissioners. However, the Company continuously provides access and opportunities for all members of the Board of Commissioners to develop their competence or share insights broadly with the public through various media, including discussion forums, seminars, webinars, and others.



**PELATIHAN DEWAN KOMISARIS**  
Training of Board of Commissioners

<b>Tanggal Pelatihan</b> Training Date	<b>Nama Pelatihan</b> Training Name	<b>Peran</b> Role
31 Januari 2023 January 31, 2023	Seminar Nasional "Tantangan Pembiayaan di Tengah Tahun Politik" National Seminar "Financing Challenges Amid Political Year"	Peserta Participant
2 Maret 2023 March 2, 2023	Webinar Diskusi Panel: Tantangan dan Realitas Industri Kelapa Sawit Panel Discussion Webinar: Challenges and Reality of Palm Oil Industry	Peserta Participant
5 April 2023 April 5, 2023	Triputra Governance Forum 2023 ("Dynamic Governance Strategy to Lead Business and People Excellence")	Peserta Participant
7 Juli 2023 July 7, 2023	Sertifikasi Syariah "Executive Training on Islamic Multifinance" "Executive Training on Islamic Multifinance" Sharia Certification	Peserta Participant
11 Juli 2023 July 11, 2023	Indonesia Womenpreneur Conference	Pembicara Speaker
7 September 2023 September 7, 2023	Executive Briefing Triputra Group 2023	Peserta Participant
11-12 September 2023 September 11-12, 2023	CEO Conference Forbes Global	Peserta Participant
9-10 Oktober 2023 October 9-10, 2023	SMU Learning Journey 2023	Peserta Participant
7 November 2023 November 7, 2023	Seminar Pengalihan dan Pengakuan Sertifikasi Manajemen Risiko Diversion and Acknowledgement Seminar of Risk Management Certification	Peserta Participant
17 November 2023 November 17, 2023	Northstar Group 17 <sup>th</sup> Annual Conference	Peserta Participant
3 Desember 2023 December 3, 2023	<i>Talkshow at</i> Indonesia Pavilion COP 28 UNFCCC - The Title: Opportunities & Challenges in Mangrove Program for the Green Business Future	Pembicara Speaker
15 Desember 2023 December 15, 2023	Seminar Internasional "Multifinance Indonesia: Welcoming the Great Opportunities After Pandemic" "Multifinance Indonesia: Welcoming the Great Opportunities After Pandemic" International Seminar	Peserta Participant

### Penilaian terhadap Kinerja Dewan Komisaris

Kinerja Dewan Komisaris dan Anggota Dewan Komisaris dievaluasi oleh Pemegang Saham dalam RUPS. Evaluasi kinerja Dewan Komisaris dan anggota Dewan Komisaris secara individual melalui *self-assessment* dan dilaporkan kepada para pemegang saham dalam RUPS.

Secara umum, kinerja Dewan Komisaris ditentukan berdasarkan tugas kewajiban yang tercantum dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku dan Anggaran Dasar Perusahaan maupun amanat Pemegang Saham. Kriteria evaluasi formal disampaikan secara terbuka kepada Anggota Dewan Komisaris sejak tanggal pengangkatannya.

Hasil evaluasi terhadap kinerja Dewan Komisaris secara keseluruhan dan kinerja masing-masing Komisaris secara individual merupakan bagian tak terpisahkan dalam skema kompensasi dan pemberian insentif bagi Anggota Dewan Komisaris dan juga menjadi salah satu dasar pertimbangan bagi Pemegang Saham untuk memberhentikan dan/atau menunjuk kembali Anggota Dewan Komisaris yang bersangkutan.

Hasil penilaian kinerja tersebut ditentukan antara lain oleh:

1. Tingkat kehadirannya dalam Rapat Dewan Komisaris, Rapat Koordinasi, maupun rapat dengan komite-komite yang ada.
2. Kontribusinya dalam proses pengawasan Perusahaan.
3. Keterlibatannya dalam penugasan-penugasan tertentu.
4. Ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku, Anggaran Dasar, ketentuan RUPS, serta kebijakan Perusahaan.

### Penilaian terhadap Kinerja Direksi

Kinerja Direksi dan anggota Direksi dievaluasi oleh Dewan Komisaris dan ditentukan berdasarkan tugas kewajiban yang tercantum dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku dan Anggaran Dasar Perseroan.

Hasil evaluasi terhadap kinerja Direksi secara keseluruhan dan kinerja masing-masing anggota Direksi secara individual akan merupakan bagian tak terpisahkan dalam skema kompensasi dan pemberian insentif bagi anggota Direksi.

Hasil evaluasi kinerja masing-masing anggota Direksi secara individual merupakan salah satu dasar pertimbangan khususnya bagi Pemegang Saham untuk pemberhentian dan/atau menunjuk kembali anggota Direksi yang bersangkutan. Hasil evaluasi kinerja tersebut merupakan sarana penilaian serta peningkatan efektivitas Direksi.

### Assessment of the Board of Commissioners' Performance

The Shareholders evaluate the performance of members of the Board of Commissioners at the GMS. Evaluation of the performance of the Board of Commissioners, both as a whole and individually, is conducted through self-assessment and reported to shareholders at the GMS.

In general, the performance of the Board of Commissioners is determined based on the duties and responsibilities stipulated in the applicable laws and regulations, as well as the Company's Articles of Association and the General Mandate. Formal evaluation criteria are openly submitted to Members of the Board of Commissioners beginning with their appointment.

The performance assessment of the Board of Commissioners, both as a whole and individually, is an integral part of the compensation and incentive scheme for members of the Board of Commissioners. Moreover, it is also one of the essential considerations for Shareholders to dismiss and reappoint the relevant members of the Board of Commissioners.

The performance assessment is determined by:

1. Attendance rate at the Board of Commissioners meetings, Coordination Meetings, and other meetings with existing committees.
2. The contribution to the Company's supervision process.
3. The involvement in specific assignments.
4. The compliance with applicable laws and regulations, as well as the Articles of Association, the provisions of the GMS, and the Company policies.

### Assessment of the Board of Directors' Performance

The members' performance of the Board of Directors is assessed by the Board of Commissioners and determined according to the duties and responsibilities stipulated in the applicable laws and regulations and the Company's Articles of Association.

The results of the performance assessment of the Board of Directors, both as a whole and individually, are an integral part of the compensation and incentive scheme for members of the Board of Directors.

The performance assessment of each member of the Board of Directors individually is one of the primary considerations, especially for Shareholders to dismiss and reappoint the relevant member of the Board of Directors. The performance assessment is a method of assessing and increasing the effectiveness of the Board of Directors.



Kriteria evaluasi kinerja Direksi mencakup:

1. Tingkat kehadirannya dalam Rapat Direksi maupun rapat gabungan dengan Dewan Komisaris.
2. Kontribusinya dalam aktivitas bisnis Perusahaan.
3. Keterlibatannya dalam penugasan-penugasan tertentu.
4. Komitmennya dalam memajukan kepentingan Perusahaan.
5. Ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku serta kebijakan Perusahaan.
6. Pencapaian target Perusahaan yang tertuang dalam Rencana Kerja Tahunan.

#### Penilaian Komite-Komite di Bawah Dewan Komisaris

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi. Sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris menilai kinerja komite tersebut memuaskan karena telah menjalankan tugas dan fungsi sesuai dengan Piagam dan Pedoman Komite serta senantiasa memberikan masukan yang memadai kepada Dewan Komisaris dan Perseroan.

Komite Audit yang berada di bawah Dewan Komisaris sesuai dengan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 030/TAP/S-COM-HO/XII/20 tanggal 11 Desember 2020 Tentang Pembentukan Komite Audit PT Triputra Agro Persada Tbk. Selama tahun 2022, Komite Audit telah menjalankan tugasnya dengan baik, dilihat dari frekuensi rapat, hasil rapat dan terselenggaranya rekomendasi Komite Audit di TAPG.

Perseroan juga telah membuat Piagam Komite Audit berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 031/TAP/S-COM-HO/XII/20 tanggal 11 Desember 2020 Tentang Pembentukan Piagam Komite Audit Perseroan.

Kemudian, Perseroan juga telah memiliki Komite Nominasi dan Remunerasi sejak tahun 2020 sesuai dengan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 032/TAP/S-COM-HO/XII/20 tanggal 11 Desember 2020 tentang Pembentukan Komite Nominasi dan Remunerasi PT Triputra Agro Persada Tbk.

Perseroan juga telah membuat Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi yang ditetapkan oleh Dewan Komisaris berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 033/TAP/S-COM-HO/XII/20 tanggal 11 Desember 2020 tentang Pembentukan Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi PT Triputra Agro Persada Tbk.

The criteria for evaluating the performance of the Board of Directors comprises the following:

1. The attendance rate at the Board of Directors Meeting and joint meetings with the Board of Commissioners.
2. The contribution to the Company's business activities.
3. The involvement in specific assignments.
4. The commitment to pursuing the Company's interests.
5. Compliance with applicable laws and regulations and Company policies.
6. Achievement of the Company's targets as stated in the Annual Work Plan.

#### Assessment of the Committees under the Board of Commissioners

In carrying out its duties and responsibilities, the Board of Commissioners is assisted by the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee. According to the assessments of the Board of Commissioners in 2023, both committees managed to achieve satisfactory performance by carrying out their duties and functions following the Committee Charter and Guidelines. Furthermore, both committees also provided adequate input and advice to the Board of Commissioners and the Company.

The Company's Audit Committee answers to the Board of Commissioners following the Decree of the Board of Commissioners No. 030/TAP/S-COM-HO/XII/20 dated December 11, 2020, regarding the Establishment of the Audit Committee of PT Triputra Agro Persada Tbk. Throughout 2022, the Audit Committee competently carried out its duties, as can be seen from the frequency of meetings, meeting results, and the implementation of the recommendations of the Audit Committee at TAPG.

The Company has also issued an Audit Committee Charter based on the Decree of the Board of Commissioners No. 031/TAP/S-COM-HO/XII/20 dated December 11, 2020, establishing the Audit Committee Charter.

Furthermore, the Company established the Nomination and Remuneration Committee in 2020, following the Decree of the Board of Commissioners No. 032/TAP/S-COM-HO/XII/20 dated December 11, 2020, regarding the Establishment of the Nomination and Remuneration Committee of PT Triputra Agro Persada Tbk.

The Company has issued the Nomination and Remuneration Committee Guidelines determined by the Board of Commissioners based on the Decree of the Board of Commissioners No. 033/TAP/SCOM-HO/XII/20 dated December 11, 2020, regarding the Establishment of Guidelines for the Nomination and Remuneration Committee of PT Triputra Agro Persada Tbk.



## Direksi

### Board of Directors

Direksi merupakan organ Perseroan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan, sesuai dengan Visi, Misi, Strategi, dan Tujuan Perseroan serta menerapkan praktik GCG secara konsisten dan mewakili Perseroan, baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar. Seluruh anggota Direksi merupakan tenaga profesional yang diangkat sesuai kompetensi masing-masing, serta melaksanakan tugas dan mengambil keputusan sesuai tugas dan wewenangnya.

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan, Direksi Perseroan paling kurang terdiri dari 2 (dua) anggota Direksi. Anggota Direksi diangkat oleh RUPS untuk jangka waktu terhitung sejak tanggal RUPS yang menetapkannya hingga ditutupnya RUPS Tahunan kelima setelah tanggal pengangkatannya. RUPS mempunyai hak untuk memberhentikan anggota Direksi sewaktu-waktu sebelum masa jabatannya berakhir.

#### Piagam Direksi

Berdasarkan POJK No. 33/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 dan SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021 tanggal 29 Juni 2021, Direksi memiliki Piagam Direksi yang merupakan dokumen yang mengatur hal-hal terkait dengan pelaksanaan tanggung jawab Direksi. Perseroan telah membuat dan mengesahkan Piagam Direksi pada 28 Juli 2021 dan telah mempublikasikannya di halaman *website* Perseroan.

#### Tugas, Wewenang dan Tanggung Jawab Direksi

Tugas, wewenang dan tanggung jawab Direksi selain yang diatur dalam Landasan Hukum dan Piagam *Charter* ini sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan keputusan RUPS secara umum adalah sebagai berikut:

1. Mewakili Perseroan di dalam dan di luar Pengadilan tentang segala hal dan dalam segala kejadian, mengikat Perseroan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perseroan serta menjalankan segala tindakan baik memimpin dan mengurus Perseroan sesuai dengan rencana kerja yang dibuat oleh Direksi dengan memperhatikan maksud dan tujuan Perseroan yang diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan.
2. Mempersiapkan rencana kerja termasuk anggaran tahunan serta laporan tahunan Perseroan bersama-sama dengan laporan keuangan Perseroan.

The Board of Directors is a corporate governance organ fully authorized and in charge of leading and managing the Company by its Vision, Mission, Strategy, and Objectives, as well as consistently implementing GCG and representing the Company, both inside and outside the court following the provisions of the Articles of Association. All members of the Board of Directors are professionals appointed according to their respective competencies, carrying out their duties and making decisions according to their duties and authorities.

Following the Company's Articles of Association, the Company's Board of Directors consists of at least 2 (two) members. The GMS appoints the members of the Board of Directors for a specific term of office. Their term of office starts immediately after the GMS and ends with the closing of the fifth AGMS after the date of their appointment. The GMS has the right to dismiss members of the Board of Directors before their term of office ends.

#### Board of Directors' Charter

As stipulated in OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 dated December 8, 2014, and OJK Circular Letter No. 16/SEOJK.04/2021 dated June 29, 2021, the Board of Directors has a Board of Directors Charter to guide the members of the Board of Directors in carrying out their duties and responsibilities. The Company issued and ratified the Board of Directors Charter on July 28, 2021, and published it on the Company's website page.

#### Duties, Authorities and Responsibilities of the Board of Directors

In addition to the provisions stipulated in the Legal Basis and this Charter following the Company's Articles of Association and the resolutions of the GMS, the duties, authorities, and responsibilities of the Board of Directors are as follows:

1. To represent the Company inside and outside the Court on all matters and in all events, binding the Company with other parties as well as the other parties with the Company, and carry out all actions both regarding leadership and management of the Company by the work plan prepared by the Board of Directors, by taking into account the aims and objectives regulated in the Company's Articles of Association.
2. To prepare a work plan consisting of the annual budget, annual report, and the Company's financial statements.



3. Menyusun Organisasi Perseroan untuk mengatur fungsi kerja dalam menjalankan kegiatan usaha Perseroan.
  4. Menetapkan kebijakan remunerasi karyawan Perseroan termasuk melakukan pengangkatan dan pemberhentian karyawan.
  5. Mematuhi Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan, serta wajib melaksanakan prinsip-prinsip profesionalisme, efisiensi, transparansi, kemandirian, akuntabilitas, pertanggungjawaban, serta kewajaran.
3. To organize the Company's organizational structure aiming at regulating the functions to carry out the Company's business operations.
  4. To determine the Company's employee remuneration policies, including the employee appointment and dismissal.
  5. To comply with the Articles of Association and applicable laws and regulations, while implementing the principles of professionalism, efficiency, transparency, independence, accountability, responsibility, and fairness.

Sedangkan tugas khusus dari masing-masing anggota Direksi di antaranya sebagai berikut:

Meanwhile, the particular duties of each Director are determined as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
Tjandra Karya Hermanto	Presiden Direktur President Director	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menetapkan kebijakan umum dalam memimpin dan mengurus Perseroan.</li> <li>2. Menyiapkan rencana kerja umum Perseroan dan melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan rencana kerja.</li> <li>3. Menyusun pertanggungjawaban pengelolaan Perseroan.</li> <li>4. Membentuk komite untuk membantu tugas Direksi dan melakukan evaluasi terhadap kinerja komite tersebut.</li> <li>5. Memastikan penerapan tata kelola secara konsisten.</li> <li>6. Melaksanakan RUPS dan memastikan keputusan RUPS telah direalisasikan dengan baik.</li> <li>7. Membina dan menjaga hubungan dengan otoritas pasar modal dan investor publik.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Issuing general policies for leading and managing the Company.</li> <li>2. Preparing the Company's general work plan and evaluating the implementation of the work plan.</li> <li>3. Preparing a management accountability report.</li> <li>4. Establishing a committee to assist the duties of the Board of Directors and evaluating the performance of the committee.</li> <li>5. Ensuring a consistent GCG implementation.</li> <li>6. Organizing the GMS and ensuring that the GMS resolutions have been properly realized.</li> <li>7. Fostering and maintaining a good relationship with capital market authorities and public investors.</li> </ol>
Erida	Direktur Director	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertanggung jawab dalam pengembangan strategi dan pengelolaan keuangan perusahaan.</li> <li>2. Melaksanakan efisiensi dan efektivitas fungsi-fungsi keuangan di Perseroan dan perusahaan anak.</li> <li>3. Melakukan koordinasi untuk pelaksanaan Rencana Kerja Perseroan yang berhubungan dengan manajemen akuntansi, keuangan, <i>treasury</i>, serta pengelolaan sumber dana bagi pengembangan Perseroan ke depan.</li> <li>4. Bertanggung jawab terhadap kepatuhan di bidang keuangan.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Responsible for the Company's strategy development and financial management.</li> <li>2. Implementing financial efficiency and effectiveness in the Company and its subsidiaries.</li> <li>3. Coordinating and monitoring the implementation of the Company's Work Plan related to the management of accounting, finance, and treasury, as well as the management of sources of funds for the Company's development in the coming years.</li> <li>4. Responsible for compliance in the financial sector.</li> </ol>
Sutedjo Halim	Direktur Director	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertanggung jawab dalam pengembangan strategi dan pengelolaan di bidang pemasaran dan pabrik kelapa sawit.</li> <li>2. Merumuskan strategi, kebijakan dan program di bidang industri kelapa sawit Perseroan dan juga di bidang keberlanjutan Perseroan dan juga melakukan <i>monitoring</i> seluruh program keberlanjutan.</li> <li>3. Bertanggung jawab dalam pengembangan usaha baru Perseroan yang terkait dengan pengembangan energi terbarukan.</li> <li>4. Bertanggung jawab terhadap kepatuhan di bidang pemasaran, pengelolaan pabrik kelapa sawit dan juga keberlanjutan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Responsible for strategy development and management on marketing and palm oil mills.</li> <li>2. Formulating strategies, policies, and programs in the Company's palm oil industry and the Company's sustainability sector and monitoring all of the sustainability programs.</li> <li>3. Responsible for developing the Company's new business related to renewable energy development.</li> <li>4. Responsible for compliance on marketing, management of palm oil mills, and sustainability aspects under applicable laws and regulations.</li> </ol>



Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
<b>Budiarto Abadi</b>	Direktur Director	<ol style="list-style-type: none"> <li>Bertanggung jawab dalam bidang operasional bisnis kelapa sawit di Kalimantan Timur.</li> <li>Melaksanakan efisiensi dan efektivitas fungsi-fungsi operasional di perusahaan anak di Kalimantan Timur.</li> <li>Melakukan koordinasi untuk pelaksanaan Rencana Kerja Perseroan yang berhubungan dengan manajemen operasional dan pengelolaan sumber daya di Kalimantan Timur.</li> <li>Bertanggung jawab terhadap kepatuhan sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan peraturan daerah.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>Responsible for palm oil business operations in East Kalimantan.</li> <li>Implementing operational efficiency and effectiveness in the subsidiaries located in East Kalimantan.</li> <li>Coordinating and monitoring the implementation of the Company's Work Plan regarding operations management and resource management in East Kalimantan.</li> <li>Responsible for compliance with laws and regulations as well as regional regulations.</li> </ol>
<b>George Oetomo</b>	Direktur Director	<ol style="list-style-type: none"> <li>Bertanggung jawab dalam bidang operasional bisnis kelapa sawit di Jambi dan Kalimantan Tengah.</li> <li>Melaksanakan efisiensi dan efektivitas fungsi-fungsi operasional di perusahaan anak di Jambi dan Kalimantan Tengah.</li> <li>Melakukan koordinasi untuk pelaksanaan Rencana Kerja Perseroan yang berhubungan dengan manajemen operasional dan pengelolaan sumber daya di Jambi dan Kalimantan Tengah.</li> <li>Bertanggung jawab terhadap kepatuhan sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan peraturan daerah.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>Responsible for oil palm business operations in Jambi and Central Kalimantan.</li> <li>Implementing operational efficiency and effectiveness in the subsidiaries located in Jambi and Central Kalimantan.</li> <li>Coordinating and monitoring the implementation of the Company's Work Plan related to operations management and resource management in Jambi and Central Kalimantan.</li> <li>Responsible for compliance with laws and regulations and regional regulations.</li> </ol>

### Rapat Direksi

Berdasarkan POJK No. 33/2014, Direksi wajib mengadakan rapat Direksi secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam setiap bulan atau setiap waktu apabila dipandang perlu oleh seorang atau lebih anggota Direksi, atas permintaan tertulis dari seorang atau lebih anggota Dewan Komisaris, atau atas permintaan tertulis dari 1 (satu) orang atau lebih pemegang saham bersama-sama mewakili 1/10 (satu per sepuluh) atau lebih dari jumlah seluruh saham dengan hak suara. Berikut adalah tingkat kehadiran Direksi dalam rapat internal Direksi:

### Meetings of the Board of Directors

According to the FSA Regulation No. 33 of 2014, the Board of Directors is required to hold regular meetings at least once per month or at any time, if deemed necessary by one or more members of the Board of Directors, at the written request of 1 (one) or more members of the Board of Commissioners, or at the written request of 1 (one) member or shareholders collectively representing 1/10 (one-tenth) or more of the total number of shares with voting rights. The attendance rate of the Board of Directors at the internal meetings of the Board of Directors was as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Level
<b>Tjandra Karya Hermanto</b>	Presiden Direktur President Director	6	6	100%
<b>Erida</b>	Direktur Director	6	5	83%
<b>Sutedjo Halim</b>	Direktur Director	6	6	100%
<b>Budiarto Abadi</b>	Direktur Director	6	6	100%
<b>George Oetomo</b>	Direktur Director	6	5	83%



### Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

Selain rutin melaksanakan rapat internal secara terpisah, Dewan Komisaris dan Direksi juga wajib mengadakan rapat gabungan secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan. Sepanjang 2023, Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan telah menyelenggarakan rapat gabungan sebagaimana dapat dilihat pada tabel berikut:

### Joint Meetings of the Board of Commissioners and Board of Directors

Apart from holding separate internal meetings, the Board of Commissioners and Board of Directors shall hold regular joint meetings at least once in 4 (four) months. Throughout 2023, the Company's Board of Commissioners and Board of Directors have held joint meetings as seen in the table below:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Level
Arif Rachmat	Presiden Komisaris President Commissioner	6	6	100%
Arini Saraswaty Subianto	Komisaris Commissioner	6	5	83%
Toddy Mizaabianto Sugoto	Komisaris Commissioner	6	6	100%
Danny Rachmat	Komisaris Commissioner	6	2	33%
Prof. DR. Kuntoro Mangkusubroto	Komisaris Commissioner	6	1	17%
Drs. Aridono Sukmanto	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	6	100%
Ir. Maruli Gultom	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	6	100%
Stanley Setia Atmadja	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	6	100%
Tjandra Karya Hermanto	Presiden Direktur President Director	6	6	100%
Erida	Direktur Director	6	5	83%
Sutedjo Halim	Direktur Director	6	6	100%
Budiarto Abadi	Direktur Director	6	6	100%
George Oetomo	Direktur Director	6	5	83%

### Kebijakan Pelatihan Direksi

Perseroan tidak menetapkan kebijakan khusus yang mengatur pelatihan Direksi. Namun, Perseroan menyediakan akses dan kesempatan bagi seluruh anggota Direksi untuk melakukan pengembangan kompetensi atau membagikan wawasan kepada publik melalui berbagai media, antara lain forum diskusi, seminar, webinar dan lainnya.

### Training Policy of the Board of Directors

The Company does not set any specific policies to regulate training for the Board of Directors. However, the Company continuously provides access and opportunities for all members of the Board of Directors to develop their competence or share insights broadly with the public through various media, including discussion forums, seminars, webinars, and others.

**PELATIHAN DIREKSI**  
Training of Board of Directors

Tanggal Pelatihan Training Date	Nama Pelatihan Training Name	Peran Role
6-8 Maret 2023 March 6-8, 2023	POC 2023: The 34 <sup>th</sup> Palm & Lauric Oils Price Outlook Conference & Exhibition	Peserta Participant
9-10 Mei 2023 May 9-10, 2023	Triputra <i>Benchmarking to TMMIN</i>	Peserta Participant
12-14 Juni 2023 June 12-14, 2023	10 <sup>th</sup> International Planters Conference	Pembicara Speaker
12 September 2023 September 12, 2023	UOB Kay Hian Virtual Palm Oil Webinar: Global Oilseeds and Vegoil Outlook by Mr. Thomas Mielke, MD of Oil World	Peserta Participant
1-2 November 2023 November 1-2, 2023	Kompas Collaboration Forum	Peserta Participant
7-9 November 2023 November 7-9, 2023	PIPOC 2023: Agriculture, Biotechnology, and Sustainability Conference (ABS)	Peserta Participant

### Penilaian Komite-Komite di Bawah Direksi

Direksi melakukan penilaian terhadap organ tata kelola yang bertugas di bawah Direksi, yaitu Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal. Sejumlah kriteria yang digunakan untuk penilaian untuk Sekretaris Perusahaan adalah:

1. Kemampuan dalam menjalankan fungsi-fungsi administrasi perusahaan dan menjaga perusahaan menjalankan kebijakan tata kelola yang baik.
2. Kemampuan dalam menyelenggarakan rapat dan tingkat kehadiran dalam rapat.
3. Ketepatan waktu penyampaian laporan kepada regulator dan Direksi Perseroan.
4. Kemampuan dalam mengikuti perkembangan Pasar Modal dan perundangan yang berlaku.
5. Kemampuan dalam memberikan masukan kepada Dewan Komisaris dan Direksi untuk mematuhi peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal.
6. Kemampuan dalam membantu Dewan Komisaris dan Direksi dalam melaksanakan tata kelola Perseroan berbasis praktik GCG.

Di sisi lain, sejumlah kriteria yang digunakan dalam penilaian terhadap kinerja Unit Audit Internal adalah sebagai berikut:

1. Pelaksanaan program rencana Audit Internal tahunan.
2. Pelaksanaan pengendalian interen dan sistem manajemen sesuai dengan kebijakan Perseroan dengan baik.
3. Kemampuan dalam bekerja sama dengan Komite Audit dan tingkat kehadiran dalam rapat Komite Audit.
4. Kemampuan dalam memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen.
5. Kemampuan dalam menyampaikan laporan hasil audit kepada Presiden Direktur dan Dewan Komisaris.
6. Kemampuan dalam memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut yang telah disarankan.

### Assessment of the Committees under the Board of Directors

The Board of Directors evaluates the corporate governance organs working under the Board of Directors, namely the Corporate Secretary and the Internal Audit Unit. Several criteria used in the assessment of the Corporate Secretary were as follows:

1. Capable of conducting the Company's administrative functions and implementing GCG practices.
2. Capable of organizing meetings as well as maintaining the attendance rate at the meetings.
3. Capable of reporting to the regulator and the Board of Directors promptly.
4. Capable of following the development of the Capital Market and prevailing laws.
5. Capable of providing input to the Board of Commissioners and the Board of Directors in compliance with the laws and regulations in the Capital Market sector.
6. Capable of assisting the Board of Commissioners and the Board of Directors in implementing GCG practices.

On the other hand, several criteria used in the assessment of the performance of the Internal Audit Unit were as follows:

1. Implementation of the annual Internal Audit work plan.
2. Implementation of the internal control and management system under the Company's policies.
3. Capable of working with the Audit Committee and maintaining the attendance rate at the Audit Committee meetings.
4. Capable of providing suggestions for improvements and objective information about the audit activities at all management levels.
5. Capable of submitting the audit report to the President, Director, and the Board of Commissioners.
6. Capable of monitoring, analyzing, and reporting on the implementation of the suggested follow-ups.

## Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

### Nomination and Remuneration Policy of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Perseroan memiliki kebijakan untuk memberikan remunerasi di setiap level organisasi dengan memberikan penghargaan sesuai jabatan dan insentif untuk mendorong pencapaian hasil kinerja yang terbaik.

#### Prosedur Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi

Anggota Dewan Komisaris dan Direksi diangkat dan diberhentikan oleh RUPS. Setiap usulan penggantian dan/atau pemberhentian anggota Dewan Komisaris dan Direksi kepada RUPS mempertimbangkan rekomendasi Komite Nominasi dan Remunerasi. Persyaratan anggota Dewan Komisaris dan Direksi di antaranya wajib mengikuti ketentuan Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas sebagaimana diubah dari waktu ke waktu (UUPT), peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal dan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan kegiatan usaha Perseroan. Pemenuhan persyaratan tersebut dibuktikan dengan surat yang disimpan oleh Perseroan. Anggota Dewan Komisaris dan Direksi setelah masa jabatannya berakhir dapat diangkat kembali sesuai dengan keputusan RUPS.

#### Prosedur Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Dewan Komisaris berhak menerima remunerasi tetap yang ditentukan dalam RUPS berdasarkan kajian dan usulan Komite Nominasi dan Remunerasi. Remunerasi Dewan Komisaris ditetapkan berdasarkan tugas, tanggung jawab, dan wewenang anggota Dewan Komisaris dengan mempertimbangkan kemampuan keuangan Perseroan dan standar gaji profesional di industri sejenis. Struktur remunerasi Dewan Komisaris Perseroan terdiri dari honorarium dan tunjangan lainnya.

Direksi berhak memperoleh remunerasi dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Remunerasi disetujui oleh pemegang saham melalui RUPS dengan memperhatikan kajian dan rekomendasi Komite Nominasi dan Remunerasi.
2. Besaran remunerasi masing-masing anggota Direksi ditentukan dengan mempertimbangkan kinerja dan pencapaian target individu, kinerja dan kondisi keuangan Perseroan, standar gaji profesional pada sektor industri dan/atau skala usaha sejenis, serta faktor-faktor lain yang relevan.

The Company has a remuneration policy for all levels of the organization to provide benefits and incentives according to their position to encourage the pursuit of performance excellence.

#### Nomination Procedure for the Board of Commissioners and the Board of Directors

All members of the Board of Commissioners and the Board of Directors are appointed and dismissed by the GMS. Changes and/or dismissal of members of the Board of Commissioners and the Board of Directors at the GMS take into account the recommendations of the Nomination and Remuneration Committee. The requirements for members of the Board of Commissioners and the Board of Directors comply with Law Number 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies as amended, laws and regulations in the capital market sector, and laws and regulations related to the Company's business activities. A letter kept by the Company must prove the fulfillment of these requirements. After the term of office ends, members of the Board of Commissioners and the Board of Directors can be reappointed following the resolution of GMS.

#### Remuneration Policy for the Board of Commissioners and the Board of Directors

The Board of Commissioners has the right to receive fixed remuneration to be determined at the GMS based on the review and proposals of the Nomination and Remuneration Committee. The remuneration of the Board of Commissioners is determined based on the duties, responsibilities, and authority of the members of the Board of Commissioners, taking into account the Company's financial capacity and professional salary range in similar industries. The remuneration structure of the Company's Board of Commissioners consists of honorarium and other allowances.

The remuneration of the Board of Directors is determined based on the conditions as follows:

1. Shareholders approve remuneration through the GMS, taking into account the review and recommendations of the Nomination and Remuneration Committee.
2. The amount of remuneration for each member of the Board of Directors is determined by taking into account the individual's performance and achievements, the Company's performance and financial condition, professional salary in the industry and/or similar industries, and other relevant factors.



3. Penetapan remunerasi Direksi dapat didelegasikan oleh RUPS kepada Dewan Komisaris dengan tetap memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi.

3. The GMS can delegate the determination of the Board of Directors' remuneration to the Board of Commissioners while considering the recommendations of the Nomination and Remuneration Committee.

**Struktur dan Besaran Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris**

**Remuneration Structure and Amount for the Board of Directors and the Board of Commissioners**

Jumlah remunerasi Dewan Komisaris untuk tahun buku 2023 mengacu pada hasil keputusan RUPS Tahunan tanggal 16 Mei 2023.

The Board of Commissioners' remuneration in 2023 were stated in the resolutions of the Annual GMS on May 16, 2023.





## Komite Audit

### Audit Committee

Perseroan telah membentuk Komite Audit sesuai kepatuhan pada POJK No. 55/POJK.04/2015 tanggal 23 Desember 2015 sebagaimana tertuang dalam SK Dewan Komisaris Perseroan No. 030/TAP/S-COM-HO/XII/20 tanggal 11 Desember 2020 tentang Pembentukan Komite Audit PT Triputra Agro Persada Tbk. Komite Audit terdiri dari sekurang-kurangnya 3 (tiga) orang anggota yang berasal dari Komisaris Independen dan pihak yang berasal dari luar Perseroan. Anggota Komite Audit yang merupakan Komisaris Independen bertindak sebagai Ketua Komite Audit.

Komite Audit bertugas untuk melakukan evaluasi atas laporan keuangan Perseroan dan sistem pengawasan internal, sekaligus memastikan bahwa praktik GCG dijalankan dengan baik. Komite Audit berada di bawah Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugasnya. Dalam rangka pengawasan audit internal, Komite Audit bekerja sama dengan Unit Audit Internal dan laporannya diserahkan kepada Dewan Komisaris.

#### Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Tugas dan tanggung jawab Komite Audit adalah:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas, antara lain laporan keuangan, proyeksi dan laporan lain terkait dengan informasi keuangan Perseroan.
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan.
3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan akuntan atas jasa yang diberikannya.
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan dan imbalan jasa.
5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal.
6. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi.
7. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan.
8. Menelaah independensi dan objektivitas akuntan publik.
9. Melakukan penelaahan atas kecukupan pemeriksaan yang dilakukan oleh akuntan publik.

The Company established an Audit Committee following OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 as stipulated in the Decree of the Board of Commissioners No. 030/TAP/S-COM-HO/XII/20 dated December 11, 2020, regarding the Establishment of the Audit Committee of PT Triputra Agro Persada Tbk. The Audit Committee consists of at least 3 (three) members, including the Independent Commissioner and external parties. The member of the Audit Committee, who is an Independent Commissioner, plays a role as the Chairman of the Audit Committee.

The Audit Committee is responsible for evaluating the Company's financial statements and internal control systems and ensuring that GCG implementation is carried out properly. The Audit Committee is under the Board of Commissioners' duties. To monitor the internal audit, the Audit Committee cooperates with the Internal Audit Unit, and its report is submitted to the Board of Commissioners.

#### Duties and Responsibilities of Audit Committee

The duties and responsibilities of the Audit Committee are as follows:

1. To review the financial information that will be issued by the Company to the public and/or authorities, such as financial statements, projections, and other reports related to the Company's financial information.
2. To review the compliance of the activities of the Company with the laws and regulations.
3. To provide independent opinions in the case of inconsistency between management and the accountant concerning the service he/she has rendered.
4. To provide recommendations to the Board of Commissioners on the accountant's appointment with the independence, scope of work, and compensation for the services.
5. To review the audit implementation of an internal auditor and supervise the implementation of the Board of Directors follow-ups on the internal auditor's findings.
6. To review the activities of the risk management implementation carried out by the Board of Directors.
7. To review any complaints regarding the process of accounting and the Company's financial reporting.
8. To review the independence and objectivity of the public accountant.
9. To review the adequacy of the audit conducted by the public accountant.



- |   |   |
|---|---|
| <p>10. Melakukan pemeriksaan terhadap dugaan adanya kesalahan dalam keputusan rapat Direksi atau penyimpangan dalam pelaksanaan hasil keputusan rapat Direksi.</p> <p>11. Menyampaikan laporan hasil penelaahan kepada seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan setelah selesainya laporan hasil penelaahan yang dilakukan oleh Komite Audit.</p> <p>12. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait adanya potensi benturan kepentingan Perseroan.</p> <p>13. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan.</p> | <p>10. Examined the possibilities of errors in the decision-making of the meetings of the Board of Directors or any violations in the implementation of the decisions of meetings of the Board of Directors.</p> <p>11. Delivered the review report to the members of the Board of Commissioners after being reviewed by the Audit Committee.</p> <p>12. To review and advise the Board of Commissioners concerning any potential conflict of interest within the Company.</p> <p>13. To maintain the confidentiality of documents, data, and information of the Company.</p> |
|---|---|

### Komposisi Komite Audit

Per 31 Desember 2023, susunan Komite Audit adalah sebagai berikut:

### Composition of Audit Committee

As of December 31, 2023, the composition of the Audit Committee was as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Periode Jabatan Tenure
Ir. Maruli Gultom	Ketua Chairman	2020-2025 (5 tahun   years)
Habil Lokadjaja	Anggota Member	2020-2025 (5 tahun   years)
Harry Arief Supardi	Anggota Member	2020-2025 (5 tahun   years)



**Ir. Maruli  
Gultom**

**Ketua Komite Audit**  
Chairman of Audit  
Committee

Beliau juga menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan. Oleh sebab itu, profil beliau telah tersajikan di dalam bab Profil Perusahaan sub bab Profil Dewan Komisaris. Beliau diangkat menjadi Ketua Komite Audit dengan dasar hukum pengangkatan SK Dewan Komisaris Perseroan No. 030/TAP/S-COM-HO/XII/20 tanggal 11 Desember 2020.

He also serves as the Company's Independent Commissioner. Therefore, the Company Profile chapter has disclosed his profile, specifically in the Profile of the Board of Commissioners sub-chapter. He was appointed the Chairman of the Audit Committee by the Decree of the Company's Board of Commissioners No. 030/TAP/S-COM-HO/XII/20 dated December 11, 2020.



## Habil Lokadjaja

### Anggota Komite Audit

Member of Audit Committee

Warga Negara Indonesia, berusia 67 tahun.

Indonesian, 67 years old.

#### Riwayat Pendidikan

Beliau menyelesaikan pendidikannya dengan meraih gelar Sarjana Ekonomi Manajemen dari Universitas Kristen Satya Wacana, Jawa Tengah pada 1982.

#### Educational History

He obtained a Bachelor's in Management Economics from the Satya Wacana Christian University, Central Java in 1982.

#### Riwayat Jabatan

Diangkat sebagai Anggota Komite Audit dengan dasar hukum pengangkatan No. SK Dewan Komisaris Perseroan No. 030/TAP/S-COM-HO/XII/20 tanggal 11 Desember 2020. Beliau tidak memiliki rangkap jabatan di Perseroan selain menjadi Anggota Komite Audit Perseroan. Beliau memiliki rangkap jabatan di luar Perseroan sebagai *Head of Internal Audit* di Dharma Group, Pengurus Dana Pensiun di Triputra Group dan Anggota Komite Audit PT Kirana Megatara Tbk.

#### Career History

Appointed as a Member of the Audit Committee with the legal basis of appointment No. 030/TAP/S-COM-HO/XII/20 dated December 11, 2020. He did not have concurrent positions in the Company other than serving as the Company's Member of Audit Committee. He has concurrent positions outside the Company as Head of Internal Audit of Dharma Group, the Pension Fund Manager of Triputra Group and Member of Audit Committee of PT Kirana Megatara Tbk.

Memulai karir di SGV Utomo Mulia sebagai Technical Auditor (1981-1982), PT Sumalindo Lestari Jaya sebagai Staff Managing Director (1983-1984), sebagai Deputy Accounting Manager (1985), PT Parit Padang sebagai Accounting Coordinator (1986-1988), PT Tube Sarindo Indah sebagai Finance & Accounting Manager (1989-1992), PT Sumalindo Lestari Jaya sebagai Head of Corporate Audit (1993-2000), sebagai Head of Corporate Finance (2001), sebagai Senior Staff Komite Management Improvement (2002), sebagai Senior Manager Corporate Planning merangkap Corporate Audit (2003), Triputra Group sebagai Head of Corporate Internal Audit (2004-2014), Dharma Group sebagai Advisor (2014-Agt 2021), sebagai Head of Internal Audit PT Dharma Polimetal Tbk (Sep 2021-sekarang), Anggota Komite Audit PT Kirana Megatara Tbk (Agt 2020-sekarang), serta sebagai Pengurus Dana Pensiun Triputra (2014-sekarang).

Started his career at SGV Utomo Mulia as Technical Auditor (1981-1982), PT Sumalindo Lestari Jaya as Staff Managing Director (1983-1984), as Deputy Accounting Manager (1985), PT Parit Padang as Accounting Coordinator (1986-1988), PT Tube Sarindo Indah as Finance & Accounting Manager (1989-1992), PT Sumalindo Lestari Jaya as Head of Corporate Audit (1993-2000), as Head of Corporate Finance (2001), as Senior Staff of Management Improvement Committee (2002), as Senior Manager Corporate Planning and Corporate Audit (2003), Triputra Group as Head of Corporate Internal Audit (2004-2014), Dharma Group as Advisor (2014-Aug 2021), as Head of Internal Audit of PT Dharma Polimetal Tbk (Sep 2021-present), Member of Audit Committee of PT Kirana Megatara Tbk (Aug 2020-present), and as Pension Fund Manager of Triputra (2014-present).



## Harry Arief Soepardi

### Anggota Komite Audit

Member of Audit Committee

Warga Negara Indonesia, berusia 70 tahun.

Indonesian citizen, 70 years old.

#### Riwayat Pendidikan

Beliau bergelar Doktorandus Akuntan dari Universitas Padjadjaran, Bandung pada 1982.

#### Educational History

He obtained his Doctor of Accountant (Drs. Akt) degree from Padjadjaran University, Bandung, Indonesia in 1982.

#### Riwayat Jabatan

Diangkat sebagai Anggota Komite Audit dengan dasar hukum pengangkatan No. SK Dewan Komisaris Perseroan No. 030/TAP/S-COM-HO/XII/20 tanggal 11 Desember 2020. Beliau tidak memiliki rangkap jabatan di Perseroan selain menjadi Anggota Komite Audit Perseroan.

#### Career History

Appointed as a Member of the Audit Committee with the legal basis of appointment No. 030/TAP/S-COM-HO/XII/20 dated December 11, 2020. She did not have concurrent positions in the Company other than serving as the Company's Member of Audit Committee.

Memulai karir di PT Ma'soem sebagai Controller (1975-1977), Pusat Penelitian Ekonomi & Sumber Daya Manusia UNPAD sebagai Senior Research Staff (1977-1979), PT Kasoem sebagai Internal Auditor (1979-1980), Kantor Akuntan R. Supardi Sugandakusumah sebagai Supervisor di bidang audit bidang manufaktur, perbankan dan peternakan (1980-1981), CV Jati Oetama sebagai Konsultan untuk Sistem Keuangan dan Finansial (1981-1983), PT Jakapurwa Dev. Corp sebagai Internal Auditor (1982-1983), PT Indosat sebagai General Manager divisi Akuntansi (1983-1992), PT Graha Informatika Nusantara sebagai Direktur Keuangan dan Administrasi (1990-1992), PT Semen Cibinong Tbk sebagai Accounting & Control Division Manager (1993-2000), Badan Penyehatan Perbankan Indonesia sebagai Finance & Accounting Division Head (2000-2002), sebagai Direktur Keuangan dan Manajemen (2002-2004), Tim Pemberesan Badan Penyehatan Perbankan Indonesia sebagai Penanggung Jawab Harian bidang Administrasi & Audit (2004-2005), sebagai Koordinator Pelaksana Harian tugas-tugas Menteri Keuangan (2005), PT Bank Danamon Indonesia Tbk sebagai Komisaris Independen, Anggota Komite Audit, Komite Risk Management dan Komite Nominasi & Remunerasi (2003-2014), Direktorat Jenderal Penyelenggaraan Haji dan Umrah Departemen Agama sebagai Konsultan Keuangan (2008-2011), Perum Peruri sebagai Direktur Keuangan, SDM & Pengamanan (2007-2012), Bank Tabungan Pensiunan Nasional Syariah sebagai Direktur Utama (2014-2017), PT Sumber Energi Pangan sebagai Konsultan bidang Energi Pangan khususnya beras (2018), PT Kirana Megatara Tbk sebagai Anggota Komite Audit (2018-2023), dan PT Bisnis Area Indonesia sebagai Komisaris Utama (2019-2023).

Started his career at PT Ma'soem as Controller (1975-1977), UNPAD Economy and Human Resources Research Center as Senior Research Staff (1977-1979), PT Kasoem as Internal Auditor (1979-1980), R. Supardi Sugandakusumah Accounting Firm as Supervisor in manufacturing, banking, and farming audit (1980-1981), CV Jati Oetama as Consultant for Finance and Financial System (1981-1983), PT Jakapurwa Dev. Corp as Internal Auditor (1982-1983), PT Indosat as General Manager in Accounting Division (1983-1992), PT Graha Informatika Nusantara as Finance and Administrative Director (1990-1992), PT Semen Cibinong Tbk as Accounting & Control Division Manager (1993-2000), Indonesian Bank Restructuring Agency as Finance & Accounting Division Head (2000-2002), as Finance and Management Director (2002-2004), Indonesian Banking Restructuring Agency Effort Team as Daily PIC of Administration & Audit (2004-2005), as Acting Coordinator for Minister of Finance's duties (2005), PT Bank Danamon Indonesia Tbk as Independent Commissioner, Member of Audit Committee, Risk Management Committee and Nomination & Remuneration Committee (2003-2014), Directorate General of Hajj and Umrah Organization of the Ministry of Religion as Financial Consultant (2008-2011), Perum Peruri as Security, HR, & Finance Director (2007-2012), Bank Tabungan Pensiunan Nasional Syariah as President Director (2014-2017), PT Sumber Energi Pangan as Consultant in food energy especially rice (2018), PT Kirana Megatara Tbk as Member of Audit Committee (2018-2023), and at PT Bisnis Area Indonesia as President Commissioner (2019-2023).



### Independensi Komite Audit

Komite Audit berkomitmen untuk bersikap independen dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, memberikan pelaporan yang akurat dan tepat waktu serta dalam menjalankan pekerjaannya senantiasa terhindari segala bentuk konflik kepentingan.

### Independence of Audit Committee

The Audit Committee remains committed to acting independently in carrying out its duties and responsibilities, submitting accurate reports on time, and evading conflicts of interest in executing their jobs.

### PELATIHAN KOMITE AUDIT

Training of Audit Committee

Tanggal Pelatihan Training Date	Nama Pelatihan Training Name	Peran Role
7 September 2023 September 7, 2023	Triputra Executive Briefing	Peserta Participant
22 November 2023 November 22, 2023	Forum Direktur Perkebunan Kelapa Sawit Palm Oil Plantation Directors Forum	Pembicara Speaker

### Rapat Komite Audit

Pasal 13 POJK No. 55/POJK.04/2015 tanggal 23 Desember 2015 mengatur bahwa Komite Audit mengadakan rapat secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan. Pasal 14 mengatur lebih lanjut bahwa rapat Komite Audit dapat diselenggarakan, apabila dihadiri oleh lebih dari ½ (satu per dua) jumlah anggota. Pada 2023, Komite Audit telah menyelenggarakan rapat internal seperti yang tercantum di tabel berikut:

### Meetings of the Audit Committee

Article 13 of OJK Regulation No. 55/2015 regulates that Audit Committees should organize a meeting regularly at least 1 (one) time every 3 (three) months. Article 14 further controls that the meeting may be scheduled if it is attended by more than ½ (one of two) members. In 2023, the Audit Committee held internal meetings, as seen in the table below:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Level
Ir. Maruli Gultom	Ketua Chairman	4	4	100%
Habil Lokadjaja	Anggota Member	4	4	100%
Harry Arief Supardi	Anggota Member	4	4	100%

### Piagam Komite Audit

Perseroan juga memiliki Piagam Komite Audit yang ditetapkan oleh Dewan Komisaris Perseroan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 031/TAP/S-COM-HO/XII/20 tanggal 11 Desember 2020 tentang Pembentukan Piagam Komite Audit PT Triputra Agro Persada Tbk.

### Charter of Audit Committee

The Company's Board of Commissioners stipulates the Charter of Audit Committee based on the Decree of the Board of Commissioners No. 031/TAP/SCOM-HO/XII/20 dated December 11, 2020, concerning the Establishment of Charter of the Audit Committee of PT Triputra Agro Persada Tbk.

### Pelaksanaan Kegiatan Komite Audit

Pada 2023, Komite Audit telah melaksanakan hal-hal berikut ini:

- Melakukan evaluasi Pelaksanaan Eksternal Audit oleh Audit Internal.
- Melakukan rapat bersama KAP Purwantono, Sungkoro & Surja – Koordinasi Perencanaan Audit Tahun 2022 untuk TAPG dan perusahaan anak.

### Implementation of Audit Committee

In 2023, the Audit Committee has fulfilled its duties, such as below:

- Evaluated the Implementation of External Audit by the Internal Audit.
- Held coordination meeting with Public Accounting Firm Purwantono, Sungkoro & Surja regarding the 2023 Audit Planning for TAPG and subsidiaries.



# Komite Nominasi dan Remunerasi

## Nomination And Remuneration Committee

Berdasarkan POJK No. 34/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, Perseroan telah membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan SK Dewan Komisaris No. 032/TAP/S-COM-HO/XII/20 tanggal 11 Desember 2020.

Komite Nominasi dan Remunerasi adalah komite yang dibentuk oleh dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris dalam membantu melaksanakan fungsi dan tugas Dewan Komisaris terkait nominasi dan remunerasi terhadap anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris.

### Tugas dan Tanggung Jawab

Terkait fungsi Nominasi:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
  - a. Komposisi jabatan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
  - b. Kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi.
  - c. Kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolak ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi.
3. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
4. Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS.

Terkait fungsi remunerasi:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
  - a. Struktur remunerasi.
  - b. Kebijakan atas remunerasi.
  - c. Besaran atas remunerasi.
2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

According to FSA Regulation No. 34/POJK.04/2014 dated December 8, 2014, concerning the Nomination and Remuneration Committee of Issuer or Public Company, the Company has formed a Nomination and Remuneration Committee pursuant to the Decree of the Board of Commissioners No. 032/TAP/S-COM-HO/XII/20 dated December 11, 2020.

The Nomination and Remuneration Committee is formed by and answers to the Board of Commissioners to support the implementation of its duties and functions regarding the nomination and remuneration of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners.

### Duties and Responsibilities

Related to the nomination function:

1. To provide recommendations to the Board of Commissioners regarding:
  - a. The composition of the members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.
  - b. Policies and required criteria of the nominating process.
  - c. Performance review policies for the members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.
2. To assist the Board of Commissioners in evaluating the performance of the Board of Directors and the Board of Commissioners based on a benchmark assembled as an evaluation matter.
3. To provide recommendations to the Board of Commissioners regarding capability advancement programs for the Board of Directors and the Board of Commissioners.
4. To propose recommendations regarding qualified candidates of the Board of Directors and the Board of Commissioners to the GMS.

Related to the nomination function:

1. To provide recommendations to the Board of Commissioners regarding:
  - a. Remuneration structure.
  - b. Remuneration policies.
  - c. Amount of remuneration.
2. To assist the Board of Commissioners in ensuring that the board's performance is aligned with the remunerations received by every member of the Board of Directors and the Board of Commissioners.

### Tata Cara dan Prosedur Kerja

Dalam melaksanakan fungsi Nominasi, Komite Nominasi dan Remunerasi wajib melakukan prosedur sebagai berikut:

1. Menyusun komposisi dan proses nominasi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
2. Menyusun kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi calon anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
3. Membantu pelaksanaan evaluasi atas kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
4. Menyusun program pengembangan untuk meningkatkan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
5. Menelaah dan mengusulkan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS.

Dalam melaksanakan fungsi Remunerasi, Komite Nominasi dan Remunerasi wajib melakukan prosedur sebagai berikut:

1. Menyusun struktur remunerasi bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
2. Menyusun kebijakan atas remunerasi bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
3. Menyusun besaran atas remunerasi bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

Penyusunan struktur, kebijakan dan besaran remunerasi harus memperhatikan:

1. Remunerasi yang berlaku pada industri sesuai dengan kegiatan usaha perusahaan sejenis dan skala usaha dari Perseroan dalam industrinya.
2. Tugas, tanggung jawab dan wewenang anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris dikaitkan dengan pencapaian tujuan dan kinerja Perseroan.
3. Target kinerja atau kinerja masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
4. Keseimbangan tunjangan antara yang bersifat tetap dan bersifat variabel.

### Working Procedure

In implementing its functions, the Nomination and Remuneration Committee shall be obligated to follow the following procedure:

1. Formulate the composition and nomination process of members of the Directors and/or members of the Board of Commissioners.
2. Formulate the policy and criteria required in the nomination process of candidate members of Directors and/or members of the Board of Commissioners.
3. Assist in the implementation of evaluation of the performance of members of Directors and/or members of the Board of Commissioners.
4. Formulate a development program to enhance the capacity of members of the Directors and/or members of the Board of Commissioners.
5. Analyze and propose eligible candidates as members of Directors and/or members of the Board of Commissioners to the Board of Commissioners to be submitted to the GMS.

In implementing its Remuneration function, the Nomination and Remuneration Committee is obligated to follow the following procedures:

1. Formulate the remuneration structure for members of Directors and/or members of the Board of Commissioners.
2. Formulate the remuneration policy for members of the Directors and/or members of the Board of Commissioners.
3. Formulate the amount of remuneration for members of Directors and/or members of the Board of Commissioners.

In formulating the structure, policy, and amount of remuneration, the following must be taken into account:

1. The remuneration applicable in the industry under the business activities of companies of similar type and scope to those of the Company in the industry concerned.
2. The duties, responsibilities, and authorities of members of Directors and/or members of the Board of Commissioners relevant to the achievement of the Company's objectives and performance.
3. The performance target or the performance of each member of Directors and/or member of the Board of Commissioners.
4. Balancing between fixed and variable allowances.



Struktur, kebijakan dan besaran remunerasi harus dievaluasi oleh Komite Nominasi dan Remunerasi paling kurang 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun.

The structure, policy, and amount of remuneration must be evaluated by the Nomination and Remuneration Committee at least 1 (once) a year.

Komite Nominasi dan Remunerasi berwenang untuk:

The Nomination and Remuneration Committee has the authorities to:

1. Dengan sepengetahuan Dewan Komisaris, melakukan komunikasi secara langsung dengan Direksi, unit kerja atau pihak lain yang terkait dengan penerapan sistem nominasi dan remunerasi dalam Perseroan.
2. Melalui Dewan Komisaris, meminta Direksi agar melakukan upaya-upaya yang optimal dalam penerapan sistem nominasi dan remunerasi di Perseroan.

1. With the knowledge of the Board of Commissioners, communicate directly with the Board of Directors, work units, and other parties related to implementing the nomination and remuneration system in the Company.
2. Through the Board of Commissioners, encourage the Board of Directors to carry out the best efforts to implement the nomination and remuneration system in the Company.

### Komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi

### Composition of Nomination and Remuneration Committee

Per 31 Desember 2023, susunan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2023, the composition of the Nomination and Remuneration Committee was as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Periode Jabatan Tenure
Stanley Setia Atmadja	Ketua Chairman	2020-2025 (5 tahun   years)
Toddy Mizaabianto Sugoto	Anggota Member	2020-2025 (5 tahun   years)
Murti Widianingsih	Anggota Member	2020-2025 (5 tahun   years)



**Stanley Setia  
Atmadja**

**Ketua Komite  
Nominasi dan  
Remunerasi**

Chairman of  
Nomination and  
Remuneration  
Committee

Beliau juga menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan. Oleh sebab itu, profil beliau telah tersajikan di dalam bab Profil Perusahaan sub bab Profil Dewan Komisaris. Beliau diangkat menjadi Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi dengan dasar hukum pengangkatan SK Dewan Komisaris Perseroan No. 032/TAP/S-COM-HO/XII/20 tanggal 11 Desember 2020.

He also serves as the Company's Independent Commissioner. Therefore, the Company Profile chapter has disclosed his profile, specifically in the Profile of the Board of Commissioners sub-chapter. He was appointed the Chairman of the Nomination and Remuneration Committee by the Decree of the Company's Board of Commissioners No. 032/TAP/S-COM-HO/XII/20 dated December 11, 2020.



## Toddy Mizaabianto Sugoto

### Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Member of Nomination and Remuneration Committee

Beliau juga menjabat sebagai Komisaris Perseroan. Oleh sebab itu, profil beliau telah tersajikan di dalam bab Profil Perusahaan sub bab Profil Dewan Komisaris. Beliau diangkat menjadi Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi dengan dasar hukum pengangkatan SK Dewan Komisaris Perseroan No. 032/TAP/S-COM-HO/XII/20 tanggal 11 Desember 2020.

He also serves as the Company's Commissioner. Therefore, the Company Profile chapter has disclosed his profile, specifically in the Profile of the Board of Commissioners sub-chapter. He was appointed as a Member of the Nomination and Remuneration Committee by the Decree of the Company's Board of Commissioners No. 032/TAP/S-COM-HO/XII/20 dated December 11, 2020.



## Murti Widianingsih

### Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Member of Nomination and Remuneration Committee

Warga Negara Indonesia, berusia 55 tahun.

Indonesian citizen, 55 years old.

#### Riwayat Pendidikan

Beliau merupakan lulusan Fakultas Ilmu Psikologi Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta pada 1995.

#### Educational History

She obtained a Bachelor of Science from Gadjah Mada University, Yogyakarta, in 1995.

#### Riwayat Jabatan

Diangkat sebagai Anggota Komite Komite Nominasi dan Remunerasi dengan dasar hukum pengangkatan No. No. SK Dewan Komisaris Perseroan No. 032/TAP/S-COM-HO/XII/20 tanggal 11 Desember 2020. Beliau tidak memiliki rangkap jabatan di Perseroan selain menjadi Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.

#### Career History

Appointed as the Nomination and Remuneration Committee member with the legal basis of appointment No. 032/TAP/S-COM-HO/XII/20 dated December 11, 2020. He did not have concurrent positions in the Company other than serving as the Company's Member of the Nomination and Remuneration Committee.

Beliau meniti karier sebagai Recruitment & Assessment Staff di PT Astra Honda Motor. Kariernya terus menanjak dan berhasil menempati jabatan strategis di jajaran manajemen saat bekerja di PT Sumalindo Lestari Jaya, PT Triputra Investindo Arya dan PT Kirana Megatara Group. Posisi terakhir yang dijabatnya adalah Head of Human Capital Agro Industry di Triputra Group pada 2017.

She started her career as the Recruitment & Assessment Staff of PT Astra Honda Motor. Her career goes a long way as she managed to serve several strategic positions at the management level while working at PT Sumalindo Lestari Jaya, PT Triputra Investindo Arya, and PT Kirana Megatara Group. Her last position was the Head of Human Capital Agro-Industry at Triputra Group in 2017.





### Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi senantiasa bersikap independen dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, memberikan pelaporan yang akurat dan tepat waktu serta dalam menjalankan pekerjaannya senantiasa terhindari segala bentuk konflik kepentingan.

### Pelatihan Komite Nominasi dan Remunerasi

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi aktif berpartisipasi dalam berbagai jenis pelatihan. Perseroan memberikan akses dan kesempatan yang luas bagi seluruh anggota Komite untuk membekali diri dan memperdalam kompetensi sebagai anggota Komite Nominasi dan Remunerasi.

### Independence of Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee remains committed to acting independently in carrying out its duties and responsibilities, submitting accurate reports promptly, and evading conflicts of interest in executing their jobs.

### Training of Nomination and Remuneration Committee

The members of the Nomination and Remuneration Committee actively participate in diverse trainings. The Company provides extensive access and opportunities for members of the Committee to train themselves and intensify their competency as Nomination and Remuneration Committee members.

## PELATIHAN KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Training of Nomination and Remuneration Committee

Tanggal Pelatihan Training Date	Nama Pelatihan Training Name	Peran Role
17 Maret 2023 March 17, 2023	Pengembangan Kepemimpinan Leadership Development	Peserta Participant
7 September 2023 September 7, 2023	<i>Executive Briefing/Sharing</i>	Peserta Participant
21 November 2023 November 21, 2023	Membangun Ketangkasan Organisasi untuk Menghadapi Perubahan Building Organisational Agility to Navigate Changes	Peserta Participant

### Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi

Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan ditetapkan Dewan Komisaris Perseroan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 033/TAP/S-COM-HO/XII/20 tanggal 11 Desember 2020 tentang Pembentukan Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi PT Triputra Agro Persada Tbk.

### Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi

Pasal 12 POJK No. 34/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 mengatur bahwa Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi diselenggarakan secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat bulan). Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi hanya dapat diselenggarakan apabila dihadiri oleh mayoritas dari jumlah anggota Komite Nominasi dan Remunerasi dan salah satu dari mayoritas jumlah anggota Komite Nominasi dan Remunerasi merupakan Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi.

### Charter of Nomination and Remuneration Committee

The Charter of the Company's Nomination and Remuneration Committee is stipulated by the Decree of the Board of Commissioners No. 033/TAP/SCOM-HO/XII/20 dated December 11, 2020, concerning the Establishment of Guidelines for the Nomination and Remuneration Committee of PT Triputra Agro Persada Tbk.

### Meeting of Nomination and Remuneration Committee

The FSA Regulation No. 34/2014 Article 12 on December 8, 2014, regulates that the Nomination and Remuneration Committee should organize a meeting regularly, at least 1 (once) every 4 (four) months. The meeting of the Nomination and Remuneration Committee can only be held if the majority of members attend it, and one of the majority members should be the Chairman of the Nomination and Remuneration Committee.

Pada 2023, Komite Nominasi dan Remunerasi telah menyelenggarakan rapat internal seperti yang tercantum di tabel berikut:

In 2023, the Nomination and Remuneration Committee has convened their internal meetings as described below:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Level
Stanley Setia Atmadja	Ketua Chairman	4	4	100%
Toddy Mizaabianto Sugoto	Anggota Member	4	4	100%
Murti Widianingsih	Anggota Member	4	4	100%

#### Pelaksanaan Kegiatan Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi bertanggung jawab dalam membantu pelaksanaan peran serta tanggung jawab Dewan Komisaris terkait dengan fungsi nominasi dan remunerasi yang disesuaikan dengan Piagam Komite.

#### Nomination and Remuneration Committee Activities

The Nomination and Remuneration Committee is responsible for assisting in implementing the roles and responsibilities of the Board of Commissioners related to the nomination and remuneration functions under the Committee Charter.

Dalam melaksanakan peran dan tugasnya, Komite Nominasi dan Remunerasi memberikan rekomendasi, menyusun serta melakukan evaluasi secara berkala terhadap kebijakan dan penetapan terkait dengan proses nominasi dan remunerasi Dewan Komisaris serta Anggota Direksi yang akan diteruskan kepada RUPS.

In carrying out its roles and duties, the Nomination and Remuneration Committee provides recommendations. It prepares and conducts periodic evaluations of policies and decisions related to the nomination and remuneration process for the Board of Commissioners and members of the Board of Directors, which will be forwarded to the GMS.

Sebagai bagian dari proses tata kelola, Komite Nominasi dan Remunerasi bertemu secara berkala dengan Dewan Komisaris dan Direksi serta membuat laporan kepada Dewan Komisaris bersama-sama dengan membuat laporan pengawasan Dewan Komisaris yang akan menjadi bagian dari laporan tahunan Perseroan sehingga diteruskan kepada RUPS.

As part of the governance mechanism, the Nomination and Remuneration Committee holds regular meetings with the Board of Commissioners and the Board of Directors. It issues a report to the Board of Commissioners along with a supervisory report from the Board of Commissioners which will be a part of the Company's annual report and forwarded to the GMS.

Pada 2023, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan hal-hal sebagai berikut:

1. Mengidentifikasi dan mengusulkan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi untuk mendapatkan persetujuan RUPS.
2. Merekomendasikan perencanaan pengembangan bagi anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi.
3. Mengoordinasikan penilaian sendiri (*self-assessment*) masing-masing anggota Direksi atas kinerja anggota Direksi secara keseluruhan dan anggota Dewan Komisaris atas kinerja Dewan Komisaris secara keseluruhan.

In 2023, the Nomination and Remuneration Committee carried out the following activities:

1. Identified and proposed the prospective candidates who meet the requirements as members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors to obtain the approval of GMS.
2. Recommended development plans to members of the Board of Commissioners and the Board of Directors.
3. Coordinated and monitored the self-assessment of each member of the Board of Directors on the overall performance of the members of the Board of Directors as well as the members of the Board of Commissioners on the overall performance of the Board of Commissioners as a whole.



# Sekretaris Perusahaan

## Corporate Secretary

Berdasarkan POJK No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik, Sekretaris Perusahaan bertugas untuk memantau perkembangan yang terjadi di pasar modal dan peraturan-peraturannya, memberikan informasi kepada publik/pemangku kepentingan mengenai kondisi Perseroan, memberikan saran ke Direksi untuk mematuhi hukum dan peraturan pasar modal, dan menjadi penghubung utama antara Perseroan, otoritas pasar modal, bursa efek, dan masyarakat/pemangku kepentingan pada umumnya.

As stipulated in the FSA Regulation No. 35/POJK.04/2014 concerning the Corporate Secretary of Issuers or Public Companies, the Corporate Secretary is in charge of monitoring capital market developments and its regulations, providing information to the public/stakeholders regarding the Company's situation, providing advice to the Board of Directors in compliance with the laws and capital market regulations, as well as playing a pivotal role in liaising with capital market authorities, stock exchanges, and the public/stakeholders in general.



### Joni Tjeng

#### Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

Warga Negara Indonesia, berusia 45 tahun, berdomisili di Jakarta.

#### Riwayat Pendidikan

Memperoleh gelar Sarjana Akuntansi dari Universitas Tarumanagara pada 1999.

#### Riwayat Jabatan

Beliau diangkat menjadi Sekretaris Perusahaan berdasarkan Surat Keputusan Pengangkatan Sekretaris Perusahaan No. 028/TAP/S-CEO-HO/XII/20 tanggal 11 Desember 2020. Selain menjadi Sekretaris Perusahaan, beliau juga menjabat sebagai Group Corporate Finance dan Deputy CFO Perseroan sejak 2011.

Beliau pernah menjabat berbagai posisi strategis antara lain Supervisor Corporate Internal Audit di PT Astra International Tbk (1999-2002), Assistant Manager of Financial Control di Citibank Jakarta (2002-2003), Finance & Accounting Manager di PT Avip Interiors (2003-2004), Finance, Accounting, and Tax Division Head di PT Daya Anugrah Mandiri (2004-2008), Finance, Accounting, and Tax Division Head di PT Triputra Agro Persada (2008-2011) dan terakhir menjabat sebagai Group Corporate Finance and Deputy CFO di PT Triputra Agro Persada Tbk (2011-sekarang) serta Corporate Secretary di PT Triputra Agro Persada Tbk (2021-sekarang).

Indonesian citizen, 45 years old, resides in Jakarta.

#### Educational History

Obtained a Bachelor's Degree in Accounting from Tarumanagara University, Jakarta in 1999.

#### Career History

He was appointed the Corporate Secretary based on the Decree of the Establishment of Corporate Secretary No. 028/TAP/S-CEO-HO/XII/20 dated December 11, 2020. Besides serving as the Corporate Secretary, he also serves as Group Corporate Finance and Deputy CFO of the Company since 2011.

He managed to serve several strategic positions such as Supervisor Corporate Internal Audit of PT Astra International Tbk (1999-2002), Assistant Manager of Financial Control at Citibank Jakarta (2002-2003), Finance & Accounting Manager of PT Avip Interiors (2003-2004), Finance, Accounting, and Tax Division Head of PT Daya Anugrah Mandiri (2004-2008), Finance, Accounting, and Tax Division Head of PT Triputra Agro Persada (2008-2011) and last served as Group Corporate Finance and Deputy CFO of PT Triputra Agro Persada Tbk (2011-present) and Corporate Secretary of PT Triputra Agro Persada Tbk (2021-present).

### Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

Sekretaris Perusahaan mempunyai tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal, khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal.
2. Memberi masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris untuk mematuhi peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal.
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam melaksanakan GCG.
4. Sebagai penghubung antara Perseroan dengan pemegang saham Perseroan, OJK, dan pemangku kepentingan lainnya.

### Pelatihan Sekretaris Perusahaan

Dalam rangka meningkatkan pengetahuan dan pemahaman untuk membantu pelaksanaan tugasnya, Sekretaris Perusahaan dianjurkan untuk mengikuti pelatihan dan/atau pengembangan kompetensi.

### Duties and Responsibilities of Corporate Secretary

The duties and responsibilities of a Corporate Secretary are as follows:

1. To closely monitor the development of the Capital Market, particularly concerning relevant laws and regulations of the Capital Market sector.
2. To provide inputs to the Board of Commissioners and the Board of Directors concerning compliance with laws and regulations in the Capital Market.
3. To assist the Board of Commissioners and the Board of Directors in implementing GCG
4. To liaise between the Company and its shareholders, OJK, and other stakeholders.

### Trainings of Corporate Secretary

To enhance the knowledge and understanding to assist the implementation of its duties, the Corporate Secretary is advised to maintain its participation in training and/or competency development.

## PELATIHAN SEKRETARIS PERUSAHAAN

Training of Corporate Secretary

Tanggal Pelatihan Training Date	Nama Pelatihan Training Name	Peran Role
6 Maret 2023 March 6, 2023	UOB Kay Hian - <i>Palm Oil Outlook Seminar</i>	Peserta Participant
31 Maret 2023 March 31, 2023	Strategic Alignment TAP - Penetapan Isu Strategis & Sistemik Strategic Alignment TAP - Determining Strategic and Systemic Issues	Peserta Participant
3 April 2023 April 3, 2023	Strategic Alignment TAP - Wawancara <i>Appreciative Inquiry</i> Strategic Alignment TAP - Appreciative Inquiry Interview	Peserta Participant
4 April 2023 April 4, 2023	Webinar Samuel Sekuritas - ESG & Isu Lingkungan Samuel Sekuritas Webinar - ESG & Environmental Issues	Pembicara Speaker
5 April 2023 April 5, 2023	<i>Governance Forum 2023: Dynamic Governance Strategy to Lead Business and People Excellence</i>	Peserta Participant
6 April 2023 April 6, 2023	Webinar: TAPG FY 2022 <i>Performance Update</i>	Pembicara Speaker
12-14 Juni 2023 June 12-14, 2023	10 <sup>th</sup> International Planters Conference 2023 (IPC 2023) - <i>Ensuring the resilience of the palm oil industry in the 21<sup>st</sup> century</i>	Peserta Participant
12 Juli 2023 July 12, 2023	<i>Climate Journey: Steering Change in the Palm Oil sector in Asia</i>	Peserta Participant
7 September 2023 September 7, 2023	CGS-CIMB 2 <sup>nd</sup> Regional Consumer and E-Commerce Virtual Conference 2023	Pembicara Speaker
7 September 2023 September 7, 2023	<i>Executive Briefing</i> of Triputra Group	Peserta Participant
12 September 2023 September 12, 2023	UOB Kay Hian - <i>Palm Oil Outlook Seminar: Global oilseeds and vegeoil outlook</i> by Mr Thomas Mielke	Peserta Participant
13 September 2023 September 13, 2023	The Cooler Earth - CIMB Niaga	Peserta Participant
12 Oktober 2023 October 12, 2023	Bank BTPN <i>Sustainability Seminar 2023</i>	Peserta Participant
21 Oktober 2023 October 21, 2023	<i>Triputra Improvement Forum 2023</i>	Peserta Participant
24 Oktober 2023 October 24, 2023	Sosialisasi POJK 14/POJK.04/2023 Dissemination of POJK 14/POJK.04/2023	Peserta Participant



<b>Tanggal Pelatihan</b> Training Date	<b>Nama Pelatihan</b> Training Name	<b>Peran</b> Role
26 Oktober 2023 October 26, 2023	Affin Hwang: TAPG Q3 2023 <i>Performance</i>	Pembicara Speaker
1-3 November 2023 November 1-3, 2023	<i>Indonesia Palm Oil Conference 2023</i>	Peserta Participant
7 November 2023 November 7, 2023	<i>CEO Networking 2023: Achieving Sustainable Growth through Cohesive Collaboration</i>	Peserta Participant
14 November 2023 November 14, 2023	OCBC Experience - OCBC <i>New Identity and Economic Outlook</i>	Peserta Participant
30 November 2023 November 30, 2023	UOB Asset Management - TAPG <i>Sustainability Update</i>	Pembicara Speaker

### Pelaksanaan Kegiatan Sekretaris Perusahaan

Pada 2023, Sekretaris Perusahaan telah melakukan hal-hal berikut ini:

1. Melakukan keterbukaan informasi terkait kegiatan korporasi Perseroan, termasuk pembagian dividen final Perseroan.
2. Memastikan pelaksanaan administrasi daftar pemegang saham maupun daftar khusus berjalan baik dengan bekerja sama dengan biro administrasi saham yang ditunjuk.
3. Menyelenggarakan dan mengadministrasikan RUPS Tahunan pada 16 Mei 2023.
4. Melaksanakan program orientasi bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan yang baru.
5. Menyelenggarakan dan mengadministrasikan rapat-rapat Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.
6. Melakukan penyesuaian kebijakan Perseroan terkait tata kelola perusahaan.

### Corporate Secretary Activities

In 2023, the Corporate Secretary carried out the following activities:

1. Information disclosure related to the Company's corporate activities, including distributing the Company's final dividend.
2. Ensured the administrative procedures of the shareholder register and the special register in collaboration with the appointed Securities Administration Bureau.
3. Organized and administered the AGMS held on May 16, 2023.
4. Implemented an orientation program for new members of the Board of Directors and Board of Commissioners.
5. Organized and administered the meetings of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company.
6. Adjusted the Company's policies related to corporate governance.

## Sekretaris Perusahaan | Corporate Secretary

### PT Triputra Agro Persada Tbk

Gedung The East Lantai 23  
Jl. DR. Ide Anak Agung Gde Agung Kav E.3.2 No 1  
Kelurahan Kuningan Timur, Kecamatan Setiabudi, Jakarta Selatan 12950, Indonesia

Ph. (62-21) 5794 4737  
Fax. (62-21) 5794 4745  
Email: TAP.corsec@tap-agri.com



## Unit Audit Internal

### Internal Audit Unit

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 034/TAP/S-CEO-HO/XII/20 tanggal 11 Desember 2020 tentang Pembentukan Unit Audit Internal PT Triputra Agro Persada Tbk, Perseroan telah membentuk Unit Audit Internal.

Unit Audit Internal secara independen melaporkan proses dan hasil pemeriksaannya kepada Dewan Komisaris dan Direksi, khususnya Presiden Direktur. Untuk memastikan kinerja Perseroan berjalan sesuai dengan target bisnis yang telah ditetapkan, audit internal dilakukan oleh Unit Internal Audit bekerjasama dengan audit eksternal.

By the Decree of the Board of Directors No. 034/TAP/S-CEO-HO/XII/20 dated December 11, 2020, concerning the Establishment of an Internal Audit Unit of PT Triputra Agro Persada Tbk, the Company has established an Internal Audit Unit.

The Internal Audit Unit independently reports the process and the result of its examination to the Board of Commissioners and the Board of Directors, particularly to the President Director. To ensure that the Company's performance is aligned with the set business target, an internal audit is conducted by the Internal Audit Unit in collaboration with the external audit.



**Lili Somantri**

**Kepala Unit Audit Internal**

Head of Internal Audit Unit

Warga Negara Indonesia, berusia 44 tahun.

**Riwayat Pendidikan**

Beliau meraih gelar Sarjana bidang Teknik Pertanian dari Institut Pertanian Bogor pada 2002.

**Riwayat Jabatan**

Beliau diangkat menjadi Kepala Unit Audit Internal dengan persetujuan oleh Dewan Komisaris berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 036/TAP/S-CEO-HO/XII/20 tanggal 11 Desember 2020. Beliau tidak memiliki rangkap jabatan selain menjadi Kepala Unit Audit Internal Perseroan.

Beliau pernah berkarir di Asian Agri Group (2003-2007) sebelum bergabung dengan Perseroan pada 2008 dalam tim Unit Audit Internal. Berbekal pengalaman yang mendalam di bidang audit internal, beliau kemudian dipercaya untuk menjabat sebagai Kepala Unit Audit Internal Perseroan sejak 2019.

Indonesian citizen, 44 years old.

**Educational History**

He obtained a Bachelor's in Agricultural Engineering from the Bogor Agricultural Institute in 2002.

**Career History**

He was appointed the Head of the Internal Audit Unit with the approval of the Board of Commissioners by the Decree the Board of Directors No. 036/TAP/S-CEO-HO/XII/20 dated December 11, 2020. He did not serve concurrent positions besides the Company's Head of Internal Audit Unit.

He once worked at Asian Agri Group (2003-2007) before joining the Company in 2008 in the Internal Audit Unit. With extensive experience in internal audit, he has been trusted to serve as the Company's Head of Internal Audit Unit since 2019.



### Kualifikasi dan Sertifikasi Profesi Audit Internal

Bapak Lili Somantri memiliki kualifikasi dan sertifikasi profesi sebagai berikut:

1. Sertifikasi Qualified Internal Auditor (QIA) Tingkat Lanjutan (Dewan Sertifikasi QIA – YPIA).
2. Sertifikasi QIA Tingkat Managerial (Dewan Sertifikasi QIA – YPIA).

### Qualification and Certification of Internal Audit Profession

Mr. Lili Somantri has a number of professional qualifications and certifications, such as:

1. Qualified Internal Auditor (QIA) Certification, Advanced Level (QIA – YPIA Certification Board).
2. QIA Certification, Managerial Level (QIA – YPIA Certification Board).

### PELATIHAN UNIT AUDIT INTERNAL

Training of Internal Audit Unit

Tanggal Pelatihan Training Date	Nama Pelatihan Training Name	Tujuan Pelatihan Training Purpose
2 September 2023 September 2, 2023	Webinar <i>Good Governance</i> : Konsep dan Realitasnya Good Governance Webinar: Concept and Its Reality	Memahami konsep dari <i>good governance</i> , realitas dan tantangannya Understanding the good governance concept with its reality and challenges
30 October 2023 October 30, 2023	<i>Roundtable Discussion – Integrating Business Continuity Management (BCM)</i>	Memperkuat resiliensi melalui praktik audit internal dan manajemen risiko Enhancing resilience through internal audit and risk management practices

### Struktur dan Kedudukan Unit Audit Internal

Unit Audit Internal dipimpin oleh Kepala Unit Audit Internal yang dalam tugas bertanggung jawab langsung kepada Presiden Direktur. Kepala Unit Audit Internal diangkat dan diberhentikan oleh Presiden Direktur atas persetujuan Dewan Komisaris. Presiden Direktur dapat memberhentikan Kepala Unit Audit Internal setelah mendapat persetujuan Dewan Komisaris, jika Kepala Unit Audit Internal tidak memenuhi persyaratan sebagai auditor di Unit Audit Internal sebagaimana diatur dalam POJK 56/2015 dan atau gagal atau tidak cakap menjalankan tugas.

### Structure and Position of Internal Audit Unit

The Internal Audit Unit shall be led by a Head of the Internal Audit Unit who shall be responsible directly to the President Director in performing his/her duties. The Head of the Internal Audit Unit shall be appointed and dismissed by the President Director upon the approval of the Board of Commissioners. The President Director can dismiss the Head of the Internal Audit Unit after having obtained the approval of the Board of Commissioners if the Head of the Internal Audit Unit does not meet the requirements as an auditor at the Internal Audit Unit as outlined in OJK Regulation No. 56/2015 and or he/she fails to perform their duties.

### Tugas dan Tanggung Jawab Unit Audit Internal

Unit Audit Internal adalah unit internal yang bersifat independen dan mempunyai tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Menyusun dan melaksanakan rencana Audit Internal tahunan.
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian intern dan sistem manajemen sesuai dengan kebijakan Perseroan.
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya.
4. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen.
5. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Presiden Direktur dan Dewan Komisaris.

### Duties and Responsibilities of Internal Audit Unit

The Internal Audit Unit is an independent internal unit and it has the following functions and responsibilities:

1. Prepare and implement the annual Internal Audit plan.
2. Verify and evaluate the implementation of the internal control and management system in compliance with the Company's policy.
3. Examine and assess efficiency and effectiveness in the field of finance, accounting, operational, human capital, marketing, information technology and other activities.
4. Provide advice for improvement and objective information on activities examined at all levels of management.
5. Prepare an audit result report and submit such a report to the President Director and the Board of Commissioners.

6. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut yang telah disarankan.
7. Bekerja sama dengan Komite Audit.
8. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan Unit Audit Internal yang dilakukannya.
9. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

#### Piagam Unit Audit Internal

Perseroan telah menyusun Piagam Audit Internal sesuai kepatuhan pada POJK No. 56/POJK.04/2015 tanggal 29 Desember 2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal, yang ditetapkan oleh Direksi Perseroan berdasarkan Surat Keputusan Direksi PT Triputra Agro Persada No. 035/TAP/S-CEO-HO/XII/20 tanggal 11 Desember 2020 tentang Piagam Unit Audit Internal PT Triputra Agro Persada, dan telah disetujui oleh Dewan Komisaris.

#### Rapat Unit Audit Internal

Unit Audit Internal mengadakan rapat dengan Komite Audit sekurang-kurangnya 4 (empat) kali dalam setahun. Berikut adalah frekuensi rapat dan tingkat kehadiran Unit Audit Internal dalam rapat bersama Komite Audit sepanjang 2023:

6. Monitor, analyze, and report on the implementation of recommended follow-up action.
7. Cooperate with the Audit Committee.
8. Prepare a program for the evaluation of the quality of Internal Audit Unit activities implemented by it.
9. Conduct special examination if required.

#### Charter of Internal Audit Unit

The Company has established the Charter of Internal Audit to comply with the FSA Regulation No. 56/POJK.04/2015, dated December 29, 2015, concerning the Establishment and Guidelines on the Preparation of Internal Audit Unit Charter. The Charter has been established by the Board of Directors by the Decree of the Board of Directors of PT Triputra Agro Persada No. 035/TAP/S-CEO-HO/XII/20 dated December 11, 2020, concerning the Internal Audit Unit Charter of PT Triputra Agro Persada and approved by the Commissioners.

#### Meeting of Internal Audit Unit

The Internal Audit Unit shall hold meetings with the Audit Committee at least 4 (four) times a year. Below is the meeting frequency and attendance level of the Internal Audit Unit in the joint meetings with the Audit Committee in 2023:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Level
Lili Somantri	Ketua Unit Audit Internal Head of Internal Audit Unit	4	4	100%
Ir. Maruli Gultom	Ketua Komite Audit Chairman of Audit Committee	4	4	100%
Habil Lokadjaja	Anggota Komite Audit Member of Audit Committee	4	4	100%
Harry Arief Supardi	Anggota Komite Audit Member of Audit Committee	4	4	100%



### Pelaksanaan Tugas Unit Audit Internal

Sepanjang 2023, Unit Audit Internal telah melakukan hal-hal berikut ini:

1. Menyusun dan melaksanakan rencana kerja Audit Internal tahunan berdasarkan hasil analisis risiko (*risk-based audit*).
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan perusahaan.
3. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan operasional perusahaan yang diperiksa.
4. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direksi, Dewan Komisaris, dan Komite Audit.
5. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut (*corrective action*) perbaikan yang telah disarankan.
6. Bekerja sama dengan Komite Audit dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Komite Audit.
7. Berperan serta dalam pengembangan sistem perbaikan internal kontrol seperti *assessment* kebakaran hutan kebun dan lahan, rekrutmen pemanen, dan mitigasi ganoderma.

### Implementation of Internal Audit Unit Duties

Throughout 2023, the Internal Audit Unit carried out the following activities:

1. Prepared and implemented an annual Internal Audit work plan based on the results of risk-based audit.
2. Assessed and evaluated the implementation of internal control and risk management systems under the Company's policies.
3. Provided suggestions for improvements and objective information on the Company's operational assessment.
4. Issued an audit report and submitted the audit report to the Board of Directors, Board of Commissioners, and the Audit Committee.
5. Monitored, analyzed, and reported the implementation of the suggested corrective actions.
6. Maintained cooperation with the Audit Committee in carrying out the duties and responsibilities of the Audit Committee.
7. Participated in improving the internal control system, including forest and land fire risk assessment, harvester recruitment, and Ganoderma mitigation.

# Sistem Pengendalian Internal

## Internal Control System

Sistem pengendalian internal merupakan proses yang meliputi tindakan dan kegiatan yang berlangsung secara terus menerus oleh pimpinan dan seluruh karyawan Perseroan untuk memberikan keyakinan yang cukup dalam pencapaian tujuan organisasi melalui kegiatan organisasi yang efektif dan efisien serta ketaatan terhadap regulasi.

Direksi mengembangkan sistem pengendalian internal Perseroan yang dapat berfungsi secara efektif untuk mengamankan investasi dan aset Perseroan. Sistem pengendalian internal yang dikembangkan meliputi hal-hal sebagai berikut:

1. Penerapan budaya pengendalian internal yang disiplin dan terorganisir dalam perusahaan secara menyeluruh.
2. Pengkajian dan pengelolaan risiko usaha, yaitu suatu proses untuk mengidentifikasi, menganalisis, menilai dan mengelola risiko usaha yang relevan.
3. Pemantauan yaitu proses penilaian terhadap kualitas sistem pengendalian internal termasuk fungsi internal audit pada setiap tingkat dan unit struktur organisasi.
4. Sistem teknologi informasi dan komunikasi yaitu proses penyajian laporan mengenai kegiatan operasional, finansial dan ketaatan atas ketentuan dan peraturan perusahaan yang didukung oleh pengembangan teknologi dalam berbagai aspek.
5. Pengembangan dan evaluasi secara berkesinambungan terhadap aturan perusahaan yang berkaitan dengan aspek operasional, keuangan, pemasaran, pembinaan personil, dan aspek lainnya untuk mendukung sistem pengendalian internal lebih efektif.

### Pernyataan Direksi atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Direksi memandang bahwa sistem pengendalian internal yang dikembangkan oleh Perseroan telah berjalan dengan efektif dan memadai. Direksi berkomitmen untuk selalu menelaah dan mengembangkan sistem pengendalian internal secara berkesinambungan.

The internal control system can be described as a set of mechanisms and procedures carried out continuously by the management and all employees to achieve organizational objectives through effective and efficient organizational activities in compliance with regulations.

The Board of Directors develops an effective internal control system to secure the investment and assets for the Company. The development of an internal control system comprised as follows:

1. Implement internal control and organizational culture in a disciplined and organized manner within the Company.
2. Business risk assessment and management, namely the processes to identify, analyze, assess, and manage relevant business risks.
3. Monitoring, namely the process of assessing the quality of the internal control system, including the internal audit function at all levels and units of the organizational structure.
4. Information and communication technology system, namely preparing and presenting operational and financial reports in compliance with the Company Regulations, supported by technological development in various aspects.
5. Continuous development and evaluation of the Company Regulations concerning several aspects, such as operational aspect, financial aspect, marketing aspect, and personnel developments as well as other aspects to sustainably support an effective internal control system.

### Statement of the Board of Directors on the Adequacy of Internal Control System

According to the Board of Directors' assessment, the internal control system developed by the Company has been carried out effectively and properly. The Board of Directors is committed to reviewing and developing the internal control system sustainably.





# Sistem Manajemen Risiko

## Risk Management System

Kegiatan usaha Perseroan tidak luput dari berbagai jenis risiko, baik secara internal maupun eksternal. Untuk itu, Perseroan berkomitmen untuk menerapkan sistem manajemen risiko dengan optimal guna memitigasi risiko-risiko tersebut sejak awal. Sistem manajemen risiko Perseroan mengacu pada Triputra Management System yang diterapkan secara komprehensif agar Perseroan mampu menghasilkan kinerja terbaik di bidang usaha perkebunan.

Perseroan senantiasa mengoptimalkan penerapan sistem manajemen risiko dengan menjalankan berbagai strategi, antara lain menyesuaikan kebijakan dan prosedur manajemen risiko dengan perkembangan situasi, menyempurnakan prosedur pengelolaan risiko serta menentukan *risk appetite* dan *risk tolerance* yang menjadi bagian dari *Enterprise Risk Management (ERM)*.

Dalam menerapkan sistem manajemen risiko, Perseroan berpegang teguh pada 7 (tujuh) prinsip yang dikenal sebagai PRUDENT, yaitu:

The Company's businesses face all kinds of internal and external risks. Therefore, the Company is committed to implementing an optimal risk management system to mitigate these risks from the early stage. The Triputra Management System manages the Company's risk management system and is being implemented comprehensively. Hence, the Company can produce the best performance in the plantation business.

The Company continues to optimize the implementation of the risk management system by implementing several strategies, including adjusting risk management policies and procedures to the latest update, refining the risk management procedures, and determining the risk appetite and risk tolerance, which are parts of Enterprise Risk Management (ERM).

In implementing the risk management system, the Company adheres to 7 (seven) principles known as PRUDENT, namely:

# P

Provide Value

Sistem manajemen risiko yang diterapkan harus berkontribusi secara positif dalam upaya Perseroan mencapai tujuan usaha dan memberi nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan.

The implemented risk management system has to be able to make positive contributions to the Company's attempts to achieve its business goals, as well as to provide added value to all stakeholders.

# R

Responsible

Karena sistem diterapkan secara komprehensif, maka seluruh pihak di dalam Perseroan bertanggung jawab atas efektivitas dari penerapan manajemen risiko.

As the system is implemented comprehensively, all of the Company's internal parties are responsible for the effectiveness of the implementation of risk management.

# U

Unique

Sistem manajemen risiko tetap mempertimbangkan aspek manusia dan budaya, dan mampu menjembatani perbedaan kemampuan, kepentingan dan persepsi. Selain itu, sistem manajemen risiko secara khusus memberikan ukuran risiko yang dapat menghambat kinerja Perseroan.

A risk management system takes human and cultural aspects into account and is able to bridge the differences in capabilities, interests, and perceptions. Additionally, a risk management system specifically provides measures of risk that may hinder the Company's performance.

# D

Dynamic

Perubahan bisa terjadi dengan begitu cepat dan tidak diduga, sehingga manajemen risiko harus tanggap dan fleksibel.

Changes may happen in no time and in unexpected times. Hence, the risk management system has to be agile and flexible.

# E

Enterprise

Sistem pengelolaan risiko merupakan bagian tidak terpisahkan dari seluruh sistem yang diterapkan oleh Perseroan.

The risk management system is an integral part of all systems implemented within the Company.

# N

Neat & Systematic

Semua proses pengelolaan risiko diterapkan secara sistematis dan tepat waktu, serta didokumentasikan secara lengkap untuk dijadikan pedoman kerja.

The entire process of risk management is implemented in a systematic and timely manner and documented in a complete manner to become working guides.

# T

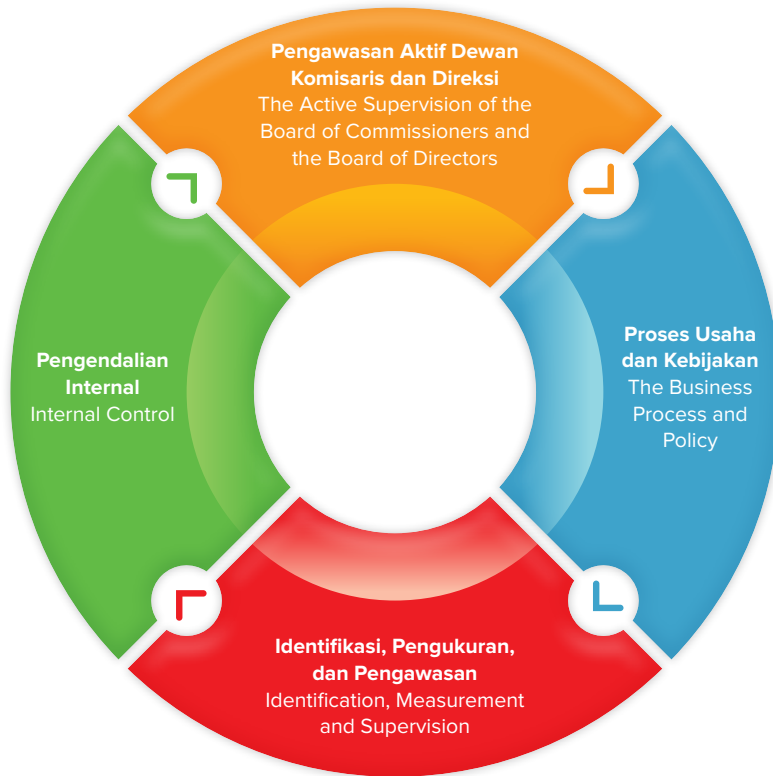
Transparent & Inclusive

Semua pihak yang terlibat dalam pengelolaan risiko harus memberikan informasi secara terbuka.

All parties involved in the risk management system have to provide information openly.

Perseroan menetapkan mekanisme yang mengacu pada 4 (empat) pilar manajemen risiko, yaitu:

The Company has established a mechanism referring to 4 (four) pillars of risk management, namely:



**Pengawasan Aktif Dewan Komisaris dan Direksi**  
The Active Supervision of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Peran pengawasan dimulai sejak Perseroan merancang rencana bisnis tahunan, dilanjutkan dengan evaluasi secara berkala untuk memperbaiki strategi dan prosedur manajemen risiko.

The monitoring role begins when the Company designs an annual business plan, followed by regular evaluations to improve the strategy and procedure of risk management.

**Proses Usaha dan Kebijakan**  
The Business Process and Policy

Proses usaha merupakan bagian dari tahap pengendalian dan pengelolaan risiko. Kebijakan manajemen risiko Perseroan senantiasa disesuaikan dengan situasi bisnis terkini sebagai pedoman bagi semua pihak berupa *Standard Operating Procedure* (SOP) dan memo internal yang disosialisasikan kepada seluruh karyawan.

Business process is an important part of monitoring and risk management. The Company's risk management policy adapts to the current business situation as a guideline to all parties in the form of *Standard Operating Procedure* (SOP) and internal memos, which are disseminated to all employees.

**Pengendalian Internal**  
Internal Control

Perseroan membentuk Unit Audit Internal yang bertugas untuk menilai efektivitas semua proses usaha, melaporkan masalah penting tentang proses pengendalian aktivitas dalam Perseroan dan berkoordinasi dengan fungsi pengawasan lain, termasuk manajemen risiko.

The Company has established an Internal Audit Unit responsible for assessing the effectiveness of all business processes, reporting urgent matters concerning the controlling process of every activity within the Company, and closely coordinating with other monitoring functions, including risk management.

**Identifikasi, Pengukuran, dan Pengawasan**  
Identification, Measurement and Supervision

Sistem manajemen risiko mengidentifikasi setiap risiko yang mungkin terjadi, menganalisis dan mengukur risiko berdasarkan besarnya dampak dan kemungkinan terjadinya risiko, menyusun rencana pengendalian risiko, mengawasi penerapan pengelolaan risiko dan memberi masukan kepada jajaran manajemen Perseroan.

The risk management system is to identify any possible risks, analyze them, and measure them by the scale of their impacts and likelihood, as well as to prepare a risk control plan, supervise the implementation of risk management, and provide necessary inputs to the management of the Company.



# Profil Risiko

## Risk Profile

<b>Jenis Risiko</b> Type of Risks	<b>Penjelasan Risiko</b> Risk Description	<b>Langkah Mitigasi</b> Mitigation Steps
<b>Risiko Utama yang Mempunyai Pengaruh Signifikan Terhadap Kelangsungan Usaha</b> Main Risks that Significantly Affect Business Continuity		
<p>Risiko Fluktuasi Harga Pasar Produk Kelapa Sawit dan Karet</p> <p>Risk of Market Price Fluctuation on Oil Palm and Rubber Products</p>	<p>Harga produk kelapa sawit dan karet sangat dipengaruhi oleh harga pasar nasional maupun internasional. Fluktuasi harga CPO dan karet tersebut dapat berdampak pada kegiatan usaha, kinerja keuangan, dan prospek Perseroan.</p> <p>Domestic and international market prices highly influence the price of oil palm and rubber products. The fluctuating prices of CPO and rubber may impact the Company's business activities, financial performances, and business prospects.</p>	<p>Perusahaan anak tidak dapat menghindari risiko dari fluktuasi harga pasar atas produk kelapa sawit dan karet yang terjadi di pasar internasional. Meskipun demikian perusahaan anak terus berusaha untuk meminimalkan dampak atas risiko tersebut dengan melakukan perencanaan yang baik seperti pengendalian biaya dengan efektif dan efisien.</p> <p>The subsidiaries constantly deal with the commodity price risk for palm oil and rubber products in the international market. Nevertheless, the subsidiaries strive to minimize the risk impact by implementing a well-planned strategy, such as effective and efficient cost control.</p>
<p>Risiko Perbedaan Interpretasi antara Perseroan dan Instansi yang Berwenang Terhadap Ketentuan Peraturan yang Berlaku di Bidang Perkebunan Terkait dengan Kepemilikan Lahan Perkebunan Perusahaan Anak</p> <p>Risk of Differences in Interpretation between the Company and the Authorities on Plantation Regulations Concerning the Ownership of Plantation Lands of the Company's Subsidiaries</p>	<p>Perseroan tidak dapat menjamin bahwa interpretasi Perseroan dan/atau perusahaan anak terhadap ketentuan Permentan No. 98/2013 terkait kepemilikan lahan perkebunan perusahaan anak sama dengan interpretasi instansi atau pejabat yang berwenang terhadap IUP perusahaan anak.</p> <p>Jika di kemudian hari instansi atau pejabat yang berwenang menganggap bahwa IUP perusahaan anak telah melebihi batas luasan maksimum IUP kelapa sawit untuk satu grup perusahaan berdasarkan Permentan No. 98/2013, maka ada risiko instansi atau pejabat yang berwenang dapat mengenakan sanksi berupa pencabutan IUP perusahaan anak untuk disesuaikan dengan batasan maksimum wilayah perkebunan. Pencabutan IUP tersebut berpotensi mengakibatkan dampak negatif terhadap kegiatan usaha, kondisi keuangan, dan kinerja Perseroan dan perusahaan anak.</p> <p>The Company and/or its subsidiaries cannot guarantee that they share the same interpretation on the Agriculture Minister Regulation No. 98/2013 regarding subsidiaries' plantation land ownership with institutions and officials authorized to issue the IUP.</p> <p>Should in the future the authorized institutions or officials consider that the subsidiaries' IUP exceeds the maximum limit of land for oil palm plantation for one company group as regulated in the Agriculture Minister Regulation No. 98/2013, there is a risk that they will impose a penalty by revoking the IUP of the subsidiaries to be corrected based on the permitted maximum plantation area. Such IUP revocation can negatively impact the Company and its subsidiaries' business activities, financial conditions, and performances.</p>	<p>Perusahaan anak yang memiliki izin usaha perkebunan selalu menyampaikan laporan perkembangan kegiatan usaha perkebunan secara periodikal kepada instansi yang berwenang sebagaimana diwajibkan dalam masing-masing izin usaha perkebunan perusahaan anak.</p> <p>The subsidiaries, which have acquired plantation business licenses, must submit reports on the development of plantation business activities periodically to the relevant authorities, as a requirement of the business licenses.</p>

<b>Jenis Risiko</b> Type of Risks	<b>Penjelasan Risiko</b> Risk Description	<b>Langkah Mitigasi</b> Mitigation Steps
<b>Risiko Usaha Bersifat Material Baik Secara Langsung Maupun Tidak Langsung yang Dapat Memengaruhi Hasil Usaha dan Kondisi Keuangan Perseroan</b> Direct and Indirect Material Business Risks That May Affect the Company's Business Revenue and Financial Performance		
Risiko Iklim atau Cuaca  Risk of Climate and Weather	<p>Iklim atau cuaca yang ekstrem berpotensi membawa dampak negatif terhadap kegiatan usaha, kondisi keuangan, kinerja dan prospek usaha Perseroan.</p> <p>Such extreme climate or weather may negatively impact the Company's business activities, financial conditions, performances, and prospects.</p>	<p>Perusahaan anak senantiasa berupaya untuk memanfaatkan data dan mempelajari siklus perubahan iklim dan cuaca pada masa lampau untuk meminimalkan dampak risiko iklim atau cuaca terhadap tanaman.</p> <p>The subsidiaries continuously strive to utilize data and study the cyclical weather patterns to minimize the impact of climate or weather risks on crops.</p>
Risiko Konflik Sosial dengan Masyarakat  Risk of Social Conflict with Surrounding Community	<p>Seiring dengan meningkatnya tingkat kepadatan penduduk, lahan perkebunan sering kali menimbulkan perselisihan dengan masyarakat sekitar, terutama apabila lahan perkebunan telah menjadi lokasi yang lama ditinggali oleh masyarakat tersebut. Hal ini dapat menyebabkan menurunnya dukungan masyarakat sekitar atas aktivitas produksi perusahaan anak yang secara tidak langsung mempengaruhi kinerja Perseroan.</p> <p>As the number of populations increases, plantation areas often become disputed with the surrounding community, especially when the people have lived there for a long time. This situation can diminish support from the surrounding community toward the subsidiaries' production activities and cause an indirect impact on the Company's performance.</p>	<p>Untuk meminimalisasi risiko konflik sosial dengan masyarakat, perusahaan anak terus melakukan pembangunan dan pengelolaan perkebunan plasma secara konsisten dan secara aktif melakukan kegiatan <i>Corporate Social Responsibility (CSR)</i> untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat sekitar.</p> <p>To minimize the risk of social conflict with the surrounding community, the subsidiaries continue to develop and manage plasma plantations consistently and actively carry out Corporate Social Responsibility (CSR) activities to improve the welfare of the surrounding community.</p>
Risiko Persaingan Usaha  Risk of Business Competition	<p>Dari sudut pandang persaingan lokal, perusahaan anak beroperasi dalam sektor perkebunan kelapa sawit dan karet yang memiliki tingkat kompetisi cukup tinggi. Jika perusahaan anak tidak dapat bersaing, hal tersebut dapat berdampak pada kegiatan usaha, kondisi keuangan, kinerja, dan prospek usaha Perseroan dan perusahaan anak.</p> <p>From the point of view of the local competition, the subsidiaries are operating in oil palm and rubber plantations that entail a high level of competition. If the subsidiaries fail to compete, it may impact the Company's business activities, financial conditions, performances, and business prospects.</p>	<p>Perusahaan anak terus berupaya untuk meningkatkan keunggulan kompetitif perusahaan anak dan menjaga hubungan yang baik dengan pemasok dan pelanggan sehingga dapat terus bersaing. Selain itu, perusahaan anak juga memiliki divisi riset dan pengembangan yang terus membantu perusahaan anak untuk menyempurnakan proses produksi sehingga dapat memberikan kualitas yang terbaik.</p> <p>The subsidiaries strive to improve their competitive advantage as well as maintain good relationships with suppliers and customers in order to manage their competitive advantage. Furthermore, the subsidiaries manage the research and development division, which plays a role in helping the subsidiaries improve the production process in order to provide high-quality yields.</p>





<b>Jenis Risiko</b> Type of Risks	<b>Penjelasan Risiko</b> Risk Description	<b>Langkah Mitigasi</b> Mitigation Steps
Risiko Serangan Hama  Risk of Pests	<p>Prosedur budidaya tanaman kelapa sawit yang kurang baik dapat menyebabkan hasil Tandan Buah Segar (TBS) menjadi sangat rentan terhadap serangan hama dan penyakit, seperti hama serangga, tikus dan virus.</p> <p>Less than ideal cultivating procedures of oil palm trees may result in Fresh Fruit Bunches (FFB) that are prone to pests and diseases, such as insects, rats, and viruses.</p>	<p>Untuk meminimalisasi dan mencegah risiko serangan hama, perusahaan anak dibantu oleh Divisi Riset dan Pengembangan telah menggunakan sistem pengendalian hama berbasis biologis seperti tanaman pembasmi hama, burung hantu, dan <i>pheromone traps</i> dan nonbiologis seperti pestisida. Di antara kedua metode tersebut, perusahaan anak mengutamakan penggunaan metode biologis untuk meminimalkan dampak pencemaran lingkungan.</p> <p>To minimize and prevent the risk of pests, subsidiaries assisted by the Research and Development Division use two methods, namely a biological pest control system, such as pest-repellent plants, owls, and pheromone traps, and a chemical pest control system, such as pesticides. Between these two methods, the subsidiaries prioritize using biological methods to minimize the impact of environmental pollution.</p>



<b>Jenis Risiko</b> Type of Risks	<b>Penjelasan Risiko</b> Risk Description	<b>Langkah Mitigasi</b> Mitigation Steps
Risiko Keamanan Risk of Safety	<p>Perkebunan kelapa sawit sangat rawan terhadap tindak pencurian dari pihak-pihak yang kurang bertanggung jawab. Jika Perseroan tidak mengantisipasi risiko ini dengan hati-hati, risiko ini dapat berdampak negatif terhadap kegiatan usaha Perseroan.</p> <p>Oil palm plantations are extremely prone to theft. If the Company fails to anticipate such risk, it may have negative impacts on the Company.</p>	<p>Untuk mengantisipasi risiko keamanan, perusahaan anak memiliki pengawas perkebunan yang bertugas memeriksa lapangan dan kegiatan inspeksi tersebut dilacak melalui aplikasi <i>smartphone</i> yaitu <i>Mobile Electronic Bunch Count Chit</i> (eBCC) dan <i>Mobile Inspection</i>.</p> <p>eBCC adalah platform pengadministrasian panen yang digunakan untuk menghitung hasil produksi yang akurat dan menyimpan rekaman hasil panen, dengan memanfaatkan <i>barcode</i> pada setiap titik koleksi TBS sehingga dapat mengeliminasi kesalahan perhitungan TBS, dan mengidentifikasi hasil panen secara jelas.</p> <p><i>Mobile Inspection</i> digunakan oleh perusahaan anak untuk membantu pekerja membuat laporan inspeksi dengan indikator yang ada pada aplikasi dan memperoleh informasi lapangan dengan bukti foto dan GPS serta melihat jalur inspeksi. Dengan pengawasan perkebunan tersebut, perusahaan anak dapat menjaga tingkat kedisiplinan karyawan dan meminimalkan tindak kejahatan.</p> <p>To anticipate the safety risks, subsidiaries appoint plantation supervisors for field inspections. These inspection activities are tracked through smartphone applications, namely Mobile Electronic Bunch Count Chit (eBCC) and Mobile Inspection.</p> <p>eBCC is a harvest administration platform used to calculate accurate production yields and keep accurate records of harvests by utilizing barcodes at each FFB collection point to eliminate FFB calculation errors and identify crop yields accurately.</p> <p>Subsidiaries use the Mobile Inspection application to assist workers in issuing inspection reports with indicators in the application, obtaining field information with photo documentation with GPS tracking, and observing the inspection path. With this plantation supervision, the subsidiaries can check on the employee's disciplined behavior while minimizing the crime rate.</p>



<b>Jenis Risiko</b> Type of Risks	<b>Penjelasan Risiko</b> Risk Description	<b>Langkah Mitigasi</b> Mitigation Steps
<p>Risiko Perubahan Teknologi</p> <p>Risk of Technology Changes</p>	<p>Perkembangan teknologi agronomi dan peralatan pabrik yang sangat pesat dari waktu ke waktu mengharuskan Perseroan melakukan adaptasi aktif. Kegagalan Perseroan dalam mengikuti kemajuan teknologi dapat berdampak negatif terhadap kegiatan usaha Perseroan.</p> <p>The rapid development of agronomy and factory equipment technology has forced the Company to adapt to changes actively. If the Company fails to keep up with technology development, it can negatively impact the Company.</p>	<p>Untuk menghadapi risiko perubahan teknologi, perusahaan anak selalu berusaha untuk melakukan pembaharuan teknologi yang dapat mendukung kegiatan perusahaan anak dan memberikan pelatihan dan sosialisasi mengenai teknologi baru tersebut kepada karyawan perusahaan anak, agar karyawan tersebut dapat mengikuti dan memahami perubahan teknologi tersebut. Perusahaan anak juga memiliki tim riset dan pengembangan yang selalu menyesuaikan teknologi perusahaan anak dengan perubahan teknologi terkini sehingga perusahaan anak dapat meningkatkan efisiensi dan produktivitas.</p> <p>To deal with the risk of technological change, the subsidiaries keep innovating and adapting to the changes to support the subsidiaries' activities and provide training and dissemination about the new technology to the subsidiaries' employees so that the employees can further understand the technological change. Moreover, the subsidiaries are assisted by a research and development team that continuously updates their technology to the latest one to improve their work efficiency and productivity.</p>
<p>Risiko Kegagalan Memenuhi Peraturan Perundang-undangan yang Berlaku</p> <p>Dalam Bidang Usaha</p> <p>Risk of Failure to Comply with Business Regulations</p>	<p>Kegagalan Perseroan dalam memenuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku berpotensi mendatangkan sanksi dan berdampak negatif terhadap kinerja Perseroan.</p> <p>Should the Company fail to comply with the regulations, not only could it result in a penalty, but it might also have negative impacts on the Company's performance.</p>	<p>Untuk meminimalkan risiko kegagalan perusahaan anak dalam memenuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku, perusahaan anak menerapkan GCG dalam kegiatan operasional sehingga pelaksanaan kegiatan perusahaan anak dapat berjalan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang ditetapkan oleh pemerintah.</p> <p>To minimize the risk of failure in complying with the applicable laws and regulations, the subsidiaries implement the GCG principles in operating activities so that the subsidiaries are able to carry out their operating activities as stipulated in laws and regulations.</p>
<p>Risiko Investasi</p> <p>Investment Risk</p>	<p>Perseroan dan perusahaan anak mengembangkan kegiatan usaha dengan membangun dan/atau membeli perkebunan dan/atau pabrik baru. Untuk melakukan hal tersebut diperlukan investasi yang cukup besar, antara lain pembelian lahan, pengurusan perizinan, pembangunan bangunan, dan/atau pembelian mesin dan peralatan.</p> <p>The Company and its subsidiaries develop their business activities by building and/or buying plantations and/or new mills. In order to do so, the Company requires fairly huge investments to, among others, buy lands, obtain permits, construct buildings, and/or purchase machinery and tools.</p>	<p>Untuk mengantisipasi risiko investasi, perusahaan anak melakukan perencanaan yang matang dan melakukan riset yang memadai dengan teliti dan hati-hati dalam mengambil setiap keputusan. Perusahaan anak juga melibatkan tim manajemen dengan kompetensi yang tinggi sehingga dapat membantu perusahaan anak dalam setiap proses pengambilan keputusan.</p> <p>To anticipate investment risk, subsidiaries focus on implementing well-planned strategies, conducting in-depth research, and making prudent decisions. The subsidiaries also engage with a competent management team so that it can assist the subsidiaries in the decision-making processes.</p>

<b>Jenis Risiko</b> Type of Risks	<b>Penjelasan Risiko</b> Risk Description	<b>Langkah Mitigasi</b> Mitigation Steps
Risiko Kelangkaan Sumber Daya  Risk of Sources Shortage	<p>Ketersediaan pupuk serta fluktuasi harga pupuk dan bahan bakar dapat berpengaruh langsung terhadap kinerja keuangan Perseroan dan perusahaan anak.</p> <p>The availability of fertilizer, as well as its fluctuating prices together with fuel, may directly impact the Company and its subsidiaries' financial performances.</p>	<p>Untuk mengantisipasi risiko kekurangan sumber daya yaitu pupuk dan bahan bakar, perusahaan anak memiliki beberapa opsi pemasok untuk sumber daya tersebut sehingga perusahaan anak tidak tergantung dengan satu pemasok. Untuk mengantisipasi risiko kekurangan sumber daya manusia yang dapat berdampak kepada kinerja operasional perusahaan anak, perusahaan anak mulai melakukan proses mekanisasi, misalnya pada proses panen sehingga perusahaan anak dapat mengurangi ketergantungan terhadap sumber daya manusia.</p> <p>To anticipate the risk of a shortage of resources, such as fertilizer and fuel, the subsidiaries prepare several supplier options to obtain these resources and to avoid relying on a single supplier. To anticipate the risk of a shortage of human resources that may impact the operational performance, the subsidiaries started to apply mechanization processes, for example, in the harvesting process, so that the subsidiaries can reduce dependence on human resources.</p>
Risiko Pasokan Bahan Baku  Risk of Raw Material Supplies	<p>Berkurangnya pasokan bahan baku TBS dalam jumlah yang besar atau jangka waktu yang lama dapat berpengaruh langsung terhadap kegiatan usaha Perseroan.</p> <p>Insufficient supplies of FFB in large amounts or in a long period of time may directly impact the Company's performance.</p>	<p>Untuk meminimalkan risiko terhadap fluktuasi harga dan ketergantungan terhadap pemasok bahan baku, perusahaan anak melakukan perencanaan kebutuhan bahan baku dengan matang dalam jangka waktu tertentu yang disesuaikan dengan kebutuhan produksi dan permintaan produk dan menjaga hubungan baik dengan para pemasok.</p> <p>To minimize the risk of price volatility and dependence on suppliers of raw materials, the subsidiaries carefully manage their raw materials inventory within a certain period of time, adjust to production needs and product demand, and maintain good relationships with suppliers.</p>
<b>Risiko Umum</b> General Risks		
Risiko Kondisi Perekonomian Makro  Risk of Macroeconomic Situation	<p>Secara umum, kinerja Perseroan bergantung pada kondisi ekonomi di Indonesia. Penurunan pada pertumbuhan ekonomi berdampak pada daya beli masyarakat yang kemudian akan berdampak pada kegiatan usaha Perseroan.</p> <p>In general, the Company's performance is related to Indonesia's economic condition. A drop in economic growth will affect people's purchasing power which will have negative impacts on the Company's performance.</p>	<p>Untuk meminimalkan risiko terhadap kondisi perekonomian makro, Perseroan melakukan strategi yang mendukung stabilitas <i>supply chain</i> baik alternatif pemasaran maupun penyesuaian alternatif komoditas.</p> <p>To minimize risks to macroeconomic conditions, the Company implements a strategy that supports supply chain stability through alternative marketing and commodity adjustments.</p>



Jenis Risiko Type of Risks	Penjelasan Risiko Risk Description	Langkah Mitigasi Mitigation Steps
<p>Risiko Perubahan Kurs Valuta Asing</p> <p>Risk of Foreign Exchange Currency</p>	<p>Harga jual CPO berkorelasi dengan nilai tukar mata uang asing, terutama Dolar AS. Fluktuasi nilai tukar mata uang Rupiah terhadap mata uang asing tersebut dapat mempengaruhi marjin keuntungan Perseroan.</p> <p>The selling price of CPO correlates with foreign currencies, particularly the US Dollar. Fluctuations in the exchange rates between the Indonesian Rupiah and other foreign currencies will impact the Company's profit margins.</p>	<p>Untuk meminimalkan risiko terhadap perubahan kurs valuta asing, Perseroan melakukan strategi dengan sebagian dari risiko ini dikelola menggunakan lindung nilai natural yang berasal dari aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing yang sama.</p> <p>To minimize the risk of foreign exchange currency, the Company implements a strategy in which part of this risk is managed using natural hedging derived from monetary assets and liabilities denominated in the same foreign currency.</p>
<p>Risiko Terkait Kebijakan Pemerintah</p> <p>Risk Related to Government Policy</p>	<p>Kebijakan pemerintah sangat berpengaruh pada industri perkebunan, khususnya kelapa sawit.</p> <p>Government policies highly affect plantation industries, especially palm oil.</p>	<p>Untuk meminimalkan risiko terkait kebijakan pemerintah, Perseroan terlibat secara aktif dalam berbagai organisasi yang bergerak di bidang kelapa sawit serta bekerja sama dengan para pemangku kepentingan dalam industri ini untuk memberikan masukan yang positif kepada pemerintah Indonesia dalam rangka menciptakan peraturan yang kondusif bagi industri sawit dan para pemangku kepentingan lainnya baik dalam negeri maupun internasional.</p> <p>To minimize risks related to government policy, the Company actively joins various organizations engaged in the palm oil industry. It works closely with stakeholders in the palm oil industry to provide positive input and suggestions to the Government of Indonesia to develop and make conducive regulations for the palm oil industry as well as both domestic and international stakeholders.</p>
<p>Risiko Peraturan Negara Asing atau Internasional</p> <p>Risk of International or Foreign Countries' Regulations</p>	<p>Ketentuan negara asing atau peraturan internasional tetap berdampak terhadap perusahaan anak, karena dapat memengaruhi permintaan atas produk Perseroan.</p> <p>Foreign countries or international regulations still have an impact on the subsidiaries because they affect demand for the Company's products.</p>	<p>Sama dengan risiko terkait kebijakan pemerintah.</p> <p>Similar to the risk related to government policy.</p>

Jenis Risiko Type of Risks	Penjelasan Risiko Risk Description	Langkah Mitigasi Mitigation Steps
<p>Risiko Kampanye Negatif</p> <p>Risk of Negative Campaign</p>	<p>Kampanye negatif terkait dampak lingkungan, prinsip keberlanjutan, dan konflik sosial yang disebabkan oleh emisi karbon dari produksi CPO masih gencar dilakukan oleh beberapa organisasi internasional.</p> <p>Several international organizations vigorously launch negative campaigns on CPO productions' environmental impacts, sustainability principles, and social conflicts.</p>	<p>Untuk meminimalkan risiko terkait kampanye negatif yang khususnya berkaitan dengan isu lingkungan dan masyarakat di sekitar perkebunan, Perseroan menerapkan strategi dengan merangkul masyarakat melalui berbagai program yang memberikan timbal balik positif bagi masyarakat disekitar perusahaan anak dan menjaga areal konservasi yang berada di lingkungan perusahaan anak, salah satunya yang berada di Kalimantan Timur.</p> <p>To minimize risks related to negative campaigns, particularly those related to environmental and community issues around plantations, the Company implements several strategies by embracing the community through various programs that provide positive feedback for the surrounding community around the subsidiaries and maintain conservation areas within the subsidiaries, one of which is located in East Kalimantan.</p>
<p>Risiko Kepatuhan Terhadap Peraturan Perundangan yang Berlaku Terkait Bidang Usaha Perusahaan Anak</p> <p>Risk of Compliance with Regulations on Subsidiaries' Businesses</p>	<p>Untuk dapat menjalankan kegiatan perkebunan dan industri pengolahan kelapa sawit, perusahaan anak diwajibkan untuk memiliki berbagai macam lisensi, perizinan dan otorisasi lain dari regulator terkait. Jika perusahaan anak tidak mampu memperoleh atau memperpanjang lisensi, perizinan dan otorisasi ini, atau gagal untuk melakukannya secara tepat waktu, perusahaan anak berpotensi tidak mendapatkan izin untuk terus beroperasi.</p> <p>To operate in an oil palm plantation and processing industry, the subsidiaries must obtain various licenses, permits, and other authorizations from relevant regulators. Should the subsidiaries fail to obtain or extend the expiry date of the licenses, permits, and authorizations or fail to do so in due time, they could be banned from operating.</p>	<p>Untuk meminimalkan risiko terkait kepatuhan terhadap peraturan perundangan yang berlaku terkait bidang usaha perusahaan anak, Perseroan melakukan <i>review</i> berkala melalui divisi legal termasuk terkait perpanjangan izin yang harus dilakukan.</p> <p>To minimize risks related to compliance with applicable laws and regulations concerning the operating activities of subsidiaries, the Company conducts periodic reviews through the legal division, including the license extensions.</p>
<p>Risiko Tuntutan atau Gugatan Hukum</p> <p>Risk of Lawsuits</p>	<p>Pelanggaran atau perselisihan berpotensi mengakibatkan salah satu pihak mengajukan tuntutan atau gugatan hukum terhadap Perseroan dan perusahaan anak. Setiap tuntutan atau gugatan hukum tentu berpotensi menimbulkan kerugian bagi Perseroan dan perusahaan anak.</p> <p>Any violation or dispute could make a certain party file a lawsuit against the Company and its subsidiaries. Every lawsuit could result in a potential loss to the Company and its subsidiaries.</p>	<p>Untuk meminimalkan risiko terkait tuntutan atau gugatan hukum, Perseroan senantiasa berupaya mengurangi risiko hukum melalui pengendalian internal yang efektif serta memastikan kepatuhan Perseroan terhadap seluruh peraturan perundang-undangan, dan kebijakan pemerintah yang berlaku, serta kontrak-kontrak yang dibuat oleh Perseroan dengan pihak lain.</p> <p>To minimize risks related to lawsuits, the Company strives to reduce legal risks through effective internal control while ensuring compliance with the laws and regulations, applicable government policies, and contracts with other parties issued by the Company.</p>





<b>Jenis Risiko</b> Type of Risks	<b>Penjelasan Risiko</b> Risk Description
<b>Risiko Bagi Investor</b> Risks for Investors	
Risiko Likuiditas Saham  Risk of Stock Liquidity	<p>Terdapat risiko terkait tidak likuidnya saham yang ditawarkan pada Penawaran Umum ini, mengingat jumlah saham yang ditawarkan Perseroan tidak terlalu besar. Selanjutnya, meskipun Perseroan akan mencatatkan sahamnya di BEI, tidak ada jaminan bahwa saham Perseroan yang diperdagangkan akan aktif atau likuid karena terdapat kemungkinan bahwa saham Perseroan akan dimiliki satu atau beberapa pihak tertentu yang tidak memperdagangkan sahamnya di pasar sekunder. Dengan demikian, Perseroan tidak dapat memprediksi apakah pasar dari saham Perseroan akan aktif atau likuiditas saham Perseroan akan terjaga.</p> <p>There is a risk related to the illiquidity of the shares offered in the Public Offering, considering that the number of shares the Company provides is comparatively low. Although the Company lists its shares on the IDX, there is no guarantee that the shares traded will remain active or liquid as there is a possibility that the Company's shares will be owned by one or several certain parties who do not sell their shares on the secondary market. Therefore, the Company is still determining whether its shares will remain active or if their liquidity will be maintained.</p>
Risiko Fluktuasi Harga Saham  Risk of Stock Price Fluctuation	<p>Harga penawaran saham setelah penawaran umum dapat berfluktuasi dan mungkin diperdagangkan pada harga yang secara signifikan berada di bawah harga penawaran umum. Hal ini tergantung dari sejumlah faktor, antara lain:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prospek usaha dan kegiatan operasional Perseroan.</li> <li>• perbedaan antara hasil kinerja keuangan dan kegiatan operasional Perseroan yang sebenarnya dibandingkan dengan perkiraan para investor dan analis.</li> <li>• perubahan dalam rekomendasi atau persepsi para analis pada Perseroan atau Indonesia.</li> <li>• adanya akuisisi, kerjasama strategis, ventura bersama atau divestasi yang signifikan.</li> <li>• perubahan pada kondisi ekonomi, sosial, politik atau pasar di Indonesia.</li> <li>• keterlibatan dalam litigasi.</li> <li>• perubahan harga efek bersifat ekuitas dari perusahaan-perusahaan asing (terutama di Asia) di pasar berkembang.</li> <li>• fluktuasi harga pasar saham pada umumnya.</li> </ul> <p>The value of the stock after the public offering can fluctuate. It may be traded at a price significantly below the value of the public offering and is not so appealing. It is subject to various factors, such as:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• The Company's business prospects and operating activities.</li> <li>• The difference between the actual results of the Company's financial performance and operating activities compared with the expectations of investors and analysts.</li> <li>• Changes in analysts' recommendations or perceptions of the Company or Indonesia.</li> <li>• Acquisitions, strategic partnerships, joint ventures or significant divestments.</li> <li>• Changes in economic, social, political, or market conditions in Indonesia.</li> <li>• Involvement in litigation.</li> <li>• Changes in the price of equity securities of foreign companies (mainly in Asia) in emerging markets.</li> <li>• The stock market volatility in general.</li> </ul>
Risiko Kemampuan Perseroan Membayar Dividen  Risk of the Company's Capability to Distribute Dividends	<p>Jumlah dividen yang dibayarkan Perseroan di mendatang, jika ada, akan bergantung pada laba ditahan, kondisi keuangan, arus kas, kebutuhan modal kerja, serta belanja modal Perseroan, komitmen kontrak, dan biaya terkait ekspansi Perseroan. Semua faktor tersebut dapat mempengaruhi kemampuan Perseroan untuk membayar dividen kepada Perseroan, yang pada akhirnya dapat berdampak merugikan pada kondisi keuangan atau hasil operasi Perseroan dan juga kemampuan Perseroan untuk membagikan dividen kepada para pemegang saham.</p> <p>The amount of dividends the Company will distribute in the future, if any, is subject to its retained earnings, financial condition, cash flows, working capital, capital expenditures, as well as contract commitment and expansion costs. These factors have the potential to affect the Company's ability to pay dividends to the Company, which may disserve the Company's financial condition and operation results, and also the Company's ability to pay dividends to the shareholders.</p>
Risiko Penjualan Saham  Risk of Sales of Shares	<p>Penjualan saham Perseroan di masa mendatang dalam jumlah besar, atau persepsi bahwa penjualan tersebut dapat terjadi, dapat berdampak negatif terhadap harga saham Perseroan atau kemampuan Perseroan untuk meningkatkan modal melalui penawaran saham baru atau efek bersifat ekuitas lain, dan dapat mempengaruhi kemampuan Perseroan untuk memperoleh tambahan modal.</p> <p>The sales of the Company's share in a large amount in the future, or the perception that such sales may occur, could upset the share price. They could also harm the Company's capability to raise capital through new shares or equity offerings and may affect its ability to obtain additional capital.</p>

### Tinjauan atas Efektivitas Sistem Manajemen Risiko

Pengawasan dalam penerapan manajemen risiko TAPG dilakukan oleh Dewan Komisaris melalui Komite Audit. Selain itu, Dewan Komisaris juga mengevaluasi kebijakan manajemen risiko, mengevaluasi pertanggungjawaban Direksi dan pelaksanaan kebijakan manajemen risiko serta mengevaluasi dan memutuskan permohonan Direksi yang berkaitan dengan transaksi yang memerlukan persetujuan Dewan Komisaris.

### Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko

Selama tahun 2023, evaluasi yang dilakukan Dewan Komisaris terkait penerapan sistem manajemen risiko antara lain melalui rapat yang dilakukan Komite Audit, rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi. Salah satu rekomendasi yang dilakukan terkait dengan penerapan manajemen risiko adalah mendorong implementasi *risk management* dengan adanya pelatihan-pelatihan untuk karyawan serta penggalakan fungsi kontrol dan supervisi dari setiap lini organisasi Perseroan.

### Review on the Effectiveness of Risk Management System

The Board of Commissioners monitors the implementation of TAPG risk management through the Audit Committee. Furthermore, the Board of Commissioners also evaluates the risk management policy, the accountability of the Board of Directors, and the implementation of the risk management policy, as well as estimates and decides on the application of the Board of Directors related to the transaction that requires the approval of the Board of Commissioners.

### Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the Adequacy of Internal Control System

Throughout 2023, the Board of Commissioners evaluated the implementation of the risk management system, including meetings held by the Audit Committee and joint meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors. One of the recommendations related to the implementation of risk management was to encourage the implementation of risk management by providing training for employees and enforcement of control functions along with supervision from every line of organization of the Company.

## Manajemen Mutu

### Quality Management

Perseroan memiliki sistem manajemen mutu berisikan kumpulan aturan yang berlaku dalam Perseroan. Aturan-aturan tersebut terdiri dari tiga level, meliputi kebijakan yang dituangkan dalam bentuk Surat Keputusan, prosedur yang dituangkan dalam bentuk SOP dan Pedoman Teknis, serta Instruksi Kerja.

Sistem manajemen mutu mengatur kegiatan operasional Perseroan secara menyeluruh, baik bidang operasional pengelolaan kebun kelapa sawit, pabrik kelapa sawit, maupun pengelolaan fungsi operasional pendukung lain dengan mengacu pada prinsip-prinsip keberlanjutan, termasuk di dalamnya prinsip dan kriteria *Roundtable on Sustainable Palm Oil* (RSPO) maupun ketentuan *Indonesian Sustainable Palm Oil* (ISPO).

The Company's quality management system comprises a set of rules applied in the Company. These rules consist of three levels, namely policy, which is outlined in the form of a Decree, procedures that are outlined in the form of SOPs and Technical Guidelines; and Work Instructions.

The quality management system regulates the Company's operating activities, both in the field of operational management of oil palm plantations, and palm oil mills, as well as the management of other supporting functions of operations by referring to sustainability principles, including the principles and criteria of the Roundtable on Sustainable Palm Oil (RSPO) and the Indonesian Sustainable Palm Oil (ISPO) standards.



Untuk memastikan pencapaian sasaran mutu, Perseroan menunjuk Divisi *Plantation Controller*, *Mill Controller* dan *Sustainability* untuk mengontrol dan menjamin setiap proses dengan optimal. Demi meningkatkan pencapaian mutu terbaik, Perseroan melakukan upaya penelitian dan pengembangan yang dikelola oleh Divisi Riset dan Pengembangan. Perseroan juga senantiasa menggiatkan upaya perbaikan secara berkelanjutan di seluruh lini usaha.

Selain itu, untuk menjaga dan meningkatkan level kinerja setiap pegawai, Perseroan memiliki suatu rangkaian rencana kinerja (*performance plan*) yang disusun ke dalam tiga tingkatan target, yaitu tingkat perusahaan, tingkat divisi dan individual. Setiap tahapan pencapaian target ditelaah secara berkala sebagai bahan evaluasi dan dijadikan umpan balik untuk memastikan target yang ditetapkan dapat tercapai.

To ensure the achievement of quality targets, the Company assigns relevant divisions, namely the Plantation Controller, Mill Controller, and Sustainability divisions, to monitor and ensure each process optimally. To improve the best quality target, the Company focuses on research and developments managed by the Research and Development Division. The Company also enhances continuous improvement in all lines of business.

Furthermore, the Company continues to promote continuous improvement efforts in all business lines. To maintain and improve the performance of all employees, the Company develops a series of performance plans organized into three target levels: company, division, and individual. Each target achievement level is analyzed and reviewed periodically as evaluation material and used as feedback to ensure that the set targets can be achieved.

## Kasus dan Perkara Hukum

### Legal Cases

Pada 2023, Perseroan dan seluruh anggota Manajemen Inti Perseroan tidak terlibat dalam kasus dan perkara hukum.

In 2023, the Company and all of the Company's Key Management members were not involved in any legal cases.

## Informasi Mengenai Sanksi Administratif dan Finansial

### Information on Administrative and Financial Sanctions

Pada 2023, Perseroan tidak menerima adanya sanksi administrasi dan finansial dari otoritas dan regulator yang berwenang.

In 2023, the Company received no administration and financial sanctions from the authorities and regulators.

## Kode Etik Perusahaan

### Code of Conduct

Kode Etik Perseroan mengakar dalam seluruh jaringan organisasi dengan nama DNA Triputra. DNA Triputra wajib dilaksanakan oleh seluruh karyawan di semua lapisan jabatan dan unit usaha tanpa terkecuali. Secara rutin, Perseroan melakukan sosialisasi kepada seluruh pemangku kepentingan agar setiap individu mampu merefleksikan DNA Triputra dalam perilaku dan kinerja. Penerapan DNA Triputra juga tertanam dalam program-program berikut ini:

The Company's Code of Conduct is deeply rooted in the entire organizational network known as Triputra DNA. All employees shall implement the Triputra DNA at all levels of positions and business units without any exception. Regularly, the Company conducts dissemination to all stakeholders so that all individuals reflect and uphold the Triputra DNA in their behavior and performance. The application of Triputra DNA is embodied within the following programs:

<p>Pakta Integritas Integrity Pact</p>	<p>Pakta Integritas berisi komitmen pelaksanaan kepatuhan peraturan dan perundang-undangan, termasuk komitmen untuk tidak melakukan praktik korupsi maupun terlibat dalam praktik penyuapan.</p> <p>The Integrity Pact also comprises the commitment to comply with the laws and regulations, including the commitment not to commit acts of corruption and bribery.</p>
<p>Komite Integritas The Integrity Committee</p>	<p>Komite yang dipimpin langsung oleh Presiden Direktur ini dibentuk oleh Perseroan untuk menjaga dan mempertahankan integritas karyawan di tempat kerja. Jika terjadi pelanggaran aturan, Komite Integritas berperan sebagai media untuk menyelesaikan masalah. Komite ini beranggotakan Managing Director of Sustainability, Trading, and Downstream, seluruh anggota Direksi, dan Direktur Human Capital. Komite ini beranggotakan seluruh Direksi dan pimpinan Human Capital Directorate.</p> <p>The committee, which is led directly by the President Director, is established by the Company to maintain and preserve the integrity of all employees in the workplace. Should there be any rule violations, The Integrity Committee plays the role of a media to resolve problems. The committee comprises the Managing Director of Trading, Downstream, and Sustainability, all members of the Board of Directors, and the head of the Human Capital Directorate.</p>
<p>Buku Peraturan Perusahaan The Company's Regulation Book</p>	<p>Buku tentang pedoman etika kerja dan bisnis Perseroan diberikan kepada semua karyawan baru agar dapat mengenal, mendalami, dan menerapkan segala bentuk integritas sejak dini. Buku ini berisi prinsip etika yang wajib diterapkan dalam menjalin hubungan usaha dengan seluruh pihak. Pedoman ini mencakup aturan tentang persaingan yang sehat, kerahasiaan data dan dokumen, larangan nepotisme, larangan menerima hadiah, pencegahan praktik pencucian uang, <i>whistleblower</i>, serta pedoman untuk menangani pelanggaran dan pengaduan konsumen.</p> <p>The book regarding the Company's guidelines of work and business ethics is distributed to all new employees so that they understand, comprehend, and implement all kinds of integrity from the beginning of their employment. The book consists of ethical principles that must be implemented in any relationship with all parties. The guidelines also include numerous rules concerning healthy competition, confidentiality of data and documents, prohibition of nepotism, prohibition of accepting gifts, prevention of money laundering, and whistleblower, as well as guidelines to resolve violations and customer complaints.</p>
<p>Pelatihan Praktik Perkebunan yang Baik Training of The Good Agricultural Practices</p>	<p>Perseroan selalu memperhatikan prinsip <i>Good Agricultural Practices</i> (GAP) dan menerapkan prinsip-prinsip tersebut dalam menjalankan operasional usaha. Karena para petani juga diminta melakukan hal yang sama, Perseroan memberikan pelatihan tentang GAP agar para petani sawit mandiri mendapatkan kualitas hasil kebun yang baik tanpa mengancam kelestarian lingkungan hidup.</p> <p>The Company considers the principles of GAP and continually implements them in running its business operations. Since the farmers are required to implement the same standards, the Company provides training regarding GAP so that the independent oil palm farmers may obtain high-quality crops without threatening environmental sustainability.</p>
<p>Sistem Pelaporan Pelanggaran Whistleblowing System</p>	<p>Sistem pelaporan pelanggan berperan penting untuk menjaga hubungan yang berintegritas dengan semua pemangku kepentingan. Sistem ini tak hanya terbatas bagi pihak luar Perseroan, melainkan juga diterapkan dapat menyelesaikan keluhan dari pihak internal Perseroan. Perseroan membagi 2 (dua) macam sistem pelaporan yang ada, yaitu Pengaduan Keluhan/<i>Grievance</i> dari pihak internal dan eksternal dan <i>Whistleblowing System</i> (WBS).</p> <p>The whistleblowing system is pivotal in maintaining a good relationship with all stakeholders. This system is not only limited to the Company's external parties but is also expected to address complaints from internal parties. The Company categorized the existing whistleblowing system into 2 (two) categories: Grievance Reporting from internal and external parties and Whistleblowing System (WBS).</p>



## Kompensasi Jangka Panjang

### Long-Term Compensation

Perseroan mengadakan program Pemberian Saham Penghargaan dalam Program *Employee Stock Allocation* (ESA) dengan jumlah sebanyak 0,57% dari saham yang ditawarkan dalam Penawaran Umum atau sebanyak 4.897.000 saham. Karyawan yang menerima Program ESA merupakan karyawan tetap Perseroan.

The Company held a Share Award scheme in the Employee Stock Allocation (ESA) Program with a total of 0.57% of the shares offered in the Public Offering or 4,897,000 shares. All employees who received the ESA Program were the Company's permanent employees.

Jumlah Saham dan/atau Opsi Total Shares and/or Options	4.897.000 saham   shares
Jangka Waktu Pelaksanaan Execution Period	12 April 2021   April 12, 2021
Harga Pelaksanaan Execution Price	Rp200

## Kebijakan Kepemilikan Saham Perusahaan oleh Dewan Komisaris dan/atau Direksi

Company Share Ownership Policy by the Board of Commissioners  
and/or the Board of Directors

Kebijakan mengenai kepemilikan saham telah diatur pada Surat Keputusan Direksi No. SKD/CEO/IV/2021/001 tentang Laporan Kepemilikan atau Perubahan Kepemilikan Saham TAPG. Informasi mengenai kepemilikan saham Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan telah diungkapkan dalam bab Profil Perusahaan dalam Laporan Tahunan ini.

The share ownership policy is regulates in the Decree of the Board of Directors No. SKD/CEO/IV/2021/001 concerning the Report of Ownership or Change of Share Ownership in TAPG. The information on share ownership by the Board of Commissioners and Board of Directors has been disclosed in the Company Profile chapter in this Annual Report.



## Keterbukaan Informasi

### Information Disclosure

Perseroan menyediakan akses dan sarana komunikasi yang mudah bagi seluruh pemangku kepentingan dalam memperoleh informasi yang akurat mengenai Perseroan, yaitu laporan keuangan dan tahunan, publikasi di surat kabar, siaran pers dan paparan publik.

The Company provides easy communication access and mechanisms for all stakeholders to obtain accurate information about the Company, including financial statements and annual reports, newspaper publications, press releases, and public exposure.

 [www.tap-agri.com](http://www.tap-agri.com)

 [@tap.agri](https://www.instagram.com/tap.agri)

 [Triputra Agro Persada](https://www.facebook.com/Triputra-Agro-Persada)

 [@tap.agri](https://www.twitter.com/tap.agri)

## Sistem Pelaporan Pelanggaran

### Whistleblowing System

Dalam rangka meningkatkan kualitas pelaksanaan pengendalian internal dan menjalankan kegiatan usaha yang sehat serta berkelanjutan, Perseroan memiliki sistem pelaporan pelanggaran (*whistleblowing system*/WBS). WBS merupakan sarana komunikasi konfidensial yang memungkinkan pelapor untuk melaporkan adanya indikasi kecurangan atau pelanggaran kode etik di dalam Perseroan.

#### Perlindungan Pelapor

Perseroan menjamin perlindungan yang maksimal kepada para pelapor dengan prinsip anonimitas dan berkomitmen menjaga konfidensialitas informasi dan identitas pelapor.

#### Pihak Pengelola Pengaduan

Laporan pelanggaran dikelola oleh Komite *Whistleblower System* yang terdiri dari Tjandra Karya Hermanto sebagai Ketua dan Lili Somantri sebagai Sekretaris.

To improve the implementation of internal control and operate a sustainable and sound business, the Company has a whistleblowing system (WBS). WBS is a confidential reporting mechanism or procedure for whistleblowers to report any indication of fraud or violation of the Code of Conduct within the Company.

#### Protection to the Whistleblower

The Company guarantees the maximum protection to the whistleblowers with the principle of anonymity and is committed to maintaining the confidentiality of information and the whistleblower's identity.

#### Complaints Handling Party

The Whistleblower System Committee manages violations reports, consisting of Tjandra Karya Hermanto as the Chairman and Lili Somantri as the Secretary.



## MEKANISME PENYAMPAIAN LAPORAN PELANGGARAN

Mechanism for Submission of Violation Reports

### Penerimaan Pelaporan

Report Submission

Laporan harus disertai dengan bukti awal (rekaman, gambar, dokumen, dan sejenisnya) dan identitas pelapor (nama dan nomor telepon). Pelapor menyampaikan pelaporan melalui:

The report must be accompanied by initial evidence (recordings, pictures, documents, and other documentation) and the identity of the whistleblower (name and telephone number). The whistleblower submits the report through:



### Penanganan Pelaporan

Report Handling

*Committee Secretary* TAPG-WBS melakukan penanganan terhadap pelaporan sebagai berikut:

- Verifikasi Pelaporan.
- Melakukan klarifikasi awal (pokok masalah, pihak yang terlibat, lokasi kejadian, waktu kejadian, cara pelaksanaan/modus).
- Melaporkan indikasi awal pelaporan ke Komite TAPG-WBS.

The TAPG-WBS *Committee Secretary* handles the report by:

- Verifying the report.
- Carrying out initial clarification (subject of the problem, parties involved, location of incident, time of incident, *modus operandi*).
- Reporting early indications of violations to the TAPG-WBS *Committee*.



### Investigasi Pelaporan

Report Investigation

1. *Committee Secretary* TAPG-WBS atas persetujuan Komite TAPG-WBS membentuk Tim Investigasi (divisi/departemen lain yang terkait) apabila dibutuhkan.
2. *Committee Secretary* TAPG-WBS dan Tim Investigasi melakukan investigasi untuk mencari bukti pendukung (bukti fisik ataupun nonfisik).

1. The TAPG-WBS *Committee Secretary*, with the approval of the TAPG-WBS *Committee*, forms an Investigation Team (relevant divisions/departments) if deemed necessary.
2. The TAPG-WBS *Committee Secretary* and Investigation Team conduct investigations to find supporting evidence (physical or non-physical evidence)



### Hasil dan Tindak Lanjut Pelaporan

Resolution and Report Follow-up

1. *Committee Secretary* TAPG-WBS & Tim Investigasi membuat laporan hasil audit investigasi.
2. Komite TAPG-WBS memutuskan hasil pelaporan tindak lanjut (sanksi) dan tindakan perbaikan (*corrective action*) terhadap laporan hasil audit investigasi.
3. Keputusan Komite TAPG-WBS akan ditindaklanjuti oleh Divisi Audit bersama divisi/departemen terkait.

1. The TAPG-WBS *Committee Secretary* & Investigation Team issued a report on the results of the investigative auditing.
2. The TAPG-WBS *Committee* decides on the results of the follow-up reporting (sanctions) and corrective action according to the results of the investigative auditing.
3. The Audit Division and the relevant divisions/ departments will follow up on the TAPG-WBS *Committee* decisions.

#### Jumlah Pengaduan

Pada 2023, tim *Whistleblowing* Perseroan menerima 14 (empat belas) laporan dan seluruhnya sudah ditindaklanjuti sesuai dengan kebijakan Perseroan yang berlaku.

#### Number of Complaints

In 2023, the Company's *Whistleblowing* team received 14 (fourteen) reports, and the Company's prevailing regulations have followed up all of them.

## Kebijakan Antikorupsi

### Anti-Corruption Policy

Perseroan mengatur peraturan mengenai antikorupsi pada Memo Internal No. MI/HC/X/2021/027 mengenai Sistem Pelaporan Pelanggaran di Triputra Agro Persada Group - *Whistleblower System* pada 11 Oktober 2021, yang juga telah diperbarui dengan Memo Internal MI/HC/X/2022/029 mengenai Sistem Pelaporan Pelanggaran di Triputra Agro Persada Group - *Whistleblower System* (TAPG-WBS) pada 10 Oktober 2022.

Peraturan tersebut mengatur mengenai pedoman berperilaku etis dan larangan korupsi serta jenis pengaduan dan tindak lanjutnya. Oleh karenanya, Perseroan memiliki suatu sistem untuk mendeteksi kecurangan dalam manajemen (*management fraud*) dan kecurangan yang dilakukan oleh karyawan maupun praktik penyimpangan, pelanggaran peraturan Perseroan dan kode etik serta penyalahgunaan lainnya yang menyebabkan kerugian Perseroan.

Perseroan telah melakukan sosialisasi terkait peraturan tersebut kepada seluruh karyawan secara virtual.

The Company regulates the anti-corruption policies through the Internal Memo No. MI/HC/X/2021/027 regarding the Whistleblowing System in Triputra Agro Persada Group dated October 11, 2021, which has been renewed through Internal Memo Number MI/HC/X/2022/029 regarding the Whistleblowing System in Triputra Agro Persada Group - Whistleblower System dated October 10, 2022.

The policies regulate the ethical guidelines, corruption prevention, types of grievances, and follow-up actions. Therefore, the Company has a system for detecting management fraud and other frauds committed by employees, alleged wrongdoings, violations of the Company Regulations and Code of Conduct, and other violations resulting in a loss for the Company.

The Company conducted virtual dissemination concerning these respective policies to all employees.



# Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

## Principles of Public Company's Governance

Perseroan mendukung penerapan tata kelola perusahaan terbuka dengan menerima, menyerap dan mematuhi rekomendasi-rekomendasi yang dikeluarkan oleh OJK sebagaimana tertuang dalam SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka yang disahkan pada 17 November 2015, sebagai berikut:

The Company supports the implementation of public company governance by accepting, learning, and complying with recommendations issued by OJK as stated in the Circular Letter of OJK No. 32/SEOJK.04/2015 regarding Corporate Governance Guidelines for Public Companies, legalized on November 17, 2015, as follows:

<b>Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan RUPS</b> To Improve the Value of GMS Execution	
Rekomendasi Recommendation	Tanggapan Response
<p>Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (<i>voting</i>) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham.</p> <p>Public Company has methods or procedures of voting, both open and closed, to emphasize the independence and interests of shareholders.</p>	<p>Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini. Tata cara mengenai pengambilan suara baik secara terbuka maupun secara tertutup diatur di dalam Anggaran Dasar Perseroan. Dalam Pelaksanaan setiap RUPS, mekanisme pengambilan suara merupakan bagian dari tata tertib rapat yang diinformasikan kepada para pemegang saham di awal rapat.</p> <p>The Company complies with the recommendation. The procedures for vote counting, both publicly and privately, are regulated in the Company's Articles of Association. At the GMS, the voting mechanism is part of the meeting guidelines informed to the shareholders at the beginning of the meeting.</p>
<p>Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan.</p> <p>The Board of Directors and Board of Commissioners of the Public Company are present in the Annual GMS.</p>	<p>Sesuai dengan ketentuan peraturan OJK tentang penerapan Tata Kelola Perusahaan Terbuka, Perseroan senantiasa meningkatkan nilai penyelenggaraan RUPS Tahunan antara lain merekomendasikan seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk hadir dalam RUPS Tahunan.</p> <p>In compliance with the FSA Regulation concerning the implementation of Public Company Governance, the Company continues to increase the importance of holding the Annual GMS by recommending all members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company attend the Annual GMS.</p>
<p>Ringkasan risalah RUPS Tahunan tersedia dalam situs Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun.</p> <p>The summary of meeting minutes of the GMS is available on the public company website for at least 1 (one) year.</p>	<p>Perseroan telah mengungkapkan dalam situs web Perseroan.</p> <p>The Company has disclosed this information on the Company's website.</p>

### Meningkatkan Kualitas Komunikasi dengan Pemegang Saham atau Investor

Increasing the Quality of Communication Between the Public Company and Shareholders or Investors

Rekomendasi Recommendation	Tanggapan Response
<p>Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor.</p> <p>A Public Company has a communication policy with shareholders or investors.</p>	<p>Perseroan sedang menyusun kebijakan komunikasi dengan pemegang saham dan investor.</p> <p>The Company is currently formulating a communication policy between shareholders and investors.</p>
<p>Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam situs perusahaan.</p> <p>Public Company discloses the communication policy of the Public Company with shareholders or investors on the company's website.</p>	<p>Perseroan telah mengungkapkan dalam situs web Perseroan.</p> <p>The Company has disclosed this information on the Company's website.</p>

### Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi

Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners

Rekomendasi Recommendation	Tanggapan Response
<p>Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka.</p> <p>The stipulation of a number of the Board of Commissioners will determine the condition of the Public Company.</p>	<p>Perseroan sudah menentukan jumlah anggota Dewan Komisaris sesuai pertimbangan Perseroan dengan mengacu kepada peraturan terkait dan Anggaran Dasar Perseroan.</p> <p>The Company determined the number of members of the Board of Commissioners by the Company's considerations in compliance with the relevant regulations and the Company's Articles of Association.</p>
<p>Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka.</p> <p>The stipulation of a number of the Board of Directors considers the condition of the Public Company.</p>	<p>Perseroan sudah menentukan jumlah anggota Direksi sesuai pertimbangan. Perseroan dengan mengacu kepada peraturan terkait dan Anggaran Dasar Perseroan.</p> <p>The Company determined the number of members of the Board of Directors by the Company's considerations in compliance with the relevant regulations and the Company's Articles of Association.</p>
<p>Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.</p> <p>The composition stipulation of the Board of Commissioners pays attention to the diversity of required skills, knowledge, and experiences.</p>	<p>Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini dengan mengacu kepada peraturan terkait dan Anggaran Dasar Perseroan.</p> <p>The Company has met the recommendation by referring to the relevant regulation and the Company's Article of Association.</p>
<p>Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.</p> <p>The composition stipulation of the Board of Directors pays attention to the diversity of required skills, knowledge, and experiences.</p>	<p>Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini dengan mengacu kepada peraturan terkait dan Anggaran Dasar Perseroan.</p> <p>The Company has met the recommendation by referring to the relevant regulation and the Company's Article of Association.</p>





## Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris dan Direksi

Increasing the Quality of Performing Duties and Responsibilities of Board of Commissioners and Board of Directors

Rekomendasi Recommendation	Tanggapan Response
<p>Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris.</p> <p>The Board of Commissioners has a self-assessment policy to evaluate the performance of the Board of Commissioners.</p>	<p>Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini.</p> <p>The Board of Commissioners has a self-assessment policy to assess its performance. The Company has met the recommendation.</p>
<p>Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi.</p> <p>The Board of Directors has a self-assessment policy to evaluate the performance of the Board of Directors.</p>	<p>Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi. Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini.</p> <p>The Board of Directors has a self-assessment policy to assess its performance. The Company has met the recommendation.</p>
<p>Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka.</p> <p>The self-assessment policy that evaluates the performance of the Board of Commissioners is disclosed in the Annual Report of the Public Company.</p>	<p>Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini.</p> <p>The Company has met the recommendation.</p>
<p>Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka.</p> <p>The self-assessment policy that evaluates the performance of the Board of Directors is disclosed in the Annual Report of the Public Company.</p>	<p>Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini.</p> <p>The Company has met the recommendation.</p>
<p>Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.</p> <p>The Board of Commissioners has a resignation policy if a Commissioner has committed a financial crime.</p>	<p>Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini.</p> <p>The Company has met the recommendation.</p>
<p>Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.</p> <p>The Board of Directors has a resignation policy if a Director has committed a financial crime.</p>	<p>Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini.</p> <p>The Company has met the recommendation.</p>
<p>Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi.</p> <p>The Board of Commissioners or Committee that executes the nomination and remuneration function arranges the succession policy in nominating a Director.</p>	<p>Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini.</p> <p>The Company has met the recommendation.</p>

### Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan

Increasing the Company's Governance Aspect through Stakeholders Participation

Rekomendasi Recommendation	Tanggapan Response
<p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan antikorupsi dan anti-fraud.</p> <p>The Public Company has an anti-corruption policy and anti-fraud policy.</p>	<p>Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini.</p> <p>The Company has met the recommendation.</p>
<p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i>.</p> <p>The Public Company has a policy to prevent the occurrence of insider trading.</p>	<p>Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini.</p> <p>The Company has met the recommendation.</p>
<p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor.</p> <p>The Public Company has a policy on selecting and increasing the credibility of suppliers.</p>	<p>Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini.</p> <p>The Company has met the recommendation.</p>
<p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur.</p> <p>The Public Company has a policy on complying with creditors' rights.</p>	<p>Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini.</p> <p>The Company has met the recommendation.</p>
<p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem pelaporan pelanggaran.</p> <p>The Public Company has a policy on the whistleblowing system.</p>	<p>Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini.</p> <p>The Company has met the recommendation.</p>
<p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan.</p> <p>The Public Company has a policy of giving long-term incentives to Directors and employees.</p>	<p>Struktur remunerasi Direksi yang berlaku saat ini dinilai telah mampu mendukung kinerja Direksi yang akan memberikan dampak jangka panjang bagi kinerja Perseroan.</p> <p>The current remuneration structure for the Board of Directors is considered capable of supporting the performance of the Board of Directors, which affects the Company's performance in the long run.</p>



### Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi

Increasing the Implementation of Information Disclosure

<b>Rekomendasi</b> Recommendation	<b>Tanggapan</b> Response
<p>Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs perusahaan sebagai media keterbukaan informasi.</p> <p>The Public Company utilizes information technology more openly besides the company's website as the medium of information disclosure.</p>	<p>Perseroan telah melakukan keterbukaan informasi melalui situs <i>web</i> Perseroan dan berbagai platform media sosial yang relevan.</p> <p>The Company provided information disclosure through the Company's website and other relevant social media platforms.</p>
<p>Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali.</p> <p>The Public Company's Annual Report discloses the final beneficial owner of shares in the ownership of the Public Company, at least 5% (five percent), in addition to the disclosure of the absolute beneficial ownership of the public company through the majority and controlling shareholders.</p>	<p>Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini dengan mengungkapkan struktur pemegang saham utama dan pengendali di dalam Laporan Tahunan.</p> <p>The Company has met the recommendation by disclosing the composition of main and controlling shareholders in the Annual Report.</p>



TRIPUTRA AGRO PERSADA

# 06

## Lampiran

Appendix

---














# Kriteria Penyampaian Laporan Tahunan Berdasarkan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik

Annual Report Publication Criteria Based on Circular Letter of the Financial Services Authority of the Republic of Indonesia Number 16/SEOJK.04/2021 on the Form and Content of the Annual Report of Issuers or Public Company

No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
<b>I BENTUK LAPORAN TAHUNAN</b>		<b>THE FORM OF ANNUAL REPORT</b>	
1	Laporan Tahunan disajikan dalam bentuk dokumen cetak dan dokumen elektronik.	The Annual Report shall be published in both hard and soft copy.	
2	Laporan Tahunan yang disajikan dalam bentuk dokumen cetak, dicetak pada kertas yang berwarna terang, berkualitas baik, berukuran A4, dijilid, dan dapat diperbanyak dengan kualitas yang baik.	The hard copy report shall be printed on light colored, good quality, A4-sized paper, bound and able to be reproduced in good quality.	
3	Laporan Tahunan dapat menyajikan informasi berupa gambar, grafik, tabel, dan/atau diagram dengan mencantumkan judul dan/atau keterangan yang jelas, sehingga mudah dibaca dan dipahami.	The Annual Report may present information in the form of pictures, graphs, tables, and/or diagrams by including clear titles and/or descriptions, so that they are easy to read and understand.	
4	Laporan Tahunan yang disajikan dalam bentuk dokumen elektronik merupakan Laporan Tahunan yang dikonversi dalam portable document format (PDF).	The soft copy report shall be presented in the form of electronic document in a pdf file format.	
<b>II ISI LAPORAN TAHUNAN</b>		<b>THE CONTENT OF ANNUAL REPORT</b>	
1	Laporan Tahunan paling sedikit memuat: a. ikhtisar data keuangan penting; b. informasi saham (jika ada); c. laporan Direksi; d. laporan Dewan Komisaris; e. profil Emiten atau Perusahaan Publik; f. analisis dan pembahasan manajemen; g. tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik; h. tanggung jawab sosial dan lingkungan Emiten atau Perusahaan Publik; i. laporan keuangan tahunan yang telah diaudit; dan j. surat pernyataan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tentang tanggung jawab atas Laporan Tahunan.	The Annual Report shall at least include: a. financial highlights; b. share highlights; c. the Board of Directors report; d. the Board of Commissioners report; e. company profile; f. management analysis and discussion; g. corporate governance; h. corporate social responsibility;  i. audited annual finance report j. a statement letter from the BOD and BOC on responsibility of the Annual Report.	

No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
<b>III</b>	<b>URAIAN ISI LAPORAN TAHUNAN</b>	<b>THE DETAIL OF THE CONTENT OF ANNUAL REPORT</b>	
<b>a.</b>	<b>Ikhtisar Data Keuangan Penting</b>	<b>Financial Highlights</b>	
	Ikhtisar data keuangan penting memuat informasi keuangan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 3 (tiga) tahun buku atau sejak memulai usahanya jika Emiten atau Perusahaan Publik tersebut menjalankan kegiatan usahanya kurang dari 3 (tiga) tahun, paling sedikit memuat:	Financial highlights shall be presented in comparison between three fiscal years or since the Issuer or Public Company starting its business if less than three years, at least include:	8-9
	1. pendapatan/penjualan;	1. net sales;	
	2. laba bruto;	2. gross profit;	
	3. laba (rugi);	3. profit (loss);	
	4. jumlah laba (rugi) yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan nonpengendali;	4. Total profit (loss) attributable to owners of parent entity and non-controlling interest;	
	5. total laba (rugi) komprehensif;	5. Total comprehensive profit (loss);	
	6. jumlah laba (rugi) komprehensif yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non pengendali;	6. Total comprehensive profit (loss) attributable to owners of parent entity and non-controlling interest;	
	7. laba (rugi) per saham;	7. Earning per share;	
	8. jumlah aset;	8. Total assets;	
	9. jumlah liabilitas;	9. Total liabilities;	
	10. jumlah ekuitas;	10. Total equity;	
	11. rasio laba (rugi) terhadap jumlah aset;	11. Return on assets;	
	12. rasio laba (rugi) terhadap ekuitas;	12. Return on equity;	
	13. rasio laba (rugi) terhadap pendapatan/penjualan;	13. Return on net sales;	
	14. rasio lancar;	14. Current ratio;	
	15. rasio liabilitas terhadap ekuitas;	15. Liabilities to equity ratio;	
	16. rasio liabilitas terhadap jumlah aset; dan	16. Liabilities to assets ratio, and	
	17. informasi dan rasio keuangan lainnya yang relevan.	17. Other relevant information and financial ratio.	
<b>b.</b>	<b>Informasi Saham</b>	<b>Share Highlights</b>	
	Informasi saham bagi Perusahaan Terbuka paling sedikit memuat:	Share highlights shall at least include:	10
	1. saham yang telah diterbitkan untuk setiap masa triwulan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 2 (dua) tahun buku terakhir, paling sedikit memuat:	1. the issued shares shall be reported every quarter in a form of a comparison of the last two fiscal years that shall include:	
	a. jumlah saham yang beredar;	a. number of issued shares;	
	b. kapitalisasi pasar berdasarkan harga pada bursa efek tempat saham dicatatkan;	b. market capitalization based on the price on the stock exchange where the shares are listed;	
	c. harga saham tertinggi, terendah, dan penutupan berdasarkan harga pada bursa efek tempat saham dicatatkan;	c. highest, lowest, and closing price based on the price on the stock exchange where the share are listed;	
	d. volume perdagangan pada bursa efek tempat saham dicatatkan.	d. trading volume based on the stock exchange where the share are listed.	
	Informasi dalam huruf b), huruf c) dan huruf d) hanya diungkapkan jika sahamnya tercatat di bursa efek;	Information point b), c) and d) is only disclosed if the shares are listed on the stock exchange;	11
	2. dalam hal terjadi aksi korporasi yang menyebabkan terjadinya perubahan pada saham, seperti pemecahan saham ( <i>stock split</i> ), penggabungan saham ( <i>reverse stock</i> ), dividen saham, saham bonus, perubahan nilai nominal saham, penerbitan efek konversi, serta penambahan dan pengurangan modal, informasi saham sebagaimana dimaksud pada angka 1) ditambahkan penjelasan paling sedikit mengenai:	2. in regards to corporate action that cause changes in shares, such as stock split, reverse stock, dividends, bonus share, changes in nominal value of shares, issuance of conversion bonds, as well as capital additions and subtraction, share highlights as stated in poin 1) shall be added some explanation at least about:	
	a. tanggal pelaksanaan aksi korporasi;	a. corporate action dates;	
	b. rasio pemecahan saham ( <i>stock split</i> ), penggabungan saham ( <i>reverse stock</i> ), dividen saham, saham bonus, jumlah efek konversi yang diterbitkan, dan perubahan nilai nominal saham;	b. ration of stock split, reverse stock, dividends, bonus share, total convention bonds issued, and changes in nominal value of shares;	
	c. jumlah saham beredar sebelum dan sesudah aksi korporasi;	c. total number of issued shares before and after the corporate action;	
	d. jumlah efek konversi yang dilaksanakan (jika ada); dan	d. total convention bonds issued (if any); and	
	e. harga saham sebelum dan sesudah aksi korporasi.	e. share price before and after the corporate action.	
	3. dalam hal terjadi penghentian sementara perdagangan saham ( <i>suspension</i> ) dan/atau pembatalan pencatatan saham ( <i>delisting</i> ) dalam tahun buku, dijelaskan alasan penghentian sementara perdagangan saham ( <i>suspension</i> ) dan/atau pembatalan pencatatan saham ( <i>delisting</i> ) tersebut; dan	3. in the event of a share suspension or delisting during fiscal year, provide the explanation for the share suspension and or delisting; and	11

No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
4.	dalam hal penghentian sementara perdagangan saham ( <i>suspension</i> ) sebagaimana dimaksud pada angka 3) dan/atau proses pembatalan pencatatan saham ( <i>delisting</i> ) masih berlangsung hingga akhir periode Laporan Tahunan, dijelaskan tindakan yang dilakukan untuk menyelesaikan penghentian sementara perdagangan saham ( <i>suspension</i> ) dan/atau pembatalan pencatatan saham ( <i>delisting</i> ) tersebut.	4. in the event of a shares suspension and or the shares delisting as stated in point 3 are still going on until the end of the fiscal year, provide explanation related how to solve the shares suspension and or delisting.	11
<b>c. Laporan Direksi</b>		<b>Board of Directors' Report</b>	
	Laporan Direksi paling sedikit memuat uraian singkat mengenai:	The Board of Directors report shall include:	
1.	kinerja Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat:	1. performance of the Company, at least including:	
a.	strategi dan kebijakan strategis Emiten atau Perusahaan Publik;	a. strategies and policies of the Company;	
b.	peranan Direksi dalam perumusan strategi dan kebijakan strategis Emiten atau Perusahaan Publik;	b. role of the Board of Directors in formulating Company's strategies and policies;	
c.	proses yang dilakukan Direksi untuk memastikan implementasi strategi Emiten atau Perusahaan Publik;	c. process carried out by the Board of Directors to ensure the implementation of Company's strategies;	32-37
d.	perbandingan antara hasil yang dicapai dengan yang ditargetkan Emiten atau Perusahaan Publik; dan	d. comparison between Company's achievement and target.	
e.	kendala yang dihadapi Emiten atau Perusahaan Publik;	e. challenges/obstacles faced by the Company;	
2.	gambaran tentang prospek usaha Emiten atau Perusahaan Publik; dan	2. brief description about Company's business prospect; and	
3.	penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik.	3. the implementation of Company's corporate governance.	
<b>d. Laporan Dewan Komisaris</b>		<b>Board of Commissioners' Report</b>	
	Laporan Dewan Komisaris paling sedikit memuat uraian singkat mengenai:	The Board of Commissioners Report shall include:	
1.	penilaian terhadap kinerja Direksi mengenai pengelolaan Emiten atau Perusahaan Publik, termasuk pengawasan Dewan Komisaris dalam perumusan dan implementasi strategi Emiten atau Perusahaan Publik yang dilakukan oleh Direksi;	1. The evaluation of the Board of Directors performance in managing the Company, as well as the Board of Commissioners supervision during the formulation and implementation of the Company's strategies by the Board of Directors.	28-31
2.	pandangan atas prospek usaha Emiten atau Perusahaan Publik yang disusun oleh Direksi; dan	2. The view on the Company's business prospect prepared by the Board of Directors; and	
3.	pandangan atas penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik.	3. The view on the implementation of the Company's corporate governance.	
<b>e. Profil Emiten atau Perusahaan Publik</b>		<b>The Company Profile</b>	
	Profil Emiten atau Perusahaan Publik paling sedikit memuat informasi:	The Company Profile shall include:	
1.	nama Emiten atau Perusahaan Publik termasuk apabila terdapat perubahan nama, alasan perubahan, dan tanggal efektif perubahan nama pada tahun buku;	1. Name of the Company including if there were change of the Company's name, reason of the change and the effective date of the name change in fiscal year;	42
2.	akses terhadap Emiten atau Perusahaan Publik termasuk kantor cabang atau kantor perwakilan yang memungkinkan masyarakat dapat memperoleh informasi mengenai Emiten atau Perusahaan Publik, meliputi:	2. The access to the Company, including branch or representative office that allow public to get information about the Company, such as:	42
a.	alamat;	a. Address;	
b.	nomor telepon;	b. Phone number;	
c.	alamat surat elektronik; dan	c. Email; and	
d.	alamat situs web;	d. Website.	
3.	riwayat singkat Emiten atau Perusahaan Publik;	3. Brief Company's history;	43
4.	visi dan misi Emiten atau Perusahaan Publik serta budaya perusahaan ( <i>corporate culture</i> ) atau nilai-nilai perusahaan;	4. The Company's Vision, Mission and Corporate Culture or values;	46
5.	kegiatan usaha menurut anggaran dasar terakhir, kegiatan usaha yang dijalankan pada tahun buku, serta jenis barang dan/atau jasa yang dihasilkan;	5. The Company's business activities based on the latest Company's Article of Association, including products and services offered.	49-51
6.	wilayah operasional Emiten atau Perusahaan Publik; wilayah operasional merupakan wilayah atau daerah pelaksanaan kegiatan operasional atau jangkauan dari kegiatan operasional perusahaan;	6. The Company's operational area; where the operational activities happen or area coverage of the Company's operations;	52-53

No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
7.	struktur organisasi Emiten atau Perusahaan Publik dalam bentuk bagan, paling sedikit sampai dengan struktur 1 (satu) tingkat di bawah Direksi termasuk komite di bawah Direksi (jika ada) dan komite di bawah Dewan Komisaris, disertai dengan nama dan jabatan;	7. The Company's organization chart, at least to one level below the Board of Directors including committee under the Board of Directors (if any) and committee under the Board of Commissioners along with names and positions;	54-55
8.	daftar keanggotaan asosiasi industri baik dalam skala nasional maupun internasional yang berkaitan dengan penerapan keuangan berkelanjutan;	8. List of Company's membership on national or international association that related with the implementation of sustainable finance.	56
9.	<p>profil Direksi, paling sedikit memuat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. nama dan jabatan yang sesuai dengan tugas dan tanggung jawab;</li> <li>b. foto terbaru;</li> <li>c. usia;</li> <li>d. kewarganegaraan;</li> <li>e. riwayat pendidikan dan/atau sertifikasi;</li> <li>f. riwayat jabatan, meliputi informasi: <ul style="list-style-type: none"> <li>i. dasar hukum pengangkatan sebagai anggota Direksi pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan;</li> <li>ii. rangkap jabatan, baik sebagai anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik. Dalam hal anggota Direksi tidak memiliki rangkap jabatan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut; dan</li> <li>iii. pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;</li> </ul> </li> <li>g. hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, pemegang saham utama, dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik individu, meliputi nama pihak yang terafiliasi. Dalam hal anggota Direksi tidak memiliki hubungan afiliasi, maka Emiten atau Perusahaan Publik mengungkapkan hal tersebut; dan</li> <li>h. perubahan komposisi anggota Direksi dan alasan perubahannya.</li> <li>i. Dalam hal tidak terdapat perubahan komposisi anggota Direksi, maka diungkapkan mengenai hal tersebut;</li> </ul>	<p>9. The Board of Directors profile, shall include:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Name and position in accordance with the duties and responsibilities;</li> <li>b. Latest self-picture;</li> <li>c. Age;</li> <li>d. Nationality;</li> <li>e. Educational background and certification;</li> <li>f. Work experience with information such as: <ul style="list-style-type: none"> <li>i. The legal basis of appointment of the member of the Company's Board of Directors;</li> <li>ii. Concurrent position, as a member of the Board of Directors, member of the Board of Commissioners, or member of committee and other position inside or outside the Company. Please disclosed if the member of the Board of Directors doesn't have concurrent position.</li> <li>iii. Working experience with the time period both in and outside the Company.</li> </ul> </li> <li>g. Affiliated relationship with other member of the Board of Directors, member of the Board of Commissioners, main shareholders, and controlling either directly or indirectly to the individual owner, the information shall be included the name of the affiliated parties. The Company have also to disclose the information if the member of the Board of Directors doesn't have affiliated relationship.</li> <li>h. The change in the composition of the Board of Directors and the reason.</li> <li>i. If there were no change in the composition of the Board of Directors, the Company have also to disclose the information.</li> </ul>	69-73





No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
10.	<p>profil Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>nama dan jabatan;</li> <li>foto terbaru;</li> <li>usia;</li> <li>kewarganegaraan;</li> <li>riwayat pendidikan dan/atau sertifikasi;</li> <li>riwayat jabatan, meliputi informasi:               <ol style="list-style-type: none"> <li>dasar hukum pengangkatan sebagai anggota Dewan Komisaris;</li> <li>dasar hukum pengangkatan pertama kali sebagai anggota Dewan Komisaris yang merupakan komisaris independen pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan;</li> <li>rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik. Dalam hal anggota Dewan Komisaris tidak memiliki rangkap jabatan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut; dan</li> </ol> </li> <li>pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;</li> <li>hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, pemegang saham utama, dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik individu, meliputi nama pihak yang terafiliasi;</li> <li>Dalam hal anggota Dewan Komisaris tidak memiliki hubungan afiliasi, maka Emiten atau Perusahaan Publik mengungkapkan hal tersebut;</li> <li>pernyataan independensi komisaris independen dalam hal komisaris independen telah menjabat lebih dari 2 (dua) periode; dan</li> <li>perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris dan alasan perubahannya. Dalam hal tidak terdapat perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris, maka diungkapkan mengenai hal tersebut;</li> </ol>	<p>The Board of Commissioners profile, shall include:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Name and position;</li> <li>Latest self-picture;</li> <li>Age</li> <li>Nationality;</li> <li>Educational background and certification;</li> <li>Work experience with information such as:               <ol style="list-style-type: none"> <li>The legal basis of the appointment of the member of the Board of Commissioners;</li> <li>The first legal basis for the Independent Commissioner in the Company;</li> <li>Concurrent position, as a member of the Board of Commissioners, member of the Board of Directors, or member of committee and other position both in or outside the Company. Please disclosed if the member of the Board of Commissioners doesn't have concurrent position.</li> </ol> </li> <li>Work experience with the time period both in or outside the Company;</li> <li>Affiliated relationship with other member of the Board of Commissioners, main shareholders, controlling parties both directly or indirectly to the individual owner, including the name of the affiliated parties.</li> <li>Please disclosed if the member of the Board of Commissioners doesn't have any affiliated relationship;</li> <li>The statement of independence of the Independent Commissioner if already held the position for more than two periods.</li> <li>The change in the composition of the Board of Commissioners with the reason. Please disclosed if there were no change in composition of the Board of Commissioners during the fiscal year.</li> </ol>	60-67
11.	<p>dalam hal terdapat perubahan susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terjadi setelah tahun buku berakhir sampai dengan batas waktu penyampaian Laporan Tahunan, susunan yang dicantumkan dalam Laporan Tahunan adalah susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terakhir dan sebelumnya;</p>	<p>If there was change in the composition of the Board of Directors or the Board of Commissioners that happened after the fiscal year and occurred before the Annual Report submission deadline, the composition presented in the Annual Report should be the latest and the previous one.</p>	57
12.	<p>jumlah karyawan menurut jenis kelamin, jabatan, usia, tingkat pendidikan, dan status ketenagakerjaan (tetap/kontrak) dalam tahun buku; Pengungkapan informasi dapat disajikan dalam bentuk tabel.</p>	<p>Total employees, based on gender, position, age, educational level, and employment status (permanent/temporary) in the fiscal year; the information can be presented in tabular form.</p>	84-85
13.	<p>nama pemegang saham dan persentase kepemilikan pada awal dan akhir tahun buku, yang terdiri dari informasi mengenai:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham Emiten atau Perusahaan Publik;</li> <li>anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris yang memiliki saham Emiten atau Perusahaan Publik. Dalam hal seluruh anggota Direksi dan/atau seluruh anggota Dewan Komisaris tidak memiliki saham, maka diungkapkan mengenai hal tersebut; dan</li> <li>kelompok pemegang saham masyarakat, yaitu kelompok pemegang saham yang masing-masing memiliki kurang dari 5% (lima persen) saham Emiten atau Perusahaan Publik;</li> </ol>	<p>The name of shareholders and the ownership at the beginning and the end of the fiscal year that include:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Shareholders with 5% or more shares of the Company;</li> <li>Member of the Board of Directors and Board of Commissioners who own the Company shares. Please disclose the member of the Board of Directors or Board of Commissioners doesn't have the Company shares; and</li> <li>Public shareholders, group of shareholders who own less than 5% of the Company shares.</li> </ol>	74
Informasi di atas dapat disajikan dalam bentuk tabel.		The information can be presented in tabular form.	

No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
14.	<p>persentase kepemilikan tidak langsung atas saham Emiten atau Perusahaan Publik oleh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris pada awal dan akhir tahun buku, termasuk informasi mengenai pemegang saham yang terdaftar dalam daftar pemegang saham untuk kepentingan kepemilikan tidak langsung anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris;</p> <p>Dalam hal seluruh anggota Direksi dan/atau seluruh anggota Dewan Komisaris tidak memiliki kepemilikan tidak langsung atas saham Emiten atau Perusahaan Publik, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.</p>	<p>14. The percentage of indirect ownership of the Company share by members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners at the beginning and end of the fiscal year, including information on shareholders registered for the benefit of indirect ownership of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners;</p> <p>Please disclose if the member of the Board of Directors or Board of Commissioners doesn't have indirect ownership of the Company shares.</p>	75
15.	<p>jumlah pemegang saham dan persentase kepemilikan per akhir tahun buku berdasarkan klasifikasi:</p> <p>a. kepemilikan institusi lokal; b. kepemilikan institusi asing; c. kepemilikan individu lokal; dan d. kepemilikan individu asing;</p>	<p>15. The number of shareholders and the percentage of ownership at the end of the fiscal year based on the classifications of:</p> <p>a. The ownership of local institution; b. The ownership of foreign institution; c. The ownership of local individual; and d. The ownership of foreign individual</p>	74
16.	<p>informasi mengenai pemegang saham utama dan pengendali Emiten atau Perusahaan Publik, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu, yang disajikan dalam bentuk skema atau bagan;</p>	<p>16. The information of major shareholders and main controlling shareholders of the Company, either directly or indirectly, up to the individual shareholders shall be presented in a chart or table.</p>	75
17.	<p>nama entitas anak, perusahaan asosiasi, perusahaan ventura bersama dimana Emiten atau Perusahaan Publik memiliki pengendalian bersama entitas (jika ada), beserta persentase kepemilikan saham, bidang usaha, total aset, dan status operasi entitas anak, perusahaan asosiasi, perusahaan ventura bersama; Untuk entitas anak, ditambahkan informasi mengenai alamat entitas anak tersebut.</p>	<p>17. The name of subsidiaries, associated companies, joint venture company in which the Public Company has a controlled joint entities (if any), as well as percentage of ownership, line of business, total asset, and the operating status; for the subsidiaries, address information is required.</p>	77-79
18.	<p>kronologis pencatatan saham, jumlah saham, nilai nominal, dan harga penawaran dari awal pencatatan hingga akhir tahun buku serta nama bursa efek dimana saham Emiten atau Perusahaan Publik dicatatkan, termasuk pemecahan saham (<i>stock split</i>), penggabungan saham (<i>reverse stock</i>), dividen saham, saham bonus, dan perubahan nilai nominal saham, pelaksanaan efek konversi, pelaksanaan penambahan dan pengurangan modal (jika ada);</p>	<p>18. The chronological listing of shares, number of shares, nominal value, and offering price from the initial listing until the end of the fiscal year as well as the name of Stock Exchange where the Company is listed, including stock split, reverse stock, dividend, bonus shares, and changes in nominal value of shares, implementation of conversion securities, addition and subtraction of capital (if any);</p>	80
19.	<p>informasi pencatatan efek lainnya selain efek sebagaimana dimaksud pada angka 18), yang belum jatuh tempo pada tahun buku paling sedikit memuat nama efek, tahun penerbitan, tingkat suku bunga/ imbal hasil, tanggal jatuh tempo, nilai penawaran, dan peringkat efek (jika ada);</p>	<p>19. The information about other listing of securities as mentioned in point 18), that haven't due in the fiscal year at least mention about the name of securities, year of issuance, interest rate, date of maturity, offering value, and rating of securities (if any);</p>	80
20.	<p>informasi penggunaan jasa akuntan publik (AP) dan kantor akuntan publik (KAP) beserta jaringan/asosiasi/ aliansinya meliputi:</p> <p>a. nama dan alamat; b. periode penugasan; c. informasi jasa audit dan/atau non audit yang diberikan; d. biaya jasa (<i>fee</i>) audit dan/atau non audit untuk masing-masing penugasan yang diberikan selama tahun buku; dan e. dalam hal AP dan KAP beserta jaringan/asosiasi/ aliansinya, yang ditunjuk tidak memberikan jasa non audit, maka diungkapkan mengenai informasi tersebut; dan</p> <p>Pengungkapan informasi penggunaan jasa AP dan KAP beserta jaringan/asosiasi/aliansinya dapat disajikan dalam bentuk tabel.</p>	<p>20. The information about the use of Public Accountant services and Public Accounting Firm with its network/ association/alliance including:</p> <p>a. Name and address; b. Assignment period; c. Information about audit and non-audit services provided; d. Service fee for each audit and non-audit assignment during the fiscal year; and e. In terms of the Public Accountant and Public Accounting Firm didn't provide non-audit services, please disclose the information.</p> <p>The disclosure of information about Public Accountant and Public Accounting Firm services with its network/association/ alliance, shall be presented in tabular form.</p>	81



No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
21.	nama dan alamat lembaga dan/atau profesi penunjang pasar modal selain AP dan KAP.	21. Name and address of the other capital market supporting institutions and professional.	82
<b>f.</b>	<b>Analisis dan Pembahasan Manajemen</b>	<b>Management Analysis and Discussion</b>	
	Analisis dan pembahasan manajemen memuat analisis dan pembahasan mengenai laporan keuangan dan informasi penting lainnya dengan penekanan pada perubahan material yang terjadi dalam tahun buku, yaitu paling sedikit memuat:	Management analysis and discussion shall include the analysis and discussion about financial report and other important information with an emphasis on material changes during the fiscal year, that include:	
1.	tinjauan operasi per segmen usaha sesuai dengan jenis industri Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai: <ol style="list-style-type: none"> <li>produksi, yang meliputi proses, kapasitas, dan perkembangannya;</li> <li>pendapatan/penjualan; dan</li> <li>profitabilitas;</li> </ol>	1. operation review per business segment according to the type of industry of the Company, include: <ol style="list-style-type: none"> <li>production which include process, capacity and its development;</li> <li>revenue/sales; and</li> <li>profitability;</li> </ol>	93-95
2.	kinerja keuangan komprehensif yang mencakup perbandingan kinerja keuangan dalam 2 (dua) tahun buku terakhir, penjelasan tentang penyebab adanya perubahan dan dampak perubahan tersebut, paling sedikit mengenai: <ol style="list-style-type: none"> <li>aset lancar, aset tidak lancar, dan total aset;</li> <li>liabilitas jangka pendek, liabilitas jangka panjang, dan total liabilitas;</li> <li>ekuitas;</li> <li>pendapatan/penjualan, beban, laba (rugi), penghasilan komprehensif lain, dan total laba (rugi) komprehensif; dan</li> <li>arus kas;</li> </ol>	2. comprehensive financial performance that include a comparison of financial performance for the latest two fiscal years, explanation about the cause and impact of the changes, at least include: <ol style="list-style-type: none"> <li>current assets, non-current assets, and total assets;</li> <li>current liability, non-current liability, and total liability;</li> <li>equity;</li> <li>revenue/sales, expenses, profit (loss), other comprehensive income, and total comprehensive profit (loss); and</li> <li>cash flows;</li> </ol>	96-100
3.	kemampuan membayar utang atau kewajiban dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan;	3. the ability to pay debts or obligations with relevant ratio;	101
4.	tingkat kolektibilitas piutang Emiten atau Perusahaan Publik dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan;	4. collectibility level of Company's receivables with relevant ratio;	102
5.	struktur modal ( <i>capital structure</i> ) dan kebijakan manajemen atas struktur modal ( <i>capital structure</i> ) tersebut disertai dasar penentuan kebijakan dimaksud;	5. capital structure and management policies of the capital structure including the basis of appointment of the related policies;	103
6.	bahasan mengenai ikatan yang material untuk investasi barang modal dengan penjelasan paling sedikit memuat: <ol style="list-style-type: none"> <li>tujuan dari ikatan tersebut;</li> <li>sumber dana yang diharapkan untuk memenuhi ikatan tersebut;</li> <li>mata uang yang menjadi denominasi; dan</li> <li>langkah yang direncanakan Emiten atau Perusahaan Publik untuk melindungi risiko dari posisi mata uang asing yang terkait;</li> </ol>	6. Discussion about the commitment of the capital investments goods, includes: <ol style="list-style-type: none"> <li>The purpose of the commitment;</li> <li>The source of fund to fulfill the commitment;</li> <li>The dominated currency; and</li> <li>The Company's plant to protect itself from the related foreign currency risk.</li> </ol>	103
7.	bahasan mengenai investasi barang modal yang direalisasikan dalam tahun buku terakhir, paling sedikit memuat: <ol style="list-style-type: none"> <li>jenis investasi barang modal;</li> <li>tujuan investasi barang modal; dan</li> <li>nilai investasi barang modal yang dikeluarkan;</li> </ol>	7. Discussion on the realize capital investment goods during the fiscal year, include: <ol style="list-style-type: none"> <li>Type of capital investment goods;</li> <li>Purpose of the capital investment goods;</li> <li>Value of the capital investment goods realized;</li> </ol>	104
8.	informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan (jika ada);	8. The information and fact after the date of accounting report (if any);	105
9.	prospek usaha dari Emiten atau Perusahaan Publik dikaitkan dengan kondisi industri, ekonomi secara umum dan pasar internasional disertai data pendukung kuantitatif dari sumber data yang layak dipercaya;	9. The business prospect related with industry, economy and international market condition supporting by quantitative data from reliable sources.	106
10.	perbandingan antara target/proyeksi pada awal tahun buku dengan hasil yang dicapai (realisasi), mengenai: <ol style="list-style-type: none"> <li>pendapatan/penjualan;</li> <li>laba (rugi);</li> <li>struktur modal (<i>capital structure</i>); atau</li> <li>hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik;</li> </ol>	10. Comparison between target/projection in the beginning of the fiscal year and the actual result (realization) such as: <ol style="list-style-type: none"> <li>Revenue/sales;</li> <li>Profit (loss);</li> <li>Capital structure; or</li> <li>Other important things;</li> </ol>	105

No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
11.	target/proyeksi yang ingin dicapai Emiten atau Perusahaan Publik untuk 1 (satu) tahun mendatang, mengenai: <ol style="list-style-type: none"> <li>pendapatan/penjualan;</li> <li>laba (rugi);</li> <li>struktur modal (<i>capital structure</i>);</li> <li>kebijakan dividen; atau</li> <li>hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik;</li> </ol>	11. The Company's one year target/projection shall include: <ol style="list-style-type: none"> <li>Revenue/sales;</li> <li>Profit (loss);</li> <li>Capital structure;</li> <li>Dividend policies; or</li> <li>Other important things!</li> </ol>	105
12.	aspek pemasaran atas barang dan/atau jasa Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai strategi pemasaran dan pangsa pasar;	12. Marketing aspect of Company's product and services, including marketing strategy and market share;	107-108
13.	uraian mengenai dividen selama 2 (dua) tahun buku terakhir, paling sedikit: <ol style="list-style-type: none"> <li>kebijakan dividen, antara lain memuat informasi persentase jumlah dividen yang dibagikan terhadap laba bersih;</li> <li>tanggal pembayaran dividen kas dan/atau tanggal distribusi dividen nonkas;</li> <li>jumlah dividen per saham (kas dan/atau non kas); dan</li> <li>jumlah dividen per tahun yang dibayar;</li> </ol> <p>Pengungkapan informasi dapat disajikan dalam bentuk tabel. Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak membagikan dividen dalam 2 (dua) tahun terakhir, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.</p>	13. The explanation about dividend during the last two fiscal years, include: <ol style="list-style-type: none"> <li>Dividend policies, such as information about the percentage of total dividend to net profit;</li> <li>the cash dividend payout date or the distribution date for non-cash dividend;</li> <li>the amount of dividend per share (cash or non-cash);</li> <li>the amount of dividend pain per year.</li> </ol> <p>The disclosure of information can be presented in the tabular form. Please disclose if the Company didn't provide dividend in the last two years.</p>	108
14.	realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum, dengan ketentuan: <ol style="list-style-type: none"> <li>dalam hal selama tahun buku, Emiten memiliki kewajiban menyampaikan laporan realisasi penggunaan dana, maka diungkapkan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum secara kumulatif sampai dengan akhir tahun buku; dan</li> <li>dalam hal terdapat perubahan penggunaan dana sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai laporan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum, maka Emiten menjelaskan perubahan tersebut;</li> </ol>	14. The realization of the use of the proceed of the Public Offering, with requirements such as: <ol style="list-style-type: none"> <li>If the company has an obligation to submit a realization report of the use of fund within the fiscal year, then disclosed the cumulative use of the proceeds from the public offering until the end of the fiscal year; and</li> <li>The company is required to explain if there is any change on the use of the proceeds as regulated in the Regulation of the Financial Services Authority on The Use of The Proceeds of The Offering;</li> </ol>	109



No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
15.	<p>informasi material (jika ada), antara lain mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi, restrukturisasi utang/modal, transaksi material, transaksi afiliasi, dan transaksi benturan kepentingan, yang terjadi pada tahun buku, paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>tanggal, nilai, dan objek transaksi;</li> <li>nama pihak yang melakukan transaksi;</li> <li>sifat hubungan afiliasi (jika ada);</li> <li>penjelasan mengenai kewajaran transaksi;</li> <li>pemenuhan ketentuan terkait; dan</li> <li>dalam hal terdapat hubungan afiliasi, selain mengungkapkan informasi sebagaimana dimaksud dalam huruf a) sampai dengan huruf e), Emiten atau Perusahaan Publik juga mengungkapkan informasi: <ol style="list-style-type: none"> <li>pernyataan Direksi bahwa transaksi afiliasi telah melalui prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (<i>arms-length principle</i>); dan</li> <li>peran Dewan Komisaris dan komite audit dalam melakukan prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (<i>arms-length principle</i>);</li> </ol> </li> <li>untuk transaksi afiliasi atau transaksi material yang merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan, ditambahkan penjelasan bahwa transaksi afiliasi atau transaksi material tersebut merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan; Dalam hal transaksi afiliasi atau transaksi material dimaksud telah diungkapkan dalam laporan keuangan tahunan, ditambahkan informasi mengenai rujukan pengungkapan dalam laporan keuangan tahunan tersebut.</li> <li>untuk pengungkapan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang merupakan hasil pelaksanaan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang telah disetujui pemegang saham independen, ditambahkan informasi mengenai tanggal pelaksanaan RUPS yang menyetujui transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan tersebut;</li> <li>dalam hal tidak terdapat transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut;</li> </ol>	<p>The significant material (if any) regarding to investment, expansion, divestment, merger/consolidation, acquisition, dept/equity restructuring, significant transaction, affiliated transaction, and conflict of interest transaction, with in the fiscal year, includes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Date, amount and object of transaction;</li> <li>The name of parties involved in the transaction;</li> <li>The nature of the affiliated relationship (if any);</li> <li>The description of the fairness of the transaction;</li> <li>The compliance with the relevant provisions; and</li> <li>If there was affiliated relationship, the Company also has to disclose: <ol style="list-style-type: none"> <li>A statement from the Board of Directors to explain that the affiliated transaction has gone through adequate procedures to ensure that the transaction done in accordance with generally accepted business practices among others by complying with the arms-length principle; and</li> <li>The role of the Board of Commissioners and the audit committee in carrying out adequate procedures to ensure that affiliated transactions are carried out in accordance with generally accepted business practices, among others, by complying with the arm-length principle;</li> </ol> </li> <li>for affiliated transactions or material transactions which are business activities carried out in order to generate business income and are carried out regularly, repeatedly, and/or continuously, an explanation is added that the affiliated transactions or material transactions are business activities carried out in order to generate business income and run regularly, repeatedly, and/or continuously; In the event that the affiliated transactions or material transactions in question have been disclosed in the annual financial statements, additional information regarding the disclosure reference in the annual financial statements is added.</li> <li>for disclosure of affiliated transactions and/or conflict of interest transactions resulting from the implementation of affiliated transactions and/or conflict of interest transactions that have been approved by independent shareholders, additional information regarding the date of the GMS which approved the affiliated transactions and/or conflict of interest transactions is added;</li> <li>in the event that there is no affiliated transaction and/or conflict of interest transaction, then this is disclosed;</li> </ol>	104
16.	<p>perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Emiten atau Perusahaan Publik dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada); dan</p>	<p>the significant changes in rules and regulations towards the Company's operation and its effect towards the financial report (if any);</p>	109
17.	<p>perubahan kebijakan akuntansi, alasan dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada).</p>	<p>The changes in the accounting policies, its reason and effect towards the financial report (if any).</p>	110-111



No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
<b>g.</b>	<b>Tata Kelola Emiten atau Perusahaan Publik</b>	<b>Corporate Governance</b>	
	Tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik paling sedikit memuat uraian singkat mengenai:	The Company's Corporate Governance shall include:	
1.	RUPS, paling sedikit memuat: <ol style="list-style-type: none"> <li>Informasi mengenai keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku meliputi:               <ol style="list-style-type: none"> <li>keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku yang direalisasikan pada tahun buku; dan</li> <li>keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku yang belum direalisasikan beserta alasan belum direalisasikan;</li> </ol> </li> <li>dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik menggunakan pihak independen dalam pelaksanaan RUPS untuk melakukan perhitungan suara, maka diungkapkan mengenai hal tersebut;</li> </ol>	1. General Meeting of Shareholders (GMS), include: <ol style="list-style-type: none"> <li>The information of the resolutions of the GMS in the fiscal year and one year prior the fiscal year include:               <ol style="list-style-type: none"> <li>The resolution of the GMS in the fiscal year and one year prior the fiscal year that realized in the fiscal year; and</li> <li>The resolution of the GMS in the fiscal year and one year prior the fiscal year that not realized and the reason.</li> </ol> </li> <li>in the event that the Company uses an independent party in the implementation of the GMS to calculate the votes, then this matter shall be disclosed;</li> </ol>	119-132
2.	Direksi, paling sedikit memuat: <ol style="list-style-type: none"> <li>tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi; Informasi mengenai tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi diuraikan dan dapat disajikan dalam bentuk tabel.</li> <li>pernyataan bahwa Direksi memiliki pedoman atau piagam (charter) Direksi;</li> <li>kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat Direksi, rapat Direksi bersama Dewan Komisaris, dan tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat tersebut termasuk kehadiran dalam RUPS;</li> </ol> <p>Informasi tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat Direksi, rapat Direksi bersama Dewan Komisaris, atau RUPS dapat disajikan dalam bentuk tabel.</p>	2. the Board of Directors, include: <ol style="list-style-type: none"> <li>the Board of Directors duties and responsibilities; the information about each duties and responsibilities of the Board of Directors shall be presented in tabular form.</li> <li>A statement that the Board of Directors has guidelines or BOD charter;</li> <li>The policies and implementation of the frequency of meetings of the Board of Directors, meetings of the Board of Directors with the Board of Commissioners, and the level of attendance of members of the Board of Directors in the meeting including attendance at the GMS;</li> </ol> <p>Information on the level of attendance of members of the Board of Directors at the meeting of the Board of Directors, the meeting of the Board of Directors with the Board of Commissioners, or the GMS can be presented in tabular form.</p>	
d.	pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Direksi: <ol style="list-style-type: none"> <li>kebijakan pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Direksi, termasuk program orientasi bagi anggota Direksi yang baru diangkat (jika ada); dan</li> <li>pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti anggota Direksi dalam tahun buku (jika ada);</li> </ol>	d. training and/or competency improvement of members of the Board of Directors: <ol style="list-style-type: none"> <li>policies for training and/or improving the competence of members of the Board of Directors, including an orientation program for newly appointed members of the Board of Directors (if any); and</li> <li>training and/or competency improvement attended by members of the Board of Directors in the financial year (if any);</li> </ol>	138-143
e.	penilaian Direksi terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi pada tahun buku paling sedikit memuat: <ol style="list-style-type: none"> <li>prosedur penilaian kinerja; dan</li> <li>kriteria yang digunakan seperti capaian kinerja selama tahun buku, kompetensi dan kehadiran dalam rapat; dan</li> </ol>	e. the evaluation of the Board of Directors on the performance of the committees that support the implementation of the duties of the Board of Directors in the fiscal year shall at least contain: <ol style="list-style-type: none"> <li>the performance evaluation procedure;</li> <li>the criteria used, such as achievements, competency, attendance at meeting; and</li> </ol>	
f.	dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak memiliki komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.	f. in the event that the Issuer or Public Company does not have a committee that supports the implementation of the duties of the Board of Directors, this matter shall be disclosed.	

No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
3.	<p>Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris;</li> <li>pernyataan bahwa Dewan Komisaris memiliki pedoman atau piagam (<i>charter</i>) Dewan Komisaris;</li> <li>kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat Dewan Komisaris, rapat Dewan Komisaris bersama Direksi dan tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat tersebut termasuk kehadiran dalam RUPS;</li> </ol> <p>Informasi tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat Dewan Komisaris, rapat Dewan Komisaris bersama Direksi, atau RUPS dapat disajikan dalam bentuk tabel.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Dewan Komisaris: <ol style="list-style-type: none"> <li>kebijakan pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Dewan Komisaris, termasuk program orientasi bagi anggota Dewan Komisaris yang baru diangkat (jika ada); dan</li> <li>pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti anggota Dewan Komisaris dalam tahun buku (jika ada);</li> </ol> </li> <li>penilaian kinerja Direksi dan Dewan Komisaris serta masing-masing anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris, paling sedikit memuat: <ol style="list-style-type: none"> <li>prosedur pelaksanaan penilaian kinerja;</li> <li>kriteria yang digunakan seperti capaian kinerja selama tahun buku, kompetensi dan kehadiran dalam rapat; dan</li> <li>pihak yang melakukan penilaian; dan</li> </ol> </li> <li>penilaian Dewan Komisaris terhadap kinerja Komite yang mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris pada tahun buku meliputi: <ol style="list-style-type: none"> <li>prosedur penilaian kinerja; dan</li> <li>kriteria yang digunakan seperti capaian kinerja selama tahun buku, kompetensi dan kehadiran dalam rapat;</li> </ol> </li> </ol>	<p>The Board of Commissioners, shall include:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>The Board of Commissioners duties and responsibilities;</li> <li>A statement that the Board of Commissioners has guidelines or BOD charter;</li> <li>policies and implementation of the frequency of meetings of the Board of Commissioners, meetings of the Board of Commissioners with the Board of Directors and the level of attendance of members of the Board of Commissioners in these meetings including attendance at the GMS; Information on the level of attendance of members of the Board of Commissioners at the meeting of the Board of Commissioners, the meeting of the Board of Commissioners with the Board of Directors, or the GMS can be presented in tabular form.</li> <li>training and/or competency improvement of members of the Board of Commissioners: <ol style="list-style-type: none"> <li>policies for training and/or improving the competence of members of the Board of Commissioners, including an orientation program for newly appointed members of the Board of Commissioners (if any); and</li> <li>training and/or competency improvement attended by members of the Board of Commissioners in the fiscal year (if any);</li> </ol> </li> <li>performance appraisal of the Board of Directors and the Board of Commissioners as well as each member of the Board of Directors and the Board of Commissioners, at least containing: <ol style="list-style-type: none"> <li>procedures for implementing performance appraisals;</li> <li>the criteria used are performance achievements during the financial year, competence and attendance at meetings; and</li> <li>the party conducting the assessment; and</li> </ol> </li> <li>the Board of Commissioners' assessment of the performance of the Committees that support the implementation of the duties of the Board of Commissioners in the financial year includes: <ol style="list-style-type: none"> <li>performance appraisal procedures; and</li> <li>the criteria used are performance achievements during the financial year, competence and attendance at meetings;</li> </ol> </li> </ol>	133-137
4.	<p>Nominasi dan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>prosedur nominasi, meliputi uraian singkat mengenai kebijakan dan proses nominasi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris; dan</li> <li>prosedur dan pelaksanaan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris, antara lain: <ol style="list-style-type: none"> <li>prosedur penetapan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris;</li> <li>struktur remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris seperti, gaji, tunjangan, tantiem/ bonus dan lainnya; dan</li> <li>besarnya remunerasi masing-masing anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris; Pengungkapan informasi dapat disajikan dalam bentuk tabel.</li> </ol> </li> </ol>	<p>The nomination and remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners shall at least contain:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>the nomination procedure, including a brief description of the nomination policies and processes for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners; and</li> <li>procedures and implementation of remuneration for the Board of Directors and the Board of Commissioners, among others: <ol style="list-style-type: none"> <li>procedures for determining remuneration for the Board of Directors and the Board of Commissioners;</li> <li>the remuneration structure of the Board of Directors and the Board of Commissioners such as salary, allowances, tantiem/bonus and others; and</li> <li>the amount of remuneration for each member of the Board of Directors and member of the Board of Commissioners; Disclosure of information can be presented in tabular form.</li> </ol> </li> </ol>	144-145

No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
5.	<p>Dewan pengawas syariah, bagi Emiten atau Perusahaan Publik yang menjalankan kegiatan usaha berdasarkan prinsip syariah sebagaimana tertuang dalam anggaran dasar, paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>nama;</li> <li>dasar hukum pengangkatan dewan pengawas syariah;</li> <li>periode penugasan dewan pengawas syariah;</li> <li>tugas dan tanggung jawab dewan pengawas syariah; dan</li> <li>frekuensi dan cara pemberian nasihat dan saran serta pengawasan pemenuhan prinsip syariah di pasar modal terhadap Emiten atau Perusahaan Publik;</li> </ol>	<p>The sharia supervisory board, for Issuers or Public Companies that carry out business activities based on sharia principles as stated in the articles of association, shall at least contain</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Name;</li> <li>the legal basis for the appointment of the sharia supervisory board;</li> <li>the period of assignment of the sharia supervisory board;</li> <li>duties and responsibilities of the sharia supervisory board; and</li> <li>the frequency and method of providing advice and suggestions as well as supervising the fulfillment of sharia principles in the capital market to Issuers or Public Companies;</li> </ol>	N/A
6.	<p>Komite audit, paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite;</li> <li>usia;</li> <li>kewarganegaraan;</li> <li>riwayat pendidikan;</li> <li>riwayat jabatan, meliputi informasi: <ol style="list-style-type: none"> <li>dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite;</li> <li>rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan</li> <li>pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;</li> </ol> </li> <li>periode dan masa jabatan anggota komite audit;</li> <li>pernyataan independensi komite audit;</li> <li>pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada);</li> <li>kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat komite audit dan tingkat kehadiran anggota komite audit dalam rapat tersebut; dan</li> <li>pelaksanaan kegiatan komite audit pada tahun buku sesuai dengan yang dicantumkan dalam pedoman atau piagam (<i>charter</i>) komite audit;</li> </ol>	<p>The Audit Committee, include:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Name and positions in the committee;</li> <li>Age;</li> <li>Nationality;</li> <li>Educational background;</li> <li>Work experience, include: <ol style="list-style-type: none"> <li>legal basis for appointment as committee member;</li> <li>concurrent positions, either as a member of the Board of Commissioners, member of the Board of Directors, and/or committee member and other positions (if any); and</li> <li>work experience and period of time both inside and outside the Issuer or Public Company;</li> </ol> </li> <li>period and term of office of audit committee members;</li> <li>statement of independence of the audit committee;</li> <li>training and/or competency improvement that have been followed in the fiscal year (if any);</li> <li>policies and implementation of the frequency of audit committee meetings and the level of attendance of audit committee members in those meetings; and</li> <li>the implementation of the audit committee's activities for the financial year in accordance with the guidelines or charter of the audit committee;</li> </ol>	146-150



No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
7.	<p>komite atau fungsi nominasi dan remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite;</li> <li>usia;</li> <li>kewarganegaraan;</li> <li>riwayat pendidikan;</li> <li>riwayat jabatan, meliputi informasi:               <ol style="list-style-type: none"> <li>dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite;</li> <li>rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan</li> <li>pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;</li> </ol> </li> <li>periode dan masa jabatan anggota komite;</li> <li>pernyataan independensi komite;</li> <li>pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada);</li> <li>uraian tugas dan tanggung jawab;</li> <li>pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (<i>charter</i>);</li> <li>kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat dan tingkat kehadiran anggota dalam rapat tersebut;</li> <li>uraian singkat pelaksanaan kegiatan pada tahun buku; dan</li> <li>dalam hal tidak dibentuk komite nominasi dan remunerasi, Emiten atau Perusahaan Publik cukup mengungkapkan informasi sebagaimana dimaksud dalam huruf i) sampai dengan huruf l) dan mengungkapkan:</li> <li>alasan tidak dibentuknya komite; dan</li> <li>pihak yang melaksanakan fungsi nominasi dan remunerasi;</li> </ol>	<p>The Nomination and Remuneration Committee, include:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Name and positions in the committee;</li> <li>Age;</li> <li>Nationality;</li> <li>Educational background;</li> <li>Work experience, include:               <ol style="list-style-type: none"> <li>legal basis for appointment as committee member;</li> <li>concurrent positions, either as a member of the Board of Commissioners, member of the Board of Directors, and/or committee member and other positions (if any); and</li> <li>work experience and period of time both inside and outside the Issuer or Public Company;</li> </ol> </li> <li>period and term of office of the committee members;</li> <li>statement of independence of the committee;</li> <li>training and/or competency improvement that have been followed in the fiscal year (if any);</li> <li>description of duties and responsibilities;</li> <li>a statement that it has a guideline or charter;</li> <li>policies and implementation of the frequency of meetings and the level of attendance of members at the meeting;</li> <li>a brief description of the implementation of activities in the fiscal year; and</li> <li>in the event that no nomination and remuneration committee is formed, the Issuer or Public Company is sufficient to disclose the information as referred to in letter i) to letter l) and disclose:</li> <li>reasons for not forming the committee; and</li> <li>the party carrying out the nomination and remuneration function;</li> </ol>	151-156
8.	<p>komite lain yang dimiliki Emiten atau Perusahaan Publik dalam rangka mendukung fungsi dan tugas Direksi (jika ada) dan/atau komite yang mendukung fungsi dan tugas Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite;</li> <li>usia;</li> <li>kewarganegaraan;</li> <li>riwayat pendidikan;</li> <li>riwayat jabatan, meliputi informasi:               <ol style="list-style-type: none"> <li>dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite;</li> <li>rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan</li> <li>pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;</li> </ol> </li> <li>periode dan masa jabatan anggota komite;</li> <li>pernyataan independensi komite;</li> <li>pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada); dan</li> <li>uraian tugas dan tanggung jawab;</li> <li>pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (<i>charter</i>) komite;</li> <li>kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat komite dan tingkat kehadiran anggota komite dalam rapat tersebut; dan</li> <li>uraian singkat pelaksanaan kegiatan komite pada tahun buku;</li> </ol>	<p>Other committee that support the role and function of the Board of Directors (if any) or the Board of Commissioners, include:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Name and positions in the committee;</li> <li>Age;</li> <li>Nationality;</li> <li>Educational background;</li> <li>Work experience, include:               <ol style="list-style-type: none"> <li>legal basis for appointment as committee member;</li> <li>concurrent positions, either as a member of the Board of Commissioners, member of the Board of Directors, and/or committee member and other positions (if any); and</li> <li>work experience and period of time both inside and outside the Issuer or Public Company;</li> </ol> </li> <li>period and term of office of the committee members;</li> <li>statement of independence of the committee;</li> <li>training and/or competency improvement that have been followed in the fiscal year (if any);</li> <li>description of duties and responsibilities;</li> <li>a statement that it has a guideline or charter;</li> <li>policies and implementation of the frequency of meetings and the level of attendance of members at the meeting;</li> <li>a brief description of the implementation of activities in the fiscal year; and</li> </ol>	N/A

No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
9.	Sekretaris perusahaan, paling sedikit memuat: a. nama; b. domisili; c. riwayat jabatan, meliputi: i. dasar hukum penunjukan sebagai sekretaris perusahaan; dan ii. pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; d. riwayat pendidikan; e. pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti dalam tahun buku; dan f. uraian singkat pelaksanaan tugas sekretaris perusahaan pada tahun buku;	9. Corporate Secretary, include: a. Name; b. Domicile; c. Work experience, include: i. legal basis for appointment as corporate secretary; and ii. work experience and the time period both in and outside the Company; d. educational background; e. training or competency development in the fiscal year; and f. description of corporate secretary duties in the fiscal year;	157-159
10.	Unit audit internal, paling sedikit memuat: a. nama kepala unit audit internal; b. riwayat jabatan, meliputi: i. dasar hukum penunjukan sebagai kepala unit audit internal; dan ii. pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; c. kualifikasi atau sertifikasi sebagai profesi audit internal (jika ada); d. pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti dalam tahun buku; e. struktur dan kedudukan unit audit internal; f. uraian tugas dan tanggung jawab; g. pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam ( <i>charter</i> ) unit audit internal; dan h. uraian singkat pelaksanaan tugas unit audit internal pada tahun buku termasuk kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau komite audit;	10. Internal Audit Unit, include: a. Name of Head of Internal Audit; b. Work experience, include: i. Legal basis for appointment as Head of Internal Audit; ii. Work experience and the time period both in and outside the Company; c. Qualification or certification as Internal Audit (if any); d. Training or competency development in the fiscal year. e. Structure and position of internal audit unit; f. Description of duties and responsibilities; g. a statement that it has a guideline or Internal Audit charter; h. brief description about the implementation of duties of the Internal audit unit in the fiscal year include the policies and implementation of meeting frequency with the Board of Directors, Board of Commissioners, or Audit Committee;	160-163
11.	uraian mengenai sistem pengendalian internal (internal control) yang diterapkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat: a. pengendalian keuangan dan operasional, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan lainnya; b. tinjauan atas efektivitas sistem pengendalian internal; dan c. pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas kecukupan sistem pengendalian internal;	11. a description of the internal control system implemented by the Issuer or Public Company, at least containing:  a. financial and operational control, as well as compliance with other laws and regulations; b. review of the effectiveness of the internal control system; and c. statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the adequacy of the internal control system;	164
12.	sistem manajemen risiko yang diterapkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat: a. gambaran umum mengenai sistem manajemen risiko Emiten atau Perusahaan Publik; b. jenis risiko dan cara pengelolaannya; c. tinjauan atas efektivitas sistem manajemen risiko Emiten atau Perusahaan Publik; dan d. pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atau komite audit atas kecukupan sistem manajemen risiko;	12. Risk management system implemented by the Company, include: a. General description about the Company's risk management system; b. Type of risks and how to manage; c. review of the effectiveness of the Issuer's or Public Company's risk management system; and d. statement of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners or the audit committee on the adequacy of the risk management system;	165-176
13.	perkara hukum yang berdampak material yang dihadapi oleh Emiten atau Perusahaan Publik, entitas anak, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris (jika ada), paling sedikit memuat: a. pokok perkara/gugatan; b. status penyelesaian perkara/gugatan; dan c. pengaruhnya terhadap kondisi Emiten atau Perusahaan Publik;	13. legal cases that have a material impact faced by the Company, subsidiaries, members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners (if any), at least contain: a. subject matter/claim; b. status of settlement of cases/claims; and c. the effect on the condition of the Company;	177





No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
14.	informasi tentang sanksi administratif/sanksi yang dikenakan kepada Emiten atau Perusahaan Publik, anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi, oleh Otoritas Jasa Keuangan dan otoritas lainnya pada tahun buku (jika ada);	14. information on administrative sanctions/sanctions imposed on the Company, members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors, by the Financial Services Authority and other authorities for the fiscal year (if any);	177
15.	informasi mengenai kode etik Emiten atau Perusahaan Publik meliputi: a. pokok-pokok kode etik; b. bentuk sosialisasi kode etik dan upaya penegakannya; dan c. pernyataan bahwa kode etik berlaku bagi anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan karyawan Emiten atau Perusahaan Publik;	15. information on code of ethic and business conducts, include: a. the main points of the code of ethics; b. the form of socialization of the code of ethics and its enforcement efforts; and c. a statement that the code of ethics applies to members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and employees of Issuers or Public Companies;	178
16.	uraian singkat mengenai kebijakan pemberian kompensasi jangka panjang berbasis kinerja kepada manajemen dan/atau karyawan yang dimiliki oleh Emiten atau Perusahaan Publik (jika ada), antara lain berupa program kepemilikan saham oleh manajemen (management stock ownership program/MSOP) dan/atau program kepemilikan saham oleh karyawan (employee stock ownership program/ESOP); Dalam hal pemberian kompensasi berupa program kepemilikan saham oleh manajemen ( <i>management stock ownership program/MSOP</i> ) dan/atau program kepemilikan saham oleh karyawan ( <i>employee stock ownership program/ESOP</i> ), informasi yang diungkapkan paling sedikit memuat: a. jumlah saham dan/atau opsi; b. jangka waktu pelaksanaan; c. persyaratan karyawan dan/atau manajemen yang berhak; dan d. harga pelaksanaan atau penentuan harga pelaksanaan;	16. a brief description of the policy of providing long-term performance based compensation to management and/or employees owned by the Company (if any), including the management stock ownership program (MSOP) and/or program employee stock ownership (ESOP); In terms of providing compensation in the form of a management stock ownership program (MSOP) and/or an employee stock ownership program (ESOP), the information disclosed must at least contain:  a. Number of shares or option; b. implementation period; c. requirements for eligible employees and/or management; and d. exercise price or determination of exercise price;	179
17.	uraian singkat mengenai kebijakan pengungkapan informasi mengenai: a. kepemilikan saham anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris paling lambat 3 (tiga) hari kerja setelah terjadinya kepemilikan atau setiap perubahan kepemilikan atas saham Perusahaan Terbuka; dan b. pelaksanaan atas kebijakan dimaksud;	17. a brief description of the information disclosure policy regarding: a. share ownership of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners no later than 3 (three) working days after the occurrence of ownership or any change in ownership of shares of a Public Company; and b. implementation of the said policy;	179
18.	uraian mengenai sistem pelaporan pelanggaran ( <i>whistleblowing system</i> ) di Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat: a. cara penyampaian laporan pelanggaran; b. perlindungan bagi pelapor; c. penanganan pengaduan; d. pihak yang mengelola pengaduan; dan e. hasil dari penanganan pengaduan, paling sedikit: i. jumlah pengaduan yang masuk dan diproses dalam tahun buku; dan ii. tindak lanjut pengaduan;  Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak memiliki sistem pelaporan pelanggaran ( <i>whistleblowing system</i> ), maka diungkapkan mengenai hal tersebut.	18. a description of the whistleblowing system at the Issuer or Public Company, at least containing:  a. method of submitting violation reports; b. protection for whistleblowers; c. the handling of complaints; d. the party managing the complaint; and e. the results of the handling of complaints, at least: i. the number of complaints received and processed in the financial year; and ii. ifollow-up to complaints;  In the event that the Company does not have a whistleblowing system, it is disclosed regarding this matter.	180-181
19.	uraian mengenai kebijakan anti korupsi Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat: a. program dan prosedur yang dilakukan dalam mengatasi praktik korupsi, balas jasa ( <i>kickbacks</i> ), fraud, suap dan/atau gratifikasi dalam Emiten atau Perusahaan Publik; dan b. pelatihan/sosialisasi anti korupsi kepada karyawan Emiten atau Perusahaan Publik;  Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak memiliki kebijakan anti korupsi, maka dijelaskan alasan tidak dimilikinya kebijakan dimaksud.	19. a description of the anti-corruption policy of the Company, at least containing: a. programs and procedures implemented in overcoming corrupt practices, kickbacks, fraud, bribery and/or gratuities in Issuers or Public Companies; and b. anti-corruption training/socialization to employees of Issuers or Public Companies;  In the event that the Company does not have an anti-corruption policy, the reasons for not having the said policy are explained.	182

No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
20.	<p>penerapan atas pedoman tata kelola Perusahaan Terbuka bagi Emiten yang menerbitkan efek bersifat ekuitas atau Perusahaan Publik, meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>pernyataan mengenai rekomendasi yang telah dilaksanakan; dan/atau</li> <li>penjelasan atas rekomendasi yang belum dilaksanakan, disertai alasan dan alternatif pelaksanaannya (jika ada).</li> </ol>	<p>20. implementation of the Public Company governance guidelines for Issuers that issue equity securities or Public Companies, including:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a statement regarding the recommendations that have been implemented; and/or</li> <li>explanation of recommendations that have not been implemented, along with reasons and alternative implementations (if any).</li> </ol>	183-187
	<p>Pengungkapan informasi dapat disajikan dalam bentuk tabel.</p>	<p>Disclosure of information can be presented in tabular form.</p>	
<b>h.</b>	<b>Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Emiten atau Perusahaan Publik</b>	<b>Social and Environmental Responsibility of Issuers or Public Companies</b>	<b>Disajikan terpisah dalam Laporan Keberlanjutan</b> Presented separately in the Sustainability Report
1.	<p>Informasi yang diungkapkan dalam bagian tanggung jawab sosial dan lingkungan merupakan Laporan Keberlanjutan (<i>Sustainability Report</i>) sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik, paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>penjelasan strategi keberlanjutan;</li> <li>ikhtisar aspek keberlanjutan (ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup);</li> <li>profil singkat Emiten atau Perusahaan Publik;</li> <li>penjelasan Direksi;</li> <li>tata kelola keberlanjutan;</li> <li>kinerja keberlanjutan;</li> <li>verifikasi tertulis dari pihak independen, jika ada;</li> <li>lembar umpan balik (<i>feedback</i>) untuk pembaca, jika ada; dan</li> <li>tanggapan Emiten atau Perusahaan Publik terhadap umpan balik laporan tahun sebelumnya;</li> </ol>	<p>1. The information disclosed in the social and environmental responsibility section is a Sustainability Report as referred to in the Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies, at most slightly load:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>explanation of the sustainability strategy;</li> <li>an overview of sustainability aspects (economic, social, and environmental);</li> <li>brief profile of the Issuer or Public Company;</li> <li>explanation of the Board of Directors;</li> <li>sustainability governance;</li> <li>sustainability performance;</li> <li>written verification from an independent party, if any;</li> <li>a feedback sheet for readers, if any; and</li> <li>the response of the Company to the previous year's report feedback;</li> </ol>	
2.	<p>Laporan Keberlanjutan sebagaimana dimaksud pada angka 1), harus disusun sesuai Pedoman Teknis Penyusunan Laporan Keberlanjutan (<i>Sustainability Report</i>) Bagi Emiten dan Perusahaan Publik sebagaimana tercantum dalam Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini;</p>	<p>2. The Sustainability Report as referred to point one must be prepared in accordance with the Technical Guidelines for the Preparation of a Sustainability Report for Issuers and Public Companies as contained in Appendix II which is an integral part of this Financial Services Authority Circular Letter;</p>	
3.	<p>informasi Laporan Keberlanjutan (<i>Sustainability Report</i>) pada angka 1) dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>diungkapkan pada bagian lain yang relevan di luar bagian tanggung jawab sosial dan lingkungan, seperti penjelasan Direksi terkait Laporan Keberlanjutan diungkapkan dalam bagian terkait Laporan Direksi; dan/atau</li> <li>merujuk pada bagian lain di luar bagian tanggung jawab sosial dan lingkungan dengan tetap mengacu pada Pedoman Teknis Penyusunan Laporan Keberlanjutan (<i>Sustainability Report</i>) Bagi Emiten dan Perusahaan Publik sebagaimana tercantum dalam Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini, seperti profil Emiten atau Perusahaan Publik;</li> </ol>	<p>3. information on the Sustainability Report in number 1) can:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>disclosed in other relevant sections outside the social and environmental responsibility section, such as the Directors' explanation regarding the Sustainability Report disclosed in the section related to the Directors' Report; and/or</li> <li>refers to other sections outside the social and environmental responsibility section by still referring to the Technical Guidelines for the Preparation of Sustainability Reports for Issuers and Public Companies as listed in Appendix II which is an integral part of this Financial Services Authority Circular Letter, such as the profile of the Issuer or Public Company;</li> </ol>	
4.	<p>Laporan Keberlanjutan (<i>Sustainability Report</i>) sebagaimana dimaksud pada angka 1) merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Tahunan namun dapat disajikan secara terpisah dengan Laporan Tahunan;</p>	<p>4. The Sustainability Report as referred to point one is an inseparable part of the Annual Report but can be presented separately from the Annual Report;</p>	



No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
5.	Dalam hal Laporan Keberlanjutan disajikan secara terpisah dengan Laporan Tahunan, informasi yang diungkapkan dalam Laporan Keberlanjutan dimaksud harus: a. memuat seluruh informasi sebagaimana dimaksud pada angka 1); dan b. disusun sesuai Pedoman Teknis Penyusunan Laporan Keberlanjutan ( <i>Sustainability Report</i> ) Bagi Emiten dan Perusahaan Publik sebagaimana tercantum dalam Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini;	5. In the event that the Sustainability Report is presented separately from the Annual Report, the information disclosed in the said Sustainability Report must: a. contains all the information as referred to in number 1); and b. prepared in accordance with the Technical Guidelines for the Preparation of a Sustainability Report for Issuers and Public Companies as listed in Appendix II which is an integral part of this Financial Services Authority Circular Letter;	Disajikan terpisah dalam Laporan Keberlanjutan Presented separately in the Sustainability Report
6.	Dalam hal Laporan Keberlanjutan disajikan secara terpisah dengan Laporan Tahunan, maka dalam bagian tanggung jawab sosial dan lingkungan memuat informasi bahwa informasi mengenai tanggung jawab sosial dan lingkungan telah diungkapkan dalam Laporan Keberlanjutan yang disajikan secara terpisah dari Laporan Tahunan; dan	6. In the event that the Sustainability Report is presented separately from the Annual Report, then the social and environmental responsibility section contains information that information on social and environmental responsibility has been disclosed in the Sustainability Report which is presented separately from the Annual Report; and	
7.	Penyampaian Laporan Keberlanjutan ( <i>Sustainability Report</i> ) yang disajikan secara terpisah dengan Laporan Tahunan harus disampaikan bersamaan dengan penyampaian Laporan Tahunan.	7. Submission of the Sustainability Report which is presented separately from the Annual Report must be submitted together with the submission of the Annual Report.	
i.	<b>Laporan Keuangan Tahunan yang telah Diaudit</b>	Audited Annual Financial Statements	211
j.	<b>Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan</b>	Letter of Statement of the Members of the Board of Directors and Members of the Board of Commissioners concerning the Responsibility of the Annual Report	38-39
<b>IV</b>	<b>ISI LAPORAN KEBERLANJUTAN</b>	<b>SUSTAINABILITY REPORT CONTENT</b>	Disajikan terpisah dalam Laporan Keberlanjutan Presented separately in the Sustainability Report
<b>A.</b>	<b>Strategi Keberlanjutan</b>	Sustainability Strategy	
A.1.	Penjelasan Strategi Keberlanjutan	A.1. Elaboration on Sustainability Strategy	
<b>B.</b>	<b>Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan</b>	Summary of Sustainability Aspect Performance	
B.1.	Aspek Ekonomi, paling sedikit memuat: a. Kuantitas produksi atau jasa yang dijual; b. Pendapatan atau penjualan; c. Laba atau rugi bersih; d. Produk ramah lingkungan; dan e. Pelibatan pihak lokal yang berkaitan dengan proses bisnis Keuangan Berkelanjutan.	B.1. Economic aspect that must cover at least the following information: a. quantity of products/services offered; b. revenue or sales; c. nett profit/loss; d. environmentally sound products; and e. engagement of local stakeholders concerning the Sustainable Finance business process;	
B.2.	Aspek Lingkungan Hidup, paling sedikit memuat: a. Penggunaan energi; b. Pengurangan emisi yang dihasilkan; c. Pengurangan limbah dan efluen; dan d. Pelestarian keanekaragaman hayati.	B.2. Environmental Aspects that must cover at least the following information: a. energy consumption; b. emission reduction achieved; c. reduction of waste and effluent; and d. biodiversity conservation	
B.3.	Aspek Sosial	B.3. Social Aspect	
<b>C.</b>	<b>Profil Perusahaan</b>	Company Profile	
C.1.	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan	C.1. Vision, Mission, and Sustainability Values	
C.2.	Alamat Perusahaan	C.2. Company Address	
C.3.	Skala Usaha, paling sedikit memuat: a. total aset atau kapitalisasi aset dan total kewajiban; b. jumlah karyawan menurut jenis kelamin, jabatan, usia, pendidikan, dan status ketenagakerjaan; c. nama pemegang saham dan persentase kepemilikan saham; dan d. wilayah operasional.	C.3. Business scale in brief, including: a. total asset or asset capitalisation and total liabilities; b. number of employee by sex, position, age, education and employment status; c. shareholding name and percentage; and d. operational area.	
C.4.	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan	C.4. Products, Services and Business Activities;	
C.5.	Keanggotaan pada Asosiasi	C.4. Membership in Association;	
C.6.	Perubahan Emiten dan Perusahaan Publik yang Bersifat Signifikan	C.4. Significant Changes in FSI, Issuer and Publicly Listed Company	

No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
<b>D. Penjelasan Direksi</b>			<b>Hal. Page</b>
Statement of the Board of Directors			
D.1.	Penjelasan Direksi	D.1. Statement of the Board of Directors	
a.	Kebijakan untuk merespon tantangan dalam pemenuhan strategi keberlanjutan	a. Policy to respond challenges concerning sustainable finance fulfillment	
b.	Penerapan Keuangan Berkelanjutan	b. Achievement of Sustainable Finance performance	
c.	Strategi pencapaian target	c. Strategies to achieve target	
<b>E. Tata Kelola Keberlanjutan</b>			
Sustainability Governance			
E.1.	Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan	E.1. Person in Charge for the Implementation of Sustainable Finance	
E.2.	Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan	E.2. Competency Development of Sustainable Finance	
E.3.	Penilaian Risiko Atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan	E.3. Risk Assessment for the Implementation of Sustainable Finance	
E.4.	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan	E.4. Engagement with Stakeholders	
E.5.	Permasalahan Terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan	E.5. Issues of the Implementation of Sustainable Finance	
<b>F. Kinerja Keberlanjutan</b>			
Sustainable Performance			
F.1.	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan	F.1. Activities to Build Sustainable Culture	
<b>Kinerja Ekonomi</b>			
Economic Performance			
F.2.	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi	F.2. Comparison of Target to Performance of Production, Portfolio, Financing Target, or Investment, Revenue and Profit/Loss	
F.3.	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan	F.3. Comparison of Target to Performance of Portfolio, Financing Target, or Investment in Financial Instruments or Projects in Line with the Sustainable Finance Application	
<b>Kinerja Lingkungan Hidup</b>			
Environmental Performance			
Aspek Umum			
General Aspects			
F.4.	Biaya Lingkungan Hidup	F.4. Environmental Costs	
Aspek Material			
Material Aspects			
F.5.	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan	F.5. Use of Environmentally Friendly Materials	
Aspek Energi			
Energy Aspects			
F.6.	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan	F.6. Amount and Intensity of Energy Consumed	
F.7.	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan	F.7. Efforts and Achievements Made for Energy Efficiency Including Use of Renewable Energy Sources	
Aspek Air			
Water Aspect			
F.8.	Penggunaan Air	F.8. Water Consumption	
Aspek Keanekaragaman Hayati			
Biodiversity Aspect			
F.9.	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati	F.9. Impacts from Operational Areas Close to or Situated in Areas of Conservation or Contain Biodiversity	
F.10.	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati	F.10. Biodiversity Conservation Business	
Aspek Emisi			
Emission Aspect			
F.11.	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya	F.11. Amount and Intensity of Emission Produced by Type	
F.12.	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan	F.12. Efforts and Achievements Made in Emission Reduction;	

**Disajikan terpisah dalam Laporan Keberlanjutan**  
Presented separately in the Sustainability Report



No.	Kriteria	Criteria	Hal. Page
	Aspek Limbah Dan Efluen	Waste and Effluent Aspect	Disajikan terpisah dalam Laporan Keberlanjutan Presented separately in the Sustainability Report
F.13.	Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis	F.13. Amount of Waste and Effluent Produced by Type	
F.14.	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen	F.14. Waste and Effluent Management Mechanism	
F.15.	Tumpahan yang Terjadi (jika ada)	F.15. Landfill (if any)	
	Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup	Complaint of Environmental Aspect	
F.16.	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan	F.16. Number and Content of Received and Resolved Environmental Complaint	
	<b>Kinerja Sosial</b>	<b>Social Performance</b>	
F.17.	Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/ atau Jasa yang Setara kepada Konsumen	F.17. Commitment to Provide Equal Product and/or Services to Consumers	
	Aspek Ketenagakerjaan	Employment Aspect	
F.18.	Kesetaraan Kesempatan Bekerja	F.18. Equality of Work Opportunities	
F.19.	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa	F.19. Forced and Child Labours	
F.20.	Upah Minimum Regional	F.20. Regional Minimum Wage	
F.21.	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman	F.21. Decent and Safe Work Environment	
F.22.	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai	F.22. Training and Capacity Building for Employees;	
	Aspek Masyarakat	Community Aspect	
F.23.	Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar	F.23. Impact of Operations to Surrounding Communities	
F.24.	Pengaduan Masyarakat	F.24. Public Complaints	
F.25.	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL)	F.25. Corporate Social Responsibility (CSR) Activities	
	<b>Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan</b>	<b>Sustainable Finance Product and/or Service Development Responsibility</b>	
F.26.	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan	F.26. Innovation and Development of Sustainable Finance Product and/or Service	
F.27.	Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan	F.27. Number and Percentage of Product/Services Having Undergone Safety Test for Customers	
F.28.	Dampak Produk/Jasa	F.28. Impact of Products/Services	
F.29.	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali	F.29. Number of Product Recalled	
F.30.	Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan	F.30. Survey of Customer Satisfaction on Sustainable Finance Product and/or Services	



# Laporan Keuangan

Audited financial Statement

PT Triputra Agro Persada Tbk  
dan entitas anaknya/*and its subsidiaries*

Laporan keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023  
dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
beserta laporan auditor independen/  
*Consolidated financial statements as of December 31, 2023  
and for the year then ended with independent auditor's report*



# TRIPUTRA AGRO PERSADA

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI  
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS  
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN UNTUK  
TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT  
PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA**

**DIRECTOR'S STATEMENT  
ON THE RESPONSIBILITY FOR  
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
AS OF DECEMBER 31, 2023  
AND FOR THE YEAR THEN ENDED  
PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES**

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini :

We, the undersigned below:

- |    |                                    |  |  |
|----|------------------------------------|--|--|
| 1. | Nama                               | Tjandra Karya Hermanto   | Name   |
|    | Alamat kantor                      | Gedung The East Lt. 23<br>Jl. Dr. Ide Anak Agung Gde Agung<br>Kav. E.3.2 No. 1, Jakarta 12950            | Office address                                 |
|    | Alamat domisili<br>atau sesuai KTP | Puri Gading Blok M3 No.3<br>RT/RW: 003/012, Kel/Desa: Jatimelati<br>Pondok Melati, Bekasi                | Domicile address or<br>address according to ID |
|    | Nomor telepon<br>Jabatan           | (021) 5794-4737<br>Presiden Direktur / President Director  | Telephone number<br>Title                      |
| 2. | Nama                               | Erida  | Name   |
|    | Alamat kantor                      | Gedung The East Lt. 23<br>Jl. Dr. Ide Anak Agung Gde Agung<br>Kav. E.3.2 No. 1, Jakarta 12950            | Office address                                 |
|    | Alamat domisili<br>atau sesuai KTP | Apt. Pakubuwono Residence B-09 D<br>RT/RW: 003/001, Kel/Desa: Gunung,<br>Kebayoran Baru, Jakarta Selatan | Domicile address or<br>address according to ID |
|    | Nomor telepon<br>Jabatan           | (021) 5794-4737<br>Direktur Keuangan / Finance Director  | Telephone number<br>Title                      |

menyatakan bahwa:

declare that:

- |  |  |
|--|--|
| 1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Triputra Agro Persada Tbk ("Perusahaan") dan Entitas Anaknya;                                  | 1. We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of PT Triputra Agro Persada Tbk (the "Company") and its Subsidiaries;                  |
| 2. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anaknya telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;                                      | 2. The consolidated financial statements of the Company and its Subsidiaries have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;                |
| 3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anaknya telah dimuat secara lengkap dan benar;   | 3. a. All information in the consolidated financial statements of the Company and its Subsidiaries have been disclosed in a complete and truthful manner;                                  |
| b. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anaknya tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material; | b. The consolidated financial statements of the Company and its Subsidiaries do not contain any incorrect material information or fact, nor do they omit any material information or fact; |
| 4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Perusahaan dan Entitas Anaknya.  | 4. We are responsible for the internal control system of the Company and its Subsidiaries;   |

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement is made truthfully.

Jakarta, 7 Maret 2024 / March 7, 2024  
PT Triputra Agro Persada Tbk

  
**Tjandra Karya Hermanto**  
Presiden Direktur / President Director

  
**Erida**  
Direktur Keuangan / Finance Director

  
A1D1EAKX827774409

PT Triputra Agro Persada Tbk.

Gedung The East Lantai 23  
Jl. DR Ide Anak Agung Gde Agung, Kav. E.3.2 No.1  
Kelurahan Kuningan Timur, Kecamatan Setiabudi  
Jakarta Selatan 12950 - Indonesia

Tel: (+62) 21-5794-4737  
Fax: (+62) 21-5794-4745  
www.tap-agri.com

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA Tbk  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
TANGGAL 31 DESEMBER 2023  
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
PADA TANGGAL TERSEBUT  
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
AS OF DECEMBER 31, 2023  
AND FOR THE YEAR  
THEN ENDED  
WITH INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT**

**Daftar Isi**

**Table of Contents**

	<b>Halaman/ Page</b>	
Laporan Auditor Independen		<i>Independent Auditor's Report</i>
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian.....	1-3	<i>Consolidated Statement of Financial Position</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian .....	4-5	<i>Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian.....	6	<i>Consolidated Statement of Changes in Equity</i>
Laporan Arus Kas Konsolidasian .....	7-8	<i>Consolidated Statement of Cash Flows</i>
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian .....	9-124	<i>Notes to the Consolidated Financial Statements</i>

\*\*\*\*\*

## Laporan Auditor Independen

Laporan No. 00171/2.1032/AU.1/01/0704-3/1/III/2024

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi  
PT Triputra Agro Persada Tbk

## Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Triputra Agro Persada Tbk ("Perusahaan") dan entitas anaknya (secara kolektif disebut sebagai "Grup") terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

## Basis opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia ("IAPI"). Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

## Independent Auditor's Report

Report No. 00171/2.1032/AU.1/01/0704-3/1/III/2024

*The Shareholders and the Boards of Commissioners and Directors  
PT Triputra Agro Persada Tbk*

## Opinion

*We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Triputra Agro Persada Tbk (the "Company") and its subsidiaries (collectively referred to as the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023, and the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity, and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.*

*In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of December 31, 2023, and its consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.*

## Basis for opinion

*We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants ("IICPA"). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with such requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.*



Laporan Auditor Independen (lanjutan)

*Independent Auditor's Report (continued)*

Laporan No. 00171/2.1032/AU.1/01/0704-3/1/III/2024 (lanjutan)

*Report No. 00171/2.1032/AU.1/01/0704-3/1/III/2024 (continued)*

Hal audit utama

*Key audit matter*

Hal audit utama adalah hal yang menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal audit utama tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut. Untuk hal audit utama di bawah ini, penjelasan kami tentang bagaimana audit kami merespons hal tersebut disampaikan dalam konteks tersebut.

*Key audit matter is matter that in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. Such key audit matter were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements taken as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on such key audit matter. For the key audit matter below, our description of how our audit addressed such key audit matter is provided in such context.*

Kami telah memenuhi tanggung jawab yang diuraikan dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami, termasuk sehubungan dengan hal audit utama yang dikomunikasikan di bawah ini. Oleh karena itu, audit kami mencakup pelaksanaan prosedur yang didesain untuk merespons penilaian kami atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian terlampir. Hasil prosedur audit kami, termasuk prosedur yang dilakukan untuk merespons hal audit utama di bawah ini, menyediakan basis bagi opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir.

*We have fulfilled the responsibilities described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report, including in relation to the key audit matter communicated below. Accordingly, our audit included the performance of procedures designed to respond to our assessment of the risks of material misstatement of the accompanying consolidated financial statements. The results of our audit procedures, including the procedures performed to address the key audit matter below, provide the basis for our opinion on the accompanying consolidated financial statements.*

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

*Independent Auditor's Report (continued)*

Laporan No. 00171/2.1032/AU.1/01/0704-3/1/III/2024 (lanjutan)

*Report No. 00171/2.1032/AU.1/01/0704-3/1/III/2024 (continued)*

Hal audit utama (lanjutan)

*Key audit matter (continued)*

Evaluasi penurunan nilai atas tanaman produktif menghasilkan

*Impairment assessment of mature bearer plants*

Penjelasan atas hal audit utama:

*Description of the key audit matter:*

Sesuai PSAK 48: Penurunan Nilai Aset (sejak tanggal 1 Januari 2024 dirujuk sebagai PSAK 236), karena Grup mengidentifikasi adanya indikator penurunan nilai pada tanaman produktif menghasilkan pada perkebunan tertentu yang termasuk dalam akun aset tetap, yaitu kondisi pasar dan tanaman produktif menghasilkan, hasil produksi dan prospek perkebunan tersebut, maka Grup melakukan uji penurunan nilai dengan membandingkan jumlah terpulihkan dari unit penghasil kas ("UPK") yang mencakup tanaman produktif menghasilkan tersebut dengan nilai tercatatnya.

*In accordance with PSAK 48: Impairment of Assets (since January 1, 2024 referred to as PSAK 236), because the Group identified existence of impairment indicators on mature bearer plants in certain plantations included under fixed assets account, such as market and mature bearer plants conditions, its production yield and the outlook of these plantation estates, hence the Group performed impairment test by comparing the recoverable amount of the cash generating units ("CGUs") which include mature bearer plants with their carrying amount.*

Evaluasi penurunan nilai atas tanaman produktif menghasilkan ini merupakan hal audit utama karena saldo tanaman produktif menghasilkan pada perkebunan tertentu sebesar Rp870.480 juta atau mewakili 6,3% dari total aset konsolidasian adalah material bagi laporan keuangan konsolidasian dan jumlah terpulihkan dari UPK tersebut diestimasi oleh pakar manajemen dengan perhitungan nilai pakai menggunakan pendekatan pendapatan yang kompleks dan memerlukan pertimbangan yang signifikan.

*This impairment assessment of mature bearer plants is a key audit matter because the balance of mature bearer plants on those certain plantations of Rp870,480 million or represents 6.3% of consolidated total assets is material to the consolidated financial statements and the recoverable amount of the CGUs is estimated by management's expert based on a value-in-use calculation using income approach which is complex and requires significant judgment.*

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

*Independent Auditor's Report (continued)*

Laporan No. 00171/2.1032/AU.1/01/0704-3/1/III/2024 (lanjutan)

*Report No. 00171/2.1032/AU.1/01/0704-3/1/III/2024 (continued)*

Hal audit utama (lanjutan)

*Key audit matter (continued)*

Evaluasi penurunan nilai atas tanaman produktif menghasilkan (lanjutan)

*Impairment assessment of mature bearer plants* (continued)

Penjelasan atas hal audit utama: (lanjutan)

*Description of the key audit matter: (continued)*

Jumlah terpulihkan tanaman produktif menghasilkan berdasarkan nilai pakai menggunakan pendekatan pendapatan diestimasi berdasarkan nilai kini dari arus kas masa depan yang diharapkan dan didiskontokan dengan menggunakan tingkat diskonto berdasarkan informasi pasar. Estimasi arus kas masa depan memerlukan penggunaan sejumlah input utama, seperti tingkat diskonto, hasil produksi tandan buah segar ("TBS"), harga jual TBS dan tingkat inflasi.

*The recoverable amount of mature bearer plants based on value-in-use using income approach was estimated based on the present value of the expected future cash flows and discounted using a market-based discount rate. The estimation of future cash flows required the use of a number of primary inputs, such as discount rate, production yield of fresh fruit bunch ("FFB"), selling price of FFB and inflation rate.*

Respons audit:

*Audit response:*

Kami memperoleh pemahaman tentang proses manajemen dalam menilai indikator penurunan nilai. Kami juga memeriksa kompetensi dan objektivitas dari pakar manajemen, mengevaluasi kelayakan metodologi dan menguji input utama yang digunakan dalam mengestimasi jumlah terpulihkan (nilai pakai), yaitu tingkat diskonto, harga jual TBS, dan tingkat inflasi ke sumber data yang dapat diakses publik, dan menguji kelayakan input operasi antara lain hasil produksi TBS dan biaya operasional dengan membandingkannya terhadap data internal historis Grup. Kami juga menguji keakuratan matematis dan aplikasi input utama kedalam proyeksi arus kas dan menilai kecukupan pengungkapan atas evaluasi penurunan nilai atas tanaman produktif menghasilkan pada Catatan 12 atas laporan keuangan konsolidasian.

*We obtained an understanding of management's process in assessing the indicators of the impairment. We also reviewed the competency and objectivity of the management's expert, evaluated the reasonableness of the methodologies and tested the primary inputs used in estimating the recoverable amount (value-in-use), such as discount rate, selling price of FFB, and inflation rate to data sources accessible by public, and tested the reasonableness of operational inputs, such as production yield of FFB and operational costs by comparing them to the Group's historical internal sources data. We also tested the mathematical accuracy and application of primary inputs into the cash flows forecast and assessed the adequacy of the disclosures on impairment assessment of mature bearer plants in Note 12 to the consolidated financial statements.*

#### Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00171/2.1032/AU.1/01/0704-3/1/III/2024 (lanjutan)

#### Informasi lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan 2023 (“Laporan Tahunan”) selain laporan keuangan konsolidasian terlampir dan laporan auditor independen kami. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor independen ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir tidak mencakup Laporan Tahunan, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas Laporan Tahunan tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, tanggung jawab kami adalah untuk membaca Laporan Tahunan ketika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah Laporan Tahunan mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian terlampir atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

#### Independent Auditor’s Report (continued)

Report No. 00171/2.1032/AU.1/01/0704-3/1/III/2024 (continued)

#### Other information

Management is responsible for the other information. Other information comprises the information included in the 2023 Annual Report (“the Annual Report”) other than the accompanying consolidated financial statements and our independent auditor’s report thereon. The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this independent auditor’s report.

Our opinion on the accompanying consolidated financial statements does not cover the Annual Report, and accordingly, we do not express any form of assurance on the Annual Report.

In connection with our audit of the accompanying consolidated financial statements, our responsibility is to read the Annual Report when it becomes available and, in doing so, consider whether the Annual Report is materially inconsistent with the accompanying consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

*Independent Auditor's Report (continued)*

Laporan No. 00171/2.1032/AU.1/01/0704-3/1/III/2024 (lanjutan)

*Report No. 00171/2.1032/AU.1/01/0704-3/1/III/2024 (continued)*

Tanggung jawab manajemen dan pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola terhadap laporan keuangan konsolidasian

*Responsibilities of management and those charged with governance for the consolidated financial statements*

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

*Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.*

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasinya atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

*In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern, and using the going concern basis of accounting, unless management either intends to liquidate the Group or to cease its operations or has no realistic alternative but to do so.*

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

*Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.*



Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00171/2.1032/AU.1/01/0704-3/1/III/2024 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor independen yang mencakup opini audit kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan mempengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya suatu kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian atas pengendalian internal.

*Independent Auditor's Report (continued)*

*Report No. 00171/2.1032/AU.1/01/0704-3/1/III/2024 (continued)*

*Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements*

*Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements taken as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an independent auditor's report that includes our audit opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.*

*As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:*

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to such risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or override of internal control.*

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

*Independent Auditor's Report (continued)*

Laporan No. 00171/2.1032/AU.1/01/0704-3/1/III/2024 (lanjutan)

*Report No. 00171/2.1032/AU.1/01/0704-3/1/III/2024 (continued)*

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

*Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)*

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

*As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)*

- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan suatu opini atas keefektifitasan pengendalian internal Grup.
  - Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
  - Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor independen kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, memodifikasi opini audit kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor independen kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usahanya.
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*
  - *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
  - *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our independent auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our audit opinion. Our conclusion is based on the audit evidence obtained up to the date of our independent auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00171/2.1032/AU.1/01/0704-3/1/III/2024 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan suatu opini audit atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arah, supervisi, dan pelaksanaan audit grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, serta mengomunikasikan kepada pihak tersebut seluruh hubungan dan hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan jika relevan, pengamanan terkait.

*Independent Auditor's Report (continued)*

*Report No. 00171/2.1032/AU.1/01/0704-3/1/III/2024 (continued)*

*Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)*

*As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)*

- *Evaluate the overall presentation, structure, and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*
- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an audit opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision, and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

*We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.*

*We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.*

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

*Independent Auditor's Report (continued)*

Laporan No. 00171/2.1032/AU.1/01/0704-3/1/III/2024 (lanjutan)

*Report No. 00171/2.1032/AU.1/01/0704-3/1/III/2024 (continued)*

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

*Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)*

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya merupakan hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama tersebut dalam laporan auditor independen kami kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal audit utama tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal audit utama tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan auditor independen kami karena konsekuensi yang merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

*From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe such key audit matters in our independent auditor's report unless laws or regulations preclude public disclosure about such key audit matters or when, in extremely rare circumstances, we determine that a key audit matter should not be communicated in our independent auditor's report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.*

KAP Purwantono, Sungkoro & Surja



Sherly Jokom

Registrasi Akuntan Publik No. AP.0704/*Public Accountant Registration No. AP.0704*

7 Maret 2024/*March 7, 2024*



**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN POSISI KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL  
POSITION  
As of December 31, 2023  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

	2023	Catatan/ Notes	2022	
<b>ASET</b>				<b>ASSETS</b>
<b>ASET LANCAR</b>				<b>CURRENT ASSETS</b>
Kas dan setara kas	1.006.796	4	1.957.773	<i>Cash and cash equivalents</i>
Piutang usaha				<i>Trade receivables</i>
Pihak ketiga	85.020	5	121.265	<i>Third parties</i>
Piutang lain-lain				<i>Other receivables</i>
Pihak ketiga	22.501	6	125.304	<i>Third parties</i>
Pihak berelasi	21	6,36a	291	<i>Related parties</i>
Persediaan	1.019.810	7	1.088.161	<i>Inventories</i>
Aset biologis	185.126	8	204.847	<i>Biological assets</i>
Pajak dibayar di muka	80.847	20a	99.022	<i>Prepaid tax</i>
Biaya dibayar di muka	2.831	9	1.766	<i>Prepaid expenses</i>
Uang muka	6.020		7.767	<i>Advances</i>
Aset lancar lainnya	36.593	10	73.001	<i>Other current assets</i>
<b>TOTAL ASET LANCAR</b>	<b>2.445.565</b>		<b>3.679.197</b>	<b>TOTAL CURRENT ASSETS</b>
<b>ASET TIDAK LANCAR</b>				<b>NON-CURRENT ASSETS</b>
Piutang plasma	74.542	11	94.708	<i>Plasma receivables</i>
Tagihan restitusi pajak	67.512	20b	5.986	<i>Claims for tax refund</i>
Investasi dalam ventura bersama	3.214.873	14	2.871.438	<i>Investment in a joint venture</i>
Aset pajak tangguhan	282.680	20g	310.248	<i>Deferred tax assets</i>
Aset tetap	7.482.594	12	7.292.712	<i>Fixed assets</i>
Properti investasi	10.497	13	12.969	<i>Investment properties</i>
Aset tidak lancar lainnya	289.124	15	258.866	<i>Other non-current assets</i>
<b>TOTAL ASET TIDAK LANCAR</b>	<b>11.421.822</b>		<b>10.846.927</b>	<b>TOTAL NON-CURRENT ASSETS</b>
<b>TOTAL ASET</b>	<b>13.867.387</b>		<b>14.526.124</b>	<b>TOTAL ASSETS</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.



**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN POSISI KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL  
POSITION  
As of December 31, 2023  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

	2023	Catatan/ Notes	2022	
<b>LIABILITAS DAN EKUITAS</b>				<b>LIABILITIES AND EQUITY</b>
<b>LIABILITAS</b>				<b>LIABILITIES</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PENDEK</b>				<b>CURRENT LIABILITIES</b>
Utang bank jangka pendek	75.000	16	-	Short-term bank loans
Utang usaha				Trade payables
Pihak ketiga	343.988	17	485.032	Third parties
Pihak berelasi	552	17,36c	4.155	Related parties
Utang lain-lain				Other payables
Pihak ketiga	223.092	18	204.392	Third parties
Pihak berelasi	857	18,36d	771	Related parties
Liabilitas kontrak	112.095	19	186.977	Contract liabilities
Utang pajak	79.037	20c	346.299	Taxes payable
Beban akrual	20.153	21	27.765	Accrued expenses
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	259.140	21	200.939	Short-term employee benefits liability
Bagian lancar atas:				Current maturity of:
Utang bank jangka panjang	844.668	22	633.377	Long-term bank loans
Liabilitas keuangan lainnya	-	23	2.513	Other financial liabilities
Liabilitas lancar lainnya	-	42	1.594	Other current liabilities
<b>TOTAL LIABILITAS JANGKA PENDEK</b>	<b>1.958.582</b>		<b>2.093.814</b>	<b>TOTAL CURRENT LIABILITIES</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PANJANG</b>				<b>NON-CURRENT LIABILITIES</b>
Utang bank jangka panjang	201.432	22	1.700.244	Long-term bank loans
Liabilitas pajak tangguhan	51.343	20g	44.901	Deferred tax liabilities
Liabilitas imbalan kerja	316.490	24	274.421	Employee benefits liability
<b>TOTAL LIABILITAS JANGKA PANJANG</b>	<b>569.265</b>		<b>2.019.566</b>	<b>TOTAL NON-CURRENT LIABILITIES</b>
<b>TOTAL LIABILITAS</b>	<b>2.527.847</b>		<b>4.113.380</b>	<b>TOTAL LIABILITIES</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN POSISI KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL  
POSITION  
As of December 31, 2023  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

	2023	Catatan/ Notes	2022	
<b>EKUITAS</b>				<b>EQUITY</b>
<b>EKUITAS YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMILIK ENTITAS INDUK</b>				<b>EQUITY ATTRIBUTABLE TO THE OWNERS OF THE PARENT</b>
Modal saham - nilai nominal				Share capital - par value
Rp100 (angka penuh) per saham				Rp100 (full amount) per share
Modal dasar - 50.000.000.000 saham				Authorized - 50,000,000,000 shares
Modal ditempatkan dan disetor				Issued and fully paid
penuh - 19.852.540.000 saham	1.985.254	25	1.985.254	19,852,540,000 shares
Tambahan modal disetor	3.335.405	26	3.335.405	Additional paid-in capital
Selisih transaksi dengan pihak nonpengendali	(668.575)	25	(668.575)	Difference in transactions with non-controlling interests
Saldo laba				Retained earnings
Dicadangkan	397.051		397.051	Appropriated
Belum dicadangkan	5.751.974		4.898.154	Unappropriated
Komponen ekuitas lain	92.848		73.988	Other component of equity
	<b>10.893.957</b>		<b>10.021.277</b>	
<b>KEPENTINGAN NONPENGENDALI</b>	<b>445.583</b>	27	<b>391.467</b>	<b>NON-CONTROLLING INTERESTS</b>
<b>TOTAL EKUITAS</b>	<b>11.339.540</b>		<b>10.412.744</b>	<b>TOTAL EQUITY</b>
<b>TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS</b>	<b>13.867.387</b>		<b>14.526.124</b>	<b>TOTAL LIABILITIES AND EQUITY</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN  
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN**  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2023  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES**  
**CONSOLIDATED STATEMENT OF  
PROFIT OR LOSS AND OTHER  
COMPREHENSIVE INCOME**  
For the year ended December 31, 2023  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)

	2023	Catatan/ Notes	2022	
<b>PENDAPATAN DARI KONTRAK DENGAN PELANGGAN</b>	<b>8.325.887</b>	28	<b>9.345.641</b>	<b>REVENUE FROM CONTRACTS WITH CUSTOMERS</b>
<b>BEBAN POKOK PENJUALAN</b>	<b>(6.108.590)</b>	29	<b>(5.629.777)</b>	<b>COST OF SALES</b>
<b>LABA BRUTO</b>	<b>2.217.297</b>		<b>3.715.864</b>	<b>GROSS PROFIT</b>
Kerugian atas perubahan nilai wajar aset biologis	(19.721)	8	(122.888)	Loss arising from changes in fair value of biological assets
Beban penjualan dan pemasaran	(305.154)	30	(284.032)	Selling and marketing expenses
Beban umum dan administrasi	(569.876)	31	(400.921)	General and administrative expenses
Pendapatan operasi lainnya	122.101	32	152.601	Other operating income
Beban operasi lainnya	(71.916)	33	(29.038)	Other operating expenses
<b>LABA USAHA</b>	<b>1.372.731</b>		<b>3.031.586</b>	<b>OPERATING PROFIT</b>
Biaya keuangan	(152.924)	34	(347.594)	Finance costs
Pendapatan keuangan	77.998	35	36.912	Finance income
Bagian laba dari ventura bersama	643.293	14	968.377	Share in profit of a joint venture
<b>LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN</b>	<b>1.941.098</b>		<b>3.689.281</b>	<b>PROFIT BEFORE INCOME TAX</b>
Beban pajak penghasilan	(279.840)	20d,20f	(600.536)	Income tax expense
<b>LABA TAHUN BERJALAN</b>	<b>1.661.258</b>		<b>3.088.745</b>	<b>PROFIT FOR THE YEAR</b>
<b>Penghasilan komprehensif lain:</b>				<b>Other comprehensive income:</b>
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				Item that will not be reclassified to profit or loss:
Laba pengukuran kembali atas liabilitas imbalan kerja	25.349	24	25.816	Re-measurement gain on employee benefits liability
Pajak penghasilan terkait	(5.573)		(5.680)	Income tax effect
Pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi:				Item that will be reclassified to profit or loss:
Bagian penghasilan komprehensif lain dari ventura bersama	142	14	4.166	Share of other comprehensive income of a joint venture
Penghasilan komprehensif lain tahun berjalan, setelah pajak	19.918		24.302	Other comprehensive income for the year, net of tax
<b>TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN</b>	<b>1.681.176</b>		<b>3.113.047</b>	<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN  
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2023  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENT OF  
PROFIT OR LOSS AND OTHER  
COMPREHENSIVE INCOME  
For the year ended December 31, 2023  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

	2023	Catatan/ Notes	2022	
<b>LABA TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:</b>				<b>PROFIT FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:</b>
Pemilik entitas induk	1.608.217	37	2.981.120	Owners of the parent
Kepentingan nonpengendali	53.041	27	107.625	Non-controlling interests
<b>TOTAL</b>	<b>1.661.258</b>		<b>3.088.745</b>	<b>TOTAL</b>
<b>TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:</b>				<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:</b>
Pemilik entitas induk	1.627.077		3.004.371	Owners of the parent
Kepentingan nonpengendali	54.099	27	108.676	Non-controlling interests
<b>TOTAL</b>	<b>1.681.176</b>		<b>3.113.047</b>	<b>TOTAL</b>
<b>LABA PER SAHAM DASAR YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMILIK ENTITAS INDUK (ANGKA PENUH)</b>	<b>81</b>	<b>37</b>	<b>150</b>	<b>BASIC EARNINGS PER SHARE ATTRIBUTABLE TO THE OWNERS OF THE PARENT (FULL AMOUNT)</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2023  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENT  
OF CHANGES IN EQUITY  
For the year ended December 31, 2023  
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)**

**Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk/  
Equity Atributable to the Owners of the Parent**

Cataan/ Note	Modal saham ditempatkan dan disor issued and fully paid share capital	Tambahkan modal disor/Additional paid-in capital	Salah transaksi dengan pihak nonpengendali/ transactions with non-controlling interests		Saldo laba/Retained earnings		Komponen ekuitas Other component of equity		Subtotal/ Sub-total	Kepentingan non-pengendali/ Non-controlling Interest	Ekuitas/ Equity	Balance as of January 1, 2022
			Dicadangkan/ Appropriated	Belum dididangkan/ Unappropriated	Dicadangkan/ Appropriated	Belum dididangkan/ Unappropriated	Other					
Saldo tanggal 1 Januari 2022	1.985.254	3.335.405	397.051	2.413.348	50.737	7.513.220	282.791	7.796.011			7.796.011	Balance as of January 1, 2022
Laba tahun berjalan	-	-	-	2.981.120	-	2.981.120	107.625	3.088.745			3.088.745	Profit for the year
Penghasilan komprehensif lain tahun berjalan	-	-	-	-	23.251	23.251	1.051	24.302			24.302	Other comprehensive income for the year
Dividen kas	-	-	-	(496.314)	-	(496.314)	-	(496.314)			(496.314)	Cash dividends
<b>Saldo tanggal 31 Desember 2022</b>	<b>1.985.254</b>	<b>3.335.405</b>	<b>397.051</b>	<b>4.898.154</b>	<b>73.988</b>	<b>10.021.277</b>	<b>391.467</b>	<b>10.412.744</b>			<b>10.412.744</b>	<b>Balance as of December 31, 2022</b>
Peningkatan modal saham - entitas anak	-	-	-	-	-	-	17	17			17	Increase of shares capital - a subsidiary
Laba tahun berjalan	-	-	-	1.608.217	-	1.608.217	53.041	1.661.258			1.661.258	Profit for the year
Penghasilan komprehensif lain tahun berjalan	-	-	-	-	18.860	18.860	1.058	19.918			19.918	Other comprehensive income for the year
Dividen kas	-	-	-	(754.397)	-	(754.397)	-	(754.397)			(754.397)	Cash dividends
<b>Saldo tanggal 31 Desember 2023</b>	<b>1.985.254</b>	<b>3.335.405</b>	<b>397.051</b>	<b>5.751.974</b>	<b>92.848</b>	<b>10.893.957</b>	<b>445.563</b>	<b>11.339.540</b>			<b>11.339.540</b>	<b>Balance as of December 31, 2023</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.



**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN  
Untuk tahun yang berakhir pada  
tanggal 31 Desember 2023  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENT  
OF CASH FLOWS  
For the year ended December 31, 2023  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

	2023	Catatan/ Notes	2022	
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>				<b>CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES</b>
Penerimaan kas dari pelanggan	8.279.893		9.388.794	<i>Cash received from customers</i>
Pembayaran kas kepada pemasok	(4.448.440)		(4.324.034)	<i>Cash paid to suppliers</i>
Pembayaran kas kepada karyawan, beban operasi dan lain-lain	(1.679.162)		(1.571.601)	<i>Cash paid to employees, operating expenses and others</i>
Kas yang diperoleh dari operasi	2.152.291		3.493.159	<i>Cash generated from operations</i>
Penerimaan tagihan restitusi pajak	1.546		23.646	<i>Received of claims for tax refund</i>
Pembayaran pajak penghasilan	(584.474)		(341.325)	<i>Corporate income tax paid</i>
<b>Kas neto yang diperoleh dari aktivitas operasi</b>	<b>1.569.363</b>		<b>3.175.480</b>	<b>Net cash provided by operating activities</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>				<b>CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES</b>
Perolehan aset tetap	(802.438)		(738.152)	<i>Acquisition of fixed assets</i>
Penerimaan pendapatan dividen dari ventura bersama	300.000	14	150.000	<i>Dividend income received from joint a venture</i>
Penerimaan dari penjualan aset tetap	55.411	12	2.031	<i>Proceeds from sale of fixed assets</i>
Kenaikan aset tidak lancar lainnya	(51.086)		(151.832)	<i>Increase of other non-current assets</i>
Penerimaan pendapatan bunga	41.484		24.166	<i>Interest income received</i>
Penurunan piutang plasma	19.182	11	56.342	<i>Decrease of plasma receivables</i>
Penambahan surat berharga	(4.371)		(5.357)	<i>Addition of marketable securities</i>
<b>Kas neto yang digunakan untuk aktivitas investasi</b>	<b>(441.818)</b>		<b>(662.802)</b>	<b>Net cash used in investing activities</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN (lanjutan)  
Untuk tahun yang berakhir pada  
tanggal 31 Desember 2023  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENT  
OF CASH FLOWS (continued)  
For the year ended December 31, 2023  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

	2023	Catatan/ Notes	2022	
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>				<b>CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES</b>
Pembayaran utang bank jangka panjang	(2.577.392)	22	(1.238.607)	Payments of long-term bank loans
Penerimaan utang bank jangka panjang	1.320.000	22	-	Proceeds of long-term bank loans
Pembayaran dividen tunai	(754.397)	25	(496.314)	Payments of cash dividends
Pembayaran beban bunga	(110.416)		(104.116)	Payments of interest expenses
Kenaikan utang bank jangka pendek	75.000	16	-	Increase of short-term bank loans
Pembayaran liabilitas keuangan lainnya	(2.513)		(44.666)	Payments of other financial liabilities
Peningkatan modal saham - entitas anak	17		-	Increase of shares capital - a subsidiary
<b>Kas neto yang digunakan untuk aktivitas pendanaan</b>	<b>(2.049.701)</b>		<b>(1.883.703)</b>	<b>Net cash used in financing activities</b>
<b>KENAIKAN (PENURUNAN) NETO KAS DAN SETARA KAS</b>	<b>(922.156)</b>		<b>628.975</b>	<b>NET INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN</b>	<b>1.957.773</b>		<b>1.280.238</b>	<b>CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF THE YEAR</b>
Dampak neto perubahan nilai tukar atas kas dan setara kas	(28.821)		48.560	Net effect on exchange rates changes on cash and cash equivalents
<b>KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN</b>	<b>1.006.796</b>	4	<b>1.957.773</b>	<b>CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF THE YEAR</b>
Transaksi nonkas diungkapkan dalam Catatan 43				Non-cash transactions are presented in Note 43

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**1. UMUM**

**a. Pendirian Perusahaan**

PT Triputra Agro Persada Tbk (“Perusahaan”) didirikan semula dengan nama PT Alam Permata Indah berdasarkan Akta Notaris Ir. Rusli, S.H., No. 4 tanggal 24 Januari 2005. Akta Pendirian tersebut telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. C-03565 HT.01.01.TH.2005 tanggal 11 Februari 2005 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 52 tanggal 1 Juli 2005, Tambahan No. 6923.

Berdasarkan Akta Notaris Darmawan Tjoa, S.H., S.E., No. 97 tanggal 31 Maret 2005, Perusahaan melakukan perubahan nama yang semula PT Alam Permata Indah menjadi PT Triputra Agro Persada dan perubahan nama tersebut telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. C-12258 HT.01.04.TH.2005 tanggal 6 Mei 2005 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 48 tanggal 17 Juni 2005, Tambahan No. 6280.

Perusahaan telah menyesuaikan Anggaran Dasar Perusahaan sesuai dengan ketentuan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007, tentang Perseroan Terbatas, berdasarkan Akta Notaris Humberg Lie, S.H., S.E., M.Kn., No. 10 tanggal 7 Mei 2008 dan telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-24159.AH.01.02.Tahun 2008 tanggal 9 Mei 2008.

Anggaran Dasar Perusahaan telah beberapa kali mengalami perubahan, diantaranya perubahan dalam Akta Notaris Vidi Andito, S.H., No. 12 tanggal 20 Juli 2012 mengenai perubahan status menjadi Perusahaan Penanaman Modal Asing (PMA) dan peningkatan modal dasar serta modal ditempatkan dan disetor penuh. Perubahan Anggaran Dasar ini telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-41091.AH.01.02.Tahun 2012 tanggal 30 Juli 2012.

**1. GENERAL**

**a. The Company’s establishment**

*PT Triputra Agro Persada Tbk (“the Company”) was established under the name of PT Alam Permata Indah based on Notarial Deed No. 4 of Ir. Rusli, S.H., dated January 24, 2005. The Deed of Establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. C-03565 HT.01.01.TH.2005 dated February 11, 2005 and was announced in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 52 dated July 1, 2005, Supplement No. 6923.*

*Based on Notarial Deed No. 97 of Darmawan Tjoa, S.H., S.E., dated March 31, 2005, the Company changed its original name from PT Alam Permata Indah to PT Triputra Agro Persada and the change of name was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. C-12258 HT.01.04.TH.2005 dated May 6, 2005 and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 48 dated June 17, 2005, Supplement No. 6280.*

*The Company has amended its Articles of Association in accordance with Law No. 40 Year 2007, regarding Limited Liability Company, based on Notarial Deed No. 10 of Humberg Lie, S.H., S.E., M.Kn., dated May 7, 2008 which was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-24159.AH.01.02.Tahun 2008 dated May 9, 2008.*

*The Company’s Articles of Association has been amended several times. Under Notarial Deed of Vidi Andito, S.H., No. 12 dated July 20, 2012, the Articles of Association was amended for the change in the Company’s status to be a foreign capital investment company (PMA) and for the increase in the Company’s authorized, issued and fully paid share capital. The amendments of the Articles of Association were approved by the Ministry of Law and Human Rights in its Decision Letter No. AHU-41091.AH.01.02.Tahun 2012 dated July 30, 2012.*

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**a. Pendirian Perusahaan (lanjutan)**

Perubahan Akta Perusahaan terakhir tercatat dalam Akta Notaris Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., No. 81 tanggal 16 Mei 2023 mengenai perubahan Anggaran Dasar Perseroan Pasal 24 Ayat 6 untuk disesuaikan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 14/POJK.04/2022 tentang Penyampaian Laporan Keuangan Berkala Emiten atau Perusahaan Publik dan akta perubahan ini telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0069890 tanggal 29 Mei 2023.

Berdasarkan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan usaha utama Perusahaan adalah aktivitas perusahaan holding, aktivitas konsultasi manajemen lainnya, perdagangan besar serta kegiatan usaha penunjang terkait.

Perusahaan berkedudukan di Gedung The East Lt. 23, Jl. DR. Ide Anak Agung Gde Agung Kav. E.3.2 No. 1, Jakarta Selatan 12950.

Perusahaan memulai kegiatan komersial pada tahun 2005.

Perkebunan dan pabrik entitas anak Perusahaan berlokasi di Jambi, Kalimantan Tengah dan Kalimantan Timur.

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian yang telah diselesaikan dan disetujui untuk diterbitkan oleh Direksi Perusahaan pada tanggal 7 Maret 2024.

Pihak pengendali Perusahaan adalah Ny. T.P. Rachmat L.R Imanto sebagai pemegang saham pengendali PT Triputra Investindo Arya, pemegang saham, dan Ny. Meity Subianto sebagai pemegang saham pengendali PT Persada Capital Investama, pemegang saham.

**1. GENERAL (continued)**

**a. The Company's establishment (continued)**

The latest amendment to the Company's deed was recorded based on Notarial Deed of Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., No. 81 dated May 16, 2023 regarding amendments to the Company's Articles of Association Article 24 Paragraph 6 to be adjusted to Financial Services Authority Regulation Number 14/POJK.04/2022 concerning Submission of Periodic Financial Statements for Issuers or Public Companies and this notarial deed has approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in the Acceptance Letter of Amendment Notification to the Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0069890 dated May 29, 2023.

In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association, the scope of business of the Company is mainly holding company activities, other management consulting activities, wholesale trading and related supporting business activities.

The Company is domiciled at The East Building 23rd Floor, Jl. DR. Ide Anak Agung Gde Agung Kav. E.3.2 No. 1, South Jakarta 12950.

The Company started commercial activities in 2005.

Plantations and mills of the Company's subsidiaries are located in Jambi, Central Kalimantan and East Kalimantan.

Management is responsible for the preparation and presentation of these consolidated financial statements which were completed and authorized for issuance by the Company's Directors on March 7, 2024.

The controlling parties of the Company are Mrs. T.P. Rachmat L.R Imanto as the controlling shareholder of PT Triputra Investindo Arya, a shareholder, and Mrs. Meity Subianto as the controlling shareholder of PT Persada Capital Investama, a shareholder.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**b. Penawaran umum efek**

Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Dewan Komisiner Otoritas Jasa Keuangan dengan surat No.S-48/D.04/2021 tertanggal 31 Maret 2021 untuk melakukan penawaran umum perdana atas 866.200.000 saham Perusahaan kepada masyarakat dengan harga penawaran Rp200 (angka penuh) per saham. Pada tanggal 12 April 2021, seluruh saham tersebut dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia.

**c. Entitas anak**

Investasi Perusahaan pada entitas anak secara langsung maupun tidak langsung pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

**1. GENERAL (continued)**

**b. Public offering of shares**

The Company obtained the Notice of Effectivity of Share Registration No.S-48/D.04/2021 dated March 31, 2021 from the Board Commissioner of the Financial Services Authority for its initial public offering of 866,200,000 shares at the offering price of Rp200 (full amount) per share. On April 12, 2021, all of the shares were listed on the Indonesia Stock Exchange.

**c. Subsidiaries**

The Company's investments in subsidiaries either directly or indirectly as of December 31, 2023 and 2022, consist of the following:

Nama entitas anak/ Name of subsidiaries	Jenis usaha/ Nature of business	Domisili/ Domicile	Mulai operasi komersial/ Start of commercial operations	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership (%)		Jumlah aset sebelum eliminasi/ Total assets before elimination	
				31 Des 2023/ Dec 31, 2023	31 Des 2022/ Dec 31, 2022	31 Des 2023/ Dec 31, 2023	31 Des 2022/ Dec 31, 2022
<i>Entitas anak langsung/ Direct subsidiaries</i>							
PT Agro Multi Persada (AMP)	Perusahaan induk/ Holding company	Jakarta Selatan/ South Jakarta	2005	94,93	94,93	7.911.541	6.895.859
PT Alam Teduh Sentosa (ATS)	Restorasi ekosistem/ Ecosystem restoration	Sampit, Kalimantan Tengah/Sampit, Central Kalimantan	-	99,90	99,90	12.842	2.237
PT Alam Belantara Makmur (ABM)	Restorasi ekosistem/ Ecosystem restoration	Jakarta Selatan/South Jakarta	-	-	99,90	-	2.492
<i>Entitas anak tidak langsung melalui ATS/ Indirect subsidiaries through ATS</i>							
PT Alam Belantara Makmur (ABM)	Restorasi ekosistem/ Ecosystem restoration	Jakarta Selatan/ South Jakarta	-	99,90	-	1.631	-
PT Sejahtera Anugerah Kapuas (SAK)	Restorasi ekosistem/ Ecosystem restoration	Jambi, Sumatera/ Jambi, Sumatera	-	99,90	-	505	-
PT Belantara Sejahtera Mandiri (BSM)	Restorasi ekosistem/ Ecosystem restoration	Pangkalan Bun, Kalimantan Tengah/Pangkalan Bun, Central Kalimantan	-	99,90	-	7.910	-
<i>Entitas anak tidak langsung melalui AMP/ Indirect subsidiaries through AMP</i>							
PT Brahma Binabakti (BBB)	Perkebunan dan pabrik kelapa sawit serta karet/Oil palm and rubber plantation and mill	Jambi, Sumatera/ Jambi, Sumatera	1995	98,46	98,46	720.172	799.760
PT Gawi Bahandep Sawit Mekar (GBSM)	Perkebunan dan pabrik kelapa sawit/Oil palm plantation and mill	Sampit, Kalimantan Tengah/Sampit, Central Kalimantan	2005	99,90	99,90	1.531.950	1.808.419
PT Mega Ika Khansa (MIK)	Perkebunan kelapa sawit/ Oil palm plantation	Sampit, Kalimantan Tengah/Sampit, Central Kalimantan	2007	99,90	99,90	202.848	212.096
PT First Lamandau Timber International (FLTI)	Perkebunan dan pabrik kelapa sawit/Oil palm plantation and mill	Jakarta Selatan/ South Jakarta	2004	99,90	99,90	809.971	1.116.421
PT Sukses Karya Mandiri (SKM)	Perkebunan dan pabrik kelapa sawit/Oil palm plantation and mill	Jakarta Selatan/ South Jakarta	2005	99,90	99,90	635.422	638.762
PT Trieka Agro Nusantara (TAN)	Perkebunan kelapa sawit/ Oil palm plantation	Sampit, Kalimantan Tengah/Sampit, Central Kalimantan	2008	99,90	99,90	246.641	255.144
PT Etam Bersama Lestari (EBL)	Perkebunan dan pabrik kelapa sawit/Oil palm plantation and mill	Samarinda, Kalimantan Timur/Samarinda, East Kalimantan	2000	99,90	99,90	772.721	883.176
PT Muaratoyu Subur Lestari (MSL)	Perkebunan dan pabrik kelapa sawit/Oil palm plantation and mill	Samarinda, Kalimantan Timur/Samarinda, East Kalimantan	2005	99,90	99,90	920.406	944.771
PT Kedap Sayaqa Dua (KSD)	Perkebunan dan pabrik kelapa sawit/Oil palm plantation and mill	Kuta Barat, Kalimantan Timur/ West Kutai, East Kalimantan	2005	99,99	99,99	353.279	367.915



**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**c. Entitas anak (lanjutan)**

Investasi Perusahaan pada entitas anak secara langsung maupun tidak langsung pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut: (lanjutan)

**1. GENERAL (continued)**

**c. Subsidiaries (continued)**

The Company's investments in subsidiaries either directly or indirectly as of December 31, 2023 and 2022, consist of the following: (continued)

Nama entitas anak/ Name of subsidiaries	Jenis usaha/ Nature of business	Domisili/ Domicile	Mulai operasi komersial/ Start of commercial operations	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership (%)		Jumlah aset sebelum eliminasi/ Total assets before elimination	
				31 Des 2023/ Dec 31, 2023	31 Des 2022/ Dec 31, 2022	31 Des 2023/ Dec 31, 2023	31 Des 2022/ Dec 31, 2022
<i>Entitas anak tidak langsung melalui AMP (lanjutan)/ Indirect subsidiaries through AMP (continued)</i>							
PT Dwiwira Lestari Jaya (DLJ)	Perkebunan dan pabrik kelapa sawit/Oil palm plantation and mill	Samarinda, Kalimantan Timur/Samarinda, East Kalimantan	2000	99,90	99,90	1.482.239	1.435.648
PT Natura Pasific Nusantara (NPN)	Perkebunan dan pabrik kelapa sawit/Oil palm plantation and mill	Samarinda, Kalimantan Timur/Samarinda, East Kalimantan	2006	99,90	99,90	595.555	679.360
PT Hampan Perkasa Mandiri (HPM)	Perkebunan dan pabrik kelapa sawit/Oil palm plantation and mill	Samarinda, Kalimantan Timur/Samarinda, East Kalimantan	2006	99,90	99,90	620.308	648.722
PT Subur Abadi Wana Agung (SAWA)	Perkebunan kelapa sawit/Oil palm plantation	Samarinda, Kalimantan Timur/Samarinda, East Kalimantan	2006	99,90	99,90	578.793	640.663
PT Kutim Agro Mandiri (KAM)	Perkebunan kelapa sawit/Oil palm plantation	Samarinda, Kalimantan Timur/Samarinda, East Kalimantan	2011	99,90	99,90	122.346	110.228
PT Pradana Telen Agromas (PTA)	Perkebunan kelapa sawit/Oil palm plantation	Samarinda, Kalimantan Timur/Samarinda, East Kalimantan	2011	99,90	99,90	123.640	112.732
PT Yudha Wahana Abadi (YWA)	Perkebunan dan pabrik kelapa sawit/Oil palm plantation and mill	Jakarta Selatan/South Jakarta	2005	99,90	99,90	803.784	802.158
PT Anugerah Agung Prima Abadi (AAPA)	Perkebunan dan pabrik kelapa sawit/Oil palm plantation and mill	Jakarta Selatan/South Jakarta	2007	99,90	99,90	685.215	741.971
PT General Aura Semari (GAS)	Perkebunan kelapa sawit/Oil palm plantation	Jakarta Selatan/South Jakarta	2013	99,90	99,90	33.465	32.171
PT Hijau Persada Sejahtera (HPS)	Jasa dan konsultasi/Services and consultation	Jakarta Selatan/South Jakarta	2015	99,90	99,90	5.872	4.670
PT TAP Applied Agri Services (TAPAS)	Jasa IT/IT Services	Jakarta Selatan/South Jakarta	2019	99,90	99,90	146.551	190.157
PT Persada Membangun Bangsa (PMB)	Pertambangan/Mining	Samarinda, Kalimantan Timur/Samarinda, East Kalimantan	2021	99,90	99,90	10.016	8.382
PT Persada Agro Nusantara (PAN)	Perusahaan induk/Holding company	Jakarta Selatan/South Jakarta	2014	99,90	99,90	6.216	5.817
PT Agro Persada Raya (APR)	Perdagangan umum dan jasa/General trading and services	Jakarta Selatan/South Jakarta	-	99,90	99,90	203	203
PT Bintang Buana Peristiwa (BBP)	Pertambangan/Mining	Samarinda, Kalimantan Timur/Samarinda, East Kalimantan	-	99,90	99,90	187	209
PT Bumi Sawit Letari (BSL) <sup>1)</sup>	Perkebunan kelapa sawit/Oil palm plantation	Jakarta Selatan/South Jakarta	-	-	99,90	-	182
PT Persada Sawit Pratama (PSP) <sup>1)</sup>	Perkebunan kelapa sawit/Oil palm plantation	Jakarta Selatan/South Jakarta	-	-	99,90	-	201
PT Persada Utama Makmur (PUM) <sup>1)</sup>	Perdagangan, pembangunan dan jasa/Trading, construction and services	Jakarta Selatan/South Jakarta	-	-	99,90	-	71

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**c. Entitas anak (lanjutan)**

Investasi Perusahaan pada entitas anak secara langsung maupun tidak langsung pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut: (lanjutan)

Nama entitas anak/ Name of subsidiaries	Jenis usaha/ Nature of business	Domisili/ Domicile	Mulai operasi komersial/ Start of commercial operations	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership (%)		Jumlah aset sebelum eliminasi/ Total assets before elimination	
				31 Des 2023/ Dec 31, 2023	31 Des 2022/ Dec 31, 2022	31 Des 2023/ Dec 31, 2023	31 Des 2022/ Dec 31, 2022
Entitas anak tidak langsung melalui AMP (lanjutan) Indirect subsidiaries through AMP (continued)							
PT Agro Persada Khatulistiwa (APK) <sup>*)</sup>	Perkebunan kelapa sawit/ Oil palm plantation	Jakarta Selatan/ South Jakarta	-	-	99,90	-	196
PT Alam Persada Sejahtera (APS) <sup>*)</sup>	Perdagangan umum dan jasa/General trading and services	Jakarta Selatan/ South Jakarta	-	-	99,90	-	205
PT Borneo Mandiri Persada (BMP) <sup>*)</sup>	Pertambangan/Mining	Samarinda, Kalimantan Timur/ Samarinda, East Kalimantan	-	-	99,90	-	193
PT Hampan Agro Alampersada (HAAP) <sup>*)</sup>	Perkebunan kelapa sawit/ Oil palm plantation	Jakarta Selatan/ South Jakarta	-	-	99,90	-	554
PT Maju Bersama Persada (MBP) <sup>*)</sup>	Pertambangan/Mining	Samarinda, Kalimantan Timur/ Samarinda, East Kalimantan	-	-	99,90	-	183
PT Mandiri Palma Sejahtera (MPS) <sup>*)</sup>	Perdagangan umum dan jasa/General trading and services	Jakarta Selatan/ South Jakarta	-	-	99,90	-	205
PT Persada Alam Makmur (PAM) <sup>*)</sup>	Pertambangan/Mining	Samarinda, Kalimantan Timur/ Samarinda, East Kalimantan	-	-	99,90	-	184
PT Putera Persada Abadi (PPA) <sup>*)</sup>	Pertambangan/Mining	Samarinda, Kalimantan Timur/ Samarinda, East Kalimantan	-	-	99,90	-	192
PT Persada Sumber Abadi (PSA) <sup>*)</sup>	Pertambangan/Mining	Samarinda, Kalimantan Timur/ Samarinda, East Kalimantan	-	-	99,90	-	183

<sup>\*)</sup> Telah dilikuidasi tahun 2023/Have been liquidated in 2023

Perusahaan dan entitas anaknya untuk selanjutnya disebut menjadi "Grup".

**ABM**

Pada tahun 2023, Perusahaan telah menjual seluruh kepemilikan sahamnya di ABM kepada ATS.

**SAK**

Pada tahun 2023, ATS dan ABM telah melakukan pembelian saham SAK masing-masing sebesar 99,9% dan 0,1%.

**BSM**

Pada tahun 2023, ATS dan ABM telah melakukan pembelian saham BSM masing-masing sebesar 99,9% dan 0,1%.

**1. GENERAL (continued)**

**c. Subsidiaries (continued)**

The Company's investments in subsidiaries either directly or indirectly as of December 31, 2023 and 2022, consist of the following: (continued)

The Company and its subsidiaries are collectively referred herein as the "Group".

**ABM**

In 2023, the Company has sold all of its share ownership in ABM to ATS.

**SAK**

In 2023, ATS and ABM have purchased 99.9% and 0.1% of SAK's shares, respectively.

**BSM**

In 2023, ATS and ABM have purchased 99.9% and 0.1% of BSM's shares, respectively.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**c. Entitas anak (lanjutan)**

**FLTI**

Pada tahun 2022, FLTI telah melakukan penggabungan usaha dengan HJA dimana FLTI menjadi entitas penerima penggabungan.

FLTI telah memperoleh konfirmasi penggabungan dari Badan Koordinasi Penanaman Modal tertanggal 3 Oktober 2022. Akta penggabungan HJA dan FLTI telah disetujui oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia dalam surat keputusannya No.AHU-AH.01.09-0028266 tanggal 1 Juli 2022. Berdasarkan akta penggabungan tersebut, tanggal efektif penggabungan adalah tanggal 1 Juli 2022.

**BSL, PSP, PUM, APK, APS, BMP, HAAP, MBP, MPS, PAM, PPA dan PSA**

Pada tahun 2023, telah diterima surat dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia tentang berakhirnya status badan hukum masing-masing untuk BSL, PSP, PUM, APK, APS, BMP, HAAP, MBP, MPS, PAM, PPA dan PSA.

**d. Manajemen kunci dan informasi lainnya**

Susunan Dewan Komisaris, Direksi dan Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

**Dewan Komisaris**

Presiden Komisaris	:	Arif Rachmat
Komisaris	:	Arini Saraswaty Subianto
Komisaris	:	Toddy Mizaabianto Sugoto
Komisaris	:	Danny Rachmat
Komisaris	:	Prof. Dr. Ir. Kuntoro Mangkusubroto*
Komisaris Independen	:	Drs. Aridono Sukmanto
Komisaris Independen	:	Ir. Maruli Gultom
Komisaris Independen	:	Stanley Setia Atmadja

**Direksi**

Presiden Direktur	:	Tjandra Karya Hermanto
Direktur	:	Erida
Direktur	:	Sutedjo Halim
Direktur	:	Budiarto Abadi
Direktur	:	George Oetomo

\*) Meninggal dunia pada tanggal 17 Desember 2023/Passed away on December 17, 2023

**1. GENERAL (continued)**

**c. Subsidiaries (continued)**

**FLTI**

In 2022, FLTI has merged with HJA whereby FLTI becomes the surviving entity.

FLTI has obtained the merger confirmation from the Investment Coordinating Board dated October 3, 2022. The merger deed of HJA and FLTI has been approved by the Ministry of Law and Human Rights in its decision letter No.AHU-AH.01.09-0028266 dated July 1, 2022. Based on the merger deed, the effective date of the merger is July 1, 2022.

**BSL, PSP, PUM, APK, APS, BMP, HAAP, MBP, MPS, PAM, PPA and PSA**

In 2023, letters were received from the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia concerning the end of the entity legal status for BSL, PSP, PUM, APK, APS, BMP, HAAP, MBP, MPS, PAM, PPA and PSA.

**d. Key management and other information**

The members of the Company's Boards of Commissioners and Directors and Audit Committee as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

**Board of Commissioners**

Presiden Komisaris	:	Arif Rachmat	:	President Commissioner
Komisaris	:	Arini Saraswaty Subianto	:	Commissioner
Komisaris	:	Toddy Mizaabianto Sugoto	:	Commissioner
Komisaris	:	Danny Rachmat	:	Commissioner
Komisaris	:	Prof. Dr. Ir. Kuntoro Mangkusubroto*	:	Commissioner
Komisaris Independen	:	Drs. Aridono Sukmanto	:	Independent Commissioner
Komisaris Independen	:	Ir. Maruli Gultom	:	Independent Commissioner
Komisaris Independen	:	Stanley Setia Atmadja	:	Independent Commissioner

**Board of Directors**

Presiden Direktur	:	Tjandra Karya Hermanto	:	President Director
Direktur	:	Erida	:	Director
Direktur	:	Sutedjo Halim	:	Director
Direktur	:	Budiarto Abadi	:	Director
Direktur	:	George Oetomo	:	Director

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**d. Manajemen kunci dan informasi lainnya (lanjutan)**

Susunan Dewan Komisaris, Direksi dan Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut: (lanjutan)

**Komite Audit**

Ketua	:	Ir. Maruli Gultom	:
Anggota	:	Habil Lokadjaja	:
Anggota	:	Harry Arief Supardi	:

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup mempunyai masing-masing 14.295 dan 12.144 karyawan tetap (tidak diaudit).

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**

**a. Dasar penyajian laporan keuangan konsolidasian**

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia ("SAK"), yang mencakup Pernyataan dan Interpretasi yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK IAI) dan Peraturan-Peraturan serta Pedoman Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan ("OJK").

Laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk laporan arus kas konsolidasian, disusun berdasarkan basis akrual, menggunakan dasar akuntansi biaya historis, kecuali untuk beberapa akun tertentu yang disajikan berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

Laporan arus kas konsolidasian yang disajikan dengan menggunakan metode langsung, menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang diklasifikasikan ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

**1. GENERAL (continued)**

**d. Key management and other information (continued)**

The members of the Company's Boards of Commissioners and Directors and Audit Committee as of December 31, 2023 and 2022 are as follows: (continued)

**Audit Committee**

	:		:	Chairman
	:		:	Member
	:		:	Member

As of December 31, 2023 and 2022, the Group has 14,295 and 12,144 permanent employees, respectively (unaudited).

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**

**a. Basis of preparation of the consolidated financial statements**

The consolidated financial statements have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"), which comprise of the Statements and Interpretations issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Indonesian Institute of Accountants (Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia or DSAK IAI) and the Regulations and Guidelines on Financial Statement Presentation and Disclosures issued by Financial Services Authority (Otoritas Jasa Keuangan or "OJK").

The consolidated financial statements, except the consolidated statement of cash flows, have been prepared on the accrual basis, using the historical cost basis of accounting, except for certain accounts which are measured on the basis described in the related accounting policies for those accounts.

The consolidated statement of cash flows, which has been prepared using the direct method, presents receipts and disbursements of cash and cash equivalents classified into operating, investing and financing activities.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**a. Dasar penyajian laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)**

Mata uang penyajian yang digunakan dalam laporan keuangan konsolidasian adalah Rupiah ("Rp") yang merupakan mata uang fungsional Perusahaan dan entitas anaknya.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan oleh Grup adalah selaras bagi tahun yang dicakup oleh laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk standar akuntansi baru dan revisi seperti diungkapkan pada Catatan 2b dibawah ini.

Grup telah menyusun laporan keuangan konsolidasian dengan dasar bahwa Grup akan mempertahankan kelangsungan usaha.

**b. Perubahan kebijakan akuntansi**

Grup telah menerapkan sejumlah amandemen dan penyesuaian standar akuntansi yang relevan dengan pelaporan keuangan konsolidasian dan efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023 sebagai berikut:

- Amandemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan tentang Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang

Amandemen ini menentukan persyaratan untuk mengklasifikasikan suatu liabilitas sebagai jangka pendek atau jangka panjang dan menjelaskan:

- hal yang dimaksud sebagai hak untuk menangguhkan pelunasan,
- hak untuk menangguhkan pelunasan harus ada pada akhir periode pelaporan,
- klasifikasi tersebut tidak dipengaruhi oleh kemungkinan entitas akan menggunakan haknya untuk menangguhkan liabilitas, dan
- hanya jika derivatif melekat pada liabilitas konversi tersebut adalah suatu instrumen ekuitas, maka syarat dan ketentuan dari suatu liabilitas konversi tidak akan berdampak pada klasifikasinya.

Amandemen ini tidak memiliki dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**a. Basis of preparation of the consolidated financial statements (continued)**

The presentation currency used in the consolidated financial statements is Rupiah, ("Rp"), which is the Company's and its subsidiaries functional currency.

The accounting policies adopted by the Group are consistently applied for the years covered by the consolidated financial statements, except for new and revised accounting standards as disclosed in the following Note 2b.

The Group has prepared the consolidated financial statements on the basis that it will continue to operate as a going concern.

**b. Changes in accounting policies**

The Group has applied a number of amendments and improvements to accounting standards that are relevant to its consolidated financial reporting and effective for periods beginning on or after January 1, 2023 as follows:

- Amendments to PSAK 1: Presentation of Financial Statements Classification of Liabilities as Current or Non-current

The amendments specify the requirements for classifying liabilities as current or non-current and clarify:

- what is meant by a right to defer settlement,
- the right to defer must exist at the end of the reporting period,
- classification is not affected by the likelihood that an entity will exercise its deferral right, and
- only if an embedded derivative in a convertible liability is an equity instrument would the terms and conditions of a liability will not impact its classification.

The amendments had no impact on the Group's consolidated financial statements.



**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**b. Perubahan kebijakan akuntansi (lanjutan)**

- Amandemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan tentang Pengungkapan Kebijakan Akuntansi

Amandemen ini memberikan panduan dan contoh untuk membantu entitas menerapkan pertimbangan materialitas dalam pengungkapan kebijakan akuntansi. Amandemen tersebut bertujuan untuk membantu entitas menyediakan pengungkapan kebijakan akuntansi yang lebih berguna dengan mengganti persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'signifikan' entitas dengan persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'material' entitas dan menambahkan panduan tentang bagaimana entitas menerapkan konsep materialitas dalam membuat keputusan tentang pengungkapan kebijakan akuntansi.

Amandemen tersebut berdampak pada pengungkapan kebijakan akuntansi Grup, namun tidak berdampak pada pengukuran, pengakuan atau penyajian *item* apa pun dalam laporan keuangan konsolidasian Grup.

- Amandemen PSAK 16: Aset Tetap - Hasil sebelum Penggunaan yang Diintensikan

Amandemen ini tidak memperbolehkan entitas untuk mengurangi suatu hasil penjualan *item* yang diproduksi saat membawa aset tersebut ke lokasi dan kondisi yang diperlukan supaya aset dapat beroperasi sesuai dengan intensi manajemen dari biaya perolehan suatu aset tetap. Sebaliknya, entitas mengakui hasil dari penjualan *item-item* tersebut, dan biaya untuk memproduksi *item-item* tersebut, dalam laba rugi.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**b. Changes in accounting policies (continued)**

- *Amendments to PSAK 1: Presentation of Financial Statements - Disclosure of Accounting Policies*

*The amendments provide guidance and examples to help entities apply materiality judgements to accounting policy disclosures. The amendment aims to help entities provide accounting policy disclosures that are more useful by replacing the requirement for entities to disclose their 'significant' accounting policies with a requirement to disclose their 'material' accounting policies and adding guidance on how entities apply the concept of materiality in making decisions about accounting policy disclosures.*

*The amendments have had an impact on the Group's disclosures of accounting policies, but not on the measurement, recognition or presentation of any items in the Group's consolidated financial statements.*

- *Amendments to PSAK 16: Fixed Assets - Proceeds before Intended Use*

*The amendments prohibit entities from deducting from the cost of an item of fixed assets, any proceeds from selling items produced while bringing that asset to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management. Instead, an entity recognizes the proceeds from selling such items, and the costs of producing those items, in the profit or loss.*

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**b. Perubahan kebijakan akuntansi (lanjutan)**

- Amandemen PSAK 16: Aset Tetap - Hasil sebelum Penggunaan yang Diintensikan (lanjutan)

Grup menerapkan amandemen tersebut secara retrospektif hanya untuk aset tetap yang dibuat supaya aset siap digunakan pada atau setelah awal periode penyajian paling awal ketika entitas pertama kali menerapkan amandemen tersebut.

Amandemen ini tidak berdampak pada laporan keuangan konsolidasian Grup karena tidak ada penjualan atas *item-item* yang dihasilkan aset tetap yang menjadi tersedia untuk digunakan pada atau setelah awal periode sajian paling awal.

- Amandemen PSAK 25: Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi dan Kesalahan terkait Definisi Estimasi Akuntansi

Amandemen PSAK 25 memperjelas perbedaan antara perubahan estimasi akuntansi, perubahan kebijakan akuntansi dan koreksi kesalahan. Amandemen juga mengklarifikasi bagaimana entitas menggunakan teknik pengukuran dan input untuk mengembangkan estimasi akuntansi.

Amandemen ini tidak memiliki dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

- Amandemen PSAK 46: Pajak Penghasilan tentang Pajak Tangguhan Terkait Aset dan Liabilitas Yang Timbul Dari Transaksi Tunggal

Amandemen PSAK 46 Pajak Penghasilan mempersempit ruang lingkup pengecualian pengakuan awal, sehingga tidak lagi berlaku pada transaksi yang menimbulkan perbedaan temporer dapat dikurangkan dalam jumlah yang sama dan perbedaan temporer kena pajak dan seperti sewa dan liabilitas dekomisioning.

Amandemen ini tidak mempunyai dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**b. Changes in accounting policies (continued)**

- Amendments to PSAK 16: Fixed Assets - Proceeds before Intended Use (continued)

*The Group applies the amendments retrospectively only to items of fixed assets made available for use on or after the beginning of the earliest period presented when the entity first applies the amendment.*

*These amendments had no impact on the consolidated financial statements of the Group as there were no sales of such items produced by fixed assets made available for use on or after the beginning of the earliest period presented.*

- Amendments to PSAK 25: Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors - Definition of Accounting Estimates

*The amendments to PSAK 25 clarify the distinction between changes in accounting estimates, changes in accounting policies and the correction of errors. They also clarify how entities use measurement techniques and inputs to develop accounting estimates.*

*The amendments had no impact on the Group's consolidated financial statements.*

- Amendments to PSAK 46: Income Taxes - Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction

*The amendments to PSAK 46 Income Taxes narrow the scope of the initial recognition exception, so that it no longer applies to transactions that give rise to equal taxable and deductible temporary differences such as leases and decommissioning liabilities.*

*The amendments had no impact on the Group's consolidated financial statements.*

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**c. Prinsip-prinsip konsolidasian**

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Grup. Kendali diperoleh bila Grup terekspos atau memiliki hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee* dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas *investee*. Dengan demikian, Grup mengendalikan *investee* jika dan hanya jika Grup memiliki seluruh hal berikut ini:

- i) Kekuasaan atas *investee*, yaitu hak yang ada saat ini yang memberi Grup kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas relevan dari *investee*,
- ii) Eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*, dan
- iii) Kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil.

Bila Grup tidak memiliki hak suara atau hak serupa secara mayoritas atas suatu *investee*, Grup mempertimbangkan semua fakta dan keadaan yang relevan dalam mengevaluasi apakah mereka memiliki kekuasaan atas *investee*, termasuk:

- i) Pengaturan kontraktual dengan pemilik hak suara lainnya dari *investee*,
- ii) Hak yang timbul atas pengaturan kontraktual lain, dan
- iii) Hak suara dan hak suara potensial yang dimiliki Grup.

Grup menilai kembali apakah mereka mengendalikan *investee* bila fakta dan keadaan mengindikasikan adanya perubahan terhadap satu atau lebih dari ketiga elemen dari pengendalian. Konsolidasi atas entitas-entitas anak dimulai sejak Grup memperoleh pengendalian atas entitas anak dan berhenti pada saat Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak. Aset, liabilitas, penghasilan, dan beban dari entitas anak yang diakuisisi pada tahun tertentu disertakan dalam laporan keuangan konsolidasian sejak tanggal Grup memperoleh kendali sampai tanggal Grup tidak lagi mengendalikan entitas anak tersebut.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**c. Principles of consolidation**

The consolidated financial statements comprise the financial statements of the Group. Control is achieved when the Group is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee and has the ability to affect those returns through its power over the investee. Thus, the Group controls an investee if and only if the Group has all of the following:

- i) Power over the investee, that is existing rights that give the Group current ability to direct the relevant activities of the investee,
- ii) Exposure, or rights, to variable returns from its involvement with the investee, and
- iii) The ability to use its power over the investee to affect its returns.

When the Group has less than a majority of the voting or similar rights of an investee, the Group considers all relevant facts and circumstances in assessing whether it has power over an investee, including:

- a. The contractual arrangement with the other vote holders of the investee,
- b. Rights arising from other contractual arrangements, and
- c. The Group's voting rights and potential voting rights.

The Group re-assesses whether or not it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control. Consolidation of subsidiaries begins when the Group obtains control over the subsidiary and ceases when the Group loses control of the subsidiary. Assets, liabilities, income, and expenses of a subsidiary acquired during the year are included in the consolidated financial statements from the date the Group gains control until the date the Group ceases to control the subsidiary.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**c. Prinsip-prinsip konsolidasian (lanjutan)**

Seluruh laba rugi dan setiap komponen penghasilan komprehensif lain ("OCI") diatribusikan pada pemilik entitas induk dan pada kepentingan nonpengendali ("KNP"), walaupun hal ini akan menyebabkan saldo KNP yang defisit. Bila dipandang perlu, penyesuaian dilakukan terhadap laporan keuangan entitas anak untuk diselaraskan dengan kebijakan akuntansi Grup.

Seluruh saldo akun, transaksi, penghasilan dan beban antar perusahaan, dan laba atau rugi hasil transaksi dari intra Grup yang belum direalisasi dan dividen dieliminasi pada saat konsolidasi.

Perubahan dalam bagian kepemilikan entitas induk pada entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian, dicatat sebagai transaksi ekuitas. Bila kehilangan pengendalian atas suatu entitas anak, maka Grup menghentikan pengakuan atas aset (termasuk *goodwill*), liabilitas, KNP dan komponen lain dari ekuitas terkait, sementara rugi atau laba yang dihasilkan diakui pada laba rugi. Bagian dari investasi yang tersisa diakui pada nilai wajar.

**d. Investasi dalam ventura bersama**

Ventura bersama adalah jenis pengaturan bersama dimana pihak-pihak yang memiliki pengendalian bersama atas pengaturan tersebut memiliki hak atas aset bersih ventura bersama tersebut. Pengendalian bersama adalah pembagian pengendalian yang disetujui secara kontrak dari suatu perjanjian, yang hanya ada bila keputusan tentang kegiatan yang relevan memerlukan persetujuan penuh dari pihak-pihak yang memiliki pengendalian bersama.

Pertimbangan yang dibuat dalam menentukan pengaruh signifikan adalah serupa dengan yang diperlukan untuk menentukan pengendalian atas entitas anak. Investasi Grup pada ventura bersama dicatat dengan menggunakan metode ekuitas.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**c. Principles of consolidation (continued)**

*Profit or loss and each component of other comprehensive income ("OCI") are attributed to the equity holders of the parent of the Group and to the non-controlling interests ("NCI"), even if this results in the NCI having a deficit balance. When necessary, adjustments are made to the financial statements of subsidiaries to bring their accounting policies into line with the Group's accounting policies.*

*All intra and inter-group balances, transactions, income and expenses, and unrealized profits and losses resulting from intra-Group transactions and dividends are eliminated on consolidation.*

*A change in the parent's ownership interest in a subsidiary, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction. If the Group loses control over a subsidiary, it derecognizes the related assets (including goodwill), liabilities, NCI and other component of equity, while any resultant gain or loss is recognized in the profit or loss. Any investment retained is recognized at fair value.*

**d. Investment in joint ventures**

*A joint venture is a type of joint arrangement whereby the parties that have joint control of the arrangement have rights to the net assets of the joint venture. Joint control is the contractually agreed sharing of control of an arrangement, which exists only when decisions about the relevant activities require the unanimous consent of the parties sharing control.*

*The considerations made in determining significant influence are similar to those necessary to determine control over subsidiaries. The Group's investments in joint ventures are accounted for using the equity method.*



**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**d. Investasi dalam ventura bersama (lanjutan)**

Dengan metode ekuitas, investasi pada ventura bersama pada awalnya diakui sebesar biaya perolehan. Nilai tercatat investasi disesuaikan untuk mengakui perubahan bagian Grup atas aset bersih ventura bersama sejak tanggal akuisisi. *Goodwill* sehubungan dengan ventura bersama termasuk dalam nilai tercatat investasi dan tidak diuji untuk penurunan nilai secara terpisah.

Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian mencerminkan bagian Grup atas hasil usaha ventura bersama. Setiap perubahan OCI dari *investee* tersebut disajikan sebagai bagian dari OCI. Apabila telah terjadi perubahan yang diakui secara langsung dalam ekuitas ventura bersama tersebut, Grup mengakui bagiannya atas perubahan, jika ada, dalam laporan perubahan ekuitas. Keuntungan dan kerugian yang belum direalisasi akibat transaksi antara Grup dengan ventura bersama tersebut dieliminasi sesuai kepentingan ventura bersama.

Keseluruhan bagian Grup atas laba rugi ventura bersama disajikan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian di luar laba operasi dan merupakan laba rugi setelah pajak dan kepentingan nonpengendali pada anak ventura bersama.

Laporan keuangan ventura bersama disusun untuk tahun pelaporan yang sama dengan Grup. Bila diperlukan, penyesuaian dilakukan untuk menerapkan kebijakan akuntansi sesuai dengan kebijakan Grup.

Setelah penerapan metode ekuitas, Grup menentukan apakah perlu untuk mengakui kerugian penurunan nilai atas investasi pada ventura bersama. Pada setiap tanggal pelaporan, Grup menentukan apakah ada bukti obyektif bahwa investasi pada ventura bersama terganggu. Jika ada bukti tersebut, Grup menghitung jumlah penurunan nilai sebagai selisih antara jumlah yang dapat dipulihkan dari ventura bersama dan nilai tercatatnya, dan kemudian mengakui kerugian tersebut dalam 'Bagian laba dari ventura bersama' dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**d. Investment in joint ventures (continued)**

*Under the equity method, the investment in joint ventures is initially recognized at cost. The carrying amount of the investment is adjusted to recognize changes in the Group's share of net assets of the joint ventures since the acquisition date. Goodwill relating to the joint venture is included in the carrying amount of the investment and is not tested for impairment separately.*

*The consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income reflects the Group's share of the results of operations of the joint ventures. Any change in OCI of those investees is presented as part of the Group's OCI. In addition, when there has been a change recognized directly in the equity of the joint ventures, the Group recognizes its share of any changes, when applicable, in the statement of changes in equity. Unrealized gains and losses resulting from transactions between the Group and the joint ventures are eliminated to the extent of the interest in the joint ventures.*

*The aggregate of the Group's share in profit or loss of a joint venture is shown on the face of the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income outside operating profit and represents profit or loss after tax and non-controlling interests in the subsidiaries of the joint ventures.*

*The financial statements of the joint ventures are prepared for the same reporting year as the Group. When necessary, adjustments are made to bring the accounting policies in line with those of the Group.*

*After application of the equity method, the Group determines whether it is necessary to recognize an impairment loss on its investment in joint ventures. At each reporting date, the Group determines whether there is objective evidence that the investment in the joint venture is impaired. If there is such evidence, the Group calculates the amount of impairment as the difference between the recoverable amount of the joint ventures and its carrying values, and then recognizes the loss within 'Share in profit from joint ventures' in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.*



**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**d. Investasi dalam ventura bersama (lanjutan)**

Setelah kehilangan pengendalian bersama atas ventura bersama tersebut, Grup mengukur dan mengakui investasi yang ditahan pada nilai wajarnya. Selisih antara jumlah tercatat ventura bersama dengan kehilangan pengendalian bersama dan nilai wajar investasi yang ditahan dan hasil pelepasan diakui dalam laba rugi.

**e. Klasifikasi lancar dan tidak lancar**

Grup menyajikan aset dan liabilitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian berdasarkan klasifikasi lancar/tidak lancar. Suatu aset disajikan lancar bila:

- i) akan direalisasi, dijual atau dikonsumsi dalam siklus operasi normal,
- ii) untuk diperdagangkan,
- iii) akan direalisasi dalam dua belas (12) bulan setelah tanggal pelaporan, atau kas atau setara kas kecuali yang dibatasi penggunaannya atau akan digunakan untuk melunasi suatu liabilitas dalam paling lambat dua belas (12) bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh aset lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Suatu liabilitas disajikan lancar bila:

- i) akan dilunasi dalam siklus operasi normal,
- ii) untuk diperdagangkan,
- iii) akan dilunasi dalam dua belas (12) bulan setelah tanggal pelaporan, atau
- iv) tidak ada hak tanpa syarat untuk menangguhkan pelunasannya dalam paling tidak dua belas (12) bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh liabilitas lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diklasifikasikan sebagai aset dan liabilitas tidak lancar.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**d. Investment in joint ventures (continued)**

Upon loss of joint control over the joint venture, the Group measures and recognizes any retained investment at its fair value. Any difference between the carrying amount of the joint ventures upon loss of joint control and the fair value of the retained investment and proceeds from disposal is recognized in profit or loss.

**e. Current and non-current classification**

The Group presents assets and liabilities in the statement of consolidated financial position based on current/non-current classification. An asset is current when it is:

- i) expected to be realized or intended to be sold or consumed in the normal operating cycle,
- ii) held primarily for the purpose of trading,
- iii) expected to be realized within twelve (12) months after the reporting period, or cash or cash equivalent unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least twelve (12) months after the reporting period.

All other assets are classified as non-current.

A liability is current when it is:

- i) expected to be settled in the normal operating cycle,
- ii) held primarily for the purpose of trading,
- iii) due to be settled within twelve (12) months after the reporting period, or
- iv) there is no unconditional right to defer the settlement of the liability for at least twelve (12) months after the reporting period.

All other liabilities are classified as non-current.

Deferred tax assets and liabilities are classified as non-current assets and liabilities.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**f. Transaksi dan saldo dalam mata uang asing**

Transaksi dalam mata uang asing dicatat dalam Rupiah berdasarkan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada tanggal pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan sesuai dengan rata-rata kurs jual dan beli yang diterbitkan oleh Bank Indonesia pada tanggal transaksi perbankan terakhir untuk tahun yang bersangkutan, dan laba atau rugi kurs yang timbul, dikreditkan atau dibebankan pada operasi tahun yang bersangkutan.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, nilai tukar yang digunakan adalah sebagai berikut (dalam Rupiah, angka penuh):

	<b>31 Desember 2023/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember 2022/ December 31, 2022</b>
1 Euro/Rupiah	17.140	16.713
1 Dolar AS/Rupiah	15.416	15.731
1 Dolar Singapura/Rupiah	11.712	11.659
1 Ringgit Malaysia/Rupiah	3.342	3.556

**g. Transaksi dengan pihak berelasi**

Grup mempunyai transaksi dengan pihak berelasi, dengan definisi yang diuraikan pada PSAK 7 "Pengungkapan Pihak Berelasi".

Transaksi ini dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, yang mungkin tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

Transaksi dan saldo yang material dengan pihak berelasi diungkapkan dalam Catatan 36.

Kecuali diungkapkan khusus sebagai pihak berelasi, maka pihak-pihak lain yang disebutkan dalam Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan pihak tidak berelasi.

Seluruh transaksi dan saldo yang material dengan pihak berelasi diungkapkan dalam catatan yang relevan.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**f. Foreign currency transactions and balances**

Transactions involving foreign currencies are recorded in Rupiah at the rates of exchange prevailing at the time the transactions are made. At the reporting date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated at the average of the selling and buying rates of exchange prevailing at the last banking transaction date of the year, as published by Bank Indonesia, and any resulting gains or losses are credited or charged to operations of the current year.

As of December 31, 2023 and 2022 the rates of exchange used are as follows (in Rupiah, full amount):

	<b>31 Desember 2023/ December 31, 2023</b>	<b>31 Desember 2022/ December 31, 2022</b>
1 Euro/Rupiah	17.140	16.713
1 US Dollar/Rupiah	15.416	15.731
1 Singapore Dollar/Rupiah	11.712	11.659
1 Malaysian Ringgit/Rupiah	3.342	3.556

**g. Transactions with related parties**

The Group has transactions with related parties, as defined in PSAK 7 "Related Party Disclosures".

The transactions are made based on terms agreed by the parties, which may not be the same as those made with unrelated parties.

Significant transactions and balances with related parties are disclosed in Note 36.

Unless specifically identified as related parties, the parties disclosed in the Notes to the consolidated financial statements are unrelated parties.

All significant transactions and balances with related parties are disclosed in the relevant notes herein.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**h. Kas dan setara kas**

Kas dan setara kas terdiri dari kas dan bank serta deposito berjangka dengan jangka waktu tiga (3) bulan atau kurang sejak tanggal penempatan dan tidak dibatasi penggunaannya.

**i. Persediaan**

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi neto. Biaya perolehan ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata tertimbang. Nilai realisasi neto persediaan adalah estimasi harga jual dalam kegiatan usaha biasa dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk membuat penjualan.

Biaya yang dikeluarkan untuk setiap produk agar berada pada lokasi dan kondisi siap untuk dijual dicatat sebagai berikut:

- i) Bahan baku dan bahan pembantu: harga pembelian;
- ii) Barang jadi: biaya bahan baku dan tenaga kerja langsung dan bagian proporsional dari beban overhead berdasarkan kapasitas operasi normal namun tidak termasuk biaya pinjaman.

Grup menetapkan penyisihan untuk keusangan dan/atau penurunan nilai persediaan berdasarkan hasil penelaahan berkala atas kondisi fisik dan nilai realisasi neto persediaan.

**j. Aset biologis**

Aset biologis Grup terdiri dari produk agrikultur dari tanaman produktif, yang terutama terdiri dari tandan buah segar kelapa sawit ("TBS") yang belum dipanen sampai dengan titik panen. Sedangkan TBS yang sudah dipanen dan siap untuk dijual atau digunakan diklasifikasikan sebagai persediaan.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**h. Cash and cash equivalents**

Cash and cash equivalents consist of cash on hand and in banks and short-term deposits with original maturity of three (3) months or less at the time of placement and not restricted.

**i. Inventories**

Inventories are valued at the lower of cost or net realizable value. Cost is calculated using weighted-average method. Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business less estimated costs of completion and the estimated costs necessary to make the sale.

Costs incurred in bringing each product to its present location and condition are accounted for as follow:

- i) Raw materials and supporting materials: purchase cost;
- ii) Finished goods: cost of direct materials and labor and a proportion of manufacturing overheads based on normal operating capacity but excluding borrowing costs.

The Group provides allowance for obsolescence and/or decline in market values of inventories based on periodic reviews of the physical conditions and net realizable values of the inventories.

**j. Biological assets**

The Group's biological assets comprise agriculture produce of the bearer plants, which primarily comprise of growing oil palm's fresh fruit bunches ("FFB") up to the point of harvest. Whereas, harvested FFB which are ready to be sold or used are classified as inventories.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**j. Aset biologis (lanjutan)**

Aset biologis dicatat pada nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual. Keuntungan atau kerugian yang timbul pada pengakuan awal atas produk agrikultur pada nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan dari perubahan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual aset biologis pada setiap tanggal pelaporan dimasukkan dalam laba rugi pada tahun di mana keuntungan atau kerugian tersebut terjadi.

Nilai wajar dari produk agrikultur, termasuk produk yang masih tumbuh dan sudah dipanen dari tanaman produktif kelapa sawit ditentukan pada *level 2* dengan menerapkan estimasi volume produksi dengan estimasi harga pasar yang berlaku pada tanggal pelaporan. Biaya untuk menjual adalah biaya inkremental yang diatribusikan secara langsung untuk pelepasan aset, tidak termasuk beban pembiayaan dan pajak penghasilan.

**k. Biaya dibayar di muka**

Biaya dibayar di muka diamortisasi dengan metode garis lurus dan dibebankan pada operasi selama masa manfaatnya.

**l. Instrumen keuangan**

Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang memberikan aset keuangan bagi satu entitas dan liabilitas keuangan atau ekuitas bagi entitas lain.

**Aset keuangan**

Pengakuan dan pengukuran awal

Pada pengakuan awal, Grup mengukur aset keuangan pada nilai wajarnya ditambah biaya transaksi, dalam hal aset keuangan tidak diukur pada Nilai Wajar Melalui Laba Rugi ("NWLR"). Piutang usaha yang tidak mengandung komponen pembiayaan yang signifikan, dimana Grup telah menerapkan cara praktis, diukur pada harga transaksi yang ditentukan sesuai Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") 72.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**j. Biological assets (continued)**

*Biological assets are stated at fair value less costs to sell. Gains or losses arising at initial recognition of agriculture produce at fair value less costs to sell and from the change in fair value less costs to sell of the biological assets at each reporting date are included in profit or loss for the year in which they arise.*

*The fair value of the agriculture produce, including growing produce and harvested produce, of oil palm bearer plants is determined at level 2 by applying the estimated volume of the produce to the estimated market price applicable at the reporting date. Costs to sell are the incremental costs directly attributable to the disposal of an asset, excluding finance costs and income taxes.*

**k. Prepaid expenses**

*Prepaid expenses are amortized using straight-line method and charged to operations over the years benefited.*

**l. Financial instruments**

*A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset of one entity and a financial liability or equity instrument of another entity.*

**Financial assets**

Initial recognition and measurement

*At initial recognition, the Group measures a financial asset at its fair value plus transaction costs, in the case of a financial asset not at Fair Value through Profit or Loss ("FVTPL"). Trade receivables that do not contain a significant financing component, for which the Group has applied the practical expedient are measured at the transaction price determined under the Statement of Financial Accounting Standards ("PSAK") 72.*

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**I. Instrumen keuangan (lanjutan)**

**Aset keuangan (lanjutan)**

Pengakuan dan pengukuran awal (lanjutan)

Agar aset keuangan diklasifikasikan dan diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau Nilai Wajar melalui Penghasilan Komprehensif Lain ("NWPKL"), aset keuangan harus menghasilkan arus kas yang semata-mata dari pembayaran pokok dan bunga ("SPPB") dari pokok belum dilunasi. Penilaian ini disebut sebagai uji SPPB dan dilakukan pada tingkat instrumen.

Model bisnis Grup untuk mengelola aset keuangan mengacu pada bagaimana mereka mengelola aset keuangannya untuk menghasilkan arus kas. Model bisnis menentukan apakah arus kas akan dihasilkan dari pendapatan arus kas kontraktual, penjualan aset keuangan, atau keduanya.

Pengukuran selanjutnya

Untuk tujuan pengukuran selanjutnya, aset keuangan diklasifikasikan dalam empat kategori:

- Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (instrumen utang)
- Aset keuangan pada NWPKL dengan pendauran laba dan rugi kumulatif (instrumen utang),
- Aset keuangan pada NWPKL tanpa pendauran laba dan rugi kumulatif setelah penghentian pengakuan (instrumen ekuitas), dan
- NWLR.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**I. Financial instruments (continued)**

**Financial assets (continued)**

Initial recognition and measurement (continued)

*In order for a financial asset to be classified and measured at amortized cost or Fair Value through Other Comprehensive Income ("FVOCI"), it needs to give rise to cash flows that are 'solely payments of principal and interest ("SPPI")' on the principal amount outstanding. This assessment is referred to as the SPPI test and is performed at an instrument level.*

*The Group's business model for managing financial assets refers to how it manages its financial assets in order to generate cash flows. The business model determines whether cash flows will result from collecting contractual cash flows, selling the financial assets, or both.*

Subsequent measurement

*For purposes of subsequent measurement, financial assets are classified in four categories:*

- *Financial assets at amortized cost (debt instruments)*
- *Financial assets at FVOCI with recycling of cumulative gains and losses (debt instruments),*
- *Financial assets designated at FVOCI with no recycling of cumulative gains and losses upon derecognition (equity instruments), and*
- *FVTPL.*



**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**I. Instrumen keuangan (lanjutan)**

Pengukuran selanjutnya (lanjutan)

Pengukuran selanjutnya dari aset keuangan tergantung kepada klasifikasi masing-masing seperti berikut ini:

**Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (instrumen utang)**

Grup mengukur aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

- Aset keuangan dimiliki dalam model bisnis dengan tujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menghasilkan arus kas pada tanggal tertentu yang merupakan SPPB dari pokok yang belum dilunasi.

Aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi selanjutnya diukur dengan menggunakan metode Suku Bunga Efektif ("SBE") dan diuji untuk penurunan nilai. Laba dan rugi diakui pada laba rugi pada saat aset dihentikan pengakuannya, dimodifikasi atau diturunkan nilainya.

Aset keuangan Grup yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi termasuk kas dan setara kas, piutang usaha dan lain-lain, piutang plasma, piutang jangka panjang lainnya serta investasi lainnya dan uang jaminan dalam "Aset tidak lancar lainnya".

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**I. Financial instruments (continued)**

Subsequent measurement (continued)

The subsequent measurement of financial assets depends on their classification as described below:

**Financial assets at amortized cost (debt instruments)**

The Group measures financial assets at amortized cost if both of the following conditions are met:

- The financial asset is held within a business model with the objective to hold financial assets in order to collect contractual cash flows; and
- The contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are SPPI on the principal amount outstanding.

Financial assets at amortized cost are subsequently measured using the Effective Interest Rate ("EIR") method and are subject to impairment. Gains and losses are recognized in profit or loss when the asset is derecognized, modified or impaired.

The Group's financial assets at amortized cost includes cash and cash equivalents, trade and other receivables, plasma receivables, other long-term receivables and other investment and security deposits under "Other non-current assets".

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**I. Instrumen keuangan (lanjutan)**

**Aset keuangan (lanjutan)**

Pengukuran selanjutnya (lanjutan)

**Aset keuangan pada nilai wajar melalui laba  
rugi**

Aset keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi termasuk aset keuangan yang dimiliki untuk diperdagangkan, aset keuangan yang ditetapkan pada pengakuan awal pada nilai wajar melalui laba rugi, atau aset keuangan yang wajib diukur pada nilai wajar. Aset keuangan diklasifikasikan sebagai kelompok diperdagangkan jika mereka diperoleh untuk tujuan dijual atau dibeli kembali dalam waktu dekat. Derivatif, termasuk derivatif melekat yang dipisahkan, juga diklasifikasikan sebagai dimiliki untuk diperdagangkan kecuali jika ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai yang efektif. Aset keuangan dengan arus kas yang tidak semata-mata pembayaran pokok dan bunga diklasifikasikan dan diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, terlepas dari model bisnisnya. Terlepas dari kriteria untuk instrumen utang yang akan diklasifikasikan pada biaya perolehan diamortisasi atau pada nilai wajar melalui OCI, seperti dijelaskan di atas, instrumen utang dapat ditetapkan pada nilai wajar melalui laba rugi pada pengakuan awal jika hal tersebut menghilangkan, atau secara signifikan mengurangi, ketidaksesuaian akuntansi.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**I. Financial instruments (continued)**

**Financial assets (continued)**

Subsequent measurement (continued)

**Financial assets at fair value through profit  
or loss**

Financial assets at fair value through profit or loss include financial assets held for trading, financial assets designated upon initial recognition at fair value through profit or loss, or financial assets mandatorily required to be measured at fair value. Financial assets are classified as held for trading if they are acquired for the purpose of selling or repurchasing in the near term. Derivatives, including separated embedded derivatives, are also classified as held for trading unless they are designated as effective hedging instruments. Financial assets with cash flows that are not solely payments of principal and interest are classified and measured at fair value through profit or loss, irrespective of the business model. Notwithstanding the criteria for debt instruments to be classified at amortized cost or at fair value through OCI, as described above, debt instruments may be designated at fair value through profit or loss on initial recognition if doing so eliminates, or significantly reduces, an accounting mismatch.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**I. Instrumen keuangan (lanjutan)**

**Aset keuangan (lanjutan)**

Pengukuran selanjutnya (lanjutan)

**Aset keuangan pada nilai wajar melalui laba  
rugi (lanjutan)**

Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi dicatat dalam laporan posisi keuangan konsolidasian pada nilai wajar dengan perubahan nilai wajar neto diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Aset keuangan Grup yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi terdiri dari surat berharga dan investasi saham yang disajikan sebagai bagian dari aset tidak lancar.

Kategori ini mencakup instrumen derivatif dan investasi ekuitas yang diperdagangkan di bursa efek yang mana oleh Grup diklasifikasikan secara takterbatalkan pada nilai wajar melalui pendapatan komprehensif lain. Dividen atas investasi ekuitas yang tercatat diakui sebagai pendapatan operasi lainnya dalam laba rugi pada saat hak pembayaran telah ditetapkan.

Grup tidak memiliki aset keuangan yang diukur melalui NWPKL.

Penghentian Pengakuan Aset Keuangan

Aset keuangan dihentikan pengakuannya ketika hak kontraktual untuk menerima arus kas dari aset telah berakhir. Pada penghentian pengakuan aset keuangan secara keseluruhan, selisih antara jumlah tercatat dan jumlah imbalan yang diterima dan setiap keuntungan atau kerugian kumulatif yang telah diakui dalam pendapatan komprehensif lain diakui dalam laba rugi.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**I. Financial instruments (continued)**

**Financial assets (continued)**

Subsequent measurement (continued)

**Financial assets at fair value through profit  
or loss (continued)**

Financial assets at fair value through profit or loss are carried in the consolidated statement of financial position at fair value with net changes in fair value recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

The Group's financial asset at fair value through profit or loss consists of marketable securities and investment in shares which presented as part of non-current assets.

This category includes derivative instruments and listed equity investments which the Group had not irrevocably elected to classify at fair value through other comprehensive income. Dividends on listed equity investments are recognized as other operating income in the statement of profit or loss when the right of payment has been established.

The Group has no financial assets measured at FVOCI.

Derecognition of Financial Assets

A financial asset is derecognized when the contractual rights to receive the cash flows from the assets has expired. On derecognition of a financial asset in its entirety, the differences between the carrying amount and the sum of the consideration received and any cumulative gains or losses that had been recognized in other comprehensive income is recognized in profit or loss.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**I. Instrumen keuangan (lanjutan)**

**Aset keuangan (lanjutan)**

Penurunan Nilai Aset Keuangan

Grup mengakui penyisihan Kerugian Kredit Ekspektasian ("KKE") untuk semua instrumen utang yang bukan pada NWLR dan kontrak jaminan keuangan. KKE ditentukan atas perbedaan antara arus kas kontraktual sesuai kontrak dan semua arus kas yang diharapkan akan diterima oleh Grup, didiskonto pada estimasi SBE awal. Arus kas yang diharapkan mencakup setiap arus kas dari penjualan agunan yang dimiliki atau peningkatan kredit lainnya yang merupakan bagian dari ketentuan kontrak.

KKE diakui dalam dua tahap. Bila belum terdapat peningkatan risiko kredit signifikan sejak pengakuan awal, KKE diakui untuk kerugian kredit yang dihasilkan dari peristiwa gagal bayar yang mungkin terjadi dalam jangka waktu 12 bulan ke depan (KKE 12 bulan). Namun, bila telah terdapat peningkatan signifikan risiko kredit sejak pengakuan awal, penyisihan kerugian diakui untuk kerugian kredit yang diperkirakan selama sisa umur aset, terlepas dari jangka waktu gagal bayar (KKE sepanjang umurnya).

Karena piutang usaha dan piutang lain-lainnya tidak memiliki komponen pembiayaan signifikan, Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan dalam perhitungan KKE. Oleh karena itu, Grup tidak melacak perubahan dalam risiko kredit, namun justru mengakui penyisihan kerugian berdasarkan KKE sepanjang umurnya pada setiap tanggal pelaporan. Grup membentuk matriks pencadangan berdasarkan kerugian kredit masa lalu, disesuaikan dengan faktor-faktor spesifik untuk debitur dan lingkungan ekonomi masa depan (*forward-looking*) yang relevan.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**I. Financial instruments (continued)**

**Financial assets (continued)**

Impairment of Financial Assets

The Group recognizes an allowance for Expected Credit Loss ("ECL") for all debt instruments not held at FVTPL and financial guarantee contracts. ECLs are based on the difference between the contractual cash flows due in accordance with the contract and all the cash flows that the Group expects to receive, discounted at an approximation of the original EIR. The expected cash flows include any cash flows from the sale of collateral held or other credit enhancements that are integral to the contractual terms.

ECLs are recognized in two stages. When there have been no significant increases in credit risks since initial recognition, ECLs are provided for credit losses that result from default events that are possible within the next 12-months (a 12-month ECL). But, when there have been significant increases in credit risks since initial recognition, a loss allowance is recognized for credit losses expected over the remaining life of the asset, irrespective of timing of the default (a lifetime ECL).

Because its trade and other receivables do not contain significant financing component, the Group applies a simplified approach in calculating ECL. Therefore, the Group does not track changes in credit risk, but instead recognizes a loss allowance based on lifetime ECL at each reporting date. The Group established a provision matrix that is based on its historical credit loss experience, adjusted for forward-looking factors specific to the debtors and the economic environment.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**I. Instrumen keuangan (lanjutan)**

**Liabilitas keuangan**

Pengakuan dan pengukuran awal

Liabilitas keuangan diklasifikasikan, pada pengakuan awal, sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada NWLR, utang dan pinjaman atau derivatif ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai pada lindung nilai yang efektif.

Semua liabilitas keuangan diakui pada nilai wajar saat pengakuan awal dan, bagi liabilitas keuangan dalam bentuk utang dan pinjaman, dicatat pada nilai wajar ditambah biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

Liabilitas keuangan utama Grup meliputi utang bank jangka pendek, utang usaha, utang lain-lain, beban akrual, liabilitas keuangan lainnya, liabilitas imbalan kerja jangka pendek, utang bank jangka panjang dan liabilitas lancar lainnya.

Pengukuran selanjutnya

Pengukuran selanjutnya dari liabilitas keuangan ditentukan oleh klasifikasinya sebagai berikut:

**Utang dan pinjaman**

- i. Utang dan pinjaman jangka panjang yang dikenakan bunga

Setelah pengakuan awal, utang dan pinjaman jangka panjang yang dikenakan bunga diukur dengan biaya perolehan yang diamortisasi dengan menggunakan metode SBE. Pada tanggal pelaporan, biaya bunga yang masih harus dibayar dicatat secara terpisah dari pokok pinjaman terkait dalam bagian liabilitas jangka pendek. Keuntungan dan kerugian diakui pada laba rugi ketika liabilitas dihentikan pengakuannya serta melalui proses amortisasi SBE.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**I. Financial instruments (continued)**

**Financial liabilities**

Initial recognition and measurement

Financial liabilities are classified, at initial recognition, as financial liabilities at FVTPL, loans and borrowings, or as derivatives designated as hedging instruments in an effective hedge, as appropriate.

All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of loans and borrowings and payables, net of directly attributable transaction costs.

The Group's principal financial liabilities include short-term bank loans, trade payables, other payables, accrued expenses, other financial liabilities, short-term employee benefits liability, long-term bank loans and other current liabilities.

Subsequent measurement

The subsequent measurement of financial liabilities depends on their classification as described below:

**Loans and borrowings**

- i. Long-term interest-bearing loans and borrowings

Subsequent to initial recognition, long-term interest-bearing loans and borrowings are measured at amortized acquisition costs using EIR method. At the reporting dates, accrued interest is recorded separately from the associated borrowings within the current liabilities section. Gains and losses are recognized in profit or loss when the liabilities are derecognized as well as through the EIR amortization process.



**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**I. Instrumen keuangan (lanjutan)**

**Liabilitas keuangan (lanjutan)**

Pengukuran selanjutnya (lanjutan)

**Utang dan pinjaman (lanjutan)**

**i. Utang dan pinjaman jangka panjang yang dikenakan bunga (lanjutan)**

Biaya perolehan diamortisasi dihitung dengan mempertimbangkan setiap diskonto atau premium atas perolehan dan komisi atau biaya yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari SBE. Amortisasi SBE dicatat sebagai beban keuangan pada laba rugi.

**ii. Utang dan Akrua**

Liabilitas untuk utang usaha dan utang lain-lain, biaya masih harus dibayar dan liabilitas imbalan kerja jangka pendek dinyatakan sebesar jumlah tercatat (jumlah nosional), yang kurang lebih sebesar nilai wajarnya.

Penghentian pengakuan

Suatu liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya pada saat kewajiban yang ditetapkan dalam kontrak dihentikan atau dibatalkan atau kadaluwarsa.

Ketika sebuah liabilitas keuangan ditukar dengan liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama atas persyaratan yang secara substansial berbeda, atau bila persyaratan dari liabilitas keuangan tersebut secara substansial dimodifikasi, pertukaran atau modifikasi persyaratan tersebut dicatat sebagai penghentian pengakuan liabilitas keuangan awal dan pengakuan liabilitas keuangan baru, dan selisih antara nilai tercatat masing-masing liabilitas keuangan tersebut diakui pada laba rugi.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**I. Financial instruments (continued)**

**Financial liabilities (continued)**

Subsequent measurement (continued)

**Loans and borrowings (continued)**

**i. Long-term interest-bearing loans and borrowings (continued)**

Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition and fee or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortization is included in finance costs in the profit or loss.

**ii. Payables and Accruals**

Liabilities for current trade payables and other payables, accrued expenses and short-term employee benefits liability are stated at carrying amounts (notional amounts), which approximate their fair values.

Derecognition

A financial liability is derecognized when it is extinguished, that is when the obligation specified in the contract is discharged or cancelled or expired.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing financial liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as derecognition of the original financial liability and recognition of a new financial liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in profit or loss.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**I. Instrumen keuangan (lanjutan)**

**Reklasifikasi instrumen keuangan**

Grup diperkenankan untuk melakukan reklasifikasi atas aset keuangan yang dimiliki jika Grup mengubah model bisnis untuk pengelolaan aset keuangan dan Grup tidak diperkenankan untuk melakukan reklasifikasi atas liabilitas keuangan.

Perubahan model bisnis sifatnya harus berdampak secara signifikan terhadap kegiatan operasional Grup seperti memperoleh, melepaskan, atau mengakhiri suatu lini bisnis. Selain itu, Grup perlu membuktikan adanya perubahan tersebut kepada pihak eksternal.

Yang bukan merupakan perubahan model bisnis adalah: (a) perubahan intensi berkaitan dengan aset keuangan tertentu (bahkan dalam situasi perubahan signifikan dalam kondisi pasar), (b) hilangnya sementara pasar tertentu untuk aset keuangan, dan (c) pengalihan aset keuangan antara bagian dari Grup dengan model bisnis berbeda.

**Saling hapus instrumen keuangan**

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disalinghapuskan dan nilai netonya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika Grup memiliki hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui; dan berintens untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan. Hak saling hapus harus ada pada saat ini daripada bersifat kontinjen atas terjadinya suatu peristiwa di masa depan dan harus dieksekusi oleh pihak lawan, baik dalam situasi bisnis normal dan dalam peristiwa gagal bayar, peristiwa kepailitan, atau kebangkrutan.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**I. Financial instruments (continued)**

**Reclassification of financial instruments**

The Group is allowed to reclassify the financial assets owned if the Group changes the business model for the management of financial assets and the Group is not allowed to reclassify the financial liabilities.

Changes in the business model should significantly impact the Group's operational activities such as acquiring, releasing or ending a line of business. In addition, the Group needs to prove the change to external parties.

The following are not considered as change in business model: (a) the change of intention relates to certain financial assets (even in situations of significant changes in market conditions), (b) temporary loss of certain markets for financial assets, and (c) the transfer of financial assets between parts of the Group and different business models.

**Offsetting of financial instruments**

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount is presented in the consolidated statement of financial position when the Group has a legally enforceable right to set off the recognized amounts; and intends either to settle on a net basis, or to realize the asset and settle the liability simultaneously. A right to offset must be available today rather than being contingent on a future event and must be exercisable by any of the counterparties, both in the normal course of business and in the event of default, insolvency, or bankruptcy.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**l. Instrumen keuangan (lanjutan)**

**Instrumen keuangan derivatif**

Grup menggunakan instrumen keuangan derivatif, seperti swap suku bunga dan kontrak *option* untuk melindungi risiko mata uang asing dan risiko suku bunga. Instrumen keuangan derivatif tersebut pada awalnya diakui pada nilai wajar pada saat kontrak derivatif ditandatangani dan kemudian dinilai kembali pada nilai wajar. Derivatif dicatat sebagai aset keuangan ketika nilai wajarnya positif dan sebagai liabilitas keuangan ketika nilai wajarnya negatif.

Setiap keuntungan atau kerugian yang timbul dari perubahan dalam nilai wajar dari derivatif dicatat langsung ke laba rugi.

**m. Pengukuran nilai wajar**

Grup mengukur aset biologis dengan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual, kecuali nilai wajar tidak dapat ditentukan dengan andal. Grup mengukur pada pengakuan awal instrumen keuangan pada nilai wajar, dan aset dan liabilitas yang diakuisisi pada kombinasi bisnis. Grup juga mengukur jumlah terpulihkan dari Unit Penghasil Kas ("UPK") tertentu berdasarkan nilai wajar dikurangi biaya pelepasan (*Fair Value Less Cost of Disposal* atau "FVLCD") dan aset keuangan tertentu pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain ("NWPKL").

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima dari menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran. Pengukuran nilai wajar mengasumsikan bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas terjadi:

- Di pasar utama untuk aset atau liabilitas tersebut, atau
- Jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**l. Financial instruments (continued)**

**Derivative financial instruments**

The Group uses derivative financial instruments, such as interest rate swaps and option contracts, to hedge its foreign currency risks and interest rate risks, respectively. Such derivative financial instruments are initially recognized at fair value on the date on which a derivative contract is entered into and are subsequently re-measured at fair value. Derivatives are carried as financial assets when the fair value is positive and as financial liabilities when the fair value is negative.

Any gains or losses arising from changes in the fair value of derivatives are directly recorded to profit or loss.

**m. Fair value measurement**

The Group measures biological assets at fair value less cost to sell, unless fair values cannot be measured reliably. The Group also initially measures financial instruments at fair value, and assets and liabilities of the acquirees upon business combinations. The Group also measures certain recoverable amounts of the CGU using Fair Value Less Cost of Disposal ("FVLCD") and certain financial assets at fair value through other comprehensive income.

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date. The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either:

- In the principal market for the asset or liability, or
- In the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**m. Pengukuran nilai wajar (lanjutan)**

Pasar utama atau pasar yang paling menguntungkan tersebut harus dapat diakses oleh Grup.

Nilai wajar dari aset atau liabilitas diukur dengan menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar bertindak dalam kepentingan ekonomi terbaiknya.

Pengukuran nilai wajar dari suatu aset nonkeuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomik dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut pada penggunaan tertinggi dan terbaiknya.

Grup menggunakan teknik penilaian yang sesuai dengan keadaan dan data yang memadai tersedia untuk mengukur nilai wajar, dengan memaksimalkan masukan (*input*) yang dapat diamati (*observable*) yang relevan dan meminimalkan masukan (*input*) yang tidak dapat diamati (*unobservable*).

Semua aset dan liabilitas yang nilai wajarnya diukur atau diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian dikategorikan dalam hirarki nilai wajar berdasarkan *level* masukan (*input*) paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar secara keseluruhan sebagai berikut:

- i) *Level 1* - Harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik yang dapat diakses entitas pada tanggal pengukuran.
- ii) *Level 2* - Teknik penilaian yang menggunakan tingkat masukan (*input*) yang paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar yang dapat diamati (*observable*) baik secara langsung atau tidak langsung.
- iii) *Level 3* - Teknik penilaian yang menggunakan tingkat masukan (*input*) yang paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar yang tidak dapat diamati (*unobservable*) baik secara langsung atau tidak langsung.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**m. Fair value measurement (continued)**

The principal or the most advantageous market must be accessible to by the Group.

The fair value of an asset or a liability is measured using the assumptions that market participants would use when pricing the asset or liability, assuming that market participants act in their economic best interest.

A fair value measurement of a non-financial asset takes into account a market participant's ability to generate economic benefits by using the asset in its highest and best use or by selling it to another market participant that would use the asset in its highest and best use.

The Group uses valuation techniques that are appropriate in the circumstances and for which sufficient data are available to measure fair value, maximizing the use of relevant observable inputs and minimizing the use of unobservable inputs.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the consolidated financial statements are categorized within the fair value hierarchy, described as follows, based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement as a whole:

- i) *Level 1* - Quoted (unadjusted) market prices in active markets for identical assets or liabilities.
- ii) *Level 2* - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is directly or indirectly observable.
- iii) *Level 3* - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is unobservable.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**m. Pengukuran nilai wajar (lanjutan)**

Untuk aset dan liabilitas yang diakui pada laporan keuangan konsolidasian secara berulang, Grup menentukan apakah terdapat perpindahan antara *level* dalam hirarki dengan melakukan evaluasi ulang atas penetapan kategori (berdasarkan *level* masukan (*input*) paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar secara keseluruhan) pada tiap akhir tahun pelaporan.

**n. Aset tetap**

**Tanaman produktif**

Tanaman produktif adalah tanaman hidup yang digunakan dalam produksi atau pasokan produk agrikultur; diharapkan menghasilkan produk selama lebih dari satu tahun; dan memiliki kemungkinan sangat jarang untuk dijual sebagai produk agrikultur, kecuali untuk penjualan sisa insidental.

Tanaman produktif dikelompokkan menjadi tanaman produktif belum menghasilkan dan tanaman produktif menghasilkan.

Tanaman produktif belum menghasilkan

Tanaman produktif belum menghasilkan diakui sebesar biaya perolehan, yang sebagian besar terdiri dari akumulasi biaya pembukaan lahan, penanaman, pemupukan, perawatan dan pemeliharaan perkebunan, dan alokasi biaya tidak langsung sampai dengan waktu pohon menjadi produktif secara komersial dan tersedia untuk dipanen. Biaya juga mencakup kapitalisasi biaya pinjaman dan biaya lainnya yang timbul sehubungan dengan pembiayaan pengembangan tanaman produktif belum menghasilkan. Kapitalisasi biaya peminjaman tersebut berhenti ketika pohon-pohon menjadi produktif secara komersial dan tersedia untuk dipanen. Tanaman produktif belum menghasilkan tidak disusutkan. Tanaman produktif belum menghasilkan direklasifikasi ke dalam tanaman produktif yang menghasilkan saat mereka produktif secara komersial dan tersedia untuk dipanen.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**m. Fair value measurement (continued)**

*For assets and liabilities that are recognized in the consolidated financial statements on a recurring basis, the Group determines whether transfers have occurred between levels in the hierarchy by re-assessing categorization (based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement as a whole) at the end of each reporting year.*

**n. Fixed assets**

**Bearer plants**

*Bearer plants are living plants used in the production or supply of agricultural produce; are expected to bear produce for more than one period; and have a remote likelihood of being sold as agricultural produce, except for incidental scrap sales.*

*Bearer plants are classified into immature bearer plants and mature bearer plants.*

Immature bearer plants

*Immature bearer plants are recognized at cost, which consist mainly of the accumulated cost of land clearing, planting, fertilizing, up-keeping and maintaining the plantations, and allocations of indirect overhead costs up to the time the trees become commercially productive and available for harvest. Costs also include capitalized borrowing costs and other charges incurred in connection with the financing of the development of immature bearer plants. Such capitalization of borrowing costs ceases when the trees become commercially productive and available for harvest. Immature bearer plants are not depreciated. Immature bearer plants are reclassified to mature bearer plants when they are commercially productive and available for harvest.*



**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**n. Aset tetap (lanjutan)**

Tanaman produktif menghasilkan

Secara umum, tanaman kelapa sawit memerlukan waktu sekitar 4 (empat) tahun sejak penanaman bibit di area perkebunan untuk menjadi tanaman produktif menghasilkan, sementara tanaman produktif karet membutuhkan waktu sekitar 5 (lima) tahun untuk mencapai kematangan. Jangka waktu untuk menjadi tanaman produktif menghasilkan tergantung pada tingkat pertumbuhan tanaman dan penilaian manajemen.

Tanaman produktif menghasilkan dicatat sebesar akumulasi biaya perolehan yang merupakan reklasifikasi dari tanaman produktif belum menghasilkan, dan disusutkan dengan metode garis lurus selama estimasi masa produktif tanaman yang bersangkutan selama 25 tahun.

Jumlah tercatat dari tanaman produktif ditelaah untuk penurunan nilai saat kejadian atau perubahan keadaan mengindikasikan bahwa nilai tercatat tidak dapat dipulihkan sepenuhnya.

Nilai tercatat dari tanaman produktif dihentikan pengakuannya pada saat pelepasan atau ketika tidak ada manfaat ekonomi masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Laba rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset (dihitung sebagai perbedaan antara jumlah neto hasil pelepasan dan jumlah tercatat dari aset) langsung dimasukkan dalam laba rugi ketika aset tersebut dihentikan pengakuannya.

Masa manfaat aset dan metode penyusutan direview dan disesuaikan secara prospektif, jika diperlukan.

Biaya perawatan dan pemeliharaan tanaman produktif dicatat dalam laba rugi ketika terjadi. Biaya pemugaran dan penambahan besar termasuk dalam nilai tercatat aset yang terkait apabila besar kemungkinan manfaat ekonomi masa depan yang melebihi standar kinerja aset yang semula dinilai akan mengalir ke Grup, dan disusutkan selama sisa masa manfaat dari aset terkait.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**n. Fixed assets (continued)**

Mature bearer plants

*In general, an oil palm plantation takes about 4 (four) years to reach maturity from the time of planting the seedlings, while a rubber bearer plant takes about 5 (five) years to reach maturity. Actual time to maturity is dependent upon vegetative growth and is assessed by management.*

*Mature bearer plants are stated at cost, which represent reclassification from immature bearer plants, and are depreciated using the straight-line method over their estimated productive lives of 25 years.*

*The carrying amounts of bearer plants are reviewed for impairment when events or changes in circumstances indicate that the carrying values may not be fully recoverable.*

*The carrying amount of bearer plants is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising from derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset) is directly included in profit or loss when the asset is derecognized.*

*The assets' useful lives and depreciation method are reviewed and adjusted prospectively, if necessary.*

*Upkeep and maintenance costs of the bearer plants are taken to profit or loss when they are incurred. The cost of major renovation and restoration is included in the carrying amount of the related asset when it is probable that future economic benefits in excess of the originally assessed standard of performance of the existing asset will flow to the Group, and is depreciated over the remaining useful life of the related asset.*

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**n. Aset tetap (lanjutan)**

**Aset tetap lainnya**

Aset tetap pada awalnya diakui sebesar biaya perolehan, yang terdiri atas harga perolehan dan biaya-biaya tambahan yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan agar aset siap digunakan. Semua biaya pemeliharaan dan perbaikan yang tidak memenuhi kriteria pengakuan diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada saat terjadinya. Beban pemugaran dan penambahan dalam jumlah besar dikapitalisasi kepada jumlah tercatat aset terkait bila besar kemungkinan bagi Grup manfaat ekonomi masa depan menjadi lebih besar dari standar kinerja awal yang ditetapkan sebelumnya dan disusutkan sepanjang sisa masa manfaat aset terkait.

Setelah pengakuan awal, aset tetap dinyatakan pada biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai.

Penyusutan aset tetap dimulai pada saat aset tersebut siap untuk digunakan dan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset-aset tersebut sebagai berikut:

**Tahun/Years**

Bangunan dan infrastruktur	10 - 20
Mesin dan instalasi	4 - 8
Kendaraan dan alat berat	4 - 8
Peralatan dan perabot	4

Penilaian aset tetap dilakukan atas penurunan dan kemungkinan penurunan nilai wajar aset jika terjadi peristiwa atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat mungkin tidak dapat seluruhnya terealisasi.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**n. Fixed assets (continued)**

**Other fixed assets**

All fixed assets are initially recognized at cost, which comprises the purchase price and any costs directly attributable in bringing the assets to their working condition and to the location where they are intended to be used. All other repairs and maintenance costs that do not meet the recognition criteria are recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income as incurred. The cost of major renovation and restoration is included in the carrying amount of the related asset when it is probable that future economic benefits in excess of the originally assessed standard of performance of the existing asset will flow to the Group, and is depreciated over the remaining useful life of the related asset.

Subsequent to initial recognition, fixed assets are carried at cost less any subsequent accumulated depreciation and impairment losses.

Depreciation of fixed assets begins when the assets are available for use and is computed using the straight-line method based on the estimated useful lives of the assets as follows:

<i>Buildings and infrastructures</i>
<i>Machinery and installations</i>
<i>Vehicles and heavy equipment</i>
<i>Equipment and furnitures</i>

The valuation of fixed assets is reviewed for impairment when events or changes in circumstances indicate that their carrying values may not be fully recoverable.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**n. Aset tetap (lanjutan)**

**Aset tetap lainnya (lanjutan)**

Jumlah tercatat komponen dari suatu aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat sudah tidak ada lagi manfaat ekonomi masa depan yang diharapkan dari penggunaan maupun pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan tersebut (ditentukan sebesar selisih antara jumlah hasil pelepasan neto dan jumlah tercatatnya) dimasukkan ke dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian untuk tahun penghentian pengakuan tersebut dilakukan.

Nilai residu aset, umur manfaat dan metode penyusutan dievaluasi setiap akhir tahun finansial dan disesuaikan secara prospektif jika diperlukan.

Aset tetap dalam penyelesaian dicatat sebesar biaya perolehan, yang mencakup kapitalisasi beban pinjaman dan biaya-biaya lainnya yang terjadi sehubungan dengan pendanaan aset tetap dalam penyelesaian tersebut. Akumulasi biaya perolehan akan direklasifikasi ke akun "Aset Tetap" yang bersangkutan pada saat aset tetap tersebut telah selesai dikerjakan dan siap untuk digunakan. Aset tetap dalam penyelesaian tidak disusutkan karena belum tersedia untuk digunakan.

Tanah dinyatakan sebesar biaya perolehan dan tidak diamortisasi karena manajemen berpendapat bahwa kemungkinan besar hak atas tanah tersebut dapat diperbarui/diperpanjang pada saat jatuh tempo.

Biaya pengurusan legal hak atas tanah dalam bentuk Hak Guna Usaha ("HGU"), Hak Guna Bangunan ("HGB") dan Hak Pakai ("HP") ketika tanah diperoleh pertama kali diakui sebagai bagian dari biaya perolehan tanah pada akun "Aset Tetap" dan tidak diamortisasi.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**n. Fixed assets (continued)**

**Other fixed assets (continued)**

*The carrying amount of an item of fixed asset is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising from the derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset) is directly included in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income at the year when the item is derecognized.*

*The assets' residual values, useful lives and depreciation method are reviewed at each year end and adjusted prospectively, if necessary.*

*Constructions in progress are stated at cost, including capitalized borrowing costs and other charges incurred in connection with the financing of the said asset constructions. The accumulated costs are reclassified to the appropriate "Fixed Assets" account when the construction is completed and available for use. Constructions in progress are not depreciated as these are not yet available for use.*

*Land is stated at cost and not amortized as the management is of the opinion that it is probable that the titles can be renewed/extended upon expiration.*

*Legal cost of land rights in the form of Right to Cultivate ("Hak Guna Usaha" or "HGU"), Right to Build ("Hak Guna Bangunan" or "HGB") and Right to Use ("Hak Pakai" or "HP") when the land rights were acquired initially are recognized as part of the cost of the land under the "Fixed assets" account and are not amortized.*

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**n. Aset tetap (lanjutan)**

**Aset tetap lainnya (lanjutan)**

Biaya pengurusan atas perpanjangan atau pembaruan legal hak atas tanah dalam bentuk HGU, HGB dan HP ditangguhkan dan diamortisasi yang lebih pendek antara umur hukum hak atas tanah dan umur ekonomi tanah, dan disajikan sebagai bagian dari akun "Aset tidak lancar lainnya" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

**o. Properti investasi**

Properti investasi yang merupakan properti yang dimiliki untuk penghasilan sewa jangka panjang dan/atau untuk peningkatan modal, pada awalnya diakui sebesar biaya perolehan dan selanjutnya dicatat pada biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai. Penyusutan dihitung menggunakan metode garis lurus untuk mengalokasi jumlah yang dapat disusutkan selama estimasi masa manfaat 20 tahun. Nilai residu, masa manfaat dan metode penyusutan dari properti investasi dievaluasi, dan disesuaikan, pada setiap tanggal pelaporan.

Properti investasi dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau pada saat properti investasi tersebut tidak digunakan secara permanen dan sudah tidak ada lagi manfaat ekonomi masa depan yang diharapkan dari pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan atau pelepasan properti investasi diakui ke dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada tahun penghentian pengakuan atau pelepasan tersebut dilakukan.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**n. Fixed assets (continued)**

**Other fixed assets (continued)**

*The extension or the legal renewal costs of land rights in the form of HGU, HGB and HP are deferred and amortized over the shorter between the land rights' legal life and the economic life of the land, and presented as part of "Other non-current assets" account in the consolidated statement of financial position.*

**o. Investment properties**

*Investment properties which are properties held for long-term rental yields and/or for capital appreciation, are initially recognized at cost and subsequently carried at cost less accumulated depreciation and accumulated impairment losses. Depreciation is calculated using a straight-line method to allocate the depreciable amounts over the estimated useful lives of 20 years. The residual values, useful lives and depreciation method of investment properties are reviewed, and adjusted as appropriate, at each reporting date.*

*Investment properties are derecognized when either they have been disposed of or when the investment properties are permanently withdrawn from use and no future economic benefit is expected from its disposal. Any gain or loss on the retirement or disposal of an investment property is recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income in the year of retirement or disposal.*

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**p. Penurunan nilai aset nonkeuangan**

Pada setiap akhir tahun pelaporan, Grup menilai apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat pengujian penurunan nilai aset (yaitu aset takberwujud dengan umur manfaat tidak terbatas, aset takberwujud yang belum dapat digunakan, atau *goodwill* yang diperoleh dalam suatu kombinasi bisnis) diperlukan, maka Grup membuat estimasi formal jumlah terpulihkan aset tersebut.

Jumlah terpulihkan yang ditentukan untuk aset individual adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset atau UPK dikurangi biaya untuk menjual dengan nilai pakainya, kecuali aset tersebut tidak menghasilkan arus kas masuk yang sebagian besar independen dari aset atau kelompok aset lain. Jika nilai tercatat aset atau UPK lebih besar daripada jumlah terpulihkannya, maka aset tersebut dipertimbangkan mengalami penurunan nilai dan nilai tercatat aset diturunkan menjadi sebesar jumlah terpulihkannya.

Kerugian penurunan nilai dari operasi yang berkelanjutan, jika ada, diakui di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian sesuai dengan kategori biaya yang konsisten dengan fungsi dari aset yang diturunkan nilainya.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**p. Impairment of non-financial assets**

*At the end of each reporting year, the Group assesses whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists or when annual impairment testing for an asset (i.e. an intangible asset with an indefinite useful life, an intangible asset not yet available for use, or goodwill acquired in a business combination) is required, the Group makes an estimate of the asset's recoverable amount.*

*An asset's recoverable amount is the higher of an asset's or CGU's fair value less costs to sell and its value in use, and is determined for an individual asset, unless the asset does not generate cash inflows that are largely independent of those from other assets or groups of assets. Where the carrying value of an asset or CGU exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount.*

*Impairment losses of continuing operations, if any, are recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income in those expense categories consistent with the functions of the impaired asset.*



**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**p. Penurunan nilai aset nonkeuangan (lanjutan)**

Untuk aset selain *goodwill*, penilaian dilakukan pada akhir setiap tanggal pelaporan apakah terdapat indikasi bahwa rugi penurunan nilai yang telah diakui dalam tahun sebelumnya mungkin tidak ada lagi atau mungkin telah menurun. Jika indikasi dimaksud ditemukan, maka entitas mengestimasi jumlah terpulihkan aset atau UPK tersebut. Kerugian penurunan nilai yang telah diakui dalam tahun sebelumnya untuk aset selain *goodwill* dibalik hanya jika terdapat perubahan asumsi-asumsi yang digunakan untuk menentukan jumlah terpulihkan aset tersebut sejak rugi penurunan nilai terakhir diakui. Dalam hal ini, jumlah tercatat aset dinaikkan ke jumlah terpulihkannya. Pembalikan tersebut dibatasi sehingga jumlah tercatat aset tidak melebihi jumlah terpulihkannya maupun jumlah tercatat, neto setelah penyusutan, seandainya tidak ada rugi penurunan nilai yang telah diakui untuk aset tersebut pada tahun sebelumnya. Pembalikan rugi penurunan nilai diakui sebagai laba atau rugi. Setelah pembalikan tersebut, penyusutan aset tersebut disesuaikan di tahun mendatang untuk mengalokasikan jumlah tercatat aset yang direvisi, dikurangi nilai sisanya, dengan dasar yang sistematis selama sisa umur manfaatnya.

*Goodwill* diuji untuk penurunan nilai setiap akhir tahun dan ketika terdapat indikasi bahwa nilai tercatatnya mungkin mengalami penurunan nilai. Penurunan nilai bagi *goodwill* ditetapkan dengan menentukan jumlah tercatat tiap UPK (atau kelompok UPK) terkait dari *goodwill* tersebut. Jika jumlah terpulihkan UPK kurang dari jumlah tercatatnya, rugi penurunan nilai diakui. Rugi penurunan nilai terkait *goodwill* tidak dapat dibalik pada tahun berikutnya.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**p. Impairment of non-financial assets (continued)**

For assets excluding *goodwill*, an assessment is made at each reporting date as to whether there is any indication that previously recognized impairment losses may no longer exist or may have decreased. If such indication exists, the asset's or CGU's recoverable amount is estimated. A previously recognized impairment loss for an asset other than *goodwill* is reversed only if there has been a change in the assumptions used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognized. If that is the case, the carrying amount of the asset is increased to its recoverable amount. The reversal is limited so that the carrying amount of the assets does not exceed its recoverable amount, nor exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation, had no impairment loss been recognized for the asset in prior years. Reversal of an impairment loss is recognized in profit or loss. After such a reversal, the depreciation charge on the said asset is adjusted in future periods to allocate the asset's revised carrying amount, less any residual value, on a systematic basis over its remaining useful life.

*Goodwill* is tested for impairment at the end of each year and when circumstances indicate that the carrying value may be impaired. Impairment is determined for *goodwill* by assessing the recoverable amount of each CGU (or group of CGUs) to which the *goodwill* relates. When the recoverable amount of the CGU is less than its carrying amount, an impairment loss is recognized. Impairment losses relating to *goodwill* cannot be reversed in future periods.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**q. Piutang plasma**

Entitas-entitas anak tertentu dalam Grup (secara bersama-sama disebut sebagai "Perusahaan Inti"), memiliki komitmen dengan beberapa koperasi yang mawadahi petani plasma untuk mengembangkan perkebunan plasma sebagaimana diwajibkan oleh pemerintah Indonesia.

Pembiayaan atas pengembangan perkebunan plasma ini diperoleh melalui pinjaman dari bank, sedangkan Perusahaan Inti memberikan tambahan pinjaman sementara untuk membantu para petani plasma membayar pokok beserta bunga pinjaman bank sementara perkebunan plasma belum mencapai tahap produktif. Perusahaan Inti memberikan jaminan perusahaan (*corporate guarantee*) untuk fasilitas pinjaman terkait yang diperoleh dari bank. Piutang plasma yang disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian terdiri atas akumulasi biaya-biaya pengembangan yang untuk sementara ditalangi oleh Perusahaan Inti kepada koperasi atau petani plasma.

Piutang plasma juga termasuk pinjaman talangan kredit untuk menutup bunga dan cicilan pinjaman.

Piutang plasma diklasifikasikan sebagai aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi sesuai dengan PSAK 71. Kebijakan akuntansi lebih lanjut atas piutang plasma diungkapkan pada bagian "Instrumen Keuangan" dari Catatan ini.

**r. Perpajakan**

Pajak final

Peraturan perpajakan di Indonesia mengatur beberapa jenis penghasilan dikenakan pajak yang bersifat final. Pajak final tetap dikenakan atas nilai bruto transaksi walaupun atas transaksi tersebut pelaku transaksi mengalami kerugian.

Pajak final tersebut tidak termasuk dalam lingkup yang diatur oleh PSAK 46 "Pajak Penghasilan".

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**q. Plasma receivables**

*Certain subsidiaries within the Group (collectively referred to as the "Nucleus Companies"), have commitments with several cooperatives representing plasma farmers to develop plantations as required by the Indonesian government.*

*The financing of these plasma plantations are mainly provided by the banks while the Nucleus Companies provide additional temporary loans to help the plasma farmers repay the principal and interest of bank loans while the plasma plantations are not yet at productive stage. The Nucleus Companies provide corporate guarantees to the related credit facilities provided by the banks. The plasma receivables presented in the consolidated statement of financial position consist of accumulated development costs which are temporarily bailed by the Nucleus Companies to the cooperatives or plasma farmers.*

*Plasma receivables also include advances to plasma farmers for topping up the loan interest and installment payments to banks.*

*Plasma receivables are classified as financial assets at amortized cost under PSAK 71. Further accounting policies on plasma receivables are disclosed in "Financial Instruments" section of this Note.*

**r. Taxation**

Final tax

*Tax regulation in Indonesia determined that certain taxable income is subject to final tax. Final tax is applied to the gross value of transactions even when the parties carrying the transaction are recognizing losses.*

*Final tax is out of PSAK 46 "Income Taxes".*

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**r. Perpajakan (lanjutan)**

Pajak kini

Aset dan liabilitas pajak kini untuk tahun berjalan diukur sebesar jumlah yang diharapkan dapat direstitusi dari atau dibayarkan kepada otoritas perpajakan.

Tarif pajak dan peraturan pajak yang digunakan untuk menghitung jumlah tersebut adalah yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan di negara tempat Grup beroperasi dan menghasilkan pendapatan kena pajak.

Bunga dan denda atas pajak penghasilan disajikan sebagai bagian dari pendapatan atau beban operasi lainnya.

Pajak penghasilan kini terkait dengan pos-pos yang diakui secara langsung di ekuitas diakui dalam ekuitas dan bukan dalam laporan laba rugi. Manajemen secara berkala mengevaluasi posisi yang diambil dalam Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) sehubungan dengan situasi di mana peraturan perpajakan yang berlaku tunduk pada interpretasi dan menetapkan ketentuan yang sesuai.

Pajak tangguhan

Pajak tangguhan diakui dengan menggunakan metode liabilitas atas perbedaan temporer antara dasar pengenaan pajak dari aset dan liabilitas dan jumlah tercatatnya untuk tujuan pelaporan keuangan pada tanggal pelaporan.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**r. Taxation (continued)**

Current tax

Current income tax assets and liabilities for the current year are measured at the amount expected to be recovered from or paid to the taxation authority.

The tax rates and tax laws used to compute the amount are those that are enacted or substantively enacted at the reporting date in the countries where the Group operates and generates taxable income.

Interests and penalties are presented as part of other operating income or expenses.

Current income tax relating to items recognized directly in equity is recognized in equity and not in the statement of profit or loss. Management periodically evaluates positions taken in the tax returns with respect to situations in which applicable tax regulations are subject to interpretation and establishes provisions where appropriate.

Deferred tax

Deferred tax is provided using the liability method on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes at the reporting date.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**r. Perpajakan (lanjutan)**

Pajak tangguhan (lanjutan)

Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer yang kena pajak, kecuali:

- i. liabilitas pajak tangguhan yang terjadi dari pengakuan awal *goodwill* atau dari aset atau liabilitas dari transaksi yang bukan transaksi kombinasi bisnis, dan pada waktu transaksi tidak mempengaruhi laba akuntansi dan laba kena pajak/rugi pajak;
- ii. dari perbedaan temporer kena pajak atas investasi pada entitas anak, perusahaan asosiasi dan kepentingan dalam pengaturan bersama, yang saat pembalikannya dapat dikendalikan dan besar kemungkinannya bahwa beda temporer itu tidak akan dibalik dalam waktu dekat.

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan akumulasi rugi pajak belum dikompensasi, bila kemungkinan besar laba kena pajak akan tersedia sehingga perbedaan temporer dapat dikurangkan tersebut, dan rugi pajak belum dikompensasi, dapat dimanfaatkan, kecuali:

- i. jika aset pajak tangguhan timbul dari pengakuan awal aset atau liabilitas dalam transaksi yang bukan transaksi kombinasi bisnis dan tidak mempengaruhi laba akuntansi maupun laba kena pajak/rugi pajak; atau
- ii. dari perbedaan temporer yang dapat dikurangkan atas investasi pada entitas anak, perusahaan asosiasi dan kepentingan dalam pengaturan bersama, aset pajak tangguhan hanya diakui bila besar kemungkinannya bahwa beda temporer itu tidak akan dibalik dalam waktu dekat dan laba kena pajak dapat dikompensasi dengan beda temporer tersebut.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**r. Taxation (continued)**

Deferred tax (continued)

Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences, except:

- i. when the deferred tax liability arises from the initial recognition of goodwill or an asset or liability in a transaction that is not a business combination and, at the time of the transaction, affects neither the accounting profit nor taxable profit or loss;
- ii. in respect of taxable temporary differences associated with investments in subsidiaries, associates and interests in joint arrangements, when the timing of the reversal of the temporary differences can be controlled and it is probable that the temporary differences will not reverse in the foreseeable future.

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and carry forward of unused tax losses, to the extent that it is probable that taxable profits will be available against which deductible temporary differences, and the carry forward of unused tax losses can be utilized, except:

- i. when the deferred tax asset relating to the deductible temporary difference arises from the initial recognition of an asset or liability in a transaction that is not a business combination and, at the time of the transaction, affects neither the accounting profit nor taxable profit or loss; or
- ii. in respect of deductible temporary differences associated with investments in subsidiaries, associates and interest in joint arrangements, deferred tax assets are recognized only to the extent that it is probable that the temporary differences will reverse in the foreseeable future and taxable profit will be available against which the temporary differences can be utilized.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**r. Perpajakan (lanjutan)**

Pajak tangguhan (lanjutan)

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan diturunkan apabila laba fiskal mungkin tidak memadai untuk mengkompensasi sebagian atau semua manfaat aset pajak tangguhan. Aset pajak tangguhan yang tidak diakui ditinjau ulang pada setiap tanggal pelaporan dan akan diakui apabila besar kemungkinan bahwa laba fiskal pada masa yang akan datang akan tersedia untuk pemulihannya.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan akan berlaku pada tahun saat aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan berdasarkan tarif pajak dan peraturan pajak yang berlaku atau yang secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Pajak tangguhan atas barang yang diakui di luar laba rugi diakui di luar laba rugi. Taksiran pajak tangguhan diakui berkorelasi dengan *underlying transaction* baik di OCI maupun langsung di ekuitas.

Pajak Pertambahan Nilai ("PPN")

Pendapatan, beban-beban dan aset-aset diakui neto atas jumlah PPN kecuali:

- PPN yang muncul dari pembelian aset atau jasa yang tidak dapat dikreditkan, yang dalam hal ini PPN diakui sebagai bagian dari biaya perolehan aset atau sebagai bagian dari item beban-beban yang terkait; dan
- Piutang dan utang yang disajikan termasuk dengan jumlah PPN.

Jumlah PPN neto yang diajukan untuk direstitusi, atau terutang kepada, kantor pajak termasuk sebagai bagian dari aset atau liabilitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**r. Taxation (continued)**

Deferred tax (continued)

The carrying amount of deferred tax assets is reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax asset to be utilized. Unrecognized deferred tax assets are re-assessed at each reporting date and are recognized to the extent that it has become probable that future taxable profits will allow the deferred tax assets to be recovered.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the year when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates and tax laws that have been enacted or substantively enacted as at the reporting date.

Deferred tax relating to items recognized outside profit or loss is recognized outside profit or loss. Deferred tax items are recognized in correlation to the underlying transaction either in OCI or directly in equity.

Value-Added Tax ("VAT")

Revenue, expenses and assets are recognized net of the amount of VAT except:

- Where the VAT incurred on a purchase of assets or services is not recoverable, in which case the VAT is recognized as part of the cost of acquisition of the asset or as part of the expense item as applicable; and
- Receivables and payables that are stated with the amount of VAT included.

The net amount of VAT which is claimed for restitution from, or payable to, the taxation authorities is included as part of assets or liabilities in the consolidated statement of financial position.



**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**s. Provisi**

Provisi diakui jika Grup memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun bersifat konstruktif) yang akibat peristiwa masa lalu, besar kemungkinannya penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat.

Provisi ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik yang paling kini. Jika arus keluar sumber daya untuk menyelesaikan kewajiban kemungkinan besar tidak terjadi, maka provisi dibatalkan.

**t. Imbalan kerja**

Grup mempunyai program dana pensiun iuran pasti dan program imbalan jangka panjang lainnya untuk seluruh karyawan tetap yang memenuhi syarat.

Grup juga mencatat penyisihan manfaat tambahan selain program dana pensiun tersebut di atas untuk memenuhi dan menutup imbalan minimum yang harus dibayar kepada karyawan-karyawan sesuai dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang tentang Cipta Kerja No. 2/2022 ("UU Cipta Kerja", (UUCK)). Penyisihan tersebut diestimasi dengan menggunakan perhitungan aktuarial metode "Projected Unit Credit".

Pengukuran kembali, terdiri atas keuntungan dan kerugian aktuarial, segera diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian dengan pengaruh langsung didebit atau dikreditkan kepada saldo laba melalui penghasilan komprehensif lain pada tahun terjadinya. Pengukuran kembali tidak direklasifikasi ke laba rugi pada tahun berikutnya.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**s. Provisions**

*Provisions are recognized when the Group has a present obligation (legal or constructive) where, as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.*

*Provisions are reviewed at each reporting date and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, the provision is reversed.*

**t. Employee benefits**

*The Group has defined contribution retirement plan and other long-term benefits program covering all their qualified permanent employees.*

*The Group also provides additional provisions on top of the benefits provided under the above-mentioned defined contribution pension programs in order to meet and cover the minimum benefits required to be paid to the qualified employees under Government Regulation in Lieu of Law No. 2/2022 (the "Cipta Kerja Law", (UUCK)). The said provision is estimated using actuarial calculations using the "Projected Unit Credit" method.*

*Re-measurements, comprising of actuarial gains and losses, are recognized immediately in the consolidated statement of financial position with a corresponding debit or credit to retained earnings through other comprehensive income in the year in which they occur. Re-measurements are not reclassified to profit or loss in subsequent periods.*

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**t. Imbalan kerja (lanjutan)**

Biaya jasa lalu harus diakui sebagai beban pada saat yang lebih awal antara:

- i) ketika program amandemen atau kurtailmen terjadi, dan
- ii) ketika Grup mengakui biaya restrukturisasi atau imbalan terminasi terkait.

Bunga neto dihitung dengan menerapkan tingkat diskonto yang digunakan terhadap liabilitas imbalan kerja. Grup mengakui perubahan berikut pada kewajiban obligasi neto pada akun "Beban Umum dan Administrasi" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian:

- i) Biaya jasa terdiri atas biaya jasa kini, biaya jasa lalu, keuntungan atau kerugian atas penyelesaian (*curtailment*) tidak rutin, dan
- ii) Beban atau penghasilan bunga neto.

**u. Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan dan pengakuan beban**

Grup adalah produsen dan penjual minyak kelapa sawit, inti sawit dan karet. Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan diakui ketika pengendalian atas barang, terutama minyak kelapa sawit, inti sawit dan karet dialihkan kepada pelanggan pada suatu jumlah yang mencerminkan imbalan yang diharapkan Grup sebagai imbalan atas barang tersebut. Grup secara umum menyimpulkan bahwa mereka adalah prinsipal dalam pengaturan pendapatannya.

Kontrak-kontrak dengan pelanggan-pelanggan tertentu dalam segmen bisnisnya mensyaratkan imbalan variabel.

Grup mengestimasi imbalan variabel yang berupa penyesuaian harga sehubungan dengan klaim kualitas dengan menggunakan jumlah yang paling mungkin yang dikembangkan berdasarkan pengalaman historis dengan mempertimbangkan juga pola pembelian saat ini. Sedangkan pengakuan dilakukan saat kemungkinan besar penyesuaian harga diberikan.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**t. Employee benefits (continued)**

Past service costs are recognized in profit or loss at the earlier between:

- i) the date of the plan amendment or curtailment, and
- ii) the date the Group recognizes related restructuring costs.

Net interest is calculated by applying the discount rate to the net defined benefit liability. The Group recognizes the following changes in the net defined benefit obligation under "General and Administrative Expenses" as appropriate in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income:

- i) Service costs comprising current service costs, past-service costs, gains and losses on non-routine curtailments, and
- ii) Net interest expense or income.

**u. Revenue from contracts with customers and recognition of expenses**

Group is producer and seller of crude palm, palm kernel and rubber. Revenue from contracts with customers is recognized when control of the goods, primarily crude palm oil, palm kernel and rubber are transferred to the customers at an amount that reflects the consideration to which the Group expects to be entitled in exchange for those goods or services. The Group has generally concluded that it is the principal in its revenue arrangements.

Certain contracts with customers within the respective business segments give rise to variable considerations.

The Group estimates the variable considerations such as quality claim using most likely amount developed based on historical experience taking into account also current purchasing patterns. While the recognition is made when it is probable price adjustments will be given.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**u. Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan dan pengakuan beban (lanjutan)**

Piutang usaha merupakan hak Grup atas sejumlah imbalan yang tidak bersyarat (yaitu, hanya berlalunya waktu yang diperlukan sebelum pembayaran imbalan jatuh tempo). Lihat kebijakan akuntansi aset keuangan di Catatan 2l.

Jika pelanggan membayar imbalan sebelum Grup mengalihkan barang atau jasa kepada pelanggan, liabilitas kontrak diakui pada saat pembayaran dilakukan atau pembayaran jatuh tempo (mana yang lebih awal). Liabilitas kontrak diakui sebagai pendapatan pada saat Grup memenuhi pelaksanaan kontrak.

Pendapatan/beban bunga

Untuk semua instrumen keuangan yang diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi, pendapatan atau biaya bunga dicatat dengan menggunakan metode suku bunga efektif, yaitu suku bunga yang secara tepat mendiskontokan estimasi pembayaran atau penerimaan kas di masa yang akan datang selama perkiraan umur dari instrumen keuangan, atau jika lebih tepat, selama tahun yang lebih singkat, untuk nilai tercatat neto dari aset keuangan atau liabilitas keuangan.

Pengakuan beban

Beban diakui pada saat terjadinya (asas akrual).

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**u. Revenue from contracts with customers and recognition of expenses (continued)**

Trade receivables represent the Group's right to an amount of consideration that is unconditional (i.e., only the passage of time is required before payment of the consideration is due). Refer to accounting policies of financial assets in Note 2l.

If a customer pays consideration before the Group transfers goods or services to the customer, a contract liability is recognized when the payment is made or the payment is due (whichever is earlier). Contract liabilities are recognized as revenue when the Group performs under the contract.

Interest income/expense

For all financial instruments measured at amortized cost, interest income or expense is recorded using the effective interest rate, which is the rate that exactly discounts the estimated future cash payments or receipts over the expected life of the financial instrument, where appropriate, or a shorter period, to the net carrying amount of the financial asset or liability.

Expense recognition

Expenses are recognized when they are incurred (accrual basis).

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**v. Segmen operasi**

Untuk tujuan manajemen, Grup dibagi menjadi dua segmen operasi berdasarkan produk yang dikelola secara independen oleh masing-masing pengelola segmen yang bertanggung jawab atas kinerja dari masing-masing segmen. Para pengelola segmen melaporkan secara langsung kepada manajemen yang secara teratur mengkaji laba segmen sebagai dasar untuk mengalokasikan sumber daya ke masing-masing segmen dan untuk menilai kinerja segmen. Pengungkapan tambahan pada masing-masing segmen terdapat dalam Catatan 39, termasuk faktor yang digunakan untuk mengidentifikasi segmen yang dilaporkan dan dasar pengukuran informasi segmen.

**w. Laba per saham**

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba tahun berjalan yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan rata-rata tertimbang jumlah saham yang beredar selama tahun yang bersangkutan. Rata-rata tertimbang saham yang beredar pada 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar 19.852.540.000 saham (Catatan 37).

**x. Dividen kas**

Perusahaan mengakui liabilitas untuk membayar dividen ketika distribusi telah disetujui. Sesuai dengan hukum perusahaan di Indonesia, distribusi diperbolehkan jika disetujui oleh pemegang saham. Jumlah yang sesuai diakui secara langsung dalam ekuitas.

**3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN**

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dari pendapatan, beban, aset dan liabilitas, pada akhir tahun pelaporan. Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas yang terpengaruh pada tahun pelaporan berikutnya.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**v. Operating segment**

For management purposes, the Group is organized into two operating segments based on its products which are independently managed by the respective segment managers responsible for the performance of the respective segments under their charge. The segment managers report directly to the management who regularly reviews the segment results in order to allocate resources to the segments and to assess the segment performance. Additional disclosures on each of these segments are shown in Note 39, including the factors used to identify the reportable segments and the measurement basis of segment information.

**w. Earnings per share**

Basic net earnings per share is computed by dividing income for the year attributable to equity holders of the parent by the weighted average number of issued and fully paid shares during the year. Weighted average number of outstanding shares as of December 31, 2023 and 2022 amounted to 19,852,540,000 shares (Note 37).

**x. Cash dividends**

The Company recognizes a liability to pay a dividend when the distribution is authorised. As per the corporate laws of Indonesia, a distribution is authorised when it is approved by the shareholders. A corresponding amount is recognized directly in equity.

**3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY**

The preparation of the Group's consolidated financial statements requires management to make judgments, estimates, and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, at the end of the reporting year. Uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that may require material adjustments to the carrying amounts of the assets and liabilities affected in future year.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN  
(lanjutan)**

**Pertimbangan**

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Grup yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

Perpajakan

Ketidakpastian atas interpretasi dari peraturan pajak yang kompleks, perubahan peraturan pajak dan jumlah dan timbulnya penghasilan kena pajak di masa depan, dapat menyebabkan penyesuaian di masa depan atas penghasilan dan beban pajak yang telah dicatat.

Pertimbangan juga dilakukan dalam menentukan penyisihan atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti sepanjang kegiatan usaha normal.

Grup mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan.

Tagihan dan Keberatan atas Hasil Pemeriksaan Pajak

Berdasarkan peraturan perpajakan yang berlaku saat ini, manajemen mempertimbangkan apakah jumlah yang tercatat dalam akun "Tagihan restitusi pajak" dapat dipulihkan dan direstitusi oleh Kantor Pajak.

**Estimasi dan asumsi**

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tahun berikutnya diungkapkan di bawah ini. Grup mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Grup. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

**3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY  
(continued)**

**Judgments**

*The following judgments are made by management in the process of applying the Group's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:*

Taxes

*Uncertainties exist with respect to the interpretation of complex tax regulations, changes in tax laws, and the amount and timing of future taxable income, could necessitate future adjustments to tax income and expense already recorded.*

*Judgment is also involved in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business.*

*The Group recognizes liability for expected corporate income tax based on estimates of whether additional corporate income tax will be due.*

Claims for Tax Refund and Tax Assessments Under Appeal

*Based on the currently enacted tax regulations, the management uses judgment if the amounts recorded under "Claims for tax refund" account are recoverable and refundable from the Tax Office.*

**Estimates and assumptions**

*The key assumptions concerning the future and other key sources of uncertainty of estimation at the reporting date that have a significant risk of causing material adjustments to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year are disclosed below. The Group bases its assumptions and estimates on parameters available when the consolidated financial statements are prepared. Existing assumptions and circumstances about future developments may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.*



**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN  
(lanjutan)**

**Estimasi dan asumsi (lanjutan)**

Penyisihan penurunan nilai pasar dan keusangan persediaan

Penyisihan penurunan nilai pasar dan keusangan persediaan diestimasi berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas kepada kondisi fisik persediaan yang dimiliki, harga jual pasar, estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya untuk penjualan. Penyisihan dievaluasi kembali dan disesuaikan jika terdapat informasi yang mempengaruhi jumlah yang diestimasi.

Aset biologis

Grup mengadopsi pendekatan pasar untuk mengukur nilai wajar dari produk agrikultur dari tanaman produktif, yang terutama terdiri dari tandan buah segar kelapa sawit. Pertimbangan signifikan yang diterapkan untuk menentukan nilai wajar aset biologis ini termasuk estimasi volume produk dan harga pasar.

Jumlah perubahan dalam nilai wajar dari aset biologis ini akan berbeda jika ada perubahan pada pertimbangan yang digunakan dan akan mempengaruhi laba rugi dan ekuitas Grup.

Penyisihan atas kerugian penurunan piutang plasma

Seperti dijelaskan dalam Catatan 2q, piutang plasma merupakan pengeluaran untuk pengembangan perkebunan plasma yang untuk sementara ditalangi oleh Grup. Grup mengevaluasi kelebihan atas akumulasi biaya pengembangan atas pendanaan dari bank dan jumlah yang akan disepakati oleh petani plasma. Dalam hal tersebut, Grup melakukan estimasi jumlah penyisihan atas penurunan nilai piutang plasma sesuai fakta dan situasi yang tersedia. Penyisihan ini dievaluasi kembali dan disesuaikan jika terdapat tambahan informasi yang diterima.

**3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY  
(continued)**

**Estimates and assumptions (continued)**

Allowance for decline in market values and obsolescence of inventories

Allowance for decline in market values and obsolescence of inventories is estimated based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the inventories' own physical conditions, their market selling prices, estimated costs of completion and estimated costs to be incurred for their sales. The provisions are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amount estimated.

Biological assets

The Group adopts a market approach to measure the fair value of the agriculture produce of the bearer plants, which primarily comprise of oil palm's fresh fruit bunches. Significant inputs applied to determine the fair value of these biological assets include estimated volume of the produce and the market price.

The amount of changes in fair values of these biological assets would differ if there are changes to the inputs used, and would affect the Group's profit or loss and equity.

Allowance for impairment losses of plasma receivables

As explained in Note 2q, plasma receivables represent expenses made for the costs to develop plasma plantations, which are temporarily funded by the Group. The Group evaluates the excess of accumulated development costs over the bank's funding and the amount that will be agreed by the plasma farmers. In these cases, the Group estimates the allowance for amount of impairment of plasma receivables based on available facts and circumstances. These provisions are re-evaluated and adjusted as additional information is received.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN  
(lanjutan)**

**Estimasi dan asumsi (lanjutan)**

Penyisihan atas kerugian penurunan piutang plasma (lanjutan)

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap keadaan akun piutang masing-masing kelompok koperasi atau kelompok petani plasma pada 31 Desember 2023 dan 2022, manajemen berkeyakinan bahwa seluruh piutang plasma dapat terpulihkan, dan tidak diperlukan penyisihan cadangan kerugian penurunan nilai.

Pensiun dan imbalan kerja

Pengukuran kewajiban dan biaya pensiun dan liabilitas imbalan kerja Grup bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian. Keuntungan atau kerugian aktuarial yang timbul dari penyesuaian dan perubahan dalam asumsi-asumsi aktuarial diakui secara langsung pada laporan posisi keuangan dengan debit atau kredit ke penghasilan komprehensif lain dalam tahun terjadinya.

Sementara Grup berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Grup dapat mempengaruhi secara material liabilitas diestimasi atas pensiun dan imbalan kerja dan beban imbalan kerja neto.

Aset pajak tangguhan

Aset pajak tangguhan diakui atas seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan rugi fiskal yang belum digunakan sepanjang besar kemungkinannya bahwa penghasilan kena pajak akan tersedia sehingga rugi pajak tersebut dapat digunakan. Estimasi signifikan oleh manajemen disyaratkan dalam menentukan jumlah aset pajak tangguhan yang dapat diakui, berdasarkan saat penggunaan dan tingkat penghasilan kena pajak masa depan.

**3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY  
(continued)**

**Estimates and assumptions (continued)**

Allowance for impairment losses of plasma receivables (continued)

Based on a review of the status of each group of cooperatives or group of plasma farmers at December 31, 2023 and 2022, the management believes that all plasma receivables are recoverable, and allowance for impairment losses is considered unnecessary.

Pension and employee benefits

The measurement of the Group's obligations and cost for pension and employee benefits liabilities is dependent on its selection of certain assumptions used by the independent actuaries in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rates, future annual salary increase, annual employee turn-over rate, disability rate, retirement age and mortality rate. Actuarial gains or losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are recognized immediately in the financial position with a corresponding debit or credit to other comprehensive income for the year in which they occur.

While the Group believes that its assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the Group's actual experiences or significant changes in the Group's assumptions may materially affect its estimated liabilities for pension and employee benefits and net employee benefits expense.

Deferred tax assets

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and unused tax losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the losses can be utilized. Significant management estimates are required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the likely timing and the level of future taxable profits.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN  
(lanjutan)**

**Estimasi dan asumsi (lanjutan)**

Penurunan nilai aset nonkeuangan dan goodwill

Penerapan metode akuisisi dalam suatu kombinasi bisnis kombinasi mensyaratkan penggunaan estimasi akuntansi secara ekstensif dalam mengalokasikan harga beli kepada nilai pasar wajar aset dan liabilitas yang diakuisisi, termasuk aset takberwujud. Akuisisi bisnis tertentu oleh Grup menimbulkan goodwill, yang tidak diamortisasi namun diuji bagi penurunan nilai setiap tahunnya dan setiap terdapat indikasi penurunan nilai.

Perhitungan arus kas masa depan dalam menentukan nilai wajar aset tetap dan aset tidak lancar lainnya dari entitas yang diakuisisi pada tanggal akuisisi melibatkan estimasi yang signifikan. Walaupun manajemen berkeyakinan bahwa asumsi yang digunakan adalah tepat dan memiliki dasar yang kuat, perubahan signifikan pada asumsi tersebut dapat mempengaruhi secara material evaluasi atas nilai terpulihkan dan dapat menimbulkan penurunan nilai di masa depan sesuai PSAK 48 "Penurunan Nilai Aset".

Goodwill diuji untuk penurunan nilai setiap tahun dan jika terdapat indikasi penurunan nilai, sedang aset tidak lancar dalam lingkup PSAK 48, hanya diuji untuk penurunan nilai bila terdapat identifikasi atas indikasi penurunan nilai. Manajemen menggunakan pertimbangan dalam mengestimasi jumlah terpulihkan dan menentukan adanya indikasi penurunan nilai.

Penurunan nilai terjadi pada saat nilai tercatat aset atau UPK melebihi jumlah terpulihkannya, yaitu yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakainya.

Nilai wajar dikurangi biaya untuk perhitungan penjualan didasarkan pada data yang tersedia dari transaksi penjualan yang mengikat, yang dilakukan pada arm's length untuk aset serupa atau harga pasar yang dapat. Nilai dalam perhitungan penggunaan didasarkan pada model arus kas diskonto (discounted cash flow/DCF). Arus kas berasal dari anggaran untuk lima tahun ke depan dan tidak termasuk kegiatan restrukturisasi yang Grup belum berkomitmen atau investasi masa depan yang signifikan yang akan meningkatkan kinerja aset UPK yang sedang diuji.

**3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY  
(continued)**

**Estimates and assumptions (continued)**

Impairment of non-financial assets and goodwill

Application of acquisition method on a business combination requires extensive use of accounting estimates to allocate the purchase price to the fair market values of the assets and liabilities acquired, including intangible assets. Certain business acquisitions of the Group have resulted in goodwill, which is not amortized but subject to an annual impairment testing and whenever indicators of impairment exist.

Computation of future cash flows in determining the fair values of fixed assets and other non-current assets of the acquirees at the dates of acquisitions involves significant estimations. While the management believes that the assumptions are appropriate and reasonable, significant changes of those assumptions used may materially affect its assessment of recoverable values and may lead to future impairment charges under PSAK 48 "Impairment of Assets".

Goodwill is subject to annual impairment test and whenever there is an indication that such asset may be impaired, while non-current assets under the scope of PSAK 48 are only tested for impairment when there is identification of impairment indicators. Management uses its judgment in estimating the recoverable value and determining if there is any indication of impairment.

An impairment exists when the carrying value of an asset or CGU exceeds its recoverable amount, which is the higher of its fair value less costs to sell and its value in use.

The fair value less costs to sell calculation is based on available data from binding sales transactions, conducted at arm's length for similar assets or observable market price less incremental costs of disposing the asset. The value in use calculation is based on a discounted cash flow ("DCF") model. The cash flows are derived from the budget for the next five years and do not include restructuring activities that the Group is not yet committed to or significant future investments that will enhance the performance of the assets of the CGU being tested.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**4. KAS DAN SETARA KAS**

**4. CASH AND CASH EQUIVALENTS**

	2023	2022	
Kas	2.156	4.304	Cash on hand
Bank			Cash in banks
<u>Dalam Rupiah</u>			<u>In Rupiah</u>
PT Bank Permata Tbk	66.463	50.342	PT Bank Permata Tbk
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	26.408	28.978	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	13.383	31.866	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	12.139	12.419	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank DBS Indonesia	7.744	1.633	PT Bank DBS Indonesia
PT Bank OCBC NISP Tbk	6.480	37.334	PT Bank OCBC NISP Tbk
PT Bank CIMB Niaga Tbk	2.180	9.652	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank Pembangunan Daerah Kalimantan Timur	11	5.031	PT Bank Pembangunan Daerah Kalimantan Timur
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5.000)	936	210	Others (below Rp5,000 each)
Subtotal	135.744	177.465	Sub-total
<u>Dalam Dolar AS</u>			<u>In US Dollar</u>
Affin Hwang Investment Bank Berhad	43.318	44.204	Affin Hwang Investment Bank Berhad
PT Bank Permata Tbk	1.514	52.802	PT Bank Permata Tbk
PT Bank CIMB Niaga Tbk	226	51.451	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank OCBC NISP Tbk	190	25.187	PT Bank OCBC NISP Tbk
PT Bank DBS Indonesia	58	13.402	PT Bank DBS Indonesia
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5.000)	87	4.190	Others (below Rp5,000 each)
Subtotal	45.393	191.236	Sub-total
<u>Dalam Ringgit Malaysia</u>	686	726	<u>In Malaysian Ringgit</u>
Deposito berjangka			Time deposits
<u>Dalam Rupiah</u>			<u>In Rupiah</u>
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	437.500	222.850	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Permata Tbk	184.900	85.231	PT Bank Permata Tbk
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	178.000	25.000	PT Bank Syariah Indonesia Tbk
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5.000)	64	5.064	Others (below Rp5,000 each)
Subtotal	800.464	338.145	Sub-total
<u>Dalam Dolar AS</u>			<u>In US Dollar</u>
PT Bank Permata Tbk	22.353	235.965	PT Bank Permata Tbk
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	-	448.334	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank OCBC NISP Tbk	-	212.369	PT Bank OCBC NISP Tbk
PT Bank DBS Indonesia	-	180.907	PT Bank DBS Indonesia
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	-	168.322	PT Bank Syariah Indonesia Tbk
Subtotal	22.353	1.245.897	Sub-total
<b>Total</b>	<b>1.006.796</b>	<b>1.957.773</b>	<b>Total</b>

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan)**

Suku bunga tahunan deposito berjangka untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Rupiah	2,25%-7,00%	2,00%-8,00%	Rupiah
Dolar AS	3,20%-4,75%	0,50%-4,45%	US Dollar

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo kas dan setara kas dengan pihak berelasi.

Pada tanggal 31 Desember 2023, tidak terdapat kas dan setara kas yang digunakan sebagai jaminan atas pinjaman bank. Pada tanggal 31 Desember 2022, kas dan setara kas sebesar Rp1.211.267 digunakan sebagai jaminan atas pinjaman bank (Catatan 22). Kas dan setara kas ini tidak dibatasi penggunaannya.

**5. PIUTANG USAHA**

	2023	2022	
Pihak ketiga Dalam Rupiah	85.020	121.265	Third parties In Rupiah

Perubahan saldo penyisihan atas kerugian penurunan nilai adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Saldo awal	-	4.867	Beginning balance
Pemulihan penyisihan (Catatan 32)	-	(4.867)	Recovery of provision (Note 32)
<b>Saldo akhir</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Ending balance</b>

Rincian piutang usaha pihak ketiga berdasarkan pelanggan adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
PT Kutai Refinery Nusantara	26.492	38.267	PT Kutai Refinery Nusantara
PT Sinar Alam Permai	12.393	28.511	PT Sinar Alam Permai
PT Sinar Mas Agro Resources Technology Tbk	8.380	10.642	PT Sinar Mas Agro Resources Technology Tbk
PT Wilmar Nabati Indonesia	7.256	-	PT Wilmar Nabati Indonesia
PT LDC East Indonesia	6.430	1.548	PT LDC East Indonesia
PT Energi Unggul Persada	5.052	34.670	PT Energi Unggul Persada
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5.000)	19.017	7.627	Others (below Rp5,000 each)
<b>Total</b>	<b>85.020</b>	<b>121.265</b>	<b>Total</b>

**4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)**

The annual interest rates on time deposits for the years ended December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
Rupiah	2,25%-7,00%	2,00%-8,00%	Rupiah
Dolar AS	3,20%-4,75%	0,50%-4,45%	US Dollar

As of December 31, 2023 and 2022, there is no balances of cash and cash equivalents with related parties.

As of December 31, 2023, there are no cash and cash equivalents which are pledged as collateral for bank loan facilities. As of December 31, 2022, certain cash and cash equivalents amounting to Rp1,211,267 are pledged as collateral for bank loan facilities (Note 22). These cash and cash equivalents are not restricted.

**5. TRADE RECEIVABLES**

	2023	2022	
Pihak ketiga Dalam Rupiah	85.020	121.265	Third parties In Rupiah

The movement in the balance of allowance for impairment losses is as follows:

	2023	2022	
Saldo awal	-	4.867	Beginning balance
Pemulihan penyisihan (Catatan 32)	-	(4.867)	Recovery of provision (Note 32)
<b>Saldo akhir</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Ending balance</b>

The details of trade receivables from third parties based on customers are as follows:

	2023	2022	
PT Kutai Refinery Nusantara	26.492	38.267	PT Kutai Refinery Nusantara
PT Sinar Alam Permai	12.393	28.511	PT Sinar Alam Permai
PT Sinar Mas Agro Resources Technology Tbk	8.380	10.642	PT Sinar Mas Agro Resources Technology Tbk
PT Wilmar Nabati Indonesia	7.256	-	PT Wilmar Nabati Indonesia
PT LDC East Indonesia	6.430	1.548	PT LDC East Indonesia
PT Energi Unggul Persada	5.052	34.670	PT Energi Unggul Persada
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5.000)	19.017	7.627	Others (below Rp5,000 each)
<b>Total</b>	<b>85.020</b>	<b>121.265</b>	<b>Total</b>



**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**5. PIUTANG USAHA (lanjutan)**

Analisa umur piutang usaha adalah sebagai berikut:

	2023
Belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai	85.020
Jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai:	
1 - 30 hari	-
<b>Neto</b>	<b>85.020</b>

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap adanya indikasi penurunan nilai pada 31 Desember 2023 dan 2022, manajemen berkeyakinan bahwa seluruh piutang usaha dapat tertagih, dan tidak diperlukan penyisihan cadangan atas kerugian penurunan nilai.

Pada tanggal 31 Desember 2023, tidak ada piutang usaha yang digunakan sebagai jaminan atas pinjaman bank. Pada tanggal 31 Desember 2022, piutang usaha sebesar Rp113.752 digunakan sebagai jaminan atas pinjaman bank (Catatan 22). Piutang usaha umumnya memiliki jangka waktu pembayaran sampai dengan 30 hari.

**6. PIUTANG LAIN-LAIN**

	2023
Pihak ketiga	
Dalam Rupiah	22.459
Dalam Dolar AS	42
Subtotal	22.501
Pihak berelasi (Catatan 36a)	
Dalam Rupiah	21
Total	22.522
Dikurangi penyisihan atas kerugian penurunan nilai	-
<b>Neto</b>	<b>22.522</b>

Perubahan saldo penyisihan atas kerugian penurunan nilai adalah sebagai berikut:

	2023
Saldo awal	1.298
Pemulihan penyisihan (Catatan 32)	(1.298)
<b>Saldo akhir</b>	<b>-</b>

**5. TRADE RECEIVABLES (continued)**

The aging analysis of trade receivables is as follows:

	2022	
Belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai	117.561	Neither past due nor impaired
Jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai:		Past due but not impaired:
1 - 30 hari	3.704	1 - 30 days
<b>Neto</b>	<b>121.265</b>	<b>Net</b>

Based on the results of review for impairment losses at December 31, 2023 and 2022, management believes that all the trade receivables are collectible, and allowance for impairment losses are considered unnecessary.

As of December 31, 2023, there are no trade receivables which are pledged as collateral for bank loan facilities. As of December 31, 2022, trade receivables amounting to Rp113,752 are pledged as collateral for bank loan facilities (Note 22). Trade receivables are generally have payment term up to 30-day.

**6. OTHER RECEIVABLES**

	2022	
Pihak ketiga		Third parties
Dalam Rupiah	13.783	In Rupiah
Dalam Dolar AS	112.819	In US Dollar
Subtotal	126.602	Sub-total
Pihak berelasi (Catatan 36a)		Related parties (Note 36a)
Dalam Rupiah	291	In Rupiah
Total	126.893	Total
Dikurangi penyisihan atas kerugian penurunan nilai	(1.298)	Less allowance for impairment losses
<b>Neto</b>	<b>125.595</b>	<b>Net</b>

The movement in the balance of allowance for impairment losses is as follows:

	2022	
Saldo awal	1.623	Beginning balance
Pemulihan penyisihan (Catatan 32)	(325)	Recovery of provision (Note 32)
<b>Saldo akhir</b>	<b>1.298</b>	<b>Ending balance</b>

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**6. PIUTANG LAIN-LAIN (lanjutan)**

Pada tanggal 11 November 2022, entitas anak terkait (EBL, GBSM, SKM) mengadakan perjanjian pinjaman berbunga dengan Neuroncredit Pte Ltd, pihak ketiga, dengan perubahan terakhir pada tanggal 25 November 2022. Entitas anak terkait sepakat untuk memberikan pinjaman kepada Neuroncredit Pte Ltd dengan total sebesar \$AS7.000.000 yang akan jatuh tempo sampai dengan jangka waktu 6 (enam) bulan sejak tanggal perjanjian dan dapat diperpanjang selama 6 (enam) bulan berikutnya sesuai dengan kesepakatan para pihak. Pinjaman tersebut dikenakan bunga 15% per tahun. Pada bulan Mei 2023, Neuroncredit Pte Ltd telah melakukan pelunasan seluruh pinjaman tersebut.

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap adanya indikasi penurunan nilai pada 31 Desember 2023, manajemen berkeyakinan bahwa seluruh piutang lain-lain dapat tertagih, dan tidak diperlukan penyisihan cadangan atas kerugian penurunan nilai. Pada 31 Desember 2022, manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan atas kerugian penurunan nilai piutang lain-lain telah memadai untuk menutup kerugian atas penurunan nilai piutang tersebut.

**7. PERSEDIAAN**

	2023	2022
Barang jadi		
Produk kelapa sawit dan turunannya	223.281	324.374
Produk karet dan turunannya	312	148
Subtotal	223.593	324.522
Bahan baku	5.336	2.540
Bahan pembantu		
Pupuk	398.686	399.632
Suku cadang	284.661	265.335
Lain-lain	107.534	96.132
Subtotal	790.881	761.099
<b>Neto</b>	<b>1.019.810</b>	<b>1.088.161</b>

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap harga pasar dan kondisi fisik dari persediaan pada tanggal pelaporan, manajemen berkeyakinan tidak diperlukan penyisihan penurunan nilai pasar dan keusangan persediaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

**6. OTHER RECEIVABLES (continued)**

On November 11, 2022, related subsidiaries (EBL, GBSM, SKM) entered into an interest-bearing loan agreement with Neuroncredit Pte Ltd, a third party, with the latest amendment on November 25, 2022. The related subsidiaries agreed to provide loans to Neuroncredit Pte Ltd totaling to US\$7,000,000 which will due up to period of 6 (six) months from the date of agreement and can be extended for 6 (six) months upon the agreement of the parties. This loan bears interest of 15% per annum. In May, 2023, Neuroncredit Pte Ltd has fully repaid the loan.

Based on the results of review for impairment losses at December 31, 2023, management believes that all the other receivables are collectible, and allowance for impairment losses are considered unnecessary. As of December 31, 2022, management believes that the allowance for impairment losses of other receivables is adequate to cover losses from impairment of such receivables.

**7. INVENTORIES**

	2023	2022
Barang jadi		
Produk kelapa sawit dan turunannya	223.281	324.374
Produk karet dan turunannya	312	148
Subtotal	223.593	324.522
Bahan baku	5.336	2.540
Bahan pembantu		
Pupuk	398.686	399.632
Suku cadang	284.661	265.335
Lain-lain	107.534	96.132
Subtotal	790.881	761.099
<b>Neto</b>	<b>1.019.810</b>	<b>1.088.161</b>

Based on a review of the market prices and physical conditions of the inventories at the reporting dates, no allowance for inventory decline in market value and obsolescence is necessary as of December 31, 2023 and 2022.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**7. PERSEDIAAN (lanjutan)**

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, persediaan telah diasuransikan terhadap risiko kerugian atas kebakaran dan risiko lainnya berdasarkan suatu paket polis dari PT Asuransi Mitra Pelindung Mustika, pihak ketiga, dengan nilai pertanggungan sebesar sekitar Rp353.163 (2022: paket polis dari PT Asuransi Mitra Pelindung Mustika dan PT Zurich Asuransi Indonesia Tbk dengan total sebesar Rp654.110), yang menurut pendapat manajemen telah memadai untuk menutup kemungkinan kerugian atas risiko tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2023, tidak ada persediaan yang digunakan sebagai jaminan atas pinjaman bank. Pada tanggal 31 Desember 2022, persediaan sebesar Rp805.833 digunakan sebagai jaminan atas pinjaman bank (Catatan 22).

**8. ASET BIOLOGIS**

Aset biologis terdiri dari produk agrikultur yang tumbuh pada tanaman produktif yang disajikan dalam akun "Aset Lancar - Aset Biologis" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

**Produk agrikultur yang tumbuh pada tanaman produktif**

	2023	2022
Saldo awal	204.847	327.735
Kerugian yang timbul dari perubahan nilai wajar yang diakui dalam laba rugi	(19.721)	(122.888)
<b>Saldo akhir</b>	<b>185.126</b>	<b>204.847</b>

**Nilai Wajar Aset Biologis**

Produk Agrikultur Kelapa Sawit

Nilai wajar dari hasil perkebunan kelapa sawit ditentukan pada *Level 2* berdasarkan harga pasar dari produk sebagaimana diterapkan pada perkiraan volume produk.

**Input utama untuk penilaian aset biologis**

Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023, estimasi kuantitas fisik panen produk agrikultur tandan buah segar kelapa sawit sejumlah 159.574 ton (31 Desember 2022: 130.721 ton).

**7. INVENTORIES (continued)**

As of December 31, 2023 and 2022, inventories are covered by insurance against losses from fire and other risks under policy package from PT Asuransi Mitra Pelindung Mustika, a third party, with a coverage amounting to approximately Rp353,163 (2022: policy package from PT Asuransi Mitra Pelindung Mustika and PT Zurich Asuransi Indonesia Tbk totalling to Rp654,110), which in management's opinion, is adequate to cover possible losses that may arise from such risks.

As of December 31, 2023, there are no inventories which are pledged as collateral for bank loan facilities. As of December 31, 2022, inventories amounting to Rp805,833 are pledged as collateral for bank loan facilities (Note 22).

**8. BIOLOGICAL ASSETS**

Biological assets comprise of growing agricultural produce of the bearer plants which is presented in "Current Assets - Biological Assets" in the consolidated statement of financial position.

**Growing agricultural produce on the bearer plants**

	2023	2022
Saldo awal	204.847	327.735
Kerugian yang timbul dari perubahan nilai wajar yang diakui dalam laba rugi	(19.721)	(122.888)
<b>Saldo akhir</b>	<b>185.126</b>	<b>204.847</b>

**Fair Values of Biological Assets**

Oil Palm Agricultural Produce

The fair values of the produce of oil palm plantations are determined at *Level 2* based on the market price of the produce as applied to the estimated volume of the produce.

**Key inputs to valuation of biological assets**

For the year ended December 31, 2023, estimated physical quantities of harvest of agricultural produce oil palm's fresh fruit bunches amounted to 159,574 tons (December 31, 2022: 130,721 tons).

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**9. BIAYA DIBAYAR DI MUKA**

Biaya dibayar di muka

	2023
Asuransi	2.363
Sewa	418
Lain-lain	50
<b>Total</b>	<b>2.831</b>

**10. PREPAID EXPENSES**

Prepaid expenses

	2023	2022	
Asuransi	2.363	1.511	Insurance
Sewa	418	255	Rental
Lain-lain	50	-	Others
<b>Total</b>	<b>2.831</b>	<b>1.766</b>	<b>Total</b>

**10. ASET LANCAR LAINNYA**

Surat berharga

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 surat berharga masing - masing sebesar Rp36.593 dan Rp37.378, merupakan reksa dana yang ditempatkan TAPAS, entitas anak, pada beberapa perusahaan pengelola dana.

Surat berharga diklasifikasikan dan diukur sebagai instrumen keuangan yang ditetapkan pada nilai wajar melalui laba rugi. Berdasarkan Nilai Aset Bersih terakhir yang tersedia, kerugian yang belum terealisasi dari investasi reksadana pada tahun 2023 sebesar Rp5.156 dan keuntungan yang belum terealisasi dari investasi reksadana tahun 2022 sebesar Rp5.248, dicatat dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 (Catatan 32 dan 33).

Aset derivatif

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 aset derivatif masing-masing sebesar RpNihil dan Rp35.623 merupakan transaksi derivatif terkait lindung nilai terhadap risiko fluktuasi mata uang dan suku bunga (Catatan 42).

**10. OTHER CURRENT ASSETS**

Marketable securities

As of December 31, 2023 and 2022 marketable securities amounting to Rp36,593 and Rp37,378, represents mutual fund placed by TAPAS, a subsidiary, in some fund management companies.

Marketable securities are classified and measured as financial instruments at fair value through profit or loss. Based on the latest available Net Asset Value, the unrealized losses of mutual fund investments in 2023 amounting to Rp5,156 and the unrealized gain of mutual fund investments in 2022 amounting to Rp5,248, were recorded in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income for the year ended December 31, 2023 and 2022 (Notes 32 and 33).

Derivative assets

As of December 31, 2023 and 2022 derivative assets amounting to RpNil and Rp35,623 represents a derivative transaction related to hedging against risk of currency and interest rate fluctuations (Note 42).

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**11. PIUTANG PLASMA**

Kebijakan pemerintah Indonesia mewajibkan perusahaan perkebunan untuk membangun area perkebunan inti rakyat. Sehubungan dengan kebijakan tersebut, Grup memiliki komitmen dengan beberapa koperasi yang mawadahi petani plasma untuk mengembangkan perkebunan plasma. Pendanaan atas pengembangan perkebunan plasma ini diperoleh melalui pinjaman dari bank maupun pendanaan sementara oleh Grup yang masih menunggu pendanaan dari bank. Grup memberikan jaminan perusahaan (*corporate guarantee*) untuk fasilitas kredit terkait yang diperoleh perkebunan plasma dari bank.

Pada saat perkebunan plasma telah menghasilkan, petani plasma berkewajiban untuk menjual seluruh hasil perkebunan tersebut kepada Grup, dan melunasi angsuran atas fasilitas pinjaman investasi yang diberikan oleh bank dengan menggunakan dana yang dipotong dari penjualan hasil perkebunan plasma tersebut.

Pinjaman tersebut akan dilunasi oleh masing-masing petani plasma pada saat hasil penjualan TBS mereka sudah menghasilkan arus kas neto yang positif.

	2023	2022
Piutang plasma	111.818	131.000
Penyisihan penurunan nilai dan amortisasi SBE	(37.276)	(36.292)
<b>Total</b>	<b>74.542</b>	<b>94.708</b>

Perubahan saldo penyisihan penurunan nilai dan amortisasi SBE atas piutang plasma adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Saldo awal	36.292	45.720
Kenaikan (penurunan) tahun berjalan (Catatan 34 dan 35)	984	(9.428)
<b>Saldo akhir</b>	<b>37.276</b>	<b>36.292</b>

Berdasarkan penelaahan atas piutang plasma dari tiap-tiap proyek pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan atas penurunan nilai piutang plasma dapat menutup kerugian yang mungkin timbul akibat piutang plasma yang tak tertagih.

**11. PLASMA RECEIVABLES**

The Indonesian government policy requires plantation companies to develop plasma plantations (perkebunan inti rakyat). Related to this, the Group has commitments with several cooperatives representing plasma farmers to develop plantations under the plasma scheme. The financing of these plasma plantations are provided by bank or provided temporarily by the Group. The Group provides corporate guarantee to the related credit facilities obtained by the plasma plantations from the banks.

When the plasma plantations start to mature, the plasma farmers are obliged to sell all their harvests to the Group, and shall repay the installments for the credit investment facilities obtained from the bank using funds deducted from the proceeds of the sales of plasma plantations' harvests.

The aforesaid loans will be repaid by the respective plasma farmers once the FFB sales of their plantations are already providing positive net cash flows.

*Plasma receivables  
Allowance for impairment  
and EIR amortization*

**Total**

The movements in the balance allowance for impairment and EIR amortization of plasma receivables are as follows:

*Beginning balance  
Increase (decrease) during  
the year (Notes 34 and 35)*

**Ending balance**

Based on a review of the plasma receivables of each project as of December 31, 2023 and 2022, management believes that the allowance for impairment of plasma receivables is sufficient to cover losses arising from the uncollectible plasma receivables.



**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**12. ASET TETAP**

**12. FIXED ASSET**

		2023						
		Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassifications	Saldo akhir/ Ending balance	Cost	
<b>Nilai perolehan</b>							<b>Bearer plants</b>	
Tanaman produktif							<i>Mature bearer plants</i>	
Tanaman produktif menghasilkan							<i>Oil palm plantations</i>	
Tanaman kelapa sawit	5.648.069	-	29.165	-	146.696	5.765.600	<i>Rubber plantations</i>	
Tanaman karet	92.079	-	-	-	-	92.079		
Tanaman produktif belum menghasilkan							<i>Immature bearer plants</i>	
Tanaman kelapa sawit	299.964	105.655	-	(140.831)	-	264.788	<i>Oil palm plantations</i>	
Tanaman karet	23.093	9.295	-	-	-	32.388	<i>Rubber plantations</i>	
Bibitan	38.816	3.284	-	(5.865)	-	36.235	<i>Nursery</i>	
Tanah	473.027	1.450	4.553	-	-	469.924	<i>Land</i>	
Bangunan dan infrastruktur	2.117.834	83.147	526	155.477	2.355.932	2.355.932	<i>Buildings and infrastructures</i>	
Mesin dan instalasi	1.388.013	41.686	382	136.940	1.566.257	1.566.257	<i>Machinery and installations</i>	
Kendaraan dan alat berat	924.118	291.376	17.974	1.763	1.199.283	1.199.283	<i>Vehicles and heavy equipment</i>	
Peralatan dan perabot	173.124	30.457	4.701	6.876	205.756	205.756	<i>Equipment and furnitures</i>	
Aset dalam pembangunan	186.349	292.474	-	(301.056)	177.767	177.767	<i>Constructions in progress</i>	
<b>Total nilai perolehan</b>	<b>11.364.486</b>	<b>858.824</b>	<b>57.301</b>	<b>-</b>	<b>12.166.009</b>	<b>12.166.009</b>	<b>Total cost</b>	
<b>Akumulasi penyusutan</b>							<b>Accumulated depreciation</b>	
Tanaman produktif							<i>Bearer plants</i>	
Tanaman produktif menghasilkan							<i>Mature bearer plants</i>	
Tanaman kelapa sawit	1.776.147	233.194	12.580	-	1.996.761	1.996.761	<i>Oil palm plantations</i>	
Tanaman karet	8.089	3.622	-	-	11.711	11.711	<i>Rubber plantations</i>	
Bangunan dan infrastruktur	920.933	132.478	168	-	1.053.243	1.053.243	<i>Buildings and infrastructures</i>	
Mesin dan instalasi	749.172	143.029	280	-	891.921	891.921	<i>Machinery and installations</i>	
Kendaraan dan alat berat	481.225	109.669	12.971	-	577.923	577.923	<i>Vehicles and heavy equipment</i>	
Peralatan dan perabot	136.208	20.308	4.660	-	151.856	151.856	<i>Equipment and furnitures</i>	
<b>Total akumulasi penyusutan</b>	<b>4.071.774</b>	<b>642.300</b>	<b>30.659</b>	<b>-</b>	<b>4.683.415</b>	<b>4.683.415</b>	<b>Total accumulated depreciation</b>	
<b>Nilai tercatat neto</b>	<b>7.292.712</b>						<b>7.482.594</b>	<b>Net carrying value</b>
		2022						
		Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassifications	Saldo akhir/ Ending balance	Cost	
<b>Nilai perolehan</b>							<b>Bearer plants</b>	
Tanaman produktif							<i>Mature bearer plants</i>	
Tanaman produktif menghasilkan							<i>Oil palm plantations</i>	
Tanaman kelapa sawit	5.552.403	-	9.810	105.476	5.648.069	5.648.069	<i>Rubber plantations</i>	
Tanaman karet	67.452	-	-	24.627	92.079	92.079		
Tanaman produktif belum menghasilkan							<i>Immature bearer plants</i>	
Tanaman kelapa sawit	305.823	94.900	-	(100.759)	299.964	299.964	<i>Oil palm plantations</i>	
Tanaman karet	37.119	10.148	-	(24.174)	23.093	23.093	<i>Rubber plantations</i>	
Bibitan	42.929	9.019	7.962	(5.170)	38.816	38.816	<i>Nursery</i>	
Tanah	471.335	1.692	-	-	473.027	473.027	<i>Land</i>	
Bangunan dan infrastruktur	1.888.389	49.496	-	179.949	2.117.834	2.117.834	<i>Buildings and infrastructures</i>	
Mesin dan instalasi	1.124.074	48.421	312	215.830	1.388.013	1.388.013	<i>Machinery and installations</i>	
Kendaraan dan alat berat	710.428	231.505	22.605	4.790	924.118	924.118	<i>Vehicles and heavy equipment</i>	
Peralatan dan perabot	152.519	15.411	132	5.326	173.124	173.124	<i>Equipment and furnitures</i>	
Aset dalam pembangunan	295.840	296.404	-	(405.895)	186.349	186.349	<i>Constructions in progress</i>	
<b>Total nilai perolehan</b>	<b>10.648.311</b>	<b>756.996</b>	<b>40.821</b>	<b>-</b>	<b>11.364.486</b>	<b>11.364.486</b>	<b>Total cost</b>	
<b>Akumulasi penyusutan</b>							<b>Accumulated depreciation</b>	
Tanaman produktif							<i>Bearer plants</i>	
Tanaman produktif menghasilkan							<i>Mature bearer plants</i>	
Tanaman kelapa sawit	1.557.514	226.589	7.956	-	1.776.147	1.776.147	<i>Oil palm plantations</i>	
Tanaman karet	4.472	3.617	-	-	8.089	8.089	<i>Rubber plantations</i>	
Bangunan dan infrastruktur	798.060	122.873	-	-	920.933	920.933	<i>Buildings and infrastructures</i>	
Mesin dan instalasi	626.619	122.764	211	-	749.172	749.172	<i>Machinery and installations</i>	
Kendaraan dan alat berat	423.643	76.885	19.303	-	481.225	481.225	<i>Vehicles and heavy equipment</i>	
Peralatan dan perabot	119.410	16.909	111	-	136.208	136.208	<i>Equipment and furnitures</i>	
<b>Total akumulasi penyusutan</b>	<b>3.529.718</b>	<b>569.637</b>	<b>27.581</b>	<b>-</b>	<b>4.071.774</b>	<b>4.071.774</b>	<b>Total accumulated depreciation</b>	
<b>Nilai tercatat neto</b>	<b>7.118.593</b>						<b>7.292.712</b>	<b>Net carrying value</b>

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**12. ASET TETAP (lanjutan)**

Beban penyusutan aset tetap dibebankan ke akun-akun berikut ini:

	2023	2022	
Beban pokok penjualan (Catatan 29)	624.181	552.551	Cost of sales (Note 29)
Beban umum dan administrasi	6.824	7.635	General and administrative expenses
Beban penjualan dan pemasaran (Catatan 30)	6.302	6.013	Selling and marketing expense (Note 30)
Tanaman produktif belum menghasilkan (Catatan 43)	4.940	3.401	Immature bearer plants (Note 43)
Lain-lain	53	37	Others
<b>Total</b>	<b>642.300</b>	<b>569.637</b>	<b>Total</b>

**12. FIXED ASSET (continued)**

Depreciation expenses of fixed assets are charged to the following accounts:

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, rincian persentase penyelesaian dan estimasi waktu penyelesaian untuk aset dalam pembangunan adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2023 and 2022, the details of percentage of completion and estimated completion dates of constructions in progress are as follows:

31 Desember 2023	Persentase penyelesaian/ Percentage of completion	Nilai tercatat/ Carrying value	Estimasi waktu penyelesaian/ Estimated time of completion	December 31, 2023
Bangunan dan infrastruktur	10% - 95%	107.207	2024	Buildings and infrastructures
Mesin dan instalasi	40% - 95%	69.271	2024	Machinery and installations
Kendaraan dan alat berat	98%	826	2024	Vehicles and heavy equipment
Peralatan dan perabot	73% - 84%	463	2024	Equipment and furnitures
		<b>177.767</b>		
31 Desember 2022	Persentase penyelesaian/ Percentage of completion	Nilai tercatat/ Carrying value	Estimasi waktu penyelesaian/ Estimated time of completion	December 31, 2022
Bangunan dan infrastruktur	46% - 98%	126.756	2023	Buildings and infrastructures
Mesin dan instalasi	53% - 95%	54.112	2023	Machinery and installations
Kendaraan dan alat berat	95%	789	2023	Vehicles and heavy equipment
Peralatan dan perabot	80% - 90%	4.692	2023	Equipment and furnitures
		<b>186.349</b>		

Pada tanggal 31 Desember 2023, nilai perolehan aset tetap Grup yang telah disusutkan penuh namun masih digunakan adalah sebesar Rp1.087.129 (31 Desember 2022: Rp962.875). Aset-aset ini terutama terdiri atas mesin dan instalasi, kendaraan dan alat berat, bangunan dan infrastruktur serta peralatan dan perabot.

As of December 31, 2023, the costs of the Group's fixed assets that have been fully depreciated but are still being utilized amounted to Rp1,087,129 (December 31, 2022: Rp962,875). These assets mainly consist of machinery and installations, vehicles and heavy equipment, buildings and infrastructures and equipment and furnitures.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**12. ASET TETAP (lanjutan)**

Rincian kerugian dari pelepasan aset tetap adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Penerimaan dari penjualan aset tetap Nilai tercatat neto	55.411 (26.642)	2.031 (13.240)
<b>Laba (rugi) atas pelepasan aset tetap (Catatan 33 dan 34)</b>	<b>28.769</b>	<b>(11.209)</b>

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap adanya indikasi penurunan nilai pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, manajemen berkeyakinan bahwa tidak ada indikasi penurunan nilai aset tetap. Grup mengestimasi bahwa nilai wajar untuk aset tetap lebih tinggi nilainya dibandingkan dengan nilai buku pada 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp9.670.636 dan Rp9.884.771.

Tanaman produktif Grup dikembangkan dan dikelola di atas lahan yang telah memperoleh izin HGU atau sedang dalam proses pengurusan HGU.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, lahan yang telah ditanam atas tanaman perkebunan kelapa sawit masing-masing seluas 84.913 hektar dan 85.266 hektar (tidak diaudit).

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, lahan yang telah ditanam atas tanaman perkebunan karet masing-masing seluas 1.439 hektar dan 1.393 hektar (tidak diaudit).

Jenis kepemilikan hak atas tanah Grup, termasuk tanah perkebunan, berupa HGU yang berlaku antara 25 sampai dengan 35 tahun. Manajemen berpendapat bahwa kepemilikan hak atas tanah tersebut dapat diperbaharui/diperpanjang pada saat jatuh tempo yang berkisar antara tahun 2035 sampai dengan tahun 2053.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, aset tetap telah diasuransikan terhadap risiko kerugian atas kebakaran dan risiko lainnya dari PT Asuransi Mitra Pelindung Mustika, PT Asuransi Harta Aman Pratama Tbk, PT Asuransi Total Bersama, PT Zurich Asuransi Indonesia Tbk, dan PT Asuransi FPG Indonesia, pihak ketiga, dengan nilai pertanggungan masing-masing sebesar Rp3.176.060 dan Rp2.700.251 yang menurut pendapat manajemen telah memadai untuk menutup kemungkinan kerugian atas risiko tersebut.

**12. FIXED ASSET (continued)**

Details of losses on disposal of fixed assets are as follows:

	2023	2022	
Penerimaan dari penjualan aset tetap Nilai tercatat neto	55.411 (26.642)	2.031 (13.240)	Proceeds from sales of fixed assets Net carrying value
<b>Laba (rugi) atas pelepasan aset tetap (Notes 33 and 34)</b>	<b>28.769</b>	<b>(11.209)</b>	<b>Gain (loss) on disposal of fixed assets (Notes 33 and 34)</b>

Based on the results of review of impairment as of December 31, 2023 and 2022, the management believes that there is no indication of impairment in the value of the Group's fixed assets. The Group estimates that the fair value of fixed assets is higher compared to the book value amounting to Rp9,670,636 and Rp9,884,771 in 2023 and 2022, respectively.

The Group's bearer plants are developed and managed on the area which HGU have been obtained or in the process of obtaining HGU.

As of December 31, 2023 and 2022, total planted area of oil palm plantations covers 84,913 hectares and 85,266 hectares, respectively (unaudited).

As of December 31, 2023 and 2022, total planted area of rubber plantations covers 1,439 hectares and 1,393 hectares, respectively (unaudited).

The Group's titles of ownership on its land rights, including the plantation land, are in the form of HGU, which are valid for 25 to 35 years. Management believes that the said titles of land right ownership can be renewed/extended upon their expirations which are ranging from 2035 to 2053.

As of December 31, 2023 and 2022, the fixed assets are covered by insurance against losses from fire and other risks under blanket insurance policies from PT Asuransi Mitra Pelindung Mustika, PT Asuransi Harta Aman Pratama Tbk, PT Asuransi Total Bersama, PT Zurich Asuransi Indonesia Tbk and PT Asuransi FPG Indonesia, third parties, with total coverage amounting to Rp3,176,060 and Rp2,700,251, respectively, which in management's opinion, is adequate to cover possible losses that may arise from such risks.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**12. ASET TETAP (lanjutan)**

Pada tanggal 31 Desember 2023, tidak ada aset tetap yang digunakan sebagai jaminan atas pinjaman bank. Pada tanggal 31 Desember 2022, aset tetap sebesar Rp5.168.846 digunakan sebagai jaminan atas pinjaman bank (Catatan 22).

**12. FIXED ASSET (continued)**

As of December 31, 2023, there is no fixed assets which pledged as collateral for bank loan facilities. As of December 31, 2022, fixed assets amounted to Rp5,168,846 were pledged as collateral for bank loan facilities (Note 22).

**13. PROPERTI INVESTASI**

**13. INVESTMENT PROPERTIES**

2023					
	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Saldo akhir/ Ending balance	
Nilai perolehan Bangunan	49.440	-	-	49.440	<b>Cost Buildings</b>
Akumulasi penyusutan Bangunan	36.471	2.472	-	38.943	<b>Accumulated depreciation Buildings</b>
<b>Nilai tercatat neto</b>	<b>12.969</b>			<b>10.497</b>	<b>Net carrying value</b>
2022					
	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Saldo akhir/ Ending balance	
Nilai perolehan Bangunan	49.440	-	-	49.440	<b>Cost Buildings</b>
Akumulasi penyusutan Bangunan	33.999	2.472	-	36.471	<b>Accumulated depreciation Buildings</b>
<b>Nilai tercatat neto</b>	<b>15.441</b>			<b>12.969</b>	<b>Net carrying value</b>

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, BBB, entitas anak, memiliki properti investasi yang terdiri dari 1 (satu) lantai unit kantor di Gedung The East yang berlokasi di Setiabudi, Jakarta Selatan dan 1 (satu) lantai unit kantor di Menara Karya yang berlokasi di Setiabudi, Jakarta Selatan.

As of December 31, 2023 and 2022, BBB, a subsidiary, has investment properties consisting of 1 (one) floor of office space in The East Building located at Setiabudi, South Jakarta and 1 (one) floor of office space in Menara Karya located at Setiabudi, South Jakarta.

Beban penyusutan properti investasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 dibebankan ke akun "Pendapatan operasi lainnya" masing-masing sebesar Rp2.472.

Depreciation expenses for investment properties the year ended December 31, 2023 and 2022 are charged to "Other operating income" account amounted to Rp2,472.

Tidak ada pembatasan pada realisasi dari properti investasi BBB dan tidak ada kewajiban kontraktual untuk membeli, membangun atau mengembangkan properti investasi atau untuk perbaikan, pemeliharaan dan peningkatan. Pendapatan sewa bruto yang diperoleh dari properti investasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp6.825 dan Rp7.816, yang diakui sebagai bagian dari "Pendapatan operasi lainnya" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

There are no restrictions on the realization of BBB's investment properties and no contractual obligations to purchase, construct or develop investment properties or for repairs, maintenance and enhancements. Gross rental income derived from investment properties for the year ended December 31, 2023 and 2022 amounted to Rp6,825 and Rp7,816, respectively, which was recognized as part of "Other operating income" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**13. PROPERTI INVESTASI (lanjutan)**

Pada tanggal 31 Desember 2023, tidak ada properti investasi yang digunakan sebagai jaminan atas pinjaman bank. Pada tanggal 31 Desember 2022, seluruh properti investasi digunakan sebagai jaminan atas pinjaman yang diperoleh dari bank (Catatan 22).

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 nilai wajar properti investasi masing-masing adalah sebesar Rp125.365 dan Rp120.292 yang didasarkan pada penilaian yang dilakukan oleh Jimmy Prasetyo & Rekan, penilai independen yang terakreditasi.

**13. INVESTMENT PROPERTIES (continued)**

As of December 31, 2023, there is no investment properties which pledged as collateral for bank loan facilities. As of December 31, 2022, the entire investment properties were pledged as collateral for bank loan facilities (Note 22).

As of December 31, 2023 and 2022, the fair value of investment properties amounted to Rp125,365 and Rp120,292, respectively, which are both based on valuations performed by Jimmy Prasetyo & Rekan, an accredited independent appraiser.

**14. INVESTASI DALAM VENTURA BERSAMA**

Perusahaan memiliki investasi pada PT Union Sampoerna Triputra Persada dan entitas anaknya sebagai berikut:

**14. INVESTMENT IN A JOINT VENTURE**

The Company has investment in PT Union Sampoerna Triputra Persada and its subsidiaries as follows:

2023

Akumulasi bagian laba (rugi) / Accumulated shares in profit (loss)						
	Persentase kepemilikan langsung/ Direct percentage of ownership	Saldo awal/ Beginning balance	Bagian laba/ Share of profit	Bagian penghasilan komprehensif lain/ Share of other comprehensive income	Dividen/ Dividend	Saldo akhir/ Ending balance
PT Union Sampoerna						
Triputra Persada	50,00%	2.844.061	637.054	137	(296.596)	3.184.656
PT Harapan Hibrida Kalbar	0,76%	10.335	1.705	(1)	(1.141)	10.898
PT Graha Cakramulia	1,00%	9.501	2.416	6	(1.500)	10.423
PT Salonok Ladang Mas	0,32%	4.647	1.357	1	(476)	5.529
PT Sumber Mahardhika Graha	0,19%	2.894	761	(1)	(287)	3.367
<b>Total</b>		<b>2.871.438</b>	<b>643.293</b>	<b>142</b>	<b>(300.000)</b>	<b>3.214.873</b>



**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**14. INVESTASI DALAM VENTURA BERSAMA  
(lanjutan)**

Perusahaan memiliki investasi pada PT Union Sampoerna Triputra Persada dan entitas anaknya sebagai berikut: (lanjutan)

**14. INVESTMENT IN A JOINT VENTURE (continued)**

The Company has investment in PT Union Sampoerna Triputra Persada and its subsidiaries as follows: (continued)

2022						
Akumulasi bagian laba (rugi) / Accumulated shares in profit (loss)						
	Persentase kepemilikan langsung/ Direct percentage of ownership	Saldo awal/ Beginning balance	Bagian laba/ Share of profit	Bagian penghasilan komprehensif lain/ Share of other comprehensive income	Dividen/ Dividend	Saldo akhir/ Ending balance
PT Union Sampoerna Triputra Persada	50,00%	2.029.680	958.570	4.108	(148.297)	2.844.061
PT Harapan Hibrida Kalbar	0,76%	7.627	3.251	28	(571)	10.335
PT Graha Cakramulia	1,00%	6.692	3.533	26	(750)	9.501
PT Salonok Ladang Mas	0,32%	2.931	1.952	2	(238)	4.647
PT Sumber Mahardhika Graha	0,19%	1.965	1.071	2	(144)	2.894
<b>Total</b>		<b>2.048.895</b>	<b>968.377</b>	<b>4.166</b>	<b>(150.000)</b>	<b>2.871.438</b>

Berikut adalah ringkasan informasi keuangan dari ventura bersama:

Set out below are the summarized financial information of the joint venture:

Ringkasan laporan posisi keuangan konsolidasian:

Summarized consolidated statements of financial position:

	2023	2022	
<b>PT Union Sampoerna Triputra Persada dan entitas anaknya</b>			<b>PT Union Sampoerna Triputra Persada and its subsidiaries</b>
<b><u>Aset</u></b>			<b><u>Assets</u></b>
Aset lancar	2.839.399	3.478.921	Current assets
Aset tidak lancar	4.450.447	3.563.565	Non-current assets
<b>Total Aset</b>	<b>7.289.846</b>	<b>7.042.486</b>	<b>Total Assets</b>
<b><u>Liabilitas</u></b>			<b><u>Liabilities</u></b>
Liabilitas jangka pendek	(455.211)	(764.149)	Current liabilities
Liabilitas jangka panjang	(395.958)	(526.620)	Non-current liabilities
<b>Total Liabilitas</b>	<b>(851.169)</b>	<b>(1.290.769)</b>	<b>Total Liabilities</b>
Kepentingan nonpengendali	(69.365)	(63.519)	Non-controlling interest
<b>Aset Neto</b>	<b>6.369.312</b>	<b>5.688.198</b>	<b>Net Assets</b>

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**14. INVESTASI DALAM VENTURA BERSAMA  
(lanjutan)**

Berikut adalah ringkasan informasi keuangan dari ventura bersama: (lanjutan)

Ringkasan laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian:

	2023	2022
<b>PT Union Sampoerna Triputra Persada dan entitas anaknya</b>		
Penjualan neto	3.681.492	4.395.106
Laba tahun berjalan	1.274.108	1.917.140
Penghasilan komprehensif lain tahun berjalan, setelah pajak	275	8.216
<b>Total laba komprehensif tahun berjalan</b>	<b>1.274.383</b>	<b>1.925.356</b>

**14. INVESTMENT IN A JOINT VENTURE (continued)**

Set out below are the summarized financial information of the joint venture: (continued)

Summarized consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income:

	PT Union Sampoerna Triputra Persada and its subsidiaries
Net sales	4.395.106
Profit for the year	1.917.140
Other comprehensive income for the year, net of tax	8.216
<b>Total comprehensive income for the year</b>	<b>1.925.356</b>

**15. ASET TIDAK LANCAR LAINNYA**

	2023	2022
Investasi saham	89.570	74.475
Goodwill	51.886	51.886
Uang muka investasi saham	48.655	33.279
Investasi lainnya	27.752	-
Biaya yang ditangguhkan	27.518	1.946
Aset takberwujud	24.021	24.472
Uang muka pembelian aset tetap	11.137	53.849
Piutang jangka panjang lainnya	3.640	14.717
Lain-lain	4.945	4.242
<b>Total</b>	<b>289.124</b>	<b>258.866</b>

**15. OTHER NON-CURRENT ASSETS**

	Total
Investment in shares	74.475
Goodwill	51.886
Advance of investment in shares	33.279
Other investment	-
Deferred charges	1.946
Intangible assets	24.472
Advances for purchase of fixed assets	53.849
Other long-term receivables	14.717
Others	4.242
<b>Total</b>	<b>258.866</b>

**16. UTANG BANK JANGKA PENDEK**

	2023	2022
PT Bank DBS Indonesia	75.000	-

**16. SHORT-TERM BANK LOAN**

PT Bank DBS Indonesia

Pada tanggal 17 Juli 2023, AMP dan entitas anak terkait (FLTI, SKM, MSL, EBL, KSD, BBB, GBSM, MIK, HPM, SAWA, PTA, KAM dan YWA) secara gabungan mendapatkan *uncommitted revolving credit facility* dari PT Bank DBS Indonesia dengan jumlah pokok tersedia maksimum Rp500.000, tanpa jaminan dengan jangka waktu fasilitas 1 tahun.

On July 17, 2023, AMP and related subsidiaries (FLTI, SKM, MSL, EBL, KSD, BBB, GBSM, MIK, HPM, SAWA, PTA, KAM and YWA) collectively obtained *uncommitted revolving credit facility* from PT Bank DBS Indonesia with a maximum available principal amount of Rp500,000, without collateral with facility period of 1 year.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**16. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)**

Perjanjian pinjaman ini harus memenuhi rasio keuangan Laporan Keuangan Konsolidasian dari AMP dan entitas anak terkait dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut:

1. Rasio total utang neto Grup terhadap ekuitas Grup tidak akan melebihi 2,00 : 1;
2. Rasio total utang neto terhadap ekuitas tidak akan melebihi 3,00 : 1;
3. Rasio total utang neto terhadap EBITDA tidak akan melebihi 4,00 : 1

Suku bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebesar 6,60% - 6,70% per tahun.

**16. SHORT-TERM BANK LOAN (continued)**

This loan agreement must meet the financial ratios based on the Consolidated Financial Statement of AMP and related subsidiaries with the following terms and conditions as follows:

1. The ratio of the Group's total net debt to Group's equity shall not exceed to 2.00 : 1;
2. The ratio of total net debt to equity shall not exceed to 3.00 : 1;
3. The ratio of total net debt to EBITDA shall not exceed to 4.00 : 1

The interest rates for the year ended December 31, 2023, is 6.60% - 6.70% per annum.

**17. UTANG USAHA**

	2023	2022
Pihak ketiga		
Pembelian TBS - dalam Rupiah	69.534	79.535
Pemasok		
Dalam Rupiah	271.571	401.550
Dalam Ringgit Malaysia	2.666	3.237
Dalam Dolar AS	217	222
Dalam Euro	-	488
Subtotal	343.988	485.032
Pihak berelasi (Catatan 36c)		
Dalam Rupiah	552	4.155
<b>Total</b>	<b>344.540</b>	<b>489.187</b>

**17. TRADE PAYABLES**

Third parties
Purchase of FFB - in Rupiah
Suppliers
In Rupiah
In Malaysian Ringgit
In US Dollar
In Euro
Sub-total
Related parties (Note 36c)
In Rupiah
<b>Total</b>

Analisa umur utang usaha adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Lancar	343.549	249.023
Lewat jatuh tempo:		
1 - 30 hari	861	106.421
31 - 60 hari	130	80.600
61 - 90 hari	-	34.884
Lebih dari 90 hari	-	18.259
<b>Total</b>	<b>344.540</b>	<b>489.187</b>

The aging analysis of trade payables is as follows:

Current
Overdue:
1 - 30 days
31 - 60 days
61 - 90 days
More than 90 days
<b>Total</b>

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**17. UTANG USAHA (lanjutan)**

Rincian utang usaha kepada pihak ketiga berdasarkan pemasok adalah sebagai berikut:

	2023	2022
PT Sentana Adidaya Pratama	60.112	114.200
PT Permata Agro Persada	23.929	49.950
PT Goautama Sinarbatuah	23.024	20.180
PT Indomobil Prima Niaga	11.867	7.527
PT Traktor Nusantara	10.853	2.135
PT Gemilang Eka Dharma	10.549	-
PT Dupan Anugerah Lestari	9.497	6.634
PT Indra Angkola Energy	6.614	10.122
PT Petrofindo Niaga Sukses	6.071	-
CV Surya Wijaya Mandiri	5.891	6.681
PT Bina Pertiwi	5.082	96
PT United Tractors Tbk	2.771	21.230
PT Antika Raya	2.138	5.964
PT Wilmar Chemical Indonesia	38	32.532
PT Perintis Niaga Indonesia	1	20.693
PT Lautan Luas Tbk	-	6.713
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp5.000)	165.551	180.375
<b>Total</b>	<b>343.988</b>	<b>485.032</b>

Utang usaha pembelian TBS merupakan utang atas pembelian TBS dari para petani plasma dan mitra, sedangkan utang usaha pada pemasok terutama merupakan utang atas pembelian bahan perawatan, termasuk pupuk dan suku cadang yang umumnya memiliki jangka waktu pembayaran sampai dengan 45 hari.

**17. TRADE PAYABLES (continued)**

The details of trade payables to third parties based on supplier are as follows:

	2023	2022
PT Sentana Adidaya Pratama	60.112	114.200
PT Permata Agro Persada	23.929	49.950
PT Goautama Sinarbatuah	23.024	20.180
PT Indomobil Prima Niaga	11.867	7.527
PT Traktor Nusantara	10.853	2.135
PT Gemilang Eka Dharma	10.549	-
PT Dupan Anugerah Lestari	9.497	6.634
PT Indra Angkola Energy	6.614	10.122
PT Petrofindo Niaga Sukses	6.071	-
CV Surya Wijaya Mandiri	5.891	6.681
PT Bina Pertiwi	5.082	96
PT United Tractors Tbk	2.771	21.230
PT Antika Raya	2.138	5.964
PT Wilmar Chemical Indonesia	38	32.532
PT Perintis Niaga Indonesia	1	20.693
PT Lautan Luas Tbk	-	6.713
Lain-lain (Others (below Rp5,000 each))	165.551	180.375
<b>Total</b>	<b>343.988</b>	<b>485.032</b>

Purchase of FFB trade payables represent payables for purchases of FFB from plasma and partnership farmers, while trade payables to suppliers mainly represent payables for purchases of upkeep materials, including fertilizers and spareparts and are generally subject to payment term of up to 45 days.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**18. UTANG LAIN-LAIN**

	2023
Pihak ketiga	
Dalam Rupiah	218.522
Dalam Dolar AS	3.144
Dalam Ringgit Malaysia	1.370
Dalam Dolar Singapura	56
Subtotal	223.092
Pihak berelasi (Catatan 36d)	
Dalam Rupiah	857
<b>Total</b>	<b>223.949</b>

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, utang lain-lain - pihak ketiga terutama merupakan utang kepada kontraktor yang umumnya memiliki jangka waktu pembayaran sampai dengan 45 hari.

**19. LIABILITAS KONTRAK**

Liabilitas kontrak sebesar Rp112.095 dan Rp186.977 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, terutama merupakan uang muka yang diterima dari pelanggan sehubungan dengan penjualan produk sawit dan turunannya.

Liabilitas kontrak sebesar Rp186.977 pada tahun 2022 telah diakui sebagai penjualan pada tahun 2023.

**20. PERPAJAKAN**

a. Pajak dibayar di muka

	2023
Pajak Pertambahan Nilai ("PPN")	80.847

b. Tagihan restitusi pajak

	2023
Pajak Penghasilan Badan Perusahaan:	
Tahun 2023	1.144
Entitas anak:	
Tahun 2023	61.932
Tahun 2022	-
Tahun 2017	4.436
<b>Total</b>	<b>67.512</b>

**18. OTHER PAYABLES**

	2022	
	203.112	Third parties
	-	In Rupiah
	1.280	In US Dollar
	-	In Malaysian Ringgit
	-	In Singapore Dollar
Subtotal	204.392	Sub-total
Pihak berelasi (Note 36d)		Related parties (Note 36d)
Dalam Rupiah	771	In Rupiah
<b>Total</b>	<b>205.163</b>	<b>Total</b>

As of December 31, 2023 and 2022, other payables - third parties mainly represent payables to contractors and are generally subject to payment term of up to 45 days.

**19. CONTRACT LIABILITIES**

Contract liabilities amounted to Rp112,095 and Rp186,977 as of December 31, 2023 and 2022, respectively, which mainly represent advances received from customers in relation to sales of palm oil product and its derivatives.

The contract liabilities amounting to Rp186,977 in 2022 were recognized as sales in 2023.

**20. TAXATION**

a. Prepaid tax

	2022	
	99.022	Value-Added Tax ("VAT")

b. Claims for tax refund

	2022	
	-	Corporate Income Tax
	-	The Company:
	1.550	Year 2023
	4.436	Subsidiaries:
	-	Year 2023
	-	Year 2022
	-	Year 2017
<b>Total</b>	<b>5.986</b>	<b>Total</b>



**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**20. PERPAJAKAN (lanjutan)**

c. Utang pajak

	2023	2022	
Pajak penghasilan:			<i>Income taxes:</i>
Pasal 4(2)	434	1.222	<i>Article 4(2)</i>
Pasal 15	69	109	<i>Article 15</i>
Pasal 21	6.964	2.797	<i>Article 21</i>
Pasal 22	631	745	<i>Article 22</i>
Pasal 23	5.221	8.322	<i>Article 23</i>
Pasal 25	12.016	17.699	<i>Article 25</i>
Pasal 29	32.052	293.263	<i>Article 29</i>
Pajak Pertambahan Nilai	21.650	21.723	<i>Value-Added Tax</i>
Pajak Bumi dan Bangunan	-	419	<i>Land and Building Tax</i>
<b>Total</b>	<b>79.037</b>	<b>346.299</b>	<b>Total</b>

**20. TAXATION (continued)**

c. Taxes payable

d. Komponen beban pajak penghasilan

Rincian beban pajak penghasilan untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
<u>Dibebankan ke laba rugi</u>			<u><i>Charged to profit or loss</i></u>
Pajak kini			<i>Current tax</i>
Perusahaan	-	4.340	<i>The Company</i>
Entitas anak	249.429	483.846	<i>Subsidiaries</i>
Penyesuaian tahun sebelumnya			<i>Previous year adjustment</i>
Perusahaan (Catatan 20f)	237	455	<i>The Company (Note 20f)</i>
Entitas anak (Catatan 20f)	1.736	1.311	<i>Subsidiaries (Note 20f)</i>
Subtotal	251.402	489.952	<i>Sub-total</i>
Beban pajak tangguhan			<i>Deferred tax expense</i>
Perusahaan	401	1.341	<i>The Company</i>
Entitas anak	28.037	109.243	<i>Subsidiaries</i>
Subtotal	28.438	110.584	<i>Sub-total</i>
<b>Total</b>	<b>279.840</b>	<b>600.536</b>	<b>Total</b>

d. Components of income tax expense

The details of income tax expense for the year ended December 31, 2023 and 2022, are as follows:

Rincian beban pajak penghasilan tangguhan adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Perusahaan			<i>The Company</i>
Beban imbalan kerja	288	(38)	<i>Employee benefits expense</i>
Akrua bonus	113	1.379	<i>Accrued bonus</i>
Subtotal	401	1.341	<i>Sub-total</i>

The details of deferred income tax expense are as follows:

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**20. PERPAJAKAN (lanjutan)**

d. Komponen beban pajak penghasilan (lanjutan)

Rincian beban pajak penghasilan tangguhan adalah sebagai berikut: (lanjutan)

	2023	2022	
Entitas anak			<i>Subsidiaries</i>
Rugi fiskal	37.611	107.974	<i>Tax losses</i>
Penyusutan dan amortisasi	27.239	29.210	<i>Depreciation and amortization</i>
Pemulihan kerugian penurunan nilai aset	286	1.890	<i>Recovery for impairment losses of assets</i>
Pengukuran nilai wajar aset keuangan	(216)	2.074	<i>Fair value measurement of financial assets</i>
Persediaan	(1.931)	(3.456)	<i>Inventories</i>
Aset biologis	(4.339)	(27.035)	<i>Biological assets</i>
Liabilitas sewa	(6.156)	4.439	<i>Lease liabilities</i>
Akrual bonus	(7.956)	(958)	<i>Accrued bonus</i>
Beban imbalan kerja	(16.501)	(4.895)	<i>Employee benefits expense</i>
Subtotal	28.037	109.243	<i>Sub-total</i>
<b>Beban pajak tangguhan, neto</b>	<b>28.438</b>	<b>110.584</b>	<b><i>Deferred tax expense, net</i></b>

**20. TAXATION (continued)**

d. *Components of income tax expense (continued)*

*The details of deferred income tax expense are as follows: (continued)*

e. Pajak penghasilan badan

Pajak kini

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan seperti yang tercantum dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan estimasi laba kena pajak Perusahaan adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Laba sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	1.941.098	3.689.281	<i>Profit before income tax per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income</i>
Dikurangi laba entitas anak sebelum pajak penghasilan	(1.696.413)	(2.899.807)	<i>Less profit of the subsidiaries before income tax</i>
Eliminasi	39.299	(607.786)	<i>Eliminations</i>
<b>Laba sebelum pajak penghasilan Perusahaan</b>	<b>283.984</b>	<b>181.688</b>	<b><i>Profit before income tax of the Company</i></b>

e. *Corporate income tax*

*Current tax*

*The reconciliation between the profit before income tax as shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and the estimated taxable income of the Company is as follows:*

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**20. PERPAJAKAN (lanjutan)**

e. Pajak penghasilan badan (lanjutan)

Pajak kini (lanjutan)

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan seperti yang tercantum dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan estimasi laba kena pajak Perusahaan adalah sebagai berikut: (lanjutan)

	2023	2022
<b>Laba sebelum pajak penghasilan Perusahaan</b>	<b>283.984</b>	<b>181.688</b>
Beda temporer:		
Akrual bonus	527	514
Realisasi bonus	(514)	(6.784)
Beban imbalan kerja	244	171
Nilai wajar atas pengukuran aset keuangan	138	-
Subtotal	395	(6.099)
Beda tetap:		
Beban yang tidak dapat dikurangkan	4.742	5.543
Pendapatan yang telah dikenakan pajak penghasilan yang bersifat final	(10.004)	(10.329)
Pendapatan dividen	(300.000)	(150.000)
Subtotal	(305.262)	(154.786)
Estimasi laba kena pajak (rugi pajak)	(20.883)	20.803
Beban pajak penghasilan - tahun berjalan	-	4.340
Pajak penghasilan dibayar di muka	(1.144)	(447)
Utang pajak penghasilan (tagihan restitusi pajak) Perusahaan	(1.144)	3.893
Utang pajak penghasilan badan Perusahaan	-	3.893
Entitas anak	32.052	289.370
<b>Total</b>	<b>32.052</b>	<b>293.263</b>

**20. TAXATION (continued)**

e. Corporate income tax (continued)

Current tax (continued)

The reconciliation between the profit before income tax as shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and the estimated taxable income of the Company is as follows: (continued)

<b>Profit before income tax of the Company</b>
Temporary differences:
Accrued bonus
Realized bonus
Employee benefits expense
Fair value on the measurement of financial asset
Sub-total
Permanent differences:
Non-deductible expenses
Income already subjected to final income tax
Dividend income
Sub-total
Estimated taxable income (tax loss)
Income tax expense - current year
Prepayment of income taxes
Income tax payable (claim for tax refund) The Company
Income tax payable The Company Subsidiaries
<b>Total</b>

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**20. PERPAJAKAN (lanjutan)**

e. Pajak penghasilan badan (lanjutan)

Pajak kini (lanjutan)

Berdasarkan peraturan perpajakan di Indonesia, rugi fiskal dapat dikompensasi untuk jangka waktu lima tahun. Perusahaan menyampaikan Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) berdasarkan *self-assessment*. Aparat pajak dapat menetapkan atau mengubah besarnya liabilitas pajak dalam batas waktu 5 (lima) tahun sejak tanggal terutangnya pajak penghasilan.

Pada tanggal 29 Oktober 2021, Presiden Republik Indonesia menandatangani UU No. 7/2021 tentang "Harmonisasi Peraturan Perpajakan", yang menerapkan, antara lain tarif pajak penghasilan sebagai berikut:

- 1) Tarif pajak penghasilan badan sebesar 22% yang mulai berlaku pada tahun pajak 2022 (sebelumnya 20% yang diatur dalam Perpu No. 1 Tahun 2020 tertanggal 31 Maret 2020).
- 2) Perusahaan Terbuka dalam negeri dengan jumlah keseluruhan saham yang disetor diperdagangkan pada bursa efek di Indonesia paling sedikit 40% dan memenuhi persyaratan tertentu sesuai dengan peraturan pemerintah, dapat memperoleh tarif sebesar 3% lebih rendah dari tarif pada butir a di atas.
- 3) Tarif PPN sebesar 11% dan 12% mulai berlaku masing-masing pada tanggal 1 April 2022 dan 1 Januari 2025.

**20. TAXATION (continued)**

e. Corporate income tax (continued)

Current tax (continued)

Under Indonesian taxation laws, tax losses may be carried forward for a period of five years. The Company submits tax returns on the basis of self-assessment. The tax authorities may assess or amend taxes within 5 (five) years from the date when the tax was payable.

On October 29, 2021, the President of the Republic of Indonesia signed UU No. 7/2021 regarding "Harmonization of Tax Regulation", which applies, among others the income tax rate as follows:

- 1) Corporate income tax rate of 22% effective starting fiscal year 2022 (previously 20% as stipulated in Perpu No. 1 Year 2020 dated March 31, 2020).
- 2) Resident publicly-listed companies in Indonesia whose at least 40% or more of the total paid-up shares or other equity instruments are listed for trading in the Indonesia stock exchanges and meet certain requirements in accordance with the government regulations, can apply tariff of 3% lower than tariff as stated in point a above.
- 3) VAT rate of 11% and 12% effective starting on April 1, 2022 and January 1, 2025, respectively.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**20. PERPAJAKAN (lanjutan)**

- f. Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan yang dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku dari laba sebelum pajak penghasilan sebagaimana tercantum pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, dengan beban pajak penghasilan adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Laba sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	1.941.098	3.689.281
Beban pajak penghasilan dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku	427.042	811.642
Perbedaan tetap neto pada tarif pajak yang berlaku	11.561	2.505
Pendapatan tidak kena pajak	(141.524)	(213.043)
Rugi fiskal yang diakui	(10.662)	(6.478)
Penyesuaian atas pajak tangguhan tahun lalu	2.071	4.140
Rugi fiskal kadaluwarsa	5.014	7.178
Beban pajak penyesuaian tahun lalu (Catatan 20d)	1.973	1.766
Laba kena pajak entitas anak yang dikenakan fasilitas pengurangan tarif sebesar 50%	(258)	(386)
Pendapatan yang dikenakan pajak penghasilan final	(15.377)	(6.788)
<b>Beban pajak penghasilan, neto</b>	<b>279.840</b>	<b>600.536</b>

Berdasarkan ketentuan perpajakan yang berlaku, wajib pajak badan dalam negeri dengan peredaran bruto sampai dengan Rp50.000.000.000 mendapat fasilitas pengurangan tarif sebesar 50% dari tarif umum yang dikenakan atas penghasilan kena pajak dari bagian peredaran bruto sampai dengan Rp4.800.000.000. Untuk tahun fiskal 2023 dan 2022, Perusahaan menggunakan ketentuan tersebut dalam menghitung pajak terutang.

**20. TAXATION (continued)**

- f. The reconciliation between income tax expense as computed with the applicable tax rate from profit before income tax as shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and income tax expense is as follows:

<i>Profit before income tax expense per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income</i>	3.689.281
<i>Income tax expense calculated at applicable tax rate</i>	811.642
<i>Net permanent differences at applicable tax rate</i>	2.505
<i>Non-taxable income</i>	(213.043)
<i>Recognized fiscal loss</i>	(6.478)
<i>Adjustment in respect of the previous year deferred tax</i>	4.140
<i>Expired tax loss</i>	7.178
<i>Adjustments of the previous year of tax expense (Note 20d)</i>	1.766
<i>Taxable income of a subsidiary subjected to 50% reduced rate facility</i>	(386)
<i>Income subjected to final income tax</i>	(6.788)
<b><i>Income tax expense, net</i></b>	<b>600.536</b>

Based on the applicable tax regulation, domestic corporate taxpayers with gross turnover of up to Rp50,000,000,000 receive facilities of 50% reduced rate from the general rate imposed on taxable income for the portion of gross turnover of up to Rp4,800,000,000. In 2023 and 2022 fiscal year, the Company uses this provisions in calculating income tax payable.



**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**20. PERPAJAKAN (lanjutan)**

g. Aset (liabilitas) pajak tangguhan

	2023	2022
Aset tetap	234.737	240.977
Liabilitas imbalan kerja	38.757	38.967
Aset biologis	(22.896)	(31.419)
Akrual bonus	21.133	17.245
Rugi fiskal	11.427	47.957
Amortisasi SBE	4.312	2.761
Persediaan	(4.124)	(5.619)
Liabilitas sewa	(666)	(621)
<b>Aset pajak tangguhan</b>	<b>282.680</b>	<b>310.248</b>

	2023	2022
Aset tetap	(68.132)	(46.826)
Liabilitas imbalan kerja	33.738	22.887
Aset biologis	(17.832)	(13.647)
Liabilitas sewa	(17.314)	(23.417)
Akrual bonus	10.029	6.074
Rugi fiskal	6.439	7.115
Amortisasi SBE	3.889	5.223
Persediaan	(2.160)	(2.596)
Penyisihan kerugian penurunan nilai piutang	-	286
<b>Liabilitas pajak tangguhan</b>	<b>(51.343)</b>	<b>(44.901)</b>

Manajemen berpendapat bahwa aset pajak tangguhan diperkirakan dapat dipulihkan pada masa mendatang.

Grup tidak mengakui aset pajak tangguhan masing-masing sebesar Rp9.695 dan Rp21.762 atas saldo akumulasi rugi fiskal masing-masing sebesar Rp44.068 dan Rp98.918, pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 dengan pertimbangan ketidakpastian rugi fiskal tersebut dapat dimanfaatkan untuk mengurangi laba fiskal pada masa yang akan datang.

**20. TAXATION (continued)**

g. *Deferred tax assets (liabilities)*

<i>Fixed assets</i>
<i>Employee benefits liability</i>
<i>Biological assets</i>
<i>Accrued bonus</i>
<i>Tax losses</i>
<i>EIR amortization</i>
<i>Inventories</i>
<i>Lease liabilities</i>
<b><i>Deferred tax assets</i></b>

<i>Fixed assets</i>
<i>Employee benefits liability</i>
<i>Biological assets</i>
<i>Lease liabilities</i>
<i>Accrued bonus</i>
<i>Tax losses</i>
<i>EIR amortization</i>
<i>Inventories</i>
<i>Allowance for impairment losses of receivables</i>
<b><i>Deferred tax liabilities</i></b>

*Management believes that the deferred tax assets are expected to be realized in the future.*

*The Group did not recognize deferred tax assets amounting to Rp9,695 and Rp21,762 on tax loss carry forward of Rp44,068 and Rp98,918, as of December 31, 2023 and 2022, respectively, on the basis that there is uncertainty that the future taxable income will be available and carry forward of unused tax losses can be utilized.*

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**20. PERPAJAKAN (lanjutan)**

h. Surat ketetapan pajak

Perusahaan

Pada bulan Mei 2023, Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar ("SKPKB") atas pajak pertambahan nilai untuk periode fiskal Januari - November 2022 sebesar Rp38, sebesar Rp16 dicatat sebagai "Beban Operasi Lainnya - Denda Pajak" dan sisanya sebesar Rp22 dicatat sebagai bagian dari "Beban Operasi Lainnya". Pada bulan Mei 2023, Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar ("SKPLB") atas pajak pertambahan nilai untuk tahun fiskal Desember 2022 sebesar Rp9.400, sebesar Rp10 dicatat sebagai bagian dari "Beban Operasi Lainnya". Pada bulan Juni 2023, Perusahaan menerima pengembalian sebesar Rp9.352 atas SKPLB yang bersangkutan setelah diperhitungkan dengan SKPKB tersebut diatas.

Pada bulan November 2022, Perusahaan menerima SKPKB atas pajak penghasilan pasal 21, 23 dan 26 sebesar Rp243 yang dicatat sebagai "Beban Operasi Lainnya - Denda Pajak". Pada bulan November 2022, Perusahaan menerima SKPLB atas pajak penghasilan badan untuk tahun fiskal 2021 sebesar Rp7.056, sehingga terdapat selisih dengan tagihan restitusi pajak penghasilan badan tahun 2021 sebesar Rp303 yang dicatat sebagai bagian dari "Beban Operasi Lainnya". Pada bulan Desember 2022, Perusahaan menerima Rp6.813 atas SKPLB yang bersangkutan setelah diperhitungkan dengan SKPKB tersebut diatas.

Pada bulan Juli 2022, Perusahaan menerima SKPKB atas pajak penghasilan badan, pajak penghasilan pasal 21 dan 23 untuk tahun fiskal 2018 dengan total sebesar Rp681, sebesar Rp455 dicatat sebagai "Beban Pajak Penghasilan - Penyesuaian atas Tahun Lalu" dan sisanya dicatat sebagai bagian dari "Beban Operasi Lainnya - Denda Pajak".

**20. TAXATION (continued)**

h. Tax assessment letters

The Company

In May 2023, the Company received Underpayment Tax Assessment Letter ("SKPKB") on its value added tax for fiscal period of January - November 2022 totalling to Rp38, for which amounting to Rp16 was recorded as "Other Operating Expenses - Tax Penalties" and Rp22 was recorded as part of "Other Operating Expenses". In May 2023, the Company received Overpayment Tax Assessment Letter ("SKPLB") on its value added tax for fiscal year December 2022 amounting to Rp9,400, which amount Rp10 was recorded as part of "Other Operating Expenses". In June 2023, the Company received refund for its SKPLB amounting to Rp9,352, net of SKPKB mentioned above.

In November 2022, the Company received SKPKB on its income tax article 21, 23 and 26 amounting to Rp243 was recorded as part of "Other Operating Expenses - Tax Penalties". In November 2022, the Company received SKPLB on its corporate income tax for fiscal year 2021 amounting to Rp7,056, therefore there is a difference with the claim for 2021 corporate income tax refund amounting to Rp303 which is recorded as part of "Other Operating Expenses". In December 2022, the Company received for its SKPLB amounting to Rp6,813, net of tax penalties of SKPKB mentioned above.

In July 2022, the Company received SKPKB on its corporate income tax, income tax article 21 and 23 for fiscal year 2018 amounting to Rp681, amounting to Rp455 was recorded as "Income Tax Expense - Prior Year Adjustment" and the remaining amount was recorded as part of "Other Operating Expenses - Tax Penalties".

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**20. PERPAJAKAN (lanjutan)**

h. Surat ketetapan pajak (lanjutan)

Entitas anak

PT Agro Multi Persada (AMP)

Pada bulan November 2022, AMP menerima SKPKB atas pajak penghasilan pasal 4(2), 21 dan 23 untuk tahun fiskal 2021 dengan total sebesar Rp54 yang dicatat sebagai bagian dari "Beban Operasi Lainnya - Denda Pajak". Pada bulan yang sama, AMP menerima SKPLB atas pajak penghasilan badan tahun fiskal 2021 sebesar Rp14.003, pada bulan Desember 2022, AMP telah menerima restitusi sebesar Rp13.949, setelah dikurangi denda pajak atas SKPKB, sisanya sebesar Rp290 diakui sebagai bagian dari "Beban Operasi Lainnya".

Pada bulan Juli 2022, AMP menerima SKPKB atas pajak penghasilan badan dan PPN untuk tahun fiskal 2017 dengan total sebesar Rp1.310, sebesar Rp850 dicatat sebagai "Beban Pajak Penghasilan - Penyesuaian atas Tahun Lalu" dan sisanya dicatat sebagai bagian dari "Beban Operasi Lainnya - Denda Pajak" dan "Beban Operasi Lainnya" masing-masing sebesar Rp411 dan Rp49.

Untuk tahun pajak 2020, AMP melaporkan Lebih Bayar dalam Surat Pemberitahuan Tahunan ("SPT") sebesar Rp2.642. Pada bulan Mei 2022, AMP menerima SKPLB atas pajak penghasilan badan untuk tahun fiskal 2020 sebesar Rp2.142. Selisih sebesar Rp500 dicatat sebagai bagian dari "Beban Operasi Lainnya". Pada bulan yang sama, AMP menerima SKPKB atas pajak penghasilan pasal 21, 23, 4(2) dan PPN dengan total sebesar Rp174, yang mana Rp150 dicatat sebagai bagian dari "Beban Operasi Lainnya - Denda Pajak". Sisanya sebesar Rp24 dicatat sebagai bagian dari "Beban Operasi Lainnya" untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022. Pada tanggal 15 Juni 2022, AMP telah menerima restitusi sebesar Rp1.968 atas SKPLB tahun fiskal 2020, setelah dikurangi denda pajak atas SKPKB.

**20. TAXATION (continued)**

h. Tax assessment letters (continued)

Subsidiaries

PT Agro Multi Persada (AMP)

In November 2022, AMP received SKPKB on its income tax article 4(2), 21 and 23 for fiscal year 2021 amounting to Rp54 which was recorded as part of "Other Operating Expenses - Tax Penalties". In the same month, AMP received SKPLB on its corporate income tax for fiscal year 2021 amounting to Rp14,003, in December 2022, AMP has received the claim for tax refund amounting to Rp13,949, net of tax penalties of SKPKB, the remaining amount to Rp290 was recorded as part of "Other Operating Expenses".

In July 2022, AMP received SKPKB on its corporate income tax and VAT for fiscal year 2017 amounting to Rp1,310, where Rp850 of which recorded as "Income Tax Expense - Prior Year Adjustment" and the remaining amount were recorded as part of "Other Operating Expenses - Tax Penalties" and "Other Operating Expenses" amounting to Rp411 and Rp49, respectively.

For fiscal year 2020, AMP reported an overpayment in annual income tax return ("SPT") amounting Rp2,642. In May 2022, AMP received SKPLB on its corporate income tax for fiscal year 2020 amounting to Rp2,142. The difference amounting to Rp500 was recorded as part of "Other Operating Expenses". In the same month, AMP received SKPKB for income tax article 21, 23, 4(2) and VAT for a total amount of Rp174, where Rp150 was recorded as part of "Other Operating Expenses - Tax Penalties". The remaining amount of Rp24 was recorded as part of "Other Operating Expenses" for the year ended December 31, 2022. On June 15, 2022, AMP has received the claim for tax refund for SKPLB fiscal year 2020 amounting to Rp1,968, net of tax penalties of SKPKB.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**20. PERPAJAKAN (lanjutan)**

h. Surat ketetapan pajak (lanjutan)

Entitas anak (lanjutan)

PT Brahma Binabakti (BBB)

Pada bulan Juni 2023, BBB menerima SKPKB atas pajak penghasilan pasal 21, 22, 23, 4(2), PPN dan pajak penghasilan badan untuk tahun fiskal 2020 dengan total sebesar Rp4.008, sebesar Rp1.134 dicatat sebagai "Beban Pajak Penghasilan - Penyesuaian atas Tahun Lalu", sebesar Rp1.770 dicatat sebagai "Beban Operasi Lainnya - Denda Pajak" dan sisanya dicatat sebagai bagian dari "Beban Operasi Lainnya"

Pada bulan Agustus 2022, BBB menerima keputusan pengembalian pendahuluan atas kelebihan pajak penghasilan badan untuk tahun fiskal 2021 sebesar Rp158 dan kelebihan pajak tersebut dikompensasikan ke tagihan Pajak Bumi dan Bangunan ("PBB") tahun 2022 sebesar Rp156, dan sisanya Rp2 dicatat sebagai bagian dari "Beban Operasi Lainnya - Denda Pajak" untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

PT Gawi Bahandep Sawit Mekar (GBSM)

Pada bulan Januari 2022, GBSM menerima SKPKB atas pajak penghasilan badan untuk tahun fiskal 2017 sebesar Rp4.487. Dari jumlah tersebut sebesar Rp52 disetujui dan dicatat sebagai bagian dari "Beban Pajak Penghasilan - Penyesuaian atas Tahun Lalu". Sisanya sebesar Rp4.436, GBSM mengajukan keberatan kepada Direktorat Jenderal Pajak ("DJP").

Pada bulan Februari 2022, GBSM telah membayar SKPKB atas pajak penghasilan badan tersebut sebesar Rp4.436 dan dicatat sebagai tagihan restitusi pajak.

Pada bulan September 2022, DJP telah mengeluarkan Surat Keputusan penolakan atas permohonan keberatan yang diajukan oleh GBSM. Pada bulan Oktober 2022, GBSM mengajukan banding ke Pengadilan Pajak atas hasil penolakan keberatan tersebut.

**20. TAXATION (continued)**

h. Tax assessment letters (continued)

Subsidiaries (continued)

PT Brahma Binabakti (BBB)

In June 2023, BBB received SKPKB on its income tax article 21, 22, 23, 4(2), VAT and corporate income tax for fiscal year 2020 totalling to Rp4,008, for which amounting to Rp1,134 was recorded as "Income Tax Expenses - Adjustment for the Previous Year", amounting to Rp1,770 was recorded as "Other Operating Expenses - Tax Penalties" and the remaining was recorded as part of "Other Operating Expenses".

In August 2022, BBB received advance tax overpayment refund decree for fiscal year 2021 amounting to Rp158 and the overpayment was compensated to land and building tax ("PBB") for year 2022 amounting to Rp156, and the remaining amount of Rp2 was recorded as part of "Other Operating Expenses - Tax Penalties" for the year ended December 31, 2022.

PT Gawi Bahandep Sawit Mekar (GBSM)

In January 2022, GBSM received SKPKB on its corporate income tax for the 2017 fiscal year amounting to Rp4,487. Of this amount, Rp52 was agreed and recorded as part of "Income Tax Expenses - Adjustment for the Previous Year". For the remaining Rp4,436, GBSM filed an objection to the Directorate General of Taxes ("DGT").

In February 2022, GBSM has paid SKPKB for the corporate income tax amounting to Rp4,436 and recorded it as a claim for tax refund.

In September 2022, DGT has issued a Decision Letter which rejected the objection filed by GBSM. In October 2022, GBSM submitted an appeal letter to the Tax Court for the rejection result of the objection.



**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**20. PERPAJAKAN (lanjutan)**

h. Surat ketetapan pajak (lanjutan)

Entitas anak (lanjutan)

PT Gawi Bahandep Sawit Mekar (GBSM)  
(lanjutan)

Pada bulan Juni 2023, pengadilan pajak telah mengeluarkan surat putusan yang menolak permohonan banding GBSM. Pada bulan September 2023 GBSM mengajukan permohonan peninjauan kembali ("PK") ke Mahkamah Agung atas putusan pengadilan pajak tersebut. Sampai dengan tanggal laporan keuangan konsolidasian ini, PK masih berjalan di pengadilan pajak.

PT Mega Ika Khansa (MIK)

Pada bulan Desember 2023, MIK menerima SKPKB atas pajak penghasilan pasal 21, 23 dan pajak penghasilan badan untuk tahun fiskal 2020 dengan total sebesar Rp68, sebesar Rp26 dicatat sebagai "Beban Pajak Penghasilan - Penyesuaian atas tahun lalu", sebesar Rp27 dicatat sebagai "Beban Operasi Lainnya - Denda Pajak" dan sisanya dicatat sebagai bagian dari "Beban Operasi Lainnya".

PT First Lamandau Timber International (FLTI)

Pada bulan Juli 2021, FLTI menerima SKPKB atas pajak penghasilan badan untuk tahun fiskal 2016 sebesar Rp20.706. Dari nilai tersebut diatas telah dibayar sebesar Rp1.709 dan dicatat sebagai bagian dari "Beban Operasi Lainnya - Denda Pajak" untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021. Pada bulan yang sama, FLTI juga menerima SKPKB atas Pajak Penghasilan pasal 21, 22, 23, 4(2) dan Pajak Pertambahan Nilai dengan total sebesar Rp390 yang dicatat sebagai bagian dari "Beban Operasi Lainnya - Denda Pajak" untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021. Pada bulan September 2021, FLTI mengajukan keberatan atas SKPKB pajak penghasilan badan tahun fiskal 2016 sebesar Rp18.997 ke DJP.

Pada bulan Agustus 2022, DJP telah mengeluarkan Surat Keputusan penolakan atas permohonan keberatan yang diajukan oleh FLTI di tahun 2021. Pada bulan Oktober 2022, FLTI mengajukan banding ke Pengadilan Pajak atas hasil penolakan keberatan tersebut. Sampai dengan tanggal laporan keuangan konsolidasian ini, banding pajak masih berjalan di pengadilan pajak.

**20. TAXATION (continued)**

h. Tax assessment letters (continued)

Subsidiaries (continued)

PT Gawi Bahandep Sawit Mekar (GBSM)  
(continued)

In June 2023, the tax court issued a decision letter which rejected the GBSM's appeal. In September 2023 GBSM submitted a request for judicial review ("PK") to the Supreme Court for the tax court decision. As of the completion date of the consolidated financial statements, the PK is still ongoing at the tax court.

PT Mega Ika Khansa (MIK)

In December 2023, MIK received SKPKB on its income tax article 21, 23 and corporate income tax for fiscal year 2020 totalling to Rp25, amounting to Rp26 was recorded as "Income Tax Expenses - Adjustment for the Previous Year", amounting to Rp27 was recorded as "Other Operating Expenses - Tax Penalties" and the remaining was recorded as part of "Other Operating Expenses".

PT First Lamandau Timber International (FLTI)

In July 2021, FLTI received SKPKB on its corporate income tax for fiscal year 2016 amounting to Rp20,706. From this amount, Rp1,709 was paid and recorded as part of "Other Operating Expenses - Tax Penalties" for the year ended December 31, 2021. In the same month, FLTI also received SKPKB for income tax article 21, 22, 23, 4(2) and Value-Added Tax for a total amount of Rp390 which were recorded as part of "Other Operating Expenses - Tax Penalties" for the year ended December 31, 2021. In September 2021, FLTI filed an objection for the SKPKB corporate income tax for fiscal year 2016 amounting to Rp18,997 to the DGT.

In August 2022, DGT has issued a Decision Letter which rejected the objection filed by FLTI in 2021. In October 2022, FLTI submitted an appeal letter to the Tax Court for the rejection result of the objection. As of the completion date of the consolidated financial statements, the tax appeal is still ongoing at the tax court.



**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**20. PERPAJAKAN (lanjutan)**

h. Surat ketetapan pajak (lanjutan)

Entitas anak (lanjutan)

PT Trieka Agro Nusantara (TAN)

Pada bulan Mei 2023, TAN menerima keputusan pengembalian pendahuluan atas kelebihan pajak penghasilan badan untuk tahun fiskal 2022 sebesar Rp245 yang telah diterima seluruhnya.

Pada bulan September 2022, TAN menerima Surat Ketetapan Pajak Nihil atas Pajak Penghasilan Badan untuk tahun fiskal 2018, dimana rugi fiskal sebesar Rp14.467 disesuaikan menjadi sebesar Rp13.688. Pada bulan yang sama, TAN menerima SKPKB atas pajak penghasilan pasal 21 sebesar Rp8 yang dicatat sebagai bagian dari "Beban Operasi Lainnya - Denda Pajak" berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

Pada bulan Mei 2022, TAN menerima keputusan pengembalian pendahuluan atas kelebihan pajak penghasilan badan untuk tahun fiskal 2021 sebesar Rp138. Pada Juni dan September 2022, TAN telah menerima pengembalian pendahuluan tersebut sebesar Rp124, sisanya diakui sebagai bagian dari "Beban Operasi Lainnya - Denda Pajak" untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

PT Hijau Persada Sejahtera (HPS)

Pada bulan Februari 2023, HPS menerima SKPKB atas pajak penghasilan pasal 21 untuk tahun fiskal 2021 sebesar Rp1 yang dicatat sebagai "Beban Operasi Lainnya - Denda Pajak". Pada bulan Februari 2023, HPS menerima SKPLB atas pajak penghasilan badan untuk tahun fiskal 2021 sebesar Rp45. Pada bulan Maret 2023, HPS menerima pengembalian SKPLB sebesar Rp44 yang bersangkutan setelah diperhitungkan dengan SKPKB tersebut diatas.

Pada bulan Juli 2023 HPS menerima keputusan pengembalian pendahuluan atas kelebihan pajak penghasilan badan untuk tahun fiskal 2022 sebesar Rp82 dan sisa sebesar Rp4 dicatat sebagai "Beban Operasi Lainnya".

**20. TAXATION (continued)**

h. Tax assessment letters (continued)

Subsidiaries (continued)

PT Trieka Agro Nusantara (TAN)

In May 2023, TAN received advance tax overpayment refund decree for fiscal year 2021 amounting to Rp245 which had been fully received.

In September 2022, TAN received Nil Tax Assessment Letter on Corporate Income Tax for the fiscal year 2018, where fiscal loss amounting to Rp14,467 was adjusted to Rp13,688. At the same month, TAN received an SKPKB for income tax art 21 amounting to Rp8 which was recorded as part of "Other Operating Expenses - Tax Penalties" for the year ended December 31, 2022.

In May 2022, TAN received advance tax overpayment refund decree for fiscal year 2021 amounting to Rp138. In June and September 2022, TAN has received the refund amounting to Rp124, the remaining amount was recorded as part of "Other Operating Expenses - Tax Penalties" for the year ended December 31, 2022.

PT Hijau Persada Sejahtera (HPS)

In February 2023, HPS received SKPKB on its income tax article 21 for fiscal year 2021 amounting to Rp1 which was recorded as "Other Operating Expenses - Tax Penalties". In February 2023, HPS received SKPLB on its corporate income tax for fiscal year 2021 amounting to Rp45. In March 2023, HPS received the refund of SKPLB amounting to Rp44, net of tax penalties of SKPKB mentioned above.

In July 2023 HPS received a advance tax overpayment refund decree for corporate income tax fiscal year 2022 amounting to IDR 82 and the remaining IDR 4 was recorded as "Other Operating Expenses".

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**20. PERPAJAKAN (lanjutan)**

h. Surat ketetapan pajak (lanjutan)

Entitas anak (lanjutan)

PT Etam Bersama Lestari (EBL)

Pada bulan Juli 2022, EBL menerima SKPKB atas pajak penghasilan badan, Pajak Penghasilan pasal 21, 22, 23, 4(2), dan Pajak Pertambahan Nilai untuk tahun fiskal 2019 dengan total sebesar Rp1.573, sebesar Rp461 dicatat sebagai "Beban Pajak Penghasilan - Penyesuaian atas Tahun Lalu" (Catatan 20d dan 20f) dan sisanya dicatat sebagai bagian dari "Beban Operasi Lainnya - Denda Pajak" dan "Beban Operasi Lainnya" masing-masing sebesar Rp641 dan Rp471 untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

PT Muaratoyu Subur Lestari (MSL)

Pada bulan Mei 2023, MSL menerima keputusan pengembalian pendahuluan atas kelebihan pajak penghasilan badan untuk tahun fiskal 2022 sebesar Rp120 yang telah diterima seluruhnya.

Pada Desember 2022, MSL menerima SKPKB PBB tahun pajak 2021 sebesar Rp419 dan dicatat sebagai bagian dari "Beban Pokok Penjualan".

PT Kedap Sayaaq Dua (KSD)

Pada bulan Mei 2023, KSD menerima keputusan pengembalian pendahuluan atas kelebihan pajak penghasilan badan untuk tahun fiskal 2022 sebesar Rp144 yang telah diterima seluruhnya.

Pada bulan Mei dan Juni 2022, KSD menerima keputusan pengembalian pendahuluan atas kelebihan pajak penghasilan badan untuk tahun fiskal 2021 sebesar Rp193 yang telah diterima seluruhnya.

**20. TAXATION (continued)**

h. Tax assessment letters (continued)

Subsidiaries (continued)

PT Etam Bersama Lestari (EBL)

In July 2022, EBL received SKPKB on its corporate income tax, income tax article 21, 22, 23, 4(2) and Value-Added Tax for fiscal year 2019 amounting to Rp1,573, amounting to Rp461 was recorded as "Income Tax Expense - Prior Year Adjustment" (Note 20d and 20f) and the remaining amount is recorded as part of "Other Operating Expenses - Tax Penalties" and "Other Operating Expenses" amounting to Rp641 and Rp471, respectively, for the year ended December 31, 2022.

PT Muaratoyu Subur Lestari (MSL)

In May 2023, MSL received advance tax overpayment refund decree for fiscal year 2022 amounting to Rp120, which had been fully received.

In December 2022, MSL received an SKPKB PBB for fiscal year 2021 amounting to Rp419 and recorded as part of "Cost of Sales".

PT Kedap Sayaaq Dua (KSD)

In May 2023, KSD received advance tax overpayment refund decree for fiscal year 2022 amounting to Rp144 which had been fully received.

In May and June 2022, KSD received advance tax overpayment refund decree for fiscal year 2021 amounting to Rp193 which had been fully received.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**20. PERPAJAKAN (lanjutan)**

h. Surat ketetapan pajak (lanjutan)

Entitas anak (lanjutan)

PT Natura Pasific Nusantara (NPN)

Pada bulan February 2023, NPN menerima SKPKB atas pajak penghasilan pasal 21, 22, 23, 4(2), dan PPN untuk tahun fiskal 2018 dengan total sebesar Rp314, sebesar Rp203 dicatat sebagai "Beban Operasi Lainnya - Denda Pajak" dan sisanya dicatat sebagai bagian dari "Beban Operasi Lainnya - Denda Pajak".

PT Subur Abadi Wana Agung (SAWA)

Pada bulan Juli 2023, SAWA menerima keputusan pengembalian pendahuluan atas kelebihan pajak penghasilan badan untuk tahun fiskal 2022 dengan total sebesar Rp828 yang telah diterima seluruhnya.

Pada bulan Juni 2022, SAWA menerima keputusan pengembalian pendahuluan atas kelebihan pajak penghasilan badan untuk tahun fiskal 2021 sebesar Rp395 yang telah diterima seluruhnya.

PT Kutim Agro Mandiri (KAM)

Pada bulan Juli 2023, KAM menerima keputusan pengembalian pendahuluan atas kelebihan pajak penghasilan badan untuk tahun fiskal 2022 sebesar Rp58 yang telah diterima seluruhnya.

Pada bulan Juni 2022, KAM menerima keputusan pengembalian pendahuluan atas kelebihan pajak penghasilan badan untuk tahun fiskal 2021 sebesar Rp62 yang telah diterima seluruhnya.

**20. TAXATION (continued)**

h. Tax assessment letters (continued)

Subsidiaries (continued)

PT Natura Pasific Nusantara (NPN)

In February 2023, NPN received SKPKB on its income tax article 21, 22, 23, 4(2) and VAT for fiscal year 2018 amounting to Rp314, for which amounting to Rp203 was recorded as "Other Operating Expenses - Tax Penalties" and the remaining is recorded as part of "Other Operating Expenses - Tax Penalties".

PT Subur Abadi Wana Agung (SAWA)

In July 2023, SAWA received advance tax overpayment refund decree for fiscal year 2022 totalling to Rp828 which had been fully received.

In June 2022, SAWA received advance tax overpayment refund decree for fiscal year 2021 amounting to Rp395 which had been fully received.

PT Kutim Agro Mandiri (KAM)

In July 2023, KAM received advance tax overpayment refund decree for fiscal year 2022 amounting to Rp58 which had been fully received.

In June 2022, KAM received advance tax overpayment refund decree for fiscal year 2021 amounting to Rp62 which had been fully received.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**20. PERPAJAKAN (lanjutan)**

h. Surat ketetapan pajak (lanjutan)

Entitas anak (lanjutan)

PT Pradana Telen Agromas (PTA)

Pada bulan Juli dan Agustus 2023, PTA menerima keputusan pengembalian pendahuluan atas kelebihan pajak penghasilan badan untuk tahun fiskal 2022 dengan total sebesar Rp69 yang telah diterima seluruhnya.

Pada bulan November 2022, PTA menerima keputusan pengembalian pendahuluan atas kelebihan pajak penghasilan badan untuk tahun fiskal 2021 sebesar Rp79 yang telah diterima seluruhnya.

PT TAP Applied Agri Services (TAPAS)

Pada bulan Juni 2022, TAPAS menerima keputusan pengembalian pendahuluan atas kelebihan pajak penghasilan badan untuk tahun fiskal 2021 sebesar Rp63 yang telah diterima seluruhnya.

**20. TAXATION (continued)**

h. Tax assessment letters (continued)

Subsidiaries (continued)

PT Pradana Telen Agromas (PTA)

In July and August 2023, PTA received advance tax overpayment refund decree for fiscal year 2022 totalling to Rp69 which had been fully received.

In November 2022, PTA received advance tax overpayment refund decree for fiscal year 2021 amounting to Rp79 which had been fully received.

PT TAP Applied Agri Services (TAPAS)

In June 2022, TAPAS received advance tax overpayment refund decree for fiscal year 2021 amounting to Rp63 which had been fully received.

**21. BEBAN AKRUAL DAN LIABILITAS IMBALAN KERJA JANGKA PENDEK**

Beban Akrua

	<b>2023</b>
Bunga	3.844
Jasa profesional	3.010
Lain-lain	13.299
<b>Total</b>	<b>20.153</b>

Liabilitas imbalan kerja jangka pendek

Akun ini terutama terdiri dari beban gaji, tunjangan dan bonus karyawan.

	<b>2023</b>
Gaji dan tunjangan	112.412
Bonus	146.728
<b>Total</b>	<b>259.140</b>

**21. ACCRUED EXPENSES AND SHORT-TERM EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY**

Accrued expenses

	<b>2022</b>	
	5.045	Interest
	3.007	Professional fees
	19.713	Others
<b>Total</b>	<b>27.765</b>	<b>Total</b>

Short-term employee benefits liability

This account mainly consists of employees' salaries, benefits and bonuses.

	<b>2022</b>	
	92.516	Salaries and benefits
	108.423	Bonus
<b>Total</b>	<b>200.939</b>	<b>Total</b>

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**22. UTANG BANK JANGKA PANJANG**

	2023
PT Bank OCBC NISP Tbk	579.318
PT Bank DBS Indonesia	466.782
Pinjaman sindikasi	-
<b>Total</b>	<b>1.046.100</b>
Jatuh tempo dalam satu tahun	844.668
Dikurangi biaya transaksi yang belum diamortisasi	-
Jatuh tempo dalam satu tahun, neto	844.668
Setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	201.432
Dikurangi biaya transaksi yang belum diamortisasi	-
<b>Bagian jangka panjang, neto</b>	<b>201.432</b>

**PT Bank OCBC NISP Tbk**

Pada tanggal 9 November 2023, AMP dan entitas anak terkait (FLTI, EBL, MSL, SAWA, NPN, GBSM, BBB, SKM, KSD dan HPM) mendapatkan fasilitas *Term Loan* sebesar Rp731.000. Fasilitas pinjaman ini tanpa jaminan dan akan jatuh tempo pada bulan November 2025.

Tujuan pinjaman ini adalah untuk membiayai kembali sebagian dari jumlah pinjaman sindikasi dan sisanya sebesar Rp19.000 untuk pembiayaan di NPN.

AMP dan entitas anak terkait harus memenuhi rasio keuangan berdasarkan laporan keuangan konsolidasian sebagai berikut:

1. Rasio total utang neto terhadap ekuitas tidak akan melebihi 3,00 : 1;
2. Rasio total utang neto terhadap EBITDA tidak akan melebihi 4,00 : 1

Suku bunga atas pinjaman dari PT Bank OCBC NISP untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 adalah 6,65%.

**22. LONG-TERM BANK LOANS**

	2022	
	-	<i>PT Bank OCBC NISP Tbk</i>
	-	<i>PT Bank DBS Indonesia</i>
	2.342.317	<i>Syndicated loan</i>
<b>Total</b>	<b>2.342.317</b>	<b>Total</b>
Jatuh tempo dalam satu tahun	638.751	<i>Current maturity</i>
Dikurangi biaya transaksi yang belum diamortisasi	(5.374)	<i>Less unamortized transaction costs</i>
Jatuh tempo dalam satu tahun, neto	633.377	<i>Current maturity, net</i>
Setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	1.703.566	<i>Net of current maturity</i>
Dikurangi biaya transaksi yang belum diamortisasi	(3.322)	<i>Less unamortized transaction costs</i>
<b>Bagian jangka panjang, neto</b>	<b>1.700.244</b>	<b>Long-term portion, net</b>

**PT Bank OCBC NISP Tbk**

On November 9, 2023, AMP and related subsidiaries (FLTI, EBL, MSL, SAWA, NPN, GBSM, BBB, SKM, KSD and HPM) obtained a *Term Loan* facility of Rp731,000. This loan facility is without collateral and will expire in November 2025.

The purpose of this loan is to refinance part of the syndicated loan and the remaining Rp19,000 for financing at NPN.

AMP and related subsidiaries shall comply the financial ratios based on the consolidated financial report of as follows:

1. The ratio of the total net debt to equity shall not exceed to 3.00 : 1;
2. The ratio of the total net debt to EBITDA shall not exceed to 4.00 : 1

The interest rate of loan from PT Bank OCBC NISP for the year ended December 31, 2023 is 6.65%.



**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**22. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)**

**PT Bank DBS Indonesia**

Pada tanggal 9 November 2023, AMP dan entitas anak terkait (BBB, FLTI, GBSM, SKM, MSL, EBL, HPM, SAWA, KSD, NPN) mendapatkan fasilitas *Term Loan* sebesar Rp589.000. Fasilitas pinjaman ini tanpa jaminan dan akan jatuh tempo pada bulan November 2025.

Tujuan pinjaman ini adalah untuk membiayai kembali sebagian dari jumlah pinjaman sindikasi dan pengeluaran modal.

Pinjaman ini harus memenuhi rasio keuangan berdasarkan laporan keuangan konsolidasian dari AMP dan entitas anak terkait dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut:

1. Rasio total utang neto terhadap ekuitas tidak akan melebihi 3,00 : 1;
2. Rasio total utang neto terhadap EBITDA untuk tahun relevan tidak akan melebihi 4,00 : 1

Suku bunga atas pinjaman dari PT Bank DBS Indonesia untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 adalah 6,65%.

**Pinjaman Sindikasi**

Pada tanggal 4 Juli 2013, AMP dan entitas anak terkait (FLTI, SKM, MSL, EBL, KSD, BBB, GBSM, MIK, HPM, SAWA, PTA, KAM dan YWA) secara gabungan mendapatkan fasilitas pinjaman sindikasi sebesar \$AS470.000.000 dari 15 bank dimana PT Bank Permata Tbk bertindak sebagai *facility agent*. Pinjaman ini akan jatuh tempo pada bulan Juli 2018 dan dapat diperpanjang sampai dengan bulan Juli 2022.

Berdasarkan surat pemberitahuan pelunasan pinjaman sindikasi tertanggal 11 Januari 2017, AMP dan entitas anak terkait telah melunasi pinjaman sindikasi yang ada melalui PT Bank Permata Tbk pada tanggal 4 Januari 2017 dan digantikan dengan perjanjian pembiayaan kembali pinjaman sindikasi tertanggal 13 Desember 2016.

**22. LONG-TERM BANK LOANS (continued)**

**PT Bank DBS Indonesia**

On November 9, 2023, AMP and related subsidiaries (BBB, FLTI, GBSM, SKM, MSL, EBL, HPM, SAWA, KSD, NPN) obtained a *Term Loan* facility of Rp589,000. This loan facility is without collateral and will expire in November 2025.

The purpose of this loan is to refinance part of the syndicated loan and capital expenditure.

This loan must meet the financial ratios based on the consolidated financial report of AMP and related subsidiaries with the following terms and conditions as follows:

1. The ratio of the total net debt to equity shall not exceed to 3.00 : 1;
2. The ratio of the total net debt to EBITDA shall not exceed to 4.00 : 1

The interest rate of loan from PT Bank DBS Indonesia for the year ended December 31, 2023 is 6.65%.

**Syndicated Loans**

On July 4, 2013, AMP and related subsidiaries (FLTI, SKM, MSL, EBL, KSD, BBB, GBSM, MIK, HPM, SAWA, PTA, KAM and YWA) collectively obtained syndicated loan facility of US\$470,000,000 from 15 banks with PT Bank Permata Tbk acting as *facility agent*. This loan will expire in July 2018 and can be extended until July 2022.

According to settlement notification letter of syndicated loan dated January 11, 2017, AMP and related subsidiaries have fully paid the existing syndicated loan through PT Bank Permata Tbk on January 4, 2017 and replaced with the refinancing syndicated loan agreement dated December 13, 2016.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**22. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)**

**Pinjaman Sindikasi (lanjutan)**

Pada tanggal 13 Desember 2016, AMP dan entitas anak terkait melakukan pembiayaan kembali pinjaman sindikasi tersebut sebesar \$AS239.000.000 dan Rp3.006.000 dari 8 bank dimana PT Bank Permata Tbk sebagai *facility agent*. Pinjaman ini akan jatuh tempo dalam jangka waktu lima tahun dari tanggal perjanjian pembiayaan kembali dan dapat diperpanjang untuk jangka waktu empat tahun dari tanggal jatuh tempo.

Pada tanggal 14 Desember 2018, AMP dan entitas anak terkait melakukan perubahan dan pernyataan kembali dengan mengkonversi fasilitas A dalam Dolar AS ke fasilitas A dalam Rupiah untuk setiap pemberi pinjaman *onshore*. Sehingga fasilitas pinjaman sindikasi menjadi sebesar \$AS125.000.000 dan Rp4.661.622.

Pada tanggal 27 November 2019, AMP dan entitas anak terkait melakukan perubahan dengan mengkonversi Fasilitas A dan B dalam Rupiah ke Fasilitas A dan B dalam Dolar AS untuk setiap pemberi pinjaman *onshore*. Pada tahun 2020, AMP dan entitas anak terkait mencairkan pinjaman ini sebesar Rp286.224.

Pada tanggal 17 Juni 2021, AMP dan entitas anak terkait melakukan perpanjangan jangka waktu pinjaman sindikasi sampai dengan 13 Desember 2025, dengan pembiayaan fasilitas oleh 4 bank dimana PT Bank DBS Indonesia sebagai *facility agent*.

Pinjaman ini terbagi atas:

1. Fasilitas A (\$AS, Rp), dengan tujuan:
  - a. Pembiayaan kembali fasilitas pinjaman bank sebelumnya
  - b. Pembiayaan kembali pinjaman pemegang saham
  - c. Membiayai biaya transaksi
2. Fasilitas B (Rp), dengan tujuan membayar dan membiayai kebutuhan barang modal Grup.

Tingkat suku bunga adalah agregat dari margin yang berlaku dan suku bunga acuan. Sejak tanggal 31 Mei 2023, suku bunga acuan diubah dari *LIBOR* menjadi *Term SOFR*.

Margin yang berlaku antara lain:

1. Fasilitas A: 2,50% - 2,85% (2022: 2,85% - 3,00%)
2. Fasilitas B: Nihil (2022: 2,85% - 3,00%)

**22. LONG-TERM BANK LOANS (continued)**

**Syndicated Loans (continued)**

On December 13, 2016, AMP and related subsidiaries refinanced the existing syndicated loan amounting to US\$239,000,000 and Rp3,006,000 from 8 banks with PT Bank Permata Tbk as *facility agent*. This maturity of the loan will be due in fifth anniversary of refinancing agreement date and will be extended to the date falling on the fourth anniversary of the termination date.

On December 14, 2018, AMP and related subsidiaries amended and restated the agreement by converting Facility A in US Dollar to Facility A in Rupiah for each onshore lender. Therefore, the existing syndicated loan became US\$125,000,000 and Rp4,661,622.

On November 27, 2019, AMP and other related entities amended the agreement by converting Facility A and B in Rupiah to Facility A and B in US Dollar for each onshore lender. In 2020, AMP and other related entities drawdown from this facility amounting to Rp286,224.

On June 17, 2021, AMP and related subsidiaries extended the term of syndicated loan until December 13, 2025, financed by 4 banks with PT Bank DBS Indonesia as the *facility agent*.

The loan is divided into:

1. Facility A (US\$, Rp), with purposes of:
  - a. Refinancing existing bank loan facility
  - b. Refinancing the existing shareholder loan
  - c. Financing any transaction cost
2. Facility B (Rp), with purposes of pre-financing and reimbursing for capital expenditure of the Group.

The interest rate is the aggregate of the applicable margin and reference rate. Starting May 31, 2023, the reference rate has been changed from *LIBOR* to *Term SOFR*.

The applicable margin are as follows:

1. Facility A: 2.50% - 2.85% (2022: 2.85% - 3.00%)
2. Facility B: Nil (2022: 2.85% - 3.00%)

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**22. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)**

**Pinjaman Sindikasi (lanjutan)**

Pinjaman sindikasi tersebut dijamin dengan:

1. Tanah dan bangunan dari entitas anak terkait;
2. Jaminan fidusia atas mesin dan peralatan dari entitas anak terkait;
3. Jaminan fidusia atas piutang usaha dari entitas anak terkait;
4. Jaminan fidusia atas persediaan dari entitas anak terkait;
5. Jaminan fidusia atas klaim asuransi dari entitas anak terkait;
6. Jaminan bersyarat atas rekening entitas anak terkait;
7. Kekuasaan bersyarat untuk menarik dana dari entitas anak terkait;
8. Jaminan bersyarat berupa kepemilikan saham atas entitas anak terkait;
9. Kuasa menjual atas saham yang dijamin;
10. Jaminan dari AMP dan entitas anak terkait.

AMP dan entitas anak terkait secara gabungan harus memenuhi rasio keuangan sebagai berikut:

1. Rasio total utang Grup neto terhadap ekuitas Grup pada setiap tanggal relevan tidak akan melebihi 2,00 : 1;
2. Rasio total utang neto terhadap ekuitas pada setiap tanggal relevan tidak akan melebihi 3,00 : 1;
3. Rasio total utang neto terhadap EBITDA untuk tahun relevan tidak akan melebihi 4,00 : 1
4. Rasio total jumlah terutang terhadap total nilai jaminan sewaktu-waktu tidak akan melebihi 0,80 : 1.

Pada tanggal 31 Desember 2022, AMP dan entitas berelasi lainnya secara gabungan telah memenuhi semua persyaratan pinjaman.

Suku bunga pinjaman sindikasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	<b>2023</b>
Fasilitas dolar AS	7,12%-7,83%

**22. LONG-TERM BANK LOANS (continued)**

**Syndicated Loans (continued)**

The syndicated loan is secured by:

1. Land and buildings from related subsidiaries;
2. Fiducia security over machinery and equipment of the related subsidiaries;
3. Fiducia security over trade receivables of the related subsidiaries;
4. Fiducia security over inventories of the related subsidiaries;
5. Fiducia security over insurances claims of the related subsidiaries;
6. Conditional pledge over accounts of the related subsidiaries;
7. Power of attorney to withdraw fund of the related subsidiaries;
8. Conditional pledge over the share of the related subsidiaries;
9. Power to sell of the pledged shares;
10. Corporate guarantee from AMP and related subsidiaries.

AMP and related subsidiaries collectively shall ensure financial ratios as follows:

1. On each relevant date, the ratio of the Group's total net debt to equity shall not exceed to 2.00 : 1;
2. On each relevant date, the ratio of the total net debt to equity shall not exceed to 3.00 : 1;
3. The ratio of total net debt to EBITDA for the relevant year shall not exceed to 4.00 : 1;
4. The ratio of total outstandings loan to total security value shall not exceed to 0.80 : 1.

As of December 31, 2022, AMP and other related entities collectively have complied with all the related covenants.

The interest rates on syndicated loans for the year ended December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Fasilitas dolar AS	7,12%-7,83%	2,97%-6,72%

US Dollar facility

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**22. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)**

**Pinjaman Sindikasi (lanjutan)**

Pada tanggal 13 Juli 2022, AMP dan entitas anak terkait melakukan pembayaran dipercepat sebesar \$AS40.000.000 atau setara dengan Rp598.400 sekaligus pelunasan penuh atas Fasilitas B.

Pada tanggal 4 Agustus 2023, AMP dan entitas anak terkait melakukan pembayaran dipercepat sebesar \$AS25.000.000 atau setara dengan Rp379.950.

Pada tanggal 10 dan 13 November 2023, AMP dan entitas anak terkait melakukan pembayaran dipercepat sebesar \$AS86.826.157 atau setara dengan Rp1.360.154 sekaligus pelunasan penuh atas sisa pinjaman.

Pembayaran yang dilakukan untuk utang bank jangka panjang adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Pinjaman sindikasi	2.303.492	1.238.607	
PT Bank OCBC NISP Tbk	151.682	-	Syndicated loan
PT Bank DBS Indonesia	122.218	-	PT Bank OCBC NISP
			PT Bank DBS Indonesia
<b>Total</b>	<b>2.577.392</b>	<b>1.238.607</b>	<b>Total</b>

**23. LIABILITAS KEUANGAN LAINNYA**

Grup memiliki transaksi jual dan sewa-balik untuk kendaraan dan alat berat yang digunakan dalam operasinya.

Jumlah tercatat liabilitas keuangan lainnya dan mutasi selama tahun berjalan adalah sebagai berikut:

a. Berdasarkan pemberi pinjaman

	2023	2022	
PT BRI Multi Finance	-	2.513	PT BRI Multi Finance

**22. LONG-TERM BANK LOANS (continued)**

**Syndicated Loans (continued)**

On July 13, 2022, AMP and related subsidiaries made a voluntary repayment amounting to US\$40,000,000 or equivalent to Rp598,400, as well as fully repayment of Facility B.

On August 4, 2023, AMP and related subsidiaries made a voluntary repayment amounting to US\$25,000,000 or equivalent to Rp379,950.

On November 10 and 13, 2023, AMP and related subsidiaries made a voluntary repayment amounting to US\$86,826,157 or equivalent to Rp1,360,154, as well as fully repayment of the remaining loan.

Payment of long-term bank loans are as follows:

**23. OTHER FINANCIAL LIABILITIES**

The Group has sale and lease-back transactions for vehicles and heavy equipment used in its operations.

The carrying amounts of other financial liabilities and the movements during the year are as follows:

a. By lessor

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**23. LIABILITAS KEUANGAN LAINNYA (lanjutan)**

Jumlah tercatat liabilitas keuangan lainnya dan mutasi selama tahun berjalan adalah sebagai berikut: (lanjutan)

b. Berdasarkan mata uang

	2023	2022
Rupiah	-	2.513

c. Pembayaran minimum liabilitas keuangan lainnya di masa depan:

	2023	2022
Bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	-	2.536
Dikurangi biaya bunga	-	(23)
Nilai kini pembayaran minimum liabilitas keuangan lainnya	-	2.513
Bagian jangka pendek	-	(2.513)
Liabilitas keuangan lainnya - jangka panjang	-	-

**23. OTHER FINANCIAL LIABILITIES (continued)**

The carrying amounts of other financial liabilities and the movements during the year are as follows: (continued)

b. By currency

	2023	2022
Rupiah	-	2.513

c. Future minimum other financial liabilities payment:

	2023	2022
Bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	-	2.536
Dikurangi biaya bunga	-	(23)
Nilai kini pembayaran minimum liabilitas keuangan lainnya	-	2.513
Bagian jangka pendek	-	(2.513)
Liabilitas keuangan lainnya - jangka panjang	-	-

*Current maturity  
Less amount applicable to interest*

*Present value of minimum  
other financial liabilities payment  
Current portion*

*Other financial liabilities - long term portion*

**24. LIABILITAS IMBALAN KERJA**

Grup mempunyai program dana pensiun iuran pasti dan program imbalan jangka panjang lainnya untuk seluruh karyawan tetap yang memenuhi syarat. Dana pensiun dikelola oleh Dana Pensiun Triputra yang pendiriannya telah disetujui oleh Menteri Keuangan.

Iuran Dana Pensiun yang ditanggung Grup dan karyawan di atas masing-masing sebesar 4,0% dan 2,4% dari penghasilan dasar pensiun karyawan.

Pembayaran iuran dana pensiun yang dibayarkan ke Dana Pensiun Triputra untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 sebesar Rp9.917 (31 Desember 2022: Rp9.311).

Selain mempunyai program pensiun iuran pasti untuk karyawan tetap yang memenuhi syarat, Grup juga mencatat penyesuaian imbalan kerja untuk memenuhi imbalan minimum yang diwajibkan untuk dibayar kepada karyawan yang memenuhi persyaratan sesuai dengan Undang-undang Tenaga Kerja.

**24. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY**

The Group has defined contribution retirement plans and other long-term benefits program covering all their qualified permanent employees. The pension plans' assets are managed by Dana Pensiun Triputra, the establishment of which was approved by the Minister of Finance.

Contribution to the funds by the Group and employees are computed at 4.0% and 2.4% of the basic pensionable income for employees, respectively.

Total contribution payment to Dana Pensiun Triputra for the year ended December 31, 2023 amounted to Rp9,917 (December 31, 2022: Rp9,311).

On top of the benefits provided under the above-mentioned defined contributions retirement plans, the Group has also made additional provisions for employee service entitlements in order to meet the minimum benefits required to be paid to qualified employees, as stipulated under the Labor Law.



**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**24. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)**

Grup mencatat liabilitas imbalan kerja jangka panjang karyawan dengan asumsi utama yang digunakan adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Tingkat diskonto :		
Karyawan tetap	6,50% - 7,25%	7,00% - 7,50%
Karyawan kontrak	5,25% - 6,50%	5,25% - 5,75%
Tingkat pengembalian investasi	7,00%	7,00%
Tingkat kenaikan gaji	8,00%	8,00%
Tingkat kematian	100% TMI4	100% TMI4
Tingkat cacat	5% TMI4	5% TMI4
Usia pensiun	55 tahun/55 years	55 tahun/55 years

Mutasi liabilitas imbalan kerja jangka panjang adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Saldo awal	274.421	281.792
<u>Perubahan yang dibebankan ke laba rugi</u>		
Biaya jasa kini	58.766	53.417
Beban bunga	18.836	17.129
Keuntungan imbalan jangka panjang lainnya	(1.216)	(2.839)
Penyesuaian biaya jasa lalu karena perubahan metode atribusi	-	(34.508)
Biaya jasa lalu	(4.533)	(3.281)
	<b>71.853</b>	<b>29.918</b>
<u>Rugi/(laba) pengukuran kembali yang dibebankan ke penghasilan komprehensif lain</u>		
Perubahan aktuarial yang timbul dari perubahan asumsi keuangan	14.999	2.293
Penyesuaian pengalaman	(40.348)	(28.109)
	(25.349)	(25.816)
Mutasi karyawan imbalan kerja yang dibayar selama tahun berjalan	7.137	4.857
	(11.572)	(16.330)
<b>Saldo akhir</b>	<b>316.490</b>	<b>274.421</b>

**24. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY (continued)**

The Group recorded the long-term employee benefits liability with the following primary assumptions:

Discount rate :
Permanent employee
Contract employee
Expected rate of return on investment
Salary increment rate
Mortality rate
Disability rate
Retirement age

The movements in long-term employee benefits liability are as follows:

Beginning balance
<u>Changes charged to profit or loss</u>
Current service cost
Interest cost
Gain on other long-term employee benefits
Adjustments to past service cost due to changes in the attribution method
Past service cost
<u>Re-measurement loss/(gain) charged to other comprehensive income</u>
Actuarial changes arising from changes in financial assumptions
Experience adjustments
Employee mutation
Employee benefits paid during the year
<b>Ending balance</b>

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**24. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)**

Pada tahun 2022, terdapat penyesuaian biaya jasa lalu karena perubahan metode atribusi sebesar Rp34.508, merupakan efek dari perubahan metode atribusi atas imbalan pensiun karyawan sesuai dengan materi penjelasan olah DSAK IAI melalui siaran pers atas persyaratan pengatribusian imbalan pada periode jasa sesuai PSAK 24: Imbalan Kerja.

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan untuk imbalan kerja telah memadai sesuai dengan yang disyaratkan oleh Undang-undang No. 2/2022 tentang Cipta Kerja.

Pada tanggal 31 Desember 2023, perubahan satu poin persentase terhadap tingkat diskonto dan kenaikan gaji di masa depan yang diasumsikan akan memiliki dampak sebagai berikut:

	Tingkat diskonto/ Discount rates		Kenaikan gaji di masa depan/ Future salary increases		
	Persentase/ Percentage	Pengaruh nilai kini atas kewajiban imbalan/ Effect on present value of benefits obligation	Persentase/ Percentage	Pengaruh nilai kini atas kewajiban imbalan/ Effect on present value of benefits obligation	
Kenaikan	1%	(23.536)	1%	28.543	Increase
Penurunan	(1%)	27.632	(1%)	(24.779)	Decrease

Pembayaran kontribusi yang diharapkan dari liabilitas imbalan kerja pada tahun mendatang adalah sebagai berikut:

	2023		
Dalam 12 bulan mendatang	26.094		Within the next 12 months
Antara 1 sampai 5 tahun	163.789		Between 1 and 5 years
Diatas 5 tahun	3.419.018		Beyond 5 years
<b>Total</b>	<b>3.608.901</b>		<b>Total</b>

Durasi rata-rata dari kewajiban imbalan kerja untuk karyawan tetap pada tanggal 31 Desember 2023 adalah 15,77 tahun (2022: 15,02 tahun).

Durasi rata-rata dari kewajiban imbalan kerja untuk karyawan kontrak pada tanggal 31 Desember 2023 adalah 0,77 tahun (2022: 0,76 tahun).

**24. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY (continued)**

In 2022, there is an adjustment to past service cost due to changes in attribution method amounting to Rp34,508, which represents the effect of change in pension benefit attribution method driven by to the explanatory material made by DSAK IAI through a press release regarding the attribution of benefit to periods of services in accordance with PSAK 24: "Imbalan Kerja".

Management believes that the provision for employee benefits is sufficient according to the requirements of Law No. 2/2022 concerning Job Creation.

As of December 31, 2023, a one percentage point change in the assumed rate of discount rate and future salary increase would have the following effects:

The following payments are the expected contributions to the employee benefits liability in future years:

The average duration of the benefit obligation for permanent employee as at December 31, 2023 is 15.77 years (2022: 15.02 years).

The average duration of the benefit obligation for contract employee as at December 31, 2023 is 0.77 year (2022: 0.76 year).

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**25. MODAL SAHAM**

Komposisi kepemilikan saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

**25. SHARE CAPITAL**

The share capital ownership of the Company as of December 31, 2023 and 2022 is as follows:

2023				
Pemegang saham	Jumlah saham ditempatkan dan disetor penuh/ Number of shares issued and fully paid	Persentase kepemilikan (%)/ Percentage of ownership (%)	Total (Rp)/ Amount (Rp)	Shareholders
PT Persada Capital Investama	4.614.300.000	23,243	461.430	PT Persada Capital Investama
PT Triputra Investindo Arya	4.551.425.500	22,926	455.142	PT Triputra Investindo Arya
Salween Investment Pte Ltd	2.957.360.000	14,897	295.736	Salween Investment Pte Ltd
PT Daya Adicipta Mustika	2.782.340.000	14,015	278.234	PT Daya Adicipta Mustika
Gochean Holdings Incorporated	2.163.980.000	10,900	216.398	Gochean Holdings Incorporated
George Oetomo **)	53.604.900	0,270	5.360	George Oetomo **)
Tjandra Karya Hermanto *)	48.106.700	0,242	4.811	Tjandra Karya Hermanto *)
Budiarto Abadi **)	33.378.100	0,168	3.338	Budiarto Abadi **)
Arif Rachmat ***)	8.439.700	0,043	844	Arif Rachmat ***)
Masyarakat (masing-masing dibawah 5%)	2.639.605.100	13,296	263.961	Public (below 5% each)
<b>Total</b>	<b>19.852.540.000</b>	<b>100,000</b>	<b>1.985.254</b>	<b>Total</b>
2022				
Pemegang saham	Jumlah saham ditempatkan dan disetor penuh/ Number of shares issued and fully paid	Persentase kepemilikan (%)/ Percentage of ownership (%)	Total (Rp)/ Amount (Rp)	Shareholders
PT Persada Capital Investama	4.614.300.000	23,243	461.430	PT Persada Capital Investama
PT Triputra Investindo Arya	4.551.425.500	22,926	455.142	PT Triputra Investindo Arya
Salween Investment Pte Ltd	2.957.360.000	14,897	295.736	Salween Investment Pte Ltd
PT Daya Adicipta Mustika	2.782.340.000	14,015	278.234	PT Daya Adicipta Mustika
Gochean Holdings Incorporated	2.163.980.000	10,900	216.398	Gochean Holdings Incorporated
George Oetomo **)	48.298.200	0,243	4.830	George Oetomo **)
Tjandra Karya Hermanto *)	36.125.300	0,182	3.613	Tjandra Karya Hermanto *)
Budiarto Abadi **)	32.266.200	0,163	3.227	Budiarto Abadi **)
Arif Rachmat ***)	404.900	0,002	40	Arif Rachmat ***)
Masyarakat (masing-masing dibawah 5%)	2.666.039.900	13,429	266.604	Public (below 5% each)
<b>Total</b>	<b>19.852.540.000</b>	<b>100,000</b>	<b>1.985.254</b>	<b>Total</b>

\*) Presiden Direktur/President Director

\*\*) Direktur/Director

\*\*\*) Presiden Komisaris/President Commissioner

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**25. MODAL SAHAM (lanjutan)**

**Pengelolaan modal**

Tujuan utama dari pengelolaan modal Grup adalah untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat untuk mendukung usaha dan memaksimalkan imbalan bagi pemegang saham.

Perusahaan dan entitas anak tertentu disyaratkan untuk memelihara tingkat permodalan tertentu oleh perjanjian pinjaman. Persyaratan permodalan eksternal tersebut telah dipenuhi oleh entitas terkait dalam Grup pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Grup mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian, bila diperlukan, berdasarkan perubahan kondisi ekonomi. Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur permodalan, Grup dapat menyesuaikan pembayaran dividen kepada pemegang saham atau mengusahakan pendanaan melalui pinjaman. Tidak ada perubahan atas tujuan, kebijakan maupun proses pada tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

**Selisih transaksi dengan pihak nonpengendali**

Akun ini merupakan selisih yang timbul antara penyesuaian bagian kepentingan nonpengendali pada entitas anak dengan nilai wajar imbalan yang dibayar atau diterima.

**Dividen tunai**

Berdasarkan Akta Notaris Jimmy Tanal, S.H. M.Kn., No.80 tanggal 16 Mei 2023, para pemegang saham menyetujui pembagian dividen tunai sebesar Rp38 (angka penuh) untuk setiap lembar saham. Pada bulan Juni 2023, dividen tunai sebesar Rp754.397 telah dibayarkan oleh Perusahaan.

Berdasarkan Akta Notaris Jimmy Tanal, S.H. M.Kn., No.88 tanggal 24 Mei 2022, para pemegang saham menyetujui pembagian dividen tunai sebesar Rp25 (angka penuh) untuk setiap lembar saham. Pada bulan Juni 2022, dividen tunai sebesar Rp496.314 telah dibayarkan oleh Perusahaan.

**25. SHARE CAPITAL (continued)**

**Capital management**

*The primary objective of the Group's capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratios in order to support its business and maximize shareholders' value.*

*The Company and certain subsidiaries are required under their respective loan agreements to maintain the level of existing share capital. This externally imposed capital requirement has been complied with by the relevant entities within the Group as of December 31, 2023 and 2022.*

*The Group manages its capital structure and makes adjustments to it, if necessary, in light of changes in economic conditions. To maintain or adjust its capital structure, the Group may adjust the dividend payment to shareholders or raise debt financing. No changes were made in the objectives, policies or processes during the year ended December 31, 2023 and 2022.*

**Difference in transactions with non-controlling interests**

*This account represents the difference between the adjustment of ownership of non-controlling interests in subsidiaries and the fair value of consideration paid or received.*

**Cash dividends**

*Based on Notarial Deed of Jimmy Tanal, S.H. M.Kn., No.80 dated May 16, 2023, the shareholders agreed to distribute cash dividend amounting to Rp38 (full amount) per share. In June 2023, cash dividends amounting to Rp754,397 were paid by the Company.*

*Based on Notarial Deed of Jimmy Tanal, S.H. M.Kn., No. 88 dated May 24, 2022, the shareholders agreed to distribute cash dividend amounting to Rp25 (full amount) per share. In June 2022, cash dividends amounting to Rp496,314 were paid by the Company.*

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**26. TAMBAHAN MODAL DISETOR**

Akun ini merupakan selisih antara nilai nominal saham Perusahaan dan hasil yang diterima pada saat penerbitan saham Perusahaan dikurangi biaya transaksi terkait, serta efek atas keikutsertaan dalam program pengampunan pajak.

Tambahan modal disetor Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	<b>Total (Rp)/ Amount (Rp)</b>	
Selisih nominal saham dengan nilai tercatat obligasi konversi	1.732.048	<i>The difference between share par value with carrying value of convertible bonds</i>
Agio saham		<i>Share premium</i>
Salween Investment Pte Ltd	975.996	<i>Salween Investment Pte Ltd</i>
Gochean Holdings Incorporated	557.144	<i>Gochean Holdings Incorporated</i>
Efek atas keikutsertaan dalam program pengampunan pajak	2.122	<i>Effect of participation in tax amnesty program</i>
PT Daya Adicipta Mustika	54	<i>PT Daya Adicipta Mustika</i>
Penjualan saham perusahaan melalui penawaran umum perdana kepada masyarakat	86.620	<i>Sales of the Company's shares through initial public offering</i>
Biaya emisi saham	(18.579)	<i>Share issuance cost</i>
<b>Total</b>	<b>3.335.405</b>	<b>Total</b>

Selisih nominal saham dengan nilai tercatat obligasi konversi

Tambahan modal disetor ini berasal dari selisih nominal saham yang diterbitkan dengan nilai tercatat obligasi konversi pada saat pengkonversian terjadi. Pengkonversian terjadi terakhir pada tanggal 1 Juli 2016, yang mengakibatkan tambahan modal disetor yang berkaitan meningkat menjadi sebesar Rp1.732.048.

Agio saham

Akun agio saham merupakan selisih antara jumlah nilai nominal saham Perusahaan dengan hasil bersih setoran saham yang diterima dari Salween Investment Pte Ltd ("Salween") dan Gochean Holdings Incorporated ("GHI"), sehingga saldo tambahan modal disetor pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing menjadi sebesar Rp1.533.140.

**26. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL**

*This account represents the difference between the par value of shares of the Company and the proceeds received upon issuance of the Company's shares, less any directly attributable transaction cost and the effect of participation in tax amnesty program.*

*The additional paid-in capital of the Company as of December 31, 2023 and 2022 is as follows:*

The difference between share par value with carrying value of convertible bonds

*This additional paid-in capital arose from the difference between share par value with carrying value of convertible bonds at the time conversion occurs. The last conversion occurred on July 1, 2016, which resulted in additional paid-in capital increasing to Rp1,732,048.*

Share premium

*Share premium account represents the difference between par value of the Company's shares and the actual contribution received from Salween Investment Pte Ltd ("Salween") and Gochean Holdings Incorporated ("GHI"), accordingly, balance of additional paid in capital as of December 31, 2023 and 2022 amounting to Rp1,533,140, respectively.*



**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**26. TAMBAHAN MODAL DISETOR (lanjutan)**

Penjualan saham perusahaan melalui penawaran umum perdana kepada masyarakat dan biaya emisi saham

Pada tanggal 12 April 2021, Perusahaan telah menyelesaikan penawaran umum perdana atas 866.200.000 saham kepada masyarakat dengan harga Rp200 per saham (angka penuh) dengan penerimaan neto keseluruhan sebesar Rp160.417 (setelah dikurangi biaya emisi saham). Selisih antara nilai nominal per saham (Rp100 - angka penuh) dan harga penawaran per saham (Rp200 - angka penuh) dicatat sebagai bagian dari akun "Tambahan Modal Disetor" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

**27. KEPENTINGAN NONPENGENDALI**

Kepentingan nonpengendali atas aset neto entitas anak adalah sebagai berikut:

	<b>2023</b>
PT Agro Multi Persada	445.583

Kepentingan nonpengendali atas laba entitas anak adalah sebagai berikut:

	<b>2023</b>
PT Agro Multi Persada	53.041

Kepentingan nonpengendali atas total laba komprehensif entitas anak adalah sebagai berikut:

	<b>2023</b>
PT Agro Multi Persada	54.099

**26. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL (continued)**

Sales of the Company's shares through initial public offering and share issuance cost

On April 12, 2021, the Company completed the initial public offering of its 866,200,000 shares to the public at Rp200 per share (full amount) with net proceeds amounting to Rp160,417 (net of share emission cost). The difference between par value per share (Rp100 - full amount) and the offering price share (Rp200 - full amount) was presented as part of "Additional Paid-in Capital" account in the consolidated statement of financial position.

**27. NON-CONTROLLING INTERESTS**

Non-controlling interests in net assets of subsidiaries are as follows:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
PT Agro Multi Persada	445.583	391.467

Non-controlling interests in profit of subsidiaries are as follows:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
PT Agro Multi Persada	53.041	107.625

Non-controlling interests in total comprehensive income of subsidiaries are as follows:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
PT Agro Multi Persada	54.099	108.676

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**27. KEPENTINGAN NONPENGENDALI (lanjutan)**

Ringkasan informasi keuangan dari entitas anak tersebut disajikan berikut ini:

Ringkasan laporan posisi keuangan konsolidasian

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Aset lancar	2.243.751	3.110.601
Aset tidak lancar	8.248.370	8.022.838
Liabilitas jangka pendek	(1.956.549)	(2.086.482)
Liabilitas jangka panjang	(693.870)	(2.260.834)
<b>Total aset neto</b>	<b>7.841.702</b>	<b>6.786.123</b>
Dapat diatribusikan kepada: Kepentingan non-pengendali	445.583	391.467

Ringkasan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Penjualan	8.325.887	9.345.641
Laba tahun berjalan	1.035.785	2.092.191
Penghasilan komprehensif lain tahun berjalan, setelah pajak	19.759	20.102
Total laba komprehensif tahun berjalan	1.055.544	2.112.293
Total laba komprehensif yang diatribusikan kepada kepentingan non-pengendali	54.099	108.676

**27. NON-CONTROLLING INTERESTS (continued)**

The summary of financial information of this subsidiary is provided below:

Summarized consolidated statement of financial position

Current assets  
Non-current assets  
Current liabilities  
Non-current liabilities

**Total net asset**

Attributable to:  
Non-controlling interests

Summarized consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income

Sales

Profit for the year  
Other comprehensive income for the year, net of tax

Total comprehensive income for the year

Total comprehensive income attributable to the non controlling interests

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**28. PENDAPATAN DARI KONTRAK DENGAN PELANGGAN**

Rincian pendapatan dari kontrak dengan pelanggan berdasarkan jenis produk adalah sebagai berikut:

	2023
Produk kelapa sawit dan turunannya	8.302.592
Produk karet dan turunannya	23.295
<b>Total</b>	<b>8.325.887</b>

Seluruh penjualan merupakan penjualan lokal. Informasi penjualan antar segmen disajikan dalam informasi segmen (Catatan 38).

Untuk penjualan barang, Grup memenuhi kewajibannya pada suatu waktu tertentu.

Pada tahun yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022, penjualan Grup kepada pelanggan yang melebihi 10% dari total penjualan konsolidasian adalah dari segmen operasi produk kelapa sawit dengan rincian sebagai berikut:

	Total/ Total		Persentase dari total penjualan/ Percentage to total sales	
	2023	2022	2023	2022
PT Sinar Alam Permai	2.385.599	2.661.811	28,65%	28,48%
PT Kutai Refinery Nusantara	1.868.363	2.055.899	22,44%	22,00%
PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk	807.623	1.000.928	9,7%	10,71%
<b>Total</b>	<b>5.061.585</b>	<b>5.718.638</b>	<b>60,79%</b>	<b>61,19%</b>

PT Sinar Alam Permai  
PT Kutai Refinery Nusantara  
PT Sinar Mas Agro Resources  
and Technology Tbk

**Total**

**28. REVENUE FROM CONTRACTS WITH CUSTOMERS**

The details of revenue from contracts with customers by products are as follows:

	2022	
	9.319.451	<i>Palm oil product and its derivatives</i>
	26.190	<i>Rubber product and its derivatives</i>
<b>Total</b>	<b>9.345.641</b>	<b>Total</b>

All sales represent the local sales. The information of inter-segment sales are presented in the segment information (Note 38).

For the sale of goods, the Group satisfies its performance obligation at a point in time.

For the year ended December 31, 2023 and 2022 the Group's sales to customers that exceeded 10% of total consolidated sales are from palm oil products operating segment with details as follows:

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**29. BEBAN POKOK PENJUALAN**

	2023	2022
<b>Produk kelapa sawit dan turunannya</b>		
Pemakaian bahan baku, bahan pembantu dan biaya pengolahan	3.946.612	3.876.917
Tenaga kerja langsung	693.806	628.117
Beban <i>overhead</i>	710.428	583.232
Beban penyusutan (Catatan 12)	619.611	547.902
Beban produksi	5.970.457	5.636.168
Persediaan barang jadi:		
Saldo awal	324.374	237.555
Pembelian	10.710	53.507
Saldo akhir	(223.281)	(324.374)
<b>Beban pokok penjualan - produk kelapa sawit dan turunannya</b>	<b>6.082.260</b>	<b>5.602.856</b>
<b>Produk karet dan turunannya</b>		
Pemakaian bahan baku, bahan pembantu dan biaya pengolahan	3.061	2.489
Tenaga kerja langsung	13.369	12.309
Beban <i>overhead</i>	5.494	5.267
Beban penyusutan (Catatan 12)	4.570	4.649
Beban produksi	26.494	24.714
Persediaan barang jadi:		
Saldo awal	148	2.355
Saldo akhir	(312)	(148)
<b>Beban pokok penjualan - produk karet dan turunannya</b>	<b>26.330</b>	<b>26.921</b>
<b>Total beban pokok penjualan</b>	<b>6.108.590</b>	<b>5.629.777</b>

**29. COST OF SALES**

<b>Palm oil product and its derivatives</b>
Raw and supporting materials used and processing costs
Direct labor
Overhead costs
Depreciation expenses (Note 12)
Production costs
Finished goods:
Beginning balance
Purchase
Ending balance
<b>Cost of sales - palm oil product and its derivatives</b>
<b>Rubber product and its derivatives</b>
Raw and supporting materials used and processing costs
Direct labor
Overhead costs
Depreciation expenses (Note 12)
Production costs
Finished goods:
Beginning balance
Ending balance
<b>Cost of sales - rubber and its derivatives</b>
<b>Total cost of sales</b>

Untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022, tidak ada pembelian Grup kepada pemasok yang melebihi 10% dari total penjualan konsolidasian Grup.

For the year ended December 31, 2023 and 2022, the Group has no purchases to suppliers that exceeded 10% of total consolidated sales of the Group.

**30. BEBAN PENJUALAN DAN PEMASARAN**

	2023	2022
Transportasi dan pengangkutan	268.552	244.944
Beban penyusutan (Catatan 12)	6.302	6.013
Lain-lain	30.300	33.075
<b>Total</b>	<b>305.154</b>	<b>284.032</b>

**30. SELLING AND MARKETING EXPENSES**

Transportation and freight
Depreciation (Note 12)
Others
<b>Total</b>

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**31. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI**

	2023	2022
Gaji dan tunjangan	447.240	302.588
Representasi dan sumbangan	30.137	8.873
Jasa profesional	20.268	27.994
Umum dan administrasi kantor	17.035	10.950
Beban penyusutan dan amortisasi	11.893	13.023
Perjalanan dinas	9.476	7.502
Tanggung jawab sosial perusahaan	7.814	2.029
Pelatihan dan rekrutmen	7.688	5.698
Sertifikasi dan <i>surveillance</i>	5.630	7.517
Utilitas	3.749	3.548
Asuransi	3.225	3.943
Perbaikan dan pemeliharaan	1.012	807
Sewa	683	1.010
Pajak dan perizinan	552	949
Lain-lain	3.474	4.490
<b>Total</b>	<b>569.876</b>	<b>400.921</b>

**31. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES**

<i>Salaries and allowances</i>
<i>Representation and donation</i>
<i>Professional fees</i>
<i>Office general and administrative</i>
<i>Depreciation and amortization</i>
<i>Business travelling</i>
<i>Corporate social responsibility</i>
<i>Training and recruitment</i>
<i>Certification and surveillance</i>
<i>Utilities</i>
<i>Insurance</i>
<i>Repair and maintenance</i>
<i>Rental</i>
<i>Taxes and licenses</i>
<i>Others</i>
<b>Total</b>

**32. PENDAPATAN OPERASI LAINNYA**

	2023	2022
Penjualan cangkang kelapa sawit	44.965	39.927
Pendapatan atas pelepasan aset tetap (Catatan 12)	28.769	-
Keuntungan nilai wajar investasi saham yang belum direalisasi	10.187	-
Jasa manajemen	9.080	6.841
Penjualan barang bekas	5.844	3.506
Klaim asuransi	2.844	1.959
Sewa	1.967	2.869
Pemulihan penyisihan biaya kerugian penurunan nilai (Catatan 5 dan 6)	1.298	5.192
Laba neto selisih kurs atas aktivitas operasi	-	73.103
Keuntungan yang belum terealisasi atas surat berharga (Catatan 10)	-	5.248
Lain-lain	17.147	13.956
<b>Total</b>	<b>122.101</b>	<b>152.601</b>

**32. OTHER OPERATING INCOME**

<i>Sale of palm shell</i>
<i>Gain on disposal of fixed assets (Note 12)</i>
<i>Gain on unrealized fair value of investment in shares</i>
<i>Management fees</i>
<i>Sales of scrap goods</i>
<i>Insurance claims</i>
<i>Rental</i>
<i>Recovery of allowance for impairment loss expense (Notes 5 and 6)</i>
<i>Net gain on foreign exchange attributable to operating activities</i>
<i>Unrealized gain of marketable securities (Note 10)</i>
<i>Others</i>
<b>Total</b>



**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**33. BEBAN OPERASI LAINNYA**

	2023	2022
Rugi neto selisih kurs atas aktivitas operasi	54.652	-
Denda pajak	5.216	1.830
Rugi yang belum terealisasi atas surat berharga (Catatan 10)	5.156	-
Rugi atas pelepasan aset tetap (Catatan 12)	-	11.209
Rugi atas penurunan nilai goodwill	-	8.766
Lain-lain	6.892	7.233
<b>Total</b>	<b>71.916</b>	<b>29.038</b>

**33. OTHER OPERATING EXPENSES**

<i>Net loss on foreign exchange attributable to operating activities</i>
<i>Tax penalties</i>
<i>Unrealized loss of marketable securities (Note 10)</i>
<i>Loss on disposal of fixed assets (Note 12)</i>
<i>Loss on impairment on goodwill</i>
<i>Others</i>
<b>Total</b>

**34. BIAYA KEUANGAN**

	2023	2022
Beban bunga:		
Utang bank	117.889	109.282
Rugi (laba) instrumen derivatif pada nilai wajar melalui laba rugi	34.029	(32.557)
Liabilitas keuangan lainnya	22	2.051
Penyisihan atas penurunan nilai dan amortisasi SBE piutang plasma (Catatan 11)	984	-
Rugi neto selisih kurs atas aktivitas pendanaan	-	268.818
<b>Total</b>	<b>152.924</b>	<b>347.594</b>

**34. FINANCE COSTS**

<i>Interest expenses:</i>
<i>Bank loans</i>
<i>Loss (gain) on derivative instruments at fair value through profit or loss</i>
<i>Other financial liabilities</i>
<i>Allowance for impairment and EIR amortization of plasma receivables (Note 11)</i>
<i>Net loss on foreign exchange attributable to financing activities</i>
<b>Total</b>

**35. PENDAPATAN KEUANGAN**

	2023	2022
Laba neto selisih kurs atas aktivitas pendanaan	39.832	-
Pendapatan bunga:		
Jasa giro dan deposito berjangka	31.775	24.166
Piutang lain-lain kepada pihak ketiga	6.391	3.318
Penyisihan atas penurunan nilai dan amortisasi SBE piutang plasma (Catatan 11)	-	9.428
<b>Total</b>	<b>77.998</b>	<b>36.912</b>

**35. FINANCE INCOME**

<i>Net gain on foreign exchange attributable to financing activities</i>
<i>Interest income:</i>
<i>Current accounts and time deposits</i>
<i>Other receivables to third parties</i>
<i>Allowance for impairment and EIR amortization of plasma receivables (Note 11)</i>
<b>Total</b>

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**36. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI**

Saldo dengan pihak berelasi pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

a. Piutang lain-lain (Catatan 6)

	2023	2022
PT Graha Cakramulia	17	28
PT Harapan Hibrida Kalbar	3	88
PT Sumber Mahardika Graha	1	54
PT Salonok Ladang Mas	-	121
<b>Total</b>	<b>21</b>	<b>291</b>
Persentase terhadap total aset konsolidasian	0,00%	0,00%

b. Aset tidak lancar lainnya - Investasi saham

	2023	2022
PT Kedai Pangan Sejahtera	25.498	20.000
<b>Total</b>	<b>25.498</b>	<b>20.000</b>
Persentase terhadap total aset konsolidasian	0,18%	0,14%

c. Utang usaha (Catatan 17)

	2023	2022
PT Sumber Mahardika Graha	277	4.155
PT Harapan Hibrida Kalbar	141	-
PT Graha Cakramulia	134	-
<b>Total</b>	<b>552</b>	<b>4.155</b>
Persentase terhadap total liabilitas konsolidasian	0,02%	0,10%

**36. RELATED PARTIES BALANCES AND TRANSACTIONS**

The balances with related parties as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

a. Other receivables (Note 6)

PT Graha Cakramulia
PT Harapan Hibrida Kalbar
PT Sumber Mahardika Graha
PT Salonok Ladang Mas
<b>Total</b>

Percentage to consolidated total assets

b. Other non-current assets - Investment in shares

PT Kedai Pangan Sejahtera

**Total**

Percentage to consolidated total assets

c. Trade payables (Note 17)

PT Sumber Mahardika Graha
PT Harapan Hibrida Kalbar
PT Graha Cakramulia
<b>Total</b>

Percentage to consolidated total liabilities

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**36. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)**

Saldo dengan pihak berelasi pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut: (lanjutan)

d. Utang lain-lain (Catatan 18)

	2023	2022
Dana Pensiun Triputra	844	771
PT Triputra Investindo Arya	13	-
<b>Total</b>	<b>857</b>	<b>771</b>
Persentase terhadap total liabilitas konsolidasian	0,03%	0,02%

**Transaksi dengan pihak berelasi**

Penjualan dan pembelian dari pihak berelasi dilakukan pada harga yang disepakati tergantung jenis produk terkait yang mengacu pada harga pasar. Transaksi dengan pihak berelasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Pembelian - bahan baku		
PT Sumber Mahardhika Graha	36.547	49.514
PT Harapan Hibrida Kalbar	632	-
PT Graha Cakramulia	626	-
PT Salonok Ladang Mas	-	13.177
<b>Total</b>	<b>37.805</b>	<b>62.691</b>
Persentase terhadap total beban pokok penjualan konsolidasian	0,62%	1,11%
Beban umum dan administrasi Dana Pensiun Triputra	2.915	2.768
Persentase terhadap total beban umum dan administrasi konsolidasian	0,51%	0,69%

**36. RELATED PARTIES BALANCES AND TRANSACTIONS (continued)**

The balances with related parties as of December 31, 2023 and 2022 are as follows: (continued)

d. Other payables (Note 18)

	2023	2022
Dana Pensiun Triputra	844	771
PT Triputra Investindo Arya	13	-
<b>Total</b>	<b>857</b>	<b>771</b>
Percentage to consolidated total liabilities	0,03%	0,02%

**Transactions with related parties**

Sales and purchases from related parties are made at agreed prices depending on the type of product involved with reference to market prices. Transactions with related parties for the year then ended December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022
Pembelian - bahan baku		
PT Sumber Mahardhika Graha	36.547	49.514
PT Harapan Hibrida Kalbar	632	-
PT Graha Cakramulia	626	-
PT Salonok Ladang Mas	-	13.177
<b>Total</b>	<b>37.805</b>	<b>62.691</b>
Percentage to total consolidated cost of sales	0,62%	1,11%
General and administrative expenses Dana Pensiun Triputra	2.915	2.768
Percentage to total consolidated general and administrative expenses	0,51%	0,69%

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**36. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)**

**Transaksi dengan pihak berelasi (lanjutan)**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, total beban kompensasi bruto bagi manajemen kunci yang merupakan imbalan kerja jangka pendek dicatat sebagai bagian dari biaya gaji dan tunjangan pada beban umum dan administrasi masing-masing adalah sebesar Rp59.457 dan Rp54.609.

Rincian sifat hubungan dan jenis transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

<b>Pihak yang berelasi/ Related parties</b>	<b>Sifat dari hubungan/ Nature of relationship</b>
PT Harapan Hibrida Kalbar	Ventura bersama/ Joint venture
PT Graha Cakramulia	Ventura bersama/ Joint venture
PT Sumber Mahardhika Graha	Ventura bersama/ Joint venture
PT Salonok Ladang Mas	Ventura bersama/ Joint venture
PT Triputra Investindo Arya	Pemegang saham Perusahaan/ Shareholder of the Company
Dana Pensiun Triputra	Entitas sepengendali/ Entity under common control
PT Kedai Pangan Sejahtera	Manajemen kunci yang sama / The same key management personnel

**37. LABA PER SAHAM**

Rincian perhitungan laba per saham adalah sebagai berikut:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	1.608.217	2.981.120
Jumlah rata-rata tertimbang saham	19.852.540.000	19.852.540.000
Laba per saham dasar (angka penuh)	81	150

**36. RELATED PARTIES BALANCES AND TRANSACTIONS (continued)**

**Transactions with related parties (continued)**

For the year ended December 31, 2023 and 2022, the amount of gross compensation for the key management for short-term employee benefits is recorded as part of salaries and allowances in general and administrative expenses amounting to Rp59,457 and Rp54,609, respectively.

The details of the nature of relationships and transactions with related parties were as follows:

<b>Sifat dari transaksi/ Nature of transactions</b>
Piutang lain-lain, utang usaha, pembelian bahan baku/other receivables, trade payables, purchase raw materials
Piutang lain-lain, utang usaha, pembelian bahan baku /other receivables, trade payables, purchase raw materials
Piutang lain-lain, utang usaha, pembelian bahan baku/other receivables, trade payables, purchase raw materials
Piutang lain-lain, pembelian bahan baku/other receivables, purchase raw materials
Utang lain-lain/other payables
Utang lain-lain, beban umum dan administrasi/other payables, general and administrative expenses
Investasi saham/Investment in shares

**37. EARNINGS PER SHARE**

Details of earnings per share computation are as follows:

Profit for the year attributable to owners of the parent

Weighted-average number of shares

Basic earnings per share (full amount)

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**38. SEGMENT OPERASI**

Untuk kepentingan manajemen, Grup dikelola dan dikelompokkan dalam unit usaha berdasarkan produk yang dijual dan memiliki dua segmen pelaporan yaitu sebagai berikut:

**38. OPERATING SEGMENT**

For management purposes, the Group manages and classifies its operations into business units based on products sold and has two reporting segments as follows:

	Produk kelapa sawit dan turunannya/ <i>Palm oil product and its derivatives</i>	Produk karet dan turunannya/ <i>Rubber product and its derivatives</i>	Total/ Total	
<b>Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023</b>				<b>Year ended December 31, 2023</b>
<b>Pendapatan dari kontrak dari pelanggan</b>				<b>Revenue from contracts with customers</b>
Penjualan kepada pelanggan eksternal	8.302.592	23.295	8.325.887	Sales to external customers
Laba (rugi) usaha segmen dilaporkan	1.327.887	(5.341)	1.322.546	Reportable segment operating profit (loss)
Pendapatan operasi lainnya, neto			50.185	Other operating income, net
Biaya keuangan, neto			(74.926)	Finance cost, net
Bagian laba dari ventura bersama			643.293	Share of profit from a joint venture
Beban pajak penghasilan			(279.840)	Income tax expense
<b>Laba tahun berjalan</b>			<b>1.661.258</b>	<b>Profit for the year</b>
<b>Informasi segmen lainnya</b>				<b>Other segment information</b>
Belanja modal	852.246	11.269	863.515	Capital expenditures
Penyusutan dan amortisasi	642.518	4.851	647.369	Depreciation and amortization
<b>Aset dan liabilitas</b>				<b>Assets and liabilities</b>
Aset segmen dilaporkan	13.271.519	164.829	13.436.348	Reportable segment assets
Pajak dibayar di muka			80.847	Prepaid tax
Tagihan restitusi pajak			67.512	Claims for tax refund
Aset pajak tangguhan			282.680	Deferred tax assets
<b>Aset grup</b>			<b>13.867.387</b>	<b>Group's assets</b>
Liabilitas segmen dilaporkan	2.066.192	14.785	2.080.977	Reportable segment liabilities
Utang pajak			79.037	Taxes payables
Liabilitas pajak tangguhan			51.343	Deferred tax liabilities
Liabilitas imbalan kerja			316.490	Employee benefits liability
<b>Liabilitas grup</b>			<b>2.527.847</b>	<b>Group's liabilities</b>



**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**38. SEGMENT OPERASI (lanjutan)**

Untuk kepentingan manajemen, Grup dikelola dan dikelompokkan dalam unit usaha berdasarkan produk yang dijual dan memiliki dua segmen pelaporan yaitu sebagai berikut: (lanjutan)

**38. OPERATING SEGMENT (continued)**

For management purposes, the Group manages and classifies its operations into business units based on products sold and has two reporting segments as follows: (continued)

	Produk kelapa sawit dan turunannya/ <i>Palm oil product and its derivatives</i>	Produk karet dan turunannya/ <i>Rubber product and its derivatives</i>	Total/ Total	
<b>Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022</b>				<b>Year ended December 31, 2022</b>
<b>Pendapatan dari kontrak dari pelanggan</b>				<b>Revenue from contracts with customers</b>
Penjualan kepada pelanggan eksternal	9.319.451	26.190	9.345.641	Sales to external customers
Laba (rugi) usaha segmen dilaporkan	2.910.416	(2.393)	2.908.023	Reportable segment operating profit (loss)
Pendapatan operasi lainnya, neto			123.563	Other operating income, net
Biaya keuangan, neto			(310.682)	Finance costs, net
Bagian laba dari ventura bersama			968.377	Share of profit from a joint venture
Beban pajak penghasilan			(600.536)	Income tax expense
<b>Laba tahun berjalan</b>			<b>3.088.745</b>	<b>Profit for the year</b>
<b>Informasi segmen lainnya</b>				<b>Other segment information</b>
Belanja modal	748.005	13.136	761.141	Capital expenditures
Penyusutan dan amortisasi	569.300	5.725	575.025	Depreciation and amortization
<b>Aset dan liabilitas</b>				<b>Assets and liabilities</b>
Aset segmen dilaporkan	13.944.095	166.773	14.110.868	Reportable segment assets
Pajak dibayar di muka			99.022	Prepaid tax
Tagihan restitusi pajak			5.986	Claims for tax refund
Aset pajak tangguhan			310.248	Deferred tax assets
<b>Aset grup</b>			<b>14.526.124</b>	<b>Group's assets</b>
Liabilitas segmen dilaporkan	3.434.562	13.197	3.447.759	Reportable segment liabilities
Utang pajak			346.299	Taxes payables
Liabilitas pajak tangguhan			44.901	Deferred tax liabilities
Liabilitas imbalan kerja			274.421	Employee benefits liability
<b>Liabilitas grup</b>			<b>4.113.380</b>	<b>Group's liabilities</b>

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**39. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM MATA UANG ASING**

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup memiliki aset dan liabilitas moneter yang signifikan dalam mata uang asing, dengan nilai pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

	2023		2022	
	Mata Uang asing/ Foreign Currency	Ekuivalen dalam Rp/ Equivalent in Rp	Mata uang asing/ Foreign Currency	Ekuivalen dalam Rp/ Equivalent in Rp
<b>Aset</b>				
Kas dan setara kas				
Dalam Dolar AS	\$AS 4.394.575	67.746	\$AS 91.356.497	1.437.133
Dalam Ringgit Malaysia	MYR 205.186	686	MYR 204.164	726
Piutang lain-lain				
Dalam Dolar AS	\$AS 2.717	42	\$AS 7.171.731	112.819
Total		68.474		1.550.678
<b>Liabilitas</b>				
Utang usaha - pihak ketiga				
Dalam Ringgit Malaysia	MYR (797.711)	(2.666)	MYR (910.175)	(3.237)
Dalam Dolar AS	\$AS (14.086)	(217)	\$AS (14.086)	(222)
Dalam Euro Eropa	EUR -	-	EUR (29.180)	(488)
Utang lain-lain - pihak ketiga				
Dalam Dolar AS	\$AS (203.925)	(3.144)	\$AS -	-
Dalam Ringgit Malaysia	MYR (410.000)	(1.370)	MYR (360.000)	(1.280)
Dalam Dolar Singapura	SGD (4.801)	(56)	SGD -	-
Beban akrual				
Dalam Dolar AS	\$AS -	-	\$AS (320.695)	(5.045)
Utang bank jangka panjang				
Dalam Dolar AS	\$AS -	-	\$AS (148.898.146)	(2.342.317)
Total		(7.453)		(2.352.589)
<b>Aset (liabilitas) moneter, neto</b>		<b>61.021</b>		<b>(801.911)</b>

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, kurs konversi yang digunakan Grup diungkapkan pada Catatan 2 pada laporan keuangan konsolidasian.

Apabila posisi aset neto pada mata uang selain Rupiah pada tanggal 31 Desember 2023 dinyatakan dengan menggunakan kurs tengah nilai tukar mata uang asing pada tanggal 7 Maret 2024, maka aset dalam mata uang asing neto akan naik sebesar lebih kurang Rp1.302.

**39. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES**

As of December 31, 2023 and 2022, the Group has significant monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies, the values of which as of the reporting dates are as follows:

	2023		2022	
	Mata uang asing/ Foreign Currency	Ekuivalen dalam Rp/ Equivalent in Rp	Mata uang asing/ Foreign Currency	Ekuivalen dalam Rp/ Equivalent in Rp
<b>Assets</b>				
Cash and cash equivalents				
In US Dollar	\$AS 91.356.497	1.437.133	\$AS 91.356.497	1.437.133
In Malaysian Ringgit	MYR 204.164	686	MYR 204.164	726
Other receivables				
In US Dollar	\$AS 7.171.731	42	\$AS 7.171.731	112.819
Total		1.550.678		1.550.678
<b>Liabilities</b>				
Trade payables - third parties				
In Malaysian Ringgit	MYR (797.711)	(2.666)	MYR (910.175)	(3.237)
In US Dollar	\$AS (14.086)	(217)	\$AS (14.086)	(222)
In European Euro	EUR -	-	EUR (29.180)	(488)
Other payables - third parties				
In US Dollar	\$AS (203.925)	(3.144)	\$AS -	-
In Malaysian Ringgit	MYR (410.000)	(1.370)	MYR (360.000)	(1.280)
In Singapore Dollar	SGD (4.801)	(56)	SGD -	-
Accrued expenses				
In US Dollar	\$AS -	-	\$AS (320.695)	(5.045)
Long-term bank loans				
In US Dollar	\$AS -	-	\$AS (148.898.146)	(2.342.317)
Total		(7.453)		(2.352.589)
<b>Net monetary assets (liabilities)</b>		<b>61.021</b>		<b>(801.911)</b>

As of December 31, 2023 and 2022 the conversion rates used by the Group were disclosed in Note 2 to the consolidated financial statements.

If the net assets position of currencies other than Rupiah as of December 31, 2023 is reflected using the middle rate of exchange as of March 7, 2024 the net assets in foreign currencies will increase by approximately Rp1,302.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**40. PENGUKURAN NILAI WAJAR**

Tabel berikut menyajikan nilai tercatat dan estimasi nilai wajar dari instrumen keuangan Grup pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022:

**40. FAIR VALUE MEASUREMENT**

The following table presents the carrying values and estimated fair values of the Group's financial instruments as of December 31, 2023 and 2022:

<u>31 Desember 2023</u>	<u>Nilai Tercatat/ Carrying Values</u>	<u>Nilai Wajar/ Fair Values</u>	<u>December 31, 2023</u>
<b>Aset keuangan</b>			<b>Financial assets</b>
Kas dan setara kas	1.006.796	1.006.796	Cash and cash equivalents
Piutang usaha			Trade receivables
Pihak ketiga	85.020	85.020	Third parties
Piutang lain-lain			Other receivables
Pihak ketiga	22.501	22.501	Third parties
Pihak berelasi	21	21	Related parties
Aset lancar lainnya	36.593	36.593	Other current assets
Piutang plasma	74.542	74.542	Plasma receivables
Aset tidak lancar lainnya	121.012	121.012	Other non-current assets
<b>Total</b>	<b>1.346.485</b>	<b>1.346.485</b>	<b>Total</b>
<b>Liabilitas keuangan</b>			<b>Financial liabilities</b>
Utang bank jangka pendek	75.000	75.000	Short-term bank loans
Utang usaha			Trade payables
Pihak ketiga	343.988	343.988	Third parties
Pihak berelasi	552	552	Related parties
Utang lain-lain			Other payables
Pihak ketiga	223.092	223.092	Third parties
Pihak berelasi	857	857	Related parties
Beban akrual	20.153	20.153	Accrued expenses
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	259.140	259.140	Short-term employee benefits liability
Utang bank jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun	844.668	844.668	Current maturity of long-term bank loans
Utang bank jangka panjang setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	201.432	201.432	Long-term bank loans net of current maturity
<b>Total</b>	<b>1.968.882</b>	<b>1.968.882</b>	<b>Total</b>

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**40. PENGUKURAN NILAI WAJAR (lanjutan)**

Tabel berikut menyajikan nilai tercatat dan estimasi nilai wajar dari instrumen keuangan Grup pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022: (lanjutan)

**40. FAIR VALUE MEASUREMENT (continued)**

The following table presents the carrying values and estimated fair values of the Group's financial instruments as of December 31, 2023 and 2022: (continued)

<u>31 Desember 2022</u>	<u>Nilai Tercatat/ Carrying Values</u>	<u>Nilai Wajar/ Fair Values</u>	<u>December 31, 2022</u>
<b>Aset keuangan</b>			<b>Financial assets</b>
Kas dan setara kas	1.957.773	1.957.773	Cash and cash equivalents
Piutang usaha			Trade receivables
Pihak ketiga	121.265	121.265	Third parties
Piutang lain-lain			Other receivables
Pihak ketiga	125.304	125.304	Third parties
Pihak berelasi	291	291	Related parties
Aset lancar lainnya	73.001	73.001	Other current assets
Piutang plasma	94.708	94.708	Plasma receivables
Aset tidak lancar lainnya	89.242	89.242	Other non-current assets
<b>Total</b>	<b>2.461.584</b>	<b>2.461.584</b>	<b>Total</b>
<b>Liabilitas keuangan</b>			<b>Financial liabilities</b>
Utang usaha			Trade payables
Pihak ketiga	485.032	485.032	Third parties
Pihak berelasi	4.155	4.155	Related parties
Utang lain-lain			Other payables
Pihak ketiga	204.392	204.392	Third parties
Pihak berelasi	771	771	Related parties
Beban akrual	27.765	27.765	Accrued expenses
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	200.939	200.939	Short-term employee benefits liability
Liabilitas lancar lainnya	1.594	1.594	Other current liabilities
Utang jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun			Current maturity of long-term debts
Utang bank	633.377	633.377	Bank loans
Liabilitas keuangan lainnya	2.513	2.513	Other financial liabilities
Utang jangka panjang setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun			Long-term debts, net of current maturity
Utang bank	1.700.244	1.700.244	Bank loans
<b>Total</b>	<b>3.260.782</b>	<b>3.260.782</b>	<b>Total</b>

Nilai wajar didefinisikan sebagai jumlah dimana instrumen tersebut dapat dipertukarkan di dalam transaksi saat ini antara pihak yang berkeinginan dan memiliki pengetahuan yang memadai melalui suatu transaksi yang wajar, selain di dalam penjualan terpaksa atau penjualan likuidasi. Nilai wajar didapatkan dari kuotasi harga pasar, model arus kas diskonto dan model penentuan harga opsi yang sewajarnya.

Fair value is defined as the amount at which an instrument could be exchanged in a current transaction between knowledgeable willing parties in an arm's length transaction, other than in a forced or liquidation sale. Fair values are obtained from quoted market prices, discounted cash flow models and option pricing models as appropriate.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**40. PENGUKURAN NILAI WAJAR (lanjutan)**

Instrumen keuangan yang disajikan di dalam laporan posisi keuangan konsolidasian dicatat sebesar nilai wajar atau biaya perolehan diamortisasi, jika tidak, disajikan dalam jumlah tercatat apabila jumlah tersebut mendekati nilai wajarnya atau nilai wajarnya tidak dapat diukur secara andal.

Nilai wajar untuk kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain, utang usaha, utang lain-lain, beban akrual dan liabilitas imbalan kerja jangka pendek mendekati nilai tercatatnya karena jangka waktu jatuh tempo yang singkat atas instrumen keuangan tersebut.

Surat berharga yang termasuk dalam aset lancar lainnya dinyatakan dalam nilai wajar berdasarkan harga kuotasi pasar (hierarki nilai wajar level 1).

Nilai tercatat atas utang bank jangka pendek, utang bank jangka panjang dan liabilitas keuangan lainnya dengan suku bunga mengambang dan tetap kurang lebih sebesar nilai wajarnya karena dinilai ulang secara berkala.

Aset keuangan tidak lancar yang tidak memiliki kuotasi harga pasar yang dipublikasikan pasar aktif dan nilai wajarnya tidak dapat diukur secara andal (aset tidak lancar lainnya - uang jaminan) dicatat pada biaya perolehan.

**Informasi nilai wajar**

Tabel berikut menyediakan hierarki pengukuran nilai wajar dari aset Grup:

**Pengukuran nilai wajar pada akhir tahun pelaporan menggunakan/  
Fair value measurement at the end of the reporting year using**

	Harga kuotasi dalam pasar aktif untuk aset yang identik (Level 1) Quoted prices in active markets (Level 1)	Input yang dapat diobservasi lain yang signifikan (Level 2) Significant observable inputs (Level 2)	Input yang tidak dapat diobservasi yang signifikan (Level 3) Significant unobservable inputs (Level 3)	
<b>Pada 31 Desember 2023</b> Pengukuran nilai wajar yang berulang				<b>At December 31, 2023</b> Recurring fair value measurements
Aset biologis - produk agrikultur	185.126	-	185.126	Biological assets - agriculture product

**40. FAIR VALUE MEASUREMENT (continued)**

Financial instruments presented in the consolidated statement of financial position are carried at fair value or amortized cost, otherwise, they are presented at carrying values as either these are a reasonable approximation of fair values or their fair values cannot be reliably measured.

The fair values of cash and cash equivalents, trade receivables, other receivables, trade and other payables, accrued expenses and short-term employee benefits liability approximate their carrying values due to short-term maturities of these financial instrument.

Marketable securities under other current assets are stated at fair value based on quoted market price (fair value hierarchy level 1).

The carrying amounts of short-term bank loans, long-term bank loans and other financial liabilities with floating and fixed interest rate are approximately at their fair values as they are re-priced frequently.

Non-current financial assets which do not have quoted prices in active markets and fair value cannot be measured reliably (other non-current assets - security deposits) are measured at cost.

**Fair value information**

The following table provides the fair value measurement hierarchy of the Group assets:



**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**40. PENGUKURAN NILAI WAJAR (lanjutan)**

**Informasi nilai wajar (lanjutan)**

Tabel berikut menyediakan hierarki pengukuran nilai wajar dari aset Grup: (lanjutan)

**Pengukuran nilai wajar pada akhir tahun pelaporan menggunakan/  
Fair value measurement at the end of the reporting year using**

	Total/Total	Harga kuotasian dalam pasar aktif untuk aset yang identik (Level 1)/ Quoted prices in active markets (Level 1)	Input yang dapat diobservasi lain yang signifikan (Level 2)/ Significant observable inputs (Level 2)	Input yang tidak dapat diobservasi yang signifikan (Level 3)/ Significant unobservable inputs (Level 3)	
<b>Pada 31 Desember 2022</b>					<b>At December 31, 2022</b>
<b>Pengukuran nilai wajar yang berulang</b>					<b>Recurring fair value measurements</b>
Aset biologis - produk agrikultur	204.847	-	204.847	-	Biological assets - agriculture product
Aset lancar lainnya - Aset derivatif	35.623	-	35.623	-	Other current assets - Derivative assets
Liabilitas lancar lainnya	1.594	-	1.594	-	Other current liabilities

Tidak ada transfer antara Level 1 dan Level 2, dan masuk atau keluar dari Level 3 selama 2023 dan 2022.

There were no transfers between Level 1 and Level 2, and into or out from Level 3 during 2023 and 2022.

**41. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN**

Aset keuangan utama Grup terdiri dari kas dan setara kas, surat berharga, piutang usaha, piutang lain-lain dan aset tidak lancar lainnya. Grup juga mempunyai liabilitas keuangan utama seperti utang dan pinjaman yang dikenakan bunga, utang usaha, utang lain-lain dan beban akrual.

**41. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES**

The Group's principal financial assets comprise cash and cash equivalents, marketable securities, trade receivables, other receivables and other non-current assets. The Group has various other financial liabilities such as interest-bearing loans and borrowings, trade payables, other payables and accrued expenses.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**41. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO  
KEUANGAN (lanjutan)**

Risiko utama instrumen keuangan Grup adalah risiko tingkat suku bunga, risiko mata uang asing, risiko kredit, risiko likuiditas dan risiko harga komoditas. Penelaahan manajemen dan kebijakan yang disetujui untuk mengelola masing-masing risiko ini dijelaskan secara detail sebagai berikut:

**a. Risiko tingkat suku bunga**

Risiko tingkat suku bunga Grup terutama timbul dari pinjaman untuk tujuan modal kerja dan investasi. Pinjaman pada berbagai tingkat suku bunga variabel membuka peluang Grup terhadap risiko nilai wajar tingkat suku bunga.

Grup mempunyai instrumen lindung nilai atas risiko suku bunga sampai dengan Mei 2023.

Pada tanggal 31 Desember 2023, berdasarkan simulasi yang rasional, jika tingkat suku bunga pinjaman jangka pendek dan panjang lebih tinggi/lebih rendah 50 basis poin, dengan seluruh variabel-variabel lain tidak berubah, maka laba sebelum pajak untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 akan lebih rendah/lebih tinggi sebesar Rp6.379, terutama akibat biaya bunga utang bank jangka panjang dengan tingkat bunga mengambang yang lebih tinggi/lebih rendah.

**b. Risiko mata uang asing**

Mata uang pelaporan Grup adalah Rupiah. Grup dapat menghadapi risiko nilai tukar mata uang asing karena biaya beberapa pembelian dan utang bank jangka panjang dalam mata uang asing (terutama Dolar AS) atau harga yang secara signifikan dipengaruhi oleh tolak ukur perubahan harganya dalam mata uang asing seperti yang dikutip dari pasar internasional.

Grup mempunyai instrumen lindung nilai untuk risiko pertukaran mata uang asing sampai dengan November 2023.

**41. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES  
AND POLICIES (continued)**

The main risks arising from the Group's financial instruments are interest rate risk, foreign currency risk, credit risk, liquidity risk and commodity price risk. The management reviews and approves policies for managing each of these risks, which are described in more detail as follows:

**a. Interest rate risk**

The Group's interest rate risk mainly arises from loans for working capital and investment purposes. Loans at variable rates expose the Group to fair value interest rate risk.

The Group has a hedging instrument for interest rate exposures until May 2023.

At December 31, 2023, based on a sensitivity simulation, had the interest rates of short and long-term loans been 50 basis points higher/lower, with all other variables held constant, income before income tax expense for the year ended December 31, 2023 would have been Rp6,379 lower/higher, mainly as a result of higher/lower interest charges on floating rate long-term bank loans.

**b. Foreign currency risk**

The Group's reporting currency is Rupiah. The Group faces foreign exchange risk as it's the cost of certain purchases and long-term bank loans are either denominated in foreign currencies (mainly US Dollar) or whose price is significantly influenced by their benchmark price movements in foreign currencies as quoted in the international markets.

The Group has a hedging instrument for foreign exchange exposure until November 2023.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**41. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO  
KEUANGAN (lanjutan)**

Risiko utama instrumen keuangan Grup adalah risiko tingkat suku bunga, risiko mata uang asing, risiko kredit, risiko likuiditas dan risiko harga komoditas. Penelaahan manajemen dan kebijakan yang disetujui untuk mengelola masing-masing risiko ini dijelaskan secara detail sebagai berikut: (lanjutan)

b. Risiko mata uang asing (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023, berdasarkan simulasi yang rasional, jika nilai tukar Rupiah terhadap Dolar AS melemah/menguat sebesar 10%, dengan seluruh variabel-variabel lain tidak berubah, maka laba sebelum pajak untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 akan lebih rendah/lebih tinggi sebesar Rp6.105, terutama sebagai akibat dari keuntungan/kerugian selisih kurs atas penjabaran kas dan setara kas, aset lancar lainnya, utang usaha dan utang lain-lain dalam mata uang asing.

c. Risiko kredit

Risiko kredit yang dihadapi oleh Grup berasal dari kredit yang diberikan kepada pelanggan dan petani plasma dan penempatan rekening koran dan deposito pada bank.

Selain dari pengungkapan di bawah ini, Grup tidak memiliki konsentrasi risiko kredit.

Kas dan setara kas

Risiko kredit atas penempatan rekening koran dan deposito dikelola oleh manajemen sesuai dengan kebijakan Grup. Investasi atas kelebihan dana dibatasi untuk tiap-tiap bank dan kebijakan ini dievaluasi secara berkala oleh direksi. Batas tersebut ditetapkan untuk meminimalkan risiko konsentrasi kredit sehingga mengurangi kemungkinan kerugian akibat kebangkrutan bank-bank tersebut.

**41. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES  
AND POLICIES (continued)**

*The main risks arising from the Group's financial instruments are interest rate risk, foreign currency risk, credit risk, liquidity risk and commodity price risk. The management reviews and approves policies for managing each of these risks, which are described in more detail as follows: (continued)*

b. *Foreign currency risk (continued)*

*At December 31, 2023, based on a sensitivity simulation, had the exchange rate of Rupiah against the US Dollar depreciated/appreciated by 10%, with all other variables held constant, income before income tax expense for the year ended December 31, 2023 would have been Rp6,105 lower/higher, mainly as a result of foreign exchange gains/losses on the translation of cash and cash equivalents, other current assets, trade payables and other payables denominated in foreign currency.*

c. *Credit risk*

*The Group has credit risk arising from the credits granted to customers and plasma farmers and placement of current accounts and deposits in banks.*

*Other than as disclosed below, the Group has no concentration of credit risk.*

*Cash and cash equivalents*

*Credit risk arising from placements of current accounts and deposits is managed in accordance with the Group's policy. Investments of surplus funds are limited for each banks and evaluated periodically by the directors. Such limits are set to minimize the concentration of credit risk and therefore mitigate financial loss through potential failure of the banks.*

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**41. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO  
KEUANGAN (lanjutan)**

Risiko utama instrumen keuangan Grup adalah risiko tingkat suku bunga, risiko mata uang asing, risiko kredit, risiko likuiditas dan risiko harga komoditas. Penelaahan manajemen dan kebijakan yang disetujui untuk mengelola masing-masing risiko ini dijelaskan secara detail sebagai berikut: (lanjutan)

c. Risiko kredit (lanjutan)

Piutang usaha

Grup memiliki kebijakan untuk memastikan penjualan produk hanya dilakukan kepada pelanggan yang dapat dipercaya dengan rekam jejak atau sejarah kredit yang baik. Hal tersebut merupakan kebijakan Grup bahwa semua pelanggan yang akan melakukan pembelian secara kredit harus melalui prosedur verifikasi kredit. Untuk penjualan lokal, Grup memerlukan pembayaran pada saat adanya dokumen kepemilikan. Grup memiliki kebijakan membatasi limit kredit untuk pelanggan tertentu. Sebagai tambahan, saldo piutang dipantau secara terus menerus untuk mengurangi kemungkinan piutang yang tidak tertagih.

Ketika pelanggan gagal melakukan pelunasan sesuai dengan syarat pembayaran, Grup akan menghubungi pelanggan untuk menindaklanjuti piutang yang telah lewat jatuh tempo. Sesuai dengan evaluasi oleh Grup, penyisihan spesifik dapat dibuat jika piutang dianggap tidak tertagih. Untuk menekan risiko kredit, Grup akan menghentikan penyaluran semua produk kepada pelanggan yang terlambat dan/atau gagal bayar.

Piutang plasma

Seperti diungkapkan pada Catatan 2q dan 11, piutang plasma merupakan biaya-biaya yang dikeluarkan untuk pengembangan perkebunan plasma yang sementara didanai sendiri oleh Grup hingga fasilitas pendanaan dari bank terealisasi. Pembayaran pinjaman petani plasma tersebut dilakukan dengan cara memotong hasil penjualan TBS yang diterima petani yang diproduksi dari lahan petani plasma. Grup akan membeli semua TBS hasil produksi petani plasma sampai seluruh utang petani plasma terbayar.

**41. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES  
AND POLICIES (continued)**

*The main risks arising from the Group's financial instruments are interest rate risk, foreign currency risk, credit risk, liquidity risk and commodity price risk. The management reviews and approves policies for managing each of these risks, which are described in more detail as follows: (continued)*

c. Credit risk (continued)

Trade receivables

*The Group has policies in place to ensure that sales of products are made only to creditworthy customers with proven track records or good credit history. It is the Group's policy that all customers who wish to trade on credit terms are subject to credit verification procedures. For domestic sales, the Group requires payment upon existence of ownership documents. The Group has policies that limit the amount of credit exposure to any particular customer. In addition, receivable balances are monitored on an ongoing basis to reduce the Group's exposure to bad debts.*

*When a customer fails to make payment within the granted credit terms, the Group will contact the customer to act on the overdue receivable. Depending on the Group's assessment, specific provisions may be made if the receivable is deemed uncollectible. To mitigate its credit risk, the Group will cease the supply of all products to the customers in the event of overdue payment and/or default.*

Plasma receivables

*As disclosed in Notes 2q and 11, plasma receivables represent cost incurred for plasma plantation development which include costs for plasma plantations temporarily self-funded by the Group while awaiting realization of funding facility from bank. Repayments are made by deducting a portion of the proceeds from the sale of FFB produced from the farmers' plasma areas. The Group is required to purchase all plasma FFB production until all of the plasma loans have been settled.*

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**41. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)**

Risiko utama instrumen keuangan Grup adalah risiko tingkat suku bunga, risiko mata uang asing, risiko kredit, risiko likuiditas dan risiko harga komoditas. Penelaahan manajemen dan kebijakan yang disetujui untuk mengelola masing-masing risiko ini dijelaskan secara detail sebagai berikut: (lanjutan)

c. Risiko kredit (lanjutan)

Pada tanggal pelaporan, eksposur maksimum Grup terhadap risiko kredit adalah sebesar nilai tercatat masing-masing kategori dari aset keuangan yang disajikan pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

d. Risiko likuiditas

Grup mengelola profil likuiditasnya untuk dapat mendanai pengeluaran modalnya dan mengelola utang yang jatuh tempo dengan mengatur kas dan ketersediaan pendanaan melalui jumlah fasilitas kredit berkomitmen yang cukup.

Grup secara reguler mengevaluasi proyeksi arus kas dan terus menerus menilai kondisi pada pasar keuangan untuk mengidentifikasi kesempatan dalam penggalangan dana.

Tabel di bawah ini merangkum profil jatuh tempo liabilitas keuangan Grup, berdasarkan arus kas kontraktual yang tidak terdiskonto:

	<b>Total/Total</b>	<b>Sewaktu-waktu dan dalam waktu 1 tahun/ On demand and within 1 year</b>	<b>Lebih dari 1 tahun sampai dengan 5 tahun/ More than 1 year to 5 years</b>	<b>Lebih dari 5 tahun/ More than 5 years</b>	
<b>Pada tanggal 31 Desember 2023</b>					<b>As of December 31, 2023</b>
Utang bank jangka pendek	75.000	75.000	-	-	Short-term bank loans
Utang usaha	344.540	344.540	-	-	Trade payables
Utang lain-lain	223.949	223.949	-	-	Other payables
Beban akrual	20.153	20.153	-	-	Accrued expenses
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	259.140	259.140	-	-	Short-term employee benefits liability
Utang bank jangka panjang Pokok pinjaman	1.046.100	844.668	201.432	-	Long-term bank loans Principal
Beban bunga masa depan	49.729	42.958	6.771	-	Future imputed interest charges

**41. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)**

The main risks arising from the Group's financial instruments are interest rate risk, foreign currency risk, credit risk, liquidity risk and commodity price risk. The management reviews and approves policies for managing each of these risks, which are described in more detail as follows: (continued)

c. Credit risk (continued)

At the reporting date, the Group's maximum exposure to credit risk is represented by the carrying amount of each class of financial assets presented in the consolidated statement of financial position.

d. Liquidity risk

The Group manages its liquidity profile to be able to finance its capital expenditure and manage its maturing debts by maintaining sufficient cash and the availability of funding through an adequate amount of committed credit facilities.

The Group regularly evaluates its projected and actual cash flow information and continuously assesses conditions in the financial markets for fund-raising opportunities.

The tables below summarize the maturity profile of the Group's financial liabilities, based on contractual undiscounted payments:



**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**41. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)**

Risiko utama instrumen keuangan Grup adalah risiko tingkat suku bunga, risiko mata uang asing, risiko kredit, risiko likuiditas dan risiko harga komoditas. Penelaahan manajemen dan kebijakan yang disetujui untuk mengelola masing-masing risiko ini dijelaskan secara detail sebagai berikut: (lanjutan)

d. Risiko likuiditas (lanjutan)

Tabel di bawah ini merangkum profil jatuh tempo liabilitas keuangan Grup, berdasarkan arus kas kontraktual yang tidak terdiskonto: (lanjutan)

	Total/Total	Sewaktu-waktu dan dalam waktu 1 tahun/ On demand and within 1 Year	Lebih dari 1 tahun sampai dengan 5 tahun/ More than 1 year to 5 years	Lebih dari 5 tahun/ More than 5 years	As of December 31, 2022
<b>Pada tanggal 31 Desember 2022</b>					
Utang usaha	489.187	489.187	-	-	Trade payables
Utang lain-lain	205.163	205.163	-	-	Other payables
Beban akrual	27.765	27.765	-	-	Accrued expenses
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	200.939	200.939	-	-	Short-term employee benefits liability
Utang bank jangka panjang					Long-term bank loans
Pokok pinjaman	2.333.621	633.377	1.700.244	-	Principal
Beban bunga masa depan	210.781	119.927	90.854	-	Future imputed interest charges
Liabilitas jangka panjang lainnya					Other long-term liability
Pokok pinjaman	2.513	2.513	-	-	Principal
Beban bunga masa depan	23	23	-	-	Future imputed interest charges

e. Risiko harga komoditas

Grup terkena dampak risiko harga komoditas yang dipengaruhi oleh beberapa faktor, antara lain cuaca, kebijakan pemerintah, tingkat permintaan dan penawaran pasar, dan lingkungan ekonomi global. Dampak tersebut terutama timbul dari penjualan produk kelapa sawit, karet dan turunannya, di mana margin laba atas penjualan produk kelapa sawit, karet dan turunannya tersebut terpengaruh fluktuasi harga pasar internasional.

Pada saat ini, Grup tidak mempunyai kebijakan formal lindung nilai atas risiko harga komoditas.

**41. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)**

The main risks arising from the Group's financial instruments are interest rate risk, foreign currency risk, credit risk, liquidity risk and commodity price risk. The management reviews and approves policies for managing each of these risks, which are described in more detail as follows: (continued)

d. Liquidity risk (continued)

The tables below summarize the maturity profile of the Group's financial liabilities, based on contractual undiscounted payments: (continued)

e. Commodity price risk

The Group is exposed to commodity price risk due to certain factors, such as weather, government policy, level of demand and supply in the market, and the global economic environment. Such exposure mainly arises from its sales of palm oil products, rubber and its derivatives, where the profit margin on sale of palm products, rubber and its derivatives may be affected from international market prices fluctuations.

Currently, the Group does not have any formal hedging policy for commodity price exposures.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**41. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO  
KEUANGAN (lanjutan)**

Risiko utama instrumen keuangan Grup adalah risiko tingkat suku bunga, risiko mata uang asing, risiko kredit, risiko likuiditas dan risiko harga komoditas. Penelaahan manajemen dan kebijakan yang disetujui untuk mengelola masing-masing risiko ini dijelaskan secara detail sebagai berikut: (lanjutan)

- f. Perubahan pada liabilitas yang timbul dari aktifitas pendanaan

**41. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES  
AND POLICIES (continued)**

The main risks arising from the Group's financial instruments are interest rate risk, foreign currency risk, credit risk, liquidity risk and commodity price risk. The management reviews and approves policies for managing each of these risks, which are described in more detail as follows: (continued)

- f. Changes in liabilities arising from financing activities

Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023/  
Year ended December 31, 2023

	Saldo awal/ Beginning balance	Arus kas/ Cash flow	Selisih kurs/ Foreign exchange	Beban tanggungan atas utang bank/ Deferred charges on bank loans	Saldo akhir/ Ending Balance	
Utang bank jangka pendek	-	75.000	-	-	75.000	Short-term bank loans
Utang bank jangka panjang	2.333.621	(1.257.392)	(38.825)	8.696	1.046.100	Long-term bank loans
Liabilitas keuangan lainnya	2.513	(2.513)	-	-	-	Other financial liabilities
<b>Total liabilitas dari aktivitas pendanaan</b>	<b>2.336.134</b>	<b>(1.184.905)</b>	<b>(38.825)</b>	<b>8.696</b>	<b>1.121.100</b>	<b>Total liabilities from financing activities</b>

Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022/  
Year ended December 31, 2022

	Saldo awal/ Beginning balance	Arus kas/ Cash flow	Selisih kurs/ Foreign exchange	Beban tanggungan atas utang bank/ Deferred charges on bank loans	Saldo akhir/ Ending balance	
Utang bank jangka panjang	3.297.351	(1.238.607)	266.898	7.979	2.333.621	Long-term bank loans
Liabilitas keuangan lainnya	47.179	(44.666)	-	-	2.513	Other financial liabilities
<b>Total liabilitas dari aktivitas pendanaan</b>	<b>3.344.530</b>	<b>(1.283.273)</b>	<b>266.898</b>	<b>7.979</b>	<b>2.336.134</b>	<b>Total liabilities from financing activities</b>

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**42. PERJANJIAN, IKATAN DAN KEWAJIBAN  
KONTINJENSI PENTING**

**Komitmen penjualan**

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup memiliki beberapa komitmen penjualan minyak kelapa sawit kepada pelanggan pihak ketiga dengan jumlah dan harga yang telah disepakati.

**Utang bank jangka panjang plasma**

Sesuai perjanjian dengan PT Bank Raya Indonesia Tbk ("BRI Agro"), PT Bank Mandiri (Persero) Tbk ("Mandiri"), PT Bank CIMB Niaga Tbk ("CIMB"), PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk ("BNI"), PT Bank Syariah Indonesia Tbk ("BSI") dan Bank Muamalat Indonesia ("Muamalat"), entitas anak tertentu diminta untuk bertindak sebagai penjamin utang plasma sampai seluruh utang plasma lunas. Jaminan utang petani plasma kepada BRI Agro, Mandiri, BNI, BSI dan Muamalat adalah sertifikat tanah yang bersangkutan. Pembayaran pinjaman plasma dilakukan dengan cara memotong hasil penjualan TBS yang diterima petani yang diproduksi dari lahan petani plasma. Entitas anak akan membeli semua TBS hasil produksi plasma sampai seluruh utang plasma lunas terbayar. Pada tahun 2023, perjanjian dengan Mandiri dan CIMB telah usai.

Pada tanggal 31 Desember 2023, saldo utang petani plasma yang berada dibawah bimbingan entitas anak kepada BRI Agro, BSI, BNI dan Muamalat sebesar Rp532.478 (2022: kepada BRI Agro, Mandiri, CIMB, BSI dan BNI sebesar Rp452.626).

**Tuntutan hukum**

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat tuntutan hukum terhadap Grup yang mungkin menimbulkan kerugian material di masa depan.

**42. SIGNIFICANT AGREEMENTS, COMMITMENTS  
AND CONTINGENCIES**

**Sales commitment**

*As of December 31, 2023 and 2022, the Group has several commitments to sell crude palm oil to third party customers at specified agreed quantity and price.*

**Plasma long-term bank loans**

*Under the loan agreements with PT Bank Raya Indonesia Tbk ("BRI Agro"), PT Bank Mandiri (Persero) Tbk ("Mandiri"), PT Bank CIMB Niaga Tbk ("CIMB"), PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk ("BNI"), PT Bank Syariah Indonesia Tbk ("BSI") and Bank Muamalat Indonesia ("Muamalat") certain subsidiaries are required to act as guarantor for the plasma loans until the plasma loans are fully repaid. The collateral for the plasma loan agreements with BRI Agro, Mandiri, BNI, BSI and Muamalat shall be the related landright certificates of the plasma farmers. Repayments are made by deducting a portion of the proceeds from the sale of FFB produced from the farmers' plasma areas. The subsidiaries are required to purchase all plasma FFB production until all of the plasma loans have been settled. In 2023, the agreement with Mandiri and CIMB have ended.*

*As of December 31, 2023, the balance of payables of plasma farmers under the guidance of subsidiaries to BRI Agro, BSI, BNI and Muamalat amounted to Rp532,478 (2022: to BRI Agro, Mandiri, CIMB, BSI and BNI amounted to Rp452,626).*

**Litigation case**

*As of December 31, 2023 and 2022, there are no lawsuits against the Group that are possible to cause material losses in the future.*

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**42. PERJANJIAN, IKATAN DAN KEWAJIBAN  
KONTINJENSI PENTING (lanjutan)**

**Aset (liabilitas) derivatif**

Pada tahun 2023 dan 2022, AMP dan entitas anak tertentu, melakukan transaksi derivatif dengan PT Bank DBS Indonesia, PT Bank CIMB Niaga Tbk, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, PT Bank OCBC NISP Tbk dan PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk, untuk melindungi nilai suatu kewajiban terhadap risiko fluktuasi nilai mata uang di masa yang akan datang dan bukan untuk spekulasi. Transaksi tersebut berakhir setiap bulan pada tanggal penyelesaian. Pada 31 Desember 2023, semua transaksi derivatif tersebut telah berakhir.

Pada tahun 2020, AMP dan entitas anak tertentu, melakukan perjanjian *interest rate swap* dengan PT Bank CIMB Niaga Tbk dengan tujuan untuk melindungi suku bunga suatu kewajiban terhadap risiko fluktuasi suku bunga di masa yang akan datang dan bukan untuk spekulasi. Transaksi derivatif ini telah berakhir pada bulan Mei 2023.

**Komitmen belanja modal**

Pembangunan pabrik *crushing* kernel dan biogas

Pada bulan Agustus 2021 hingga Oktober 2022, SKM, entitas anak, menjalin perjanjian kerja dengan PT Mitra Perkasa Prima Jaya, PT Elmoz Geo Solusi, PT Sentral Sawit Mulia dan PT Metsa, pihak ketiga, untuk membangun proyek Biogas dan *Kernel Crushing Plant* dengan total proyek sebesar Rp66.102 yang terhitung sejak bulan August 2021 dan direncanakan akan selesai pada bulan Maret 2023. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2022, jumlah yang direalisasi dari nilai perjanjian kerja tersebut adalah sebesar Rp25.416. Pada 31 Desember 2023, perjanjian kerja ini telah selesai.

**42. SIGNIFICANT AGREEMENTS, COMMITMENTS  
AND CONTINGENCIES (continued)**

**Derivative asset (liabilities)**

*In 2023 and 2022, AMP and certain subsidiaries, have entered into a derivative transaction with PT Bank DBS Indonesia, PT Bank CIMB Niaga Tbk, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, PT Bank OCBC NISP Tbk and PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk for the purpose of hedging the value of the obligation against the risk of future currency fluctuations and is not for speculation. The transaction will expire on each settlement date. As of December 31, 2023, all of those derivative transactions have ended.*

*In 2020, AMP and certain subsidiaries, have entered into interest rate swap agreement with PT Bank CIMB Niaga Tbk for the purpose of hedging the interest of the obligation againsts the risk of future interest rate fluciations and is not for speculation. This derivative transaction have ended in May 2023.*

**Capital expenditures commitments**

Construction of *crushing* kernel plant and biogas

*In August 2021 up to October 2022, SKM, a subsidiary, entered into work agreement with PT Mitra Perkasa Prima Jaya, PT Elmoz Geo Solusi, PT Sentral Sawit Mulia and PT Metsa, third parties, to build Biogas and Kernel Crushing Plant projects with total amounting to Rp66,102, starting August 2021 and planned to be completed on March 2023. As of December 31, 2022, the amount realized from work agreement was Rp25,416. On December 31, 2023, these work agreements were completed.*

**43. TRANSAKSI NONKAS**

**43. NON-CASH TRANSACTIONS**

	2023	2022	
Penambahan aset tetap melalui uang muka pembelian aset tetap	51.446	15.443	<i>Additions to fixed assets through advances for purchases of fixed assets</i>
Penambahan tanaman produktif belum menghasilkan melalui kapitalisasi beban penyusutan (Catatan 12)	4.940	3.401	<i>Additions to immature bearer plants through depreciation capitalization (Note 12)</i>

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**44. STANDAR AKUNTANSI YANG TELAH  
DITERBITKAN NAMUN BELUM BERLAKU  
EFEKTIF**

Standar akuntansi yang telah diterbitkan sampai tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian Grup namun belum berlaku efektif diungkapkan berikut ini. Manajemen bermaksud untuk menerapkan standar tersebut yang dipertimbangkan relevan terhadap Grup pada saat efektif. Kecuali dinyatakan lain, Grup tidak mengharapkan bahwa adopsi pernyataan tersebut di masa depan memiliki dampak signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasiannya.

**Mulai efektif pada atau setelah 1 Januari 2024**

- Pilar Standar Akuntansi Keuangan

Standar ini memberikan persyaratan dan pedoman bagi entitas untuk menerapkan standar akuntansi keuangan yang benar dalam menyusun laporan keuangan bertujuan umum. Akan ada 4 (empat) standar akuntansi keuangan yang saat ini diterapkan di Indonesia, yaitu:

1. Pilar 1 Standar Akuntansi Keuangan Internasional,
2. Pilar 2 Standar Akuntansi Keuangan Indonesia (PSAK),
3. Pilar 3 Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Swasta/Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik, dan
4. Pilar 4 Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Mikro Kecil dan Menengah.

- Standar Akuntansi Keuangan Internasional

Standar ini merupakan adopsi penuh dari *International Financial Reporting Standards* ("IFRS") yang diterjemahkan kata demi kata dan tidak ada modifikasi dari Standar IFRS, termasuk tanggal efektifnya. Entitas yang memenuhi persyaratan dapat menerapkan standar ini, sejak tanggal efektif.

- Nomenklatur Standar Akuntansi Keuangan

Standar ini mengatur penomoran baru untuk standar akuntansi keuangan yang berlaku di Indonesia yang diterbitkan oleh DSAK IAI.

**44. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT  
YET EFFECTIVE**

*The accounting standards that have been issued up to the date of issuance of the Group's consolidated financial statements, but not yet effective are disclosed below. The management intends to adopt these standards that are considered relevant to the Group when these standards have become effective. Unless otherwise stated, the Group does not expect the future adoption of the pronouncements below to have a significant impact on its consolidated financial statements.*

**Effective beginning on or after January 1, 2024**

- *Financial Accounting Standards Pillar*

*These standards provide requirements and guidelines for entities to apply the correct financial accounting standards in preparing general purpose financial statements. There will be 4 (four) financial accounting standards that are currently applied in Indonesia, namely:*

1. *Pillar 1 International Financial Accounting Standards,*
2. *Pillar 2 Indonesian Financial Accounting Standards (PSAK),*
3. *Pillar 3 Indonesian Financial Accounting Standards for Private Entities/Indonesian Financial Accounting Standards for Entities without Public Accountability, and*
4. *Pillar 4 Indonesian Financial Accounting Standards for Micro Small and Medium Entities.*

- *International Financial Accounting Standard*

*This standard is a full-adoption of International Financial Reporting Standards ("IFRS") which is translated in a word-for-word basis and there is no modifications from IFRS Standards, including the effective date. Entities that meet the requirements can apply this standard, from the effective date.*

- *Financial Accounting Standards Nomenclature*

*This standard regulates the new numbering for financial accounting standards applicable in Indonesia issued by DSAK IAI.*



**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**44. STANDAR AKUNTANSI YANG TELAH  
DITERBITKAN NAMUN BELUM BERLAKU  
EFEKTIF (lanjutan)**

**Mulai efektif pada atau setelah 1 Januari 2024  
(lanjutan)**

- Amandemen PSAK 1: Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan

Amendemen ini menentukan persyaratan untuk mengklasifikasikan suatu liabilitas sebagai jangka pendek atau jangka panjang dan menjelaskan:

- hal yang dimaksud sebagai hak untuk menanggguhkan pelunasan,
- hak untuk menanggguhkan pelunasan harus ada pada akhir periode pelaporan,
- klasifikasi tersebut tidak dipengaruhi oleh kemungkinan entitas akan menggunakan haknya untuk menanggguhkan liabilitas, dan
- hanya jika derivatif melekat pada liabilitas konversi tersebut adalah suatu instrumen ekuitas, maka syarat dan ketentuan dari suatu liabilitas konversi tidak akan berdampak pada klasifikasinya.

Selain itu, persyaratan telah diperkenalkan untuk mewajibkan pengungkapan ketika suatu kewajiban timbul dari pinjaman perjanjian diklasifikasikan sebagai tidak lancar dan hak entitas untuk menunda penyelesaian bergantung pada kepatuhan terhadap persyaratan di masa depan dalam waktu dua belas bulan.

Amendemen tersebut berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024 secara retrospektif dengan penerapan dini diperkenankan.

Grup saat ini sedang menilai dampak dari amendemen tersebut untuk menentukan dampaknya terhadap pelaporan keuangan Grup.

**44. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT  
YET EFFECTIVE (continued)**

**Effective beginning on or after January 1, 2024  
(continued)**

- *Amendments to PSAK 1: Non-current Liabilities with Covenants*

*The amendments specify the requirements for classifying liabilities as current or non-current and clarify:*

- *what is meant by a right to defer settlement,*
- *the right to defer must exist at the end of the reporting period,*
- *classification is not affected by the likelihood that an entity will exercise its deferral right, and*
- *only if an embedded derivative in a convertible liability is an equity instrument would the terms and conditions of a liability will not impact its classification.*

*In addition, a requirement has been introduced to require disclosure when a liability arising from a loan agreement is classified as non-current and the entity's right to defer settlement is contingent on compliance with future covenants within twelve months.*

*The amendments are effective for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2024 retrospectively with early adoption permitted.*

*The Group is currently assessing the impact of the amendments to determine the impact they will have on the Group's financial reporting.*

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**44. STANDAR AKUNTANSI YANG TELAH  
DITERBITKAN NAMUN BELUM BERLAKU  
EFEKTIF (lanjutan)**

**Mulai efektif pada atau setelah 1 Januari 2024  
(lanjutan)**

- Amendemen PSAK 73: Liabilitas Sewa dalam Jual Beli dan Sewa-balik

Amendemen PSAK 73 Sewa menetapkan persyaratan yang digunakan penjual-penyewa dalam mengukur kewajiban sewa yang timbul dalam transaksi jual beli dan sewa-balik, untuk memastikan penjual-penyewa tidak mengakui jumlah setiap keuntungan atau kerugian yang terkait dengan hak guna yang dipertahankan.

Amendemen berlaku secara retrospektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024. Penerapan dini diperkenankan. Grup saat ini sedang menilai dampak dari amendemen tersebut untuk menentukan dampaknya terhadap pelaporan keuangan Perusahaan dan entitas anaknya.

- Amendemen PSAK 2 dan PSAK 60: Pengaturan Pembiayaan Pemasok

Amendemen PSAK 2 dan PSAK 60 mengklarifikasi karakteristik pengaturan pembiayaan pemasok dan mensyaratkan pengungkapan tambahan atas pengaturan pembiayaan pemasok tersebut. Persyaratan pengungkapan dalam amendemen ini dimaksudkan untuk membantu pengguna laporan keuangan dalam memahami dampak pengaturan pembiayaan pemasok terhadap liabilitas, arus kas, dan eksposur terhadap risiko likuiditas suatu entitas.

Amendemen ini akan berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024. Penerapan dini diperkenankan, namun perlu diungkapkan. Amendemen tersebut diperkirakan tidak mempunyai dampak material terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

**44. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT  
YET EFFECTIVE (continued)**

**Effective beginning on or after January 1, 2024  
(continued)**

- Amendments of PSAK 73: Lease Liability in a Sale and Leaseback

The amendments to PSAK 73 Leases specify the requirements that a seller-lessee uses in measuring the lease liability arising in a sale and leaseback transaction, to ensure the seller-lessee does not recognize any amount of the gain or loss that relates to the right of use it retains.

The amendments apply retrospectively to annual reporting periods beginning on or after January 1, 2024. Earlier application is permitted. The Group is currently assessing the impact of the amendments to determine the impact they will have on the Company and its subsidiaries' financial reporting.

- Amendments of PSAK 2 and PSAK 60: Supplier Finance Arrangements

The amendments to PSAK 2 and PSAK 60 clarify the characteristics of supplier finance arrangements and require additional disclosure of such arrangements. The disclosure requirements in the amendments are intended to assist users of financial statements in understanding the effects of supplier finance arrangements on an entity's liabilities, cash flows, and exposure to liquidity risk.

The amendments will be effective for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2024. Early adoption is permitted, but will need to be disclosed. The amendments are not expected to have a material impact on the Group's consolidated financial statements.

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk  
tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT TRIPUTRA AGRO PERSADA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
for the year then ended  
(Expressed in millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**45. REKLASIFIKASI**

Beberapa akun dalam laporan keuangan konsolidasian tahun 2022 telah direklasifikasi untuk menyesuaikan dengan penyajian akun dalam laporan keuangan konsolidasian tahun 2023. Rincian atas reklasifikasi tersebut adalah sebagai berikut:

**45. RECLASSIFICATIONS**

Certain accounts in the 2022 consolidated financial statements have been reclassified to conform with the presentation of account in the 2023 consolidated financial statements. The detail of such reclassifications are as follows:

	2022/			
	Dilaporkan Sebelumnya/ As Previously Reported	Reklasifikasi/ Reclassification	Setelah Rekalsifikasi/ After Reclassification	
<b>Laporan posisi keuangan konsolidasian</b>				<b>Consolidated statement of financial position</b>
Utang lain-lain				Other payables
Pihak ketiga	174.178	30.985	205.163	Third parties
Beban akrual	58.750	(30.985)	27.765	Accrued expenses
<b>Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian</b>				<b>Consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income</b>
Biaya keuangan	(380.151)	32.557	(347.594)	Finance costs
Pendapatan keuangan	69.469	(32.557)	36.912	Finance income

Manajemen Grup berpendapat bahwa reklasifikasi akun di atas tidak berpengaruh signifikan terhadap penyajian laporan keuangan konsolidasian tahun sebelumnya.

The Group's management believes that the above reclassification of accounts has no significant impact to the presentation of the previous year's consolidated financial statements.

# Nurturing Success Amidst Challenges



LAPORAN TAHUNAN  
ANNUAL REPORT  
2023



TRIPUTRA AGRO PERSADA

## PT TRIPUTRA AGRO PERSADA

The East Building 23<sup>th</sup> Floor  
Jl. DR Ide Anak Agung Gde Agung  
Kav E.3.2 No 1  
Kelurahan Kuningan Timur,  
Kecamatan Setiabudi  
Jakarta Selatan 12950

**P** (+62) 21-5794-4737  
**F** (+62) 21-5794-4745  
**E** [tap.corsec@tap-agri.com](mailto:tap.corsec@tap-agri.com)  
**W** [www.tap-agri.com](http://www.tap-agri.com)

